SAMOANALIZA FILOZOFSKOGA FAKULTETA U RIJECI

(2021. – 2025.)

Rijeka, 2026.

Samoanaliza
Filozofskoga fakulteta u Rijeci
(2021. – 2025.)

Opći podaci

Naziv vrednovanog visokog učilišta:

Sveučilište u Rijeci, Filozofski fakultet

Naziv sveučilišta u čijem sastavu se nalazi vrednovano visoko učilište:

Sveučilište u Rijeci

Godina osnutka:

1998./1953.

Adresa:

Sveučilišna avenija 4, 51 000 Rijeka

Telefon:

051/265-600

Mrežna stranica:

www.ffri.uniri.hr

e-Adresa:

dekanat@ffri.uniri.hr

Zvanje, ime i prezime čelnika visokog učilišta:

prof. dr. sc. Barbara Kalebić Maglica

Datum usvajanja samoanalize na sjednici Fakultetskog vijeća:

24. rujna 2026. godine

Razdoblje obuhvaćeno samoanalizom:

2021. – 2025. godine

POVJERENSTVO ZA PRIPREMU IZVJEŠTAJA O SAMOANALIZI FILOZOFSKOGA FAKULTETA U RIJECI

(imenovano na 4. izvanrednoj e-sjednici Fakultetskog vijeća Filozofskoga fakulteta u Rijeci održanoj od 15. do 16. siječnja 2026. g.)

Uže Povjerenstvo

prof. dr. sc. Barbara Kalebić Maglica, dekanica
izv. prof. dr. sc. Tamara Mohorić, prodekanica za znanost i međunarodnu suradnju
izv. prof. dr. sc. Dubravka Božić Bogović, prodekanica za studije i osiguravanje kvalitete
izv. prof. dr. sc. Anastazija Vlastelić, prodekanica za nastavu i studente
doc. dr. sc. Boris Ružić, prodekan za poslovne odnose i razvoj
Mirko Korotaj, mag. iur., tajnik Fakulteta
doc. dr. sc. Maja Ćutić Gorup, predsjednica Odbora za osiguravanje i unapređivanje kvalitete
Sandra Vidić, dipl. oec., voditeljica financijske službe
Rajka Kolić, ing., voditeljica kadrovske službe
Irena Miletić, mag. inf., viša savjetnica
Patricija Baf, prof., viša savjetnica
Ivana Ivančić, mag. psych., asistentica, doktorska studentica
Ana Paparić, studentica

Šire Povjerenstvo

Odsjek za anglistiku

doc. dr. sc. Nikola Tutek, pročelnik Odsjeka za anglistiku
Dora Kunović, asistentica, ECTS koordinatorica
prof. dr. sc. Tihana Kraš, koordinatorica za znanost

Odsjek za filozofiju

prof. dr. sc. Aleksandra Golubović, pročelnica Odsjeka za filozofiju
dr. sc. David Grčki, ECTS koordinator
Ema Luna Lalić, ECTS koordinatorica
doc. dr. sc. Ana Gavran Miloš, koordinatorica za znanost

Odsjek za germanistiku

doc. dr. sc. Manuela Svoboda, pročelnica Odsjeka za germanistiku
Dario Maršanić, prof., ECTS koordinator
prof. dr. sc. Suzana Jurin, koordinatorica za znanost

Odsjek za kroatistiku

izv. prof. dr. sc. Borana Morić Mohorovičić, pročelnica Odsjeka za kroatistiku
Tihana Hrg, asistentica, ECTS koordinatorica za jednopredmetni studij
Matea Magdić, asistentica, ECTS koordinatorica za dvopredmetni studij
prof. dr. sc. Mihaela Matešić, koordinatorica za znanost

Odsjek za kulturalne studije

doc. dr. sc. Brigita Miloš, pročelnica Odsjeka za kulturalne studije
Dunja Matić Benčić, mag. cult., ECTS koordinatorica
doc. dr. sc. Toni Prug, koordinator za znanost

Odsjek za pedagogiju

doc. dr. sc. Iva Buchberger, pročelnica Odsjeka za pedagogiju
dr. sc. Zlatka Gregorović, ECTS koordinatorica
doc. dr. sc. Ivana Miočić, ECTS koordinatorica
prof. dr. sc. Kornelija Mrnjaus, koordinatorica za znanost

Odsjek za povijest

izv. prof. dr. sc. Andrea Roknić Bežanić, pročelnica Odsjeka za povijest
izv. prof. dr. sc. Tomislav Popić, ECTS koordinator
doc. dr. sc. Goran Bilogrivić, koordinator za znanost

Odsjek za povijest umjetnosti

doc. dr. sc. Palma Karković, pročelnica Odsjeka za povijest umjetnosti
doc. dr. sc. Nadežda Elezović, ECTS koordinatorica
izv. prof. dr. sc. Barbara Španjol Pandelo, koordinatorica za znanost

Odsjek za psihologiju

izv. prof. dr. sc. Rosanda Pahljina-Reinić, pročelnica Odsjeka za psihologiju
doc. dr. sc. Marko Tončić, ECTS koordinator za prijediplomski studij
doc. dr. sc. Nermina Mehić, ECTS koordinatorica za diplomski studij
doc. dr. sc. Sanda Pletikosić Tončić, koordinatorica za znanost

Odsjek za talijanistiku

izv. prof. dr. sc. Corinna Gerbaz Giuliano, pročelnica Odsjeka za talijanistiku
dr. sc. Iva Peršić, ECTS koordinatorica
doc. dr. sc. Ivan Jeličić, koordinator za znanost

Centar za obrazovanje nastavnika

izv. prof. dr. sc. Barbara Rončević Zubković, v. d. voditeljice Centra za obrazovanje nastavnika

Katedra za tjelesnu i zdravstvenu kulturu

Leo Klapan, prof., v. pred., voditelj Katedre za tjelesnu i zdravstvenu kulturu

Katedra za translatologiju

doc. dr. sc. Sintija Čuljat, voditeljica Katedre za translatologiju
Petra Sapun Kurtin, ECTS koordinatorica

Katedra za kognitivne znanosti

izv. prof. dr. sc. Ljerka Ostojić, voditeljica Katedre za kognitivne znanosti
doc. dr. sc. Zdenka Brzović, ECTS koordinatorica

Sadržaj

UVOD 6

0.1. Kratka povijest razvoja visokog učilišta 6

0.2. Presjek trenutnog stanja 6

0.3. Osvrt na rezultate prethodnih vanjskih vrednovanja 7

0.4. Organizacijska struktura, upravljanje i djelatnost visokog učilišta 12

0.5. Shematski prikaz organizacijske strukture Fakulteta 14

1. UPRAVLJANJE VISOKIM UČILIŠTEM I OSIGURAVANJE KVALITETE 15

1.1. Misija visokog učilišta usmjerava proces operativnog planiranja i razvoj procesa osiguravanja kvalitete. 15

1.2. Visoko učilište definiralo je unutarnji ustroj i procese kojima se odgovorno, učinkovito i djelotvorno upravlja te su u procese odlučivanja uključeni dionici visokog učilišta 17

1.3. Visoko učilište osigurava prikupljanje, analizu i korištenje informacija relevantnih za učinkovito upravljanje svim aktivnostima te objavljuje informacije o svom radu. 22

1.4. Visoko učilište podupire etičnost i transparentnost rada, akademski integritet i slobode te sprječava sve oblike neetičnog ponašanja, netolerancije i diskriminacije. 24

1.5. Sustav osiguravanja kvalitete periodički se unaprjeđuje i revidira temeljem rezultata provedbe redovnih postupaka unutarnjeg i vanjskog osiguravanja kvalitete. 26

2. STUDIJSKI PROGRAMI I PROGRAMI CJELOŽIVOTNOG UČENJA 30

2.1. Predviđeni ishodi učenja studijskog programa u skladu su s kompetencijama koje student treba steći završetkom studija i odgovaraju razini HKO-a. 30

2.2. Visoko učilište ima uspostavljene procese za planiranje i razvoj novih te praćenje i periodičku reviziju postojećih studijskih programa. Time se osigurava suvremenost programa i usklađenost sadržaja studijskih programa s najnovijim znanstvenim / umjetničim / stručnim spoznajama 32

2.3. Studentska je praksa sastavni dio studijskih programa, gdje je to primjenjivo. 35

2.4. Osiguravanje kvalitete programa cjeloživotnog učenja dio je unutarnjeg sustava osiguravanja kvalitete visokog učilišta. Time se osigurava suvremenost tih programa i njihova usklađenost s aktualnim društvenim potrebama. 37

3. UČENJE I POUČAVANJE USMJERENO NA STUDENTA – NASTAVNI PROCES I PODRŠKA 39

3.1. Učenje i poučavanje usmjereni su na studenta i osiguravaju postizanje svih predviđenih ishoda učenja. 39

3.2. Vrednovanje i ocjenjivanje objektivno je i dosljedno te osigurava postizanje svih predviđenih ishoda učenja. 42

3.3. Uvjeti upisa i napredovanja studenata, priznavanja i certificiranja jasni su, javno objavljeni i dosljedno se primjenjuju. 45

3.4. Visoko učilište osigurava dostatne i lako dostupne resurse za podršku studentima 50

3.5. Visoko učilište osigurava povoljne uvjete i podršku studentima koji se uključuju u programe međunarodne odlazne i dolazne mobilnosti 55

4. NASTAVNIČKI KAPACITETI I INFRASTRUKTURA VISOKOG UČILIŠTA 58

4.1. Visoko učilište osigurava odgovarajuće nastavničke kapacitete. 58

4.2. Zapošljavanje, napredovanje i reizbor nastavnika temelje se na objektivnim i transparentnim postupcima koji uključuju vrednovanje izvrsnosti. 62

4.3. Visoko učilište osigurava podršku nastavnicima u njihovu profesionalnom razvoju. 65

4.4. Prostor, oprema i cjelokupna infrastruktura odgovarajući su za obavljanje nastavne, znanstvene/umjetničke i stručne djelatnosti. 69

4.5. Knjižnica i njezina opremljenost te pristup dodatnim sadržajima osiguravaju dostupnost literature i knjižničnih usluga za potrebe kvalitetna studiranja i kvalitetne znanstveno-nastavne /umjetničko-nastavne djelatnosti. 71

4.6. Visoko učilište osigurava potrebna financijska sredstva za obavljanje nastavne, znanstvene i stručne djelatnosti. 73

5. ZNANSTVENA / UMJETNIČKA I STRUČNA DJELATNOST 77

5.1. Visoko je učilište prepoznatljivo po znanstvenoistraživačkim i/ili umjetničkim postignućima u svim znanstvenim poljima u kojima izvodi studije. 77

5.2. Visoko je učilište prepoznatljivo po stručnim postignućima u svim poljima u kojima izvodi stručne studije. 85

5.3. Visoko učilište utječe znanstvenim i/ili umjetničkim radom svojih nastavnika na gospodarstvo i društvo u cjelini. 87

5.4. Doktorski studiji visokog učilišta usklađeni su sa strateškim programom visokog učilišta, suvremenim znanstvenim/umjetničkim dostignućima, standardima struke i međunarodno prihvaćenim standardima kvalitetna doktorskog obrazovanja, gdje je primjenjivo. 91

5.5. Visoko učilište u svojim aktivnostima, procesima i aktima primjenjuje načela otvorene znanosti. 94

6. POPIS PRILOGA – DOKAZI UZ SAMOANALIZU FILOZOFSKOGA FAKULTETA U RIJECI (2021. – 2026.) 97

UVOD

0.1. Kratka povijest razvoja visokog učilišta

Filozofski fakultet u Rijeci (u daljnjem tekstu: Fakultet ili FFRI) razvijao se u kontinuitetu s promjenama društvenih potreba, sustava visokog obrazovanja i obrazovanja nastavnika. Korijeni Fakulteta sežu u 1953. godinu, dok je Pedagoški fakultet u Rijeci osnovan 1977. godine. Pedagoški fakultet 1998. godine preimenovan je u Filozofski fakultet u Rijeci, koji danas djeluje kao sastavnica Sveučilišta u Rijeci.

Tijekom 1997. i 1998. godine osnovani su odsjeci za anglistiku, germanistiku, filozofiju i povijest. U narednim su godinama osnovani Odsjek za povijest umjetnosti (2003.), Odsjek za kulturalne studije (2004.) i Odsjek za talijanistiku (2011.). Ak. god. 2004./2005. studijski su programi reformirani u skladu s načelima Bolonjskoga procesa, a od ak. god. 2005./2006. započeo je upis studenata prema novim programima.

Razvoj Fakulteta obilježile su i promjene njegova organizacijskog profila. Iz sastava Fakulteta postupno su se izdvojile pojedine jedinice i područja, uključujući Visoku učiteljsku školu, Odsjek za likovnu kulturu, odjeli za matematiku, fiziku, informatiku i politehniku. Time se postupno oblikovao današnji profil Fakulteta kao sastavnice Sveučilišta u Rijeci usmjerene na humanističke i društvene znanosti.

Važan organizacijski i prostorni iskorak dogodio se početkom 2011. godine preseljenjem Fakulteta u Sveučilišni kampus na Trsatu. Time su osigurani kvalitetniji prostorni i organizacijski uvjeti za izvođenje nastave, znanstvenoistraživački i stručni rad, rad knjižnice i djelovanje stručnih službi.

Povijest Fakulteta pokazuje kontinuiranu prilagodbu promjenama u sustavu visokog obrazovanja i društvenom okruženju. Od ustanove snažno povezane s obrazovanjem nastavnika Fakultet se razvio u suvremenu znanstveno-nastavnu instituciju koja povezuje različite humanističke i društvene discipline, obrazovanje, znanstvenoistraživački rad i djelovanje u zajednici.

0.2. Presjek trenutnog stanja

Danas je Fakultet jedina sastavnica Sveučilišta u Rijeci koja u području humanističkih znanosti sustavno izvodi studijske programe i provodi znanstvenoistraživačku djelatnost iz kroatistike, anglistike, germanistike, talijanistike, filozofije, povijesti i povijesti umjetnosti. U području društvenih znanosti Fakultet razvija studije i istraživanja u psihologiji i pedagogiji, dok kulturalni studij i studij kognitivnih znanosti predstavljaju interdisciplinarno područje njegova djelovanja.

Temeljne djelatnosti Fakulteta obuhvaćaju visoko obrazovanje, znanstvenoistraživačku i stručnu djelatnost te cjeloživotno obrazovanje. Fakultet izvodi prijediplomske i diplomske studijske programe, poslijediplomske studije i programe cjeloživotnog obrazovanja te razvija međunarodnu suradnju, mobilnost i suradnju s institucijama i organizacijama izvan akademske zajednice.

Razvoj Fakulteta temelji se na strateškom planiranju. Nakon prethodnih strategija razvoja i Strategije razvoja Fakulteta 2021. – 2025. (Strategija razvoja FFRI-a 2021.–2025.) na preporuku Sveučilišta donesena je Odluka o produljenju važenja Strategije na 2026. godinu (Odluka o produljenju Strategije razvoja FFRI-a na 2026. godinu), čime je osiguran kontinuitet strateškog usmjeravanja do donošenja nove strategije. Tijekom 2025. godine Sveučilište prolazilo je kroz promjenu uprave, pri čemu je postupak izbora rektora proveden u tri kruga, a novo vodstvo Sveučilišta konstituirano je početkom 2026. godine. U takvim okolnostima dio aktivnosti planiranih za 2025. godinu odvijao se usporenom dinamikom, uz očekivanje uspostave novoga upravljačkog okvira. Kontinuirano i u roku izrađena su izvješća o provedbi Strategije za 2024. i 2025. godinu (Izvješće o provedbi Strategije razvoja FFRI-a za 2024. godinu i Izvješće o provedbi Strategije razvoja FFRI-a za 2025. godinu), čime je osigurano praćenje provedbe strateških ciljeva i kontinuitet strateškog usmjeravanja u godini izrade ove Samoanalize.

U promatranom je razdoblju Fakultet nastavio razvijati studijske programe i postupke njihova vrednovanja, stručnu praksu, podršku studentima, međunarodnu vidljivost i mobilnost te praćenje

zapošljivosti završenih studenata. Primjerice, neki su programi u postupku inicijalne akreditacije (Sveučilišni specijalistički studij „Filozofija, religija i suvremeno društvo“), a u tijeku je i priprema interdisciplinarnog doktorskog studija humanističkih znanosti, u skladu s razvojnim potrebama Fakulteta. Tijekom pregovaranja i pripreme Programskog ugovora 2025. – 2029. ciljano su jačani administrativni i stručni te institucionalni kapaciteti ustanove, pri čemu je 50 posto novih radnih mjesta za četverogodišnje razdoblje stručnog i administrativnog usmjerenja, a od toga dva specifično za razvoj Ureda za osiguravanje kvalitete, odnosno Ureda za karijere i Ureda za akademsku podršku.

Znanstvenoistraživačka djelatnost razvija se kroz rad odsjeka, katedri, centara i laboratorija, nacionalne i međunarodne projekte, znanstvene skupove i publikacije, uz uključivanje studenata i doktoranada u istraživački rad.

Važan element sadašnjega stanja jest kontinuirani razvoj sustava osiguravanja i unapređivanja kvalitete. Fakultet je 2024. godine donio novi Pravilnik o sustavu osiguravanja i unapređivanja kvalitete te na mrežnim stranicama sustavno objavljuje ključne dokumente i rezultate postupaka vrednovanja (Kvaliteta na FFRI-u). U okviru mrežne stranice posvećene kvaliteti dostupni su, među ostalim, dokumenti sustava osiguravanja kvalitete, izvješća o radu Odbora za osiguravanje i unapređivanje kvalitete, izvješća o unutarnjim prosudbama i samovrednovanju, rezultati studentskih evaluacija i izvješća o zadovoljstvu završenih studenata. Time se osigurava javna dostupnost ključnih informacija o funkcioniranju sustava kvalitete i rezultatima njegova praćenja.

Na početku 2025. godine došlo je do promjene u vodstvu Fakulteta nakon što je dotadašnji dekan odstupio s dužnosti. Do imenovanja novog dekana Fakultetom je upravljala vršiteljica dužnosti, a prijelazno je razdoblje trajalo do 1. listopada 2025. godine, kada je započeo mandat sadašnjoj dekanici. Navedene okolnosti zahtijevale su prvenstveno osiguravanje kontinuiteta upravljanja i rješavanje prioritetnih operativnih pitanja, što je utjecalo na dinamiku provedbe pojedinih razvojnih i strateških aktivnosti. U tom je razdoblju naglasak bio na stabilizaciji funkcioniranja Fakulteta i osiguravanju kontinuiteta temeljnih djelatnosti, dok su se pojedine razvojne aktivnosti odvijale postupnije, u skladu s mogućnostima i raspoloživim kapacitetima.

0.3. Osvrt na rezultate prethodnih vanjskih vrednovanja

Fakultet kontinuirano koristi rezultate vanjskih vrednovanja kao jedno od polazišta za unaprjeđivanje kvalitete svojih djelatnosti. U prethodnom razdoblju provedena su dva ciklusa reakreditacije Fakulteta, 2014. i 2020. godine, pri čemu su preporuke proizašle iz svakog ciklusa uključivane u daljnje strateško i operativno planiranje.

Nakon reakreditacije provedene 2014. godine Fakultet je izradio Akcijski plan (dokaz 0.3.1.), koji je nakon javne rasprave prihvaćen na Fakultetskom vijeću 28. svibnja 2015. godine. Do sljedećeg ciklusa reakreditacije 2020. godine većina planiranih aktivnosti bila je provedena, dok su pojedine aktivnosti planirane za 2020. godinu odgođene zbog okolnosti uzrokovanih pandemijom bolesti COVID-19. Među ostvarenim pomacima ističu se osnivanje Alumni kluba, uvođenje praćenja razloga odustajanja od studija, praćenje usklađenosti ECTS bodova sa stvarnim studentskim opterećenjem u okviru interne evaluacije studijskih programa te usklađivanje ishoda učenja pojedinih kolegija s ishodima studijskih programa. Preporuke prethodnih vrednovanja ugrađene su i u strateško planiranje Fakulteta, osobito kroz Strategiju razvoja znanstvenoistraživačkoga rada Fakulteta 2016. – 2020. (Strategija razvoja znanstvenoistraživačkoga rada FFRI-a 2016.–2020.).

Istodobno, do 2020. godine pojedine preporuke iz prethodnog ciklusa nisu bile ostvarene u cijelosti. Tako je, primjerice, Stručno povjerenstvo u reakreditaciji 2020. godine ponovno upozorilo na pitanje opterećenja asistenata i poslijedoktoranada. Također, utvrđena je potreba za sustavnijim prikupljanjem povratnih informacija alumna i podataka o njihovoj zapošljivosti. Time su rezultati prethodnog ciklusa vrednovanja, uz ostvarene pomake i preostale izazove, postali polazište za sljedeći ciklus unaprjeđivanja kvalitete (dokaz 0.3.2.).

U reakreditaciji provedenoj 2020. godine stručni je postupak obuhvatio djelatnost visokog obrazovanja i znanstvenu djelatnost Fakulteta. Stručno povjerenstvo vrednovanje je provelo na temelju Samoanalize Fakulteta, popratne dokumentacije, preliminarnog posjeta i sastanaka s različitim skupinama dionika. Na temelju provedenog postupka doneseno je pozitivno mišljenje o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti, a Ministarstvo znanosti i obrazovanja izdalo je Potvrdu o ispunjavanju uvjeta.

Preporuke Stručnog povjerenstva obuhvatile su svih pet područja vrednovanja: interno osiguravanje kvalitete i društvenu ulogu, studijske programe, nastavni proces i podršku studentima, nastavničke i institucijske kapacitete te znanstvenu i stručnu djelatnost. U području osiguravanja kvalitete naglasak je stavljen na snažnije povezivanje sustava kvalitete s odsjecima, podršku ranjivim i podzastupljenim skupinama, dostupnost informacija studentima, uključujući informacije na engleskom jeziku te unaprjeđenje mrežnih stranica. U području studijskih programa preporuke su bile usmjerene na povezivanje ishoda učenja s potrebama tržišta rada, snažnije uključivanje poslodavaca i alumna, ujednačavanje studentskog opterećenja i razvoj stručne prakse.

U području nastavnog procesa i podrške studentima preporuke su obuhvatile ujednačavanje postupaka upisa, razvoj sustava mentorstva i akademske podrške, bolje informiranje međunarodnih studenata, institucijsko planiranje nastave na engleskom jeziku, razvoj nastavničkih kompetencija te praćenje zapošljivosti. U području nastavničkih i institucijskih kapaciteta naglasak je stavljen na kadrovsku politiku, radno opterećenje, mobilnost, informatičku podršku i knjižničnu djelatnost. Preporuke povezane sa znanstvenom i stručnom djelatnošću odnosile su se, među ostalim, na kvalitetu i praćenje znanstvene produkcije, podršku međunarodnim projektima, vidljivost doktorskih disertacija te uključivanje studenata i doktoranada u znanstvene projekte.

Radi sustavnog odgovora na preporuke Fakultet je 2021. godine donio Akcijski plan za unaprjeđenje kvalitete za razdoblje 2021. – 2026. (dokaz 0.3.3.). Njegova provedba uključena je u redoviti razvojni i upravljački ciklus Fakulteta.

Provedbom Akcijskog plana ostvareni su pomaci u područjima sustava osiguravanja kvalitete, dostupnosti i javnosti informacija, razvoja stručne prakse, zajedničkih izbornih (*communis*) kolegija, mentorstva i karijerne podrške, kadrovske i knjižnične politike te praćenja znanstvene produkcije i projekata.

Rezultati prethodnih vanjskih vrednovanja stoga se ne promatraju kao izdvojeni postupci, nego kao dio kontinuiranog ciklusa planiranja, provedbe, praćenja, vrednovanja i unaprjeđivanja kvalitete. Na tragu toga Fakultet je 2024. godine proveo i unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete, dok je u 2026. godini, kao i ranijih godina, donio novu Politiku kvalitete. Rezultati reakreditacija iz 2014. i 2020. godine, provedba pripadajućih akcijskih planova te rezultati unutarnjih vrednovanja predstavljaju polazište za sagledavanje ostvarenog napretka i utvrđivanje daljnjih razvojnih prioriteta Fakulteta u aktualnom ciklusu vrednovanja.

Pregled razina kvalitete i preporuka po standardima reakreditacije iz 2020. god.

tema / standard	razina kvalitete	preporuke reakreditacijskog povjerenstva za poboljšanje	stupanj provedbe 2026. – procjena Fakulteta
I. Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga — zadovoljavajuća razina			
Standard 1.1. Funkcionalnost unutarnjeg sustava osiguravanja kvalitete (Ključni standard)	zadovoljavajuća razina	Osigurati predstavnike svih odsjeka u Odboru za kvalitetu i izmijeniti Pravilnik o osiguravanju kvalitete.	Osigurani su predstavnici svih odsjeka u Odboru Izmijenjen je Pravilnik o osiguranju kvalitete.
Standard 1.2. Provedba preporuka za poboljšanje kvalitete iz prethodnih postupaka vanjskog vrednovanja	visoka razina	Usvojiti formalnu definiciju i razviti mehanizme praćenja, analize i podrške za ranjive i podzastupljene skupine studenata.	Razvijaju se mehanizmi praćenja i podrške studentima iz ranjivih i podzastupljenih skupina, uz institucionalnu podršku nadležnih fakultetskih i sveučilišnih službi.

tema / standard	razina kvalitete	preporuke reakreditacijskog povjerenstva za poboljšanje	stupanj provedbe 2026. – procjena Fakulteta
Standard 1.3. Podrška i usmjeravanje u razvoju cjeloživotnog učenja	zadovoljavajuća razina	Poboljšati informiranost studenata o žalbenim postupcima, upisnom postupku i borbi protiv plagijarizma.	Unaprijeđena je dostupnost informacija studentima o upisnim i žalbenim postupcima te pravilima akademske čestitosti i sprječavanja plagiranja.
Standard 1.4. Javnost informacija o djelatnosti visokog učilišta	zadovoljavajuća razina	Izraditi nove, preglednije mrežne stranice Fakulteta i odsjeka te osigurati više informacija na engleskom jeziku.	Izrađene su nove i preglednije mrežne stranice Fakulteta i odsjeka te je povećana dostupnost informacija na engleskom jeziku.
Standard 1.5. Doprinos razvoju društva i gospodarstva	visoka razina	Nastaviti i dodatno strukturirati suradnju s lokalnom zajednicom i organizacijama civilnog društva.	Nastavljena je suradnja s lokalnom zajednicom i organizacijama civilnog društva
Standard 1.6. Cjeloživotno učenje	visoka razina	Objaviti sve silabuse i skraćene verzije elaborata cjeloživotnog obrazovanja (PCO) na mrežnim stranicama.	Objavljeni su silabusi i skraćene verzije PCO-a na mrežnim stranicama
II. Studijski programi — zadovoljavajuća razina			
Standard 2.1. Usklađenost općih ciljeva studijskih programa s misijom i strateškim ciljevima visokog učilišta te potrebama društva	visoka razina	Koristiti šire baze podataka i dodatne izvore (izvan lokalnog HZZ-a) pri definiranju upisnih kvota.	Pri planiranju upisnih kvota uzimaju se u obzir dostupni podaci i pokazatelji o potrebama tržišta rada te preporuke nadležnih tijela.
Standard 2.2. Usklađenost predviđenih ishoda učenja s odgovarajućom razinom i profilom HKO-a/ (ključni standard)	zadovoljavajuća razina	Uskladiti ishode učenja s HKO-om, uključiti poslodavce i alumne u reviziju studija te jasno definirati *communis* kolegije.	Ishodi učenja revidirani su u okviru reforme studijskih programa i, gdje je primjenjivo, usklađeni s HKO-om; definirani su *communis* kolegiji.
Standard 2.3. Usklađenost opterećenja studenata izraženog ECTS bodovima sa stvarnim opterećenjem	zadovoljavajuća razina	Smanjiti seminarska opterećenja i ujednačiti opterećenja studenata među pojedinim odsjecima.	U okviru reforme studijskih programa ujednačena su opterećenja studenata te su smanjena seminarska opterećenja.
Standard 2.4. Definiranje ishoda učenja koji omogućuju stjecanje odgovarajućih stručnih/znanstvenih kompetencija	zadovoljavajuća razina	Sustavno prikupljati podatke od bivših studenata i uvažavati ih pri reviziji studijskih programa.	Prati se zadovoljstvo završenih studenata, a dobiveni se podaci koriste kao jedan od izvora pri praćenju i reviziji studijskih programa.
Standard 2.5. Izborne aktivnosti, stručna praksa i izvannastavne aktivnosti	zadovoljavajuća razina	Uvesti obvezne kolegije praktične nastave i povećati količinu stručne prakse na svim studijima.	U studijske programe uključeni su kolegiji praktične nastave te je povećan opseg stručne prakse.

tema / standard	razina kvalitete	preporuke reakreditacijskog povjerenstva za poboljšanje	stupanj provedbe 2026. – procjena Fakulteta
Standard 2.6. Redovito praćenje i revizija studijskih programa	zadovoljavajuća razina	Kontinuirano provoditi analize i izmjene studijskih programa u suradnji s dionicima.	Kontinuirano se provode analize i izmjene studijskih programa, uz uključivanje relevantnih dionika u postupke njihova praćenja i revizije.
III. Nastavni proces i podrška studentima — zadovoljavajuća razina			
Standard 3.1. Priznavanje inozemnih kvalifikacija i razdoblja studija te vertikalna mobilnost (ključni standard)	visoka razina	Standardizirati i uskladiti postupke i praksu upisa na svim odsjecima.	Usklađeni su postupci i praksa upisa na odsjecima.
Standard 3.2. Praćenje uspješnosti i prolaznosti studenata	visoka razina	Utvrđivati upisne kvote na temelju analiza tržišta rada i uspostaviti Ured za karijere.	Uspostavljen je Ured za karijere, a pri razmatranju upisnih kvota uzimaju se u obzir dostupni pokazatelji o potrebama tržišta rada.
Standard 3.3. Poučavanje usmjereno na studenta i primjena suvremenih metoda	zadovoljavajuća razina	Ponuditi nove i atraktivnije izborne kolegije te omogućiti fleksibilniji raspored nastave.	Ponuda izbornih kolegija proširena je i osuvremenjena, osobito u okviru reforme studijskih programa, a organizacija nastave prilagođava se mogućnostima fleksibilnijeg rasporeda.
Standard 3.4. Materijalni i tehnički uvjeti u nastavnom procesu	minimalna razina	Hitno otkloniti problem nedovoljne razlučivosti i tehničke ispravnosti stropnih projektora u učionicama.	Uložena su sredstva u obnovu i opremanje učionica te unaprjeđenje tehničkih uvjeta za izvođenje nastave.
Standard 3.5. Podrška studentima iz ranjivih i podzastupljenih skupina	zadovoljavajuća razina	Pružiti sustavnu i prilagođenu podršku studentima iz ranjivih skupina te prilagoditi izvođenje nastave.	Osnovan je Ured za akademsku podršku te se studentima kojima je potrebna prilagodba osiguravaju oblici podrške u skladu s njihovim potrebama.
Standard 3.6. Savjetovanje i vođenje studenata u nastavnom procesu i karijeri	zadovoljavajuća razina	Proširiti sustav nastavnika mentora na sve godine studija (ne samo na prvu).	Sustav nastavnika mentora proširen je i na više godine studija.
Standard 3.7. Podrška u području međunarodne i nacionalne mobilnosti studenata	zadovoljavajuća razina	Sustavno prikupljati podatke o zadovoljstvu mobilnošću i osigurati dodatnu financijsku podršku odlaznim studentima.	Prikupljaju se podaci povezani s iskustvom i zadovoljstvom studenata mobilnošću.
Standard 3.8. Izvođenje nastave na stranim jezicima i podrška stranim studentima	zadovoljavajuća razina	Ujednačiti praksu izvođenja kolegija na engleskom te poboljšati informiranje dolaznih stranih studenata.	Povećana je dostupnost informacija za dolazne strane studente te se razvija ponuda i praksa izvođenja nastave na engleskom jeziku.
Standard 3.9. Vrednovanje ishoda učenja i izdavanje diploma i dodataka diplomi	visoka razina	Nastaviti s dobrom praksom izdavanja diploma i dodataka diplomi u skladu s propisima.	Nastavljena je praksa izdavanja diploma i dodataka diplomi u skladu s važećim propisima.

tema / standard	razina kvalitete	preporuke reakreditacijskog povjerenstva za poboljšanje	stupanj provedbe 2026. – procjena Fakulteta
Standard 3.10. Pedagoško-psihološko i metodičko usavršavanje nastavnika	zadovoljavajuća razina	Uključiti više nastavnika u programe usavršavanja (posebno za rad s ranjivim skupinama i vrednovanje).	Nastavnici se uključuju u programe stručnog i pedagoškog usavršavanja, uključujući edukacije povezane s pružanjem podrške studentima s posebnim potrebama.
IV. Nastavnički i institucijski kapaciteti — zadovoljavajuća razina			
Standard 4.1. Osiguravanje odgovarajućih nastavničkih kapaciteta (Ključni standard)	zadovoljavajuća razina	Smanjiti prekomjerno opterećenje vanjskih suradnika, zaposlenih na nepuno radno vrijeme i projektnih nastavnika.	Potreba za angažiranjem vanjskih suradnika smanjena je zapošljavanjem novih djelatnika. Istodobno se, gdje god je to moguće, nastavno opterećenje nastavnika uključenih u znanstvene projekte prilagođava njihovu projektnom angažmanu.
Standard 4.2. Kriteriji za zapošljavanje, napredovanje i vrednovanje nastavnika	zadovoljavajuća razina	Standardizirati postupke zapošljavanja i napredovanja na svim odsjecima u skladu s HRS4R strategijom.	Postupci zapošljavanja i napredovanja provode se prema jedinstvenom institucionalnom okviru i u skladu s važećim pravnim propisima.
Standard 4.3. Poticanje i podrška mobilnosti nastavnika	visoka razina	Povećati mobilnost nastavnika, s naglaskom na privlačenje inozemnih predavača na boravak duži od 3 mjeseca.	Povećana je mobilnost nastavnika te se potiče i podupire dolazna i odlazna mobilnost, uključujući dulje boravke inozemnih nastavnika.
Standard 4.4. Prostor, oprema i informatička podrška (Ključni standard)	zadovoljavajuća razina	Osigurati vlastitu IT podršku zapošljavanjem IT stručnjaka na razini Fakulteta	Na Fakultetu je zaposlen stručnjak za informatičku podršku, čime je osigurana vlastita IT podrška.
Standard 4.5. Knjižnica, knjižnična građa i e-izvori	zadovoljavajuća razina	Koordinirati nabavu putem Knjižničnog odbora, povećati fond e-izvora te uvesti produženo radno vrijeme knjižnice u ispitnim rokovima.	Koordinirana je nabava knjižnične građe i povećana dostupnost e-izvora. Organizacija rada Knjižnice prilagođava se potrebama korisnika u okviru raspoloživih kapaciteta.
Standard 4.6. Upravljanje financijskim sredstvima i transparentnost	visoka razina	Nastaviti s transparentnim upravljanjem financijama i jednakom raspodjelom sredstava po odsjecima.	Nastavljeno je transparentno upravljanje financijskim sredstvima i njihova raspodjela prema utvrđenim institucionalnim kriterijima.

tema / standard	razina kvalitete	preporuke reakreditacijskog povjerenstva za poboljšanje	stupanj provedbe 2026. – procjena Fakulteta
Standard 5.1. Kvaliteta i kvantiteta znanstvenih/umjetničkih istraživanja (Ključni standard)	zadovoljavajuća razina	Povećati broj i kvalitetu znanstvenih radova u humanističkim odsjecima te nagrađivati izvrsne znanstvenike.	Povećava se znanstvena produkcija i vidljivost radova, a izvrsna znanstvena postignuća nastavnika i suradnika prepoznaju se i nagrađuju.
V. Znanstvena/umjetnička djelatnost — zadovoljavajuća razina			
Standard 5.2. Vidljivost, društveni utjecaj i popularizacija znanosti	visoka razina	Odvojeno voditi evidenciju o sudjelovanju na znanstvenim u odnosu na stručne skupove.	Podaci o znanstvenoj i stručnoj djelatnosti prikupljaju se kroz godišnja izvješća o radu nastavnika i druge institucijske evidencije. Znanstveni i stručni projekti evidentiraju se odvojeno.
Standard 5.3. Znanstveni i stručni projekti, konferencije i časopisi	visoka razina	Osigurati da sažeci doktorskih radova na engleskom jeziku sadrže sve ključne informacije.	Sažeci doktorskih radova na engleskom jeziku sadržavaju ključne informacije o istraživanju.
Standard 5.4. Uredbe, pravila i podrška istraživačkim projektima	zadovoljavajuća razina	Izraditi protokol o pravima i obvezama voditelja/sudionika projekata te sustav kontrole Uprave i odsjeka.	Protokol kojim se uređuju prava i obveze voditelja i sudionika projekata izrađen je, dok daljnji razvoj ovog područja uključuje uspostavljanje sustavnijeg praćenja provedbe projekata na razini Uprave Fakulteta i odsjeka.
Standard 5.5. Uključivanje studenata i doktoranda u znanstvena istraživanja	zadovoljavajuća razina	Sustavno uključiti studente u projekte te obvezati i ECTS-om bodovati sudjelovanje doktoranda na projektima.	U okviru razvoja doktorskog obrazovanja doktoranadi se sustavnije uključuju u projektne aktivnosti.

*Elementi procjene bit će detaljnije prikazani u narednim poglavljima Samoanalize te potkrijepljeni odgovarajućim dokazima, pokazateljima i pratećom dokumentacijom.

0.4. Organizacijska struktura, upravljanje i djelatnost visokog učilišta

Organizacijska struktura Fakulteta uređena je Statutom Fakulteta i Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta (Statut Filozofskog fakulteta u Rijeci i Pravilnik o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta) Prema važećem konceptu unutarnjeg ustroja Fakultet se organizira radi obavljanja nastavne, stručne i znanstvene djelatnosti kroz odsjeke, katedre, laboratorije, centre i knjižnicu, dok se za administrativne i stručne poslove ustrojavaju stručne službe.

Temeljne znanstveno-nastavne ustrojbene jedinice čine Odsjek za anglistiku, Odsjek za filozofiju, Odsjek za germanistiku, Odsjek za kroatistiku, Odsjek za kulturalne studije, Odsjek za pedagogiju, Odsjek za povijest, Odsjek za povijest umjetnosti, Odsjek za psihologiju i Odsjek za talijanistiku. Na razini Fakulteta djeluju i samostalne katedre: Katedra za tjelesnu i zdravstvenu kulturu, Katedra za translatologiju i Katedra za kognitivne znanosti.

U okviru Fakulteta djeluju centri i laboratoriji koji pridonose nastavnoj, stručnoj i znanstvenoistraživačkoj djelatnosti. Detaljniji prikaz centara i laboratorija nalazi se na shematskom prikazu organizacijske strukture Fakulteta.

Posebno mjesto ima Knjižnica Fakulteta, koja osigurava knjižnično-informacijsku potporu nastavi, istraživanju i stručnom radu.

Upravljačku strukturu čine dekan, Fakultetsko vijeće i druga tijela. Aktualni Dekanski kolegij čine dekanica, prodekanica za nastavu i studente, prodekanica za znanost i međunarodnu suradnju, prodekan za poslovne odnose i razvoj, prodekanica za studije i osiguravanje kvalitete te glavni tajnik Fakulteta. Dekanica predstavlja i zastupa Fakultet te za svoj rad odgovara Fakultetskom vijeću.

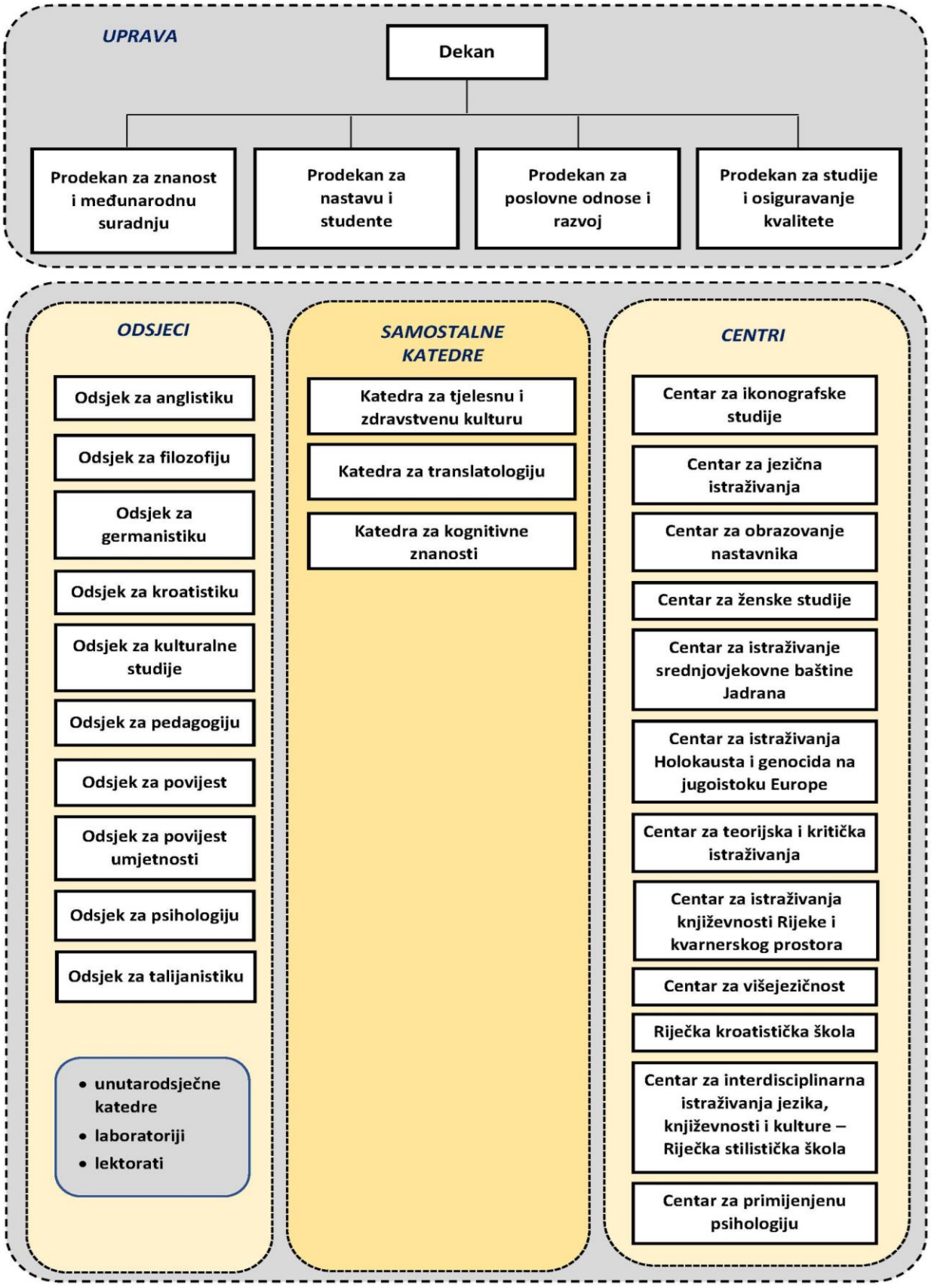
Važan dio upravljanja čini Odbor za osiguravanje i unapređivanje kvalitete. Aktualni sastav uključuje predstavnike svih deset odsjeka, Uprave, studenata, Centra za obrazovanje nastavnika, stručnih službi Fakulteta i vanjskog dionika, čime se povezuju različite razine i dionici sustava kvalitete.

Za administrativne i stručne poslove Fakultet ima Ured dekana, Ured za projekte i međunarodnu suradnju, Ured za osiguravanje i unapređivanje kvalitete (Ured za karijere i Ured za akademsku podršku), Ured za studente, Ured za financijske i računovodstvene poslove, Ured za kadrovske poslove i Ured za poslove pisarnice, pismohrane i opće poslove.

Fakultet svoju djelatnost ostvaruje i kroz međunarodnu suradnju i mobilnost, suradnju s lokalnom i regionalnom zajednicom, prijenos znanja, popularizaciju znanosti i djelovanje zajednice alumna. Time se nastavna, znanstvena i stručna djelatnost povezuju s potrebama društva i razvojnim prioritetima Sveučilišta.

0.5. Shematski prikaz organizacijske strukture Fakulteta

Shema je izrađena na razini formalnih organizacijskih kategorija i aktualno potvrđenih jedinica; ne prikazuje pojedinačna radna mjesta iz sistematizacije.



Administrativne i stručne ustrojstvene jedinice

TAJNIŠTVO FAKULTETA

(A). - Ured dekana
(B). - Ured za poslove pisarnice, pismohrane i opće poslove
(C). - Ured za financijske i računovodstvene poslove
Odjeljak za plaće i drugi dohodak
Odjeljak za materijalno knjigovodstvo
Odjeljak za likvidaturu i platni promet
Odjeljak za knjigovodstvo
Odjeljak za financijsko praćenje projekata, izvještavanje i nabavu
(D). - Ured za kadrovske poslove
(E). - Ured za studente
Odjeljak za jednopredmetne studije
Odjeljak za dvopredmetne studije
Odjeljak za doktorske studije, specijalističke studije, programe međunarodne razmjene, izvanredne studije po prilagođenoj satnici i programe cjeloživotnoga obrazovanja
(F). - Ured za projekte i međunarodnu suradnju
(G). - Ured za osiguravanje i unapređivanje kvalitete
Odjeljak za karijere („Ured za karijere“)
Odjeljak za akademsku podršku („Ured za akademsku podršku“)

Ustrojstvena jedinica za obavljanje knjižnično-informacijskih djelatnosti

Odjeljak za bibliografsku i bibliometrijsku obradu
Odjeljak za informacijsko-referalnu i edukacijsku djelatnost

1. UPRAVLJANJE VISOKIM UČILIŠTEM I OSIGURAVANJE KVALITETE

1.1. Misija visokog učilišta usmjerava proces operativnog planiranja i razvoj procesa osiguravanja kvalitete.

Fakultet ima jasno definiranu i javno objavljenu misiju i viziju koje, zajedno s temeljnim vrijednostima Fakulteta, predstavljaju polazište njegova razvoja i okvir za djelovanje u području obrazovanja, znanstvenoistraživačkog rada i djelovanja u zajednici. Misija i vizija sadržane su u Strategiji Fakulteta za razdoblje 2021. – 2025. (Strategija razvoja FFRI-a 2021.–2025.), koju je Fakultetsko vijeće prihvatilo 24. rujna 2021. godine (dokaz 1.1.1.).

Aktualizacija misije i vizije provedena je sadržajnim proširenjem u odnosu na inicijalnu verziju iz Strategije, pri čemu su zadržana temeljna vrijednosna i razvojna usmjerenja Fakulteta. Njihova aktualna formulacija (Misija i vizija – Filozofski fakultet u Rijeci) potpunije obuhvaća područja i prioritete djelovanja Fakulteta te odražava suvremeni razvoj njegovih obrazovnih, znanstvenoistraživačkih i društvenih aktivnosti.

Misija i vizija predstavljaju temeljna razvojna usmjerenja Fakulteta koja se dalje operacionaliziraju kroz strateško planiranje, upravljanje razvojem i sustav osiguravanja kvalitete.

Misija određuje temeljna usmjerenja Fakulteta u području obrazovanja, znanstvenoistraživačkog rada i djelovanja u zajednici. U području obrazovanja naglašava usmjerenost na studenta, razvoj i kontinuirano unaprjeđivanje studijskih programa utemeljenih na ishodima učenja, poticanje mobilnosti te brigu o nastavku obrazovanja i zapošljivosti studenata. Ta se usmjerenja ostvaruju i kroz programe cjeloživotnog

obrazovanja i poslijediplomske studije te povezivanje s bivšim studentima. U području znanstvenoistraživačke djelatnosti naglasak je na kvaliteti znanstvenog rada, publiciranju i diseminaciji rezultata istraživanja, mobilnosti nastavnika te razvoju međunarodne i projektne suradnje. Time se obrazovna i znanstvenoistraživačka djelatnost povezuju s društvenom ulogom Fakulteta i njegovim doprinosom zajednici.

Vizija navedena usmjerenja povezuje s daljnjim razvojem i osuvremenjivanjem studijskih programa, njihovim povezivanjem s Hrvatskim kvalifikacijskim okvirom (HKO) te potrebama studenata i tržišta rada, kao i s jačanjem znanstvenoistraživačkih projekata i doktorskog obrazovanja. Vrijednosna usmjerenja Fakulteta pritom se očituju u usmjerenosti na studente, kvaliteti obrazovanja, znanstvenoj izvrsnosti, društvenoj odgovornosti, otvorenosti prema zajednici i internacionalizaciji.

Aktualna misija dovoljno je obuhvatna da, uz očuvanje temeljnih vrijednosti i razvojnih usmjerenja Fakulteta, omogućuje prilagodbu promjenama u akademskom, institucionalnom i društvenom okruženju. Programski ugovori, reforma studijskih programa, razvoj novih programa, projekata i oblika suradnje te donošenje pravilnika, odluka i drugih razvojnih inicijativa predstavljaju instrumente operacionalizacije i ostvarivanja misije i vizije. Primjerenost i aktualnost misije razmatraju se kroz postojeće institucionalne mehanizme, osobito kroz cikluse strateškog planiranja, praćenje i izvještavanje o ostvarivanju strateških ciljeva te sustav unutarnjeg osiguravanja kvalitete te postupke unutarnjeg i vanjskog vrednovanja. Rezultati tih procesa, zajedno s promjenama u unutarnjem i vanjskom okruženju, omogućuju Fakultetu procjenu odgovaraju li misija i vizija njegovoj ulozi, djelatnostima i razvojnim potrebama. Na taj se način osigurava njihova povezanost sa stvarnim djelovanjem Fakulteta, dok se pojedinačne razvojne aktivnosti i promjene u načinu ostvarivanja strateških ciljeva provode unutar stabilnog okvira koji misija i vizija pružaju.

U razvoju i operacionalizaciji misije Fakulteta sudjeluju različite skupine unutarnjih i vanjskih dionika. Njihovo je sudjelovanje osobito vidljivo u procesu strateškog planiranja, kojim se temeljna usmjerenja sadržana u misiji i viziji prevode u strateške ciljeve i aktivnosti. U izradi Strategije razvoja Fakulteta 2021. – 2025. sudjelovala je imenovana skupina zaposlenika Fakulteta, uz uključivanje djelatnika u pojedine faze njezine izrade i provedbu javne rasprave (Strategija razvoja FFRI-ja 2021.–2025.). Sudjelovanje drugih skupina dionika – osobito studenata, alumna, poslodavaca i predstavnika zajednice – ostvaruje se kroz procese u kojima se misija i strateška usmjerenja Fakulteta dalje razrađuju i provode. Studenti sudjeluju u fakultetskim tijelima i sustavu osiguravanja kvalitete, alumni kroz aktivnosti Alumni kluba FFRI-ja, a poslodavci i drugi vanjski dionici uključuju se kroz razvoj i reviziju studijskih programa, stručnu praksu, aktivnosti povezane sa zapošljivošću studenata te različite oblike suradnje Fakulteta sa zajednicom. Na taj se način perspektive različitih skupina dionika uključuju u oblikovanje razvojnih prioriteta i konkretizaciju temeljnih usmjerenja Fakulteta.

Misija Fakulteta predstavlja polazište strateškog planiranja te se njezina temeljna usmjerenja operacionaliziraju kroz strateške ciljeve, aktivnosti i pokazatelje njihova ostvarenja (Strategija i dokumenti strateškog planiranja FFRI-ja; Odluka o produljenju Strategije razvoja FFRI-ja na 2026. godinu). Strategijom su temeljna opredjeljenja Fakulteta pretočena u strateške ciljeve i aktivnosti u područjima učenja i poučavanja, istraživanja, transfera znanja i regionalne uključenosti, internacionalizacije te organizacijskog razvoja. Pri određivanju strateških prioriteta uzete su u obzir razvojne potrebe i izazovi Fakulteta, kao i nalazi i preporuke proizašli iz postupka reakreditacije 2020. godine.

Matrica povezanosti misije i Strategije razvoja Fakulteta

Matrica prikazuje na koji se način temeljna usmjerenja sadržana u misiji Fakulteta prenose u strateška područja i razvojne prioritete Strategije razvoja Fakulteta 2021.–2025., čija je primjena produljena na 2026. godinu. Njezina je svrha prikazati sadržajnu povezanost misije i strateškog planiranja, dok se ostvarivanje pojedinih strateških ciljeva, pokazatelji i pripadajući dokazi prikazuju u odgovarajućim dijelovima Samoanalize.

Ključna sastavnica misije Fakulteta	Povezanost sa Strategijom razvoja Fakulteta 2021. – 2025./2026.
kvalitetno i učinkovito obrazovanje	Strateško područje Učenje i poučavanje, usmjereno na kvalitetu i učinkovitost studiranja, razvoj i osuvremenjivanje studijskih programa te unaprjeđenje kvalitete nastavnog procesa.
student u središtu procesa učenja i poučavanja	Strateško područje Učenje i poučavanje, osobito kroz razvoj studentu usmjerenog poučavanja, podrške studentima i uključivanja studenata u procese povezane s kvalitetom studiranja.
razvoj kompetencija i zapošljivosti studenata	Strateško područje Učenje i poučavanje, kroz povezivanje studijskih programa s razvojem kompetencija, stručnom praksom, profesionalnim razvojem i zapošljivošću studenata.
cjeloživotno obrazovanje i nastavak obrazovanja	Strateško područje Učenje i poučavanje, koje obuhvaća razvoj obrazovne ponude i različitih oblika cjeloživotnog obrazovanja.
znanstvenoistraživačka izvrsnost i vidljivost	Strateško područje Istraživanje, usmjereno na razvoj znanstvenoistraživačke djelatnosti, znanstvene produkcije, projektnih aktivnosti i znanstvenog utjecaja Fakulteta.
doprinos društvu i zajednici	Strateško područje Transfer znanja i regionalna uključenost, kroz povezivanje Fakulteta sa zajednicom, prijenos znanja, stručne aktivnosti i društveni doprinos.
internacionalizacija i mobilnost	Strateško područje Internacionalizacija, usmjereno na međunarodnu suradnju, mobilnost studenata i zaposlenika, međunarodne projekte i jačanje međunarodne prepoznatljivosti Fakulteta.

Misija i vizija Fakulteta predstavljaju stabilan okvir djelovanja i razvoja, a provedba strategije predstavlja jedan od ključnih mehanizama njihova ostvarivanja. Povezanost misije i vizije sa strateškim planiranjem, sustavom osiguravanja kvalitete i uključivanjem različitih dionika omogućuje kontinuirano praćenje ostvarivanja razvojnih prioriteta i prilagodbu Fakulteta promjenama u akademskom i društvenom okruženju, a rezultati praćenja njezine provedbe ujedno predstavljaju podlogu za daljnje planiranje. Na taj je način misija Fakulteta stvarno polazište za postavljanje razvojnih prioriteta, donošenje strateških odluka i praćenje njihova ostvarivanja. Konkretna povezanost misije i vizije sa strateškim ciljevima i njihovom realizacijom vidljiva je, primjerice, u pokretanju interdisciplinarnoga diplomskog studija Kognitivne znanosti: kognicija i um, koji se izvodi na engleskom jeziku, čime se ostvaruju strateška usmjerenja prema razvoju inovativnih studijskih programa i internacionalizaciji. Drugi je primjer razvoj sustava podrške studentima, uključujući djelovanje Ureda za akademsku podršku i Ureda za karijere, kojim se konkretizira usmjerenost misije na studenta kao središnjeg dionika procesa učenja i poučavanja te strateški cilj povećanja dostupnosti i uspješnosti studiranja.

1.2. Visoko učilište definiralo je unutarnji ustroj i procese kojima se odgovorno, učinkovito i djelotvorno upravlja te su u procese odlučivanja uključeni dionici visokog učilišta.

Upravljanje Fakultetom temelji se na načelima akademske samouprave i autonomije sveučilišta, u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti te drugim važećim propisima. Unutarnji ustroj, nadležnosti tijela i temeljni upravljački procesi uređeni su Statutom Filozofskog fakulteta u Rijeci i drugim općim aktima Fakulteta. Normativnim okvirom utvrđuju se ovlasti i odgovornosti Fakultetskog vijeća, dekana i prodekana, ustrojstvenih jedinica, povjerenstava i drugih tijela te stručnih službi koje sudjeluju u provedbi odluka i funkcioniranju Fakulteta. Važeći akti javno su dostupni na mrežnoj stranici Normativni akti FFRI-ja.

