

Sveučilište u Rijeci

Filozofski fakultet



Odsjek za psihologiju

**Brošura o izradi i obrani diplomskoga rada  
na studiju Psihologije**



Ova je brošura koncipirana i razrađena kao podsjetnik i priručni savjetnik za pomoć nastavnicima i studentima psihologije kod izrade i obrane diplomskoga rada. Napisana je na temelju Pravilnika o diplomskom radu i obrani diplomskog rada na diplomskim sveučilišnim studijima Filozofskoga fakulteta u Rijeci, a uz odredbe Pravilnika sadrži i dogovorene i u praksi provjerene postupke pri izradi i obrani diplomskog rada na studiju psihologije.

Brošurom se pokušalo na jednome mjestu sažeti sve važne informacije vezane uz pisanje i obranu diplomskoga rada, a u svrhu učinkovitijeg i kvalitetnijeg rada na diplomskom radu i pripremi za njegovu obranu.

Odsjek za psihologiju

prosinac, 2022.



## SADRŽAJ

1. Što je diplomski rad? .....	4
2. Koje su vrste diplomskih radova? .....	5
3. Kada i kako izabrati temu i mentora diplomskog rada? .....	6
4. Kada i kako izraditi nacrt diplomskog rada? .....	7
5. Kako savladati put od nacrta do obrane diplomskog rada? .....	8
6. Kako mora izgledati diplomski rad? .....	9
6.1. Format .....	9
6.2. Naslovnica .....	9
6.3. Dijelovi rada .....	10
6.3.1. Sažetak s ključnim riječima .....	10
6.3.2. Predgovor .....	10
6.3.3. Sadržaj .....	10
6.3.4. Tekst rada .....	10
6.3.5. Literatura .....	10
6.3.6. Prilozi .....	10
6.4. Numeriranje stranica .....	11
6.5. Razmak .....	11
6.6. Oblikovanje teksta .....	11
7. Kada prijaviti obranu diplomskog rada? .....	12
8. Kako izgleda obrana diplomskoga rada? .....	13
9. Prilozi .....	14
Prilog 1 .....	14
Prilog 2 .....	15
Prilog 3 .....	16



## 1. Što je diplomski rad?

Diplomski studij psihologije na Filozofskome fakultetu u Rijeci završava obranom diplomskog rada. Izrada diplomskog rada podrazumijeva izradu pisanoga rada i njegovu usmenu obranu.

Izradom i obranom diplomskog rada student dokazuje da je sposoban, služeći se potrebnom literaturom, samostalno u pisanom obliku na razini stručnog rada obraditi odnosno riješiti zadatak iz područja svoje struke, usmeno obrazložiti i obraniti ga, te odgovoriti na pitanja u vezi s obrađenim sadržajima.

Diplomski rad po svojoj težini i opsegu mora biti takav da ga student može izraditi u vremenskom razdoblju od jednog semestra.



## 2. Koje su vrste diplomskih radova?

Diplomski je rad najčešće empirijski, a može biti i pregledni. Dok pregledni rad nastoji pružiti sustavan pregled recentne literature određenog područja ili specifične problematike u psihologiji, empirijski rad zasnovan je na korelacijskom ili eksperimentalnom provjeravanju određenih hipoteza.

Pored navedenih, za diplomski se rad može odobriti i određeni stručni rad ili pregled praktičnih iskustava u rješavanju najrazličitije problematike primijenjene psihologije.

Savjetujemo studentima da prije odabira teme diplomskoga rada pogledaju nekoliko primjeraka diplomskih radova koji su dostupni na digitalnom repozitoriju Filozofskoga fakulteta Dabar (<https://repository.ffri.uniri.hr/>).



### 3. Kada i kako izabrati temu i mentora diplomskog rada?

Temu diplomskog rada student treba izabrati u trećem semestru diplomskog studija. Tema diplomskog rada bira se iz područja psihologije u okviru obaveznog predmeta *Seminar izrade diplomskoga rada*. Predmete uže struke iz kojih se može izabrati tema diplomskog rada utvrđuje Odsjek za psihologiju. Tema može biti i interdisciplinarna.

