

Na temelju članka 24. stavka 1. točke 5. Statuta Filozofskoga fakulteta u Rijeci, a temeljem prethodnog savjetovanja sa Sindikalnom povjerenicom, Fakultetsko vijeće na 3. redovitoj sjednici u akademskoj godini 2021./2022. održanoj 16. – 17. prosinca 2021. godine donijelo je

P R A V I L N I K

o nagrađivanju zaposlenika stručnih službi Filozofskoga fakulteta u Rijeci

I. Opće odredbe

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom o nagrađivanju zaposlenika stručnih službi Filozofskoga fakulteta u Rijeci (dalje: Pravilnik) propisuje se postupak i kriteriji za nagrađivanje zaposlenika te druga pitanja značajna za dodjelu nagrada.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku odnose se jednako na sve osobe, neovisno o spolnom i rodnom identitetu.

II. Nagrade za radne rezultate

Članak 2.

(1) Nagrade za radne rezultate određuju se u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak i dodjeljuju u skladu s odredbama ovog Pravilnika.

(2) Nagrade su novčane, a isplaćuju se iz vlastitih sredstava Fakulteta ako postoje raspoloživa financijska sredstva odnosno ako je poslovanje Fakulteta pozitivno.

III. Prijedlog za dodjelu nagrade

Članak 3.

(1) Kandidate za nagrađivanje može predložiti: tajnik Fakulteta i voditelji stručnih službi/ustrojbenih jedinica.

(2) Prijedlog za dodjelu nagrade mora biti pisan i obrazložen. Obrazac prijedloga za dodjelu nagrade sastavni je dio ovog Pravilnika (Prilog 1.).

IV. Kriteriji za nagrađivanje

Članak 4.

Vrednovanje rada zaposlenika provodi se prema sljedećim kriterijima:

- kvaliteta u obavljanju radnih zadataka (stručnost, samostalnost i proaktivnost u obavljanju poslova);

- pronalaženje inovativnih rješenja i ideja u obavljanju poslova i radnih zadataka;
- uspješno i pravodobno obavljanje poslova opravdano odsutnog zaposlenika odnosno nepopunjenog radnog mjesta;
- nepostojanje zaostataka u poslovima i radnim zadacima;
- odnos prema ostalim zaposlenicima i Fakultetu kao instituciji u cjelini.

V. Vrednovanje rada zaposlenika

Članak 5.

(1) Rad zaposlenika predloženih za nagrađivanje vrednuje se prema kriterijima iz članka 4. ovog Pravilnika.

(2) Vrednovanje rada zaposlenika provodi se dva puta tijekom tekuće kalendarske godine po pozivu dekana za dostavu prijedloga za dodjelu nagrade.

(3) Na temelju dostavljenih prijedloga dekan će zatražiti pisani izvještaj od zaposlenika predloženog za nagrađivanje i po potrebi zatražiti mišljenje tajnika Fakulteta. Obrazac izvještaja sastavni je dio ovog Pravilnika (Prilog 2.).

VI. Odluka o nagrađivanju za radne rezultate

Članak 6.

(1) Odluku o nagrađivanju za radne rezultate donosi dekan.

(2) Odluka mora sadržavati:

- iznos novčane nagrade,
- razdoblje za koje se nagrada dodjeljuje,
- dinamiku isplate novčane nagrade (jednokratno ili obročno) i
- obrazloženje.

VII. Završne odredbe

Članak 7.

(1) Pravilnik donosi Fakultetsko vijeće Fakulteta.

(2) Izmjene i dopune Pravilnika donose se na istovjetan način na koji je donesen Pravilnik.

(3) Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Fakulteta.

KLASA: 003-01/21-01/58
URBROJ: 2170-24-01-03-21-5
Rijeka, 17. prosinca 2021.



Dekan

izv. prof. dr. sc. Aleksandar Mijatović

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Fakulteta 17. prosinca 2021. i stupio je na snagu 25. prosinca 2021.

Sveučilište u Rijeci
Filozofski fakultet

Sveučilišna avenija 4
51 000 Rijeka

(ime i prezime predlagatelja)

D e k a n u

PREDMET: - Prijedlog za dodjelu nagrade

U skladu s Pravilnikom o nagrađivanju zaposlenika stručnih službi Filozofskoga fakulteta u Rijeci predlažem da se nagrada za radne rezultate dodijeli:

(ime i prezime)

(radno mjesto)

O b r a z l o ž e n j e

Podnositelj prijedloga:

(vlastoručni potpis)

Sveučilište u Rijeci
Filozofski fakultet

Sveučilišna avenija 4
51 000 Rijeka

(ime i prezime)

(radno mjesto)

D e k a n u

PREDMET: - Izvještaj

U skladu s Pravilnikom o nagrađivanju zaposlenika stručnih službi Filozofskoga fakulteta u Rijeci podnosim izvještaj o svom radu za razdoblje od _____ do _____.

Podnositelj izvještaja:

(vlastoručni potpis)