Temeljni normativni okvir u promatranom razdoblju čine Statut Filozofskog fakulteta u Rijeci (2023.), Pravilnik o radu, Pravilnik o studiranju na prijediplomskim i diplomskim studijima, Pravilnik o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta te drugi opći akti kojima se uređuju pojedina područja djelovanja Fakulteta. Njihovim donošenjem i izmjenama Fakultet prilagođava unutarnji ustroj i postupke promjenama pravnog i institucijskog okvira te vlastitim organizacijskim i razvojnim potrebama.

Upravljanje se ostvaruje kroz jasno raspoređene nadležnosti i odgovornosti. Fakultetsko vijeće kao stručno vijeće sudjeluje u odlučivanju o akademskim, znanstvenim, nastavnim, organizacijskim i drugim pitanjima iz svoje nadležnosti, dok dekan upravlja Fakultetom i predstavlja ga u skladu sa Statutom. Fakultetske ustrojbene jedinice, tijela, povjerenstva i stručne službe pripremaju prijedloge i podatke potrebne za odlučivanje te provode odluke u okviru svojih nadležnosti.

Konkretan primjer uključivanja različitih razina Fakulteta u pripremu i donošenje razvojnih odluka predstavlja postupak pripreme prijedloga aktivnosti u okviru Programskog ugovora za razdoblje 2025. – 2029. Proces je započeo na razini odsjeka, od kojih je zatraženo da, polazeći od svojih razvojnih potreba i prioriteta, predlože aktivnosti koje smatraju važnima za sljedeće četverogodišnje razdoblje. Istodobno su odsjeci iskazali svoje kadrovske potrebe i razvojne potrebe povezane s nastavnom i znanstvenoistraživačkom djelatnošću.

Prijedlozi odsjeka objedinjeni su i razmotreni na Dekanskom kolegiju, uz konzultacije s nadležnim stručnim službama kada je to bilo potrebno radi procjene njihove provedivosti, financijskih i administrativnih zahtjeva te usklađenosti s institucijskim i sveučilišnim okvirom Programskog ugovora. O predloženim aktivnostima i prioritetima raspravljalo se i na sjednicama Dekanskog kolegija u širem sastavu, čime je u postupak pripreme uključena šira razina rukovoditelja ustrojbenih jedinica Fakulteta.

Na temelju prikupljenih prijedloga, provedenih rasprava i konzultacija Dekanski kolegij oblikovao je prijedlog aktivnosti i prioriteta Fakulteta za razdoblje 2025. – 2029., koji je upućen Fakultetskom vijeću na razmatranje i odobravanje (dokaz 1.2.1.). Time je osigurano da konačnom odlučivanju prethode iskazivanje potreba na razini odsjeka, njihovo objedinjavanje i razmatranje na upravljačkoj razini te rasprava u kolegijalnim tijelima Fakulteta.

Na jednak je način razmatrana kadrovska komponenta Programskog ugovora. Nakon što su odsjeci iskazali svoje kadrovske potrebe, one su razmotrene u odnosu na potrebe Fakulteta kao cjeline i raspoložive mogućnosti zapošljavanja. Fakultetskom vijeću obrazloženi su kriteriji raspodjele deset raspoloživih radnih mjesta, od kojih je pet bilo namijenjeno stručnim i administrativnim službama, a pet nastavnim radnim mjestima. Takvom se raspodjelom nastojalo istodobno ojačati nastavne kapacitete i stručnu potporu nužnu za učinkovito funkcioniranje i daljnji razvoj Fakulteta (dokaz 1.2.2.).

Ovaj primjer pokazuje da se razvojne odluke na Fakultetu ne oblikuju isključivo na razini Uprave, nego kroz ciklus iskazivanja potreba, prikupljanja podataka i prijedloga, stručnih konzultacija, zajedničkog razmatranja prioriteta, obrazlaganja prijedloga te odlučivanja nadležnog kolegijalnog tijela. Na taj se način pri donošenju odluka povezuju potrebe ustrojbenih jedinica, raspoloživi resursi i razvojni prioriteti Fakulteta.

U procese upravljanja i odlučivanja uključeni su i studenti te drugi relevantni dionici. Studentski predstavnici sudjeluju u radu Fakultetskog vijeća i drugih tijela u kojima je predviđeno njihovo sudjelovanje, čime im je omogućeno neposredno sudjelovanje u raspravama i odlučivanju o pitanjima koja se odnose na studiranje i razvoj Fakulteta. Sudjelovanje studenata ne ostvaruje se samo njihovom formalnom zastupljenošću u tijelima nego i uključivanjem u konkretne razvojne procese.

Proces reforme studijskih programa na Fakultetu, koji je započeo u ak. god. 2024./2025., predstavlja drugi primjer donošenja razvojnih odluka u kojem su povezane različite razine Fakulteta te uključeni unutarnji i vanjski dionici. Za pripremu reforme imenovano je Povjerenstvo (dokaz 1.2.9.), u kojem su bili zastupljeni odsjeci putem pročelnika i predstavnika te predstavnici Odbora za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, Centra za obrazovanje nastavnika, studenata i alumna te voditeljice Ureda za akademsku podršku i Ureda za karijere. U radu Povjerenstva sudjelovale su i nadležne prodekanice, pri čemu je prodekanica za studije i osiguravanje kvalitete koordinirala rad Povjerenstva i proces pripreme prijedloga reforme. Time su u radu Povjerenstva povezane potrebe pojedinih studijskih programa i odsjeka, sustav osiguravanja kvalitete, stručna podrška te perspektive studenata i vanjskih dionika.

Rad Povjerenstva bio je neposredno povezan s radom odsjeka. Pročelnici su o tijeku reforme izvještavali članove svojih odsjeka, na odsjecima su se raspravljala pitanja relevantna za pojedine studijske programe,

a njihove potrebe, prijedlozi i primjedbe prenosili su se Povjerenstvu. Na taj je način uspostavljena dvosmjerna komunikacija između odsjeka i Povjerenstva: zajednička pitanja razmatrana su na razini Fakulteta, dok su se specifičnosti pojedinih studijskih programa uzimale u obzir pri oblikovanju zajedničkog okvira reforme.

Pri oblikovanju prijedloga polazilo se od pojedinačnih prijedloga i iskustava članova Povjerenstva te relevantnih propisa i institucijskih dokumenata, raspoloživih podataka o studijskim programima i njihovoj izvedbi. Razmatrani su, među ostalim, podaci o prolaznosti i uspješnosti studenata, rezultati redovitih studentskih vrednovanja nastave te rezultati ispitivanja zadovoljstva završenih studenata. Povezivanjem tih izvora podataka s iskustvima odsjeka i drugih uključenih dionika mogla su se prepoznati područja studijskih programa koja je potrebno preispitati s ciljem unaprjeđenja.

Posebno važnu ulogu u tom procesu imali su studenti. Osim podataka dobivenih redovitim studentskim vrednovanjima, studentska perspektiva bila je neposredno zastupljena sudjelovanjem studenata u radu Povjerenstva. Time su studenti mogli sudjelovati u raspravama, iznositi iskustva i prijedloge te upućivati na pitanja koja, iz njihove perspektive, utječu na kvalitetu i izvedivost studiranja, primjerice opterećenje nastavnim obvezama, broj i raspored zadataka i kolokvija, organizaciju nastave i načine vrednovanja. Njihova je perspektiva tako predstavljala jedan od izvora informacija koje su se, zajedno s drugim podacima i stručnim procjenama, uzimale u obzir pri oblikovanju prijedloga reforme.

U proces su bili uključeni i vanjski dionici kao članovi radnih skupina za izmjene i dopune pojedinih studijskih programa, čime je razmatranje studijskih programa prošireno perspektivom izvan Fakulteta. Njihovo je sudjelovanje omogućilo da se uz akademske zahtjeve, iskustva studenata i rezultate analiza u obzir uzmu i očekivanja povezana s kompetencijama koje studenti stječu završetkom studija te njihova primjenjivost u profesionalnom i društvenom okruženju.

Nakon provedenih analiza, rasprava i usuglašavanja Povjerenstvo je oblikovalo prijedloge i uputilo ih dekanici. Na temelju rezultata rada Povjerenstva dekanica je oblikovala prijedlog Smjernica za reformu studijskih programa, kojima su utvrđena zajednička polazišta za daljnju provedbu reforme na razini Fakulteta. Time su rezultati prethodnih analiza, rasprava i prijedloga različitih dionika prevedeni u institucijski okvir za daljnje oblikovanje i izmjene studijskih programa (dokaz 1.2.3.).

Proces reforme studijskih programa tako predstavlja konkretan primjer participativnog i na podacima utemeljenog donošenja odluka: od prikupljanja i analize podataka, preko rasprave na odsjecima i rada Povjerenstva, uključivanja studenata, vanjskih dionika, stručnih službi i sustava osiguravanja kvalitete, do oblikovanja zajedničkih prijedloga i Smjernica za reformu studijskih programa. Na taj način odluke o razvoju studijskih programa ne proizlaze iz jednog izvora ili jedne razine odlučivanja, nego iz povezivanja raspoloživih podataka, stručnih procjena i perspektiva različitih dionika, a akademska samouprava se ostvaruje kroz kombinaciju jasno utvrđenih nadležnosti, kolegijalnog odlučivanja i sudjelovanja različitih skupina akademske zajednice u pripremi, raspravi, donošenju i provedbi odluka.

Što se autonomije Fakulteta tiče, ona se ostvaruje kroz uređivanje vlastitoga unutarnjeg ustroja u okviru zakonskih i sveučilišnih ovlasti, razvoj i unaprjeđivanje studijskih i drugih obrazovnih programa, planiranje znanstvenoistraživačke i stručne djelatnosti, sudjelovanje u projektima, razvoj međunarodne suradnje te upravljanje raspoloživim financijskim i drugim resursima.

U području obrazovanja odsjeci, nositelji programa i imenovane radne skupine iniciraju i pripremaju prijedloge novih studijskih programa i izmjena postojećih programa. Prijedlozi prolaze propisane postupke razmatranja i odlučivanja na razini Fakulteta, a prema vrsti i opsegu promjene uključuju se i nadležna sveučilišna tijela. Takav način postupanja omogućuje da razvoj obrazovne djelatnosti proizlazi iz stručnih i znanstvenih procjena nositelja pojedinih područja, uz institucijsku provjeru opravdanosti, kvalitete i izvedivosti predloženih promjena.

Autonomija se ostvaruje i u području znanstvenoistraživačke, projektne i međunarodne djelatnosti. Fakultet prihvaća i razvija projektne aktivnosti u okviru svojih ovlasti, pri čemu se prije preuzimanja institucijskih obveza razmatraju uvjeti prijave i provedbe, raspoloživi ljudski i financijski resursi te obveze

koje za Fakultet proizlaze iz pojedinog projekta. Postupanje u ovom području uređeno je, među ostalim, Pravilnikom o prijavi i praćenju provedbe znanstvenoistraživačkih projekata. Time se akademska sloboda iniciranja i provođenja istraživanja povezuje s institucijskom odgovornošću za preuzete obveze. Postojeći pravilnik predviđa i korištenje obrasca za obavijest o namjeri prijave projekta, koji je u kasnijem poglavlju Samoanalize detaljnije opisan.

Autonomija Fakulteta istodobno podrazumijeva odgovornost za donesene odluke i korištenje raspoloživih resursa. Stoga se autonomno odlučivanje ostvaruje unutar utvrđenog normativnog i strateškog okvira, uz praćenje provedbe odluka, financijsku odgovornost, sustav osiguravanja kvalitete te odgovornost prema studentima, Sveučilištu i široj društvenoj zajednici.

Fakultet se u upravljanju koristi podacima iz sustava osiguravanja kvalitete, nacionalnih i sveučilišnih informacijskih sustava te vlastitih administrativnih i stručnih evidencija. Podaci se prikupljaju i analiziraju radi praćenja nastavne, znanstvenoistraživačke, financijske, kadrovske i druge djelatnosti te predstavljaju podlogu za planiranje i donošenje odluka.

ISVU se koristi za podatke povezane sa studentima, nastavom, kolegijima, ispitima i praćenjem uspjeha na studiju, ISPiK (ranije MOZVAG) za podatke povezane sa studijskim programima, studentima kadrovskim, financijskim i materijalnim kapacitetima u postupku reakreditacije, a CroRIS za podatke o znanstvenoj i stručnoj djelatnosti. Sveučilišni portfelji i druge institucijske evidencije omogućuju praćenje dodatnih aspekata znanstvene, nastavne i institucijske aktivnosti, dok se financijski i kadrovski podaci vode u odgovarajućim poslovnim sustavima i evidencijama. Merlin se koristi kao sustav za podršku izvođenju nastave i pristup nastavnim sadržajima.

Prikupljeni podaci koriste se u konkretnim procesima upravljanja i planiranja. Podaci o nastavnim opterećenjima i raspoloživim kadrovskim kapacitetima koriste se pri planiranju izvedbe nastave i razmatranju potrebe za angažiranjem vanjskih suradnika. Odsjeci dostavljaju podatke o nastavnim i kadrovskim potrebama te razvoju studijskih programa, dok se procjene troškova povezuju s raspoloživim izvorima financiranja. Podaci o studentima i studiranju koriste se pri praćenju uspješnosti studiranja, razmatranju studijskih programa i planiranju upisne politike, a rezultati studentskih vrednovanja predstavljaju jedan od izvora informacija za praćenje kvalitete nastave. Financijski podaci koriste se pri izradi financijskih planova, planova nabave i odlučivanju o raspodjeli raspoloživih sredstava. Sve navedeno bit će dodatno objašnjeno u Temi IV.

Sustav osiguravanja kvalitete osigurava dodatne izvore podataka kroz studentska vrednovanja, unutarnja vrednovanja, analize i izvješća te postupke unutarnje i vanjske prosudbe. Rezultati se razmatraju na odgovarajućim razinama Fakulteta i koriste kao podloga za prepoznavanje područja za unaprjeđenje i prilagodbu nastavnog procesa. Primjerice, povratne informacije studenata o opterećenju nastavnim obvezama, broju i rasporedu zadataka, kolokvija i drugih oblika kontinuiranog vrednovanja mogu potaknuti preispitivanje njihove opsežnosti i vremenskog rasporeda te prilagodbu organizacije nastave i načina vrednovanja studentskog rada. Na taj se način podaci prikupljeni kroz sustav osiguravanja kvalitete koriste za konkretna poboljšanja nastavnog procesa i studentskog iskustva.

Fakultet kontinuirano unaprjeđuje mehanizme prikupljanja, analize i korištenja podataka, uzimajući pritom u obzir nalaze unutarnjih i vanjskih vrednovanja, što je detaljnije opisano u poglavlju 1.5. i drugim poglavljima, ovisno o konkretnom području djelovanja. Općenito, daljnji korak u tom smjeru predstavlja jačanje institucijskih kapaciteta za upravljanje informacijama. Naime, u travnju 2026. Fakultet je zaposlio informatičkog specijalista među čijim je zadaćama analiza postojeće informacijske infrastrukture i razvoj učinkovitijeg povezivanja podatkovnih sustava s ciljem osiguravanja njihove učinkovitije uporabe u upravljačkim procesima.

Studenti i drugi dionici u ove su procese uključeni neposredno, kroz sudjelovanje u Fakultetskom vijeću, Odboru za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, povjerenstvima i drugim tijelima, te posredno, davanjem povratnih informacija kroz vrednovanja, ankete i druge oblike sudjelovanja, čime se pri odlučivanju, uz kvantitativne pokazatelje i administrativne podatke, uzimaju u obzir i iskustva i perspektive relevantnih dionika.

Fakultet redovito prati provedbu strateških ciljeva i izvještava o svojem radu i poslovanju. Praćenje Strategije razvoja provodi se kroz izvješća o njezinoj provedbi, kojima se sagledava ostvarivanje planiranih ciljeva i aktivnosti te osigurava podloga za daljnje upravljanje i planiranje. Fakultet redovito prati i izvještava i o provedbi i ostvarivanju ciljeva i pokazatelja Strategije Sveučilišta.

Transparentnost poslovanja ostvaruje se i podnošenjem godišnjega dekanova izvještaja Fakultetskom vijeću. Dekan početkom svake akademske godine u svom izvještaju daje pregled rada Fakulteta u prethodnom razdoblju, čime članovi Vijeća dobivaju uvid u ključne aspekte institucijske djelatnosti i poslovanja. Za promatrano razdoblje dokumentacija je dostupna kroz dokaz 1.2.4., dokaz 1.2.5. i dokaz 1.2.6., čime se izvještavanje povezuje s redovitim ciklusom akademskog upravljanja i radom Fakultetskoga vijeća.

Fakultet sudjeluje i u provedbi Programskog ugovora Sveučilišta za razdoblje 2025. – 2029., u okviru kojeg su definirani razvojni i izvedbeni ciljevi te povezani resursi. Informacije povezane s programskim ugovorima dostupne su na mrežnoj stranici Programski ugovori 2025.–2029.

Budući da u trenutku izrade Samoanalize prvi formalni izvještajni ciklus za novo ugovorno razdoblje još nije završen, Fakultet ne raspolaže izvješćem o provedbi Programskog ugovora. Provedba se u ovoj fazi prati kroz interne pozive i odluke o financiranju aktivnosti, praćenje razvojne i izvedbene komponente te financijsko i administrativno praćenje aktivnosti (npr. Poticanje objavljivanja visokokvalitetnih znanstvenih radova – aktivnost 1.1.3. Objava znanstvenih radova). Formalno izvještavanje provest će se u rokovima i prema metodologiji Sveučilišta i nadležnog ministarstva. Time se jasno razlikuju postojeći mehanizmi unutarnjeg praćenja od formalnog izvještavanja koje tek slijedi.

Filozofski fakultet u Rijeci financijskim resursima upravlja kroz sustav financijskog planiranja, izvršenja i izvještavanja te unutarnjih kontrola i revizije. Financijsko planiranje provodi se kroz višegodišnje financijske planove i pripadajuće godišnje dokumente, a izvršenje se prati kroz propisana periodična i godišnja izvješća (npr. Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana za 2024. godinu). Time se prihodi, rashodi i preuzete obveze povezuju s redovitim poslovanjem i razvojnim prioritetima Fakulteta.

Transparentnost financijskog poslovanja osigurava se javnom dostupnošću ključnih financijskih dokumenata. Na mrežnim stranicama Fakulteta objavljuju se financijski planovi, izvješća o njihovu izvršenju i povezane odluke Fakultetskog vijeća, dok su dokumenti povezani s postupcima nabave dostupni u posebnom području mrežnih stranica. Dokumentacija je dostupna putem stranica Pristup informacijama – financijski dokumenti FFRI-ja i Javna nabava FFRI-ja U postojećem dokumentu kao primjeri su navedeni financijski plan za razdoblje 2026. – 2028., izvješća o izvršenju financijskih planova, pripadajuće odluke Fakultetskog vijeća te planovi nabave i njihove izmjene.

Svrsishodnost korištenja financijskih sredstava povezuje se s planiranim aktivnostima i raspoloživim izvorima financiranja. U okviru Programskog ugovora za razdoblje 2025. – 2029. razvojna i izvedbena komponenta povezuju pojedine ciljeve i aktivnosti s financijskim resursima namijenjenima njihovu ostvarivanju. Dok traje prvi ciklus provedbe ugovora, Fakultet aktivnosti prati kroz interne odluke o financiranju te financijsko i administrativno praćenje njihove provedbe (dokaz 1.2.7.).

Važan mehanizam kontrole financijskog upravljanja predstavlja unutarnja revizija Sveučilišta. Revizijski postupci u prethodnim su razdobljima obuhvaćali različite segmente poslovanja Fakulteta, među kojima javnu nabavu, provedbu projekata, obračun i isplatu plaća, financijsko planiranje i korištenje vlastitih prihoda. Nalazi i preporuke unutarnje revizije koriste se za utvrđivanje potrebnih korektivnih aktivnosti i unaprjeđivanje internih procedura.

Samostalni odjel za unutarnju reviziju Sveučilišta proveo je i reviziju procesa stjecanja i korištenja vlastitih prihoda Fakulteta, završenu 5. svibnja 2026. godine. Sukladno rezultatima revizije sustav unutarnjih kontrola u tom segmentu ocijenjen je zadovoljavajućim. Revizijom su istodobno utvrđena područja u kojima je potrebno ažurirati i uskladiti pojedine interne procedure iz ranijih razdoblja. Fakultet je prihvatio revizijske preporuke i utvrdio Plan djelovanja s rokovima i odgovornostima za njihovu provedbu. Dio

aktivnosti odnosi se na ažuriranje procedura povezanih sa stvaranjem ugovornih obveza, zaprimanjem računa i naplatom potraživanja (dokaz 1.2.8.).

Financijsko upravljanje ne uključuje samo izradu i izvršenje financijskog plana već obuhvaća i planiranje, javno izvještavanje, praćenje korištenja sredstava, unutarnje kontrole, neovisnu reviziju te postupanje prema utvrđenim preporukama. Takav ciklus omogućuje Fakultetu povezivanje financijskih resursa s redovitim poslovanjem i razvojnim prioritetima te pravodobno prepoznavanje područja u kojima je potrebno dodatno unaprijediti financijsko-administrativne postupke.

Upravljanje Fakultetom temelji se na jasno utvrđenim nadležnostima i odgovornostima, kolegijalnom i participativnom odlučivanju te korištenju relevantnih podataka u planiranju i donošenju odluka. Povezivanjem strateškog i financijskog planiranja, sustava osiguravanja kvalitete, uključivanja studenata i drugih dionika te mehanizama unutarnje kontrole i revizije Fakultet osigurava odgovorno upravljanje resursima i kontinuirano unaprjeđivanje svojih upravljačkih procesa.

1.3. Visoko učilište osigurava prikupljanje, analizu i korištenje informacija relevantnih za učinkovito upravljanje svim aktivnostima te objavljuje informacije o svom radu.

Fakultet sustavno prikuplja, analizira i koristi podatke o studentima, zaposlenicima, studijskim programima i drugim područjima svojega djelovanja radi praćenja trendova, izvještavanja o aktivnostima, planiranja daljnjih aktivnosti i donošenja odluka. Podaci o studentima i tijeku studiranja vode se putem Informacijskog sustava visokih učilišta (ISVU), dok se financijski, računovodstveni, kadrovski i projektni podaci vode u odgovarajućim sveučilišnim i internim sustavima i evidencijama. Interne evidencije koriste se i za praćenje pojedinih aspekata rada i poslovanja, a SharePoint i druge digitalne platforme za internu razmjenu dokumenata i informacija.

Odbor za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete provodi ili sudjeluje u studentskom vrednovanju nastave, ispitivanju zadovoljstva studenata i završenih studenata, postupcima unutarnje prosudbe, vrednovanju studijskih programa te drugim aktivnostima usmjerenima unaprjeđenju kvalitete studiranja.

Spomenuta studentska vrednovanja nastave provode se semestralno. U akademskoj godini 2024./2025. odaziv studenata iznosio je približno 26 % u zimskom i 19 % u ljetnom semestru, dok je odaziv na anketu zadovoljstva završenih studenata iznosio približno 15 % (dokazi 3.1.5. i 3.1.7.). Rezultati studentskih vrednovanja dostavljaju se nastavnicima i pročelnicima odsjeka te predstavljaju jedan od izvora informacija za razmatranje kvalitete nastave i studijskih programa. Godišnje izvješće o radu Odbora za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete pokazuje da su nastavnici i pročelnici odsjeka informirani o rezultatima studentskih vrednovanja te da Odbor sudjeluje u razmatranju izmjena i dopuna studijskih programa.

Rezultati analiza i vrednovanja predstavljaju se na sjednicama proširenog Dekanskog kolegija i Fakultetskog vijeća, a prema potrebi dostavljaju se odsjecima radi rasprave i očitovanja. Pritom se razmatraju različita pitanja povezana sa sustavom osiguravanja kvalitete, studentskom praksom i kvalitetom studiranja, koja će biti detaljnije obrađena i potkrijepljena konkretnim primjerima u narednim poglavljima. Konkretni primjeri korištenja podataka u procesima odlučivanja opisani su i u poglavlju 1.2., osobito kroz postupak pripreme Programskog ugovora 2025. – 2029. i reformu studijskih programa, u kojima su podaci i rezultati analiza korišteni kao podloga za oblikovanje razvojnih prijedloga i odluka.

Fakultet prikuplja i koristi informacije o završetku studija i zapošljivosti završenih studenata kao dodatnu podlogu za praćenje studijskih programa i planiranje njihova razvoja. Informacije o zapošljivosti prate se korištenjem raspoloživih nacionalnih i sveučilišnih izvora, uključujući HZZ publikacije i preporuke za obrazovnu politiku – Obrazovne – HZZ, Preporuke za obrazovnu upisnu politiku i politiku stipendiranja i Zapošljivost - AZVO. Ured za karijere dodatno je 2026. proveo anketu među alumnima Fakulteta (N = 184) radi prikupljanja aktualnijih podataka o njihovoj zapošljivosti i procjeni pripremljenosti za tržište rada

(dokaz 1.3.1.). Budući da je riječ o novom izvoru podataka, rezultati ankete predstavljaju dodatnu podlogu za buduće analize i planiranje aktivnosti Fakulteta.

Fakultet pri obradi osobnih podataka primjenjuje Opću uredbu o zaštiti podataka (GDPR) i Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka. Na razini Fakulteta imenovan je službenik za zaštitu podataka, a informacije povezane sa zaštitom osobnih podataka dostupne su na stranici Pristup informacijama – Filozofski fakultet u Rijeci Pravo na pristup informacijama ostvaruje se putem imenovanog službenika za informiranje. U korištenju informacijskih sustava pristup podacima ograničava se u skladu s ovlastima zaposlenika i trećih osoba te potrebama obavljanja poslova.

Digitalna transformacija obrazovanja na Fakultetu uključena je u širi okvir institucijskog razvoja kroz Strategiju razvoja Fakulteta, strateška usmjerenja Sveučilišta i konkretne razvojne aktivnosti, ali u trenutku izrade Samoanalize nije objedinjena u zasebnoj strategiji digitalne transformacije obrazovanja. U Strategiji Sveučilišta (Strategija_Sveucilista_u_Rijeci_2021.-2025.pdf) digitalna transformacija obrazovanja uključena je u područje „Otvoreno obrazovanje“, uz razvoj virtualnih kampusa, inoviranje sadržaja i načina poučavanja te stavljanje studenta u središte obrazovnog procesa. Strategija razvoja Fakulteta za razdoblje 2021. – 2025./2026. sadržava pojedine ciljeve povezane s digitalnim obrazovanje (npr. Cilj 8. Povećati udio *online* studijskih programa). Navedeni dokumenti pružaju strateški okvir za postojeće aktivnosti, dok cjelovitije institucijsko definiranje digitalne transformacije obrazovanja predstavlja područje za daljnji razvoj.

Digitalna transformacija ostvaruje se kroz konkretne aktivnosti u nastavi i poslovanju Fakulteta. Postojeće aktivnosti uključuju korištenje Merlina i drugih digitalnih platformi u nastavi, razvoj e-kolegija i digitalnih nastavnih sadržaja, primjenu hibridnih i *online* oblika rada, opremanje prostora za suvremene oblike poučavanja te sudjelovanje nastavnika u sveučilišnim tijelima i aktivnostima povezanima s inovacijama u obrazovanju, uključujući projekt e-Sveučilišta - CARNET). Dodatni okvir za odgovornu primjenu novih tehnologija predstavljaju Smjernice_za_odgovorno_koristenje_alata_UI-ja.

U obrazloženju Financijskog plana za razdoblje 2026. – 2028. utvrđen je cilj „Digitalizacija poslovanja“, uz pokazatelj iznosa vlastitih i namjenskih sredstava utrošenih na projekte digitalne transformacije poslovanja. Planirana sredstva iznose 30.000 eura u 2027. i 20.000 eura u 2028. godini. Budući da je riječ o planiranim sredstvima te da se cilj odnosi na digitalizaciju poslovanja, navedeno predstavlja pokazatelj planiranog ulaganja u digitalni razvoj, a ne dokaz već realizirane digitalne transformacije obrazovanja. U sljedećem strateškom ciklusu potrebno je cjelovitije definirati institucijske ciljeve digitalne transformacije obrazovanja, odgovornosti, rokove i mjerljive pokazatelje te ih povezati sa sustavom osiguravanja kvalitete. Daljnji digitalni razvoj uključen je i u financijski plan Fakulteta kroz Programske ugovore 2025. – 2029.

Fakultet elektronički vodi evidencije podataka potrebne za obavljanje svojih djelatnosti te pristup podacima i njihovu razmjenu uređuje u skladu s primjenjivim nacionalnim zakonodavnim okvirom. Podaci povezani sa studentima i tijekom studiranja vode se putem ISVU-a, dok se druge skupine podataka vode u odgovarajućim sveučilišnim i internim sustavima i evidencijama. Pristup pojedinim skupinama podataka omogućuje se u skladu s poslovnim ovlastima i propisima o zaštiti osobnih podataka. Primjer je elektronički vođene evidencije evidencija dolazaka zaposlenika na posao. Dolasci se evidentiraju putem uređaja postavljenog na ulazu u zgradu Fakulteta, a podaci iz evidencije koriste se, među ostalim, za ostvarivanje prava zaposlenika na naknadu troškova prijevoza.

Fakultet osigurava javnu i jednostavnu dostupnost aktualnih informacija o studijskim programima i svojem radu putem mrežnih stranica Fakulteta, prvenstveno na hrvatskom jeziku, dok je dio informacija dostupan i na engleskom jeziku. Informacije su organizirane prema potrebama različitih skupina korisnika, uključujući buduće i sadašnje studente te međunarodne studente, a dodatne su informacije dostupne i na mrežnim stranicama odsjeka i centara. Kao dokazi javne dostupnosti informacija mogu se izdvojiti Studiranje – Filozofski fakultet u Rijeci, stranice o Fakultetu, Budući studenti – Filozofski fakultet u Rijeci, Internacionalni studenti – Filozofski fakultet u Rijeci, Education – Filozofski fakultet u Rijeci te Cognitive Sciences | Rijeka.

Za studijske programe i kolegije koji se izvode na engleskom jeziku dostupne su informacije potrebne studentima, dok su za ostale programe na engleskom jeziku dostupne osnovne informacije, uključujući nazive kolegija, broj ECTS bodova i ishode programa. Daljnje povećanje opsega ključnih institucijskih i studijskih informacija dostupnih na engleskom jeziku predstavlja područje za unaprjeđenje, osobito u pogledu informacija i dokumenata relevantnih međunarodnim studentima i drugim međunarodnim dionicima. Osim podataka o studijskim programima, na mrežnim stranicama Fakulteta dostupne su informacije o izvedbenim planovima nastave, kriterijima i uvjetima upisa, ishodima učenja, programima cjeloživotnog obrazovanja, međunarodnoj mobilnosti i oblicima studentske podrške.

Fakultet osigurava dostupnost relevantnih informacija studentima, budućim studentima i drugim dionicima putem mrežnih stranica, neposrednih oblika informiranja i različitih komunikacijskih kanala. Studenti se od početka studija upoznaju sa svojim pravima i obvezama, pravilima akademske čestitosti te dostupnim oblicima akademske i savjetodavne podrške. Fakultet također prikuplja informacije o interesu budućih studenata te ih koristi u planiranju komunikacijskih i promotivnih aktivnosti, u kojima sudjeluju i studenti, studentske udruge i Alumni klub. Navedeni oblici informiranja, podrške i komunikacije, zajedno s konkretnim primjerima i dokazima njihove provedbe, detaljnije su prikazani u temi III.

Informacije o zapošljivosti završenih studenata Fakultet prati korištenjem nacionalnih i sveučilišnih izvora te vlastitim prikupljanjem podataka, kako je prethodno opisano. Rezultati tih praćenja predstavljaju podlogu za buduće analize i planiranje, a prikupljene se informacije koriste i pri razmatranju razvoja komunikacije i promocije studijskih programa. Za programe kod kojih se kontinuirano bilježi manji broj upisanih studenata planira se intenziviranje promotivnih aktivnosti, uključujući snažnije uključivanje odsjeka, katedri i studentskih udruga. Budući da se izmijenjeni studijski programi počinju izvoditi od ak. god. 2026./2027., njihove će učinke biti moguće analizirati nakon što budu dostupni odgovarajući podaci o njihovoj izvedbi, iskustvu studenata i završetku studija.

Fakultet sustavno prikuplja, analizira i koristi podatke iz različitih izvora kao podlogu za praćenje kvalitete, planiranje aktivnosti i donošenje odluka te osigurava javnu dostupnost relevantnih informacija o svojem radu. Postojeći informacijski sustavi, mehanizmi osiguravanja kvalitete i uključivanje različitih dionika podupiru učinkovito upravljanje Fakultetom, dok su kao područja daljnjeg unaprjeđenja prepoznati cjelovitije definiranje digitalne transformacije, povećanje odaziva na studentska vrednovanja i proširenje dostupnosti ključnih informacija na engleskom jeziku.

1.4. Visoko učilište podupire etičnost i transparentnost rada, akademski integritet i slobode te sprječava sve oblike neetičnog ponašanja, netolerancije i diskriminacije.

Fakultet kontinuirano promiče i podupire etičnost i transparentnost u radu, akademski integritet te akademske slobode normativnim okvirom, institucionalnim mehanizmima i aktivnostima namijenjenima zaposlenicima i studentima. Temeljni etički okvir čini Etički kodeks za studente Sveučilišta u Rijeci, koji uređuje etička načela i standarde postupanja te afirmira vrijednosti akademske slobode, integriteta i profesionalne odgovornosti. Primjenom sveučilišnoga etičkog okvira Fakultet osigurava primjenu zajedničkih etičkih standarda i povezuje etično djelovanje s institucionalnom i društvenom odgovornošću.

Zaposlenici i studenti Fakulteta svoj rad temelje na načelima akademske etike utvrđenima sveučilišnim i fakultetskim aktima. Temeljni normativni okvir čine Etički kodeks Sveučilišta u Rijeci, Dodatak Etičkom kodeksu Sveučilišta u Rijeci, Statut Sveučilišta u Rijeci, Statut Filozofskog fakulteta u Rijeci, Pravilnik o stegovnoj odgovornosti zaposlenika Sveučilišta u Rijeci, Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata Filozofskog fakulteta u Rijeci, Pravilnik o postupku i mjerama za zaštitu dostojanstva radnika, Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe, Poslovnik o radu Etičkoga povjerenstva te Pravilnik o radu Etičkoga povjerenstva za znanstvena istraživanja. Navedeni su akti objedinjeni na službenoj stranici Normativni akti – Filozofski fakultet u Rijeci.

Etički kodeks uređuje etička načela i standarde postupanja te promiče akademsku čestitost, odgovornost, nepristranost, međusobno uvažavanje i zaštitu akademskih sloboda. Akademska sloboda na Fakultetu ostvaruje se slobodom izbora istraživačkih tema i metoda u okviru znanstvenih područja Fakulteta, sudjelovanjem u akademskim i javnim raspravama te oblikovanjem nastavnih sadržaja i metoda poučavanja u okviru akreditiranih studijskih programa, utvrđenih ishoda učenja i profesionalne odgovornosti nastavnika. Fakultet akademsku slobodu povezuje s obvezom poštovanja prava drugih, načela istraživačke etike, akademske čestitosti i odgovornog akademskog i javnog djelovanja.

Opredijeljenost za etično i transparentno djelovanje ugrađena je i u Politiku kvalitete, koja etično, transparentno i nepristrano djelovanje, dosljednu primjenu etičkih načela, otvorenost, dijalog i međusobno uvažavanje povezuje sa stvaranjem poticajnog, uključivog i podržavajućega radnog i studijskog okruženja.

Fakultet primjenjuje institucionalne mehanizme za sprječavanje i razmatranje mogućih oblika neetičnog ponašanja, netolerancije i diskriminacije. Etičko povjerenstvo Filozofskog fakulteta razmatra pitanja povezana s primjenom etičkih normi. U njegovu je sastavu i predstavnik studenata, a sastav Povjerenstva, zamjenici članova i kontakt za pitanja, prijedloge, sugestije i prijave javno su dostupni na stranici Tijela Fakulteta – Filozofski fakultet u Rijeci. Rad Povjerenstva uređen je Poslovnikom o radu Etičkoga povjerenstva, dostupnim među normativnim aktima Fakulteta.

Od 2021. do 2025. Etičko povjerenstvo zaprimilo je ukupno sedam predmeta, od kojih su tri riješena, a četiri su preusmjerena na višu instancu. Predmeti su se najčešće odnosili na narušene interpersonalne odnose. Podaci o radu Povjerenstva pružaju uvid u stvarnu primjenu institucionalnog mehanizma za razmatranje etičkih pitanja te mogu poslužiti kao podloga za praćenje vrsta i učestalosti pitanja koja se pojavljuju u radu Fakulteta.

Za sprječavanje uznemiravanja i drugih oblika povrede dostojanstva zaposlenika Fakultet primjenjuje posebne mehanizme zaštite. Pravilnik o postupku i mjerama za zaštitu dostojanstva radnika nalazi se među Normativni akti – Filozofski fakultet u Rijeci, a na Fakultetu su imenovani i povjerenici za zaštitu dostojanstva radnika. Njihova su imena javno dostupna na stranici Tijela Fakulteta – Filozofski fakultet u Rijeci.

Postupanje u slučaju prijave nepravilnosti uređeno je Pravilnikom o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe, koji je također dostupan među Normativni akti – Filozofski fakultet u Rijeci. Time je unutarnje prijavljivanje nepravilnosti uključeno u normativni okvir Fakulteta.

Poseban institucionalni mehanizam zaštite etičnosti znanstvenoistraživačkog rada predstavlja Etičko povjerenstvo za znanstvena istraživanja. Povjerenstvo je stalno radno tijelo Fakulteta osnovano radi zaštite prava, dostojanstva i dobrobiti sudionika u istraživanjima koja provode djelatnici Fakulteta te studenti doktorskih i poslijediplomskih specijalističkih studija. Njegov je rad uređen Pravilnikom o radu etičkog povjerenstva za znanstvena istraživanja. Od 2021. do 2025. Povjerenstvo je izdalo 64 suglasnosti za provedbu istraživanja zaposlenicima Fakulteta i (poslije)doktorandima, čime se prije provedbe istraživanja osigurava razmatranje relevantnih etičkih pitanja.

Postupanje u slučajevima neetičnog ponašanja i drugih povreda obveza uređeno je posebnim aktima, a provodi ga za to nadležno tijelo. Stegovnu odgovornost zaposlenika uređuje Pravilnik o stegovnoj odgovornosti zaposlenika Sveučilišta, naveden na stranici Normativni akti – Filozofski fakultet u Rijeci. Stegovni postupak na Fakultetu provodi Stegovno povjerenstvo za zaposlenike, čiji su sastav i zamjenici članova javno objavljeni na stranici Tijela Fakulteta – Filozofski fakultet u Rijeci.

Od 2021. do 2025. godine Stegovnom povjerenstvu za zaposlenike nije upućen nijedan predmet.

Stegovna odgovornost studenata uređena je Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti studenata. Stegovno povjerenstvo za studente provodi postupke prema odredbama toga Pravilnika, a Fakultet javno objavljuje i adresu elektroničke pošte za podnošenje pisane prijave za pokretanje stegovnog postupka. Sastav Povjerenstva dostupan je na stranici Tijela Fakulteta – Filozofski fakultet u Rijeci.

Od 2021. do 2025. pokrenuta su 23 stegovna postupka protiv studenata, od kojih su svi dovršeni. Predmeti su se najčešće odnosili na neovlašteno preuzimanje i predstavljanje tuđeg rada kao vlastitog. Studenti se u pitanjima zaštite svojih prava mogu obratiti i studentskom pravobranitelju, a informacije o toj mogućnosti dostupne su putem Studentskog zbora FFRI-ja (Studentski zbor FFRI-ja – Filozofski fakultet u Rijeci).

Fakultet primjenjuje digitalne alate i utvrđene postupke radi sprječavanja plagiranja i drugih oblika povrede akademske čestitosti. Akademski integritet štiti se preventivnim informiranjem studenata, pravilima o izradi pisanih radova te primjenom sustava za provjeru tekstualne podudarnosti Turnitin. Fakultet na svojoj službenoj stranici objavljuje upute za korištenje sustava, Naputak o provjeri izvornosti te obrasce izvješća o provedenoj provjeri izvornosti studentskog rada (Obrasci – Filozofski fakultet u Rijeci).

Za završne, diplomske i poslijediplomske radove provodi se provjera izvornosti. Izvješće o provedenoj provjeri čini dio postupka povezanog sa završetkom studija. Rezultat dobiven sustavom Turnitin ne predstavlja sam po sebi utvrđivanje plagiranja, već služi za utvrđivanje tekstualnih podudarnosti koje potom zahtijevaju stručnu procjenu. U slučaju osnovane sumnje na plagiranje ili drugu povredu akademske čestitosti postupa se u skladu s Etičkim kodeksom i odgovarajućim pravilima o stegovnoj odgovornosti. Fakultetski Postupovnik sustava osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete također povezuje poticanje akademskog integriteta s postupcima otkrivanja plagiranja, primjenom Turnitina te uključivanjem mentora, Studentske službe i nadležnih povjerenstava.

Fakultet preventivnim i edukacijskim aktivnostima dodatno potiče razumijevanje etičnog ponašanja, akademskog integriteta, zaštite dostojanstva i odgovornosti članova akademske zajednice. Ured za akademsku podršku organizira aktivnosti za studente i druge zainteresirane usmjerene na pojedina pitanja relevantna za etično i odgovorno djelovanje. Kao primjeri mogu se izdvojiti Predavanje 'Internetsko nasilje: Pravni i društveni izazovi' – Filozofski fakultet u Rijeci, održano 22. svibnja 2025., te Radionica "Mobbing na radnome mjestu – radnopravni aspekti" – Filozofski fakultet u Rijeci, održana 1. prosinca 2022.

Postojeći podaci pružaju osnovu za praćenje ovog područja, a njihovo povezivanje i periodično razmatranje može dodatno pridonijeti prepoznavanju učestalosti pojedinih vrsta slučajeva i potreba za preventivnim i edukacijskim aktivnostima.

Radi dostupnosti mehanizama zaštite Fakultet na svojim mrežnim stranicama objavljuje sastav relevantnih povjerenstava, njihove kontakte te akte kojima je uređen njihov rad, ponajprije na stranicama Tijela Fakulteta – Filozofski fakultet u Rijeci i Normativni akti – Filozofski fakultet u Rijeci. Dodatno povezivanje tih informacija može zaposlenicima, studentima i vanjskim dionicima olakšati pronalaženje nadležnog tijela i odgovarajućeg postupka u slučaju moguće povrede Etičkog kodeksa, akademskog nepoštenja, uznemiravanja, povrede dostojanstva, nepravilnosti ili povrede studentskih prava.

Fakultet je uspostavio normativni i institucionalni okvir kojim podupire etičnost i transparentnost rada, akademski integritet i akademske slobode te uređuje postupanje u slučajevima mogućeg neetičnog ponašanja. Postojeći mehanizmi obuhvaćaju rad etičkih i stegovnih tijela, zaštitu dostojanstva i prijavljivanje nepravilnosti, etičku procjenu znanstvenih istraživanja te provjeru izvornosti studentskih radova. Daljnje unaprjeđivanje može se usmjeriti na sustavniju analizu dostupnih podataka radi prepoznavanja mogućih obrazaca i potreba za dodatnim preventivnim i edukativnim aktivnostima usmjerenima na smanjenje pojavnosti neetičnog ponašanja.

1.5. Sustav osiguravanja kvalitete periodički se unaprjeđuje i revidira temeljem rezultata provedbe redovnih postupaka unutarnjeg i vanjskog osiguravanja kvalitete.

Fakultet sustav osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete razvija kao sastavni dio djelatnosti Fakulteta, pri čemu se postupci praćenja, vrednovanja i unaprjeđivanja povezuju sa strateškim planiranjem i usklađeni su s Politikom kvalitete. Sustav se razvija i periodički unaprjeđuje u skladu sa Standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete na Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG). Temeljni dokumenti sustava

osiguravanja kvalitete su Pravilnik o sustavu osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete na Sveučilištu u Rijeci (2026.), Pravilnik o sustavu osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete Filozofskog fakulteta u Rijeci (2024.), Priručnik za kvalitetu studiranja (2025.) i Postupovnik sustava osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete FFRI-ja(2024.). Navedeni se temeljni dokumenti redovito ažuriraju i nadovezuju na ranije akte o osiguravanju kvalitete. Postupovnik operacionalizira sustav opisom postupaka i aktivnosti za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete. Na taj se način svim dionicima daje pregledan okvir za razumijevanje i primjenu aktivnosti u sustavu osiguravanja kvalitete. Podaci prikupljeni u postupcima za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete analiziraju se i koriste kao podloga za ažuriranje postupaka i predlaganje promjena s ciljem unaprjeđivanja sustava osiguravanja kvalitete.

Sustav za kvalitetu čine Odbor za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, Ured za akademsku podršku te druga savjetodavna i stručna tijela Fakulteta, koja koordinirano dijele odgovornost za osiguravanje kvalitete u različitim područjima djelovanja. Odbor uključuje predstavnike svih odsjeka, Uprave, studenata, Centra za obrazovanje nastavnika, stručnih službi i vanjskih dionika. Odbor razvija strateške odrednice kvalitete, organizira i koordinira vrednovanja, razvija mehanizme njihova praćenja te nadograđuje postupke prema potrebama Fakulteta. Organizacijski okvir sustava u odnosu na prethodno razdoblje ojačan je uvođenjem funkcije prodekana za studije i osiguravanje kvalitete te formalnim uključivanjem Ureda za akademsku podršku u sustav kvalitete. Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta iz 2025. uspostavljen je Ured za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete i sistematizirano je radno mjesto njegova voditelja što predstavlja organizacijski okvir za daljnje profesionaliziranje potpore sustavu kvalitete, a osiguravanje je potrebnoga kadrovskog kapaciteta za ovo novo radno mjesto aktivnost koju je potrebno planirati u narednom razdoblju.

Na mrežnoj stranici Kvaliteta javno su dostupni aktualna Politika kvalitete, temeljni dokumenti sustava, sastav Odbora, planovi i izvješća njegova rada, dokumentacija unutarnje prosudbe, dokumentacija prethodnih reakreditacije i naknadnog praćenja, rezultati različitih vrednovanja i analiza te dokumenti koji uređuju osiguravanje kvalitete studijskih programa i programa cjeloživotnog obrazovanja. Na mrežnoj stranici Strategija dostupni su strateški dokumenti i izvješća o njihovoj provedbi. Time se dionicima omogućuje uvid ne samo u formalne postupke nego i u rezultate praćenja te razvoj sustava kroz vrijeme.

Fakultet prikuplja i analizira različite podatke: studentsko vrednovanje nastave, zadovoljstvo završenih studenata studijem, upisi, prolaznost, završnost i odustajanje od studija, potrebe i očekivanja studenata, zapošljivost, zadovoljstvo pojedinim oblicima stručne prakse i dr. Podaci se analiziraju te redovito prezentiraju Fakultetskom vijeću radi njihova zajedničkog razmatranja i korištenja pri planiranju promjena. Primjerice, na tematskoj točki Fakultetskog vijeća *Razvojna perspektiva u osiguravanju kvalitete nastave* u ožujku 2024. (dokaz 1.5.1.) zajedno su predstavljeni prosječni grupni rezultati studentskog vrednovanja nastave, rezultati zadovoljstva studenata, analiza razloga odustajanja od studija, podaci o prolaznosti na ispitima te rezultati istraživanja o mentalnom zdravlju studenata. Odbor za kvalitetu jednom godišnje podnosi Fakultetskom vijeću izvješće koje od 2024./2025. ak. god. sadržava i analizu učinkovitosti provedenih aktivnosti te njihove usklađenosti s planiranim aktivnostima, čime se naglasak postupno pomiče s evidentiranja provedbe prema procjeni njezina učinka. Teme i rezultate povezane s kvalitetom članovima svojih odsjeka prezentiraju i predstavnici odsjeka u Odboru (dokaz 1.5.2.). Prikupljeni i analizirani podaci uključeni su i u konkretne aktivnosti, primjerice u postupku nagrađivanja nastavne izvrsnosti. Također, priprema reforme studijskih programa predstavlja primjer povezivanja različitih izvora podataka radi donošenja razvojnih odluka, što će detaljnije biti prikazano u temi II.

Rezultati redovnih postupaka unutarnjeg i vanjskog osiguravanja kvalitete, koji se provode u skladu s ESG-jem, koriste se za revidiranje i unaprjeđivanje sustava osiguravanja kvalitete, što je vidljivo u provedenim aktivnostima na temelju izvješća i preporuka ranijih vrednovanja (reakreditacija i unutarnja prosudba).

Tako je na temelju preporuka Stručnog povjerenstva u postupku reakreditacije 2020. godine izrađen Akcijski plan za unapređenje kvalitete 2021.–2026. Izvješće o realizaciji Akcijskog plana za unaprjeđenje kvalitete u postupku II. ciklusa reakreditacije za razdoblje 2021. – 2026. podneseno je u studenom 2023. godine, a Povjerenstvo za naknadno praćenje u postupcima reakreditacije u siječnju 2024. donijelo je

mišljenje prema kojem je realizacija Akcijskog plana u izvještajnom razdoblju 2021. – 2023. usklađena s preporukama stručnog povjerenstva koje su sadržane u završnom izvješću te da slijede aktivnosti predviđene Akcijskim planom.

Izvješće o realizaciji Akcijskog plana pokazuje da se rezultati vanjskog vrednovanja koriste za unaprjeđenje svih područja djelatnosti Fakulteta pri čemu je znatan dio planiranih aktivnosti u potpunosti realiziran, dok je kod dijela preporuka provedba bila u tijeku. Kada je u pitanju sustav osiguravanja kvalitete u užem smislu može se, primjerice, utvrditi da je na temelju preporuka u postupku reakreditacije sustav osiguravanja kvalitete unaprijeđen uključivanjem predstavnika svih odsjeka u Odbor za osiguravanje i unapređivanje kvalitete čime je osigurana bolja povezanost Fakulteta i njegovih ustrojbenih jedinica u provedbi postupaka osiguravanja kvalitete. Informiranje studenata unaprijeđeno je izradom novih mrežnih stranica Fakulteta na kojima su objedinjene i studentima dostupne relevantne informacije, uključujući i one o postupcima podnošenja žalbi i izbjegavanju plagiranja. Dostupnost informacija na engleskom jeziku osigurana je izradom mrežne stranice Fakulteta na engleskom jeziku. Kao konkretan odgovor na preporuku prethodne reakreditacije može se izdvojiti i preispitivanje mogućnosti unaprjeđivanja uloge studentskog vrednovanja nastave: nastavnicima i studentima prije svakog ciklusa evaluacije dostavljaju se preporuke za njegovo provođenje (dokaz 1.5.3.); studentske evaluacije bile su jedna od tema tribine Iz studentske perspektive 8. svibnja 2023.; u tijeku su izmjene upitnika za evaluaciju na razini sveučilišnog Odbora za kvalitetu, o čemu je u više navrata raspravljao i fakultetski Odbor za kvalitetu, pripremljena je i provodi se edukacija studenata prve godine o svrsi studentskog vrednovanja. Preporuke prethodne reakreditacije o potrebi boljeg i obuhvatnijeg informiranja o sustavu osiguravanja kvalitete tako nisu obuhvatile samo odsjeke, odnosno nastavnike, nego i studente. U tom se smislu posebno može izdvojiti ciklus tribina *Iz studentske perspektive*. Tribine se održavaju od 2023. godine, a posvećene su ulozi sustava osiguravanja kvalitete u području studiranja, normativnih akata važnih studentima, zadovoljstvu studiranjem, modernizaciji studijskih programa i studentskoj mobilnosti. Tribine se organiziraju uz sudjelovanje Odbora za kvalitetu, Ureda za akademsku podršku, Ureda za karijere, Studentskog zbora, studentskih predstavnika i udruga, a prema temi uključuju i druge unutarnje i vanjske dionike. Sudjelovanje studenata stoga se ne ostvaruje samo njihovim članstvom u tijelima nego i uključivanjem u rasprave o konkretnim problemima i prijedlozima promjena.

Periodičnu provjeru učinkovitosti cjelokupnoga sustava omogućuje i unutarnja prosudba Sveučilišta. Ona se provodi ciklički jednom u tri godine i sastoji se od planiranja, prosudbe u užem smislu, izvješćivanja i naknadnog praćenja, pa je ciklus unutarnjeg vrednovanja kraći od ciklusa vanjskog vrednovanja. Sveučilište osigurava kompetentnost unutarnjih procjenitelja provedbom odgovarajućih edukacija i priprema (dokaz 1.5.4.). Na Fakultetu je posljednja unutarnja prosudba provedena 2024. godine. Kao podloga za prosudbu korišteni su, uz Samovrednovanje Fakulteta, izvješće o provedbi Strategije, prethodno izvješće unutarnje prosudbe te analize zadovoljstva studenata i zaposlenika, dok su tijekom posjeta informacije prikupljane od različitih skupina dionika. Kompetentnost unutarnjih procjenitelja podupire se edukacijama vrednovatelja koje organizira Sveučilište.

Rezultati unutarnje prosudbe 2024. istodobno potvrđuju postignuća i određuju sljedeću razvojnu fazu. Povjerenstvo je zaključilo da je Fakultet uspostavio učinkovit sustav osiguravanja kvalitete integriran u stratešku orijentaciju i operativne procese te da su postupci i procedure u odnosu na prethodnu unutarnju prosudbu vidljivo ojačani i formalizirani. Povjerenstvo je preporučilo nastaviti s primjenom ususstavljenih postupaka, dodatno povećati vidljivost rada Odbora i informiranost studenata, ujednačiti procedure među odsjecima, razvijati kontinuirani kolegijalni *peer-review* i provesti potrebna poboljšanja utvrđena Samovrednovanjem. Na temelju preporuka Povjerenstva u listopadu 2024. godine na Fakultetskom vijeću prihvaćen je Plan aktivnosti za daljnje unaprjeđenje sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta za razdoblje 2025. – 2027. na temelju preporuka Izvješća o rezultatima unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta 2024.

Izvještaj o provedbi akcijskog plana tek slijedi, a u užem području sustava osiguravanja kvalitete u tijeku je provedba planiranih aktivnosti. Primjerice, Samovrednovanje iz 2024. kao posebno područje daljnjeg razvoja sustava osiguravanja kvalitete identificiralo je potrebu učinkovitijega sustavnog informiranja

dionika, ali i unaprjeđenje prikupljanja, sistematiziranja i arhiviranja dokumenata i podataka sustava kvalitete. Također je utvrđena potreba učinkovitijeg postupanja po preporukama Odbora i drugih dionika, uz praćenje provedbe i učinka poduzetih mjera. Ovo je područje važno i zato što je Fakultet već 2024. raspolagao velikim brojem podataka iz različitih izvora i informacijskih sustava, uključujući ISVU, MOZVAG, studentske ankete i različita institucijska istraživanja, ali je upravo njihovo sustavnije povezivanje i korištenje u upravljanju prepoznato kao sljedeći razvojni korak. Primjeri ranije opisanih aktivnosti koje su provedene kao rezultat primjene preporuka prethodne reakreditacije pokazuju da je Fakultet u tom pravcu već učinio konkretne korake. U tom je smislu važno i kadrovsko te digitalno i tehnološko jačanje potpore poslovnim procesima. Preporuka unutarnje prosudbe o učinkovitom i sustavnom povezivanju i korištenju različitih podataka povezana je s potrebom za vlastitom informatičkom podrškom bila je prepoznata u prethodnoj reakreditaciji. Fakultet je po tom pitanju učinio značajne napore što je rezultiralo time da je Sveučilišni informacijski centar Fakultetu dodijelio jednog djelatnika, Fakultet je dvjema djelatnicama financirao studij informatike (dokaz 1.5.5.), a nakon dobivene suglasnosti Ministarstva Fakultet je 2026. godine zaposlio informatičara na novom radnom mjestu. Ovakvo jačanje kadrovskih kapaciteta važno je i u kontekstu razvojnog planiranja jer je u Programskom ugovoru 2025. – 2029. među posebnim ciljevima definirana digitalizacija poslovanja. Za sustav kvalitete taj je razvoj osobito relevantan jer se izravno nadovezuje na preporuku unutarnje prosudbe o boljem prikupljanju i sistematiziranju podataka te njihovom učinkovitijem korištenju u upravljanju. Cilj stoga nije samo pretvaranje postojećih papirnatih postupaka u digitalne nego postupno stvaranje uvjeta za povezivanje podataka koji se sada nalaze u različitim sustavima i postupcima te njihovo korištenje za praćenje pokazatelja, donošenje odluka i procjenu učinka provedenih mjera. Iako je ovaj proces u početnoj fazi, može se identificirati kao jasno definiran smjer daljnjeg razvoja.