Student u dogovoru s nastavnikom predlaže temu prema vlastitom odabiru i dogovara se s nastavnikom o modifikaciji predložene teme. Također i nastavnici mogu predložiti neke od tema za diplomske radove vezano uz znanstvene projekte na kojima trenutno rade. Tema diplomskog rada može se, uz dogovor s nastavnikom, odrediti i u suradnji sa zainteresiranim institucijama iz gospodarstva, zdravstvenih ili društvenih djelatnosti.

Nastavnik iz čijeg je predmeta student izabrao diplomski rad pomaže studentu tijekom izrade rada kao mentor. Ako je tema interdisciplinarna, studentu može kao komentor pomagati i nastavnik drugog predmeta.

Mentor može biti svaki nastavnik ili vanjski suradnik Filozofskoga fakulteta koji je u znanstveno-nastavnom zvanju te djelatnik Fakulteta u suradničkom zvanju i na radnom mjestu poslijedoktoranda.

Kako ne bi došlo do prekomjernog opterećivanja mentorstvom pojedinih nastavnika, Odsjek za psihologiju, vodeći računa o broju studenata, utvrđuje koliko najviše studenata može voditi pojedini mentor.



#### 4. Kada i kako izraditi nacrt diplomskog rada?

Studenti su obavezni dogovoriti temu diplomskog rada s mentorom i predati nacrt diplomskog rada najkasnije do kraja siječnja u okviru obaveznog predmeta *Seminar izrade diplomskog rada*. Stoga se preporučuje studentima da, bez obzira jesu li temu odabrali sami, uz pomoć psihologa koji rade u praksi ili među predloženim temama nastavnika, konzultiraju potencijalne mentore početkom trećeg semestra.

Nacrt diplomskog rada predaje se na službenom obrascu koji je moguće naći na [web stranici Odsjeka za psihologiju](#), a koji pruža osnovne informacije o cilju i načinu izvođenja diplomskog rada.

Dobar nacrt pruža osnovne informacije o načinu i izvođenju diplomskog rada. Nacrt diplomskog rada sadržava:

1. naslov teme,
2. sadašnji stupanj spoznaja u predloženom području,
3. precizno definiran problem rada,
4. hipoteze,
5. metodologiju istraživanja (ispitanici, mjerni postupci, postupak istraživanja, planirane statističke analize),
6. osnovnu literaturu.

Mentor prezentira nacrt diplomskog rada na sjednici Odsjeka za psihologiju, gdje se odobravaju predloženi nacrti i vrši izbor članova Povjerenstva za obranu i ocjenu diplomskog rada. Prilikom odobravanja nacrta diplomskih radova posebna se pozornost pridaje etičkome aspektu planiranih istraživanja kako bi se osiguralo da svi odobreni nacrti budu u skladu s najvišim etičkim standardima i preporukama za provođenje znanstvenih istraživanja.



## 5. Kako savladati put od nacрта do obrane diplomskog rada?

Put od nacрта do pisanja diplomskog rada različit je i ovisi o temi i cilju rada, kao i o mogućnostima i efikasnosti studenta i mentora, te o čitavom nizu okolnosti koje mogu utjecati na vremensko trajanje (mogućnost empirijskih istraživanja, dostupnost literature, služenje literaturom na stranom jeziku, računalna obrada podataka i sl.).

Ako je student obavio veći dio priprema za izradu diplomskog rada, a mentor je iz bilo kojeg razloga odsutan više od dva mjeseca, Odsjek za psihologiju može, na zahtjev studenta, odrediti novog mentora bez mijenjanja teme.

Student može promijeniti temu ako se s time složi mentor, a novu temu može uzeti kod drugog mentora ako se s time složi novi mentor i ako to odobri Odsjek za psihologiju.





## 6. Kako mora izgledati diplomski rad?

Tehničku opremu diplomskog rada potrebno je izvesti sukladno Članku 11. Pravilnika o diplomskom radu i obrani diplomskooga rada na diplomskim sveučilišnim studijima Filozofskoga fakulteta Sveučilišta u Rijeci. Tekst diplomskog rada po opsegu mora imati najmanje 30 stranica (1 stranica = 30 redaka).

Jedinstvene odredbe opreme diplomskog rada odnose se na: **format, naslovnica, dijelove rada, numeriranje stranica, razmak te oblikovanje teksta.**

**6.1. Format** je A4 (21 x 29,7 cm), broširan ili uvezan.

**6.2. Naslovnica:**

- Naziv sveučilišta (Sveučilište u Rijeci)
- Naziv fakulteta (Filozofski fakultet)
- Ime i prezime studenta
- Naslov rada, podnaslov ukoliko postoji
- Vrsta rada (Diplomski rad)
- Mjesto i godina izrade rada (**Prilog 1.**).

