

**SVEUČILIŠTE U RIJECI**  
**FILOZOFSKI FAKULTET**  
Sveučilišna avenija 4  
KLASA: 400-01/21-01/38  
URBROJ: 2170-24-01-04-22-3  
Rijeka, 27. listopada 2022. godine

Temeljem čl. 14. Statuta Filozofskoga fakulteta u Rijeci, a u skladu sa Zakonom o porezu na dobit, Zakonom o porezu na dohodak, te Zakonom o PDV-u, dekan Fakulteta donosi

## **ODLUKU**

### **o financiranju troška reprezentacije djelatnika Filozofskoga fakulteta u Rijeci**

- I. Financiranje troška reprezentacije djelatnika Filozofskoga fakulteta u Rijeci (dalje u tekstu: Fakultet) moguće je ostvariti temeljem zahtjeva za povrat troškova reprezentacije.
- II. Pojedini pojmovi korišteni u ovoj Odluci imaju slijedeća značenja:
  - a. Reprezentacija podrazumijeva pravo na korištenje financijskih sredstava za prigodno darivanje i ugošćavanje poslovnih partnera te gostiju Fakulteta;
  - b. Poslovnim partnerima smatraju se osobe s kojima postoji poslovni odnos povezan s djelatnostima Fakulteta ili se očekuje da će se takav odnos uspostaviti;
  - c. Gosti predstavljaju osobe različite od poslovnih partnera Fakulteta i zaposlenika Fakulteta;
  - d. Poslovanje Fakulteta obuhvaća sve aktivnosti vezane za registrirane djelatnosti Fakulteta.
- III. Pravo na korištenje financijskih sredstava za pokriće troškova reprezentacije, neovisno o sredstvima terećenja, može se ostvariti na osnovu prethodne najave troškova reprezentacije temeljem podnesenog obrasca najave troška reprezentacije (Obrazac 1) uz koji mora biti priložen dokaz o budućem događaju u odnosu na koji se očekuje nastanak troška.
- IV. Zahtjev za povratom troškova reprezentacije podnosi se na obrascu zahtjeva za isplatu troškova reprezentacije (Obrazac 2) uz koji mora biti priložen dokaz o održanom događaju koji je rezultirao potraživanim troškom s popisom osoba koje su u njemu sudjelovale te svim knjigovodstvenim ispravama temeljem kojih je moguće utvrditi osnovanost i visinu potraživanog troška.
- V. Odobreni iznos troška reprezentacije tereti financijsku karticu koju u svojem zahtjevu odredi podnositelj.
- VI. Sve obrasce utvrđene ovom Odlukom odobrava dekan.
- VII. Uputa o uvjetima i načinu financiranja troška reprezentacije djelatnika Filozofskog fakulteta u Rijeci, obrazac najave troškova reprezentacije te obrazac zahtjeva za isplatu troškova reprezentacije sastavni su dio ove Odluke.

VIII. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

 Dekan  
prof. dr. sc. Aleksandar Mijatović

Dostaviti:

- Pročelnicima odsjeka, ovdje
- Prodekanu za poslovne odnose i razvoj, ovdje
- Financijskoj službi, ovdje
- Dekanatu, ovdje
- Pismohrani, ovdje

## UPUTA O UVJETIMA I NAČINU FINANCIRANJA TROŠKA REPREZENTACIJE DJELATNIKA FILOZOFSKOG FAKULTETA U RIJECI

Ostvarivanje prava na povrat troška reprezentacije<sup>1</sup> ovisi o ispunjenju određenih uvjeta koji **uvijek moraju biti kumulativno ispunjeni**. U protivnom, u slučaju da nije ispunjen jedan ili više uvjeta, zahtjev za financiranje troška će biti odbijen.