Navedeni primjeri unaprjeđenja sustava osiguravanja kvalitete na temelju rezultata vanjskih i unutarnjih vrednovanja pokazuju da se razvoj kulture kvalitete nastoji ostvariti kombinacijom jačanja organizacijskih kapaciteta, formalne zastupljenosti dionika, njihova informiranja i osposobljavanja te stvaranja prostora za raspravu o rezultatima vrednovanja i provedbi potrebnih promjena. Takvo je usmjerenje vidljivo i u Politici kvalitete FFRI-ja 2026., a na mrežnoj stranici Fakulteta dostupni dokumenti sustava, sastav Odbora za kvalitetu, godišnji planovi i izvješća, rezultati vrednovanja i dokumentacija unutarnjih i vanjskih prosudbi. Postupovnik izrijekom određuje da su informacije dobivene postupcima osiguravanja kvalitete podloga za razvojnu politiku Fakulteta te da unutarnji i vanjski dionici aktivno sudjeluju u sustavu.

Razvoj sustava od prethodne reakreditacije pokazuje povezivanje vanjskog i unutarnjeg osiguravanja kvalitete u ciklus kontinuiranog poboljšavanja. Funkcionalni sustav utvrđen reakreditacijom 2020. dodatno je normativno i organizacijski ojačan: ostvarena je zastupljenost svih odsjeka i različitih skupina dionika u Odboru, uvedena je funkcija prodekana za studije i osiguravanje kvalitete, Ured za akademsku podršku formalno je uključen u sustav, a 2024. doneseni su novi Pravilnik i usklađeni Postupovnik. Razvijeni su konkretniji mehanizmi uključivanja studenata i drugih dionika kroz edukacije, tribine i rasprave, proširen je skup analiza koje se koriste u institucionalnim raspravama i planiranju promjena, a godišnje izvještavanje Odbora uključuje procjenu učinkovitosti aktivnosti. Preporuke prethodne reakreditacije operacionalizirane su Akcijskim planom i praćene kroz izvješće o njegovoj realizaciji i naknadno praćenje, dok je unutarnja prosudba 2024. potvrdila napredak, ali istodobno odredila sljedeća područja razvoja. Preporuke unutarnje prosudbe također su operacionalizirane Akcijskim planom. U narednom je razdoblju potrebno nastaviti dosljedno provoditi i pratiti preporuke unutarnjih i vanjskih vrednovanja, osobito daljnjim ujednačavanjem postupaka osiguravanja kvalitete na svim odsjecima, daljnjim povećanjem informiranosti i uključivanja studenata te razvojem kontinuiranog kolegijalnog vrednovanja. Istodobno je potrebno unaprijediti sustavno povezivanje i korištenje podataka u upravljanju te praćenje provedbe i učinka poduzetih mjera, kako bi se rezultati vrednovanja dosljedno zatvarali u ciklus trajnog unaprjeđivanja.

2. STUDIJSKI PROGRAMI I PROGRAMI CJELOŽIVOTNOG UČENJA

2.1. Predviđeni ishodi učenja studijskog programa u skladu su s kompetencijama koje student treba steći završetkom studija i odgovaraju razini HKO-a.

Studijski programi Fakulteta temelje se na pristupu usmjerenom na ishode učenja. Ovakav je pristup ugrađen i u Misiju Fakulteta, prema kojoj se studijski programi temelje na ishodima učenja, uz brigu o nastavku obrazovanja i zapošljivosti završenih studenata, a Vizija razvoj programa povezuje s njihovim osuvremenjivanjem, usklađivanjem s Hrvatskim kvalifikacijskim okvirom te praćenjem interesa i potreba studenata i tržišta rada. Na taj se način ishodi učenja povezuju s obrazovnim, profesionalnim i društvenim ciljevima Fakulteta.

Ishodi učenja definirani su na razini studijskog programa i kolegija. Samovrednovanje Fakulteta iz 2024. utvrdilo je da studijski programi imaju definirane obavezne i izborne ishode koji uz stručno specifične obuhvaćaju i generičke kompetencije, kao i ishode na razini pojedinih kolegija te metode njihova poučavanja i vrednovanja. Povezivanje ishoda kolegija s programskim ishodima obvezni je dio postupaka inicijalne akreditacije te izmjena i dopuna studijskih programa.

Na mrežnoj stranici Fakulteta u području Osiguravanje kvalitete studijskih programa objedinjeni su aktualni dokumenti i alati za vrednovanje programa: Pravilnik o osiguravanju kvalitete u području vrednovanja studijskih programa Sveučilišta iz travnja 2026., Naputak za provedbu postupka vrednovanja, fakultetska Odluka o postupku predlaganja novih i izmjena postojećih programa te pripadajući obrasci, uključujući i tablice za povezivanje ishoda kolegija s ishodima studija ili modula. Time je provjera ishoda učenja ugrađena u redovite formalne postupke razvoja novih te izmjene i dopune postojećih studijskih programa.

U postupku inicijalne akreditacije i izmjena i dopuna studijskih programa provjeravaju se razina kvalifikacije, ishodi učenja na razini studijskog programa i kolegija, njihov odnos prema kompetencijama koje student stječe te usklađenost s odgovarajućom razinom HKO-a/EKO-a. Pri izmjenama i dopunama postojećih studijskih programa zasebno se utvrđuje utječe li predložena promjena na ishode kolegija, modula ili programa, dok tablice povezivanja (TP-1 i TP-2) prikazuju povezanost pojedinih kolegija s programskim ishodima. Takav sustav omogućava da se pri promjenama programa provjerava i očuvanje cjelovitoga kompetencijskog profila kvalifikacije, a ne samo izmjena nastavnog plana. Međusobna usklađenost ishoda učenja studijskog programa i kolegija provedena je i tijekom pripreme za aktualnu reakreditaciju (Tablica 2.1. Analitičkog priloga Samoanalizi).

Pri oblikovanju ishoda učenja primjenjuju se zajedničke metodološke upute i primjeri dobre prakse. Na mrežnim stranicama Fakulteta objavljene su Smjernice za vrednovanje ishoda učenja u visokoškolskoj nastavi. Sveučilišno Povjerenstvo za vrednovanje studijskih programa u svojim uputama za oblikovanje ishoda upućuje na priručnike za izradu programa temeljenih na ishodima učenja i nastavu usmjerenu na studenta te na relevantne dokumente povezane s HKO-om i EKO-om. Povjerenstvo također redovito daje mišljenja i preporuke za unaprjeđenje ishoda učenja studijskih programa (dokaz 2.1.1.) koje se primjenjuju kroz fakultetski sustav osiguravanja kvalitete (dokaz 2.1.2.).

Na razini izvedbe studija ishodi učenja povezani su sa sadržajem kolegija, nastavnim metodama i vrednovanjem studentskih postignuća. Pravilnik o studiranju na sveučilišnim prijediplomskim i diplomskim studijima Filozofskog fakulteta u Rijeci određuje (čl. 13.) da je konstruktivno povezivanje ishoda učenja sastavni dio izvedbenih planova kolegija. Ovakav pristup osigurava da ishodi učenja budu polazište i za planiranje izvedbe kolegija.

Povezanost programskih ishoda s kompetencijama potrebnima nakon završetka studija bila je jedno od središnjih područja preporuka prethodne reakreditacije. Stručno povjerenstvo 2020. zaključilo je da su ishodi programa jasno definirani i da je od prethodne reakreditacije uložen značajan napor u njihovo

usklađivanje i unaprjeđivanje, ali je preporučilo bolje povezivanje ishoda s kompetencijama važnima poslodavcima te uključivanje šireg kruga potencijalnih poslodavaca i završenih studenata u njihovo preispitivanje. Preporuka je operacionalizirana Akcijskim planom 2021.–2026. izradom standarda zanimanja, primjenom metodologije HKO-a, razvojem ishoda stručne prakse uz uključivanje poslodavaca te uključivanjem alumna, studenata i poslodavaca u razvoj i veće izmjene programa.

Usklađenost programskih ishoda s razinama HKO-a i EKO-a sastavni je dio razvoja i izmjena i dopuna studijskih programa. Metodologija HKO-a primijenjena je u okviru ESF projekata KAFKa (Kroatistika, Andragogija, Filozofija i Kulturologija – usklađivanje s HKO-om), povezanog s razvojem standarda zanimanja i kvalifikacija, i Povijest, Povijest umjetnosti, Talijanistika, Germanistika - razvoj, unapređenje i provedba stručne prakse (PerPeTuUm aGile) u okviru kojeg su unaprijeđeni ishodi učenja stručne prakse prema metodologiji HKO-a koja je ugrađena i u redovite postupke vrednovanja programa. Samovrednovanje iz 2024. navodi primjenu metodologije HKO-a kao jednu od snaga sustava revizije studijskih programa, pri čemu se programi razmatraju i u odnosu na tržište rada i društvene potrebe, a u postupke se uključuju poslodavci, alumni i studenti (dokaz 2.1.3.).

Unutarnja prosudba 2024. potvrdila je razvijene postupke revizije studijskih programa, suradnju među odsjecima, primjenu metodologije HKO-a i uključivanje poslodavaca, alumna i studenata. Istodobno je kao područje daljnjeg razvoja utvrđena potreba sustavnoga korištenja prikupljenih i analiziranih podataka pri reviziji programa.

Smjernice za reformu prijediplomskih i diplomskih studijskih programa iz veljače 2026. (dokaz 2.1.4.) izrađene su na temelju Prijedloga za reformu, koji je Povjerenstvo za reformu usvojilo 15. siječnja 2026. (dokaz 2.1.5.). Prijedlog je zasnovan na analizi pokazatelja kvalitete studiranja, strukture i ishoda programa; u njegovoj su izradi uzeti u obzir rezultati studentskih anketa, zadovoljstvo studenata i alumna, uspješnost studiranja i zapošljivost završenih studenata, upisni trendovi i interes za programe te povratne informacije studenata, nastavnika, poslodavaca i drugih dionika (dokaz 2.1.6.). Među temeljnim ciljevima reforme izrijekom je navedeno jačanje usklađenosti ishoda učenja s HKO-om, potrebama tržišta rada i strateškim razvojem Fakulteta i Sveučilišta. Smjernicama su također na fakultetskoj razini detaljnije operacionalizirana pitanja broja, strukture i razinske primjerenosti ishoda učenja na razini studijskog programa i kolegija. Smjernice povezuju ishode učenja i s napredovanjem studenata kroz program uzimajući u obzir vertikalnu povezanost kompetencija i razinu njihove složenosti, a ne samo formalne uvjete upisa.

Ishodi učenja studijskih programa koje izvodi Fakultet u cjelini su uglavnom jasno formulirani i provjerljivi. Pri tome se može primijetiti očekivana raznolikost među pojedinim programima koja proizlazi iz različitih profila humanističkih i društvenih kvalifikacija. Ishodi na razini studijskih programa uz stručno specifične obuhvaćaju kritičko i analitičko mišljenje, istraživačke i informacijske kompetencije, komunikaciju, suradnju, samostalni rad i druge prenosive kompetencije primjerene pojedinim kvalifikacijama. Etička, društvena i interkulturna dimenzija također je prisutna u dijelu programa kroz, primjerice, ishode povezane s akademskom etičnošću, poštivanjem ljudske i kulturne različitosti, tolerancijom i djelovanjem u multikulturalnom društvu. Pri tome ovi ishodi nisu u svim studijskim programima jednako eksplicitno iskazani, a kod dijela diplomskih programa korisno je dodatno jasno uputiti na odgovarajuću razinu HKO-a. To ne znači da se odgovarajuće kompetencije u programima ne stječu jer su razvijene na razini pojedinih kolegija, ali je otvorena mogućnost da ih se ondje gdje predstavljaju bitan element profila kvalifikacije opravdano učiniti vidljivijima i na razini programskih ishoda. U tom se smislu aktualna reforma koristi i kao prilika za provjeru jesu li kompetencije koje su bitan dio kvalifikacijskog profila dovoljno jasno iskazane i u ishodima studijskih programa, vodeći računa o specifičnostima različitih disciplina.

Kvalifikacije koje se stječu završetkom studija jasno su opisane i predstavljene u relevantnim dokumentima i na mrežnim stranicama Fakulteta. Uz pojedine programe objavljuju se vrsta i razina studija, trajanje i opseg ECTS-a, akademski naziv, struktura studija te obvezni i izborni skupovi programskih ishoda, a dostupne su i aktualne verzije programa i izvedbenih planova.

U prethodnom su razdoblju u okviru projekta HKO-a KAFKa izrađeni prijedlozi standarda zanimanja i standarda kvalifikacija, a izrađeni standardi zanimanja upisani su u Registar HKO. Postupci povezani sa zahtjevima za upis izrađenih prijedloga standarda kvalifikacija su u tijeku te Fakultet nastavlja pratiti njihov status i postupati prema zahtjevima u postupku vrednovanja.

Usporedivost s ishodima srodnih programa u Hrvatskoj i državama Europske unije sastavni je dio postupaka razvoja i vrednovanja studijskih programa. U dokumentaciji inicijalne akreditacije i većih izmjena programa obrazlaže se odnos prema usporedivim akreditiranim programima (dokaz 2.1.7.). Za postojeće programe takva je usporedivost dokumentirana programskim elaboratima. Međunarodna se usporedivost pritom promatra zajedno s razinom HKO-a/EKO-a, mobilnošću i akademskom prohodnošću, a ne samo formalnom usporedbom popisa kolegija.

Razvoj ishoda učenja studijskih programa od prethodne reakreditacije pokazuje kontinuitet između vanjskog vrednovanja, provedbe preporuka, unutarnje prosudbe i aktualne reforme. Raspoloživi podaci potvrđuju da su ishodi fakultetskih studijskih programa jasno definirani, povezani s ishodima kolegija i ugrađeni u postupke razvoja, izvedbe i revizije programa, obuhvaćaju stručno specifične i generičke kompetencije te su usmjereni prema odgovarajućim razinama HKO-a i profilima kvalifikacija. Dodatna analiza provedena u pripremi reakreditacije potvrđuje dobru polazišnu razinu, ali istodobno omogućuje precizno usmjeravanje daljnjih poboljšanja. To se posebice odnosi na nastavak reforme na diplomskoj razini gdje će se osobito provjeravati jasnije iskazivanje ishoda u odnosu na samostalnost, odgovornost i, gdje proizlaze iz profila kvalifikacije, etičke, društvene i interkulturne dimenzije.

2.2. Visoko učilište ima uspostavljene procese za planiranje i razvoj novih te praćenje i periodičku reviziju postojećih studijskih programa. Time se osigurava suvremenost programa i usklađenost sadržaja studijskih programa s najnovijim znanstvenim / umjetničkim / stručnim spoznajama.

Fakultet ima uspostavljene formalne procese razvoja novih te izmjena i periodičke revizije postojećih studijskih programa. Njima se povezuju planiranje programa, unutarnje i vanjsko vrednovanje, uključivanje dionika, analiza pokazatelja kvalitete, donošenje odluka te objavljivanje aktualnih verzija programa. Postupci se provode u skladu s nacionalnim propisima te aktualnim pravilnikom i naputkom Sveučilišta, a Fakultet je dodatno razradio vlastite postupke i obrasce unutarnjeg vrednovanja. Ovi su dokumenti objavljeni na mrežnoj stranici Kvaliteta FFRI-ja/Osiguravanje kvalitete studijskih programa uključujući Pravilnik o osiguravanju kvalitete u području vrednovanja studijskih programa Sveučilišta u Rijeci, Naputak o provedbi postupka vrednovanja studijskih programa Sveučilišta u Rijeci, Odluku o postupku predlaganja novih i izmjena postojećih programa, Sažetak uputa o postupku izmjena i dopuna studijskih programa na FFRI-ja te obrasce OB-1, OB-2 i OB-3 i TP-1/TP-2.

Postupak se razlikuje prema opsegu i vrsti promjena. Inicijalna akreditacija provodi se pri uvođenju novog studija i kod promjena koje bitno mijenjaju postojeći program, odnosno kada se mijenja više od jedne trećine programskih ishoda. Za druge su izmjene definirane razine odlučivanja Sveučilišta odnosno Fakulteta. Na razini Fakulteta mogu se, primjerice, mijenjati izvedbeni plan, upisni uvjeti i broj mjesta, semestar izvođenja i status izbornog kolegija, naziv, cilj i sadržaj kolegija bez promjene njegovih ishoda, ECTS opterećenje bez promjene ishoda, oblici nastave i praćenja rada, način vrednovanja te literatura.

Za izmjene o kojima odlučuje Fakultetsko vijeće postupak započinje odlukom odsjeka ili samostalne katedre. Dokumentacija se dostavlja prodekanu za studije i osiguravanje kvalitete, koji je upućuje Odboru za kvalitetu na vrednovanje. Odbor vrednuje prijedlog na propisanim obrascima. U okviru unutarnjeg vrednovanja na razini Fakulteta Odbor provjerava jesu li izmjene obrazložene i opravdane u odnosu na misiju i strateške ciljeve Sakulteta i Sveučilišta te gospodarske i društvene potrebe, jesu li opisi kolegija potpuni, jesu li TP-1 i TP-2 ispravno izrađeni te je li odgovarajuće procijenjen utjecaj promjena na ishode kolegija, modula i studija. Odbor u postupku vrednovanja može izdati preporuke, zatražiti uklanjanje

nedostataka i doradu dokumentacije te dostavlja mišljenje i zaključak (dokaz 2.2.1.). Prijedlog se zatim upućuje Fakultetskom vijeću, a nakon prihvaćanja predlagatelj prije početka akademske godine objavljuje pročišćenu verziju studijskog programa. U slučaju izmjena na razini Sveučilišta dokumentacija se upućuje sveučilišnom Povjerenstvu za vrednovanje studijskih programa koje izdaje svoje mišljenje i preporuke. Kod novih programa i većih izmjena postupak se nakon odluke Fakultetskog vijeća nastavlja vrednovanjem sveučilišnog Povjerenstva, dvama recenzijama, od kojih je najmanje jedna inozemna, te završava odgovarajućim sveučilišnim i, kada je primjenjivo, postupkom AZVO-a.

Postupovnik određuje da se studijski programi periodički revidiraju svakih pet godina ili prema potrebi, a kao dokaz revizije ne navodi se samo izmijenjeni program nego i obrazloženje promjena utemeljeno na provedenim analizama te povratnim informacijama studenata i vanjskih dionika – poslodavaca, strukovnih udruženja i alumna. U obrazloženju promjena posebno se prikazuje njihova povezanost s rezultatima znanstvenoistraživačkog, inovacijskog i stručnog rada kako bi se osigurala suvremenost programa u odnosu na razvoj discipline i promijenjene društvene potrebe.

Postupovnik nadalje predviđa godišnju analizu prolaznosti i završnosti studenata, periodično ispitivanje poslodavaca o kompetencijama završenih studenata i prikupljanje informacija o zaposlenju alumna, analizu studentskih anketa (godišnjih ili provedenih prema potrebi) i zadovoljstva završenih studenata radi procjene učinkovitosti nastavnih metoda i vrednovanja ishoda, ispitivanja očekivanja, potreba i zadovoljstva programima te vrednovanja okruženja za učenje. Za ECTS-bodove definiran je zaseban periodični postupak procjene stvarnog studentskog opterećenja.

U aktualnom razdoblju navedeni pokazatelji korišteni su i kao podloga reforme prijediplomskih i diplomskih studijskih programa. *Smjernice za reformu studijskih programa* iz veljače 2026. navode da je *Prijedlog reforme* nastao na temelju analize niza kvantitativnih i kvalitativnih podataka: rezultata studentskih anketa, zadovoljstva studenata i alumna, uspješnosti studiranja i zapošljivosti završenih studenata, upisnih trendova i interesa za pojedine programe te povratnih informacija studenata, nastavnika, poslodavaca i drugih relevantnih dionika. Reforma je u trenutku izrade *Samoanalize* još u tijeku.

Sadržaj studijskih programa i pojedinih kolegija periodički se osuvremenjuje u okviru prethodno opisanog postupka. Sažetak uputa o postupku izmjena i dopuna studijskih programa kao redovite izmjene izrijekom predviđa osuvremenjivanje naziva kolegija, promjene ciljeva i sadržaja, promjene nastavnih metoda i vrednovanja te ažuriranje obvezne i dopunske literature. Povezanost sadržaja programa s predviđenim ishodima detaljnije je prikazana u Standardu 2.1., a ovdje se može napomenuti da se ponovno provjerava pri svakoj programskoj promjeni. Obrazac OB-1 zahtijeva procjenu učinka izmjene na ishode, Odbor za kvalitetu u OB-2 provjerava tu procjenu i TP tablice u kojima je prikazana povezanost ishoda učenja kolegija s ishodima učenja studijskog programa (TP-1) te se prati eventualna promjena ove povezanosti (TP-2). Time se osigurava da sadržaj programa i njegove promjene nastave omogućavati ostvarivanje predviđenih ishoda.

Aktualni programi pokazuju i različite načine stjecanja i usavršavanja digitalnih vještina, primjereno specifičnostima pojedinih disciplina. To su, primjerice, kolegij Strojno potpomognuto prevođenje na diplomskom Prevoditeljskom studiju, Osnove e-obrazovanja na prijediplomskom studiju Pedagogije; Digitalna humanistika u književnoznanstvenim istraživanjima na prijediplomskom studiju Hrvatskoga jezika i književnosti, Povijest knjige i digitalna humanistika na prijediplomskom studiju Engleskog jezika i književnosti; Digitalna humanistika: Krajobrazi sjećanja, Digitalna humanistika: Od dohvaćanja podataka do organizacije kulturoloških baza znanja, Umjetna inteligencija i komunikacija u kulturi te Alati i metode digitalne lingvistike na diplomskom studiju Kulturologije.

Horizontalnu i vertikalnu mobilnost studenata podupiru struktura programa i formalizirani postupci priznavanja prethodno stečenih ishoda. Fakultet primjenjuje sveučilišni Pravilnik o priznavanju i vrednovanju prethodnog učenja, a postupak obuhvaća kompetencije stečene formalnim i neformalnim obrazovanjem te informalnim učenjem i temelji se na jednakom pristupu, jednakovrijednosti ishoda, transparentnosti i osiguravanju kvalitete. U Sveučilišnom povjerenstvu Fakultet ima svojega predstavnika.

Na razini Fakulteta postupak je prilagođen brojnosti i različitosti studijskih programa imenovanjem stalnih članova Povjerenstva za priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja pri odsjecima, a za pojedinačne zahtjeve formiraju se tročlana stručna povjerenstva.

Mobilnost u europskom prostoru dodatno podupire postupak priznavanja ishoda ostvarenih tijekom studentske mobilnosti. Fakultetska Odluka o postupku priznavanja ishoda učenja nakon povratka s mobilnosti obavezuje studente da nakon povratka sa studija ili stručne prakse u inozemstvu pokrenu postupak priznavanja ostvarenih ishoda i uređuje dokumentaciju kojom se oni dokazuju.

U odnosu na prethodno razdoblje ostvareni su i određeni strukturni preduvjeti vertikalne prohodnosti. Unutarnja prosudba 2024. utvrdila je da su, u skladu s preporukama prethodne unutarnje prosudbe, akreditirani odgovarajući opći moduli diplomskih studija, tako da programi koji se nude na prijediplomskoj razini imaju odgovarajuću mogućnost nastavka obrazovanja na diplomskoj razini. Horizontalnoj fleksibilnosti studiranja doprinose i zajednički (*communis*) izborni kolegiji. Preporuka prethodne reakreditacije o jasnijem uređivanju njihovih ECTS bodova i odnosa prema ostalim izbornim kolegijima operacionalizirana je izradom uputa i obrazaca za upis.

Izvješće o provedbi Strategije razvoja FFRI-ja za 2025. pokazuje da je udio ukupnih ECTS bodova ostvarenih priznavanjem prethodnog učenja iznosio 1,47 %, a strateška je ciljna vrijednost 10 %. Indikator uključuje ishode stečene na drugim visokim učilištima, u Erasmus+ i CEEPUS mobilnosti te neformalno i informalno stečene kompetencije. Podaci pokazuju da su institucionalni mehanizmi uspostavljeni i primjenjuju se, ali i da postoji prostor za njihovo unaprjeđivanje. Priznavanje prethodnog učenja i međunarodna odlazna mobilnost studenata tijekom rada Povjerenstva za reformu identificirani su među pitanjima koja treba razmotriti u reformi programa. Reforma stoga predviđa povećanje fleksibilnosti studiranja i uklanjanje organizacijskih prepreka mobilnosti, ali učinak tih promjena moći će se vrednovati tek nakon dovršetka i početka izvođenja reformiranih programa.

Usklađenost ECTS bodova sa stvarnim studentskim opterećenjem prati se kontinuirano i periodično. U redovitom studentskom vrednovanju nastave studenti procjenjuju usklađenost opterećenja na kolegiju s dodijeljenim ECTS bodovima. Povjerenstvo je u prethodnoj reakreditaciji 2020. prepoznalo dotadašnje napore u usklađivanju ECTS bodova sa stvarnim opterećenjem, ali je za zajedničke izborne (*communis*) kolegije preporučilo jasnije uređivanje dodjele ECTS-a. Samovrednovanje iz 2024. navodi da su studenti na institucijskoj razini u evaluaciji ljetnog semestra 2022./2023. općenito procijenili da je ta usklađenost ostvarena. Međutim, unutarnja prosudba 2024. upozorila je da agregirani rezultat nije dovoljan jer su na pojedinim studijskim programima studentske ankete upozorile na neusklađenost zbog čega je preporučena detaljnija analiza na razini programa.

Postupovnikom je praćenje ECTS-a prošireno na periodični postupak koji uključuje standardizirani upitnik o stvarnom opterećenju, analizu rezultata i fokus-grupe, a provodi se jednom u tri do pet godina. Na temelju rezultata Odbor za kvalitetu daje preporuke za usklađivanje ECTS bodova na razini izvedbenog plana i studijskog programa. Redovita studentska anketa se na taj način koristi kako bi uputila na moguće neusklađenosti, a periodična analiza treba omogućiti precizniju procjenu i odluku o eventualnoj preraspodjeli opterećenja ili promjeni ECTS-a. Ovo je izravno povezano s preporukom unutarnje prosudbe 2024. da se pripremljene upitnike o usklađenosti ECTS-a sa stvarnim opterećenjem i vrednovanje stečenih ishoda te njihove rezultate koristi u periodičnim revizijama programa. U izmjenama programa postoje primjeri prilagodbe studentskih obveza na temelju povratnih informacija. Primjerice, za 2024./2025. ak. god. na prijediplomskom jednopredmetnom i na prijediplomskom dvopredmetnom studiju Pedagogije izmjena oblika praćenja rada preraspodjelom ECTS opterećenja obrazložena je rezultatima internih studentskih evaluacija i raspravom na Odsjeku; na prijediplomskom studiju Engleskog jezika i književnosti mijenjani su kontaktni sati kolegija radi osiguravanja kvalitete izvedbe i povećanja zadovoljstva studenata. Takvi primjeri pokazuju da se podaci koriste za prilagođavanje stvarnih studentskih obveza.

Promjene studijskih programa sustavno se evidentiraju i javno objavljuju. Unutarnja prosudba 2024. utvrdila je da su na mrežnim stranicama Fakulteta dostupne aktualne i prethodne verzije studijskih programa. Pojedinačne stranice programa omogućuju praćenje inačica prema generaciji upisa.

Stručno povjerenstvo tijekom reakreditacije 2020. pozitivno je ocijenilo uključivanje studenata u revizije programa, ali je upozorilo da Fakultet nije dovoljno aktivno prikupljao podatke od završenih studenata o iskustvu studiranja i zapošljivosti te je preporučilo sustavnije uključivanje tih podataka u praćenje programa. U Akcijskom planu predviđeno je redovito prikupljanje i analiziranje podataka o zadovoljstvu završenih studenata u suradnji sa sveučilišnim sustavom kvalitete, predstavljanje rezultata odsjecima i Fakultetskom vijeću (dokaz 2.2.2.) te njihovo korištenje pri izmjenama programa kada je to opravdano. U međuvremenu su studenti, alumni i poslodavci Odlukom dekana formalnije uključeni i u razvoj novih i veće izmjene postojećih programa.

Fakultet ima jasno definirane procese razvoja, vrednovanja i revizije studijskih programa, s unutarnjim vrednovanjem Odbora za kvalitetu prije formalnog odobravanja te dodatnim sveučilišnim i vanjskim vrednovanjem kod novih programa i većih izmjena. U sustav su ugrađeni pokazatelji studentskog opterećenja, uspješnosti i završnosti, zadovoljstva studenata i alumna, zapošljivosti i mišljenja poslodavaca. Promjene se evidentiraju, a aktualne i prethodne verzije programa javno su dostupne. Programi se sadržajno osuvremenjuju kroz izmjene sadržaja, nastavnih metoda i literature, a stjecanje digitalnih kompetencija vidljivo je u različitim oblicima primjerenima pojedinim studijskim područjima.

U odnosu na preporuke prethodnih vrednovanja ostvareno je sustavnije uključivanje studenata, alumna i poslodavaca, dodatno je sistematizirano prikupljanje podataka o završenim studentima, uređeno je pitanje *communis* kolegija, formalizirani su unutarnji postupci vrednovanja izmjena i dopuna studijskih programa. Dodatno unaprjeđenje, kako je navedeno i u preporukama prethodnih vrednovanja, može se ostvariti sustavnijim korištenjem prikupljenih podataka pri periodičnim revizijama programa, detaljnijom procjenom studentskog opterećenja na razini pojedinih kolegija te daljnjim jačanjem mobilnosti i fleksibilizacije studiranja, dosljednim i detaljnijim obrazloženjima izmjena i dopuna kojima se pokazuje koja je nova znanstvena, stručna ili društvena spoznaja potaknula konkretnu promjenu. Aktualna reforma studijskih programa koja je u tijeku u obzir uzima i dio navedenih pitanja. Nakon njezine provedbe bit će potrebno pratiti učinke u skladu s postavljenim ciljevima reforme. Na taj će način razrađen i formaliziran sustav revizije studijskih programa još jasnije prezentirati svrhovitost i razloge izmjena i dopuna te njihove učinke.

2.3. Studentska je praksa sastavni dio studijskih programa, gdje je to primjenjivo.

Fakultet izvodi sveučilišne studije iz humanističkih i društvenih znanosti, zbog čega praktična komponenta studija nije jednako zastupljena niti se ostvaruje na jednak način u svim studijskim programima, nego se prilagođava profilu pojedine kvalifikacije. Uz zasebne kolegije stručne odnosno studentske prakse i školsku praksu na nastavničkim studijima, praktične se kompetencije stječu i kroz praktikume, prijevodne i metodičke vježbe, terenski i projektni rad, rad u zajednici, istraživačke aktivnosti te druge oblike rada povezane s profesionalnim okruženjem. Takav pristup odgovara Modelu za unaprjeđenje stjecanja praktičnih kompetencija studenata Sveučilišta u Rijeci, koji razlikuje učenje kroz rad kod poslodavca od integriranja praktičnih kompetencija u redovitu nastavu.

Razvoj praktičnih kompetencija i strateški je cilj Fakulteta u razdoblju 2021.–2025. (s produženjem do 2026.). Konkretno, ciljem 11. Strategije „Razvijati generičke i praktične kompetencije studenata" udio praktičnih kompetencija prati se u odnosu na ukupno dodijeljene ECTS bodove studijskog programa. Vrijednost pokazatelja u Izvješću o provedbi Strategije za 2025. bila je 3,52 %, čime je na kraju strateškoga razdoblja ciljana vrijednost od 3 % premašena.

Razvoj ovoga područja izravno je povezan s prethodnim vrednovanjima. Stručno povjerenstvo u reakreditaciji 2020. prepoznalo je dotadašnje napore Fakulteta, ali je općenito praktičnu nastavu ocijenilo nedovoljnom te preporučilo njezino povećanje. Preporuka je operacionalizirana Akcijskim planom. U Izvješću o njegovoj realizaciji navodi se da je do 2023. uvedeno više od deset novih kolegija stručne prakse te da je ispitivanje studentskih potreba provedeno u okviru projekta PerPeTuUm aGile poslužilo za razvoj novoga odnosno unaprjeđenje postojećega modela stručne prakse na četiri odsjeka. Također je značajno

povećan broj ugovora i stručnih baza. U okviru projekta osnovan je i Ured za karijere, koji je nastavio djelovati nakon završetka projekta, koji povezuje studente s potencijalnim poslodavcima i mentorima te redovito organizira aktivnosti povezane sa stručnom praksom, razvojem karijere i tržištem rada. Kao primjer se može navesti Meet & Greet – Dan stručne prakse, karijera i volontiranja, koji okuplja poslodavce, ustanove, udruge i druge vanjske dionike.

Pregled važećih studijskih programa za akademsku godinu 2025./2026. potvrđuje da je praksa znatno zastupljenija nego u vrijeme prethodne reakreditacije. U provedenom pregledu evidentirana su 33 pojavljivanja zasebnih kolegija stručne odnosno profesionalne prakse, ne računajući zasebno školsku odnosno nastavnu praksu, kao ni praktikume, metodičke i prijevodne vježbe, projektni i terenski rad i druge kolegije u kojima se također razvijaju praktične kompetencije. Njihov se status, opseg i način izvođenja razlikuju ovisno o profilu programa.

Posebnu cjelinu čini školska, nastavna odnosno metodička praksa na nastavničkim modulima diplomskih studija. Praksa se izvodi u školama vježbaonicama uz vanjske mentore i povezuje s metodikom nastavnoga predmeta, promatranjem i analizom nastave te samostalnim planiranjem i izvođenjem nastavnih sati. Kvaliteta mentoriranja dodatno se potiče vrednovanjem mentora, a od 2025. i nagradom i priznanjem najuspješnijem mentoru metodičke školske prakse.

Unutarnja prosudba iz 2024. upravo je na nastavničkim modulima diplomskih studija identificirala potrebu za daljnjim promjenama. Mali broj ECTS bodova školske prakse i njezino izvođenje u posljednjem semestru, istodobno s drugim obvezama studenata, izdvojeni su kao područja koja treba unaprijediti. Preporučeno je i da se u izvedbenom planu svakoga kolegija jasnije iskaže koliko se ECTS opterećenja odnosi na stjecanje praktičnih kompetencija. Ta su pitanja ušla u aktualnu reformu diplomskih studija, koja je u tijeku, i u kojoj se predviđa veći opseg ECTS-a školske prakse te oslobađanje posljednjeg semestra od drugih kolegija osim školske prakse i diplomskog rada.

Sustav organizacije i praćenja prakse postupno se ujednačava na razini Fakulteta. Postupovnik kao pokazatelje provedbe prakse navodi studijske programe i pripadajuće ECTS bodove, ugovore s poslodavcima, dnevnik stručne prakse te analizu i preporuke na temelju povratnih informacija studenata i mentora. U završnoj je fazi i izrada fakultetskoga pravilnika o studentskoj praksi, kojim će se postojeći modeli dodatno institucionalno formalizirati, uz zadržavanje potrebnih razlika među studijskim programima. Ujedno postoji prostor za sustavniju potporu svim vanjskim mentorima. U okviru dosadašnjih aktivnosti organizirane su radionice za mentore o izazovima mentoriranja i davanju povratne informacije studentima, no takve oblike orijentacije i osposobljavanja potrebno je sustavnije proširiti na mentore različitih vrsta prakse.

Organizacija kvalitetne prakse pritom je zahtjevna jer je potrebno uskladiti zahtjeve i ishode studijskoga programa, raspoloživost mentora te mogućnosti i radne procese poslodavaca kod kojih se praksa odvija. Poseban izazov predstavlja osiguravanje dovoljnoga broja stručnih mentora koji imaju odgovarajuće kompetencije i mogu posvetiti potrebno vrijeme studentima. Dakako, održivost je pojedinih modela povezana i s raspoloživim financijskim sredstvima. I sam Postupovnik navodi da održavanje stručne prakse ovisi o sustavu financiranja na razini Fakulteta i nadležnoga Ministarstva. To je osobito relevantno za oblike prakse za koje ne postoji stabilno financiranje mentorskog rada te predstavlja jedno od ograničenja pri povećavanju opsega kvalitetno mentorirane prakse.

Rezultati vrednovanja potvrđuju da kvantitativno povećanje praktične komponente nije u cijelosti riješilo pitanje zadovoljstva studenata. Unutarnja prosudba 2024. utvrdila je da je zadovoljstvo mogućnostima stjecanja praktičnih kompetencija i dalje među slabije ocijenjenim aspektima studiranja te je preporučila analizu rezultata na razini pojedinih programa i oblikovanje ciljanih mjera. Podaci o zadovoljstvu završenih studenata korišteni u aktualnoj reformi studijskih programa pokazuju da je na dijelu studija u novijim vrednovanjima zadovoljstvo praktičnim kompetencijama poraslo, dok na drugima stagnira ili oscilira (dokaz 2.1.6.). Kvalitativni komentari završenih studenata i dalje na više programa traže više praktičnoga rada, raniji kontakt s praksom, bolju organizaciju ili jasniju vezu studija s profesionalnim okruženjem. Zato

se ranije navedena postignuta i premašena vrijednost strateškog pokazatelja ne tumači kao završetak razvoja ovoga područja, nego kao poticaj za daljnje ustustavljivanje i razvoj.

I razvojni dokumenti za sljedeće programsko razdoblje potvrđuju da praksa ostaje jedno od prioritetnih područja. U Programskom ugovoru 2025.–2029. predviđeno je jačanje praktičnih kompetencija. Budući da je programsko razdoblje započelo 2025., ovaj dokument istodobno pokazuje kontinuitet razvojnoga smjera unutar razdoblja obuhvaćenoga Samoanalizom i aktivnosti čiji će se učinak moći ocijeniti tek u sljedećem razdoblju.

Daljnja nadogradnja pripremljena je i projektom KOMPAS FFRI – Kompetencije i praksa za akademski uspjeh i studentsku zapošljivost (dokaz 2.3.1.). Projektna prijava predviđa sustavnije evidentiranje prakse i ostvarenih ishoda, mentorsko praćenje, digitalni dnevnik prakse te analizu povratnih informacija studenata, mentora i poslodavaca. Predviđene su i fokusne grupe za pojedine studije te preporuke za poboljšanje na temelju kvalitativnih i kvantitativnih podataka. Budući da je projektna prijava izrađena i projekt odobren tek pri kraju razdoblja na koje se odnosi Samoanaliza, navedeni mehanizmi predstavljaju planiranu sljedeću fazu, a ne ostvareni rezultat.

Od prethodne reakreditacije Fakultet je značajno povećao i diversificirao mogućnosti stjecanja praktičnih kompetencija, razvio suradnju s vanjskim organizacijama i stručnim bazama, zadržao i proširio rezultate projekta PerPeTuUm aGile, razvio djelovanje Ureda za karijere te strateški pratio udio praktične komponente studija. Ciljana je vrijednost strateškoga pokazatelja na kraju razdoblja premašena. Istodobno, studentske povratne informacije, unutarnja prosudba i razvojni dokumenti pokazuju da prostor za poboljšanje i dalje postoji, osobito u ujednačavanju i praćenju kvalitete različitih oblika prakse, jasnijem prikazivanju praktičnih kompetencija unutar ECTS opterećenja, organizaciji školske prakse, sustavnoj potpori vanjskim mentorima te osiguravanju organizacijskih i financijskih preduvjeta za kvalitetno mentoriranu praksu. Aktualna reforma studijskih programa i razvojni prioriteti za naredno razdoblje usmjereni su upravo na ta pitanja, a njihove je učinke potrebno pratiti u narednom razdoblju.

2.4. Osiguravanje kvalitete programa cjeloživotnog učenja dio je unutarnjeg sustava osiguravanja kvalitete visokog učilišta. Time se osigurava suvremenost tih programa i njihova usklađenost s aktualnim društvenim potrebama.

Programi cjeloživotnog obrazovanja (PCO) sastavni su dio obrazovne djelatnosti Fakulteta, a njihov je razvoj povezan s misijom i strateškim usmjerenjem Fakulteta. Strategija razvoja FFRI-ja 2021.–2025. razvoj cjeloživotnog obrazovanja povezuje s transferom znanja, regionalnom uključenošću i društvenom odgovornošću te predviđa razvoj novih programa namijenjenih zajednici. U Samovrednovanju iz 2024. naglašeno je da cilj nije samo povećanje broja programa i polaznika nego razvoj obrazovne ponude koja odgovara potrebama zajednice. Strateško usmjerenje nastavilo se i u novom razvojnom okviru: u prijedlogu razvojne i izvedbene komponente Programskog ugovora 2025.–2029. kao zaseban prioritetni izazov utvrđeno je jačanje društvene uključenosti i kapaciteta za cjeloživotno obrazovanje, uz potrebu proširenja i diversifikacije ponude za širu zajednicu pri čemu se PCO povezuje s potrebama različitih skupina iz obrazovnoga, kulturnoga i gospodarskoga sektora i s razvojem kompetencija potrebnih na tržištu rada.

U razdoblju nakon prethodne reakreditacije posebno je ojačana institucionalna uključenost PCO-a u unutarnji sustav osiguravanja kvalitete. Fakultetsko vijeće je 26. rujna 2024. donijelo Pravilnik o cjeloživotnom obrazovanju na Filozofskom fakultetu u Rijeci, koji određuje da je osiguravanje kvalitete PCO-a dio unutarnjeg sustava kvalitete Fakulteta, da obuhvaća razvoj novih i kontinuirano unaprjeđivanje postojećih programa te da je Odbor za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete tijelo nadležno za provedbu tih postupaka.

Postupci razvoja novih i revizije postojećih programa definirani su sveučilišnim i fakultetskim pravilnicima, Postupovnikom i obrascima. Prijedlog novog programa pokreće ustrojstvena jedinica Fakulteta, a prije

usvajanja na Fakultetskom vijeću zahtjev vrednuje Odbor za kvalitetu. Nakon pozitivnog mišljenja Odbora ili usklađivanja prijedloga s njegovim preporukama Fakultetsko vijeće usvaja prijedlog, a novi se program upućuje Sveučilištu u postupak inicijalne akreditacije. Na sveučilišnoj razini Povjerenstvo za cjeloživotno obrazovanje provodi vrednovanje i akreditaciju te vodi računa o osiguravanju kvalitete, a aktualni sveučilišni okvir obuhvaća zasebne obrasce za programe s ECTS bodovima i bez njih, programe temeljene na akreditiranom studiju i programe usklađene s HKO-om, kao i obrasce za materijalne i kadrovske uvjete, financijski plan te izmjene i dopune programa.

Fakultet je sveučilišni okvir dodatno operacionalizirao vlastitim obrascima unutarnjeg vrednovanja u kojem se pri inicijalnoj akreditaciji provjerava opravdanost pokretanja programa i njegova usklađenost s institucijskom strategijom, postojanje odgovarajućih kadrovskih, materijalnih i financijskih uvjeta, uključenost unutarnjih i vanjskih dionika te unaprijed definirani pokazatelji i način praćenja kvalitete programa. Pri izmjenama i dopunama vrednovanje se usmjerava na opravdanost predloženih promjena, održivost programa te osobito na to jesu li u izmjene uključene povratne informacije unutarnjih i vanjskih dionika i rezultati praćenja kvalitete izvedbe (dokaz 2.4.1.). Na taj se način već u postupku odobravanja novog programa određuje kako će se njegova kvaliteta pratiti, a pri reviziji se provjerava jesu li rezultati tog praćenja korišteni za njegovo unaprjeđenje.

Praćenje se nastavlja nakon svake izvedbe programa. Pravilnik obvezuje voditelja da do kraja akademske godine podnese izvješće o provedbi, uz rezultate ankete o zadovoljstvu polaznika (dokaz 2.4.2.), dok Fakultet jednom godišnje Sveučilištu dostavlja podatke o izvedenim programima (dokaz 2.4.3.). Postupovnik dodatno predviđa analizu očekivanja, potreba i zadovoljstva polaznika PCO-a te izradu analiza i preporuka na temelju dobivenih rezultata. Time su definirani ključni pokazatelji, izvori podataka i postupci njihova korištenja koji omogućuju praćenje i periodičko unaprjeđivanje programa.

Usklađenost programa s aktualnim društvenim i gospodarskim potrebama ugrađena je u postupak njihova razvoja. Fakultetski pravilnik određuje da se u zahtjevu za inicijalnu akreditaciju obrazlože razlozi pokretanja te procijene svrhovitost i relevantnost programa za tržište rada, uz definiranje ishoda učenja i kompetencija koje polaznici stječu. Fakultetski postupak osiguravanja kvalitete tome dodaje provjeru uključenosti unutarnjih i vanjskih dionika. Primjeri aktualne ponude PCO-a potvrđuju različite oblike takve relevantnosti, od nastavničkog i stručnog usavršavanja, jezika i kulture do programa usmjerenih prema specifičnim potrebama profesionalnoga i društvenoga okruženja.

Dodatni primjer povezivanja strategije, inoviranja obrazovne ponude i potreba društva predstavljaju projekti UNIRI CLASS. U okviru tih programskih linija razvijane su mikrokvalifikacije koje su povezane sa studijskim programima i daljnjim razvojem PCO-a, kao što su primjerice mikrokvalifikacije *Rod u suvremenim kontekstima i prijeporima* i *Analiza teksta i pretraga informacija* (dokaz 2.4.4.). Navedeni primjeri upućuju na to da je razvoj PCO jedan od instrumenata kojima Fakultet svoju znanstvenu i stručnu ekspertizu pretvara u obrazovnu ponudu za različite skupine izvan redovitih studijskih programa.

Razvoj cjeloživotnog obrazovanja može se pratiti od prethodne reakreditacije. Stručno povjerenstvo 2020. tadašnji je standard koji se odnosio na cjeloživotno učenje ocijenilo visokom razinom kvalitete, istaknuvši stratešku usmjerenost Fakulteta na cjeloživotno obrazovanje, razvijenu ponudu programa te kontinuirano praćenje zadovoljstva polaznika. Glavna konkretna preporuka odnosila se na nedovoljnu dostupnost silabusa PCO-a na mrežnim stranicama. Preporuka je operacionalizirana Akcijskim planom 2021.–2026. uspostavom zasebne mrežne stranice PCO-a. Na mrežnoj stranici Kvaliteta FFRI-ja/Osiguravanje kvalitete programa cjeloživotnog obrazovanja zasebno su objedinjeni i dokumenti za osiguravanje kvalitete programa cjeloživotnog obrazovanja.

Unutarnja prosudba 2024. potvrdila je nastavak razvoja u području cjeloživotnog obrazovanja. Vrednovanje PCO-a izdvojeno je među primjerima dobre prakse u okviru sustava prikupljanja i korištenja povratnih informacija, a Povjerenstvo je utvrdilo da se izmjene i dopune provode prema utvrđenom postupku i uzimajući u obzir rezultate vrednovanja polaznika.

Osiguravanje kvalitete PCO-a integrirano je u unutarnji sustav osiguravanja kvalitete Fakulteta i obuhvaća puni tijek, od utvrđivanja potrebe i razvoja, preko unutarnjeg i sveučilišnog vrednovanja i akreditacije, do

praćenja izvedbe, evaluacije polaznika, godišnjeg izvještavanja i revizije programa. Sustav pritom povezuje strateške ciljeve Fakulteta, relevantnost za društvene i profesionalne potrebe, sudjelovanje dionika i podatke o kvaliteti izvedbe. U odnosu na prethodnu reakreditaciju najvažniji je napredak kreiranje jedinstvenoga fakultetskog regulatornog okvira donošenjem fakultetskog pravilnika te jačanje uloge Odbora za kvalitetu u vrednovanju novih i izmijenjenih programa. Daljnje bi unaprjeđenje moglo biti usmjereno na objedinjeno analiziranje podataka iz godišnjih izvještaja na razini cjelokupne ponude PCO-a te na sustavno dokumentiranje primjera u kojima se može pratiti slijed od povratne informacije ili rezultata vrednovanja preko provedene izmjene i dopune do procjene njenog učinka.

3. UČENJE I POUČAVANJE USMJERENO NA STUDENTA – NASTAVNI PROCES I PODRŠKA

3.1. Učenje i poučavanje usmjereni su na studenta i osiguravaju postizanje svih predviđenih ishoda učenja.

Fakultet razvija pristup učenju i poučavanju usmjeren na studenta kroz primjenu različitih nastavnih metoda, aktivno uključivanje studenata u nastavni proces, mogućnosti individualizacije obrazovnog puta te kontinuirano praćenje i unaprjeđivanje kvalitete nastave. Nastavni proces usmjeren je na poticanje samostalnosti, odgovornosti i angažmana studenata te razvoj kritičkog i kreativnog mišljenja, istraživačkih i praktičnih kompetencija. Odabir nastavnih metoda povezuje se s predviđenim ishodima učenja, a njihova se učinkovitost prati studentskim vrednovanjem nastave, samovrednovanjem nastavnika i drugim mehanizmima sustava osiguravanja kvalitete.

Za svaki kolegij izrađuje se izvedbeni plan koji usvaja Fakultetsko vijeće i objavljuje prije početka akademske godine, a nastavnici su obvezni na prvom nastavnom susretu upoznati studente s njegovim elementima. Standardizirani izvedbeni plan sadrži ishode učenja, sadržaje kolegija, nastavne metode, sustav vrednovanja, literaturu i tablicu konstruktivnog povezivanja, kojom se povezuju ishodi učenja, sadržaji, metode učenja i poučavanja te načini vrednovanja. Time se osigurava da se metode poučavanja odabiru u skladu s predviđenim ishodima učenja i omogućuje studentima razumijevanje očekivanja i vlastite uloge u njihovu ostvarivanju (dokazi 3.2.1., 3.2.2., 3.2.3., 3.2.4.). Sustav vrednovanja i njegova povezanost s ishodima učenja detaljnije su opisani u poglavlju 3.2. Samoanallize.

Nastavnici, u skladu s prirodom kolegija i predviđenim ishodima učenja, primjenjuju različite metode poučavanja, uključujući predavanja, seminare, laboratorijske i praktične vježbe, projektnu i problemsku nastavu, terenski rad, debate i rasprave, mentorski rad, individualni i grupni rad te e-učenje putem sustava Merlin (dokaz 3.1.1.). Kombiniranjem navedenih metoda studenti se potiču na aktivno sudjelovanje u nastavi, suradničko i istraživačko učenje, rješavanje problema, argumentiranu raspravu te razvoj kritičkog i kreativnog mišljenja. Samostalnost i istraživačke kompetencije dodatno se razvijaju izradom seminarskih, završnih i diplomskih radova, sudjelovanjem u istraživačkim i projektnim aktivnostima te, ovisno o studijskom programu, stručnom i nastavnom praksom. U suradnji s nastavnicima studenti sudjeluju i u izradi stručnih i znanstvenih radova te izlažu rezultate rada na znanstvenim i stručnim skupovima (dokaz 3.1.2.).

Angažman i odgovornost studenata za vlastito učenje dodatno se potiču kontinuiranim radom tijekom semestra i različitim aktivnostima kojima studenti mogu pratiti vlastiti napredak i dobivati povratne informacije o postignućima. Detaljni način provedbe kontinuiranog vrednovanja, prava studenata na povratnu informaciju i povezanost vrednovanja s ishodima učenja opisani su u poglavlju 3.2. Samoanalize.

U anketiranju zadovoljstva iskustvom studiranja studenti vrlo dobrim ocjenjuju „mogućnost uključivanja u različite oblike izvannastavnih aktivnosti (npr. znanstveni rad, volontiranje, sportske aktivnosti”), što omogućuje fleksibilno oblikovanje obrazovnoga puta. Uz mogućnost izbora kolegija na razini Fakulteta i Sveučilišta studenti, na temelju Odluke o priznavanju izvannastavnih aktivnosti, mogu dio izbornih obveza

zamijeniti aktivnostima formalnog, neformalnog i informalnog učenja, načelno u vrijednosti do 10 % ukupnih ECTS bodova studijskog programa (dokaz 3.1.3.). Smjernice za priznavanje izvannastavnih aktivnosti i pripadajući obrasci dostupni su na mrežnim stranicama odsjeka i samostalnih katedri, a priznate aktivnosti evidentiraju se u Dodatku diplomi (npr. Odsjek za povijest; Odsjek za kroatistiku). Fleksibilnosti obrazovnoga puta pridonose i mogućnosti uključivanja u međunarodne programe. Uvjeti i podrška međunarodnoj mobilnosti detaljnije su prikazani u poglavlju 3.5. Samoanalize.

Važan element učenja usmjerenoga na studenta predstavlja povezivanje teorijskih znanja s praktičnom primjenom. Analize zadovoljstva studenata koji su završili studij pokazale su da su mogućnost stjecanja praktičnih kompetencija i procjena studija kao temelja osposobljenosti za rad u struci među slabije ocijenjenim aspektima studiranja, što je Fakultet prepoznao kao područje za poboljšanje. U skladu s time, izmjenama studijskih programa dodatno se nastoji ojačati stjecanje praktičnih kompetencija, a u nastavničkim diplomskim studijima omogućiti veći prostor za praktični rad u školama vježbaonicama (v. temu II, posebno poglavlje 2.2. i 2.3. Samoanalize).

Praktično i iskustveno učenje ostvaruje se kroz studentsku praksu, nastavnu i stručnu, te suradnju s vanjskim partnerima. U cilju standardizacije studentske prakse Fakultet će početkom ak. god. 2026./2027. donijeti Pravilnik o studentskoj praksi, kojim se uređuju svrha, ciljevi, organizacija, oblici, uvjeti, način provedbe i vrednovanja studentske prakse te prava i obveze uključenih dionika. Razvijena mreža stručnih i nastavnih baza (vježbaonica) studentima omogućuje stjecanje iskustva u autentičnom radnom okruženju i povezivanje akademskih znanja s profesionalnom praksom. Oblici karijerne podrške, djelovanje Ureda za karijere i suradnja s poslodavcima opisani su u poglavlju 3.4. Samoanalize. Također, sudjelovanje u organizaciji i provedbi studentskih konferencija, škola, tribina te uređivanju i izdavanju konferencijskih i promotivnih materijala studentima omogućuje praktično i iskustveno učenje povezano sa strukom, uz istodobni razvoj generičkih kompetencija (npr. Udruga studenata filozofije “Furija”, Inicijativa kulturalnih studija IKS, Udruga studenata psihologije u Rijeci PSIRIUS, Udruga studenata anglistike Slang, Udruga studenata kroatistike IDIOM, Klub studenata pedagogije FFRI-ja, Studentski zbor FFRI-ja).

Kvaliteta provedbe metodičke (školske) prakse očituje se u dugogodišnjoj uspješnoj suradnji i komunikaciji s mentorima u školama vježbaonicama Fakulteta. Većina angažiranih mentora ima zvanje savjetnika, a njihov se rad kontinuirano vrednuje temeljem studentskih evaluacija te se u dogovoru s nositeljem kolegija uvode izmjene u radu ako se za time pokaže potreba. Suradnju s vježbaonicama kontinuirano prati i unaprjeđuje Odbor metodičara (v. poglavlje 2.3. Samoanalize).

Fakultet dodatno potiče motiviranost, angažman i izvrsnost studenata u njihovim nastavnim i izvannastavnim aktivnostima tijekom studija sustavom studentskih nagrada koje se dodjeljuju svake akademske godine na Svečanoj sjednici Fakultetskoga vijeća povodom Dana Fakulteta. Nagrade dekana oglašavaju se javnim natječajem, a dodjeljuju se u kategorijama izvrsnosti na prijediplomskom i diplomskom studiju, studentskog stručnog/znanstvenog/umjetničkog rada, volontiranja, studentskog aktivizma i sporta, čime se, osim akademske uspješnosti, prepoznaju i vrednuju različiti oblici studentskih postignuća i angažmana. U akademskoj godini 2025./2026. nagrade su, na temelju izvještaja Povjerenstva, dodijeljene u svim navedenim kategorijama, što potvrđuje njihovu kontinuiranu primjenu u poticanju različitih oblika studentske izvrsnosti (dokaz 3.1.4.).

Svi elementi nastavnoga procesa, tako i nastavne metode, redovito se prate u okviru sustava osiguravanja kvalitete. Na kraju svakoga semestra provodi se jedinstvena sveučilišna *online*-anketa za vrednovanje nastave putem ISVU sustava i aplikacije Studomat, prema proceduri utvrđenoj Postupovnikom sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta (obrasci vrednovanja na hrvatskom i engleskom jeziku dostupni su na str. 39 Postupovnika). Rezultati studentskog vrednovanja prezentiraju se Fakultetskom vijeću, a među pokazateljima se prate opterećenje studenata, izvedba nastave, vrednovanje studentskog rada i pravodobnost povratnih informacija (dokaz 3.1.5.).