**Unutarnja naslovnica**

- Naziv sveučilišta (Sveučilište u Rijeci)
- Naziv fakulteta (Filozofski fakultet)
- Naziv odsjeka (Odsjek za psihologiju)
- Ime i prezime studenta
- JMBAG
- Naslov rada, podnaslov ukoliko postoji
- Vrsta rada (Diplomski rad)
- Naziv studijskog programa (Diplomski sveučilišni studij Psihologija)
- Mentor (i komentor): (tituta, ime i prezime mentora/komentora)
- Mjesto i datum izrade (**Prilog 2.** ).



Rubovi stranica teksta (margine) moraju biti 3 cm za lijevi, gornji i donji, a za desni 2 cm.

### 6.3. Dijelovi rada su ovim redom:

- Izjava o autorstvu, vlastoručno potpisana (**Prilog 3.**)
- Sadržaj
- Sažetak s ključnim riječima na hrvatskome jeziku te naslov diplomskog rada i sažetak s ključnim riječima na engleskome jeziku,
- Predgovor (ako postoji)
- Tekst rada (uvod, glavni dio, zaključak)
- Literatura
- Prilozi (ako ih ima)

**6.3.1. Sažetak s ključnim riječima** stoji ispred rada i ne smije prelaziti jednu tipkanu stranicu (oko 250 riječi). Potrebno je izdvojiti četiri do šest ključnih riječi.

**6.3.2. Predgovor** nije obavezan. On obično sadrži podatke o tome gdje je i pod čijim vodstvom rad napisan, te eventualno zahvale autora nastavnica i drugim stručnjacima koji su na bilo koji način pomogli izradu diplomskog rada.

**6.3.3. Sadržaj** navodi poglavlja i stranice na kojima se nalaze.

**6.3.4. Tekst rada** mora biti napisan standardnim hrvatskim jezikom, bez pravopisnih i gramatičkih grešaka. Tekst (kod istraživačkog rada) sadrži: uvod, problem, metodu, rezultate, raspravu i zaključak. Svako poglavlje teksta treba započinjati na novoj stranici. Preporučuje se decimalno označavanje poglavlja ili potpoglavlja.

**6.3.5. Literatura** korištena u radu stavlja se na kraju i popisuje u skladu sa standardom navođenja literature u znanstvenim radovima (vidi *APA priručnik* i časopis *Psihologijske teme*). Na isti način pišu se i bilješke ispod teksta. Bilješke obavezno moraju imati naznačenu stranicu na koju se autor u tekstu poziva.

**6.3.6. Prilozi** u obliku ilustracija i tabela mogu stajati uz sam tekst, a mogu se stavljati (s upozorenjem) na kraj teksta.



**6.4. Numeriranje stranica** ide od prve stranice UVODA do zadnje stranice teksta diplomskog rada. Brojevi stranica pišu se arapskim brojkama, u desnom podnožju stranice. Prilozi dobivaju svoju numeraciju. Formule koje idu u sadržaj rada uklapaju se u tekst.

**6.5. Razmak** se u tipkanju provodi proredom 1,5.

**6.6. Oblikovanje teksta** u cijelom diplomskom radu mora biti veličine 12 pt (fusnote 10 pt) te u vrsti Times New Roman, obostrano poravnano, s marginama od 2,5 cm.

## 7. Kada prijaviti obranu diplomskog rada?

Nakon što je mentor pregledao rukopis rada i složio se s tekstom, student predaje rukopis na pregled članovima Povjerenstva. Nastavnici-članovi Povjerenstva dužni su pregledati rukopis u roku od dva tjedna. Ukoliko imaju određene primjedbi na tekst, student je dužan izvršiti prerađu i dopunu u skladu s njima, a preporučuje se da se to ne čini bez znanja mentora. Tek kada su i mentor i članovi Povjerenstva odobrili tekst diplomskog rada, student može prijaviti obranu diplomskog rada.