Povrat troška reprezentacije biti će odobren u slučaju:

(A).- da je trošak nastao u odnosu na poslovne partnere<sup>2</sup> i/ili goste Fakulteta koji imaju poseban značaj za poslovanje Fakulteta<sup>3</sup> i/ili uzvanike na prigodnom obilježavanju blagdana, obljetnica, manifestacija i drugih važnih događaja, konferencija, međunarodnih sastanaka, potpisivanja značajnijih ugovora te drugih protokolarnih događanja u organizaciji Fakulteta,

(B).- da je trošak nastao u odnosu na:

- ugostiteljske usluge (hrana i piće) kao što su domjenak, poslovni ručak, večera ili catering koje se pružaju unutar prostora Fakulteta ili izvan njega, ili
- nabavu prigodnih poklona u povodu obilježavanja blagdana, obljetnica, manifestacija, međunarodnih sastanaka, svečanih sjednica, primanja te drugih važnih poslovnih događaja u okviru obavljanja protokolarnih aktivnosti Fakulteta ili
- nabavu namirnica koje se pripremaju za sastanke s poslovnim partnerima i gostima Fakulteta, a koji se organiziraju u prostoru Fakulteta.

### **Najava troška reprezentacije – Obrazac 1**

Pravo na povrat troška reprezentacije, neovisno o sredstvima terećenja, može se ostvariti na **isključivo na osnovi prethodne najave troškova reprezentacije, koja se vrši temeljem Obrasca 1** uz koji mora biti priložen:

- a.- dokaz o budućem događaju (najava događaja/pozivnica/program događanja/e-mail s potvrdom sastanka ili sl.)

U slučaju zahtjeva za povratom troška reprezentacije bez prethodne najave, **isti će biti odbijeni**.

### **Zahtjev za isplatu troška reprezentacije – Obrazac 2**

**Zahtjev za povrat troškova reprezentacije postavlja se osnovom Obrasca 2.** Istom se, uslijed obveza Fakulteta prema Poreznoj upravi, moraju priložiti:

- a.- dokaz o nastalom događaju (pozivnica/program događanja/e-mail s potvrdom sastanka ili sl.),
- b.- popis osoba koje su ugošćivane,
- c.- računi za koje se potražuje povrat troška reprezentacije.

U slučaju da jedan ili više dokaza nije priloženo zahtjevu, **isti će biti odbijen**.

Navedeni izdaci, slučaju odbijanja zahtjeva, **smatraju se primicima po osnovi nesamostalnoga rada**.

---

<sup>1</sup> Reprezentacija podrazumijeva pravo na korištenje financijskih sredstava za prigodno darivanje i ugošćavanje poslovnih partnera te gostiju Fakulteta

<sup>2</sup> Poslovnim partnerima smatraju se osobe s kojima postoji poslovni odnos povezan s djelatnostima Fakulteta ili se očekuje da će se takav odnos uspostaviti

<sup>3</sup> Poslovanje Fakulteta obuhvaća sve aktivnosti vezane za registrirane djelatnosti Fakulteta

## ZAHTJEV ZA ISPLATU TROŠKA REPREZENTACIJE

Ime i prezime podnositelja zahtjeva:	
Odsjek/ustrojbeni jedinica:	
Iznos troška reprezentacije:	

Račun na koji je potrebno izvršiti povrat troškova reprezentacije	
Ime i prezime vlasnika računa:	
IBAN:	HR
Za izdatke teretiti: (upisati naziv financijske kartice)	

**Prilozi:**

- dokaz o održanom sastanku / događanju
- popis osoba koje su ugošćivane
- računi za koje se potražuje povrat troška reprezentacije

U Rijeci,            godine

**Potpis podnositelja zahtjeva**

**Odobrava Dekan**

---

---

## NAJAVA TROŠKA REPREZENTACIJE

Ime i prezime osobe odgovorne za organizaciju događaja/ugošćivanja:	
Odsjek/ustrojbeno jedinica:	
Kratak opis reprezentacije:	
Trošak reprezentacije:	

Prilog:

- Najava događaja/pozivnica/program događanja/e-mail s potvrdom sastanka i sl.

U Rijeci,        godine

**Potpis osobe odgovorne za organizaciju  
događanja/ugošćivanja**

**Odobrava Dekan**

---

---