Rezultate studentskih anketa analiziraju pročelnici odsjeka odnosno voditelji katedri i predstavnici ustrojstvenih jedinica u Odboru za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, a od ljetnoga semestra akademske godine 2024./2025. o analizi podnose i pisano izvješće predsjedniku Odbora za osiguravanje

kvalitete i prodekanu za nastavu i studente. Za rezultate koji upućuju na potrebu poboljšanja predlažu se odgovarajuće mjere, primjerice razgovor s nastavnikom, samovrednovanje nastavne prakse i suradničko vrednovanje. U sljedećem ciklusu vrednovanja konkretnoga kolegija prati se učinkovitost poduzetih mjera, odnosno jesu li studentske povratne informacije potvrdile poboljšanje izvedbe nastave. Time je uspostavljen ciklus vrednovanje – refleksija – poduzimanje mjere – ponovno vrednovanje, kojim se rezultati studentskih evaluacija povezuju s konkretnim unaprjeđenjem nastavne prakse (dokaz 3.1.6.).

Recentna vrednovanja na institucijskoj razini (rezultati za 2025./2026., zimski semestar, uz prosječnu izlaznost od 25,4 %) pokazuju da studenti procjenjuju da su ECTS bodovi dodijeljeni kolegiju usklađeni s radnim opterećenjem, da su im dostupne informacije o vrednovanjima i obvezama (M = 4.84), da su predavanja i ostali izvori nastave dobro usklađeni (M = 4.65) te iskazuju opće zadovoljstvo nastavnikom (M = 4.56). Prosječna ocjena na česticama kojima se vrednuje rad nastavnika kreće se u rasponu od 4.56 do 4.84, što upućuje na visoko zadovoljstvo radom nastavnika (dokaz 3.1.7.).

Nastavnici se potiču na refleksiju o vlastitoj nastavnoj praksi na temelju rezultata studentskih vrednovanja, samovrednovanja i suradničkog vrednovanja te kroz različite oblike stručnog usavršavanja. Na temelju preporuka u Izvješću Povjerenstva za unutarnju prosudbu provedeno je suradničko vrednovanje. Od akademske godine 2025./2026. svi nastavnici u suradničkim zvanjima uključili su se u program suradničkog vrednovanja nakon odrađene edukacije (dokaz 3.1.12.).

Početkom ak. god. 2026./2027. Fakultet u suradnji s novoosnovanim Sveučilišnim centrom za izvrsnost i inovacije u obrazovanju planira organizirati edukacije za jačanje nastavničkih kompetencija u okviru Programskog ugovora 2025. – 2029. aktivnosti 3.1.1. Uvođenje suvremenih metoda i tehnologija poučavanja u nastavi u svrhu modernizacije studijskih programa. Nastavnici koji u izmijenjenim studijskim programima primjenjuju obuhvaćene nastavne metode proći će odgovarajuću edukaciju, a nakon provedbe nastave predviđena je samoanaliza njihove primjene. Tijekom uvođenja metode nastavnicima će biti dostupna i stručna podrška voditelja edukacije. Ovakav pristup predstavlja osnovu za sustavnije povezivanje stručnog usavršavanja nastavnika, refleksije o vlastitoj nastavnoj praksi i vrednovanja učinaka novih nastavnih metoda.

Povratne informacije o iskustvu studiranja prikupljaju se i upitnikom o zadovoljstvu studenata nakon završetka studija te se o njima izvještava na Fakultetskom vijeću. Rezultati anketa o zadovoljstvu završenih studenata koriste se kao jedan od pokazatelja kvalitete nastavnog procesa i podloga za njegovo kontinuirano unaprjeđivanje. Od 2021./2022. do 2024./2025. rezultati upitnika upućuju na relativno stabilnu razinu zadovoljstva (uz indeks generalnog zadovoljstva oko 3,7, uz određene godišnje oscilacije), pri čemu se među područjima koja zahtijevaju posebnu pozornost izdvajaju nastavne metode, mogućnosti stjecanja praktičnih kompetencija, ponuda izbornih kolegija te pojedini aspekti organizacije i vrednovanja studentskog rada. S druge strane, studenti relativno visoko vrednuju odnos s nastavnicima te savjetodavnu i administrativnu podršku (dokaz 3.1.5.). Višegodišnje ponavljanje nižih procjena praktičnih kompetencija i pojedinih aspekata nastavnih metoda opravdava mjere koje Fakultet već poduzima (v. poglavlje 2.3. Samoanalize).

Organizacija i načini izvođenja nastave prilagođavaju se potrebama različitih skupina studenata. Na programima koje u većem broju pohađaju zaposleni studenti, poput izvanrednoga diplomskog studija Pedagogije, nastava se organizira u prilagođenim terminima, uključujući petak i subotu. Studentima s invaliditetom omogućuju se individualne prilagodbe nastave te metode i uvjeti provjera znanja na temelju stručnih preporuka, dok individualiziranom pristupu studentima uopće pridonose konzultacije, mentorski sustav i rad u manjim nastavnim skupinama. Sustav institucionalne podrške studentima s invaliditetom te ranjivim i podzastupljenim skupinama, uključujući postupke ostvarivanja prilagodbi, detaljno je opisan u poglavlju 3.4. Samoanalize.

Fakultet primjenjuje i ciljne aktivnosti kojima se studentima olakšava prijelaz na visokoškolsko obrazovanje i svladavanje akademskih zahtjeva. Na pojedinim studijima organiziraju se pripremne aktivnosti ili kolegiji namijenjeni studentima prve godine, primjerice intenzivni jezični program na studiju Talijanistike te kolegiji kojima se studente upoznaje s akademskim standardima, očekivanjima i obvezama

sveučilišnoga studiranja (dokaz 3.1.8.). Širi sustav prepoznavanja potreba studenata, nastavničkog i studentskog mentorstva te akademske podrške prikazan je u poglavlju 3.4. Samoanalize.

Digitalne tehnologije sastavni su dio nastavnog procesa. Na gotovo svim kolegijima primjenjuje se neki oblik e-učenja putem sustava Merlin, dok se nastava koja zahtijeva specijalizirane računalne programe izvodi u odgovarajuće opremljenim računalnim učionicama. Od 2022. godine sustav Turnitin koristi se za provjeru izvornosti završnih i diplomskih radova te, prema procjeni nastavnika, seminarskih i drugih studentskih radova (dokaz 3.1.11.).

Fakultet istodobno potiče odgovorno korištenje digitalnih tehnologija i alata umjetne inteligencije uz očuvanje akademske čestitosti. Pravila ili ograničenja korištenja alata umjetne inteligencije dijelom su definirane izvedbenim planovima kolegija. Nastavnici i studenti upućeni su i na sveučilišne Smjernice za odgovorno korištenje alata umjetne inteligencije te se dodatno educiraju u vezi s njihovim korištenjem (dokaz 3.1.9.).

Poseban organizacijski izazov predstavlja izrada rasporeda nastave s obzirom na strukturu studijskih programa Fakulteta, koji uključuju ukupno 10 jednopredmetnih studija i niz kombinacija dvopredmetnih studija (konkretno, 32 na prijediplomskoj i 49 na diplomskoj razini). U skladu s preporukom Stručnog povjerenstva iz prethodnog postupka reakreditacije o potrebi fleksibilnije organizacije rasporeda Fakultet nastoji uskladiti potrebe studenata s nastavnim i drugim obvezama nastavnika te raspoloživim prostornim kapacitetima. Raspored izrađuje administrativno osoblje prema unaprijed utvrđenim smjernicama, uzimajući u obzir potrebe i mogućnosti nastavnika i studenata, dok pročelnik odsjeka / voditelj katedre kontrolira radnu verziju rasporeda i sudjeluje u rješavanju eventualnih problema (npr. kolizije, veličina dodijeljene prostorije). Takav način izrade omogućuje da se potencijalne poteškoće identificiraju prije objave konačnog rasporeda, iako složenost kombiniranja dvopredmetnih studija znači da potpuno uklanjanje kolizija i dalje predstavlja organizacijski izazov Fakulteta (dokaz 3.1.10.).

Zaključno, Fakultet primjenjuje različite nastavne metode kojima se potiču aktivno, interaktivno i istraživačko učenje, samostalnost studenata te razvoj kritičkog i kreativnog mišljenja, uz mogućnosti individualizacije obrazovnog puta i povezivanja teorijskih znanja s praktičnim iskustvom. Uspostavljeni sustav studentskog vrednovanja nastave, analiza rezultata na razini ustrojstvenih jedinica, samovrednovanje i suradničko vrednovanje nastavnika omogućuju praćenje i unaprjeđivanje nastavne prakse. Nastava se, koliko god je to objektivno moguće, prilagođava različitim skupinama studenata, a digitalne tehnologije koriste se kao sastavni dio nastavnog procesa. Prostor za poboljšanje postoji u daljnjem sustavnom praćenju učinaka pojedinih nastavnih metoda, povećanju obuhvata nastavnika stručnim usavršavanjem za suvremene metode poučavanja te sustavnijem praćenju primjerenosti i učinkovitosti nastavnih metoda za različite skupine studenata, osobito ranjive i podzastupljene.

3.2. Vrednovanje i ocjenjivanje objektivno je i dosljedno te osigurava postizanje svih predviđenih ishoda učenja.

Filozofski fakultet u Rijeci sustav vrednovanja i ocjenjivanja temelji na unaprijed definiranim kriterijima i metodama vrednovanja, njihovoj povezanosti s ishodima učenja te primjeni različitih oblika kontinuiranog i završnog vrednovanja. Sustavom se nastoji osigurati da studenti mogu pokazati razinu ostvarenosti predviđenih ishoda učenja, dobiti pravovremenu povratnu informaciju o svojem radu te, u slučaju poteškoća, koristiti dostupne oblike akademske podrške. Transparentnosti i objektivnosti vrednovanja pridonose javnost ispita, pravo studenta na uvid u vlastiti rad i formalno uređen postupak prigovora, dok se studentima s posebnim okolnostima studiranja omogućuju odgovarajuće prilagodbe postupaka vrednovanja uz očuvanje predviđenih ishoda učenja.

Kriteriji i metode vrednovanja i ocjenjivanja definiraju se izvedbenim planovima kolegija, izrađenima prema standardiziranom obrascu. Planovi sadrže ishode učenja, aktivnosti koje se vrednuju, načine njihova vrednovanja, udio pojedinih aktivnosti u ocjenskim i ECTS bodovima te način formiranja konačne ocjene. Izvedbeni planovi za prijediplomske i diplomske studije usvajaju se na Fakultetskom vijeću i prije

početka akademske godine objavljuju na mrežnim stranicama Fakulteta, čime se studentima osigurava pravodobna dostupnost informacija o kriterijima i načinima vrednovanja (dokazi 3.2.1. i 3.2.2.).

Standardizirani izvedbeni plan sadržava i tablicu konstruktivnog povezivanja kojom se očekivani ishodi učenja povezuju sa sadržajem kolegija, aktivnostima nastavnika i studenata odnosno metodama poučavanja i učenja te metodama vrednovanja. Time se već pri planiranju kolegija uspostavlja povezanost predviđenih ishoda učenja, načina njihova ostvarivanja i načina provjere njihove ostvarenosti (dokaz 3.2.3. i 3.2.4.).

Ispitni rokovi i termini definirani su Pravilnikom o studiranju na prijediplomskim i diplomskim studijima Filozofskoga fakulteta (čl. 29.), navedeni su u izvedbenim planovima kolegija i javno objavljeni na mrežnim stranicama Fakulteta. Na temelju kalendara nastave, koji usvaja Fakultetsko vijeće, nastavnici određuju ispitne rokove, tj. datum i vrijeme ispita. Tajnici odsjeka provjeravaju termine ispitnih rokova vodeći računa o izbjegavanju preklapanja ispita na istoj studijskoj godini. Studenti imaju tri redovita ispitna roka, zimski, ljetni i jesenski, s po dva ispitna termina u svakom od njih, pri čemu između ispitnih termina treba biti najmanje 14 dana razmaka, na što prodekan za nastavu dodatno upozorava tijekom pripreme akademske godine (dokaz 3.2.5.). U skladu s Pravilnikom o studiranju (čl. 29) studenti imaju pravo pristupiti ispitu iz jednoga kolegija tri puta u jednoj akademskoj godini.

Prava i obveze studenata, načini provjere znanja, obveze nastavnika, ispitni rokovi i mogućnost prigovora na ocjenu regulirani su navedenim Pravilnikom. Ispiti su javni, a studenti imaju pravo prisustvovati usmenom ispitivanju drugih kandidata. Objektivnosti i pouzdanosti vrednovanja pridonose unaprijed definirani izvedbeni planovi i kriteriji vrednovanja, pravila utvrđena Pravilnikom o studiranju, javnost ispita, pravo studenta na uvid u vlastiti rad te formalno uređen postupak prigovora. Na manjem broju kolegija na kojima u vrednovanju sudjeluje više nastavnika primjenjuje se i dvostruko ocjenjivanje u smislu da više nastavnika sudjeluje u ispravljanju pisanih uradaka koji se pišu tijekom nastave, imaju istu metodologiju, a različite teme (dokaz 3.2.6.). Zbog specijaliziranosti nastavnika i različitosti područja takav oblik vrednovanja nije primjenjiv na svim kolegijima.

Na dijelu kolegija primjenjuje se kontinuirano vrednovanje umjesto završnoga ispita, pri čemu studenti ostvarivanje predviđenih ishoda učenja pokazuju kroz različite oblike rada tijekom semestra. Kontinuirano vrednovanje provodi se u skladu s Pravilnikom o studiranju, koji predviđa praćenje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave te mogućnost da student koji kroz kontinuirano vrednovanje ostvari uvjete za prolaznu ocjenu bude oslobođen završnog ispita. U izvedbenim planovima takvo je vrednovanje operacionalizirano unaprijed utvrđenim aktivnostima i ocjenskim bodovima: primjerice, na kolegijima Lektorske vježbe 1 i Semantika konačna se ocjena ostvaruje bez završnog ispita, kroz međuispite odnosno kombinaciju kolokvija, seminarskog i istraživačkog rada, uz propisane pragove prolaznosti i mogućnost ispravka neuspješno ostvarene provjere. Time se tijekom semestra kontinuirano provjerava ostvarivanje predviđenih ishoda učenja, pri čemu izvedbeni planovi jasno povezuju pojedine ishode s odgovarajućim metodama vrednovanja (dokaz 3.2.7.). Pravilnikom o studiranju (čl. 31. – 33.) regulirana je obveza nastavnika davanja pravovremene povratne informacije o radu na provjerama koje se provode tijekom nastave, kao i mogućnost ponovnoga pisanja kolokvija.

Studenti imaju pravo na uvid u pisane radove i dobivanje povratnih informacija o rezultatima vrednovanja. Povratne informacije pružaju se na nastavi, tijekom konzultacija (uživo ili *online*), putem sustava Merlin ili, prema dogovoru sa studentima, elektroničkom poštom, uz poštivanje pravila zaštite osobnih podataka. Termini konzultacija objavljeni su na vratima nastavničkih kabineta i na mrežnim stranicama odsjeka/katedri (dokaz 3.2.8.).

Kontinuirano praćenje studentskih postignuća omogućuje nastavnicima uočavanje studenata koji imaju poteškoće u redovitom izvršavanju akademskih obveza. Na razini kolegija podrška se ostvaruje povratnim informacijama, konzultacijama, individualnim savjetovanjem i, kada je to predviđeno izvedbenim planom i/ili u izvanrednim opravdanim situacijama (npr. bolest studenta), mogućnošću ponavljanja pojedinih provjera. Nastavnici imaju važnu ulogu u prepoznavanju potreba studenata te njihovu upućivanju prema odgovarajućim oblicima institucionalne podrške (v. poglavlje 3.4.). Dakako, Fakultet će nastaviti

unaprjeđivati sustavnije povezivanje rezultata kontinuiranog vrednovanja s mehanizmima ranog prepoznavanja studenata koji imaju poteškoće u napredovanju i njihova pravovremenog usmjeravanja prema odgovarajućim oblicima podrške.

Postupci prigovora na vrednovanje i ocjenjivanje formalno su uređeni Pravilnikom o studiranju, konkretno čl. 32., kojim je reguliran prigovor povezan s vrednovanjem i ocjenjivanjem tijekom kontinuiranog praćenja, i čl. 34., kojim je reguliran prigovor na ocjenu. Student koji nije zadovoljan zaključnom ocjenom ima pravo odbiti ocjenu i ponovno pristupiti ispitu. Pravilnik o studiranju javno je dostupan studentima, što, uz sustav nastavnik mentor te funkcije pročelnika / voditelja katedre i prodekana za nastavu, čini transparentnu platformu za dobivanje informacija o pravima i postupcima povezanima s vrednovanjem i ocjenjivanjem.

Postupci vrednovanja prilagođavaju se posebnim okolnostima studiranja. Studentima s invaliditetom omogućuje se individualna prilagodba načina praćenja nastave i provjere znanja na temelju preporuka Savjetovališta za akademsku prilagodbu SSC-a i u suradnji s Uredom za akademsku podršku Fakulteta. Prilagodbe se provode uz očuvanje zahtjeva za ostvarivanjem predviđenih ishoda učenja. Sustav podrške studentima s invaliditetom i postupak ostvarivanja prava na prilagodbu detaljnije su opisani u poglavlju 3.4. Samoanalize.

Fakultet prati prolaznost, ostvarivanje ECTS bodova, napredovanje, završnost i odustajanje od studija po razinama studija, studijskim programima i generacijama. Podaci se razmatraju u kontekstu pojedinih studijskih programa te služe kao podloga za njihovo unaprjeđivanje i razvoj odgovarajućih oblika studentske podrške. Pokazatelji i način njihova praćenja detaljnije su prikazani u poglavlju 3.3. i Tablicama 3.3. i 3.4. Analitičkoga priloga Samoanalizi.

Na Fakultetu se ciklički provode programi cjeloživotnog obrazovanja kojima se ciljano razvijaju nastavničke kompetencije za planiranje, provedbu i vrednovanje studentskih postignuća. Podršku nastavnicima u području vrednovanja i ocjenjivanja Fakultet planira dodatno ustaviti, osobito uključivanjem nastavnika na početku nastavničkoga rada u ciljane edukacije o povezanosti ishoda učenja, nastavnih metoda i metoda vrednovanja te o prilagodbama vrednovanja potrebama različitih skupina studenata.

Na završnoj razini studija postupci prijave, izrade i obrane završnih i diplomskih radova te završnih ispita formalizirani su pravilnicima o završnom radu i/ili završnom ispitu na prijediplomskim studijima, diplomskom radu i diplomskom ispitu na diplomskim studijima.

Kvaliteta sustava vrednovanja prati se i kroz ispitivanje zadovoljstva studenata pojedinim aspektima studiranja. U ispitivanju studentskog zadovoljstva (zimski semestar ak. god. 2025./2026., uz izlaznost od 25,4 %) čestica koja obuhvaća „ispite, ocjenjivanje i kontinuirano praćenje rada studenata (kriteriji vrednovanja, kolokviji, seminari, samostalni zadaci i dr.)“ ocijenjena je prosječnom ocjenom 3,71. Rezultat upućuje na razmjerno pozitivnu procjenu postojećeg sustava vrednovanja, ali istodobno pokazuje prostor za njegovo daljnje unaprjeđivanje, osobito u pogledu jasnoće kriterija, primjene različitih metoda vrednovanja i uopće kontinuiranog praćenja studentskog napretka. Rezultati studentskih procjena stoga se razmatraju zajedno s drugim pokazateljima kvalitete nastave te mogu poslužiti kao podloga za planiranje mjera unaprjeđenja sustava vrednovanja (dokaz 3.1.7.).

Zaključno, Fakultet ima formalno uređen i transparentan sustav vrednovanja i ocjenjivanja u kojem se izvedbenim planovima povezuju ishodi učenja, metode poučavanja i vrednovanja te unaprijed definiraju studentske obveze i način ocjenjivanja. Sustav uključuje pravo na povratnu informaciju, uvid u rad i prigovor te omogućuje prilagodbu vrednovanja posebnim okolnostima studiranja uz očuvanje predviđenih ishoda učenja. Podaci o prolaznosti, napredovanju i završnosti prate se i koriste u upravljanju studijima. Daljnje unaprjeđenje usmjerit će se na sustavnije uključivanje nastavnika u edukacije o metodama vrednovanja i ocjenjivanja, osobito onima prilagođenima potrebama studenata s invaliditetom te ranjivih i podzastupljenih skupina, kao i na jačanje mehanizama za rano prepoznavanje studenata s poteškoćama i njihovo pravovremeno usmjeravanje prema dostupnim oblicima podrške.

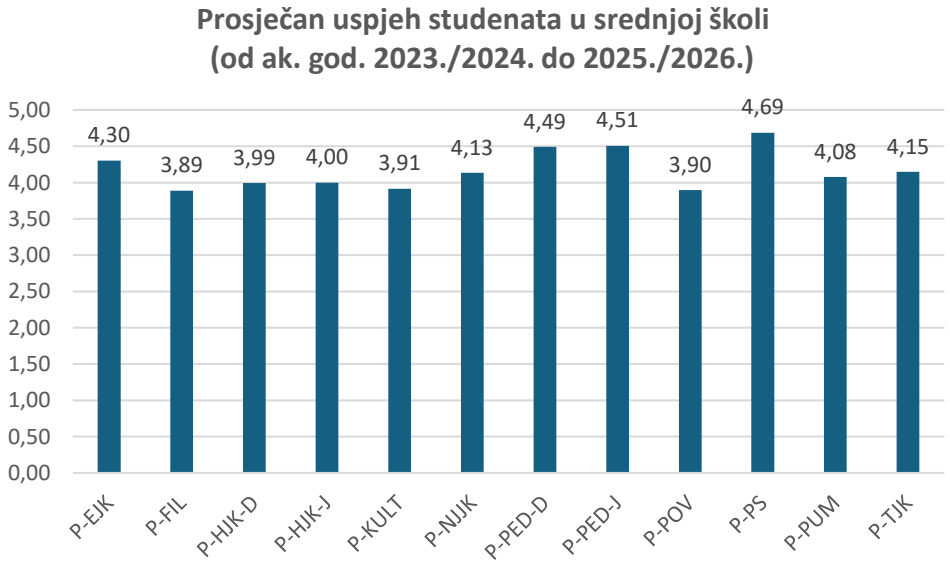
3.3. Uvjeti upisa i napredovanja studenata, priznavanja i certificiranja jasni su, javno objavljeni i dosljedno se primjenjuju.

Filozofski fakultet u Rijeci osigurava jasne, javno dostupne i dosljedno primjenjivane postupke koji obuhvaćaju sve faze studiranja – od upisa i napredovanja kroz studij do priznavanja prethodno stečenih kvalifikacija i učenja te završetka studija i izdavanja odgovarajućih isprava. Upisna politika i postupci priznavanja temelje se na važećem zakonodavnom i institucionalnom okviru, uz praćenje potreba i napredovanja studenata te osiguravanje uvjeta za njihov kontinuitet studiranja.

U promatranoj akademskoj godini 2025./2026. na prijediplomske studije upisano je 647 studenata, na diplomske 474 studenta, na četiri poslijediplomska doktorska studija 108 studenata, a na specijalistički studij 1 student (Tablice 3.1., 3.2. i 3.3. Analitičkoga priloga Samoanalizi).

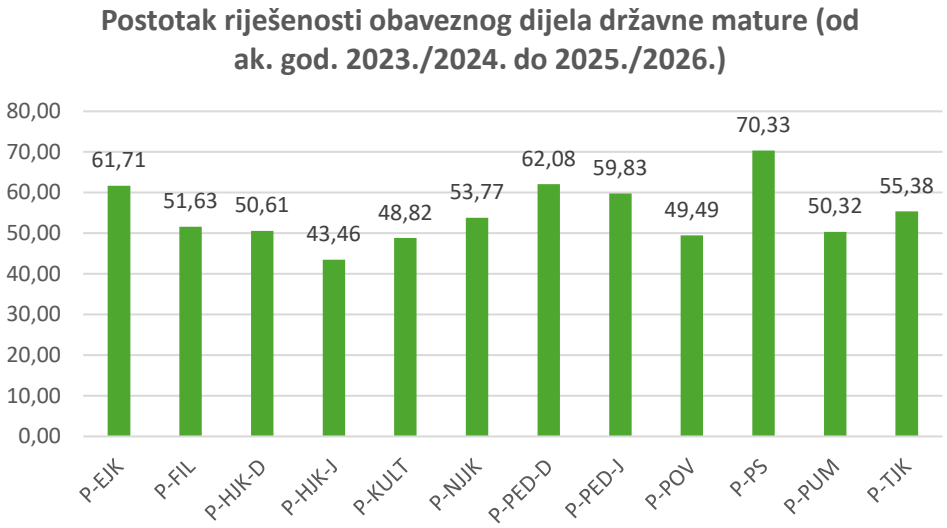
Fakultet kontinuirano prati prolaznost, završnost i odustajanje od studija te analizira kretanje navedenih pokazatelja po razinama studija, studijskim programima i generacijama (Tablice 3.3. i 3.4. Analitičkoga priloga Samoanalizi). Podaci pokazuju osobito povoljne pokazatelje na diplomskoj razini, na kojoj završnost promatranih generacija prelazi 90 %, uz udio studenata koji su izgubili pravo studiranja manji od 10 %. Na prijediplomskoj razini pokazatelji su raznolikiji, pri čemu se prati ostvarivanje ECTS bodova i napredovanje studenata radi pravodobnog uočavanja poteškoća u studiranju. Rezultati ovih analiza razmatraju se u kontekstu pojedinih studijskih programa te služe kao podloga za njihovo unaprjeđivanje, razvoj odgovarajućih oblika studentske podrške i poboljšanje ukupnog iskustva studiranja (npr. u zadnjim je izmjenama preporuka Povjerenstva za izmjene studijskih programa da se u prvom semestru prijediplomskih studija ne predviđaju izborni kolegiji kako bi se studentima olakšala prilagodba na zahtjeve visokoškolskog obrazovanja, dok se za posljednji semestar diplomskih nastavničkih studija preporučuje koncentriranje studentskih obveza na školsku praksu i izradu diplomskog rada) (v. temu II Samoanalize).

U Tablici 3.2. Analitičkog priloga vidljivi su podaci o uspjehu studenata upisanih u prvu godinu sveučilišnih **prijediplomskih studija** u tekućoj i u prethodne dvije akademske godine. Analizom podataka razvidno je da se na sve studijske programe upisuju studenti koji su u srednjoj školi postigli vrlo dobar uspjeh (3,5 – 4,49), a učenici s odličnim uspjehom (4,5 – 5,0) upisuju se uglavnom na studije pedagogije i psihologije (Slika 3.1.1.).



Slika 3.1.1. *Prosječan srednjoškolski uspjeh studenata upisanih na studijske programe u tekućoj i posljednje dvije akademske godine (2023./2024., 2024./2025. i 2025./2026.).*

I analiza ulaznih obrazovnih postignuća u promatranom razdoblju pokazuje heterogenost studentske populacije Fakulteta prema studijskim programima; dok pojedini programi upisuju studente čija su postignuća na državnoj maturi iznad nacionalnoga referentnog pokazatelja (54,79 %), na drugim su programima ona niža.



Slika 3.1.2. *Postotak riješenosti obaveznog dijela državne mature studenata upisanih u studijske programe u tekućoj i posljednje dvije akademske godine (2023./2024., 2024./2025. i 2025./2026.).*

Fakultet navedene razlike ne promatra izolirano, nego u kontekstu ukupnoga studentskoga puta. Za procjenu kvalitete studiranja stoga je od osobite važnosti praćenje napredovanja studenata i njihovih obrazovnih ishoda tijekom studija. Takav pristup omogućuje Fakultetu da podatke o ulaznim postignućima koristi ne samo za opis strukture upisanih studenata nego i za planiranje odgovarajućih oblika akademske potpore te za kontinuirano unapređivanje nastavnog procesa.

Ured za karijeru svake godine provodi Upitnik o interesu maturanata/ica za upis na Fakultet (dokaz 3.3.1.). S ciljem promoviranja svojih studija i privlačenja studenata Fakultet u suradnji prodekana za nastavu i studente organizira, a uz pomoć studenata i zaposlenika provodi niz aktivnosti kao što su Dani otvorenih vrata Fakulteta, sudjelovanje u Noći istraživača, ali i odlaske u srednje škole, sudjelovanje na znanstvenopopularnim festivalima i sajmovima fakulteta i dr. (dokaz 3.3.2., 3.3.3.; v. poglavlje 5.3.). Neprijeporno je da su posljednjih godina broj upisanih studenata u skladu s rezultatima anketa, odnosno da upućuju na razmjerno slab interes učenika za upis većine programa Fakulteta, što prepoznajemo kao područje u kojem valja uložiti dodatne napore u ciljnu promociju maturantima manje atraktivnih studijskih programa i približavanje Fakulteta budućim studentima.

Upisi u 1. godinu sveučilišnih prijediplomskih i diplomskih studijskih programa Fakulteta provode se na temelju javnih natječaja Sveučilišta u Rijeci, u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti, sveučilišnim i fakultetskim pravilnicima te odlukama Fakultetskoga vijeća. Natječaji javno utvrđuju uvjete i kvote upisa, postupak, potrebnu dokumentaciju i rokove te osiguravaju ravnopravan pristup kandidatima (Natječaj za prijediplomske i Natječaj za diplomske studije; https://uniri.hr/studiranje/upisi/Pravila o uvjetima, postupku prijave, provedbi ispita za upis i rangiranju kandidata na studijske programe; Odluka o prihvaćanju Pravila o uvjetima, postupku prijave i rangiranju kandidata za upis na diplomske studijske programe Sveučilišta u Rijeci, Pravilnik o studijima Sveučilišta u Rijeci).

Prijave za upis u 1. godinu sveučilišnih **prijediplomskih studijskih programa** (PDS) provode se *online*, putem mrežne stranice Postani student, a realiziraju se preko Nacionalnoga informacijskog sustava prijave na visoka učilišta (NISpVU), koji služi kandidatima za prijavu na odabrane studijske programe, čime

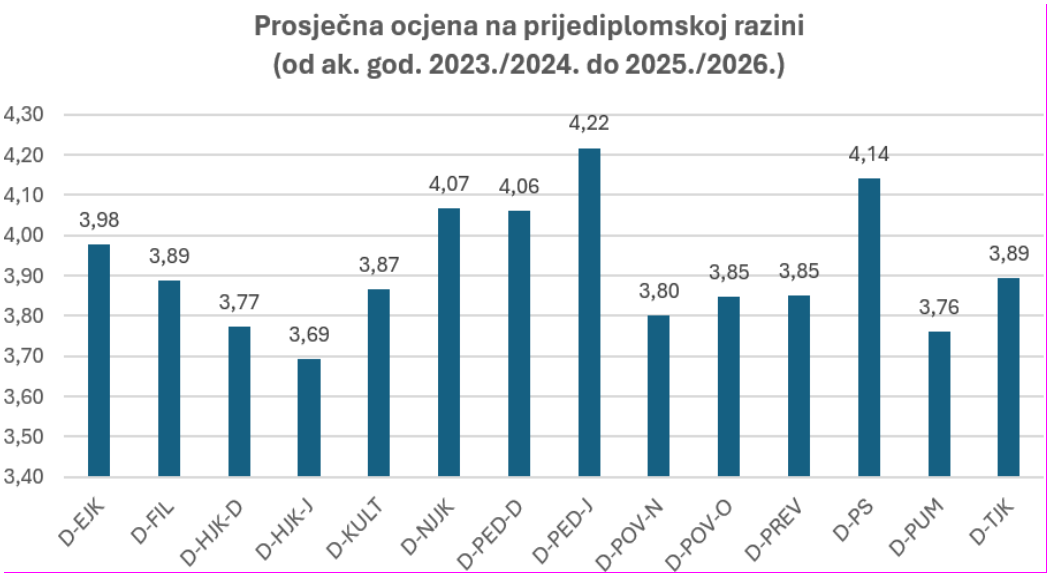
se određuju i ispiti državne mature koje moraju položiti. Na mrežnim stranicama www.studij.hr nalaze se sve informacije u vezi s postupkom prijava za upis na studijske programe, i to za ljetni i jesenski upisni rok.

U koordinaciji sa Sveučilištem Fakultet svake godine na svojim mrežnim stranicama objavljuje ažurirane uvjete za upis u prvu godinu sveučilišnih prijediplomskih i diplomskih studija u Informacijama o uvjetima upisa. Postupak odabira i kriterije upisa u prvu godinu prijediplomskih i diplomskih sveučilišnih studija donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog vijeća odsjeka. Na sjednicama odsjeka /samostalne katedre svake se godine analiziraju rezultati upisa u prethodnoj godini i nakon rasprave pročelnik / voditelj prodekanu za nastavu i studente dostavlja prijedloge upisnih kvota te eventualne izmjene i dopune uvjeta upisa na studij za narednu akademsku godinu (dokaz 3.3.4.). Uvjeti upisa jasno su definirani, a sadrže kriterije relevantne za razinu studija (npr. za PDS uspjeh u srednjoj školi i razine polaganja obveznih ispita državne mature te informacije o izbornim ispitima i dodatnim provjerama znanja i vještina; za DS podatke o završenoj prijediplomskoj razini). Pri razmatranju upisne politike Fakultet uzima u obzir interes potencijalnih studenata, rezultate prethodnih upisnih ciklusa, raspoložive nastavne i prostorne kapacitete te širi kontekst potreba tržišta rada. Stručno povjerenstvo u prethodnom je postupku reakreditacije preporučilo snažnije povezivanje određivanja upisnih kvota s potrebama tržišta rada. Iako Fakultet prati relevantne pokazatelje i pitanja zapošljivosti svojih završenih studenata (npr. Preporuke za upisnu politiku Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje; AZVO - Zapošljivost), u ovom trenutku nije uspostavljen formaliziran mehanizam kojim bi se podaci o potrebama tržišta rada neposredno povezivali s određivanjem upisnih kvota za pojedine studijske programe, pa sustavnije povezivanje tih podataka s planiranjem upisne politike predstavlja područje za daljnje unaprjeđenje.

Rezultati upisa u prvu godinu i slobodna mjesta javno se objavljuju za ljetni i jesenski rok. Na studijima su predviđena mjesta za strane državljane (izvan EU-a) i Hrvate izvan Republike Hrvatske, sukladno važećim propisima i upisnim kvotama. Strani državljani upisuju se pod jednakim uvjetima, uz obvezu plaćanja školarine prema odluci za studente iz trećih zemalja. Nepopunjena mjesta za strane državljane pri konačnoj rang-listi prelaze u kvotu za državljane RH.

Prijave za upis u 1. godinu sveučilišnih **diplomskih studijskih programa** (DS) provode se *online*, putem mrežne stranice Nacionalnog informacijskog sustava prijava na diplomske studije (NISpDS).

Uspjeh studenata koji upisuju DS također je vrlo dobar (3,69 – 4,22) (Tablica 3.3. iz Analitičkog priloga Samoanalizi), pri čemu su najuspješniji studenti jednopredmetne pedagogije i psihologije (Slika 3.1.3.). Načelno, bolji su rezultati na svim promatranim česticama (prolaznost, završenost, odustajanje) na DS-u u odnosu na PDS-u što se dijelom može objasniti i selekcijskim učinkom prijelaza s prijediplomske na diplomsku razinu te većom zrelošću i motivacijom studenata koji su već stekli prvostupničku kvalifikaciju.



Slika 3.1.3. *Prosječna ocjena postignuta na prethodnoj razini studija u tekućoj akademskoj godini i dvije prethodne godine (2023./2024., 2024./2025. i 2025./2026.).*

Upis na diplomski studij Cognitive Sciences: Cognition and the Mind, koji se jedini na Fakultetu izvodi na engleskom jeziku, provodi se na temelju javnoga Natječaja, objavljenoga na engleskom jeziku na mrežnim stranicama Sveučilišta i Fakulteta. Budući da se za navedeni studij kandidati ne prijavljuju preko NISpDS-a, sve informacije o razredbenom postupku i upisu na studij navedene su na mrežnim stranicama studija. Valja napomenuti da navedeni studij, sukladno objavljenim natječajima na stranicama Fakulteta, ima tri roka prijave First Call for Applications, Second Call for Applications i Third Call for Applications te javno objavljene rezultate svakog kruga.

Informacije o dodatnim provjerama dostupne su u Natječaju za upis u I. godinu sveučilišnih diplomskih i stručnih diplomskih studija (str. 22) i na stranici diplomski.studiji.hr. Primjerice, dodatne provjere znanja/prijemni ispiti provode se na Odsjeku za psihologiju za studente koji kompatibilni studij nisu završili na Fakultetu. Također, za kandidate koji su završili neistovrsni prijediplomski studij dodatne provjere znanja/prijemni ispiti provode se na Odsjeku za germanistiku.

Od ak. god. 2025./2026. prema kandidatima koji se ne upišu na studijski program na kojemu su ostvarili pravo upisa i dobili upisni broj, odnosno u slučaju prijavljenog, a neupisanoga i neodjavljenoga studijskog programa Fakulteta postupa se u skladu s Odlukom o naplati oportunitetnih troškova temeljenoj na Odluci o utvrđivanju oportunitetnog troška nepopunjenog upisnog mjesta Sveučilišta u Rijeci.

Za svaku akademsku godinu Senat donosi Odluku o visini upisnina i njihovom namjenskom rasporedu, Odluku o iznosu školarina, pravu studenata na subvenciju troškova školarina te uvjetima i kriterijima participiranja studenata u troškovima školarina.

Informacije o plaćanju participacije dostupne su u Informacijama o uvjetima upisa na mrežnim stranicama Fakulteta. Studenti koji prvi put upisuju studij u statusu redovitog studenta ne plaćaju participaciju. Redoviti studenti viših godina studija ne plaćaju participaciju ako su u prethodnoj akademskoj godini ostvarili 31 i više ECTS bodova i ne studiraju duže od vremena predviđenog aktima MZOM-a i Sveučilišta. Student koji ostvari manje od 31 ECTS-a plaća punu participaciju. Odlukom dekana studentima se omogućuje plaćanje pune participacije u dva obroka, a u kompleksnijim financijskim situacijama, uz molbu prodekanu za nastavu i s valjanim obrazloženjem, moguće je odobriti i dodatne odgode plaćanja (dokaz 3.3.5.).

Upis na sveučilišni diplomski studij Pedagogija u izvanrednom statusu (u prilagođenoj satnici) od ak. god. 2022./2023. također se provodi online putem NISpDS-a, prema javno dostupnim informacijama i rokovima za diplomske studije (diplomski.studiji.hr).

U odnosu na preporuku Stručnog povjerenstva iz prethodnog postupka reakreditacije o potrebi usklađivanja prakse upisa na različitim odsjecima Fakultet je dodatno standardizirao upisne procedure. Upisi se provode na temelju zajedničkog natječajnog i normativnog okvira Sveučilišta i Fakulteta, uz javno dostupne informacije o uvjetima, rokovima, potrebnoj dokumentaciji i postupku upisa. Time se nastoji osigurati ujednačenost temeljnih postupaka na razini Fakulteta, dok se specifični uvjeti pojedinih studijskih programa zadržavaju kada proizlaze iz njihovih posebnosti. Rezultati upisa analiziraju se na razini odsjeka, a eventualni prijedlozi izmjena uvjeta upisa upućuju se prodekanu za nastavu i studente, čime se osigurava institucionalna koordinacija upisnih postupaka.

Upisi na ostale programe koje izvodi Fakultet provode se na temelju javnoga natječaja objavljenoga na mrežnim stranicama Fakulteta, na društvenim mrežama Fakulteta te u javnom tisku (npr. Doktorski studij Pedagogija; Natječaj za upis na program cjeloživotnoga obrazovanja ‘Primijenjeni tečaj hrvatskoga jezika za lektore i prevodioce’; Natječaj za upis na program cjeloživotnoga obrazovanja Ovladavanje hrvatskim kao inim jezikom (OHRIJ); Natječaj za upis na program cjeloživotnoga obrazovanja ‘Baština u zajednici’).

Kriteriji **napredovanja kroz studij** definirani su studijskim programima i Pravilnikom o studiranju na prijediplomskim i diplomskim studijima Filozofskoga fakulteta u Rijeci (čl. 20. – 23. i čl. 25.). Student u redovitom statusu u svakoj akademskoj godini upisuje kolegije u opterećenju od 60 ECTS bodova, a izvanredni student u opterećenju od najmanje 30 ECTS boda. Student u redovitom statusu koji nije ostvario upisane ECTS bodove u akademskoj godini dužan je u novoj akademskoj godini ponovno upisati

iste kolegije i sukladno studijskom programu kolegije s više godine studija u opterećenju do 60 ECTS bodova, pritom vodeći računa, sukladno Zakonu o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (čl. 77), da ukupno trajanje studija može biti najviše dvostruko duže od trajanja utvrđenog studijskim programom. Student u izvanrednom statusu upisuje razliku kolegija s više godine u opterećenju od najmanje 30 ECTS bodova također vodeći računa da ukupno trajanje studija može biti najviše dvostruko duže od trajanja utvrđenog studijskim programom.

Posebno uspješnom redovitom studentu može se odobriti upis više od 60 ECTS bodova godišnje (dokaz 3.3.6.), a odlukom dekana, prema Pravilniku o studiranju na prijediplomskim i diplomskim studijima Filozofskoga fakulteta u Rijeci (2026.) (čl. 21), odobrava se upis 72 ECTS boda na završnoj godini prijediplomskog i diplomskog studija s ciljem bržega završavanja studija.

Studenti, u skladu s uputama Ureda za studente, samostalno upisuju kolegije iz viših godina putem aplikacije Studomat. ECTS koordinatori kontroliraju upisane kolegije studenata ponavljača na završnim godinama studija, a djelatnice Ureda za studente kontroliraju upisane kolegije ostalih studenata (dokaz 3.3.7.). Hodogram upisa u više godine studija, upute za upise obveznih i izbornih kolegija putem Studomata, informacije o plaćanju participacije u troškovima studija i popisi *communis* kolegija za prijediplomske i diplomske studije dostupni su na mrežnim stranicama Fakulteta.

S obzirom na izazove s kojima se studenti susreću pri *online*-upisima u višu godinu Fakultet kontinuirano nastoji unaprijediti sustav na temelju povratnih informacija svih dionika. Naime, ograničene kvote na izbornim kolegijima, neaktiviranje izbornih kolegija zbog nedovoljnog broja studenata (manje od 10 upisanih studenata, u skladu s Kolektivnim ugovorom za znanost i visoko obrazovanje; čl. 77.) i prebacivanje studenata s tih na druge izborne kolegije, teškoće usklađivanja rasporeda na dvopredmetnim studijima i nastavničkom modulu te tehničke poteškoće *online*-upisa uzrokuju studentima nezadovoljstvo prilikom upisa kolegija. Kako bi se standardizirao proces prigovora i ubrzalo nalaženje rješenja, uveden je obrazac za prijavu problema (dokaz 3.3.8., 3.3.9.).

Važno je napomenuti da pri neaktiviranju izbornih kolegija zbog nedovoljno prijavljenih studenata na prijedlog tajnika odsjeka djelatnice Ureda za studente obavještavaju studente o alternativnim kolegijima, uz suglasnost prodekana za nastavu. Također, od ak. god. 2026./2027., do donošena novih relevantnih zakonskih akata, odlukom dekana donja granica za pokretanje izbornih kolegija bit će sedam prijavljenih studenata. Odluka Uprave donesena je na temelju najmanjeg broja studenata na studijskim programima i praćenja broja prijavljenih studenata na kolegijima koji se nisu mogli aktivirati, a s ciljem veće fleksibilnosti i ponude studentima atraktivnih izbornih kolegija, što je u skladu s Preporukom reakreditacijskoga povjerenstva iz 2020. godine.

Fakultet surađuje sa Sveučilišnim uredom za akademsko priznavanje inozemnih visokoškolskih kvalifikacija u postupcima priznavanja inozemne diplome u svrhu nastavka obrazovanja (akademsko priznavanje) i priznavanja razdoblja studija provedenog na inozemnoj visokoškolskoj ustanovi u svrhu nastavka visokoškolskog obrazovanja na UNIRI-ju. Također, surađuje i s Hrvatskom psihološkom komorom te MZOM-om po pitanjima priznavanja stručne kvalifikacije stečene u inozemstvu radi utvrđivanja uvjeta za pristup i obavljanje regulirane profesije (dokaz 3.3.10, 3.3.11., 3.3.12.).

Broj prelazaka s drugih visokih učilišta jest u prosjeku tri studenta godišnje (Tablica 3.3. iz Analitičkoga priloga Samoanalizi). Za studente koji su određenu razinu obrazovanja stekli na drugim visokim učilištima u Republici Hrvatskoj i izvan nje, a žele nastaviti obrazovanje na prijediplomskim i diplomskim studijima Fakulteta, primjenjuje se Pravilnik o priznavanju i vrednovanju prethodnog učenja Sveučilišta u Rijeci. Od 2020. god. polazna je osnova za priznavanje usporedba prethodno stečenih skupova ishoda učenja s ishodima učenja studijskog programa Fakulteta, što je definirano relevantnim Pravilnikom. Na Fakultetu je imenovano Povjerenstvo za priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja koje čine predstavnici svih odsjeka koji su ujedno stalni članovi odsječnoga povjerenstva koje daje mišljenje o priznavanju na temelju dostavljenih materijala pristupnika. Stalni članovi osiguravaju ujednačenost prakse priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja. Informacije o prijelazu s drugoga visokog učilišta na Filozofski fakultet dostupne su na mrežnim stranicama. Studenti koji s drugih visokih učilišta prelaze na Fakultet podnose

molbu u pisarnici Fakulteta, gdje se dokumentacija urudžbira. Molbu razmatra prodekan za nastavu i studente te upućuje predmet na stručna povjerenstva na pripadnim odsjecima i po potrebi na Centar za obrazovanje nastavnika (CON) (dokaz 3.3.13.).

Studenti koji su završili neistovrsne i neusporedive studije mogu ostvariti mogućnost upisa na diplomske studije uz polaganje razlikovnih ispita ili razlikovnih programa. Svaki se zahtjev na pripadnom odsjeku razmatra individualno, a razlikovni ispiti određuju se na temelju sadržaja i ostvarenih ishoda na prethodnom studiju. Valja istaknuti Odsjek za pedagogiju koji omogućuje stjecanje uvjeta upisa i kandidatima koji su završili neistovrsne prijediplomske studije uz obvezu završetka razlikovnog programa (https://ffri.uniri.hr/studiranje/programi-cjelozivotnog-obrazovanja/).

Nakon završetka sveučilišnoga prijediplomskog studija i diplomskog studija studentu se izdaje diploma kojom se potvrđuje završetak studija i stjecanje određenoga akademskog naziva, sveučilišni prvostupnik/ca (baccalaureus/baccalaurea) odnosno magistar/magistra odgovarajuće struke, sukladno Pravilniku o sadržaju diploma i dopunskih isprava o studiju, Pravilniku Sveučilišta u Rijeci o obliku diplome i sadržaju i obliku svjedodžbe, potvrde i uvjerenja te Pravilniku o studiranju na preddiplomskim studijima i diplomskim studijima Filozofskoga fakulteta.

Nakon završenoga studijskog programa prijediplomske i diplomske razine Fakulteta svakom se studentu uz diplomu izdaje dopunska isprava o studiju na hrvatskom i engleskom jeziku kojom se potvrđuje koje je ispite student položio i kojom ocjenom te s podacima o nastavnom opterećenju, nastavnim sadržajima, kompetencijama i ostalim aktivnostima.

Izgled i sadržaj diplome usklađeni su s Pravilnikom o obliku i sadržaju svjedodžbe, diplome i dopunske isprave o studiju. U skladu s rokovima propisanim navedenim Pravilnikom (čl. 5.) diplome i dopunske isprave studenti preuzimaju prema uputi Ureda za studente (dokaz 3.3.14., 3.3.15., 3.3.16., 3.3.17.).

U skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti i Pravilnikom o sadržaju i korištenju informacijskih sustava u visokom obrazovanju arhivirane su diplome Filozofskog fakulteta u Rijeci i njegovih prednika u Digitalni registar diploma za razdoblje od 1. siječnja 1984. do 31. prosinca 2023. godine (dokaz 3.3.18.).

Fakultet ima javno dostupne, standardizirane i dosljedno primjenjivane postupke upisa i napredovanja, redovito prati ulazne pokazatelje te ima uređene postupke priznavanja prethodnog učenja i izdavanja završnih isprava. U budućem će se razdoblju, u suradnji sa Sveučilištem, intenzivirati aktivnosti na ciljnom privlačenju budućih studenata, pri čemu se kao poseban izazov pokazuju studijski programi nastavničkoga smjera.

3.4. Visoko učilište osigurava dostatne i lako dostupne resurse za podršku studentima.

Sustav podrške studentima razvija se na razini Fakulteta i u suradnji sa Sveučilištem. Podrška obuhvaća akademsko i studijsko savjetovanje, administrativnu podršku, podršku studentima iz ranjivih i podzastupljenih skupina, potporu međunarodnoj mobilnosti, informiranje, knjižnične i druge službe te prilagodbu studiranja različitim skupinama studenata. Fakultet informacije studentima osigurava putem mrežnih stranica, objavljenih pravilnika, informacija o upisima i drugih institucionalnih komunikacijskih kanala. Informacije se redovito ažuriraju, a studenti su upoznati s pravilima i postupcima koji uređuju njihovo studiranje.

Radi pravovremene komunikacije sa studentima Fakultet je početkom 2026. pokrenuo službene profile na Instagramu i TikToku, uz postojeći profil na Facebooku i mrežne stranice Fakulteta. Sadržaj platformi koristi se za informiranje o studijima, događanjima, natječajima, stipendijama, mobilnosti i mogućnostima uključivanja u aktivnosti Fakulteta, a u njegovu su izradu uključeni i studenti.

Osnovne informacije o različitim vidovima podrške tijekom studiranja navedene su u Vodiču za brucoše, koji se ažurira svake akademske godine. Savjetovanje o mogućnostima potpore počinje već na

Orijentacijskom programu za brucoše, gdje se novim studentima prezentiraju osnovne informacije o studijima i studiranju te uslugama ostalih dionika koji djeluju u okviru Sveučilišta, a uključeni su u sustav podrške studentima (dokaz 3.4.1.).

Medicinsku podršku na Kampusu studenti mogu ostvariti kod nadležnoga fakultetskoga liječnika, a svi su brucoši obvezni obaviti sistematski pregled prije upisa u drugu godinu studija, o čemu su informirani na orijentacijskom programu i putem Ureda za studente.

Sveučilišni savjetovališni centar (SSC) studentima besplatno pruža psihološku, akademsku i karijernu podršku kroz Psihološko savjetovalište, Savjetovalište za akademsku prilagodbu i Ured za karijere.

Studentski centar Rijeka studentima pruža usluge smještaja, prehrane, zapošljavanja i raznih slobodnih aktivnost.

Nastavnici imaju važnu ulogu u prepoznavanju potreba studenata, pružanju početne podrške i upućivanju na odgovarajuće službe. Podrška se ostvaruje neposrednim radom nastavnika, putem konzultacija i individualnog savjetovanja. Nastavnici održavaju konzultacije jedanput tjedno i također su dostupni e-poštom. Termini konzultacija objavljeni su na vratima kabineta te na mrežnim stranicama odsjeka/katedre, a nastavnici o njima te načinima kontaktiranja tijekom semestra i usmeno obavještavaju studente na prvom satu nastave.

ECTS koordinatori odsjeka imaju savjetodavnu ulogu (v. poglavlje 3.1.). Uloge i zadaci ECTS koordinatora definirani su Pravilnikom o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta Filozofskoga fakulteta u Rijeci (čl. 22 - 25). Demonstratori, birani na pripadnim odsjecima iz reda najboljih studenata, pomažu u izvođenju i pripremi nastavnog procesa za određene kolegije te blisko surađuju s nositeljem kolegija i redovito ga izvještavaju o napretku studenata.

S obzirom na to da je prva godina studija najkritičnija za odustajanje, svi odsjeci imaju imenovane nastavnike mentore za prvu godinu studija. No, na temelju upita studenata prodekanici za nastavu i studente te na temelju iskustva pročelnika zaključeno je da bi na svim godinama studija trebalo imenovati osobu kojoj bi se studenti mogli obratiti u vezi s pitanjima o iskustvu studiranja. Također, zaključak je da će mentori na kraju semestra / akademske godine pročelniku i prodekanu za nastavu podnositi izvješće o najčešćim problemima s kojim su im se studenti obraćali kako bi se oni prevenirali u budućem razdoblju (dokaz 3.4.2.).

Na odsjecima su dostupni i tajnici odsjeka, koji pružaju studentima administrativnu i informacijsku podršku povezanu s organizacijom i provedbom studija. Tajnici odsjeka dostupni su studentima tijekom cijeloga radnog vremena pet dana u tjednu (ponedjeljak – petak) i e-poštom.

Iako prodekan za nastavu i studente ima određen termin konzultacija sa studentima, u praksi se pokazalo da studenti najprije kontaktiraju prodekana e-poštom te se potom dogovori termin sastanka koji odgovara objema stranama. Takav način omogućuje veću fleksibilnost i prilagodbu mogućnostima studenata.

U Uredu za studente zaposlene su voditeljica i četiri službenice, uključujući ISVU koordinatoricu te djelatnice zadužene za redovite, izvanredne, Erasmus, specijalističke i doktorske studente. Većina administrativnih postupaka i komunikacije provodi se *online*, uz dostupnost Ureda studentima. Budući da se posljednjih godina gotovo sva komunikacija u vezi s administrativnim aktivnostima studenata (prijava ispita, prijava završnih i diplomski radova, izdavanja potvrda i sl.) obavlja *online*, djelatnice Ureda dva su sata dnevno dostupne u šalter-sali (u terminima prilagođenim svim kategorijama studenata), dok su ostatak radnoga vremena dostupne na telefonu i na službenim adresama e-pošte. Podatke za kontakt svakoga djelatnika Ureda za studente brucoši dobivaju u Vodiču za brucoše te personaliziranoj kuverti na prijemu studenata, a isti su podaci dostupni na službenoj fakultetskoj mrežnoj stranici.

Djelatnica Ureda redovito se educiraju na radionicama i seminarima vezanim za teme iz administrativne podrške studentima (dokaz 3.4.3.).

Značajan iskorak Fakulteta u smislu pružanja podrške studentima i unaprjeđenja kvalitete studiranja jest osnivanje Ureda za akademsku podršku te Ureda za karijere 2021.

(https://ffri.uniri.hr/studiranje/postojeci-studenti/savjetovanje-i-podrska-studentima/), u okviru projekta *Povijest, Povijest umjetnosti, Talijanistika, Germanistika – razvoj, unapređenje i provedba stručne prakse (PerPeTuUm aGile)*, financiranog sredstvima Europskoga socijalnog fonda. Uredi su dio sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Fakulteta te su usklađeni s Pravilnikom o sustavu osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete Filozofskog fakulteta u Rijeci i Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta.

Ured za akademsku podršku pruža besplatne informativne, savjetodavne i edukativne aktivnosti usmjerene na akademski uspjeh i povećanje završnosti studija. Teme radionica i predavanja planiraju se na temelju rezultata anketnog istraživanja očekivanja i potreba studenata te zaključaka Odbora za osiguravanje kvalitete, čime se sadržaj podrške povezuje s utvrđenim potrebama studenata. Ured pritom surađuje i s vanjskim institucijama te organizira aktivnosti usmjerene na akademsku i psihološku podršku studentima (dokaz 3.4.4., 3.4.6.).

Važan oblik podrške u organizaciji Ureda predstavlja sustav studentskog mentorstva, kojim studenti viših godina pomažu studentima prve godine u prilagodbi na studiranje i snalaženju u akademskom okruženju. Na javni poziv za studente mentore godišnje se prijavi oko 40 studenata, a prosječno oko 20 studenata uspješno izvrši mentorski program. Osim opisa poslova Postupovnikom sustava osiguravanja i unapređivanja kvalitete FFRI-ja (str. 45-46) studenti mentori ostvaruju 1 ECTS (odrađuju najmanje 30 sati) što im se, na temelju potvrde koju potpisuje dekan Fakulteta, upisuje u Dodatak diplomi. Potvrda se izdaje nakon što student mentor dostavi izvještaj o radu i listu aktivnosti voditeljici Ureda. Učinkovitost sustava student mentor procjenjuje se na kraju akademske godine pomoću upitnika o zadovoljstvu ostvarenim odnosom iz perspektive studenata i njihovih mentora s ciljem unapređivanja ovog sustava. Podaci prikupljeni kroz navedene evaluacije uzimaju se u obzir prilikom planiranja aktivnosti Ureda u narednoj akademskoj godini, a s ciljem unaprjeđenja rada Ureda te sustava studentskog mentorstva (dokaz 3.4.5.).