Student je dužan prije konačne predaje mentoru dostaviti rad u elektroničkom obliku (word ili pdf format). Mentor vrši provjeru rada kroz informatički sustav za provjeru izvornosti, *Turnitin*. Po završetku procjene izvornosti diplomskog rada, mentor ispunjava pisano izvješće prema zadanom obrascu. Ako, prema mišljenju mentora, rad zadovoljava uvjete izvornosti, mišljenje se izdaje kao pozitivno. Ako, prema mišljenju mentora, rad ne zadovoljava uvjete izvornosti, mentor može rad vratiti studentu na doradu do ispunjenja uvjeta ili poduzeti druge pravne aktivnosti sukladno aktima Filozofskoga fakulteta u Rijeci i Sveučilišta u Rijeci.

Student je dužan mišljenje mentora (obrazac) priložiti prilikom predaje zahtjeva za pristup obrani diplomskog rada.

Obranu diplomskog rada može prijaviti student koji je položio sve ispite i ispunio sve druge obaveze određene Pravilnikom o studiranju i Statutom Fakulteta.

Uz zahtjev za pristup obrani diplomskog rada potrebno je priložiti:

- Uvezani primjerak diplomskog rada u pisanom obliku,
- Popunjen *Obrazac za prijavu diplomskoga rada s ovjerom mentora*,
- *Obrazac Izvješća o provedenoj provjeri izvornosti diplomskoga rada (Turnitin)*,
- Diplomski rad pohranjen na CD-u s popratnim obrascem *Izjave o pohrani diplomskoga rada u digitalni arhiv knjižnice Filozofskoga fakulteta u Rijeci*,
- Potvrdu o uplati troškova tiskanja diplome.

Usmeni ispit zakazuje se najranije u roku 8 dana od predaje zahtjeva za obranu diplomskoga rada.



## 8. Kako izgleda obrana diplomskoga rada?

Student usmeno brani svoj diplomski rad pred tri člana ispitnog Povjerenstva: predsjednikom, mentorom i članom.

Ako je mentor odsutan više od mjesec dana, može se za ispitivača odrediti drugi nastavnik iste struke. Članovi komisije birani su iz redova nastavnika koji samostalno vode bilo koji predmet u istom obrazovnom programu.

Usmena obrana je javna. Poželjno je da obrani diplomskog rada prisustvuje što više studenata psihologije. Prije obrane predsjednik Povjerenstva iznosi osnovne podatke o studentu i ustanovljuje da je student ispunio sve obaveze studija i izradio pisani diplomski rad koji je Povjerenstvo pozitivno ocijenilo.

Student na početku treba sažeto prikazati rad (obično 10 – 15 minuta), nakon čega odgovara na pitanja koja mu postavljaju članovi Povjerenstva, a koja se odnose na područje iz kojeg je izrađen diplomski rad.

Povjerenstvo većinom glasova odlučuje je li student uspješno obranio diplomski rad te određuje ocjenu pisanoga rada i ocjenu obrane. Konačna ocjena mora biti prosjek ocjene na pisanom radu i usmenoj obrani. Neposredno nakon usmene obrane Povjerenstvo objavljuje studentu rezultat obrane diplomskog rada.

Ako student ne zadovolji na usmenoj obrani diplomskoga rada, ispitno će Povjerenstvo odrediti rok u kojem će se postupak obrane moći ponoviti. Obrana diplomskoga rada može se ponoviti više puta, ali najviše tri puta u istoj akademskoj godini. Troškove drugog i svakog daljnjeg polaganja snosi student.



## 9. Prilozi

### Prilog 1. Prva naslovna strana diplomskog rada

Sveučilište u Rijeci Filozofski fakultet
Ime i prezime studenta
<b>Naslov rada</b>
Diplomski rad
Mjesto, godina.



**Prilog 2.** Prva strana diplomskog rada nakon naslovne

Sveučilište u Rijeci  
Filozofski fakultet  
Odsjek za psihologiju

Ime i prezime studenta,

JMBAG

**Naslov rada**

Diplomski rad  
Diplomski sveučilišni studij Psihologija

Mentor: titula, ime i prezime mentora

Mjesto, godina.



### Prilog 3. Izjava

#### IZJAVA

Izjavljujem pod punom moralnom odgovornošću da sam diplomski rad izradio samostalno, znanjem stečenim na Odsjeku za psihologiju Filozofskoga fakulteta Sveučilišta u Rijeci, služeći se navedenim izvorima podataka i uz stručno vodstvo mentora *ime, prezime i titula mentora*.

Mjesto, mjesec, godina.