Također, na temelju potreba i iskustava studenata (dokaz 3.4.6.) izrađen je i Vodič za brucoše za ak. god. 2026./2027., u čijoj su izradi sudjelovali studenti mentori. Sustav student mentor dodatno se razvija organiziranjem radionica koje studenti mentori, u suradnji s Uredom i nastavnicima, provode za studente nižih godina prema prepoznatim potrebama i izazovima.

Ured za karijere pruža studentima sustavnu podršku u planiranju i razvoju karijere, stjecanju stručnog iskustva i povezivanju s tržištem rada. Podrška obuhvaća individualna karijerna savjetovanja, grupne radionice i predavanja, podršku pri izboru i realizaciji stručne prakse, povezivanje studenata s poslodavcima te organizaciju aktivnosti usmjerenih na stručnu praksu, zapošljavanje i volontiranje (primjeri su radionica i predavanja: Priprema za zapošljavanje – metode i tehnike aktivnog traženja posla; Od Filozofskog fakulteta u Rijeci do karijere u novim zanimanjima: IT, HR, Data Research i Business Development; Moj profesionalni razvoj; Pilot program osposobljavanja studenata Filozofskog fakulteta u Rijeci u poduzetničkim vještinama). Individualnim savjetovanjima studenti dobivaju podršku u pitanjima vezanima uz stručnu praksu, mogućnosti zapošljavanja, izradu životopisa i zamolbi te planiranje profesionalnog razvoja. Ured kontinuirano razvija mrežu stručnih i nastavnih baza te surađuje s organizacijama iz javnog, privatnog i civilnog sektora (dokaz 3.4.7.). Kroz aktivnosti poput Meet & Greeta studentima se omogućuje neposredan kontakt s potencijalnim poslodavcima i upoznavanje mogućnosti stručne prakse, volontiranja i zapošljavanja, uz posebnu pozornost na osiguravanje ravnopravnog pristupa mogućnostima stručnog razvoja za studente iz ranjivih skupina. Aktivnosti Ureda planiraju se i unapređuju na temelju podataka o potrebama i iskustvima studenata, bivših studenata i poslodavaca (dokaz 3.4.8.).

Zadovoljstvo pruženom podrškom, sugestije i komentare o mogućnostima unapređenja sustava pružanja podrške studenti iskazuju u spomenutom anketnom istraživanja očekivanja i potreba studenata Fakulteta. Poziv na istraživanje studentima se upućuje putem e-pošte te na profilima društvenih mreža Fakulteta i Ureda: (https://www.facebook.com/photo.php?fbid=803360375150268&set=pb.100064289374020.-2207520000&type=3).

U skladu s preporukom Stručnog povjerenstva o jačanju aktivnosti Alumni kluba Fakultet nastoji intenzivirati povezivanje sa završenim studentima i koristiti njihovo iskustvo kao dodatni resurs za

sadašnje studente. Suradnja s alumnima ostvaruje se, među ostalim, njihovim uključivanjem u radionice, okrugle stolove, povjerenstva za izmjenu studijskih programa i sl. Takve aktivnosti pridonose održavanju povezanosti Fakulteta sa završenim studentima i prijenosu njihovih profesionalnih iskustava sadašnjim studentima. Ipak, Alumni klub zasad nema sustavno razvijenu ulogu u izradi preporuka i planova usmjerenih povećanju zapošljivosti završenih studenata, zbog čega je jačanje njegove uloge u tom području jedan od imperativa razvoja Kluba.

Rezultati zadnjega istraživanja o potrebama i očekivanjima studenata (ožujak 2026.; N = 134), premda uključuju relativno mali broj ispitanika, upućuju na to da Ured za akademsku podršku predstavlja relevantan i dobro ocijenjen oblik institucionalne podrške (73,5 % korisnika usluge ocijenilo ocjenom 4 ili 5), ali istodobno upućuju na prostor za njegovo daljnje jačanje. Kada je riječ o tome u čemu je Ured najviše pomogao, studenti navode informacije o stipendijama, natječajima i pozivima (24,5 %), individualno savjetovanje i razgovor (20,8 %) te organizaciju radionica i edukacija usmjerenih na akademski uspjeh i dobrobit (15,1 %). Od ponuđenih tema edukacija najveći interes iskazan je za upravljanje stresom (62,5 %), mentalno zdravlje (61,5 %), upravljanje vremenom (45,8 %) i pisanje životopisa (37,5 %). Relativno visok interes postoji i za zdravlje (36,5 %), komunikacijske vještine (34,4 %), metode i tehnike učenja (34,4 %), menadžerske (34,4 %) i prezentacijske vještine (26 %). Pozitivne ocjene korisnika Ureda potvrđuju kvalitetu postojećih usluga, dok relevantan udio studenata koji Ured ne koristi i otvoreni odgovori sugeriraju na potrebu za većom vidljivošću, ciljanim predstavljanjem po odsjecima, jasnijim informiranjem o dostupnim oblicima podrške te fleksibilnijim oblicima radionica i savjetovanja (dokaz 3.4.6.). Na temelju iskazanih potreba studenata Ured održava radionice o mentalnom zdravlju i psihološkoj dobrobiti, akademskom uspjehu te razvoju inkluzivnog obrazovanja (dokaz 3.4.4.).

Što se tiče Ureda za karijere, rezultati istraživanja studentskih potreba pokazuju da je Ured poznat većini ispitanika (83,7 %), a njegove je usluge koristilo 67,5 % anketiranih studenata. Korisnici posebno ističu pomoć pri informiranju o mogućnostima zapošljavanja (43,2 %), stručnoj praksi (35,1 %) i povezivanju s poslodavcima (21,6 %), uz pretežno visoke ocjene zadovoljstva uslugama. Istodobno, rezultati također upućuju na potrebu daljnjeg povećanja vidljivosti Ureda i sustavnijeg informiranja studenata o dostupnim uslugama, osobito kroz radionice, predstavljanje mogućih karijernih putova i neposredniji kontakt s odsjecima.

U zgradi Fakulteta studentima su na raspolaganju, osim prostora za održavanje nastave, Knjižnica, računalne učionice, laboratoriji, prostorije za rad Studentskoga zbora, prostorija pri odsjecima za rad studenata, kiosk i kantina. Tijekom 2025. i 2026. godine dodatno su namještajem opremljeni prostori na hodnicima Fakulteta u kojima studenti mogu boraviti tijekom pauze.

Podrška studentima u napredovanju temelji se i na praćenju razloga neuspješnog studiranja i odustajanja. Od akademske godine 2016./2017. do prosinca 2023. anketni upitnik o razlozima odustajanja ispunilo je 487 studenata. Analiza je pokazala da se 89 % odustajanja događa na prijediplomskoj razini, većinom na prvoj godini studija. Među najčešće navedenim razlozima bili su želja za studiranjem drugog područja (64,4 %) i prelazak na drugi studij na drugom sveučilištu (62,8 %), što je u pozitivnoj korelaciji s rednim brojem izbora upisanoga studija (npr. 39 % studenata uopće nije bilo zainteresirano za program koji su upisali, a 24 % studenata pohađalo je nastavu manje od 40 %) (dokaz 3.4.9.).

Podršku u praktičnim digitalnim kompetencijama studenti stječu kombinacijom temeljnih digitalnih kompetencija, rada s digitalnim alatima i bazama podataka, digitalne humanistike, programiranja, obrade i prezentacije multimedijskih sadržaja, primjene umjetne inteligencije te digitalizacije i obrade stručne građe (v. poglavlje 2.2. Samoanalize). Studentima je omogućeno stjecanje i proširivanje praktičnih digitalnih kompetencija i kroz sustav zajedničkih izbornih kolegija Sveučilišta u Rijeci (*Communis* UNIRI), koji uključuje kolegije iz područja programiranja, umjetne inteligencije, analize i vizualizacije podataka, digitalnog marketinga, razvoja računalnih igara, digitalne obrade vizualnog sadržaja te računalnog modeliranja i simulacija.

Fakultet u vezi s pitanjem određivanja „studenata iz ranjivih ili nedovoljno zastupljenih skupina“ slijedi dokument Podzastupljene i ranjive skupine u visokom obrazovanju u Republici Hrvatskoj, koji je izradila Nacionalna skupina za unapređenje socijalne dimenzije visokog obrazovanja te smjernice Sveučilišta.

U Pravilniku o studiranju na sveučilišnim prijediplomskim i diplomskim studijima Filozofskoga fakulteta u Rijeci (čl. 23. i 25) definirane su posebne kategorije studenata te njihova prava i obaveze. U natječaju za upis u I. godinu sveučilišnih prijediplomskih, sveučilišnih integriranih i stručnih prijediplomskih studija te natječaju za upis u I. godinu sveučilišnih diplomskih i stručnih diplomskih studija navedene su kategorije studenata sa subvencioniranom školarinom.

Fakultet dodjeljuje godišnje jednu stipendiju za studente iz podzastupljenih i ranjivih skupina na studiju Cognitive Sciences: Cognition and the Mind (*Faculty of Humanities and Social Sciences Scholarship for Underrepresented and Vulnerable Students*).

Fakultet, u suradnji s Uredom za akademsku podršku, posebno skrbi za studente s invaliditetom. Studentima s invaliditetom nastavnici, na temelju preporuka Savjetovališta za akademsku prilagodbu SSC-a i u suradnji s Uredom za akademsku podršku Fakulteta, individualno prilagođavaju načine poučavanja, praćenja nastave i provjere znanja. Student s dokumentiranom teškoćom pokreće postupak pri SSC-u prema Protokolu za ostvarivanje prava na prilagodbu akademskog okruženja i Protokolu za skrb i praćenje studenata sa zdravstvenim teškoćama, invaliditetom i kroničnim bolestima, a preporuka se preko koordinatorice za studente s invaliditetom Filozofskog fakulteta, ujedno voditeljice Ureda za akademsku podršku, dostavlja relevantnim nastavnicima. Prilagodbe se provode vodeći računa o ostvarivanju predviđenih ishoda učenja (dokaz 3.4.10. i 3.4.11.). Prema izvješću SSC-a broj studenata s prilagodbom na Fakultetu u petogodišnjem je razdoblju porastao za 109 % (od 11 2021./2022. do 23 studenta 2025./2026., što čini oko petinu studenata s prilagodbom na Sveučilištu).

Na Fakultetu studiraju različite skupine studenata kojima trebaju oblici podrške. Među ispitanicima koji su se identificirali kao pripadnici ranjivih i podzastupljenih skupina najzastupljeniji su studenti koji rade uz studij (41 %), studenti djeca hrvatskih branitelja (29,5 %), studenti iz ruralnih područja (26,2 %), studenti koji su završili strukovne škole (24,6 %) te studenti s invaliditetom (6,6 %). No, osim studenata s invaliditetom koji imaju dokumentirane teškoće, za ostale kategorije ne postoji metodologija kojom bi se detektirali osim ako se osobno ne jave, o čemu će Fakultet u sljedećem razdoblju trebati dodatno povesti računa primjenjujući primjere dobre prakse.

Fakultet je, u skladu s relevantnim zakonskim okvirom, kada god je moguće spreman iznaći načine za pružanje podrške, bilo administrativne, akademske ili organizacijske. Konkretno, Fakultet uz opravdan razlog i odgovarajuće dokaze odobrava molbe za preraspodjelom ili oslobađanjem plaćanja troškova školarine studentima težeg imovinskog stanja (dokaz 3.3.5.). Također, na upit studentice roditeljice za mogućnosti akademske prilagodbe studiranja u kratkom su roku iznađena rješenja kojima joj je omogućen završetak studija u roku (dokaz 3.4.12.). Primjer organizacijske prilagodbe odnosi se na upit odsjeka u vezi s organizacijom nastave za studenticu s epilepsijom. Konkretno, u suradnji s Uredom za akademsku podršku organizirano je predavanje stručne osobe na temu epilepsije te je potom održan sastanak predstavnice SSC-a, Ureda i prodekanice za nastavu i studente s članovima odsjeka, na kojem su dogovorene konkretne smjernice u organizaciji učioničke i izvanučionične nastave za navedenu studenticu (dokaz 3.4.13.). Akademska prilagodba na Fakultetu predstavlja ustaljenu i podrazumijevanu praksu u radu sa studentima kojima je takva prilagodba potrebna te se provodi u skladu s preporukama nadležnih stručnih službi. Prilagođavaju se uvjeti i način sudjelovanja u nastavi i provjere znanja, bez snižavanja akademskih zahtjeva i bez izmjene predviđenih ishoda učenja (dokaz 3.4.14.).

Fakultet je poduzeo organizacijske mjere i u odnosu na preporuku Stručnog povjerenstva o jačanju administrativne potpore i smanjivanju administrativnog opterećenja nastavnika. Novom sistematizacijom radnih mjesta (2025) predviđeno je da svi odsjeci i katedre imaju administrativnog tajnika, čime se stvaraju pretpostavke za ujednačeniju administrativnu podršku ustrojbenim jedinicama, nastavnicima i studentima. Dodatno je iz sredstava Programskih ugovora predviđena daljnja digitalizacija poslovnih procesa, od koje se očekuje pojednostavljivanje administrativnih postupaka i smanjivanje opterećenja

nastavnog i administrativnog osoblja. Aktivnosti povezane s digitalizacijom poslovanja detaljnije su prikazane u temi V Samoanalize.

Fakultet ima razvijen i raznolik sustav akademske, administrativne, karijerne i druge podrške studentima, uključujući podršku ranjivim i podzastupljenim skupinama. Važnu ulogu u tome imaju Ured za akademsku podršku i Ured za karijere, čije se aktivnosti razvijaju na temelju praćenja potreba studenata, uz relativno visoko zadovoljstvo korisnika. Studentima se omogućuje razvoj praktičnih i digitalnih kompetencija te individualna prilagodba studiranja studentima s invaliditetom, a posebna se pozornost posvećuje ostvarenju akademskog uspjeha, kao i prevenciji psiholoških izazova koji se mogu javiti tijekom studiranja. Prostor za poboljšanje postoji u povećanju vidljivosti dostupnih oblika podrške, daljnjem razvoju mentorske podrške te sustavnijem prepoznavanju potreba ranjivih i podzastupljenih skupina.

3.5. Visoko učilište osigurava povoljne uvjete i podršku studentima koji se uključuju u programe međunarodne odlazne i dolazne mobilnosti.

Filozofski fakultet u Rijeci sustavno razvija međunarodnu mobilnost kao važan element internacionalizacije osiguravajući domaćim i inozemnim studentima dostupne informacije, administrativnu i akademsku podršku te fleksibilno priznavanje ishoda učenja i ECTS bodova ostvarenih tijekom mobilnosti. Razvijenom mrežom međunarodnih partnerstava, promocijom programa mobilnosti, ponudom kolegija na stranim jezicima i učenjem hrvatskoga jezika Fakultet potiče odlaznu i dolaznu mobilnost te kontinuirano unaprjeđuje uvjete za uključivanje i integraciju međunarodnih studenata.

Fakultet je na temelju vlastitih bilateralnih sporazuma te sporazuma na razini Sveučilišta aktivno uključen u Europski istraživački prostor (ERA) i Europski prostor visokog obrazovanja (EHEA) te provodi niz aktivnosti internacionalizacije, koje obuhvaćaju odlaznu i dolaznu studentsku mobilnosti, kratkoročne kombinirane programe (BIP) te kolegije ili dijelove nastave na engleskom i drugim stranim jezicima, zajedničku nastavu i projektni rad domaćih i međunarodnih/Erasmus studenata, YUFE kolegije, virtualne međunarodne programe i druge oblike *online*-suradnje sa studentima partnerskih sveučilišta, gostujuća predavanja i radionice inozemnih nastavnika i stručnjaka, uključivanje dolaznih međunarodnih studenata u akademske i društvene aktivnosti Fakulteta te međunarodne radionice, konferencije, ljetne škole i slične aktivnosti koje se održavaju na Fakultetu ili *online* (dokaz 3.5.1.).

Prema izvješću Ureda za projekte i međunarodnu suradnju (dokaz 3.5.2.) Fakultet ostvaruje suradnju kroz ukupno 159 Erasmus sporazuma, pet CEEPUS mreže te desetak drugih tipova bilateralnih sporazuma. Uključivanjem u mrežu YUFE dodatno se proširuje mogućnosti odlazne i dolazne mobilnosti studenata. Ugovorima je osigurano ukupno 372 mjesta za studente te 267 mjesta za nastavno osoblje (održavanje nastave) i 82 mjesta za nastavno/nenastavno osoblje u svrhu stručnog usavršavanja.

Od akademske godine 2021./2022. do 2025./2026. ostvarene su 292 **odlazne studentske mobilnosti**. Nakon stabilnog broja mobilnosti u prve tri godine (16 – 22 studenta godišnje), u akademskoj godini 2023./2024. zabilježen je značajan porast na 120 mobilnosti, nakon čega se mobilnost stabilizirala na visokoj razini (52 mobilnosti u 2024./2025. te 78 u 2025./2026.). Najveći udio ostvarili su studenti prijediplomskih studija (55,2 %), zatim studenti diplomskih studija (43,2 %), dok je na poslijediplomskoj razini ostvareno četiri mobilnosti. Najčešća odredišta odlaznih mobilnosti bili su Poljska, Italija, Sjeverna Makedonija, Portugal, Češka i Španjolska (dokaz 3.5.3.).

Sve značajniji oblik međunarodne suradnje predstavljaju kombinirani intenzivni programi (Blended Intensive Programmes (BIP)), u kojima je tijekom promatranog razdoblja sudjelovalo 75 studenata. Najveći broj sudionika zabilježen je u akademskoj godini 2023./2024. (37 studenata), a najpopularniji su programi bili u Poljskoj, Italiji, Francuskoj i Latviji (dokaz 3.5.3.).

Studenti Fakulteta aktivno sudjeluju i u aktivnostima YUFE alijanse (*Young Universities for the Future of Europe*), kroz međunarodne kolegije, kratke obrazovne programe, virtualne i kombinirane oblike učenja, radionice i jezične programe. Programi koji su sadržajem bliski studentima Fakulteta u dogovoru se s nastavnicima predstavljaju studentima na nastavi. Ostale ponude inicijative YUFE dostupne su na mrežnim

YUFE Minor – Filozofski fakultet u Rijeci i Sveučilišta te društvenim mrežama. Time im se omogućuje razvoj međunarodnih i interkulturalnih kompetencija te individualizacija obrazovnog puta.

Informacije o otvorenim natječajima, uvjetima prijave, partnerskim institucijama te mogućnostima mobilnosti dostupne su na mrežnim stranicama Fakulteta i Sveučilišta na hrvatskom i engleskom jeziku, a zaposlenici i studenti su o njima informirani i e-poštom. Dodatno, prodekan za nastavu i studente na sjednicama Fakultetskog vijeća redovito obavještava studentske predstavnike o raspisanim natječajima (dokaz 3.5.4.). U svrhu dodatnog informiranja organiziraju se promotivne aktivnosti (npr. Erasmus+ info-dani; Predstavljanje Erasmus natječaja), a studentima su za individualna savjetovanja dostupni Erasmus koordinatori na razini odsjeka, institucionalni Erasmus koordinator (Ured za projekte i međunarodnu suradnju), djelatnice Ureda za studente te sveučilišni Centar za međunarodnu mobilnost / Erasmus.

Po završetku mobilnosti provodi se priznavanje ostvarenih ishoda učenja i ECTS bodova, u skladu sa Smjernicama za odlazne studente, Odlukom o postupku priznavanja ishoda učenja nakon povratka s mobilnosti i Pravilnikom o priznavanju i vrednovanju prethodnog učenja. Priznaju se kolegiji odobreni *Learning Agreementom*, a kada nisu u potpunosti usporedivi s obveznim kolegijima, ako studijski program omogućuje, mogu se priznati kao izborni kolegiji ili se upisuju u Dodatak diplomi (dokaz 3.5.5.).

Kao primjer dobre prakse ističe se diplomski studij Kognitivnih znanosti, na kojem se međunarodna mobilnost, zbog istraživačke usmjerenosti studija, prvenstveno ostvaruje kroz stručne prakse u inozemnim institucijama. U akademskim godinama 2024./2025. i 2025./2026. studenti su ostvarili Erasmus prakse, među ostalim, na University of Padova, University of Cambridge, University of Liverpool i University of Wellington. Studenti se o mogućnostima prakse informiraju već tijekom prve godine, a voditelj studija, Erasmus/ECTS koordinator i mentori pružaju individualnu podršku u odabiru institucije, pripremi mobilnosti i povezivanju prakse s diplomskim radom. Iskustva provedbe mobilnosti pridonijela su unaprjeđenju programa: od 2026./2027. stručna je praksa formalno uključena u studij, uz jasno definirano priznavanje ECTS bodova i evidentiranje u Dodatku diplomi.

Fakultet kontinuirano prati izazove povezane s mobilnošću, osobito organizaciju dvopredmetnih studija, te razvija mrežu partnerskih institucija radi povećanja mogućnosti priznavanja kolegija. Također, vezano za financijska ograničenja studenata tijekom mobilnosti, a u skladu s Izvješćem stručnog povjerenstva (2020), studenti se upućuju na dodatne oblike financijske potpore koje osigurava Sveučilište. Financijski aspekt mobilnosti i dalje predstavlja jedan od važnijih čimbenika koji mogu utjecati na odluku studenata o sudjelovanju u međunarodnoj mobilnosti, što je prepoznato i u analizama iskustava odlaznih studenata.

Analiza studentske **dolazne mobilnosti** pokazuje da je tijekom posljednjih pet akademskih godina ostvareno 209 dolaznih mobilnosti, od čega najviše na prijediplomskoj razini (150), zatim na diplomskoj (54), dok je na doktorskoj razini ostvareno pet mobilnosti. Prosječna dob dolaznih studenata smanjila se s 28,4 godine u 2021./2022. na 23,3 godine u 2025./2026., što upućuje na povećani interes studenata nižih godina studija (dokaz 3.5.6.).

Fakultet, u suradnji sa Sveučilištem, međunarodnim studentima osigurava cjelovite informacije na engleskom jeziku tijekom svih faza mobilnosti – od odabira studija i prijave do završetka boravka na Fakultetu. Na mrežnim stranicama Fakulteta uspostavljen je poseban dio za međunarodne studente s informacijama o studijskim programima, mobilnosti, prijavama, studentskoj podršci i kontaktima odgovornih osoba.

Na stranici Fakulteta međunarodnim studentima dostupni su informacijski paketi koji obuhvaćaju administrativne, akademske i organizacijske aspekte mobilnosti. Paketi sadrže informacije potrebne za prijavu, boravak, odabir kolegija i izradu *Learning Agreementa*.

Potporu međunarodnim studentima pružaju Erasmus i CEEPUS koordinatori, Ured za projekte i međunarodnu mobilnost, Ured za studente te Ured za međunarodnu mobilnost / Erasmus Sveučilišta. Podrška obuhvaća prijavu, *Learning Agreement*, upis kolegija, pomoć u vezi s administrativnim pitanjima, priznavanje ECTS bodova i integraciju u akademsku zajednicu.

Na početku svakoga semestra organiziraju se Erasmus Welcome Day na razini Sveučilišta i uvodni program na razini Fakulteta, tijekom kojega se studenti upoznaju s organizacijom studiranja, akademskim

pravilima, korištenjem sustava Merlin, uslugama knjižnice i fakultetskih službi koje su podrška studentima te pravilima akademskoga integriteta.

Poseban primjer dobre prakse predstavlja diplomski studij Kognitivnih znanosti, koji pohađa velik broj međunarodnih studenata. Individualizirana podrška obuhvaća pomoć pri prijavi, upisu, priznavanju inozemnih kvalifikacija i postupcima nakon dolaska, uz individualizirane kontrolne liste i upute za studente iz EU-a i izvan EU-a (dokazi 3.5.7., 3.5.8., 3.5.13.). Nakon dolaska studentima se pruža pomoć pri ishođenju OIB-a, upisu i smještaju te se organiziraju *Welcome Week* i *Introduction Day*, uz *Student Handbook* s ključnim informacijama o studiranju (dokaz 3.5.9., 3.5.13.). Za Erasmus studente izrađen je *Erasmus Student Handbook* i organizira se uvodni sastanak s voditeljem Katedre i Erasmus/ECTS koordinatorom (dokaz 3.5.10.). Studenti se uključuju u aktivnosti Katedre, a fleksibilnost mobilnosti osigurava se i izvođenjem pojedinih kolegija u inačicama od 3 i 6 ECTS bodova.

U skladu s preporukom prethodnoga reakreditacijskog povjerenstva Fakultet je formalizirao prikupljanje iskustva dolaznih studenata, uz neposrednu komunikaciju, i anketom. U anketi provedenoj tijekom akademske godine 2023./2024. većina ispitanika pozitivno je ocijenila kvalitetu studija i dostupnost nastavnika, dok su kao područja za poboljšanje istaknuti pravodobnija objava ispitnih termina, jasniji kriteriji ocjenjivanja, veća fleksibilnost pri izboru kolegija i učinkovitija elektronička komunikacija. Na temelju tih povratnih informacija unaprijeđeni su sadržaji mrežnih stranica, uveden je *online*-upis, redovito se objavljuju planovi izvedbe nastave za dolazne studente te se kontinuirano ažuriraju informacijski paketi. U anketi provedenoj 2024./2025. Erasmus studenti (N = 10) visokim su ocjenama ocijenili odnos nastavnika prema studentima, dok kao glavne nedostatke vide nemogućnost stjecanja praktičnih kompetencija i fleksibilnost izbora kolegija/organizaciju nastave (dokaz 3.5.11.).

Filozofski fakultet u Rijeci međunarodnim studentima omogućuje pohađanje kolegija na više stranih jezika u okviru Erasmus+, YUFE i drugih programa međunarodne mobilnosti. Ponuda kolegija objavljuje se u Erasmus Course Catalogue, koji Fakultetsko vijeće usvaja prije početka akademske godine i koji je sastavni dio informacijskog paketa za dolazne studente. Katalog sadrži opise kolegija, ishode učenja, ECTS bodove, načine vrednovanja i izvedbene planove te predstavlja osnovu za izradu *Learning Agreementa* (dokaz 3.5.12.). Kako bi osigurao održivost i kvalitetu nastave na stranim jezicima, Fakultet financijski potiče izvođenje kolegija na engleskom jeziku te, po potrebi, organizira programe stručnog usavršavanja nastavnika u području jezičnih kompetencija (npr. PCO Jezično usavršavanje nastavnika za engleski jezik u visokoškolskoj nastavi).

Međunarodnim studentima godišnje je dostupno oko 150 kolegija, od čega se približno 50 % izvodi na engleskom jeziku, 30 % na talijanskom, 5 % na njemačkom, oko 10 % na hrvatskom jeziku (ponajprije za studente kroatistike i hrvatskoga kao stranog jezika), dok se dio kolegija izvodi kombinirano na hrvatskom i engleskom jeziku. U ponudi su i kolegiji poljskog jezika koji se izvode na poljskom i hrvatskom jeziku. Time se međunarodnim studentima omogućuje odabir kolegija u skladu s područjem studija i jezičnim kompetencijama. Dakako, zastupljenost kolegija na engleskom jeziku nije jednaka na svim odsjecima, što je dijelom povezano sa specifičnostima pojedinih studijskih područja i raspoloživim nastavnim kapacitetima.

Međunarodnim studentima omogućeno je i učenje hrvatskoga jezika kroz Riječku kroatističku školu, koja djeluje pri Odsjeku za kroatistiku Filozofskog fakulteta. Godišnje je prosječno 60-ak studenata dolazne mobilnosti koji upisu programe RKŠ-a te su uključeni u akademski sustav kroz dodjelu ECTS bodova. Studenti mogu upisati kolegije Hrvatski kao ini jezik 1, 2 i 3, koji se priznaju na matičnim sveučilištima i uključuju u *Learning Agreement*. Osim razvoja jezičnih kompetencija, program obuhvaća upoznavanje hrvatske kulture, društva i baštine kroz kulturne i terenske aktivnosti, čime se podupire akademska i društvena integracija međunarodnih studenata (dokaz 3.5.13.). Uz studente dolazne mobilnosti polaznici RKŠ-a su i stipendisti Ministarstva demografije i useljeništva, među kojima su uglavnom nasljedni govornici hrvatskoga jezika, kao i brojni strani državljani koji borave u Hrvatskoj i žele učiti hrvatski jezik i integrirati se u hrvatsko društvo zbog poslovnih ili privatnih razloga.

Iako se povratne informacije sustavno koriste za unaprjeđenje organizacije mobilnosti, trenutačno se zadovoljstvo dolaznih studenata kvalitetom pružene podrške ne prati kroz jedinstven institucionalni

sustav. Većina se podataka prikuplja kroz neposrednu komunikaciju sa studentima i ankete koje nisu kontinuirane i imaju slab odaziv. Uspostava redovitog i standardiziranog sustava praćenja zadovoljstva dolaznih i odlaznih studenata omogućila bi kvalitetnije vrednovanje učinkovitosti postojećih mjera i sustavnije planiranje poboljšanja.

Filozofski fakultet u Rijeci razvio je funkcionalan sustav potpore odlaznoj mobilnosti, što je potvrđeno i na petoj tribini o kvaliteti na Fakultetu „Iz studentske perspektive: Putuj i studiraj!“. U odnosu na prethodno razdoblje značajno je unaprijeđena podrška međunarodnim studentima koja obuhvaća informiranje prije dolaska, administrativnu i akademsku podršku tijekom mobilnosti, ponudu kolegija na stranim jezicima, a ponajprije pomoć u svladavanju nastavnoga gradiva na hrvatskom jeziku, što je u skladu i sa smjernicama Sveučilišta (dokaz 3.5.14.).

Stručno povjerenstvo u prethodnom je postupku reakreditacije preporučilo uspostavljanje sustavnog prikupljanja podataka o zadovoljstvu studenata mobilnošću. Fakultet trenutačno povratne informacije prikuplja neposrednom komunikacijom studenata s Erasmus koordinatorima, Uredom za projekte i međunarodnu suradnju i Uredom za studente te nesustavnim anketnim ispitivanjima. Dobivene informacije koriste se za unaprjeđenje organizacije mobilnosti, informiranja studenata, ponude kolegija i administrativnih postupaka. Ipak, još nije uspostavljen jedinstven institucionalni sustav kojim bi se na usporediv način pratilo zadovoljstvo svih dolaznih i odlaznih studenata. Stoga se kao sljedeći korak predviđa razvoj standardiziranog postupka prikupljanja povratnih informacija nakon završetka mobilnosti, njihove periodične analize te korištenja rezultata za planiranje i praćenje mjera poboljšanja.

Prostor za daljnje unaprjeđenje internacionalizacije prepoznaje se i u povećanju broja kolegija, gdje je to svrhovito s obzirom na područje studija, i razvoju cjelovitih studijskih programa na engleskom jeziku, čime bi se dodatno unaprijedila dostupnost studijskih sadržaja međunarodnim studentima. Također, potrebno je nastaviti unaprjeđivati organizaciju mobilnosti studenata dvopredmetnih studija, osobito u području priznavanja ostvarenih ishoda učenja i odabira kolegija na partnerskim institucijama. U skladu s povratnim informacijama međunarodnih studenata Fakultet će dodatno unaprijediti daljnji razvoj digitalnih informacijskih sadržaja i administrativnih postupaka te povećati fleksibilnosti pri odabiru kolegija.

4. NASTAVNIČKI KAPACITETI I INFRASTRUKTURA VISOKOG UČILIŠTA

4.1. Visoko učilište osigurava odgovarajuće nastavničke kapacitete.

Studijske programe Fakulteta izvode ponajprije nastavnici zaposleni na Fakultetu u punom radnom vremenu. Kadrovski kapaciteti planiraju se prema područjima i poljima u kojima se izvode studijski programi, broju studenata na njima, strukturi i sadržaju studijskih programa te planiranom nastavnom opterećenju i razvojnim potrebama odsjeka partikularno i Fakulteta u cjelini.

U akademskoj godini 2025./2026. na Fakultetu je zaposleno ukupno 130 nastavnika na znanstveno-nastavnim radnim mjestima u punom radnom vremenu, 10 nastavnika na nastavnim radnim mjestima te 32 suradnika. U izvođenju nastave sudjeluje i 45 naslovnih nastavnika – vanjskih suradnika. Struktura nastavnika prema radnom mjestu, području i polju izbora, vrsti radnog odnosa i opsegu angažmana prikazana je u Tablicama 1.d, 4.1., 4.2. i 4.3. Analitičkog priloga Samoanalizi.

zvanje / status nastavnika	2021./2022.	2022./2023.	2023./2024.	2024./2025.	2025./2026.
znanstveno-nastavno radno mjesto	123	116	123	128	130
nastavno radno mjesto	9	11	9	10	10
suradničko radno mjesto	39	37	34	33	32
naslovni nastavnici – vanjski suradnici	66	65	73	48	45
UKUPNO	**237**	**229**	**239**	**219**	**217**
ZAPOSLENI NASTAVNICI I SURADNICI	**171**	**164**	**166**	**171**	**172**
VANJSKI SURADNICI	**66**	**65**	**73**	**48**	**45**

Podaci pokazuju da je broj zaposlenih nastavnika i suradnika tijekom promatranoga razdoblja uglavnom stabilan, s tendencijom vrlo blagog rasta znanstveno-nastavnih nauštrb suradničkih radnih mjesta, dok je broj naslovnih nastavnika odnosno vanjskih suradnika u osjetnom padu, sa 66 na 45 u akademskoj godini 2025./2026. Razloge tom smanjenju potrebno je tumačiti zajedno s podacima o pokrivenosti nastave, odnosno novim zapošljavanjima koji su odgovorili na neke od razvojnih znanstveno-nastavnih potreba ustrojstvenih jedinica, kao i odgovornim financijskim upravljanjem. Ukupan broj osoba uključenih u izvođenje nastave tako je smanjen s 237 u 2021./2022. na 217 u 2025./2026., no broj zaposlenih ostao je stabilan, odnosno u blagom je porastu.

Specifično, u kontekstu vanjske suradnje vanjski se suradnici angažiraju kada je to potrebno zbog pokrivanja specifičnih nastavnih sadržaja, privremenih kadrovskih potreba ili uključivanja stručnjaka s relevantnim znanstvenim, nastavnim odnosno profesionalnim iskustvom koje nije pokriveno na samoj instituciji. Planiranje angažmana vanjskih suradnika odvija se prvo skupljanjem potreba ustrojstvenih jedinica Fakulteta (odsjeka i samostalnih katedri), analizom tih potreba u kontrastu s godišnjim ukupnim opterećenjem nastavnog kadra na instituciji, analizom eventualne nepokrivenosti specifičnih nastavnih sadržaja unutarnjim kadrom te, naposljetku, financijskom projekcijom troškova vanjske suradnje po ustrojstvenoj jedinici u svakom semestru. Fakultetsko vijeće prihvaća prijedlog Uprave za angažman vanjske suradnje (dokaz 4.1.1.).

Na svim filološkim studijima (Odsjek za anglistiku, Odsjek za germanistiku, Odsjek za talijanistiku i Odsjek za kroatistiku) nastavnici izabrani na nastavna radna mjesta lektora, višeg lektora i lektora savjetnika čine do maksimalnih 25 posto ukupnog broja nastavnika, čime je ispunjen uvjet prema kojem njihov udio ne smije biti veći od 50 %. Izvor su za navedene podatke Tablice 1.d Samoanalize i 4.3. Analitičkog priloga.

odsjek	ukupno	lektori	vanjski lektori	postotak
Anglistika	16	2	–	12,5 %
Germanistika	8	2	–	25,0 %
Talijanistika	9	–	1	11,1 %
Kroatistika	32	4	1	15,6 %

Ukupni broj studenata upisanih u akademsku godinu 2025./2026. iznosi 1230, od toga 1057 redovna studenta, te 173 izvanrednih studenata, dok broj nastavnika u znanstveno-nastavnim i nastavnim radnim mjestima iznosi 140, u suradničkim 32, a naslovnih nastavnika, a vanjskih suradnika brojimo 45. S obzirom na angažman nastavnog kadra, kao i sveukupan broj znanstveno-nastavnih radnih mjesta, možemo zaključiti da Fakultet raspolaže kadrovskim kapacitetima koji omogućavaju pokrivenost nastave vlastitim kadrovima na svim studijskim programima, što je vidljivo iz Tablice 1.a Analitičkog priloga Samoanalizi.

Omjer broja nastavnika i studenata u ak. god. 2025./2026.

kategorija nastavnika	broj nastavnika	omjer nastavnika i redovitih studenata (1057)	omjer nastavnika i svih studenata (1230)
svi nastavnici prema formuli iz tablice 1.a	186,25	1 : 5,67	1 : 6,60
stalno zaposleni nastavnici	140	1 : 7,55	1 : 8,78

Specifično za ak. god. 2025./2026. na jednoga nastavnika, računajući sve nastavnike prema formuli iz Tablice 1.a, dolazi 5,67 redovitih, odnosno 6,60 svih studenata. Ako se u obzir uzmu samo stalno zaposleni nastavnici na znanstveno-nastavnim i nastavnim radnim mjestima, na jednoga nastavnika dolazi 7,55 redovitih, odnosno 8,78 svih studenata. Obje kategorije pružaju važan uvid u odnos broja nastavnika i studenata. Pokazatelj koji uključuje sve nastavnike odražava ukupne nastavne kapacitete kojima Fakultet raspolaže u pojedinoj akademskoj godini. Međutim, broj naslovnih nastavnika i vanjskih suradnika promjenjiva je kategorija koja se godišnje prilagođava potrebama izvedbe nastave. Stoga Fakultet omjer izračunat na temelju broja stalno zaposlenih nastavnika smatra stabilnijim i objektivnijim pokazateljem dugoročne kadrovske održivosti.

Fakultet navedeni omjer prati pri planiranju upisnih kvota, nastavnog opterećenja, novih zapošljavanja i angažiranja vanjskih suradnika. S obzirom na veličinu institucije te broj nastavnika po odsjecima ukupno

godišnje nastavno opterećenje pojedinog nastavnika ne premašuje 20 % ukupnoga godišnjega nastavnog opterećenja institucije (dokaz 4.1.2.).

Zbog relativne stagnacije broja studenata upisanih na Fakultet, strateški se promišlja o pokretanju novih studijskih programa kao i unapređenju postojećih, prije svega u ključu otvaranja prema:

- društvenim indikatorima koje uključuju strateško i usmjereno razvijanje stručne prakse na studijskim programima kao *differentia specifica* fakultetske ponude, razvoj Ureda za karijere i Ureda za akademsku podršku,
- društveno-tržišnim indikatorima (porast naplatnih programa cjeloživotnog učenja),
- znanstvenim indikatorima (specijalistički i doktorski studiji, uključujući višegodišnji rad na pokretanju interdisciplinarnog doktorskog studija humanističkih znanosti),
- internacionalnim studentima (npr. diplomski studij *Cognitive Sciences – Cognition and the Mind,* kao i druge strategije internacionalizacije ustrojstvenih jedinica Fakulteta).

S obzirom na promjene u visokom obrazovanju, osobito na porast broja studijskih programa, sve izraženiju konkurenciju na nacionalnoj razini te odlazak studenata na srodne studije u drugim državama Europske unije jedan je od razvojnih prioriteta Fakulteta provedba programa cjeloživotnog obrazovanja, obrazovnih programa namijenjenih gospodarstvu i širih obrazovnih programa za zajednicu. Tim se programima jača društveno, znanstveno i stručno djelovanje Fakulteta.

Broj izvedenih programa cjeloživotnog obrazovanja i polaznika

akademska godina	broj programa evidentiranih u godišnjem izvješću	broj polaznika
2021./2022.	5	385
2022./2023.	4	361
2023./2024.	8	277
2024./2025.	7	153
ukupno	**24 programske evidencije**	**1.176**

Programima cjeloživotnog obrazovanja Fakultet odgovara na potrebe gospodarstva i zajednice, proširuje obrazovnu ponudu i ostvaruje dodatne prihode. Pad ukupnog broja polaznika u velikoj je mjeri povezan sa smanjenjem broja potencijalnih polaznika, a potom i izostankom programa Suvremene teme iz talijanistike, dok je ponuda istodobno postala sadržajno raznovrsnija (dokaz 4.1.3.). Daljnji je razvoj potrebno pratiti prema kontinuitetu izvedbe, završnosti, potražnji, zadovoljstvu polaznika i financijskoj održivosti te ga usklađivati s kadrovskim kapacitetima i nastavnim opterećenjem radi očuvanja kvalitete redovitih studijskih programa.

Projekt KAFKa (3.960.006,82 kn) bio je usmjeren na usklađivanje studijskih programa s Hrvatskim kvalifikacijskim okvirom te potrebama društva i tržišta rada. Trogodišnjim projektom PerPeTuUm aGile (3.193.786,40 kn) unaprijeđena je stručna praksa i suradnja s poslodavcima te su osnovani Ured za karijere i Ured za akademsku podršku. Od 2026. provodi se ESF+ projekt KOMPAS usmjeren na razvoj dodatnih studentskih kompetencija i karijernog savjetovanja, uz očekivanje Fakulteta da će od 2027. pridonijeti proširenju ponude edukativnih i naplatnih programa (v. temu II).

Kao što smo već naveli, broj nastavnika u vrijeme pisanja ove Samoanalize adekvatno odgovara na potrebe akreditiranih studijskih programa, kao i broja upisanih studenata. Aktualnim se programskim ugovorom previđa blagi porast broja zaposlenih koji prati znanstveni, stručni i nastavni razvoj Fakulteta u već opisanim poljima. Opterećenja nastavnika sukladna su odredbama relevantnog Kolektivnog ugovora: ukupno godišnje opterećenje nastavnika na znanstveno-nastavnim, nastavnim i suradničkim radnim mjestima utvrđuje se na temelju godišnjeg plana nastavnog opterećenja koje prije početka akademske godine prihvaća Fakultetsko vijeće.

Planiranje opterećenja započinje prije početka akademske godine. Odsjeci predlažu raspodjelu nastave prema odobrenim izvedbenim planovima, broju studenata (broj grupa), kompetencijama nastavnika i raspoloživim kadrovskim kapacitetima. Prijedlozi se objedinjuju na razini Fakulteta, a o godišnjem planu

nastavnog opterećenja odlučuje Fakultetsko vijeće. Plan se tijekom akademske godine prema potrebi ažurira zbog promjena u izvedbi izbornih kolegija, zapošljavanja, bolovanja, odlazne i dolazne mobilnosti ili drugih opravdanih okolnosti. O izvršenoj nastavi vodi se evidencija koju svaki mjesec pročelnici odsjeka potpisuju i dostavljaju Upravi (dokaz 4.1.4. i dokaz 4.1.5.).

Raspodjela opterećenja uređena je propisima kojima se normira rad u nastavi i evidentira radno vrijeme. Na stranici Normativni akti objavljeni su Odluka o normiranju rada u nastavi, Odluka o rasporedu i evidenciji radnog vremena, Pravilnik o radu te drugi relevantni akti. Standardna raspodjela radnog vremena razlikuje se prema vrsti radnog mjesta. Za znanstveno-nastavna radna mjesta standardni omjer obuhvaća 45 % nastavnog rada, 45 % znanstvenog rada te 10 % institucijskog doprinosa i administrativnih poslova, dok su za nastavna i suradnička radna mjesta propisani drukčiji omjeri. Fakultet stoga uravnoteženost ne procjenjuje prema jedinstvenom omjeru za sve zaposlenike, nego prema standardnom opterećenju pripadajućeg radnog mjesta i eventualno odobrenoj fleksibilnoj raspodjeli, nastojeći pritom osigurati da nastavne obveze ne onemogućavaju znanstveni i stručni rad, profesionalni razvoj i izvršavanje administrativnih i institucijskih obveza nastavnika. Uzima se u obzir i znanstveno opterećenje uslijed aktivnosti u kompetitivnim znanstvenim projektima, gdje se fleksibilnost u nastavnom opterećenju pokazuje posebno korisnom.

Prethodni akreditacijski postupak zabilježio je opasnost od preopterećenosti asistenata i viših asistenata nastavnim i administrativnim obavezama. Fakultet posebnu pozornost posvećuje zaštiti vremena asistenata i viših asistenata namijenjenog znanstvenom radu i razvoju istraživačke karijere. Odlukom o normiranju rada u nastavi te drugim pitanjima rada nastavnika i suradnika utvrđeno je diferencirano opterećenje prema vrsti radnog mjesta. Za asistente je 22,5 % radnog vremena namijenjeno nastavi, 67,5 % znanstvenom radu, a 10 % institucijskom doprinosu i administrativnim poslovima. Za radno mjesto višeg asistenta, nastavi je namijenjeno 33,8 %, znanstvenom radu 56,2 %, a institucijskom doprinosu i administrativnim poslovima 10 % radnog vremena. Takvim se normiranjem ograničava njihov nastavni angažman i osigurava veći udio radnog vremena za izradu doktorskog rada, samostalno istraživanje, objavljivanje radova, sudjelovanje na projektima i druge aktivnosti važne za razvoj znanstvene karijere. Uravnoteženost se prati usporedbom planiranog i ostvarenog nastavnog opterećenja, podacima o znanstvenoj aktivnosti i sudjelovanju na projektima, mobilnostima i stručnim usavršavanjima te podacima o obnašanju upravljačkih i drugih institucijskih dužnosti. U rijetkim situacijama kada godišnje opterećenje nastavnika prelazi 120 %, ono se načelno tijekom godine korigira Izmjenama godišnjeg opterećenja nastavnika koje se prihvaća na Fakultetskom vijeću (dokaz 4.1.6.)

Zapošljavanje nastavnika provodi se javnim natječajem u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti, Statutom Sveučilišta, Statutom Fakulteta i sveučilišnim pravilima o izboru na znanstveno-nastavna, nastavna i suradnička radna mjesta, a po dobivanju suglasnosti resornog ministarstva i sveučilišta. Natječaji, dio odluka i druge informacije o postupcima javno se objavljuju na fakultetskoj stranici Natječaji. Postupku prethodi utvrđivanje kadrovske potrebe, osiguravanje potrebnih suglasnosti, javna objava natječaja, provjera formalnih uvjeta, vrednovanje kandidata na više razina (najčešće pisanim putem i intervjuom) kvantitativno i kvalitativno, te izbor i donošenje obrazložene odluke koju prihvaća Fakultetsko vijeće, o čemu će više riječi biti u sljedećem poglavlju.

Vanjski suradnici angažiraju se na temelju obrazložene potrebe nositelja studija ili odsjeka, uz provjeru njihova izbora, kompetencija, iskustva i povezanosti s kolegijem koji izvode, kao i financijskom i strateškom opravdanošću koja je opisana na početku poglavlja. Usklađenost kompetencija nastavnika s kolegijima koje izvode provjerava se na temelju područja i polja izbora, znanstvenih i stručnih radova, sudjelovanja na projektima, prethodnog nastavnog i profesionalnog iskustva te sadržaja kolegija. Za kolegije izrazito stručnog ili primijenjenog usmjerenja Fakultet uključuje nastavnike i vanjske suradnike s relevantnim iskustvom iz odgojno-obrazovnih ustanova, kulturnog sektora, javne uprave, civilnog društva, prevoditeljske djelatnosti, psihološke prakse i drugih područja povezanih s ishodima učenja pojedinog studija. Plan angažiranja vanjskih suradnika usvaja Fakultetsko vijeće, a promjene se razmatraju tijekom akademske godine ovisno o potrebama u izvedbi kolegija, bolovanjima te drugim opravdanim razlozima koje se jednako tako prihvaćaju na Fakultetskom vijeću, čime se osigurava ne samo prostor za raspravu

već i transparentnost u odlučivanju i donošenju odluka. Svaki nastavnik i vanjski suradnik na stranicama odsjeka / samostalne katedre ima dostupan javni profil iz kojeg je vidljiv njegov životopis, odnosno znanstveni i stručni rezultati te kolegiji na kojima je angažiran. Ti su podaci prikazani u Tablicama 4.2. i 4.3. Analitičkog priloga Samoanalizi i povezani sa životopisima, odlukama o izboru te zapisima u CroRIS-u.

U konačnici, kadrovska održivost Fakulteta ne svodi se samo na ispunjavanje propisanih brojčanih omjera nego podrazumijeva stvaranje uvjeta u kojima nastavnici i suradnici mogu kvalitetno raditi sa studentima, razvijati vlastiti znanstveni i stručni rad te odgovarati na promjenjive potrebe društva. Stabilna i promišljeno razvijana kadrovska struktura zato je pretpostavka da Fakultet očuva svoju temeljnu humanističku zadaću: stvarati prostor u kojem se znanje ne prenosi samo kao skup kompetencija nego razvija kao sposobnost kritičkog razumijevanja društva i odgovornog djelovanja u njemu.

4.2. Zapošljavanje, napredovanje i reizbor nastavnika temelje se na objektivnim i transparentnim postupcima koji uključuju vrednovanje izvrsnosti.

Kadrovske potrebe Fakulteta temelje se na strateškim ciljevima, razvojnim potrebama studijskih programa, godišnjem nastavnom opterećenju, zastupljenosti nastavnika u znanstvenim poljima u kojima se izvode studiji, omjeru studenata i nastavnika, planiranom odlasku u mirovinu, razvoju novih studijskih programa i znanstvenih projekata te drugim naznačenim potrebama pojedinih odsjeka, katedri i drugih ustrojbenih jedinica. U ak. god. 2024./2025. donesen je višegodišnji plan zapošljavanja i napredovanja, pripremljen za potrebe pregovaranja i potpisivanja programskog ugovora s resornim ministarstvom (dokaz 4.2.1.). Taj četverogodišnji plan podrazumijeva utvrđivanje potreba odsjeka elektroničkom korespondencijom, elaboraciju potreba razradom četverogodišnje strategije i kadrovskih potreba koje ju prate te, u konačnici, sastanke s odsjecima (Prošireni dekanski kolegij). Ukratko, postupak kadrovskog planiranja započinje na razini odsjeka /samostalne katedre koji obrazlažu potrebu za zapošljavanjem ili napredovanjem s obzirom na pokrivenost nastave, znanstveno polje, razvoj studijskih programa i očekivane odlaske zaposlenika (dokaz 4.2.2.). Prijedlozi se razmatraju na dekanskom kolegiju, proširenom dekanskom kolegiju, tematskim sjednicama te uspoređuju na razini Fakulteta i povezuju s ukupnim kadrovskim i financijskim mogućnostima.

Svrha je planiranja omogućavanje pravodobnog prepoznavanja rizika od kadrovske potkapacitiranosti, osiguravanje kontinuiteta studijskih programa i razvoj novih područja djelovanja (pokretanje internacionalnih, specijalističkih i drugih studijskih programa ovisno o provedenim analizama). Plan vrijedi četiri godine (do 10. 2029.), a pokazatelji na temelju kojih će se ažurirati prije novog ciklusa pregovora s resornim ministarstvom nastavit će postojeću praksu, promatrajući broj nastavnika prema područjima i poljima, predviđene odlaske u mirovinu, nastavno opterećenje, angažman vanjskih suradnika, broj studenata, znanstvenu i projektnu aktivnost te planirane promjene studijskih programa u svrhu povećanja konkurentnosti, odnosno broja upisanih studenata. Za aktualno četverogodišnje razdoblje Fakultet je predvidio deset novih razvojnih radnih mjesta, regularna napredovanja po isteku postojećih te zamjenska radna mjesta prilikom odlaska u mirovinu.

U odnosu na prethodni akreditacijski postupak ostvaren je napredak u normativnom i strateškom uređivanju kadrovske politike. U Samoanalizi iz 2020. Fakultet je opisao model prema kojem su se prijedlozi zapošljavanja i napredovanja usuglašavali s pročelnicima odsjeka, razmatrali na Proširenom dekanskom kolegiju i Fakultetskom vijeću te unosili u godišnji plan. Taj se proces nastavio razvijati prema višegodišnjem planiranju i povezivanju kadrovskih potreba s nastavnim, znanstvenim i razvojnim prioritetima u svrhu prilagođavanja principima programskog ugovaranja s resornim ministarstvom.

Postupci zapošljavanja i napredovanja provode se u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (2022.), Nacionalnim sveučilišnim, znanstvenim i umjetničkim kriterijima (2026.), Statutom Sveučilišta u Rijeci, Statutom Filozofskog fakulteta u Rijeci i drugim primjenjivim općim aktima. Relevantni fakultetski akti dostupni su na stranici Normativni akti Fakulteta, posebice Pravilnik o postupku izbora u znanstveno-nastavna zvanja, umjetničko-nastavna, znanstvena, nastavna i suradnička zvanja te na odgovarajuća radna mjesta na Sveučilištu u Rijeci, Pravilnik o postupku reizbora osoba na znanstveno-

nastavnim, umjetničko-nastavnim, nastavnim i stručnim radnim mjestima, Pravilnik o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta Fakulteta te Pravilnik o radu.

Prema Statutu Fakulteta nastavnik ili suradnik na slobodno se radno mjesto zapošljava putem javnog natječaja. Odluku o raspisivanju natječaja i imenovanju stručnog povjerenstva donosi Fakultetsko vijeće. Stručno povjerenstvo mora imati odgovarajuću stručnost, a najmanje jedan član mora biti zaposlen izvan ustanove na kojoj se provodi izbor. Povjerenstvo provjerava formalne uvjete i vrednuje sve prijavljene kandidate te obrazloženim mišljenjem predlaže najboljeg kandidata. Natječaji se objavljuju u Narodnim novinama, na mrežnim stranicama Fakulteta i na europskom portalu za istraživačka radna mjesta kada je to propisano. Na mrežnoj stranici Fakulteta javno su dostupni natječaji i rezultati natječajnih postupaka, dok se odluke o raspisivanju natječaja, imenovanju povjerenstava i prihvaćanju njihovih izvješća evidentiraju u materijalima i zapisnicima Fakultetskog vijeća, osiguravajući transparentnost postupka prema javnosti i unutarnjim tijelima Fakulteta.

Kao dokaz dokumentiranosti cjelokupnog postupka prilažemo četiri predmeta zapošljavanja iz promatranog razdoblja, uključujući potrebne suglasnosti, tekst i objavu natječaja, imenovanje povjerenstva, izvješće povjerenstva, odluku Fakultetskog vijeća odnosno drugog nadležnog tijela te odluku o izboru. Primjeri uključuju provođenje postupka za reizbor, postupka izbora na više radno mjesto te nova zapošljavanja (dokaz 4.2.3.).

Povezanost zapošljavanja sa strateškim ciljevima očituje se u tome što se profil pojedinoga radnog mjesta određuje prema razvojnim potrebama studijskih programa i znanstvene djelatnosti. Kao primjer navodimo natječaj iz ožujka 2026. godine za znanstveno-nastavno radno mjesto docenta u polju kognitivnih znanosti (dokaz 4.2.4.). U natječaju su, uz opće uvjete, istaknuti iskustvo interdisciplinarne nastave, otvorena znanost, međunarodni i interdisciplinarni projekti, kritička pismenost umjetne inteligencije te povezanost povijesti i filozofije znanosti s empirijskim kognitivnim znanostima. Time je profil kandidata povezan s razvojem Katedre za kognitivne znanosti, novim studijskim programima, interdisciplinarnošću, internacionalizacijom i otvorenom znanošću. To pokazuje da Fakultet uz opće uvjete koristi kriterije prilagođene profilu radnog mjesta.

Pri izboru nastavnika i suradnika vrednuju se njihova nastavna, znanstvena, stručna i institucijska postignuća, u opsegu primjerenom radnom mjestu na koje se biraju. Natječajnom dokumentacijom traže se životopis, opis i dokazi znanstvene, nastavne i stručne djelatnosti, popis publikacija i drugi dokazi relevantni za pojedino radno mjesto. U postupku izbora na više radno mjesto vrednuju se postignuća ostvarena nakon prethodnog izbora odnosno reizbora, u skladu s relevantnim nacionalnim kriterijima za izbor.

Nastavna se aktivnost vrednuje na temelju iskustva u izvođenju nastave, razvoja i izvođenja kolegija, mentorstava, razvoja nastavnih materijala, sudjelovanja u programima unaprjeđivanja nastavničkih kompetencija i rezultata vrednovanja nastavnog rada. Znanstvena aktivnost vrednuje se na temelju publikacija, kvalitete i utjecaja istraživanja, sudjelovanja i voditeljstva na projektima, međunarodne suradnje, konferencijskih aktivnosti, uredničkog i recenzentskog rada te drugih postignuća primjerenih znanstvenom području i polju. Stručni i institucijski doprinos uključuje transfer znanja, suradnju sa zajednicom, stručne projekte, sudjelovanje u radu tijela Fakulteta i Sveučilišta te doprinos razvoju studijskih programa i institucije.

Rezultate studentskih evaluacija analiziraju nadležna tijela Fakulteta i ustrojstvene jedinice te ih koriste kao izvor podataka o kvaliteti nastavnog rada. Kada rezultati upućuju na potrebu za poboljšanjem, mogu se poduzeti odgovarajuće mjere, uključujući razgovor s nastavnikom, samovrednovanje i suradničko vrednovanje, a njihov se učinak prati u sljedećem ciklusu studentskog vrednovanja, kao što je opisano u prethodnoj temi. Ankete se ne koriste izdvojeno niti kao jedini kriterij kvalitete, nego se interpretiraju vodeći računa o odazivu studenata, broju procjena, vrsti kolegija i drugim okolnostima koje mogu utjecati na rezultate. Prethodna Samoanaliza navodi da su se pri izboru i napredovanju uzimale u obzir nastavne i istraživačke aktivnosti te studentska vrednovanja. Aktualno Izvješće o provedbi Strategije u 2025. godini potvrđuje kontinuirano provođenje studentskog vrednovanja nastave.

Kod samog zapošljavanja kvaliteta se osigurava na način da Fakultet nastoji za svako radno mjesto unaprijed definirati kompetencije povezane s poslovima koje će izabrani kandidat obavljati. Uz ispunjavanje zakonskih i nacionalnih kriterija u natječajima se navode dodatni uvjeti ili prednosti povezani s nastavnim područjem, istraživačkim profilom, metodološkim znanjima, projektima, međunarodnim iskustvom, jezičnim i digitalnim kompetencijama te drugim značajkama radnog mjesta kako je već navedeno u prethodnoj točki.

Aktualni natječaji pokazuju primjenu takvog pristupa. U natječaju iz ožujka 2026. za pojedina su radna mjesta, među ostalim, navedeni iskustvo u interdisciplinarnoj i međunarodnoj nastavi, sudjelovanje na istraživačkim projektima, podržavanje otvorene znanosti, rad s arhivskom i muzejskom građom, terensko istraživanje, iskustvo u psihologiji obrazovanja, prethodna visokoškolska nastava i edukacije za razvoj nastavnih i istraživačkih kompetencija. Fakultet u natječajima predviđa mogućnost provjere znanja, vještina i sposobnosti testiranjem i/ili intervjuom.

Kako bi se dokazala objektivnost postupka, izvješće stručnog povjerenstva mora sadržavati ocjenu svih kandidata prema kriterijima objavljenima prije početka vrednovanja, a ne samo obrazloženje zašto predloženi kandidat ispunjava minimalne uvjete. Kada se provode intervju, testiranje ili nastupno predavanje, potrebno je unaprijed utvrditi sadržaj provjere, način vrednovanja i odnos rezultata provjere prema ostalim dokazima koje smo već naveli.

Iako je svako radno mjesto drugačije, odnosno odgovara na različite potrebe, Fakultet baštini zajednički minimalni okvir postupka zapošljavanja čije se metode prilagođavaju radnom mjestu, koji je u skladu s načelima otvorenog, transparentnog zapošljavanja, a koji obuhvaća:

- unaprijed određene i javno dostupne kriterije,
- razdvajanje minimalnih uvjeta od kriterija razlikovanja kandidata,
- način usporednog vrednovanja svih kandidata,
- pravila za testiranje, intervju i nastupno predavanje,
- postupanje u slučaju sukoba interesa,
- dokumentiranje razloga izbora,
- obavještavanje kandidata o ishodu postupka i mogućnost korištenja pravnih sredstava.

Postupci izbora na više radno mjesto i reizbora uređeni su Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (2022), Nacionalnim, sveučilišnim, znanstvenim i umjetničkim kriterijima (2026) te Statutom Fakulteta. Izbor nastavnika provodi se na pet godina. Nastavnik koji ispunjava kriterije podnosi zahtjev za izbor na više radno mjesto, dok se postupak reizbora pokreće ako prije isteka izbornog razdoblja nije pokrenut postupak izbora na više radno mjesto. U oba se postupka imenuje stručno povjerenstvo koje obrazloženo vrednuje ispunjenost propisanih kriterija. Pri napredovanju se uz znanstvene publikacije vrednuju nastavna postignuća, mentorstva, sudjelovanje u razvoju kolegija i studijskih programa, autorstvo nastavnih materijala, znanstveni i stručni projekti, međunarodna suradnja, mobilnosti, pozvana predavanja, urednički i recenzentski rad, transfer znanja, doprinos zajednici te institucijski doprinos. Nacionalni kriteriji iz 2026. znatno šire preciziraju skup postignuća koja se mogu vrednovati, uključujući kompetitivne znanstvene, razvojne i stručne projekte, institucijske projekte, međunarodne aktivnosti, nastavne metode i doprinos sustavu visokog obrazovanja i znanosti.

Fakultet izvrsnost ne svodi samo na bibliometrijske pokazatelje nego je vrednuje i kroz znanstveni, nastavni i stručni rad, transfer znanja, društveni angažman, popularizaciju znanosti i doprinos razvoju institucije. Takav pristup odgovara multidisciplinarnoj strukturi Fakulteta i razlikama između humanističkih, društvenih i interdisciplinarnih područja. Sustav institucijskog prepoznavanja izvrsnosti uređen je Pravilnikom o nagradama i priznanjima Fakultet iz 2024. godine (Pravilnik o nagradama i priznanjima FFRI-ja). Pravilnik predviđa nagrade za znanstvenoistraživački rad, mlade znanstvenike, popularizaciju znanosti, nastavni rad, transfer znanja i društveni angažman. Za pojedine se nagrade vrednuju kvaliteta publikacija, voditeljstvo i sudjelovanje u projektima, međunarodna iskustva i pozvana predavanja, nastavna postignuća, doseg popularizacijskih aktivnosti, suradnja s neakademskim dionicima, broj korisnika i ostvareni društveni ili financijski učinci.

Sustav nagrada opisan je u ranijim poglavljima, a upućuje na to da Fakultet raspolaže razrađenim pokazateljima različitih oblika izvrsnosti koji je potreban za instituciju toliko heterogenog znanstvenog i stručnog usmjerenja i s tolikim brojem zaposlenika. Isto se odnosi i na Pravilnik o postupku imenovanja mentora suradniku i postupku ocjenjivanja rada suradnika, koji, prije svega, propisuje kontinuirano praćenje rada asistenta, višeg asistenta i mentora.

U trenutku izrade Samoanalize Fakultet nema zaseban akt kojim bi bili cjelovito uređeni dodatni kriteriji za izbor i napredovanje nastavnika. Međutim, Fakultet je aktivno pridonio oblikovanju novih Nacionalnih kriterija sudjelovanjem u javnom savjetovanju o njihovu prijedlogu. Istodobno, natječaji upućuju na to da Fakultet za pojedina radna mjesta određuje kriterije i prednosti povezane s konkretnim razvojnim potrebama. To predstavlja opipljiv napredak u odnosu na stanje opisano 2020. godine. Fakultet prepoznaje potrebu za uvažavanjem posebnosti humanističkih, društvenih i interdisciplinarnih polja, te tijekom postupaka zaposlenja – kao što je rečeno – implementira dodatne kriterije koji razlikuju minimalne uvjete prihvatljivosti od mjerila za usporedno vrednovanje kandidata, a obuhvaćaju znanstveni, nastavni, stručni i institucijski doprinos u skladu sa strateškim ciljevima Fakulteta. Priložena dokumentacija o tim postupcima potvrđuje da je navedenim postupcima omogućeno uvažavanje posebnosti pojedinih znanstvenih područja i polja jer se omogućuje vrednovanje:

- kvalitete i utjecaja znanstvenih rezultata, a ne samo njihova broja,
- razvoja i kvalitete nastave te doprinosa studentskom učenju,
- mentorstava i razvoja mladih istraživača,
- vođenja i sudjelovanja u različitim projektnim aktivnostima,
- međunarodne suradnje, mobilnosti i internacionalizacije,
- interdisciplinarnog rada,
- otvorene znanosti i odgovornog upravljanja istraživačkim podacima,
- transfera znanja, stručnog rada i javnog dobra te društvenog utjecaja,
- razvoja studijskih programa i institucijske kvalitete,
- doprinosa radu Fakulteta, Sveučilišta i šire akademske zajednice.

Na temelju raspoloživih dokaza Fakultet može potvrditi da se postupci zapošljavanja, napredovanja i reizbora provode putem propisanih tijela i javnih postupaka te da aktualni natječaji uključuju kriterije prilagođene konkretnim radnim mjestima. Fakultet ima i razvijen sustav nagrađivanja znanstvene, nastavne i stručne izvrsnosti. Kao područje koje zahtijeva dovršetak ili dodatno dokazivanje prepoznaje se povezivanje kadrovskog planiranja, kriterija izbora i strateških prioriteta u cjelovit opći akt i dosljedno dokumentiran sustav vrednovanja kandidata. Kvaliteta Fakulteta ne ovisi samo o broju zaposlenih i formalnom ispunjavanju kriterija, nego i o sposobnosti da zapošljavanjem, napredovanjem i prepoznavanjem različitih oblika izvrsnosti gradi otvorenu, raznoliku i odgovornu akademsku zajednicu. Za humanistički i društveno usmjeren Fakultet osobito je važno da transparentnost postupaka bude povezana s uvažavanjem različitih istraživačkih i nastavnih tradicija, kako bi kadrovski razvoj istodobno čuvao akademsku autonomiju i odgovarao na nove znanstvene i društvene potrebe.

4.3. Visoko učilište osigurava podršku nastavnicima u njihovu profesionalnom razvoju.

Fakultet razvoj nastavničkih, znanstvenih, digitalnih i drugih profesionalnih kompetencija planira u okviru Strategije razvoja Fakulteta 2021. – 2025./2026., Akcijskog plana za unapređenje kvalitete za razdoblje 2021. – 2026., Programskog ugovora Sveučilišta 2025. – 2029. te godišnjih financijskih i operativnih odluka Fakulteta. U navedenim dokumentima profesionalni razvoj nije ograničen samo na nastavničke kompetencije nego obuhvaća i razvoj znanstvenih, projektnih, digitalnih, jezičnih, međunarodnih, mentorskih i kompetencija za transfer znanja. Strategijom je kao poseban cilj utvrđeno kontinuirano usavršavanje nastavnika radi unapređivanja procesa učenja i poučavanja. Strategija sadržava i ciljeve povezane s mobilnošću akademskog osoblja, kompetencijama za transfer znanja, znanstvenom

produktivnošću, sudjelovanjem u kompetitivnim projektima i internacionalizacijom nastave koji su opisani u drugim standardima.

Godišnji prioriteti operacionaliziraju se prema rezultatima provedbe Strategije, potrebama koje utvrđuju uprava Fakulteta, Odbor za kvalitetu, odsjeci i centri, rezultatima studentskih vrednovanja te mogućnostima financiranja. Izvješća o provedbi Strategije pokazuju da su se prioriteti prilagođavali aktualnim nastavnim i razvojnim potrebama. U 2023. godini provedena je edukacija o suradničkoj procjeni nastave u kojoj je sudjelovalo 20 nastavnika. Tijekom 2024. prioriteti su obuhvaćali uporabu generativne umjetne inteligencije u obrazovanju i znanstvenom radu, etičku primjenu umjetne inteligencije, osiguravanje kvalitete te učenje i poučavanje u visokom obrazovanju. U tim su programima sudjelovala 23 nastavnika. U 2025. godini područja usavršavanja proširena su na razvoj i izvedbu e-kolegija, hibridnu nastavu, inkluzivno titlovanje, timski usmjereno učenje, nenasilnu komunikaciju, izradu videolekcija i internacionalizaciju nastavničkih programa. Programe je završio 41 nastavnik, odnosno 78 % više nego 2024. godine.

Važeći Programski ugovor osigurava snažnu financijsku i razvojnu osnovu za nastavak profesionalnog razvoja do 2029. Konkretno, aktivnost 2.1.1. obuhvaća razvoj programa cjeloživotnog obrazovanja za profesionalni razvoj visokoškolskih nastavnika i asistenata, organizaciju radionica i edukacija te financiranje stručnog usavršavanja nastavnog osoblja. Aktivnošću 3.1.1. predviđeno je obrazovanje nastavnika za uvođenje suvremenih nastavnih metoda i tehnologija, uz cilj povećanja broja uvedenih inovativnih metoda. Aktivnostima povezanima s različitošću, pravičnošću i socijalnom uključivošću predviđeno je i financiranje sudjelovanja zaposlenika u odgovarajućim programima i radionicama.

Nagrađivanje izvrsnosti uređeno je Pravilnikom o nagradama i priznanjima Filozofskoga fakulteta (2024). Pravilnik utvrđuje kategorije, kriterije, postupak predlaganja i odlučivanja te oblike priznanja za znanstvenoistraživački rad, rad mlađih znanstvenika, nastavnu izvrsnost, popularizaciju znanosti, transfer znanja i društveni angažman. Time se izvrsnost prepoznaje u više sastavnica akademskog rada, a ne samo kroz bibliometrijske pokazatelje. Transparentnost postupka nagrađivanja osigurava se objavom godišnjeg poziva, pisanim i obrazloženim prijedlozima, odlučivanjem Povjerenstva za nagrade, pravilima izuzeća člana Povjerenstva koji je predložen za nagradu te objavom imena nagrađenih na mrežnoj stranici Fakulteta. Za nagradu za nastavni rad kandidate predlaže Odbor za osiguravanje i unapređivanje kvalitete, dok se za druge kategorije kandidati predlažu putem odsjeka, centara, samostalnih katedri, zaposlenika ili drugih Pravilnikom određenih predlagatelja.

Fakultet nastavnicima pruža financijsku, organizacijsku, administrativnu i stručnu podršku profesionalnom razvoju. Podrška uključuje informiranje o programima usavršavanja, financiranje ili sufinanciranje kotizacija i troškova sudjelovanja u skladu s raspoloživim sredstvima, programe Centra za obrazovanje nastavnika, stručnu podršku Odbora za kvalitetu, podršku pri prijavi i provedbi projekata (Ured za projekte i međunarodnu suradnju), mobilnost, korištenje slobodne studijske godine, razvoj mentorskih kompetencija i sudjelovanje u međunarodnim mrežama.

Na Fakultetu se transfer znanja potiče organizacijom radionica i tematskih sjednica, razmjenom iskustava na odsjecima i u centrima, suradničkom procjenom nastave te uključivanjem zaposlenika Fakulteta kao izvođača edukacija za kolege. Kao primjer može se navesti edukacija o suradničkoj procjeni nastave iz 2023., u kojoj je sudjelovalo 20 nastavnika, kao i radionice povezane s digitalnom nastavom, umjetnom inteligencijom, osiguravanjem kvalitete i nastavnim metodama. Povjerenstvo za razvoj i unaprjeđenje transfera znanja i koordinatori imenovani na odsjecima i samostalnim katedrama stvaraju organizacijsku mrežu putem koje se mogu prikupljati i razmjenjivati informacije o dobrim praksama, stručnim kompetencijama i mogućnostima suradnje.

Razvoj digitalnih kompetencija nastavnika sastavni je dio profesionalnog razvoja i digitalizacije nastavnih i poslovnih procesa Fakulteta. Nastavnicima su dostupni sustavi i edukacije Sveučilišta i Srca, uključujući Merlin i druge usluge sustava visoke naobrazbe, a Fakultet organizira i/ili financira i posebne programe usmjerene na digitalno oblikovanje nastave.

Već spomenuta Izvješća o provedbi Strategije pokazuju da su digitalne kompetencije bile među prioritetima profesionalnog razvoja nastavnika u 2024. i 2025. godini. Nastavnicima je osigurana operativna podrška za korištenje sustava Merlin. Fakultet ima imenovanog institucijskog administratora, a postoje i upute koje obuhvaćaju otvaranje i organizaciju e-kolegija, dodjelu korisničkih uloga i prava, povezivanje sustava s ISVU-om i sustavom AAI@EduHr, upis studenata, kopiranje i arhiviranje e-kolegija, zaštitu osobnih podataka, postupanje u slučaju kompromitiranoga korisničkog računa te način korištenja korisničke podrške Srca i Fakulteta. Time se nastavnicima pruža podrška za e-kolegij tijekom akademske godine, od njegova otvaranja i oblikovanja do arhiviranja sadržaja. U travnju 2026. Fakultet je zaposlio informatičkog stručnjaka, čime je ojačao vlastite kapacitete za neposrednu korisničku podršku, analizu digitalnih potreba, pripremu uputa, održavanje informacijskih rješenja i planiranje daljnje digitalizacije te izravno reagirao na jedan od komentara reakreditacijskog izvješća prošloga ciklusa. U pripremnoj fazi izrađeni su pregled postojećih postupaka i prijedlog njihova digitalnog unaprjeđivanja. Jedna od planiranih aktivnosti jest uspostava pretražive baze znanja kao središnjega mjesta za upute, odgovore na najčešća pitanja i dokumente potrebne nastavnicima i drugim zaposlenicima.

Razvoj digitalnih kompetencija i infrastrukture dodatno je povezan s Programskim ugovorom Sveučilišta 2025. – 2029. Aktivnošću 3.1.1. „Uvođenje suvremenih metoda i tehnologija poučavanja u nastavi u svrhu modernizacije studijskih programa“ predviđeno je 3.000 eura za edukaciju nastavnika za uvođenje inovativnih metoda i tehnologija poučavanja, 7.000 eura za izradu digitalnih udžbenika te 20.000 eura za nastavne materijale i digitalne alate. Kao pokazatelj je utvrđen broj uvedenih inovativnih nastavnih metoda, s početnom vrijednošću nula, vrijednošću dva na ključnoj točki ostvarenja i ciljem uvođenja četiriju metoda do 30. rujna 2029. godine.

Aktivnošću 4.4.1. programskog ugovora, ukupne planirane vrijednosti 67.000 eura, predviđena je nabava i implementacija sustava za digitalno poslovanje i digitalnu nastavnu infrastrukturu. Prijedlog informatičkog stručnjaka uključuje digitalizaciju zahtjeva za službena putovanja, nabavu, godišnje odmore i dopuste te objavu mrežnih sadržaja, uz razvoj baze znanja i sustava korisničke podrške. Navedene poslovne aplikacije nisu same po sebi dokaz razvoja nastavničkih kompetencija, ali stvaraju digitalno radno okruženje u kojem se zaposlenicima osiguravaju standardizirane upute, podrška i mogućnost postupnog usvajanja novih načina rada. Fakultet u trenutku izrade Samoanalize nema zasebno donesenu strategiju digitalizacije. Postojeće aktivnosti provode se putem Strategije razvoja Fakulteta, godišnjih izvješća i financijskih planova, Programskog ugovora te pojedinačnih odluka i projekata. Zapošljavanjem informatičkog stručnjaka započelo je sustavnije evidentiranje postojećega stanja, potreba korisnika, planiranih informacijskih rješenja i potrebnih oblika podrške. Izrada cjelovitoga plana digitalnog razvoja, s utvrđenim prioritetima, odgovornim osobama, rokovima i pokazateljima uspješnosti, ostaje područje daljnjeg institucionalnog razvoja. Fakultet prikuplja povratne informacije o kvaliteti nastave prvenstveno putem studentskih vrednovanja, a rezultate razmatraju Odbor za kvalitetu, Uprava Fakulteta, Fakultetsko vijeće i odsjeci, kako je opisano u temama II i III.

Jedna od ključnih komponenti kvalitete svakako je međunarodna mobilnost osoblja, koja je i jedan od strateških ciljeva Fakulteta. Fakultet potiče međunarodnu mobilnost nastavnika, suradnika i nenastavnih djelatnika pružanjem organizacijske, administrativne i, u okviru raspoloživih mogućnosti, financijske potpore. Kada je to potrebno radi nesmetanog izvođenja nastave tijekom boravka nastavnika na inozemnoj instituciji, Fakultet osigurava zamjenu ili angažiranje vanjskih suradnika. Ured za projekte i međunarodnu mobilnost pruža zaposlenicima informacije i administrativnu podršku pri prijavi i provedbi mobilnosti i međunarodnih projekata, prati otvorene natječaje te podupire povezivanje s inozemnim institucijama i projektnim partnerima. Na mrežnim stranicama Ureda objavljuju se informacije za prijavitelje, otvoreni i najavljeni natječaji te druge obavijesti povezane s projektima i međunarodnom suradnjom (https://ffri.uniri.hr/internacionalizacija-i-mobilnost/).

U Tablici 4.4. prikazani su podaci o dolaznim i odlaznim mobilnostima nastavnika, suradnika i nenastavnih djelatnika prema akademskoj godini, svrsi i trajanju mobilnosti. Prema institucijskim evidencijama Ureda od akademske godine 2021./2022. do 2025./2026. ostvareno je 230 mobilnosti nastavnika i suradnika, od

čega 127 odlaznih i 103 dolazne, te 108 stručnih mobilnosti nenastavnih djelatnika, od čega 56 odlaznih i 52 dolazne. U promatranom je razdoblju tako evidentirano ukupno 338 mobilnosti zaposlenika.

Tablica 4.4. **Mobilnost NASTAVNIKA i SURADNIKA** ukupno u posljednjih 5 akademskih godina (period od akad. god. 2021./2022. do akad. god. 2025./2026.)

Vrsta mobilnosti	ODLAZNA MOBILNOST		DOLAZNA MOBILNOST		Akad. god. mobilnosti
	do 3 mjeseca	3 i više mjeseci	do 3 mjeseca	3 i više mjeseci	
Znanstvena					2021./2022.
Umjetnička					
Nastavna	5		8		
Stručna	12	1	6		
Znanstvena					2022./2023.
Umjetnička					
Nastavna	10		15		
Stručna	14		4		
Znanstvena				2	2023./2024.
Umjetnička					
Nastavna	6		12		
Stručna	27		5		
Znanstvena			1	6	2024./2025.
Umjetnička					
Nastavna	4		16		
Stručna	31	2	10		
Znanstvena					2025./2026.
Umjetnička					
Nastavna	6	3	14		
Stručna	4	2	3	1	

Mobilnost NENASTAVNIH DJELATNIKA ukupno u posljednjih 5 akademskih godina (period od akad. god. 2021./2022. do akad. god. 2025./2026.)

Vrsta mobilnosti	ODLAZNA MOBILNOST		DOLAZNA MOBILNOST		Akad. god. mobilnosti
	do 3 mjeseca	3 i više mjeseci	do 3 mjeseca	3 i više mjeseci	
Stručna	11		11		2021./2022.
Stručna	3		16		2022./2023.
Stručna	20		15		2023./2024.
Stručna	13		5		2024./2025.
Stručna	9		5		2025./2026.

Godišnji broj mobilnosti nastavnika i suradnika porastao je s 32 u 2021./2022. na 70 u 2024./2025., dok su za 2025./2026. evidentirane 33 mobilnosti. U promatranom su razdoblju ostvarene 122 stručne, 99 nastavnih i devet znanstvenih mobilnosti, pri čemu su sve znanstvene bile dolazne, a osam ih je trajalo najmanje tri mjeseca. Boravci od tri ili više mjeseci u odlaznoj i dolaznoj mobilnosti činili su ukupno 7,4 % mobilnosti. Rezultati pokazuju rast ukupnog opsega međunarodne mobilnosti i određeni napredak u ostvarivanju duljih boravaka, ali njihov razmjerno nizak udio potvrđuje potrebu za daljnjim poticanjem duljih dolaznih i odlaznih mobilnosti, kako je predviđeno Akcijskim planom za unapređenje kvalitete.

Međunarodna mobilnost ne ostvaruje se samo kroz programe Erasmus+, CEEPUS, YUFE i bilateralne sporazume, nego i sudjelovanjem nastavnika u znanstvenim i stručnim projektima, korištenjem stipendija, održavanjem gostujućih predavanja te korištenjem slobodne studijske godine plaćenog ili neplaćenog dopusta (dokaz 4.2.5.). Time Fakultet omogućuje različite oblike mobilnosti, od kraćih nastavnih i stručnih boravaka do duljih istraživačkih boravaka na inozemnim ustanovama. Institucionalna podrška obuhvaća

informiranje o natječajima, administrativnu pomoć pri prijavi i provedbi mobilnosti te podršku u organizaciji nastavnih obveza tijekom odsutnosti nastavnika ukoliko ne postoji mogućnost interne organizacije. Dulji međunarodni boravci omogućuju se i korištenjem slobodne studijske godine, čiji su postupak odobravanja, obveza osiguravanja zamjene u nastavi te izvještavanje nakon povratka uređeni pravilnikom Fakulteta. Profesionalni razvoj nastavnika nije samo njihova individualna obveza nego zajednička odgovornost Fakulteta i važan preduvjet kvalitete nastave, znanstvenog rada i odnosa sa zajednicom. Podrškom učenju, mobilnosti, razmjeni iskustava i različitim oblicima akademske izvrsnosti Fakultet nastoji stvarati okruženje u kojem se i nastavnici mogu kontinuirano razvijati, kritički preispitivati vlastiti rad i nova znanja vraćati studentima i instituciji. Daljnje sustavnije planiranje digitalnog razvoja i poticanje duljih međunarodnih mobilnosti pritom predstavljaju priliku da Fakultet postojeće oblike podrške još čvršće poveže sa svojim humanističkim i društvenim znanstvenim i obrazovnim usmjerenjem.

4.4. Prostor, oprema i cjelokupna infrastruktura odgovarajući su za obavljanje nastavne, znanstvene/umjetničke i stručne djelatnosti.

Fakultet infrastrukturni razvoj planira u skladu s potrebama izvođenja studijskih programa, znanstvenoistraživačkoga i stručnog rada, strateškim i razvojnim ciljevima te raspoloživim izvorima financiranja. Fakultet se od 2011. godine nalazi na Kampusu Sveučilišta u Rijeci, u zgradi koja je u vlasništvu Sveučilišta i na kojoj Fakultet od 2024. godine ima ugovorom uređeno pravo plodouživanja što znači da većina kapitalnih i investicijskih ulaganja počiva na koordinaciji između dvije pravne osobe, gdje se prioriteti određuju ili utvrđenim modelima raspodjele troškova (dokaz 4.4.1.), ili izravnim pregovaranjem. Izazov predstavlja potencijalna neusklađenost prioriteta sanacije i ulaganja u infrastrukturu između vlasnika i plodouživatelja, odnosno različite investicijske strategije.

Nabava, obnova i održavanje prostora i opreme operacionaliziraju se godišnjim planovima nabave i njihovim izmjenama, financijskim planovima i projektnim proračunima, dok se realizacija pojedinih postupaka dokumentira odlukama o pokretanju postupaka, ugovorima, narudžbenicama i registrima ugovora (dokaz 4.4.2.). Kontinuitet planiranja vidljiv je u javno objavljenim planovima nabave i njihovim izmjenama za svaku godinu razdoblja vrednovanja. Planovi sadržavaju ponavljajuće nabave računala i računalne opreme, održavanje zgrade, opreme i dizala te ulaganja u audiovizualnu, programsku i istraživačku opremu. U pojedinim su godinama posebno planirani opremanje praktikuma i metodičke učionice, uređenje prostora Odsjeka za psihologiju, nabava EEG uređaja i uređaja za mjerenje kardiovaskularnih pokazatelja, sanacija krovnog stakla te postavljanje Brailleovih oznaka na dizalima. Registri ugovora potvrđuju realizaciju dijela planiranih ulaganja, uključujući nabavu računala, servera, prijenosnih računala, pisača, programske i prilagođene periferne opreme te radove na uređenju i održavanju prostora.

Od 2021. do 2026. prioriteti su bili obnova računalne opreme, modernizacija projekcijske i audiovizualne opreme u predavaonicama, razvoj uvjeta za hibridnu i *online*-nastavu, unapređenje istraživačke infrastrukture te osiguravanje kvalitetnije informatičke podrške. Planovi nabave, njihove izmjene, registri ugovora i odluke o provedbi postupaka nabave javno su dostupni na mrežnoj stranici Fakulteta Javna nabava (https://ffri.uniri.hr/o-fakultetu/javna-nabava/). Među objavljenim dokumentima nalaze se postupci nabave računala i računalne opreme.

U prethodnom postupka akreditacije kao konkretan infrastrukturni nedostatak bila je prepoznata nedovoljna razlučivost dijela stropnih projektora, dok je u području institucijskih kapaciteta preporučeno osiguravanje vlastite informatičke podrške. Ulaganjima kroz projekt e-Sveučilišta i kontinuiranom zamjenom dotrajale projekcijske opreme otklonjen je znatan dio utvrđenoga nedostatka: specifično, dvije predavaonice (F-206 i F-207) opremljene su izrazito kvalitetnim projektorima, četiri predavaonice digitalnim ekranima (F-901, F-902, F-701, F-702). Osim toga, glavna konferencijska sala F-006 (200 mjesta) opremljena je suvremenom multimedijskom opremom za projiciranje i snimanje te uživo prenošenje slike i zvuka, a F-230 (135 mjesta) novim projektorom, 360 kamerom za snimanje i novim zvučnim kapacitetima. Pored toga, osam predavaonica „srednje“ veličine opremljene su vrlo kvalitetnim projektorima FullHD

razlučivosti specijaliziranih za projekcije po dnevnom svjetlu (tzv. *short-throw* projektori), dok su ostale predavaonice u regularnom režimu zamjene i obnove dotrajale opreme.

Fakultet je u travnju 2026. zaposlio i informatičkog stručnjaka zaduženog za analizu, održavanje i razvoj informacijske i digitalne infrastrukture. Time ulaganja predstavljaju odgovor na prethodno utvrđene potrebe, a ne samo pojedinačne nabave bez povezanosti sa sustavom osiguravanja kvalitete.

Prema aktualnim podacima Fakultet raspolaže s ukupno 12.723,46 m² prostora, od toga 2.217 m² predavaonica, te ukupno 4.935 m² prostora relevantnog za izračun standarda, dok je u ak. god. 2025./2026. bilo upisano 1230 studenata. Na jednoga studenta stoga dolazi 10,4 m², ako se računa ukupna površina unutarnjih prostora zgrade, odnosno 4 m² ako uzmemo u obzir samo prostor relevantan za izračun standarda, čime je zadovoljen zahtjev od najmanje 1 m² prostornog kapaciteta po studentu. Izračun je usklađen s podacima u Tablici 4.5. Analitičkog priloga Samoanalizi.

Fakultet raspolaže predavaonicama različitih kapaciteta, dvije informatičke učionice, prostorima za praktičnu i istraživačku nastavu, knjižnicom i čitaonicom, nastavničkim kabinetima, odsječnim prostorijama i čitaonicama, prostorima centara i laboratorija, prostorima za studentske aktivnosti te uredima stručnih službi i uprave. Različite veličine predavaonica omogućuju organizaciju predavanja za veće skupine, seminarske nastave, jezične vježbe, praktični rad, radionice, konferencije, javna događanja te hibridne i sastanke na daljinu. Iz odnosa broja studenata i ukupne površine predavaonica jasno proizlazi jedna od glavnim komparativnih prednosti Fakulteta – smještenost u novoj zgradi (2011.) s kvalitetnim infrastrukturnim kapacitetom.

Fakultet raspolaže s 34 predavaonice, uključujući glavnu dvoranu s 200 mjesta i drugu veću predavaonicu sa 135 mjesta, dvjema informatičkim učionicama (203,5 m²), prostorijom s javno dostupnim računalima za studente, knjižnicom površine 460 m² te 138 nastavničkih kabineta.

Sve su predavaonice opremljene odgovarajućim brojem sjedećih mjesta za različite oblike nastave, nastavničkim radnim mjestom, pločom i opremom za prezentiranje nastavnog gradiva (računalo, projektor i platno, ploča, zvučnici). Fakultet kontinuirano prati funkcionalnost računala, projektora, projekcijskih platna, audiovizualnih sustava i druge opreme te je zamjenjuje prema starosti, intenzitetu korištenja i tehničkoj ispravnosti. U razdoblju vrednovanja Fakultet je u cijelosti obnovio jednu informatičku učionicu i opremio je s 30 novih računala. Sveukupno Fakultet sada ima dvije informatičke učionice opremljene sa 60 suvremenih računala za sve nastavne i istraživačke potrebe. Istodobno se provodi kontinuirana zamjena dotrajalih računala u nastavničkim kabinetima, stručnim službama i prostorima namijenjenima studentima. Projektori se zamjenjuju nakon isteka uporabnoga vijeka, odnosno kada njihova razlučivost, svjetlina ili pouzdanost više ne odgovaraju potrebama nastave.

U okviru projekta e-Sveučilišta provedeno je opsežnije unapređenje audiovizualne i prezentacijske infrastrukture. Kao što je rečeno, novom projekcijskom opremom opremljeno je dvanaest učionica, uređena je konferencijska prostorija za multimedijalne sadržaje te sastanke uživo i na daljinu, a glavna dvorana s 200 sjedećih mjesta opremljena je novim prikazivačkim, zvučnim i drugim audiovizualnim sustavima. Nabavljena su četiri interaktivna zaslona namijenjenih suradničkim, prezentacijskim i drugim oblicima nastave. Kabineti nastavnika i uredi stručnih službi opremljeni su računalima, uredskim namještajem, telefonima i drugom opremom potrebnom za redoviti rad.

U svim je prostorima osiguran bežični pristup internetu putem sveučilišne mrežne infrastrukture i sustava Eduroam. Infrastruktura je nadograđena 2026. godine te pruža odličnu pokrivenost u cijeloj zgradi, s različitim pristupom internetu za goste, studente i nastavno osoblje.

Raspoloživi prostori i oprema omogućuju izvođenje predavanja, seminara, jezičnih i metodoloških vježbi, praktične nastave, studentskih projekata, rada s audiovizualnim sadržajima te statističke i računalne obrade podataka. Obnovljena informatička učionica omogućuje izvođenje kolegija koji uključuju analizu podataka, rad s digitalnim korpusima, multimedijom i metodama digitalne humanistike. Audiovizualna oprema omogućuje kvalitetnije prikazivanje filmova, umjetničkih djela, digitalizirane građe i drugih vizualnih izvora, dok interaktivni zasloni i konferencijska oprema podupiru suradničko učenje, projektni

rad i uključivanje udaljenih nastavnika i studenata. Predavaonice, multimedijalne prostorije, nastavnički kabineti, informatičke učionice, knjižnica, centri i laboratoriji koriste se za prikupljanje, obradu i analizu podataka, rad projektnih timova, održavanje intervjua i fokusnih grupa, organizaciju znanstvenih skupova, radionica i gostujućih predavanja te diseminaciju istraživačkih rezultata. Primjerice Laboratorij za istraživanje kulturne složenosti omogućuje interdisciplinarna istraživanja, digitalnu humanistiku, računalnu obradu jezika i analizu kulturnih podataka koristeći računalne kapacitete Fakulteta; u sklopu Akcijskog plana za unapređenje kvalitete u postupku II. ciklusa reakreditacije dodatno je opremljen Centar za istraživanja uma i ponašanja (računalo, EEG strojevi), te je novim klimatizacijskim sustavom omogućen dugotrajan rad i adekvatna prozračnost. Multimedijalna i konferencijska infrastruktura koristi se za znanstvene skupove, obrane doktorskih radova, sastanke međunarodnih projektnih timova i druge oblike znanstvene i stručne suradnje.

Fakultet procjenjuje da postojeći prostorni i infrastrukturni kapaciteti omogućuju kvalitetno izvođenje studijskih programa i većine znanstvenih i stručnih aktivnosti. Fakultet ima 138 kabineta nastavnika, prosječne veličine 14 m², što je gotovo istovjetno broju stalno zaposlenih djelatnika na Fakultetu. Takva vrsta infrastrukturne pokrivenosti osigurava uvjete za nesmetan nastavni, mentorski i znanstvenoistraživački rad. Kao područja daljnjeg razvoja prepoznaju se sustavno višegodišnje planiranje zamjene opreme, digitalizacija nastavnih i poslovnih procesa tamo gdje ona postiže stvarne učinke te dokumentiranje korištenja nove opreme i njezina doprinosa nastavnim i istraživačkim rezultatima. Fakultet se koristi sustavima Merlin, ISVU, AAI@EduHr, Eduroam, CroRIS, Dabar, Alma/Primo VE te drugim sveučilišnim uslugama. Informatički stručnjak razvija i sustav prve razine korisničke podrške i bazu znanja te priprema digitalizaciju pojedinih administrativnih postupaka.

Zaključno, Fakultet raspolaže kvalitetnom prostornom osnovom koju je tijekom promatranog razdoblja dodatno unaprijedio ciljanim ulaganjima u nastavnu, digitalnu i istraživačku infrastrukturu. Daljnji razvoj zahtijevat će sustavno višegodišnje planiranje obnove opreme i jasnu koordinaciju sa Sveučilištem, kako bi prostorni i tehnološki kapaciteti pratili stvarne potrebe ljudi koji u njima studiraju, poučavaju, istražuju i rade.

4.5. Knjižnica i njezina opremljenost te pristup dodatnim sadržajima osiguravaju dostupnost literature i knjižničnih usluga za potrebe kvalitetna studiranja i kvalitetne znanstveno-nastavne /umjetničko-nastavne djelatnosti.

Knjižnica je posebna ustrojstvena jedinica Fakulteta koja osigurava knjižničnu i informacijsku potporu izvođenju svih razina studijskih programa, studiranju te znanstvenoistraživačkom i stručnom radu. Njezino je poslovanje uređeno Pravilnikom o radu Knjižnice, Smjernicama za izgradnju i upravljanje knjižničnim fondom te Strategijom razvoja Knjižnice za razdoblje 2023. – 2025. U planiranju razvoja fonda i usluga sudjeluje Knjižnični odbor, u kojem su zastupljeni odsjeci, djelatnici Knjižnice i studenti.

Knjižnica djeluje u prostoru ukupne površine 460 m², raspoređenom na dvije lokacije unutar zgrade Fakulteta. Prostor na trećem katu obuhvaća informacijsko-posudbeni prostor i čitaonicu u prostoriji F-304, knjižnični fond u slobodnom pristupu u prostoriji F-305 te periodičku građu i posebne zbirke u prostoriji F-306. Na prvom katu smješteni su spremište pričuvne i arhivske građe te uredi djelatnika. Čitaonica površine 72 m² raspolaže s 24 korisnička mjesta i devet računala namijenjenih studentima i drugim korisnicima. Knjižnica je korisnicima otvorena 40 sati tjedno, radnim danom od 9 do 17 sati, a vraćanje građe izvan radnog vremena omogućeno je knjigomatom.

U Knjižnici su zaposlene četiri stručne djelatnice u zvanju knjižničara, od kojih tri u punom i jedna u nepunom radnom vremenu. Uz zaposlene djelatnice u pojedinim poslovima posudbe, održavanja fonda i rada s korisnicima volonterski sudjeluju studenti demonstratori. Knjižnica ima 1.436 aktivnih korisnika, a članstvo je besplatno za studente, zaposlenike i vanjske suradnike Fakulteta, korisnike s drugih sastavnica Sveučilišta, alumne i građane. Na dan 31. prosinca 2025. knjižnični je fond sadržavao 92.297 jedinica

građe. Među njima je bilo 83.431 svezak monografskih publikacija, 249 naslova periodičkih publikacija u 7.299 svezaka te 975 doktorskih i znanstvenih magistarskih radova. Prema evidenciji Knjižnice fond obvezne literature obuhvaća 1.984 naslova u 6.862 primjerka. Posebno povećanje i sadržajno obogaćivanje fonda ostvareno je 2024. godine preuzimanjem zbirke Austrijske knjižnice, koja je prethodno bila smještena na Odsjeku za germanistiku. Premještanjem zbirke u prostor Knjižnice te uključivanjem u jedinstvenu evidenciju fonda i obradom u aktualnom knjižničnom sustavu poboljšani su njezina dostupnost, vidljivost i mogućnost korištenja u nastavi, istraživanju i međunarodnoj kulturnoj suradnji.

Razvoj fonda od 2019. do 2025.

pokazatelj	2019.	2025.	promjena
ukupan knjižnični fond	87.125 jedinica	92.297 jedinica	+5.172
monografske publikacije	78.396 svezaka	83.431 svezak	+5.035
primjerci obvezne literature	4.904	6.862	+1.958
magistarski i doktorski radovi	925	975	+50

Broj pohranjenih ocjenskih radova u institucijskom repozitoriju

kalendarska godina	završni, diplomski i specijalistički radovi	doktorski radovi	ukupno ocjenskih radova
2021.	278	9	287
2022.	238	7	245
2023.	253	8	261
2024.	277	6	283
2025.	259	6	265
ukupno 2021. – 2025.	**1.305**	**36**	**1.341**

Od 2021. do 2025. u institucijski je repozitorij pohranjen ukupno 1.341 ocjenski rad, od čega 1.305 završnih, diplomskih i specijalističkih te 36 doktorskih radova. Godišnji broj pohranjenih radova bio je razmjerno stabilan i kretao se između 245 i 287, bez izraženoga trenda smanjenja ili povećanja. Podaci se odnose na godinu pohrane u repozitorij, koja ne mora nužno biti jednaka godini obrane rada.

Knjižnični fond sustavno se izgrađuje kupnjom, darovima, međuknjižničnom razmjenom, otkupom nadležnog ministarstva, vlastitim izdanjima te nabavom financiranom iz projekata i sredstava ustrojstvenih jedinica Fakulteta. Pri nabavi se uspoređuju popisi literature iz aktualnih studijskih programa i izvedbenih planova, postojeći fond i broj studenata u studijskim grupama. Nastavnici i drugi zaposlenici mogu putem javno dostupnog obrasca predlagati nabavu građe za nastavne, znanstvenoistraživačke, stručne i projektne potrebe. Zbog opsega postupka i raspoloživih financijskih sredstava nabava obvezne literature provodi se u ciklusima. U ciklusu nabave obvezne literature za diplomske studije, provedenom tijekom 2021. i 2022. godine, nabavljena su 352 naslova u 887 primjeraka, ukupne vrijednosti 203.746,75 kuna. Zbog nedobavljivosti ili rasprodanosti nije nabavljeno 48 naslova u 139 planiranih primjeraka. Time je, prema broju naslova obuhvaćenih nabavnim popisima, realizirano 88 % planirane nabave, odnosno 86,5 % prema broju primjeraka. Ovi podaci pokazuju da se realizacija nabave prati, ali i da na dostupnost literature utječu čimbenici koje Fakultet ne može u potpunosti kontrolirati. Za nenabavljene naslove provjeravaju se mogućnosti naknadne nabave, elektroničke dostupnosti i međuknjižnične posudbe. Posljednji ciklus nabave za prijediplomske studije proveden je tijekom 2024. i 2025. godine, dok je nabava za diplomske studije provedena tijekom 2021. i 2022., a djelomično i 2023. godine. Novi ciklus provjere i nabave obvezne literature za diplomske studije planiran je za kraj 2026. godine. Dopunska literatura nabavlja se u manjem opsegu, ponajprije darovima i donacijama, jer se raspoloživa sredstva prioritetno usmjeravaju na obveznu literaturu. U opisima kolegija u studijskim programima navode se naslovi obvezne literature i broj dostupnih primjeraka u odnosu na broj studenata, odnosno dostupnost elektroničkih izvora. Ti podaci, uz provjeru aktualnog knjižničnog fonda, služe kao osnova za utvrđivanje nedostataka i planiranje nabave.

Pristup tiskanoj građi omogućen je korištenjem u čitaonici, posudbom izvan Knjižnice i međuknjižničnom posudbom. Građu koju Knjižnica ne posjeduje pribavlja iz drugih hrvatskih i inozemnih knjižnica za potrebe studiranja, nastave, istraživanja i stručnog rada.

U odnosu na stanje iz 2020. godine, kada se za računalnu obradu i posudbu građe koristio sustav CROLIST, a za objedinjeno pretraživanje EBSCO Discovery Service, knjižnično je poslovanje unaprijeđeno uključivanjem u sustav Bukinet te prelaskom na platformu Ex Libris Alma i pretraživač Primo VE. Novi sustav objedinjuje evidenciju fizičke, elektroničke i digitalne građe te korisnicima omogućuje samostalnu provjeru dostupnosti, rezerviranje građe, produženje zaduženja i podnošenje zahtjeva za međuknjižničnu posudbu. Time je poboljšana dostupnost knjižničnih izvora i integriranost Knjižnice u nacionalni visokoškolski knjižnični sustav.

Udaljeni pristup licenciranim izvorima omogućuje se prijavom putem elektroničkog identiteta AAI@EduHr. U 2025. godini studentima i zaposlenicima bilo je dostupno 16 bibliografskih baza podataka, 11.933 naslova elektroničkih časopisa s cjelovitim tekstom i 958 naslova elektroničkih knjiga. Fakultet i Sveučilište te izvore nisu pretplaćivali vlastitim sredstvima, nego su korisnicima bili dostupni putem nacionalnih licenci i otvorenog pristupa. Navedenu je razliku važno zadržati radi transparentnog prikazivanja načina na koji je pristup osiguran. Uz pristup građi Knjižnica pruža individualne i skupne edukacije o korištenju kataloga, baza podataka i drugih informacijskih izvora, pomoć pri pronalaženju literature, bibliometrijske usluge, administriranje institucijskih podataka u sustavima CroRIS i CROSBI te podršku pri pohrani radova u institucijski repozitorij. Time knjižnična potpora obuhvaća potrebe studenata, nastavnika, istraživača i stručnih službi, od pristupa nastavnoj literaturi do potpore znanstvenoj produktivnosti i diseminaciji rezultata rada.

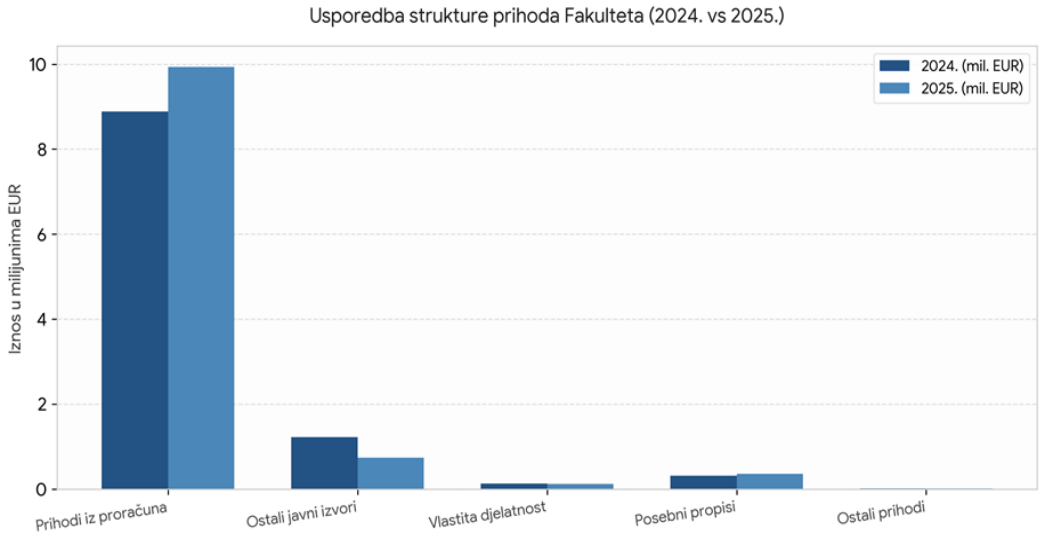
4.6. Visoko učilište osigurava potrebna financijska sredstva za obavljanje nastavne, znanstvene i stručne djelatnosti.

Filozofski fakultet u Rijeci je, prije svega, nastavno-istraživačka visokoškolska institucija u području društvenih i humanističkih znanosti, što predstavlja komparativnu prednost u domeni ostvarivanja dodatne društvene koristi i suradnje sa zajednicom, no i potencijalno financijsko ograničenje u kontekstu dodatnih prihoda koje je moguće ostvariti na takozvanom vanjskom tržištu. Zbog toga financijska održivost i učinkovitost Fakulteta mora biti integrirana u sve aspekte rada institucije. Sukladno zakonskim propisima i internim aktima Fakultet transparentno, učinkovito i svrsishodno upravlja dodijeljenim i vlastitim financijskim resursima.

Ključni mehanizmi transparentnosti i kontrole (dokaz 4.6.1.):

- **Javna objava dokumenata:** Na službenim stranicama Fakulteta https://ffri.uniri.hr/o-fakultetu/pristup-informacijama/ redovito se objavljuju trogodišnji financijski planovi, izvještaji o izvršenju planova, financijski izvještaji, planovi nabave te registri ugovora i mjesečne objave informacija o trošenju sredstava.
- **Godišnje izvještavanje:** Dekan jednom godišnje podnosi cjelovito financijsko izvješće, čime se osigurava informiranost svih djelatnika o prihodima i rashodima u tekućoj godini.
- **Kvartalno i polugodišnje praćenje:** Prodekan za poslovne odnose i razvoj redovito izvještava Fakultetsko vijeće o financijskim pitanjima i investicijama. Dodatno, proračuni odsjeka, katedri i centara prate se putem polugodišnjih financijskih izvješća https://ffri.uniri.hr/o-fakultetu/obrasci/ sukladno Naputku o prijenosu i načinu korištenja financijskih sredstava na financijskim karticama Fakulteta.
- **Javna nabava:** Svi postupci nabave roba, usluga i radova do praga od 26.540 EUR provode se transparentno prema Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave https://ffri.uniri.hr/o-fakultetu/javna-nabava/, dok se nabave iznad tog iznosa realiziraju prema Zakonu o javnoj nabavi.

Financijska evaluacija za zadnje dvije kalendarske godine nalazi se u Tablici 4.8. Analitičkog priloga Samoanalizi, a ovdje navodimo kratku analizu poslovanja za 2024. i 2025. godinu, odnosno detaljnu strukturu ostvarenih prihoda i rashoda Fakulteta za prethodno dvogodišnje razdoblje.



Analitički osvrt na kretanje prihoda i rashoda

- **Rast ukupnih prihoda:** Ukupni prihodi poslovanja u 2025. godini zabilježili su stabilan rast od 5,61 % (porast s 10.560.761,94 EUR na 11.152.929,35 EUR). Glavni pokretač su Prihodi iz državnog proračuna koji čine 89,06 % ukupnog budžeta, što ukazuje na visoku proračunsku ovisnost, ali i stabilnost primarnog financiranja**.**
- **Diverzifikacija i vlastiti prihodi:** Prihodi od vlastite djelatnosti u 2025. godini iznosili su 118.932,68 EUR, što predstavlja blagi pad od 6,08 % u odnosu na 2024. godinu (126.628,97 EUR), ponajprije zbog pada u kategoriji "Ukupno ostalo". Unatoč ukupnom padu ove skupine stavke izravno vezane uz tržište bilježe pozitivan trend, primarno generirani rastom upisnina na poslijediplomskim doktorskim studijima za 22,11 % (rast sa 67.545,59 EUR na 82.478,35 EUR). Također, potpora Hrvatske zaklade za znanost (unutar prihoda iz ostalih javnih izvora) bilježi snažan rast od 66,90 %.
- **Struktura troškova:** Rashodi za zaposlene čine dominantnih 88,32 % svih troškova u 2025. godini te su ujedno i glavni generator rasta ukupnih rashoda koji su porasli za 18,14 % (s 9.229.916,60 EUR na 10.904.187,41 EUR). Značajan skok bilježe troškovi energije (porast sa 123.060,22 EUR na 144.224,22 EUR) i kapitalna ulaganja u nefinancijsku imovinu (+35,32 %), unutar kojih je nabavljena nova laboratorijska oprema u vrijednosti od 34.494,25 EUR. Značajan je rast ostalih financijskih izdataka koji su se gotovo udvostručili, skočivši sa 61.745,59 EUR na 118.020,61 EUR (+91,14 %). Međutim, za njihovo pokriće postoje sredstva na prihodima zaprimljena od Hrvatske zaklade za znanost, namijenjena dolaznoj i odlaznoj mobilnosti viših asistenata.

Metodološko obrazloženje financijskog rezultata za 2025. godinu

Usporedba ukupnih prihoda i rashoda upućuje na nominalno iskazan manjak u 2025. godini u iznosu od -593.675,60 EUR. Ističemo kako navedeni manjak ne predstavlja operativni gubitak niti ugrožava stabilnost poslovanja, već je rezultat usklađenja s Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine, br. 158/2023), koji je stupio na snagu 1. siječnja 2025. godine.

Knjiženje je izmijenjeno kroz dvije ključne reformske točke:

1. **Ukidanje aktivnih vremenskih razgraničenja (Skupina 193).** Napuštanjem ovog modela u tranzicijskoj 2025. godini došlo je do jednokratne kumulacije rashoda na stavci plaća. Tekuća proračunska godina zakonski je teretila proračun za ukupno **trinaest isplata plaća** umjesto uobičajenih dvanaest (plaća za prosinac 2024., 11 redovnih isplata za 2025. godinu te obračunski

evidentiran rashod plaće za prosinac 2025. unutar iste kalendarske godine). Ovo je privremeno uvećalo rashode poslovanja na razini cijelog proračunskog sustava RH.

2. **Uvođenje modificiranog načela nastanka poslovnog događaja za EU fondove.** Sredstva primljenih predujmova EU-a koja su se ranije vodila kao prihod (prema novčanom načelu) preknjižena su na poziciju obveza jer u toj godini još nisu bila stvarno utrošena. To je tehnički smanjilo preneseni višak i stvorilo prividnu računovodstvenu razliku, dok ustanova na računu posjeduje realna i potpuno raspoloživa novčana sredstva.

Model trošenja i raspodjele namjenskih sredstava

Korištenje vlastitih i namjenskih prihoda regulirano je internim Pravilnikom o načinu korištenja vlastitih i namjenskih prihoda ostvarenih na tržištu obavljanjem vlastite djelatnosti Fakulteta https://www.ffri.uniri.hr/files/dokumentifakulteta/Pravilnik-koristenje_vlastitih_prihoda.pdf.

Za svaku pojedinačnu profitnu i znanstvenu aktivnost vodi se zasebna analitička podkartica.

Prihodi ostvareni obavljanjem osnovne nastavne djelatnosti (participacije studenata) i cjeloživotnog obrazovanja usmjeravaju se u unaprjeđenje rada prema sljedećim ključnim omjerima:

Participacije studenata

Fakultet (centralni fond) ——————————► 60 %
matični odsjek nositelj studija ——————————► 40 %

Programi cjeloživotnog obrazovanja

izravni troškovi provedbe programa ——————————► 70 %
Fakultet (centralni fond) ——————————► 30 %

Sveukupni vlastiti prihodi

razvojni programi Sveučilišta u Rijeci ——————————► 4 % (fiksno izdvajanje)

Ostvareni vlastiti i namjenski prihodi troše se centralno za podizanje standarda Fakulteta (npr. nabavu nastavne i informatičke opreme za nastavu i za djelatnike, nabavu literature, nabavu računalnih programa, plaćanje članarina u bazama podataka potrebnim za znanstvenoistraživački i nastavni rad nastavnika i studenata, investicijsko održavanje, plaćanje inicijalnih troškova prilikom pripreme novih studijskih programa i sl.). U troškove poslovanja koji se podmiruju iz vlastitih prihoda spadaju: troškovi plaća i ostalih rashoda djelatnika zaposlenih na vlastitim sredstvima, troškovi dodataka na plaće, podmirenje materijalnih rashoda, troškovi službenih putovanja, troškovi vanjske suradnje i ostali troškovi poslovanja.

KATEGORIJA (u EUR)	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
PRIHODI					
programski ugovori	378.789,43	331.740,88	403.658,63	322.818,82	356.999,23
subvencije, participacije i školarine	311.586,52	342.517,57	326.536,41	354.277,83	408.601,24
UKUPNO PRIHODI	**690.375,95**	**673.898,46**	**730.195,04**	**677.096,65**	**765.600,47**
RASHODI					
1. unaprjeđenje nastave i studentski standard	296.405,10	238.946,10	310.495,83	343.423,24	350.332,33
2. modernizacija dvorana, IT oprema i knjižnica	64.792,67	115.926,00	57.264,35	33.294,99	20.400,08
3. stručno usavršavanje i mobilnost	77.486,72	71.925,45	77.969,40	74.177,16	84.144,35
4. održavanje objekta	56.001,38	52.875,99	11.177,37	70.392,15	41.376,58
5. režijski troškovi poslovanja	193.878,10	170.943,90	195.215,41	151.918,72	183.326,01
UKUPNO RASHODI	**688.563,97**	**650.617,44**	**652.122,36**	**673.206,26**	**679.579,35**

Iz priloženog petogodišnjeg pregleda (2021. – 2025.) razvidno je namjensko, transparentno i uravnoteženo upravljanje sredstvima ostvarenim putem programskih ugovora, subvencija, participacija i školarina. Ukupni prihodi visokog učilišta osciliraju s ukupnom tendencijom rasta s **690.375,95 EUR** u 2021. godini na **765.600,47 EUR** u 2025. godini. U svim promatranim godinama ukupni rashodi ne premašuju ukupne prihode, što dokazuje visoku razinu financijske odgovornosti i stabilnosti poslovanja ustanove.

Ključni naglasci trošenja sredstava u svrhu podizanja kvalitete studija obuhvaćaju:

- **Kontinuirani rast ulaganja u nastavu i studentski standard:** Stavka „Unaprjeđenje nastave i studentski standard" predstavlja primarni i najveći rashodovni segment ustanove. Uočava se stalan i snažan uzlazni trend – s **296.405,10 EUR** (2021.) ulaganja su porasla na **350.332,33 EUR** (2025.), što izravno dokazuje da se dominantan dio vlastitih prihoda i participacija vraća studentima kroz kvalitetniju nastavu.
- **Strateški investicijski ciklusi opremanja:** Visoko učilište planski provodi kapitalna ulaganja. Izrazit investicijski skok u stavci „Modernizacija dvorana, IT oprema i knjižnica" zabilježen je u 2022. godini (**115.926,00 EUR**), kada je primarno modernizirana nastavna i računalna infrastruktura. Sukladno dovršetku tog ciklusa u idućim godinama (2024. – 2025.) fokus se opravdano prebacuje na tekuće i investicijsko održavanje objekata (koje u 2024. doseže vrhunac od **70.392,15 EUR**).
- **Sustavni razvoj ljudskih potencijala:** Izdvajanja za „Stručno usavršavanje i mobilnost" izrazito su stabilna kroz cijelo petogodišnje razdoblje te se kreću od **71.000 EUR do 84.000 EUR** godišnje. Time se osigurava kontinuitet sudjelovanja nastavnika na međunarodnim skupovima, čime se stvaraju uvjeti za razvoj kompetencija i međunarodnu razmjenu.
- **Kontrola režijskih troškova:** Režijski troškovi poslovanja (hladni pogon) drže se pod strogom kontrolom te su kroz godine stabilizirani (sa smanjenjem u 2024. na **151.918,72 EUR**). Time je osigurano da operativni troškovi zgrade ne opterećuju razvojne i nastavne fondove visokog učilišta.

Dugoročna održivost i strategija diverzifikacije prihoda

Dugoročna stabilnost poslovanja Fakulteta sustavno je osigurana potpisivanjem i provedbom Programskih ugovora za razdoblje 2025. – 2029. s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i mladih. Ovim se modelom povećava predvidljivost financiranja osnovne komponente (rashodi za zaposlene i materijalna prava), uz obveze i rizike povezane s pokazateljima provedbe.

Razvojni dio financiranja izravno je vezan uz ispunjenje kvantitativnih strateških ciljeva:

1. podizanje razine znanstvene izvrsnosti
2. jačanje suradnje s gospodarstvom, javnim sektorom i nevladinim organizacijama kroz transfer znanja i komercijalne usluge
3. povećanje relevantnosti, kvalitete i učinkovitosti studiranja
4. jačanje društvene odgovornosti i razvoj regionalnog identiteta.

U svrhu jačanja dugoročne financijske stabilnosti i smanjenja ovisnosti o izravnim proračunskim transferima Fakultet razvija dodatne izvore prihoda, iako financiranje ostaje dominantno proračunsko. Ova se strategija realizira kroz dva ključna stupa izvanproračunskog financiranja:

1. ugovaranje kompetitivnih europskih i nacionalnih projekata: Fakultet kontinuirano podiže razinu povlačenja namjenskih sredstava iz fondova Europske unije;
2. razvoj programa cjeloživotnog obrazovanja i komercijalnih usluga.

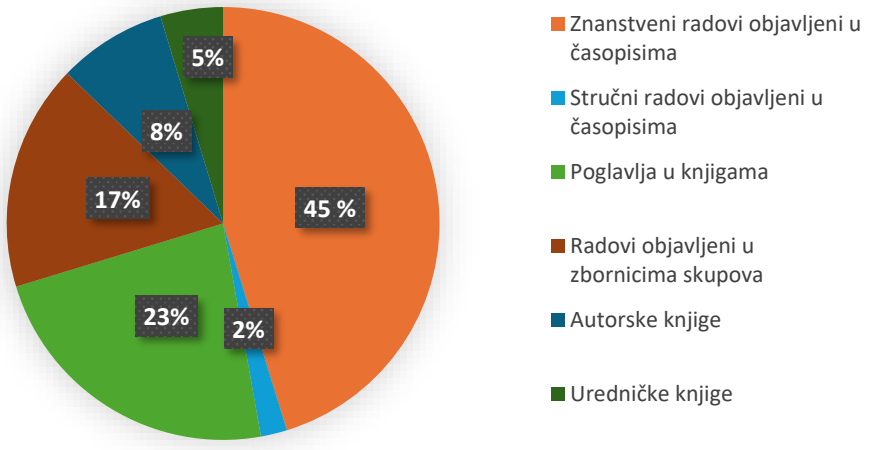
Financijska održivost Fakultet izravno se reflektira na visoku razinu učinkovitosti u upravljanju kadrovskim, materijalnim i prostornim resursima. Fakultet djeluje u suvremeno opremljenoj zgradi na Kampusu

Sveučilišta u Rijeci, a prostorna održivost i tehnološka modernizacija osiguravaju se uravnoteženim kombiniranjem proračunskih i izvanproračunskih sredstava, bez obzira na izazove rastućih troškova, ograničenih vlastitih prihoda te zadanih okvira iz državnog proračuna osiguran putem programskog ugovora. Svejedno, financijska održivost Fakulteta nije cilj sama sebi, nego preduvjet očuvanja kvalitete nastave, slobode istraživanja, dostupnosti studiranja i odgovornog djelovanja prema zajednici. Vrijednost društvenih i humanističkih znanosti ne može se u cijelosti izraziti tržišnim prihodima zbog čega Fakultet dodatne izvore financiranja razvija tako da oni podupiru, a ne preusmjeravaju njegovu temeljnu akademsku i javnu misiju. Odgovorno upravljanje stoga podrazumijeva ravnotežu između financijske stabilnosti, ulaganja u ljude i infrastrukturu te očuvanja prostora za znanstveni, obrazovni i društveni rad čiji se učinci često ostvaruju dugoročno i izvan neposredno mjerljivih financijskih pokazatelja.

5. ZNANSTVENA / UMJETNIČKA I STRUČNA DJELATNOST

5.1. Visoko je učilište prepoznatljivo po znanstvenoistraživačkim i/ili umjetničkim postignućima u svim znanstvenim poljima u kojima izvodi studije.

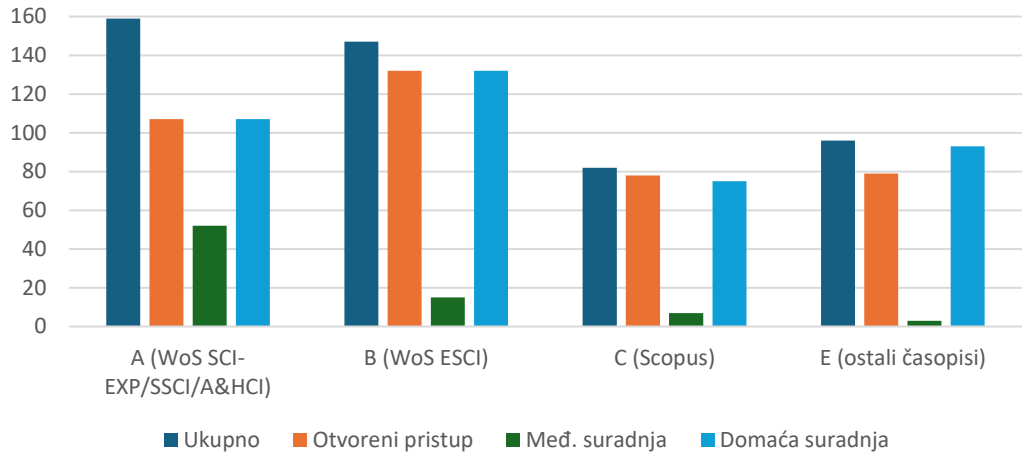
Znanstveni rad visokog učilišta temelji se na izvornim idejama i znanstvenim pristupima, a broj i kvaliteta objavljenih radova nastavnika te rezultati njihovih istraživanja pridonose razvoju znanstvenih polja u kojima visoko učilište izvodi studije. Tijekom pet godina nastavnici i suradnici Fakulteta objavili su ukupno **1080 publikacija** različitih vrsta, što označava blagi rast (5 %) u odnosu na prethodno akreditacijsko razdoblje, u kojem je objavljeno ukupno 1029 radova. Najveći udio čine radovi objavljeni u **znanstvenim časopisima** (485; **45 %**), slijede **poglavlja u knjigama** (248; **23 %**), radovi u zbornicima znanstvenih skupova (187; 17 %) te autorske i uredničke knjige (139; 13 %). U promatranom razdoblju evidentiran je i 21 stručni rad (2 %). Detaljan pregled publikacija prikazan je u Tablici 5.1. Analitičkog priloga Samoanalizi, dok je udio pojedinih vrsta publikacija u petogodišnjem razdoblju prikazan na Slici 5.1.1.



Slika 5.1.1. *Udio različitih oblika publikacija od 2021. do 2025.*

Od ukupno 485 radova objavljenih u znanstvenim časopisima 160 radova (**33 %**) objavljeno je u časopisima **kategorije A** (WoS Core Collection – SCI-EXP, SSCI i A&HCI), dok je 147 radova (**30 %**) objavljeno u časopisima **kategorije B** (WoS ESCI). Time je **ukupno 307 radova (63 %)** objavljeno u časopisima indeksiranima u bazi **Web of Science Core Collection**. Dodatno, 81 rad (**17 %**) objavljen je u časopisima indeksiranima u bazi **Scopus**, koji nisu obuhvaćeni bazom WoS Core Collection (kategorija C). Ukupno 388 radova, odnosno **80 % svih radova objavljenih u znanstvenim časopisima**, objavljeno je u časopisima

indeksiranima u bazama **Web of Science Core Collection ili Scopus**. Broj objavljenih radova u pojedinim kategorijama prikazan je na Slici 5.1.2.

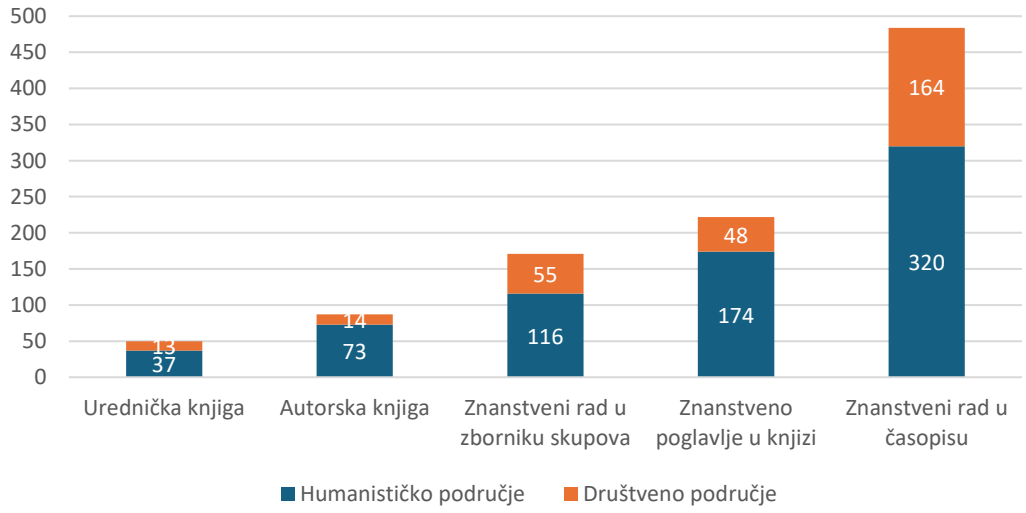


Slika 5.1.2. *Broj objavljenih radova u pojedinim kategorijama od 2021. do 2025.*

Najveći udio radova objavljenih u suautorstvu s međunarodnim partnerima (33 % publikacija) objavljeno je u časopisima kategorije A, što upućuje na međunarodnu prepoznatljivost i uspješnu integriranost nastavnika u međunarodnu znanstvenu zajednicu.

Najznačajnije su publikacije prikazane u Tablici 5.2. Analitičkoga priloga Samoanalizi. Popis obuhvaća 53 publikacije koje su ostvarile značajnu vidljivost i citiranost u međunarodnim bibliografskim bazama. Izdvojene su publikacije u WoSCC-u ukupno citirane 1.090 puta, a u Scopusu 1.251 put, pri čemu se osobito ističu radovi s područja psihologije, kognitivnih znanosti, obrazovanja, filozofije i interdisciplinarnih istraživanja. Najveću citiranost ostvaruje rad „Understanding emotions: origins and roles of the amygdala“, s 352 citata u WoSCC-u i 432 u Scopusu, dok više drugih publikacija bilježi više desetaka citata.

Slika 5.1.3. prikazuje raspodjelu znanstvenih radova prema kategorijama publikacija u području humanističkih i društvenih znanosti tijekom razdoblja 2021. – 2025., na temelju podataka o znanstvenoj produkciji evidentiranih u bazi CroRIS.

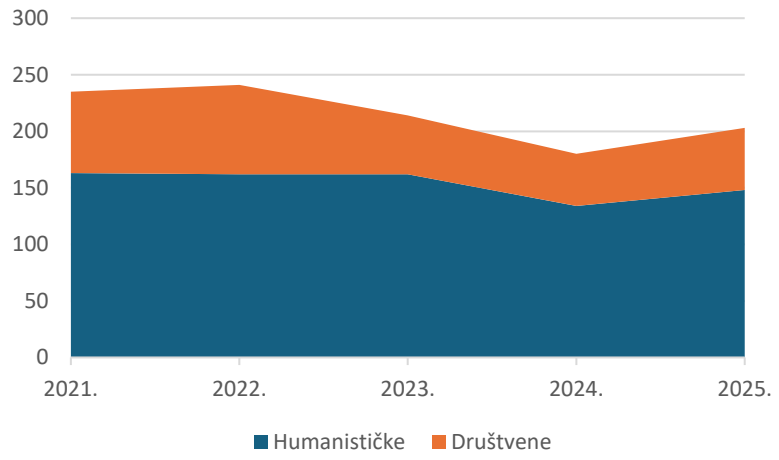


Slika 5.1.3. *Broj radova različitih kategorija iz područja humanističkih i društvenih znanosti od 2021. do 2025.*

U području društvenih znanosti 46 % znanstvenih radova objavljeno je u časopisima najviše kategorije (A), dok taj udio u području humanističkih znanosti iznosi 23 %. Istodobno, u humanističkim znanostima

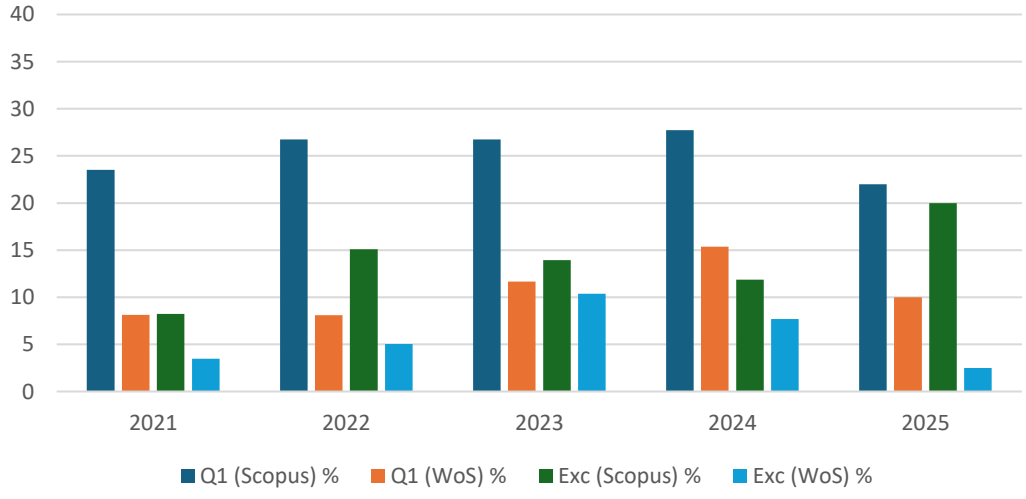
izražen je veći udio znanstvenih monografija, uredničkih knjiga i poglavlja u knjigama, što odgovara prevladavajućim oblicima diseminacije znanstvenoga rada u humanističkim disciplinama.

Na Slici 5.1.4. prikazan je ukupan broj publikacija po godinama, za humanističko i društveno područje, na temelju podataka iz baze CroRIS.



Slika 5.1.4. *Ukupan broj publikacija od 2021. do 2025. godine za humanističko i društveno područje.*

Fakultet sustavno prati pokazatelje znanstvene uspješnosti i ostvarivanje ciljeva definiranih Strategijom razvoja Filozofskog fakulteta u Rijeci 2021. – 2025. U okviru strateškog cilja 2.2. „Povećati kvalitetu objavljenih radova“ prati se udio radova objavljenih u znanstvenim časopisima kategoriziranima u prvi kvartil (Q1) i u kategoriji izvrsnosti (Exc) prema bazama Scopus i Web of Science (WoS), u odnosu na ukupan broj radova indeksiranih u tim bazama. Izvješća o provedbi Strategije razvoja Filozofskoga fakulteta u Rijeci upućuju na kontinuirano visoku razinu kvalitete znanstvene produkcije. U 2021. godini ukupni udio radova u Q1 kategoriji (u bazama WoS i Scopus zajedno) iznosio je 31 %, uz 12 % radova u kategoriji Exc (WoS i Scopus). Za 2022. godinu zabilježeno je ukupno 34 % radova u Q1 kategoriji i 20 % radova u Exc kategoriji. U 2023. godini udio radova iznosi 38 % za kategoriju Q1 i 24 % Exc radova, dok je u 2024. godini udio Q1 radova čak 43 %, uz 20 % Exc radova. U 2025. godini u ukupnom broju objavljenih radova zabilježeno je 32 % Q1 i 22 % Exc radova. Postotak radova kategoriziranih kao Q1 ili Exc radovi, za pojedine godine, prikazan je na Slici 5.1.5.



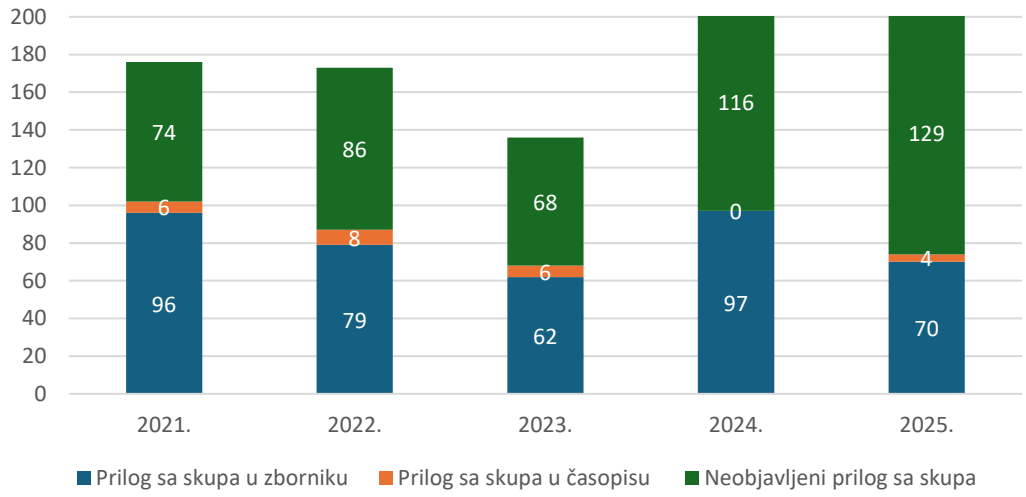
Slika 5.1.5. *Postotak radova kategoriziranih kao Q1 ili Exc radovi od 2021. do 2025. godine.*

Fakultet će i dalje sustavno poticati objavljivanje visokokvalitetnih znanstvenih radova kroz aktivnost definiranu programskim ugovorima (PU aktivnost 1.1.3) koja predviđa sufinanciranje troškova objave radova u vrhunskim časopisima, indeksiranim u WoS i Scopus bazi, kategoriziranih kao časopisi prvog kvartila (Q1) ili Exc časopisi.

Znanstveni rad potiče se i prepoznaje i dodjelom nagrada Fakulteta. Pravilnikom o nagradama i priznanjima predviđene su **Nagrada Fakulteta za znanstvenoistraživački rad** i **Nagrada Fakulteta za mlađe znanstvenike**. Prva vrednuje ostvarene znanstvene rezultate nastavnika u razdoblju do pet godina, uključujući kvalitetu publikacija, znanstvene knjige i monografije, sudjelovanje u kompetitivnim projektima, međunarodno usavršavanje i doprinos ugledu Fakulteta, dok je druga usmjerena na prepoznavanje izvrsnosti doktoranada i poslijedoktoranada. Nagrade se dodjeljuju odvojeno za humanističke i društvene znanosti, svake godine, na svečanoj sjednici povodom Dana Fakulteta.

Znanstveni rad nastavnika kontinuirano se prati putem Obrasca za znanstveno opterećenje nastavnika, unutar kojeg se bilježi projektna aktivnost, znanstvena produkcija i ostale znanstvene aktivnosti (programski/organizacijski odbori konferencija, uredništva časopisa, recenzije, sudjelovanja na konferencijama i dr.). Znanstveno opterećenje, zajedno s nastavnim opterećenjem i administrativnim radom, usvaja se na Fakultetskom vijeću.

Nastavnici Fakulteta aktivno sudjeluju na prestižnim **domaćim i međunarodnim znanstvenim konferencijama**, na kojima predstavljaju rezultate svojih istraživanja. Od 2021. do 2025. godine nastavnici su sudjelovali na brojnim konferencijama, što je evidentirano u bazi CroRIS u vidu priloga sa skupova (Slika 5.1.5.).



Slika 5.1.5. *Broj priloga sa skupa evidentiranih u bazi CroRIS od 2021. do 2025.*

Od 2021. do 2025. u sustavu CroRIS evidentiran je 901 prilog sa skupova (dokaz 5.1.1.). U navedenom razdoblju nastavnici Fakulteta predstavljali su rezultate svojih istraživanja na uglednim međunarodnim i nacionalnim znanstvenim konferencijama u društvenom i humanističkom području.

Projektne aktivnosti predstavljaju važan dio znanstvenoistraživačke djelatnosti Fakulteta te omogućuju nastavnicima i suradnicima uključivanje u kompetitivne izvore financiranja i razvoj istraživačkih suradnji. Navedeno je prepoznato i u programskim ugovorima (PU aktivnost 1.1.2), unutar kojih je predviđena jednokratna potpora projektnim timovima koji su imali pozitivno ocijenjene prijave predložene za financiranje, ali nisu bili financirani zbog manjka sredstava (rezervna lista) (dokaz 5.1.2.).

Okvir za prijavu, praćenje i provedbu znanstvenoistraživačkih projekata uređen je putem Pravilnika o prijavi i praćenju provedbe znanstveno-istraživačkih projekata FFRI-ja. Pravilnik definira postupke prijave,

odgovornosti sudionika te način praćenja realizacije projektnih aktivnosti. U prethodnom reakreditacijskom postupku preporučeno je donošenje protokola kojim bi se dodatno uredila prava i obveze voditelja i sudionika projekata te postupci praćenja projektnih aktivnosti. U cilju provedbe navedene preporuke Fakultet je izradio prijedlog izmjena Pravilnika o postupku prijave i praćenja provedbe projekata te ga uputio u javnu raspravu na svojoj 6. redovitoj sjednici u ožujku 2022. godine (dokaz 5.1.3.). Tijekom javnog savjetovanja zaprimljen je veći broj primjedbi odsjeka, koje su se ponajprije odnosile na procjenu da predloženi model uvodi dodatno administrativno opterećenje, nedovoljno jasno definira ulogu Ureda za projekte i međunarodnu suradnju i stručnih službi te može nepovoljno utjecati na motivaciju nastavnika za prijavu kompetitivnih projekata. Slijedom zaprimljenih komentara postupak donošenja Pravilnika nije nastavljen u predloženom obliku. Zaključeno je da je potrebno razviti jednostavniji i funkcionalniji sustav kojim će se, uz jasno definirane odgovornosti svih dionika, osigurati institucionalna potpora prijavi i provedbi projekata, uz istodobno izbjegavanje nepotrebnog administrativnog opterećenja istraživača. Nastavlja se rad na prilagodbi Pravilnika kako bi se postiglo zadovoljavajuće rješenje te se planira stavljanje prijedloga dopuna Pravilnika na javnu raspravu do kraja 2026. godine.

Informacije o znanstvenoj produkciji, projektima, postupcima prijave projekata i relevantnoj dokumentaciji za istraživače dostupne su na mrežnim stranicama Istraživanje. U sklopu obavezne točke dnevnog reda Fakultetskog vijeća (Izvješća dekana, prodekana i predstavnika Studentskoga zbora FFRI-ja) članove Fakultetskog vijeća sustavno se obavještava o otvorenim pozivima i mogućnostima prijave projekata (dokaz 5.1.4.). Također, na svakom je odsjeku imenovan Koordinator za znanost, koji prikuplja i prati podatke o znanstvenoj djelatnosti članova Odsjeka, pruža podršku u praćenju projekata i znanstvenih aktivnosti, surađuje s Upravom Fakulteta te prema potrebi obavlja druge poslove vezane uz znanstvenu djelatnost.

Fakultet ostvaruje kontinuiran i značajan angažman u provedbi **kompetitivno financiranih znanstvenih projekata** na nacionalnoj i međunarodnoj razini (Tablica 5.6. Analitičkog priloga Samoanalizi). Od 2021. do 2025. godine djelatnici Fakulteta sudjelovali su u ukupno 179 projekata, od kojih je 163 znanstvenoistraživačkih projekata. Od ukupnog broja znanstvenoistraživačkih projekata 127 (78 %) ostvareno je kroz natjecateljske pozive. U 137 projekta (76 %) Fakultet je imao ulogu nositelja.

Posebno važan segment projektne aktivnosti predstavljaju projekti **Hrvatske zaklade za znanost (HRZZ)**. U petogodišnjem razdoblju Fakultet je sudjelovao u 30 HRZZ projekta, pri čemu je u 27 projekata bio nositelj. Najzastupljeniji su istraživački projekti (12), projekti razvoja karijera mladih istraživača – izobrazbe novih doktora znanosti (10) te uspostavni istraživački projekti (5). Preostala tri projekta odnose se na dolaznu i odlaznu mobilnost viših asistenata te jedan bilateralni slovensko-hrvatski projekt. U razdoblju 2021.–2025. nastavnici Fakulteta ugovorili su **ukupno 15 projekata;** osam novih istraživačkih HRZZ projekata (dva uspostavna i šest istraživačkih), uz dodatno sudjelovanje u bilateralnom projektu (1) i programima mobilnosti HRZZ-a (2). U tom su razdoblju zaposlena i četiri (4) doktoranda na temelju poziva razvoja karijera mladih istraživača. U 2025. godini Fakultet je imao **osam aktivnih HRZZ istraživačkih projekata**, (5 IP, 2 UIP, 1 bilateralni) od kojih je u sedam bio nositelj.

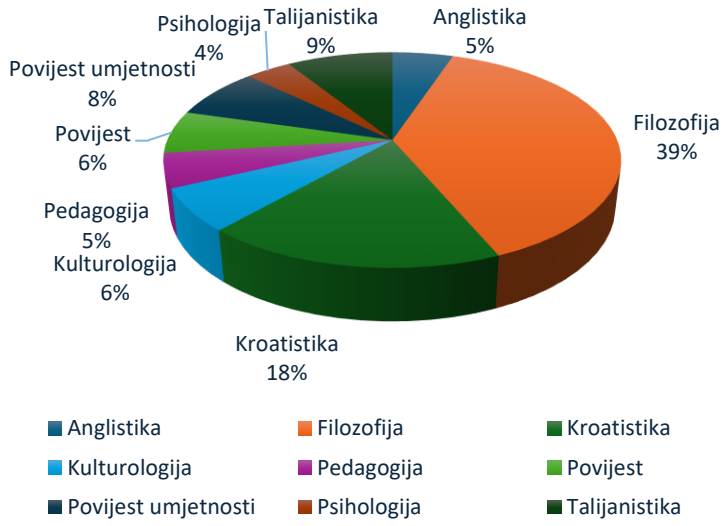
Fakultet kontinuirano razvija i **međunarodnu projektnu aktivnost**. U razdoblju 2021. – 2025. sudjelovao je u **11 kompetitivnih projekata Europske unije**, pri čemu je bio nositelj u četiri, partner u šest te povezani subjekt u jednom projektu. Projekti su financirani kroz programe **Obzor 2020, Europski socijalni fond, Erasmus+** i druge europske programe, uključujući i jedan **ERC projekt** *Revivals of Empire – Nostalgia, Amnesia, Tribulation*. Fakultet je kao partner sudjelovao u europskom istraživačkom projektu MindBot (Mental Health Promotion of Cobot Workers in Industry 4.0), financiranom programom Obzor 2020 od siječnja 2020. do rujna 2023. godine.

Dodatni doprinos jačanju istraživačkih kapaciteta predstavljaju **institucionalni istraživački projekti** u okviru NextGenerationEU/NPOO-a, financirani putem programskih ugovora Sveučilišta. Fakultet je uključen u **36 projekata**, pri čemu je u 32 projekta nositelj.

U prethodnom razdoblju, prije financiranja putem programskih ugovora, najveća projektna aktivnost nastavnika Fakulteta odvijala se putem poziva Sveučilišta. U okviru Natječaja za dodjelu potpora projektnim aktivnostima iskusnih znanstvenika na Sveučilištu u Rijeci (**UNIRI projekti** iskusnih znanstvenika 2023.) djelatnicima Fakulteta dodijeljeno je financiranje za ukupno **35 projekata**, 15 iz područja društvenih znanosti i 20 iz humanističke znanosti.

Dodatni pokazatelj istraživačke izvrsnosti i prepoznatljivosti znanstvenoga rada djelatnika Fakulteta predstavljaju UNIRI istraživačke titule dodijeljene 2024. godine. U okviru ove inicijative Sveučilišta, kojom se prepoznaje uspješnost u vođenju kompetitivnih istraživačkih projekata i doprinos razvoju istraživačkih kapaciteta, šestero djelatnika Fakulteta steklo je istraživačke titule: prof. dr. sc. Elvio Baccarini, prof. dr. sc. Boran Berčić, izv. prof. dr. sc. Marko Jurjako, prof. dr. sc. Vjeran Pavlaković, izv. prof. dr. sc. Iris Vidmar Jovanović i dr. sc. Jeremy Walton.

U petogodišnjem je razdoblju Fakultet kontinuirano razvijao svoju znanstvenu i stručnu aktivnost **organizacijom i suorganizacijom znanstvenih skupova**. Između 2021. i 2025. godine Fakultet je organizirao ili suorganizirao ukupno 70 znanstvenih i stručnih skupova (dokaz 5.1.5.) od čega je 55 skupova (78,6 %) organizirano samostalno, a 15 (21,4 %) u suradnji s drugim domaćim i inozemnim ustanovama. Prema međunarodnom dosegu 29 skupova (41,4 %) imalo je međunarodni karakter, dok je 41 skup (58,6 %) bio nacionalnog karaktera. Gotovo svi skupovi (97,1 %) bili su znanstveni, dok je manji broj imao znanstveno-stručni karakter. Fakultet će i u narednom razdoblju nastaviti podržavati (su)organizaciju međunarodnih konferencija, za što su osigurana sredstva u programskim ugovorima (aktivnost 1.1.4. Organizacija i realizacija znanstvenog ili stručnog skupa). Slika 5.1.6. prikazuje udio organizacije skupova za pojedine odsjeke od 2021. do 2025.



Slika 5.1.6. *Udio organiziranih skupova po odsjecima od 2021. do 2025.*

Među značajnijim međunarodnim skupovima organiziranim ili suorganiziranim u promatranom razdoblju izdvajaju se VIII. International European Congress on Social Sciences (2022), CLARC 2021 i CLARC 2023, La cultura italiana a Fiume (2022), 2. DARIAH-HR međunarodna konferencija Digital Humanities & Heritage (2022). Fakultet je sudjelovao i u organizaciji međunarodnih skupova u suradnji s uglednim domaćim i inozemnim institucijama, među kojima se izdvajaju npr. International Humboldt Conference – Between Ruptures and Persistence (2024., u suradnji s Leibniz Institutom).

Uz organizaciju skupova djelatnici Fakulteta aktivno sudjeluju i u radu **organizacijskih i programskih odbora** znanstvenih i stručnih skupova. U promatranom razdoblju sudjelovali su u organizacijskim i/ili programskim odborima ukupno **116 skupova** (Tablica 5.7. Analitičkog priloga Samoanalizi). Broj skupova u kojima su djelatnici sudjelovali pokazuje kontinuiran rast tijekom razdoblja: s 14 skupova u 2021. godini na 29 skupova u 2024. i 33 skupa u 2025. godini.

Nastavnici Fakulteta aktivno sudjeluju **u radu nacionalnih stručnih tijela** koja oblikuju i unapređuju sustav visokog obrazovanja i znanosti u Republici Hrvatskoj. Kontinuirana zastupljenost članova Fakulteta u matičnim odborima i drugim nacionalnim tijelima potvrđuje njihov znanstveni i stručni ugled te aktivan doprinos razvoju nacionalnog sustava visokog obrazovanja.

Fakultet je kontinuirano zastupljen u radu Matičnih odbora u područjima društvenih i humanističkih znanosti, osobito u poljima psihologije, pedagogije, filozofije, teologije i religijskih znanosti, filologije i kroatologije. U mandatnom razdoblju 2024. – 2028. godine četiri članice Fakulteta imenovane su u matične odbore za područja društvenih i humanističkih znanosti. Kontinuitet sudjelovanja Fakulteta u nacionalnim stručnim tijelima potvrđen je i u prethodnom mandatnom razdoblju (2021. – 2024.) u kojem su predstavnice Fakulteta također sudjelovale u radu matičnih odbora za psihologiju, filozofiju i teologiju, filologiju te pedagogiju i srodna područja. U istom mandatnom razdoblju prof. dr. sc. Marina Vicelja-Matijašić odlukom Nacionalnog vijeća za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj imenovana je u Povjerenstvo za zakonske akte koji uređuju sustav znanosti i visokog obrazovanja (dokaz 5.1.6.).

Nastavnici Fakulteta aktivno sudjeluju u radu Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti (HAZU). Akademkinja Silvana Vranić redovita je članica Razreda za filološke znanosti HAZU-a i Odbora za dijalektologiju, zajedno s prof. dr. Sanjom Bogović (Zupčić), i Odbora za normu hrvatskoga standardnog jezika. Ujedno obnaša dužnost voditeljice Zavoda za povijesne i društvene znanosti HAZU-a u Rijeci. Izv. prof. dr. sc. Mario Kolar izabran je 2024. godine za člana suradnika HAZU-a u Razredu za književnost.

Djelatnici Fakulteta aktivno sudjeluju i u postupcima vrednovanja znanstvenih projekata Hrvatske zaklade za znanost (HRZZ). U sastav panela za vrednovanje imenovana su četiri nastavnika Fakulteta, za područja pedagogije, psihologije, edukacijsko-rehabilitacijskih znanosti, logopedije, sociologije, socijalnih djelatnosti, obrazovnih znanosti i rodnih studija te za područja filologije, teologije i filozofije.

Izdavačka djelatnost Filozofskog fakulteta predstavlja važan segment potpore razvoju znanstvenoistraživačkog rada, nastavne djelatnosti i diseminacije znanstvenih spoznaja. Sustav izdavaštva na Fakultetu uređen je Pravilnikom o izdavačkoj djelatnosti Filozofskog fakulteta u Rijeci, kojim se definiraju vrste izdanja, kriteriji za njihovo objavljivanje, nadležna tijela te postupci predlaganja, vrednovanja i odobravanja publikacija. Temeljna svrha izdavačke djelatnosti jest doprinos razvoju i konkurentnosti znanstvenih, stručnih, obrazovnih i nastavnih aktivnosti Fakulteta uz osiguravanje visokih standarda kvalitete za svako izdanje. O provedbi i razvoju izdavačke politike Fakulteta brine se Povjerenstvo za izdavačku djelatnost, koje koordinira sve faze izdavačkog procesa – od planiranja i prijave izdanja do provedbe postupaka recenziranja, lekture, uređivanja i pripreme publikacija. Izdavački proces temelji se na unaprijed definiranim kriterijima i standardima, uključujući Izdavački standard Filozofskog fakulteta i standarde Sveučilišta u Rijeci, čime se osigurava kvaliteta, prepoznatljivost i usklađenost izdanja s akademskim standardima.

Fakultet sustavno potiče izdavanje znanstvenih monografija, uredničkih izdanja, nastavne literature i drugih publikacija koje pridonose razvoju pojedinih znanstvenih područja te unaprjeđenju kvalitete nastave. U Programskim ugovorima (aktivnost 1.8.1. Objava autorskih i uredničkih knjiga, znanstvenih monografija i zbornika radova) osigurana su sredstva za podršku izdavanju autorskih i uredničkih knjiga, znanstvenih monografija i zbornika radova. Planiranje izdavačke djelatnosti provodi se putem godišnjih planova izdavačke djelatnosti, čime se osigurava transparentnost postupaka, usklađenost izdavačkih aktivnosti s potrebama sastavnica Fakulteta te strateško upravljanje izdavačkim resursima.

Radi povećanja dostupnosti i vidljivosti izdanja Fakultet je uspostavio mrežni portal IZDAVAŠTVO FFRI-ja putem kojega su javno dostupni podaci o izdanjima, dokumenti, upute za autore i urednike te obrasci potrebni za provedbu izdavačkog procesa. Na taj se način osigurava transparentnost izdavačke djelatnosti i dostupnost informacija svim dionicima akademske zajednice.

Fakultet redovito izdaje četiri **časopisa**: Fluminensiju, Psihologijske teme, Časopis za povijest Zapadne Hrvatske i European Journal of Analytic Philosophy. Detaljnije su informacije o časopisima prikazane u Tablici 5.1.1. Časopis IKON je do 2022. godine izlazio u izdanju Fakulteta, a danas izlazi u obliku godišnje serije knjiga, pod izdavačkom kućom Brepols Publishers iz Belgije.

Tablica 5.1.1. *Znanstveni časopisi koje izdaje Fakultet*

	Fluminensia	Psihologijske teme	European Journal of Analytic Philosophy	Časopis za povijest Zapadne Hrvatske
jezik	hrvatski, engleski i drugi strani jezici	hrvatski i engleski	engleski	hrvatski, engleski, talijanski i slovenski
izlazi od	1989. g.	1992. g.	2005. g.	2006. g.
broj svezaka/ brojeva godišnje	2	3	2	1 (od 2013. g.; 2007. – 2012. dvobroj)
indeksiran u bazama	ESCI (WoS) Scopus MLA International Bibliography ERIH PLUS DOAJ EBSCO CARHUS Plus+ OpenDOAR Hrčak, HAW	ESCI (WoS) Scopus PsycINFO EBSCO DOAJ, ProQuest ERIH PLUS Hrčak	Scopus (od 2019.) WoS – ESCI The Philosopher's Index PhilPapers ERIH PLUS Hrčak	Hrčak
kvartil	2024.: Q1 2025.: Q2	2024.: Q3 2025.: Q3	2024.: Q1 2025.: Q1	/
sastav uredništva	24 člana: 14 iz Hrvatske 10 iz inozemstva	20 članova: 10 iz Hrvatske 10 iz inozemstva	14 članova: 5 iz Hrvatske 9 iz inozemstva	34 člana: 16 iz Hrvatske 18 iz inozemstva

Izdavanje znanstvenih časopisa predstavlja jednu od zahtjevnijih djelatnosti Fakulteta jer podrazumijeva kontinuirano osiguravanje visokih standarda kvalitete uredničkih postupaka, recenzijskog procesa i etičnosti znanstvenoga publiciranja. Uredništva fakultetskih časopisa djeluju u okolnostima ograničenih ljudskih i financijskih resursa, istodobno nastojeći održati vidljivost časopisa, osigurati redovitost izlaženja te unaprijediti njihovu međunarodnu prepoznatljivost i indeksiranost u relevantnim bazama podataka.

Do 2022. godine časopisi su ostvarivali financijsku potporu putem javnih poziva Ministarstva znanosti i obrazovanja za financiranje znanstvenih časopisa, dok se od 2023. godine njihovo financiranje osigurava kroz programske ugovore. Takav model financiranja omogućio je kontinuitet izdavačke djelatnosti, no nije u potpunosti uklonio izazove povezane s održivim razvojem časopisa i osiguravanjem potrebnih uredničkih i tehničkih kapaciteta.

Djelatnici Fakulteta aktivno sudjeluju u radu **uredništava domaćih i međunarodnih znanstvenih i stručnih časopisa**. U petogodišnjem razdoblju evidentirano je ukupno 119 časopisa u kojima su djelatnici Fakulteta obnašali dužnosti glavnih, izvršnih ili gostujućih urednika te članova uredničkih i savjetodavnih odbora (Tablica 5.8. Analitičkog priloga Samoanalizi). U odnosu na prethodni reakreditacijski ciklus, u kojem su zabilježena urednička angažiranja u 33 časopisa, riječ je o povećanju od gotovo 3,6 puta. Ovakav trend potvrđuje kontinuirani rast prepoznatljivosti i stručnog ugleda djelatnika Fakulteta te njihovu sve intenzivniju uključenost u nacionalne i međunarodne mreže znanstvenoga izdavaštva. Od ukupno 119 časopisa u kojima djelatnici Fakulteta sudjeluju u uredništvima njih 79 indeksirano je u međunarodno relevantnim bibliografskim i citatnim bazama podataka, uključujući 32 časopisa zastupljena u bazi Web of Science te 52 u Scopusu.

Vanjski suradnici koje Fakultet angažira u izvođenju nastave priznati su stručnjaci u svojim područjima djelovanja. Podaci o njihovim kvalifikacijama javno su dostupni na mrežnim stranicama odsjeka i samostalnih katedri te, prema potrebi, putem profila u sustavu CroRIS, na Portalu Sveučilišta ili mrežnim stranicama matičnih ustanova (dokaz 5.1.7.). Odabir vanjskih suradnika provodi se na razini odsjeka i samostalnih katedri, pri čemu vijeća odsjeka/katedre predlažu angažman suradnika u skladu s potrebama studijskih programa, nastavnim sadržajima i raspoloživim nastavnim kapacitetima. Angažman vanjskih suradnika čini sastavni dio godišnjeg planiranja nastavnog procesa te je usklađen s potrebama studijskih programa i ukupnim nastavnim opterećenjem Fakulteta, a detaljnije je opisan u temi IV Samoanalize.

Znanstvena djelatnost Fakulteta ostvaruje se i kontinuiranim izvođenjem **doktorskih studija**. Od 2021. do 2025. godine na Fakultetu je obranjeno ukupno 36 doktorskih disertacija na četirima doktorskim studijima: Filozofija i suvremenost, Doktorski studij Pedagogija, Doktorski studij iz psihologije te Doktorski studij Povijest i dijalektologija hrvatskoga jezika (dokaz 5.1.8.). U odnosu na prethodni reakreditacijski ciklus, kada je obranjeno 26 doktorskih disertacija, navedeni rezultat potvrđuje kontinuitet i stabilnost doktorske izobrazbe te aktivnu ulogu Fakulteta u stvaranju novih znanstvenih kadrova. Disertacije obuhvaćaju širok raspon tema iz humanističkih i društvenih znanosti, uključujući filozofiju, psihologiju, pedagogiju, jezikoslovlje i filologiju, te pridonose razvoju znanstvenih spoznaja i jačanju istraživačkog profila Fakulteta. Doktorski studiji detaljnije su prikazani u poglavlju 5.4. Samoanalize.

Od 2021. do 2025. godine nastavnici i suradnici Fakulteta ostvarili su brojna **priznanja i nagrade** za znanstvena, stručna i umjetnička postignuća na državnoj, regionalnoj, strukovnoj, međunarodnoj i sveučilišnoj razini (dokaz 5.1.9.). Među najznačajnijim državnim priznanjima primjeri su Državne nagrade za znanost Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (doc. dr. sc. Feđa Milivojević, Državna nagrada za znanost za 2021. godinu, prof. dr. sc. Sanja Smojver Ažić, Godišnja nagrada za popularizaciju i promidžbu znanosti — područje društvenih znanosti za 2024. godinu) te nagrade „Ivan Filipović“ za izniman doprinos području odgoja i obrazovanja (prof. emeritus Vladimir Takšić, Nagrada za životno djelo, za 2023. godinu, prof. dr. sc. Bojna Ćulum Ilić, u području visokog školstva za 2021. godinu). Djelatnici Fakulteta dobitnici su i priznanja na regionalnoj razini, primjerice nagrade Grada Rijeke za doprinos promicanju znanstvene, kulturne i društvene djelatnosti (izv. prof. dr. sc. Gianna Mazzieri-Sanković, Zlatna plaketa "Grb Grada Rijeke" — za doprinos internacionalnom znanstvenom istraživanju te promidžbi riječke književne i jezične baštine). Na strukovnoj i međunarodnoj razini dodijeljena su priznanja za znanstvene doprinose u pojedinim disciplinama (npr. prof. dr. sc. Mladenka Tkalčić, Društveno priznanje "Marulić: Fiat Psychologia", Hrvatsko psihološko društvo). Posebno mjesto zauzimaju priznanja Sveučilišta i Zaklade Sveučilišta kojima se kontinuirano vrednuje znanstvena izvrsnost djelatnika Fakulteta. U promatranom razdoblju djelatnici Fakulteta primili su više nagrada za znanstvenu izvrsnost, nagrada za životno djelo te priznanja u kategorijama mladih znanstvenika i istaknutih istraživača.

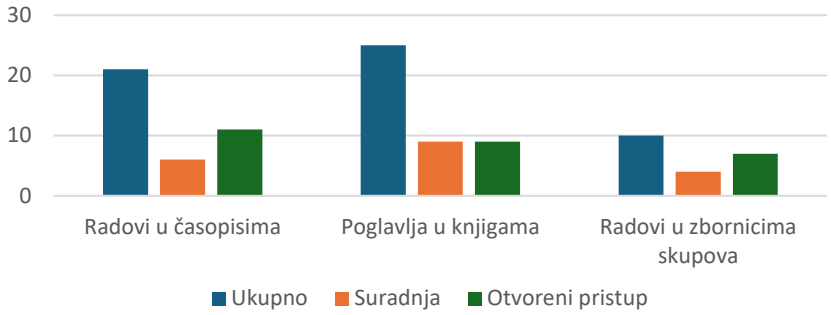
U petogodišnjem razdoblju Filozofski fakultet pokazao je visoku i rastuću znanstvenu prepoznatljivost, koja je ponajprije vidljiva u porastu ukupne znanstvene produkcije, velikom udjelu publikacija indeksiranih u WoS-u i Scopusu, rastu udjela uredničkih angažmana u međunarodno relevantnim časopisima i porastu broja međunarodnih kompetitivnih projekata. U odnosu na prethodni reakreditacijski ciklus zabilježena su poboljšanja u kvaliteti publikacija, projektnoj aktivnosti i međunarodnoj uključenosti. I dalje se bilježi neujednačena razina znanstvene izvrsnosti među područjima, potreba za daljnjim povećanjem udjela publikacija u najvišim kategorijama, kao i unaprjeđenje institucionalnog okvira za sustavno praćenje i potporu projektnim aktivnostima. U sljedećem bi razdoblju prioritet trebao biti dovršetak jednostavnijeg i funkcionalnog sustava upravljanja projektnim ciklusom, uz jasnu podjelu odgovornosti i snažniju administrativnu potporu nastavnicima, te ciljano poticanje kvalitativnog iskoraka u publikacijama, međunarodnoj suradnji i istraživačkoj izvrsnosti.

5.2. Visoko je učilište prepoznatljivo po stručnim postignućima u svim poljima u kojima izvodi stručne studije.

Iako Fakultet ne izvodi stručne studije, njegova je djelatnost usmjerena i na doprinos razvoju struke kroz stručni rad nastavnika, primjenu rezultata znanstvenih istraživanja u praksi, sudjelovanje u stručnim projektima i tijelima te organizaciju stručnih skupova i druge oblike suradnje sa zajednicom.

Od ukupnog broja publikacija Fakulteta, detaljno prikazanih u poglavlju 5.1., nastavnici su od 2021. do 2025. godine objavili ukupno **56 stručnih radova**, od čega **21 stručni rad u časopisima, 25 stručnih poglavlja u knjigama** te **10 stručnih radova u zbornicima skupova** (Tablica 5.1. Analitičkog priloga Samoanalizi). Od 21 stručnog rada objavljenog u časopisima jedan je rad objavljen u časopisu indeksiranom u bazi WoS Core Collection – ESCI, a tri rada u časopisima indeksiranima u bazi Scopus, dok je preostalih 17 radova (81 %) objavljeno u drugim stručnim časopisima, pretežno domaćeg i regionalnog

dosega. Od ukupno 56 stručnih radova njih 18 (32 %) proizašlo je iz suradnje s ustanovama u Republici Hrvatskoj, dok je međunarodna suradnja u ovom segmentu zastupljena jednim radom. Dvadeset sedam radova (48 %) dostupno je u otvorenom pristupu (Slika 5.2.1.), čime se omogućuje šira dostupnost stručnih spoznaja i olakšava njihova primjena u obrazovnoj, javnoj i drugim relevantnim područjima prakse.



Slika 5.2.1. *Stručni radovi objavljeni od 2021. do 2025.*

Stručni se rad u znatnoj mjeri ostvaruje u okviru centara Fakulteta, koji predstavljaju institucionalnu platformu za povezivanje stručnosti nastavnika s potrebama struke i zajednice. Centri omogućuju interdisciplinarno povezivanje, razvoj i provedbu stručnih projekata, edukativnih programa i drugih oblika prijenosa znanja.

Razvijenost stručne djelatnosti vidljiva je i u opsegu projekata i aktivnosti sa zajednicom. Na mrežnim stranicama Fakultet i zajednica sustavno su predstavljeni stručni i znanstveno-razvojni projekti iz područja profesionalnog usmjeravanja, obrazovanja odraslih, obrazovanja nastavnika, digitalizacije, jezičnih tehnologija, jednostavnog jezika i drugih područja relevantnih za struku i zajednicu. Od 2021. do 2025. godine evidentirano je više od **25 stručnih projekata** različitog opsega.

Transfer znanja ostvaruje se i organizacijom edukacija, radionica, tribina, panela, seminara te drugih oblika javnog i stručnog djelovanja. Od 2021. do 2025. godine na Fakultetu je održano više od **120 znanstvenih i stručnih predavanja, 39 radionica, 9 tribina i 7 panela**, čime se stručne i znanstvene spoznaje prenose nastavnicima, stručnjacima, ustanovama, organizacijama, studentima i široj javnosti (izvor: mrežne stranice Fakulteta https://ffri.uniri.hr/dogadjanja/).

Stručne aktivnosti Fakulteta ostvaruju se i **organizacijom i suorganizacijom stručnih skupova namijenjenih djelatnicima izvan akademske zajednice**, osobito učiteljima, nastavnicima, stručnim suradnicima i drugim odgojno-obrazovnim djelatnicima. Od 2021. do 2025. godine Fakultet je organizirao odnosno suorganizirao niz takvih skupova, čime svoju ekspertizu neposredno povezuje s potrebama stručne prakse. Među primjerima se izdvajaju Međužupanijski stručni skup „Strukturirano znanje i problemska nastava povijesti“, koji je Agencija za odgoj i obrazovanje organizirala u suradnji sa Odsjekom za povijest, stručni skup „Višejezični učenik i njegov nastavnik“ organiziran u okviru projekta TEAM te Međužupanijski stručni skup „Suvremena metodološka kretanja vrednovanja, učenja i poučavanja“ organiziran u suradnji s Katedrom za metodiku Odsjeka za filozofiju.

Nastavnici Fakulteta aktivno **sudjeluju na znanstveno-stručnim i stručnim skupovima i konferencijama**, čime pridonose razmjeni znanja sa stručnom zajednicom, predstavljanju rezultata znanstvenog i stručnog rada te njihovu prijenosu u praksu. Prema podacima iz CroRIS-a od 2021. do 2025. godine **34 od ukupno 901 zapisa (3,8 %) povezana su sa znanstveno-stručnim ili stručnim skupovima** (dokaz 5.2.1.). Od 34 zapisa **32 su povezana sa skupovima mješovite znanstveno-stručne naravi**, dok su dva izričito označena kao stručni skupovi, oba namijenjena učiteljima i nastavnicima.

Izdavačka djelatnost Fakulteta, uz znanstvene i nastavne publikacije, obuhvaća i **stručna izdanja usmjerena na prijenos znanja i njegovu primjenu u profesionalnoj praksi**. Njima se stručne kompetencije i rezultati rada nastavnika stavljaju na raspolaganje relevantnim profesionalnim skupinama, ustanovama i široj zajednici. Kao primjeri mogu se izdvojiti izdanja usmjerena na **odgojno-obrazovnu praksu i stručno**

usavršavanje, poput priručnika Znaš li da tvoje ruke misle? Poučavanje za kritičko mišljenje u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju namijenjenog nastavnicima strukovnih škola. Stručnu i primijenjenu dimenziju izdavaštva potvrđuje i e-izdanje Obrazovanje u doba umjetne inteligencije koje razmatra mogućnosti i izazove primjene umjetne inteligencije u obrazovanju. Važan oblik diseminacije stručnih spoznaja predstavljaju i **zbornici znanstveno-stručnih skupova**, poput publikacije Riječki identitet: gospodarski, povijesni, jezični i kulturni odjeci. Recentna izdanja dostupna su i u elektroničkom obliku, čime se povećava njihova dostupnost nastavnicima, stručnjacima, ustanovama i široj javnosti.

Angažman nastavnika u uredništvima časopisa ovdje je detaljno prikazan u okviru poglavlja 5.1. jer se najveći dio uredničkih aktivnosti odnosi na sudjelovanje u uredništvima znanstvenih časopisa. Međutim, dio nastavnika aktivno pridonosi i uređivanju stručnih i strukovnih časopisa, čime sudjeluju u diseminaciji stručnih spoznaja i povezivanju akademske zajednice sa stručnom praksom. Primjerice, doc. dr. sc. Nadežda Elezović glavna je urednica časopisa Dispozitiv: Časopis za teoriju, vizualnu, izvedbenu i primijenjenu umjetnost, u izdanju Akademije primijenjenih umjetnosti Sveučilišta.

Prepoznatljivost stručnih kompetencija nastavnika Fakulteta potvrđuje se njihovim sudjelovanjem u **nacionalnim i međunarodnim stručnim tijelima, odborima, povjerenstvima i radnim skupinama**. Prema podacima iz UNIRI portfelja nastavnika od 2021. do 2025. godine nastavnici Fakulteta bili su uključeni u aktivnosti povezane s razvojem obrazovnog sustava, profesionalnih standarda, stručnog vrednovanja, javnih politika te razvojem pojedinih struka.

Vanjska prepoznatljivost stručnog doprinosa Fakulteta potvrđuje se i pojedinačnim priznanjima. Primjerice, prof. dr. sc. Siniša Kušić dobitnik je Priznanja za znanstveni doprinos razvoju obrazovanja odraslih za 2024. godinu, koje je dodijelila Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih u okviru 18. Tjedna cjeloživotnog učenja.

Povezanost Fakulteta sa stručnom praksom ostvaruje se i **uključivanjem stručnjaka iz prakse u izvođenje nastave**. Dok je postupak angažiranja detaljnije prikazan u temi IV, u kontekstu ovoga standarda posebno se ističe njihov doprinos povezivanju akademskih sadržaja s aktualnim potrebama i zahtjevima struke. U nastavu se uključuju stručnjaci s relevantnim profesionalnim iskustvom iz područja prevođenja, kulture, psihologije, obrazovanja i drugih područja, koji svojim neposrednim iskustvom iz profesionalnog okruženja studentima omogućuju uvid u suvremene metode rada, profesionalne standarde i izazove pojedinih djelatnosti. Njihovo sudjelovanje nadopunjuje teorijska i metodološka znanja koja studenti stječu od nastavnika Fakulteta te pridonosi razvoju praktičnih i profesionalnih kompetencija, razumijevanju zahtjeva tržišta rada i spremnosti studenata za uključivanje u profesionalno okruženje. Njihovo neposredno iskustvo iz profesionalne prakse nadopunjuje akademsku ekspertizu nastavnika Fakulteta te studentima omogućuje upoznavanje sa stvarnim radnim okruženjem, aktualnim stručnim izazovima i profesionalnim standardima.

5.3. Visoko učilište utječe znanstvenim i/ili umjetničkim radom svojih nastavnika na gospodarstvo i društvo u cjelini.

Strategijom razvoja FFRI-ja za razdoblje 2021. – 2025. transfer znanja i regionalna uključenost definirani su kao zasebno razvojno područje, s ciljevima usmjerenima na razvoj institucionalnih mehanizama potpore transferu znanja, jačanje suradnje sa zajednicom, razvoj stručnih i ekspertnih usluga te povećanje broja projekata koji uključuju dionike iz gospodarstva i zajednice.

U skladu s postavljenim strateškim ciljevima Fakultet je tijekom petogodišnjeg razdoblja razvio mehanizme za sustavno poticanje i vidljivost transfera znanja. Osnovano je **Povjerenstvo za razvoj i unaprjeđenje transfera znanja**, radno tijelo Fakulteta usmjereno na razvoj i unaprjeđenje stručne djelatnosti te sustavno povezivanje stručnih kompetencija nastavnika i rezultata znanstvenoistraživačkog rada s potrebama struke i zajednice (dokaz 5.3.1.).

Od 2024. godine Fakultet dodjeljuje **Nagrade Filozofskog fakulteta za transfer znanja i društveni angažman** (Pravilnik o nagradama i priznanjima) za različite oblike suradnje Fakulteta s neakademskim

subjektima iz javnog, privatnog i neprofitnog sektora kroz pružanje edukacijskih, istraživačkih, stručnih, savjetodavnih i drugih usluga ili provođenje istovrsnih aktivnosti. Transfer znanja podrazumijeva naplatne usluge koje Fakultet pruža neakademskim subjektima iz javnog, privatnog i neprofitnog sektora, dok društveni angažman podrazumijeva suradnju Fakulteta s neakademskim subjektima iz javnog, privatnog i neprofitnog sektora s ciljem provedbe zajedničkih aktivnosti koje su obostrano korisne. Nagrade za transfer znanja i društveni angažman dodijeljene su 2025. godine Riječkoj kroatističkoj školi (Nagrada za transfer znanja) i prof. dr. sc. Sanji Smojver Ažić (Nagrada za društveni angažman), dok je 2024. godina Nagrada za transfer znanja dodijeljena prof. dr. sc. Svjetlani Kolić-Vehovec.

Suradnja Fakulteta s gospodarstvom i širom zajednicom ostvaruje se i putem **institucijskih sporazuma o suradnji**, koji predstavljaju važan okvir za razvoj različitih oblika partnerskih odnosa i prijenos znanja i stručnih kompetencija u društveno okruženje. Prema izvještajima o provedbi Strategije Sveučilišta broj aktivnih institucijskih sporazuma o suradnji s gospodarstvom i zajednicom pokazuje značajan opseg i dinamiku suradnje. Broj aktivnih sporazuma iznosio je 39 u 2021. godini, 39 u 2022., 87 u 2023., 90 u 2024., te 34 u 2025. godini. Pad broja sporazuma u 2025. godini posljedica je revizije postojećih i potpisivanje novih ugovora, zbog čega određeni broj ugovora nije potpisan u ovoj godini. Jedan od strateških ciljeva Fakulteta jest i povećanje broja nastavnika koji svoje znanstvene i stručne kompetencije nude gospodarstvu i zajednici putem platforme RI_MAP matchmaking. Broj nastavnika uključenih u platformu povećao se s početnih šest u 2021. godini na sedam u 2022., pet u 2023., 13 u 2024. te 11 nastavnika u 2025. godini. Među nastavnicima koji putem platforme nude svoje znanstvene i stručne usluge gospodarstvu i zajednici su, primjerice, Asmir Gračanin, Kornelija Mrnjaus i Nadja Čekolj.

Fakultet dodatno potiče razvoj kompetencija potrebnih za učinkovit transfer znanja kroz sudjelovanje nastavnika u odgovarajućim edukacijama. Od 2021. do 2025. godine neki oblik **edukacije usmjeren na razvoj kompetencija za transfer znanja** završilo je ukupno 30 nastavnika, odnosno 17 % nastavnika Fakulteta.

Filozofski fakultet u Rijeci razvija različite oblike **diseminacije rezultata** znanstvenog i stručnog rada. Aktivnosti Fakulteta predstavljaju se putem mrežnih stranica, medijskih objava, društvenih mreža, javnih predavanja, radionica, tribina i drugih javnih događanja, čime se rezultati rada nastavnika i Fakulteta čine dostupnima različitim skupinama korisnika.

Temeljni kanal javnog informiranja predstavljaju društvene mreže i mrežne stranice Fakulteta, na kojima se kontinuirano objavljuju vijesti i događanja. Posebno je značajna rubrika Mediji o nama, koja sustavno prati i arhivira medijske objave o Fakultetu i njegovim nastavnicima. Od 2021. do 2025. institucionalno vezane aktivnosti Fakulteta zabilježene su u približno 285 medijskih objava evidentiranih na stranici *Mediji o nama* (bez uračunatih osobnih autorskih kolumni pojedinih nastavnika, koje predstavljaju zasebnu, individualnu publicističku djelatnost). Medijska prisutnost obuhvaća pretežno lokalni i regionalni tisak (najzastupljeniji Novi list), elektroničke medije (HRT Radio Rijeka, Kanal Ri) te dvojezične medije namijenjene talijanskoj nacionalnoj manjini (La Voce del Popolo, La Voce di Fiume), uz povremene objave u nacionalnim i međunarodnim medijima vezane uz istraživanja i stručni angažman pojedinih nastavnika. Tematski su najzastupljenije riječka/fijumanska baština, javnozdravstvene teme iz područja psihologije te karijerno usmjeravanje studenata.

Važan oblik doprinosa zajednici predstavlja i **popularizacija znanosti**. Nastavnici Fakulteta su u promatranom razdoblju sudjelovali u ukupno **154 aktivnosti** popularizacije znanosti, u javnim predavanjima, radionicama, tribinama i drugim događanjima u okviru različitih manifestacija (npr. Festival znanosti, Sveučilište za 3. dob, Dani otvorenih vrata) i programima namijenjenim učenicima, studentima, stručnjacima i široj javnosti. Primjerice, Odsjek za filozofiju sudjelovao je na Noći istraživača 2025. postajom Filozofija kroz igračke – misaoni eksperimenti za djecu! Mladenka Tkalčić i Dražen Domijan održali su predavanje u okviru manifestacije Baltazar na Gradini. Također se ističu dugogodišnje sudjelovanje nastavnika u manifestaciji Rijeka psihologije u okviru Tjedna psihologije u Hrvatskoj te aktivnosti povezane s jezikom, kulturom i baštinom, poput manifestacije Benja 2.0 – Tjedan glagoljice. Suradnja sa zajednicom te publiciranje i diseminacija znanstvenoga rada prepoznate su i u programskim

ugovorima (aktivnost 4.6.1. Popularizacija znanosti) unutar kojih su osigurana sredstva za troškove organizacije događanja za popularizaciju znanosti te njihove promocije.

Fakultet sustavno potiče aktivnosti popularizacije znanosti putem dodjele Nagrade Filozofskoga fakulteta za popularizaciju znanosti. Nagrada se dodjeljuje za izniman doprinos predstavljanju humanističkih i društvenih znanstvenih otkrića, znanstvenih metoda i znanstvenih tema s ciljem educiranja šire publike i promicanja ugleda Fakulteta, a posebno uzimajući u obzir doseg i kvalitetu aktivnosti, utjecaj na ciljnu publiku te direktno promicanje Fakulteta.

Povezivanje obrazovanja i znanosti s tržištem rada Fakultet nastoji ostvariti i aktivnostima koje provodi Alumni klub, a kojima se ostvaruje suradnja s pravnim subjektima u kojima rade bivši studenti, potiče se i razvija programe cjeloživotnog obrazovanja te se zalaže za aktivno propitivanje društvene zbilje i odnosa u društvu. Osim toga, važnu ulogu ima i Ured za karijere. Fakultet potrebe tržišta rada prati i neposrednim susretima s poslodavcima, kao i tematskim predavanjima i radionicama usmjerenim na razvoj kompetencija relevantnih za zapošljavanje (npr. predavanje i radionica 'Što kad se prvi put zaposlim kao učitelj ili stručni suradnik?').

Na lokalnoj su razini aktivnosti nastavnika Fakulteta prvenstveno usmjerene na suradnju s Gradom Rijekom. Primjerice, prof. dr. sc. Vesna Kovač bila je članica stručne radne skupine, imenovane od strane gradonačelnika Rijeke, za izradu programa Zdravstvenog odgoja i obrazovanja. Prof. dr. sc. Barbara Kalebić Maglica sudjelovala je kao recenzentica Priručnika za Zdravstveni odgoj i obrazovanje za 5. i 6. razrede, dok je prof. dr. sc. Mihaela Matešić sudjelovala kao lektorica priručnika. Prof. dr. sc. Dijana Grgurić članica je upravnog vijeća Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja.

Na županijskoj razini tadašnja dekanica Fakulteta bila je uključena u Savjet za praćenje izrade Plana razvoja Primorsko-goranske županije, dok su profesori Benedikt Perak i Dijana Grgurić bili uključeni u izradu virtualnog asistenta Zvane, umjetne inteligencije koja omogućuje pristup informacijama o kulturnom i glazbenom nasljeđu Istre i Kvarnera, u Ustanovi Ivan Matetić Ronjgov te platforme Zaspal Pave. Platforma je nastala sklopu rada studenata na Odsjeku za kulturalne studije i suradnje Ustanove Ivan Matetić Ronjgov i Laboratorija za istraživanje kulturne složenosti pri Fakultetu. Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije nastavna je i stručna baza Fakulteta. Ugovor o suradnji omogućuje izvođenje stručne prakse u okviru kolegija Praksa iz kliničke psihologije, pri čemu studenti diplomskog studija Psihologija stječu praktična znanja i vještine pod stručnim vodstvom mentora Zavoda i nastavnika Fakulteta.

Djelatnici Fakulteta sudjeluju i u nacionalnim inicijativama. Primjerice, prof. dr. sc. Barbara Kalebić Maglica bila je među autoricama smjernica „Dijete na prvom mjestu – Smjernice za medijsko izvještavanje i javnu komunikaciju o dječjem zdravlju i debljini kod djece", koje su razvili Hrvatski zavod za javno zdravstvo i UNICEF. Prof. dr. sc. Alessandra Pokrajac-Bulian sudjelovala je u izradi Hrvatskih smjernica za liječenje odraslih osoba s debljinom, koje pružaju stručni okvir za prepoznavanje, procjenu, liječenje i praćenje debljine kao kronične bolesti te predstavljaju doprinos unapređenju kvalitete zdravstvene skrbi i interdisciplinarnom pristupu problemu debljine.

Vrijedan primjer suradnje s vanjskim dionicima predstavlja razvoj nacionalnih Smjernica za inkluzivne titlove, u kojem su sudjelovali Katedra za translatologiju Fakulteta, Društvo hrvatskih prevoditelja znakovnog jezika, Kultura svima svugdje, Ministarstvo titlova (obrt i inicijativa iz Zagreba za prevodilačke i titlerske usluge u kulturi) i Društvo hrvatskih audiovizualnih prevoditelja, uz potporu Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske, Grada Zagreba, Hrvatskog audiovizualnog centra i Pravobranitelja za osobe s invaliditetom.

Izražen je angažman nastavnika u nacionalnom obrazovnom sustavu. Primjerice, Branka Drljača Margić članica je Državnog povjerenstva za provedbu Natjecanja iz engleskoga jezika (2023. – 2026.) te članica radnih skupina Nacionalnoga centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja za izradu ispita državne mature iz Engleskoga jezika u svojstvu sadržajne recenzentice; Tihana Kraš članica je Državnog povjerenstva za provedbu Natjecanja iz engleskoga jezika (2022. – 2024.); Iva Buchberger članica je radne skupine za izradu Nacrta prijedloga kurikuluma nastavnog predmeta Kritičko mišljenje.

Više o pojedinačnim angažmanima nastavnika može se pronaći na njihovim službenim UNIRI portfeljima.

Nastavnici Fakulteta od 2021. do 2025. sudjelovali su u radu brojnih **znanstvenih i upravljačkih tijela** izvan Fakulteta, na razini Sveučilišta te nacionalnoj i međunarodnoj razini. Trideset (30) nastavnika iz jedanaest (11) ustrojbenih jedinica bilo je članovima gotovo sedamdeset (70) takvih tijela. Najzastupljenija su sveučilišna tijela (stručna vijeća, povjerenstva za priznavanje kvalifikacija, odbori za kvalitetu, Senat i njegova radna tijela), a na nacionalnoj razini posebno se ističe članstvo u odborima Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti te u Matičnim odborima pri Nacionalnom vijeću za visoko obrazovanje, znanost i tehnološki razvoj. Nastavnici Fakulteta sudjelovali su i u radu recenzentskih panela Hrvatske zaklade za znanost te u nacionalnim povjerenstvima za izradu standarda zanimanja u Hrvatskom kvalifikacijskom okviru. Međunarodna razina uključenosti ostvarena je prije svega kroz sudjelovanje u tijelima mreže YUFE (Young Universities for the Future of Europe), CEEPUS programu razmjene te u odborima međunarodnih akademskih nagrada (DAAD) (dokaz 5.3.2.). U odnosu na prethodno izvještajno razdoblje vidljiv je kontinuitet u angažmanu nastavnika u sveučilišnim i nacionalnim tijelima i odborima, uz dodatno jačanje međunarodne dimenzije njihova djelovanja kroz sudjelovanje u međunarodnim upravljačkim i savjetodavnim tijelima i programima. U odnosu na prethodno izvještajno razdoblje (2014. – 2018.), kada je zabilježeno sudjelovanje 38 djelatnika u 64 sveučilišna i nacionalna tijela i odbora, u promatranom je razdoblju zabilježen jednak broj takvih članstava (64), uz sudjelovanje 31 djelatnika iz 11 ustrojbenih jedinica.

Doprinos oblikovanju javnih politika ostvaruje se i sudjelovanjem nastavnika Fakulteta u istraživačkim i razvojnim projektima čiji su rezultati namijenjeni donositeljima odluka i javnim institucijama. Primjer predstavlja sveučilišni europski projekt SHEFCE (Steering Higher Education for Community Engagement, 2020.–2023.) u kojem su sudjelovale prof. dr. sc. Bojana Ćulum Ilić i Sandra Nuždić. Projekt je bio usmjeren na razvoj politika i mehanizama za jačanje društvenog angažmana visokih učilišta, a među njegovim rezultatima bile su preporuke za javne politike na nacionalnoj i europskoj razini te metodologija za izradu akcijskih planova sveučilišta. Rezultati projekta korišteni su i u razvoju trogodišnjeg akcijskog plana Sveučilišta u Rijeci za društveni angažman.

Centar za primijenjenu psihologiju proveo je između 2021. i 2023. Znanstveno istraživanje učinaka projekta: "e-Škole: Uspostava sustava razvoja digitalno zrelih škola (II. faza), koje je za CARNET provedeno s ciljem procjene učinaka programa na učenike, odgojno-obrazovne djelatnike i digitalnu zrelost škola. Rezultati istraživanja korišteni su za praćenje provedbe programa, izvještavanje nadzornih tijela i planiranje njegova nastavka, a istraživački tim Fakulteta izradio je i znanstveno utemeljene strateške i operativne preporuke za nastavak programa.

Nastavnici Fakulteta aktivno sudjeluju u nacionalnim i međunarodnim sustavima vrednovanja znanstvene i stručne djelatnosti. Njihov angažman obuhvaća recenziranje znanstvenih radova za domaće i međunarodne časopise, recenziranje znanstvenih knjiga i publikacija te sudjelovanje u evaluaciji projektnih prijedloga i obrazovnih programa. Podaci o recenzijama dostupni su na UNIRI portfeljima nastavnika (npr. Irena Vodopija Krstanović, Sanda Pletikosić Tončić). Doprinos sustavu vrednovanja proteže se i na evaluaciju projekata i programa. Primjerice, Bojana Ćulum Ilić sudjelovala je u evaluaciji projektnih prijedloga za domaće i međunarodne organizacije, dok je Bojana Vignjević Korotaj bila angažirana kao vanjska stručnjakinja Agencije za mobilnost i programe EU u ocjenjivanju projektnih prijedloga Erasmus+ programa.

U području humanističkih znanosti prijenos i primjena znanja ostvaruju se, među ostalim, kroz suradnju s kulturno-umjetničkim ustanovama, poput Hrvatskoga narodnog kazališta Ivana pl. Zajca, Muzeja Grada Rijeke, Muzeja turizma Opatija i Državnog arhiva u Rijeci. Dodatno, Odsjek za germanistiku, Odsjek za kroatistiku, Odsjek za kulturalne studije i Odsjek za povijest umjetnosti surađuju s Turističkom zajednicom Kvarnera na pripremi i/ili lekturi i prevođenju turističkih materijala.

Fakultet je u promatranom razdoblju sustavno ojačao mehanizme transfera znanja i društvenog angažmana (Povjerenstvo za transfer znanja, Nagrade za transfer znanja i društveni angažman, Nagrada za popularizaciju znanosti), uz zapaženu suradnju s gospodarstvom i zajednicom (institucijski sporazumi,

RI_MAP, Alumni klub, Ured za karijere), brojne medijske objave i aktivnosti popularizacije znanosti te izražen angažman nastavnika u nacionalnim i međunarodnim stručnim i upravljačkim tijelima. U sljedećem bi se razdoblju bilo poželjno usmjeriti na praćenje učinka provedenih aktivnosti na zajednicu, povećati udio nastavnika osposobljenih za transfer znanja te jasnije razdvajati i pratiti znanstvene i stručne pokazatelje, uključujući i prihode ostvarene stručnim uslugama.

5.4. Doktorski studiji visokog učilišta usklađeni su sa strateškim programom visokog učilišta, suvremenim znanstvenim/umjetničkim dostignućima, standardima struke i međunarodno prihvaćenim standardima kvalitetna doktorskog obrazovanja, gdje je primjenjivo.

Fakultet izvodi **četiri doktorska studija**: Doktorski studij *Filozofija i suvremenost*, Doktorski studij *Povijest i dijalektologija hrvatskoga jezika*, Doktorski studij *Pedagogija* i *Doktorski studij iz psihologije*.

Studiranje na doktorskim studijima uređeno je Pravilnikom o doktorskim studijima Filozofskoga fakulteta u Rijeci i Pravilnikom o doktorskim studijima Sveučilišta u Rijeci. Važeći pročišćeni tekst objedinjuje Pravilnik iz 2019. te izmjene i dopune iz 2021. i 2023. godine. Pravilnik uređuje ustroj studija, upis, tijela studija, prava i obveze doktoranada, mentorski rad, strukturu studija, prijavu i obranu teme te ocjenu i obranu doktorske disertacije.

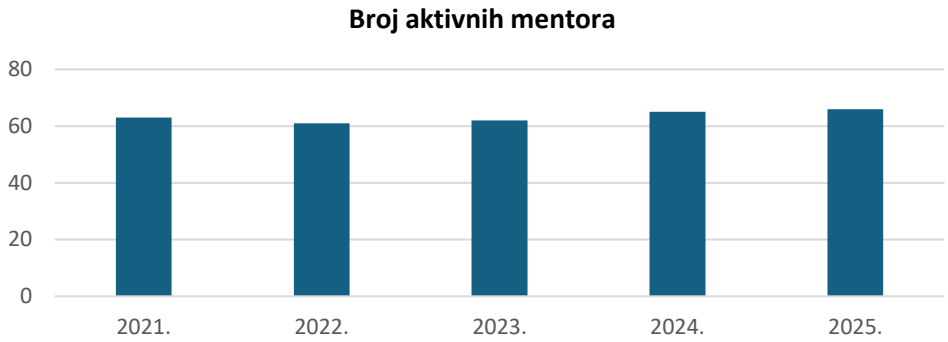
Fakultet provodi **izmjene i dopune studijskih programa** prema unaprijed utvrđenom postupku osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete, koji uključuje razinu odsjeka, Fakulteta i, prema vrsti izmjene, Sveučilišta. Postupak je uređen Naputkom o provedbi postupka vrednovanja studijskih programa Sveučilišta u Rijeci te internim uputama Fakulteta. Prijedlog izmjena i dopuna pokreće se na razini odsjeka odnosno nositelja studija, nakon čega se dokumentacija, uz odluku odsjeka i propisane obrasce, dostavlja prodekanu za studije i osiguravanje kvalitete. Za izmjene koje se donose na razini Fakulteta prijedlog vrednuje Odbor za kvalitetu, koji daje mišljenje i preporuke za eventualne dorade. Nakon usklađivanja prijedloga prodekan predlaže njegovo uvrštavanje na dnevni red Fakultetskog vijeća (dokaz 5.4.1.), koje donosi odluku o prihvaćanju izmjena i dopuna. Kod izmjena koje zahtijevaju daljnje sveučilišno vrednovanje, odluka Fakultetskog vijeća i pripadajuća dokumentacija upućuju se Povjerenstvu za vrednovanje studijskih programa Sveučilišta u Rijeci na daljnje postupanje. Nakon provedenog postupka i odobrenja izmjena predlagatelj osigurava objavu pročišćene verzije studijskog programa na mrežnim stranicama Fakulteta.

Podaci o doktorskim prate se putem Godišnjih izvještaja o radu studija (dokaz 5.4.2.). Obrazac obuhvaća opće podatke o studiju, podatke o strukturi nastavnika i strukturi doktoranada prema godini studija, državljanstvu i načinu financiranja, kao i podatke o odobrenim doktorskim temama, obranjenim doktoratima, prosječnoj dobi i trajanju studija. Nadalje, prikupljaju se podaci o mentorstvu (broj mentora, njihove publikacije i publikacije u suautorstvu s doktorandima), istraživačkim projektima te uključenosti nastavnika i doktoranada u projekte. Posebna se cjelina odnosi na kvalitetu nastave, uključujući rezultate i komentare evaluacije doktoranada te prijedloge za unapređenje studija, dok se završno prikupljaju podaci o usavršavanju doktoranada u zemlji i inozemstvu.

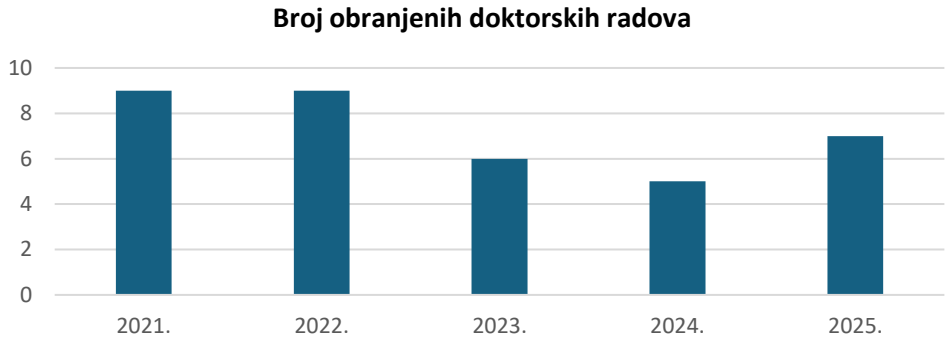
Strategija razvoja Filozofskoga fakulteta u Rijeci za razdoblje 2021.–2025. i Akcijski plan za unapređenje kvalitete 2021.–2026. doktorske studije povezuju s razvojem znanstvenoistraživačke djelatnosti, povećanjem kvalitete istraživanja, razvojem međunarodne suradnje i jačanjem istraživačkih kapaciteta Fakulteta. Fakultet je kao posebne ciljeve postavio povećanje broja obranjenih doktorskih disertacija te povećanje broja nastavnika koji mogu biti aktivni mentori na doktorskim studijima. Za razdoblje provedbe Strategije postavljen je cilj povećanja broja obranjenih doktorskih disertacija za dvije godišnje u odnosu na prethodnu godinu te povećanja broja aktivnih mentora za pet.

Praćenje provedbe Strategije potvrđuje da su se navedeni ciljevi sustavno pratili (Izvješće o provedbi Strategije razvoja Fakulteta u 2025., 2024., 2023., 2022. i 2021. godini). Od 2021. do 2025 prosječno je godišnje obranjeno sedam doktorata (Slika 5.4.2), dok se broj mentora kreće od 61 do 66, ovisno o godini

(Slika 5.4.1). Broj aktivnih mentora uključenih u doktorske studije porastao je u odnosu na prethodno reakreditacijsko razdoblje (57 aktivnih mentora u 2018. godini) i relativno je stabilan kroz cijelo razdoblje.



Slika 5.4.1. *Broj aktivnih mentora od 2021. do 2025.*



Slika 5.1.8. *Broj obranjenih doktorskih radova od 2021. do 2025.*

Usklađenost doktorskih studija s ključnim načelima suvremenog europskog doktorskog obrazovanja (npr. Salzburg Principles and Recommendations Europske udruge sveučilišta (EUA), Seven Principles for Innovative Doctoral Training Europske komisije) vidljiva je prije svega u istraživačkoj orijentaciji doktorskih studija. U programima doktorskih studija posebna se pozornost posvećuje jačanju istraživačkih i metodoloških kompetencija doktoranada, razvoju prenosivih vještina, akademskog integriteta i znanstvene komunikacije. Na Doktorskom studiju iz psihologije naglašena je potpuna orijentiranost istraživanju. Doktorski studij Pedagogija predviđa razvoj kompetencija za samostalno dizajniranje i provedbu istraživanja, rad u istraživačkim timovima, osmišljavanje projekata, kritičku analizu suvremenih istraživačkih ideja. Na Doktorskom studiju Filozofija i suvremenost naglasak je na originalnom znanstvenom istraživanju, praćenju recentnih rasprava i uključivanju u suvremene istraživačke projekte. Doktorski studij Povijest i dijalektologija hrvatskoga jezika posebno ističe radionice, mentorski rad, visoku izbornost i individualizaciju programa te razvoj metodoloških kompetencija za samostalna terenska, dijalektološka, tekstološka i onomastička istraživanja.

Studijski sadržaji kontinuirano se dopunjuju suvremenim metodološkim pristupima i rezultatima recentnih istraživanja, a doktorandima se omogućuje sudjelovanje u međunarodnim predavanjima koja se organiziraju na Fakultetu (npr. Philosophy in Three Acts' About humor, a new book series for Northwest Passage Book, and more), radionicama (npr. Milica Miočević – radionice: 'R', medijacija, metaanalize – 22. i 23. 10. 2025., Philosophical Approaches to Cognitive Science and Psychiatry, Mental disorders, public justification, and values), ljetnim školama (npr. Ljetna škola Cres Summer School in Linguistic Fieldwork and Language Documentation CresSSLing) i drugim oblicima cjeloživotnog učenja.

Međunarodni standard individualiziranog doktorskog obrazovanja ostvaruje se kroz sustav mentorstva i praćenja napretka. Pravilnik o doktorskim studijima Fakulteta propisuje obveze mentora u metodološkom

usmjeravanju doktoranda, definiranju teme, praćenju izrade disertacije i godišnjem izvještavanju o napretku, a u slučaju interdisciplinarnosti istraživanja predviđa mogućnost imenovanja komentora. Na Doktorskom studiju iz psihologije dodatno je predviđeno troćlano Povjerenstvo za praćenje rada doktoranda. Svaki doktorand u suradnji s Povjerenstvom za praćenje njegova rada kreira individualni plan i program studiranja s popisom obaveznih i izbornih aktivnosti i odgovarajućim ECTS bodovima.

Fakultet doktorsko obrazovanje sustavno povezuje sa svojom znanstvenoistraživačkom djelatnošću, pri čemu se doktorande **uključuje u istraživačke projekte**, istraživačke skupine i druge oblike znanstvenoga rada (dokaz 5.4.3.). Time se doktorski studij ostvaruje u neposrednom istraživačkom okruženju, a doktorandima se omogućuje stjecanje iskustva u oblikovanju i provedbi istraživanja, primjeni istraživačkih metoda, radu u istraživačkim timovima, diseminaciji rezultata i razvoju samostalne istraživačke karijere.

Posebno vrijedan pokazatelj **povezanosti doktorskog obrazovanja i kompetitivno financiranih istraživanja** predstavljaju doktorske disertacije čija su istraživanja neposredno povezana s istraživačkim programima projekata Fakulteta. Tako je Vito Balorda na doktorskom studiju Filozofija i suvremenost 2024. godine obranio disertaciju Uzročno objašnjenje u molekularnoj biologiji. Tijekom doktorskog istraživanja bio je član istraživačkog tima HRZZ projekta Teorijske pretpostavke molekularne biologije (ThUMB) (IP-2018-01-3378), financiranog u okviru kompetitivnog projektnog financiranja, koji se bavio upravo pitanjima znanstvenog objašnjenja, bioloških funkcija, mehanizama i prirodne selekcije u kontekstu molekularne biologije.

Sličan obrazac vidljiv je i kod Nene Vukelić, čiji je doktorski rad iz 2021. godine izrađen u okviru HRZZ projekta Formalno obrazovanje u funkciji održivog razvoja (forOR), te kod Nadje Čekolj, koja je tijekom istog projekta provela doktorsko istraživanje povezano s obrazovanjem za održivi razvoj. Na doktorskom studiju Filozofija i suvremenost isti je model ostvaren kod Ive Martinić, koja je svoju disertaciju izradila u sklopu programa razvoja karijera mladih istraživača i HRZZ projekta Javno opravdanje i pluralizam sposobnosti.

Doktorska istraživanja povezana s kompetitivno financiranim istraživanjima omogućuju doktorandima sudjelovanje u suvremenim istraživačkim programima, razvoj istraživačkih kompetencija i uključivanje u međunarodnu znanstvenu komunikaciju.

Fakultet potiče aktivno **uključivanje doktoranada u znanstvenu komunikaciju** i omogućuje im predstavljanje rezultata doktorskih istraživanja na domaćim i međunarodnim znanstvenim skupovima. Sudjelovanje na konferencijama predstavlja važan dio razvoja istraživačkih kompetencija doktoranada jer im omogućuje izlaganje rezultata istraživanja, dobivanje povratnih informacija od drugih istraživača, razvijanje prezentacijskih i komunikacijskih vještina te stvaranje međunarodnih kontakata i potencijala za buduću znanstvenu suradnju.

Posebno se ističe sudjelovanje doktoranada Fakulteta na 9. međunarodnoj PhD konferenciji „Etika i integritet u istraživanjima – teorija i praksa“, održanoj 27. i 28. studenoga 2025. na Sveučilištu u Ljubljani, a organiziranoj u suradnji Sveučilišta u Ljubljani, Sveučilišta u Grazu i Sveučilišta u Rijeci. Na konferenciji je svoje radove predstavilo šest doktorandica Fakulteta. Posebno je istaknuta Tanja Prokop, doktorandica doktorskog studija Filozofija i suvremenost, koja je za izlaganje Empathy and epistemic injustice: a phenomenological perspective on research ethics in social care institutions dobila priznanje za istaknutog predavača. Sudjelovanje doktoranada u ovom obliku međunarodne doktorske konferencije potvrđuje njihovu uključenost u međunarodnu akademsku zajednicu i razvoj kompetencija povezanih s odgovornim i etički utemeljenim istraživanjem.

Na Doktorskom studiju Pedagogija Fakultet sustavno potiče predstavljanje istraživanja doktoranada u okviru Doktorske konferencije za doktorande poslijediplomskih doktorskih studija pedagogije i obrazovnih znanosti – DOKON. Organizacija konferencije na razini Odsjeka za pedagogiju tako predstavlja kontinuirani oblik potpore razvoju istraživačkih i profesionalnih kompetencija doktoranada.

Na doktorskom studiju Filozofija i suvremenost uključivanje doktoranada u znanstvenu komunikaciju dodatno se ostvaruje specijaliziranim doktorskim radionicama i znanstvenim skupovima koje organizira Odsjek za filozofiju u suradnji s doktorskim studijem. Primjerice, u svibnju 2024. održana je Doctoral workshop with prof. David Estlund (Brown University), na kojoj su svoja doktorska istraživanja predstavili Iva Martinić, Mladen Bošnjak, Lovro Grgić i Tanja Prokop, nakon čega je međunarodni gostujući profesor doktorandima pružio stručne komentare i preporuke za daljnji razvoj istraživanja. Doctoral workshop with prof. David Estlund sličan je oblik rada ostvaren i na doktorskoj radionici s prof. Mirkom Danielom Garasicem u veljači 2024., na kojoj su svoja istraživanja predstavili doktorandi Iva Martinić, Julija Perhat, Mladen Bošnjak i Aleksandar Šušnjar.

Doktorandima se omogućuje predstavljanje rezultata istraživanja pred stručnom zajednicom, dobivanje povratne informacije, razvoj vještina znanstvenog izlaganja i argumentacije, umrežavanje s drugim doktorandima i istraživačima te upoznavanje sa suvremenim metodološkim i teorijskim pristupima.

Strategija razvoja Filozofskoga fakulteta u Rijeci 2021. – 2025. u okviru cilja 2. Istraživanje predviđa osnivanje zajedničkoga humanističkog doktorskog studija. Cilj je uspostaviti suvremen, istraživački usmjeren doktorski program koji će objediniti postojeće znanstvene kapacitete Fakulteta u području humanističkih znanosti te omogućiti sustavan razvoj novih istraživača. Predloženi doktorski studij razvijen je na temelju dugogodišnje znanstvene i nastavne djelatnosti Fakulteta u disciplinama kao što su književnost, lingvistika, povijest, povijest umjetnosti i kulturologija. Ove discipline već imaju razvijene diplomske studije, istraživačke projekte i međunarodne suradnje, a novi doktorski studij omogućit će njihovo povezivanje unutar jedinstvenog interdisciplinarnog istraživačkog okvira. Povjerenstvo za izradu prijedloga poslijediplomskoga sveučilišnog (doktorskog) studija pod radnim nazivom Doktorski studij humanističkih znanosti (dokaz 5.4.4) osnovano je u rujnu 2022. godine. Sastav Povjerenstva uključivao je, uz prodekana za znanosti i međunarodnu suradnju, i predstavnike Uprave i sustava osiguravanja kvalitete, koordinatore predviđenih modula te predstavnike relevantnih odsjeka. Od 2022. do 2025. Povjerenstvo je intenzivno radilo na izradi nacrta studija te je izrađen okvirni nastavni plan. U svibnju 2026., nakon što je ocijenjeno da je Povjerenstvo u pretežnom dijelu završilo razvojnu fazu, dekanica je donijela Odluku o razrješenju Povjerenstva u dotadašnjem sastavu i formatu (dokaz 5.4.5.) te u sljedećoj fazi predstoji operativan rad na pripremi materijala potrebnih za pokretanje inicijalne akreditacije studija.

Doktorski studiji predstavljaju važnu komponentu znanstvenoistraživačke djelatnosti Fakulteta te su povezani s istraživačkim projektima, mentorskim radom i uključivanjem doktoranada u nacionalnu i međunarodnu znanstvenu zajednicu. Sustavno praćenje kvalitete i ishoda doktorskih studija, kao i rast i stabilnost mentorskih kapaciteta, potvrđuju njihovu povezanost sa strateškim razvojem Fakulteta. Istodobno, pokretanje zajedničkoga doktorskog studija humanističkih znanosti predstavlja važan razvojni iskorak kojim će se postojeći znanstveni kapaciteti humanističkih disciplina povezati u interdisciplinarni istraživački okvir. U narednom će razdoblju Fakultet posebnu pozornost usmjeriti na razvoj novog i daljnje unaprjeđivanje kvalitete postojećih doktorskih programa te sustavno jačanje mentorskih kapaciteta.

5.5. Visoko učilište u svojim aktivnostima, procesima i aktima primjenjuje načela otvorene znanosti.

Djelovanje Fakulteta na području otvorene znanosti odvija se u skladu s trorazinskim okvirom – nacionalnim, sveučilišnim i fakultetskim. Na nacionalnoj je razini Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih u svibnju 2025. donijelo Hrvatski plan za otvorenu znanost, koji otvorenu znanost definira kao skup načela i praksi usmjerenih na dostupnost, ponovnu upotrebljivost i djeljivost znanstvenih istraživanja u korist znanstvenika i društva u cjelini, a kroz šest glavnih ciljeva posebno ističe povećanje dostupnosti rezultata istraživanja otvorenim pristupom, uključivanje otvorene znanosti kao kriterija u vrednovanju istraživača i institucija te poticanje otvorenih obrazovnih sadržaja. Plan pritom izrijekom navodi da je **Sveučilište u Rijeci**, uz sveučilišta u Zagrebu, Zadru i Splitu, jedno od hrvatskih sveučilišta koja su donijela formalnu politiku otvorene znanosti, čime je praksa koju Fakultet slijedi prepoznata i na nacionalnoj razini kao primjer dobre institucijske prakse.

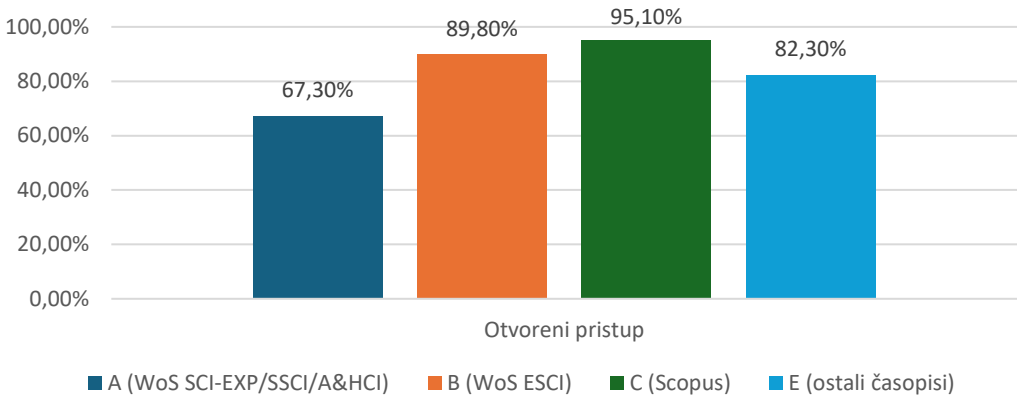
Na razini Sveučilišta na snazi je Politika otvorene znanosti, koju je Senat usvojio 21. rujna 2021. godine (a čija je revidirana verzija objavljena 2025.), te Odluka Senata od 22. ožujka 2022. o obvezi pohrane znanstvenih, stručnih i popularnih radova te istraživačkih podataka u institucijski repozitorij Sveučilišta i njegovih sastavnica. Na temelju sveučilišne odluke dekan Fakulteta donio je 2022. godine Odluku o obvezi pohrane znanstvenih, stručnih i popularnih radova te istraživačkih podataka u repozitorij Filozofskog fakulteta u Rijeci, čime je Fakultet sveučilišnu politiku razradio i operacionalizirao za vlastite potrebe. Odlukom su zaposlenici obvezani na pohranu digitalne kopije cjelovitog teksta svih znanstvenih, stručnih i popularnih radova te srodnih istraživačkih podataka, uz osiguravanje otvorenog pristupa kad god je to moguće, obuhvaćajući znanstvene i stručne radove u časopisima i zbornicima, monografije i poglavlja u knjigama, udžbenike, referentna djela, obrazovne sadržaje, prezentacije i postere s konferencija te ostale materijale. Propisani su i jasni rokovi pohrane, obveza korištenja standardne otvorene licencije (CC BY), odgovornost autora za pravovremenu pohranu, povezivanje istraživačkih podataka s pripadajućim publikacijama, kao i uloga Sveučilišne knjižnice Rijeka i Knjižnice Fakulteta u edukaciji i pružanju podrške zaposlenicima.

Kao dio podrške istraživačkoj djelatnosti i razvoju otvorene znanosti Knjižnica Fakulteta organizirala je radionicu Upravljanje istraživačkim podacima i izazovi dijeljenja podataka u suradnji sa Sveučilištem u Rijeci, Centrom za otvorenu znanost Sveučilišne knjižnice Rijeka i Hrvatskim arhivom podataka za društvene znanosti CROSSDA. Radionica je bila usmjerena na istraživače iz područja društvenih i humanističkih znanosti, a obuhvatila je teme upravljanja, anonimizacije, arhiviranja i dijeljenja istraživačkih podataka, autorskih i srodnih prava, otvorenih licencija te FAIR načela. Aktivnost predstavlja primjer institucionalne podrške Fakulteta odgovornom upravljanju istraživačkim podacima i primjeni načela otvorene znanosti.

Članovi Fakultetskog vijeća redovito se informiraju o novostima vezanim uz otvorenu znanost, putem izvješća dekana, prodekana i predstavnika Studentskog zbora (dokaz 5.5.1.) te informacija na mrežnim stranicama (primjerice Poziv na radionicu 'Upravljanje istraživačkim podacima i izazovi dijeljenja podataka', Otvorena znanost u projektima HRZZ / Open Science Café, Mrežna stranica „Otvorena znanost UNIRI").

Fakultet ima vlastiti institucijski repozitorij putem kojeg se provedba navedenih akata operacionalizira u praksi (Tablica 5.3. Analitičkog priloga Samoanalizi). Analiza podataka za posljednjih pet godina pokazuje visoku i rastuću razinu primjene načela otvorenog pristupa: od ukupno 506 radova objavljenih u časopisima njih 438 (87 %) pohranjeno je u otvorenom pristupu; od 51 uredničke knjige, u otvorenom je pristupu 46 (90 %); od 88 autorskih knjiga 42 (48 %); od 187 radova u zbornicima skupova 84 (46 %); od 248 poglavlja u knjigama 59 (24 %). Ukupno, od 1.080 publikacija u otvorenom je pristupu 669, odnosno 62 %. U području istraživačkih podataka u repozitorij je pohranjeno 10 skupova podataka, od kojih je 7 (70 %) u otvorenom pristupu.

Na razini Fakulteta 58,4 % znanstvenih i stručnih radova **dostupno je u otvorenom pristupu**, čime se rezultati istraživanja čine dostupnima široj nacionalnoj i međunarodnoj znanstvenoj zajednici te drugim dionicima. Otvoreni pristup povećava vidljivost i dostupnost znanstvenih rezultata, olakšava njihovu diseminaciju, potiče citiranost i doprinosi međunarodnoj prepoznatljivosti istraživanja koja se provode na Fakultetu. Slika 5.5.1. prikazuje postotak svih radova 2021. – 2025. koji su objavljeni u otvorenom pristupu.



Slika 5.5.1. *Postotak radova različitih kategorija objavljenih u otvorenom pristupu.*

Podaci o broju obranjenih završnih radova pohranjenih u institucijski repozitorij prikazani su u Tablici 5.5. Analitičkog priloga Samoanalizi.

Fakultet izdaje četiri znanstvena časopisa: Fluminensia (Odsjek za kroatistiku, od 1989.), Psihologijske teme (Odsjek za psihologiju, od 1992.), European Journal of Analytic Philosophy (Odsjek za filozofiju, od 2005.) i Časopis za povijest Zapadne Hrvatske (Odsjek za povijest, od 2006.), koji se svi objavljuju putem Portala hrvatskih znanstvenih i stručnih časopisa (Hrčak) u dijamantnom otvorenom pristupu, bez ikakvih naknada za autore ili čitatelje, pod odgovarajućim Creative Commons licencijama (CC BY, CC BY-SA, odnosno CC BY-NC). Sadržaj svih brojeva svakog od četiriju časopisa slobodno je i trajno dostupan svim korisnicima, čime Fakultet u potpunosti provodi načelo otvorenog pristupa publikacijama iz Politike otvorene znanosti Sveučilišta i vlastite Odluke o obvezi pohrane znanstvenih, stručnih i popularnih radova.

Analiza posjećenosti u Hrčku za 2025. godinu potvrđuje visoku vidljivost i korištenost fakultetskih časopisa u znanstvenoj zajednici. Fluminensia je u 2025. ostvarila 391.577 posjeta, čime se svrstava na 29. mjesto od 255 časopisa u području humanističkih znanosti (top 12 %), a Psihologijske teme 392.311 posjeta, odnosno 26. mjesto od 210 časopisa u području društvenih znanosti (top 12 %). European Journal of Analytic Philosophy, kao specijalizirani filozofski časopis uže ciljane publike, ostvario je 161.890 posjeta (86. mjesto od 255, gornja trećina), dok je Časopis za povijest Zapadne Hrvatske, najmlađi i tematski najuže profiliran časopis Fakulteta, zabilježio 55.307 posjeta (170. mjesto od 255). Ukupna posjećenost svih četiriju časopisa Fakulteta u 2025. godini iznosila je 1.001.085 posjeta, što nedvojbeno potvrđuje da otvoreni pristup značajno doprinosi vidljivosti, dosegu i korištenosti znanstvenih rezultata objavljenih u izdanjima Fakulteta, kako unutar, tako i izvan akademske zajednice.

Osim znanstvenih časopisa, Fakultet putem vlastite izdavačke djelatnosti objavljuje i znanstvene i stručne knjige (monografije, zbornike, udžbenike), koje se sukladno fakultetskoj Odluci o obvezi pohrane pohranjuju u institucijski repozitorij i, kada je to u skladu s pravima izdavača, čine dostupnima u otvorenom pristupu.

Fakultet je uspostavio jasan institucionalni okvir za provedbu načela otvorene znanosti te ga sustavno primjenjuje kroz obveznu pohranu publikacija i istraživačkih podataka, institucionalni repozitorij, edukaciju nastavnika i otvoreno dostupnu izdavačku djelatnost. Visok udio publikacija u otvorenom pristupu, kao i visoka posjećenost fakultetskih časopisa, potvrđuju razvijenu praksu otvorenog pristupa i njezin doprinos vidljivosti i dostupnosti znanstvenih rezultata. U sljedećem je razdoblju potrebno nastaviti povećavati udio publikacija i istraživačkih podataka dostupnih u otvorenom pristupu, osobito u kategorijama u kojima je taj udio niži, te dodatno poticati sustavno upravljanje, dokumentiranje i dijeljenje istraživačkih podataka prema FAIR načelima. Razvoj područja može se dodatno poduprijeti kontinuiranim informiranjem i edukacijom nastavnika o otvorenim licencijama, autorskim pravima i mogućnostima otvorenog objavljivanja.

6. POPIS PRILOGA – dokazi uz Samoanalizu Filozofskoga fakulteta u Rijeci (2021. – 2026.)

Uvod

0.3.1. Akcijski plan nakon reakreditacije 2014. godine
0.3.2. Dokumentacija povezana s reakreditacijom 2020. godine
0.3.3. Akcijski plan za unaprjeđenje kvalitete 2021. – 2026.

Tema I.

1.1.1. Odluka o prihvaćanju Strategije Fakulteta 2021. – 2025.
1.2.1. Struktura aktivnosti, pokazatelja i ciljeva_FFRI.xlsx
1.2.2. Plan napredovanja i zapošljavanja
1.2.3. Smjernice za reformu studijskih programa
1.2.4. Zapisnik 1. redovite sjednice Fakultetskog vijeća od 26. listopada 2023.
1.2.5. Zapisnik 1. redovite sjednice Fakultetskog vijeća od 31. listopada 2024.
1.2.6. Zapisnik 1. redovite sjednice Fakultetskog vijeća od 30. listopada 2025.
1.2.7. Praćenje aktivnosti u programskim ugovorima
1.2.8. Revizijsko izvješće 0525 FFRI
1.2.9. Odluka o imenovanju članova Povjerenstva za reformu studijskih programa
1.3.1. Anketa Alumni FFRI-ja_2026_rezultati
1.5.1. Tematska točka Razvojna perspektiva u osiguravanju kvalitete nastave na 6. sjednici Fakultetskog vijeća Fakulteta
1.5.2. Diseminacija tema osiguravanja kvalitete na odsjecima
1.5.3. Upute nastavnicima za provedbu studentskog vrednovanja nastave
1.5.4. Edukacija za auditore u postupku unutarnje prosudbe
1.5.5. Odluka o dodjeli informatičara
1.5.6. Ugovori o financiranju studija informatike

Tema II.

2.1.1. Primjer preporuke sveučilišnog Povjerenstva za vrednovanje studijskih programa
2.1.2. Primjer postupanja prema preporuci sveučilišnog Povjerenstva za vrednovanje studijskih programa
2.1.3. Primjer odluke o imenovanju radne skupine za izmjene i dopune studijskih programa
2.1.4. Smjernice za reformu prijediplomskih i diplomskih studijskih programa na Fakultetu
2.1.5. Prijedlog PZRSP za reformu studijskih programa na Fakultetu
2.1.6. Obrazac zahtjeva za inicijalnu akreditaciju studija
2.1.7. Obrazac Zahtjeva za inicijalnu akreditaciju studija
2.2.1. Primjer obrasca vrednovanja izmjena i dopuna studijskih programa
2.3.1. Projekt KOMPAS – razvoj stručne prakse
2.4.1. Obrasci za vrednovanje kvalitete programa cjeloživotnog obrazovanja
2.4.2. Primjer izvještaja o provedbi programa cjeloživotnog obrazovanja
2.4.3. Primjer godišnjeg izvještaja Sveučilištu o provedbi PCO-a na Fakultetu
2.4.4. Odluka o financiranju strateških mikrokvalifikacija

Tema III.

3.1.1. Suvremene nastavne metode_primjeri
3.1.2. Suradnja nastavnika i studenta_primjeri
3.1.3. Priznavanje izvannastavnih aktivnosti_primjeri
3.1.4. Nagrade za studente_izvještaj Povjerenstva
3.1.5. Studentska vrednovanja programa FFRI-ja_rezultati i izvještaji_primjeri

3.1.6. Očitovanja o evaluacijama_2025_2026
3.1.7. ISVU evaluacija zimskog semestra 2025_2026
3.1.8. Kolegiji namijenjeni uvodu u studij_primjeri
3.1.9. Edukacije o uporabi UI-ja_primjeri
3.1.10. Dopis pročelnicima i Smjernice za izradu rasporeda_2025_2026
3.1.11. Turnitin_potvrde za završni i diplomski rad_primjeri
3.1.12. Suradnička procjena
3.2.1. FV_Odluka_Izvedbeni planovi nastave u ak. god. 2025. – 2026.
3.2.2. Izvedbeni_plan-obrazac
3.2.3. Izvedbeni planovi PDS_primjeri
3.2.4. Izvedbeni planovi_DS_primjeri
3.2.5 Smjernice prodekana za nastavu za izradu izvedbenih planova 2025_2026
3.2.6. Dvostruko ocjenjivanje_primjer
3.2.7. Kontinuirano vrednovanje_primjer
3.2.8. GERM_Primjeri konzultacija
3.3.1. Analiza zanimanja maturanata za programe Fakulteta_2024_2025
3.3.2. Promocija Fakulteta_Izvješće Ureda za karijere_primjer
3.3.3. Festival znanosti Rijeka 2024
3.3.4. FFRI_Uvjeti upisa na diplomske studije_2026_2027
3.3.5. Plaćanje školarina u ratama_primjeri
3.3.6. Upis većeg broja ECTS bodova_primjeri
3.3.8. Obrazac_Prijava_problema-upisi_studomat-2023_2024-LJS
3.3.9. Prijava problema pri upisu kolegija_primjeri
3.3.10. Priznavanje inozemne stručne kvalifikacije – stručno mišljenje_primjer
3.3.11 Priznavanje inozemne strucne kvalifikacije_regulirane profesije_primjer
3.3.12. DOPIS - Hrvatska psihološka komora - mišljenje Povjerenstva_primjer
3.3.13. Priznavanje prijelaza s drugog sveučilišta_primjeri
3.3.14. Diploma_prijediplomski_hr i engl
3.3.15. Dopunska isprava o studiju_prijediplomski_hr_engl
3.3.16. Diploma_diplomski_hr_engl
3.3.17. Dopunska isprava o studiju_diplomski_hr_engl
3.3.18. Završno izvješće o provedenom arhiviranju diploma u ISeVO_2026
3.4.1. Prezentacija_brucosi-2025_2026
3.4.2. Nastavnici mentori na svim godinama_PDK_Zapisnik 2025-12-08 (1)
3.4.3. Ured za studente_eukacija_2022-2026
3.4.4. Radionice Ureda za akademsku podršku_primjeri
3.4.5. Program student mentor 2025_2026
3.4.6. Upitnik o potrebama i očekivanjima studentica i studenata Fakulteta_2025_2026
3.4.7. FFRI_nastavne i strične baze_kolovoz 2026
3.4.8. Zadovoljstvo poslodavaca_anketa i analiza_2022_2025
3.4.9. Razlozi odustajanja od studija_2017_2023
3.4.10. FFRI_studenti s teškoćama_2024_2025
3.4.11. FFRI_studenti s teškoćama_prilagodba
3.4.12. Student roditelj
3.4.13. Studenti s teškoćama_epilepsija
3.4.14. Akademska prilagodba_primjeri
3.5.1. UNIRI-Erasmus-povelja-u-VO-2021-2027
3.5.2. Analiza međunarodne suradnje_studenti_2026
3.5.3. Analiza odlazni studenti 2021. – 2026.
3.5.4. Informiranje o Erasmus natječaju_ izvješća za FV_primjer
3.5.5. Priznavanje Erasmus kolegija kao izbornih_primjeri
3.5.6. Analiza dolazni studenti 2021. – 2026.

3.5.7. Academic Recognition Instructions
3.5.8. Enrolment checklist
3.5.9. Arriving in Rijeka as an International Student_non-EU
3.5.10. Information-for-Erasmus-students_Cognitive-Sciences
3.5.11. Zadovoljstvo dolaznih studenata
3.5.12. Plan izvedbe nastave za dolazne Erasmus+ studente u ak. god. 2026. – 2027.
3.5.13. Dokumentacija za dolaznu mobilnost_primjeri
3.5.14. UNIRI_Preporuke_studenti_jezik

Tema IV.

4.1.1. Odluka o vanjskoj suradnji 2025_2026
4.1.2. Prihvaćanje Godišnjeg plana opterećenja nastavnika za akademsku godinu 2025. – 2026.pdf
4.1.3. Izvješće_izvedeni programi cjeloživotnog_2023_2024_FFRI
4.1.4. Pedagogija_evidencija nastave
4.1.5. Pedagogija_evidencija nastave_vanjski
4.1.6. Godišnja opterećenja izmjene
4.2.1. Plan napredovanja i zapošljavanja_PU
4.2.2. Odsjek za pedagogiju-Dopis obrazloženja za plan zapošljavanja
4.2.3. Primjeri zapošljavanja
4.3.1. Natječaj za izbor nastavnika i suradnika
4.4.1. Model raspodjele troškova za 2024 v2
4.4.2. Registri ugovora
4.6.1. Financijski dokumenti

Tema V.

5.1.1. Izvoz iz baze CroRIS_prilozi sa skupova
5.1.2. Odluka o dodjeli sredstava_Nena Vukelić
5.1.3. Komentari na Pravilnik o projektima u javnoj raspravi
5.1.4. Primjer Izvješća dekana, prodekana i predstavnika Studentskoga zbora FFRI-ja – informiranje o mogućnostima prijave projekata
5.1.5. Popis skupova_FFRI-ja_(su)organizator
5.1.6. Odluka o imenovanju Marine Vicelja-Matijašić u Povjerenstvo za zakonske akte koji uređuju sustav znanosti i visokog obrazovanja
5.1.7. Primjeri angažmana vanjskih suradnika na Filozofskom fakultetu u Rijeci
5.1.8. Popis obranjenih disertacija 2021. – 2025.
5.1.9. Primjeri nagrađenih nastavnika 2021. – 2025.
5.2.1. Izvoz iz baze CroRIS_prilozi_stručni skupovi
5.3.1. Odluka o imenovanju članova povjerenstva za transfer znanja
5.3.2. Primjeri sudjelovanja nastavnika u znanstvenim i upravljačkim tijelima
5.4.1. Primjer Dnevnog reda FV_izmjene programa DRS Pedagogija
5.4.2. Primjer godišnjeg izvještaja_DRS Psihologija
5.4.3. Popis doktoranda uključenih u projekte
5.4.4. Odluka o imenovanju Povjerenstva za izradu prijedloga poslijediplomskoga sveučilišnog (doktorskog) studija
5.4.5. Odluka o raspuštanju Povjerenstva za izradu prijedloga poslijediplomskoga sveučilišnog (doktorskog) studija
5.5.1. Izvješća dekanice, prodekana i predstavnika SZ_otvorena znanost