

Pročišćeni tekst Pravilnika o korištenju slobodne studijske godine Filozofskoga fakulteta u Rijeci obuhvaća Pravilnik o korištenju slobodne studijske godine koji je donijelo Fakultetsko vijeće Filozofskoga fakulteta u Rijeci na 4. sjednici u akademskog godini 2019./2020. (KLASA: 003-01/19-01/55, URBROJ: 2170-24-01-03-19-1 od 30. siječnja 2020.) i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o korištenju slobodne studijske godine koji je donijelo Fakultetsko vijeće na 11. redovitoj sjednici u akademskog godini 2024./2025. (KLASA: 007-01/25-01/40, URBROJ: 2170-1-41-01-03-25-2 od 25.09.2025.) u kojima je naznačeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

PRAVILNIK O KORIŠTENJU SLOBODNE STUDIJSKE GODINE (pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Pravilnikom o korištenju slobodne studijske godine (dalje: Pravilnik) utvrđuju se prava, obveze te način korištenja slobodne studijske godine (dalje: sabbatical) za zaposlenike Filozofskoga fakulteta u Rijeci (dalje: Fakultet).

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku odnose se jednako na sve osobe, neovisno o spolnom i rodnom identitetu.

Članak 2.

(1) Zaposlenicima Fakulteta izabranima na znanstveno-nastavna radna mjesta (dalje: nastavnici) može se odobriti korištenje sabbaticala za znanstveno i stručno usavršavanje ili za znanstveno-stručni rad.

(2) Nastavnici mogu koristiti sabbatical jednom u sedam (7) godina i to nakon šest (6) godina efektivnog rada na Fakultetu na znanstveno-nastavnom radnom mjestu.

(3) Iznimno od stavka 2. ovog članka, pravo na sabbatical ne ostvaruje:

- nastavnik koji je u radnom odnosu na određeno vrijeme,
- nastavnik u godini koja prethodi njegovom umirovljenju,
- nastavnik poslije isteka akademske odnosno kalendarske godine u kojoj je navršio 65 godina života,
- nastavnik koji obnaša dužnost dekana, prodekana ili pročelnika odsjeka.

(4) Fakultet je obavezan u razdoblju odobrenog sabbaticala organizirati redovito obavljanje nastave i drugih obveza nastavnika kojemu je odobren sabbatical.

(5) Sabbatical se odobrava u akademskoj godini koja prethodi godini korištenja istog.

Članak 3.

(1) Sabbatical, u pravilu, započinje početkom akademske godine i traje neprekidno godinu dana.

(2) Sabbatical u istoj akademskoj godini može koristiti onoliko nastavnika za koliko je osigurano redovito obavljanje nastave i njihovih drugih obveza.

(3) Ako korištenje sabbaticala zatraži više nastavnika na istom Odsjeku, Vijeće odsjeka odlučuje koji nastavnik ima prednost u pogledu organizacije njegove nastave i njegovih obveza, uzimajući u obzir potrebe Odsjeka, mogućnosti Fakulteta te korist od korištenja sabbaticala za Fakultet i zaposlenika.

(4) Ukoliko Vijeće odsjeka ne može prihvatiti sve postavljene zahtjeve za korištenje sabbaticala svojih članova, te nije u mogućnosti razriješiti navedenu konkurenciju pristupom opisanim u prethodnom stavku, zahtjevi će se vrednovati slijedećim redoslijedom:

- zaposlenik koji nije koristio pravo na sabbatical do tog trenutka,
- zaposlenik koji dulje vrijeme nije koristio sabbatical od ostalih konkurenata,

- zaposlenik na višem znanstveno-nastavnom radnom,
- zaposlenik s duljim radnim stažem na Fakultetu.

(5) Na pisani obrazloženi prijedlog dekana, Fakultetsko vijeće može donijeti odluku o ukupnom dozvoljenom broju korištenja sabbaticala za određenu akademsku godinu.

II. UVJETI STJECANJA PRAVA

Članak 4.

- (1) Pravo korištenja sabbaticala ima nastavnik koji redovito ispunjava svoje obveze iz ugovora o radu.
- (2) U redovito ispunjavanje obveza iz ugovora o radu odnosno u efektivni rad ne uračunavaju se razdoblja u kojima nastavnik iz opravdanih razloga nije ispunjavao svoje obveze iz ugovora o radu dulje od tri (3) mjeseca (bolovanje, roditeljski odnosno roditeljski dopust, obavljanje javne službe ili dužnosti, neplaćeni dopust te drugi opravdani slučajevi).

Članak 5.

- (1) Za vrijeme korištenja sabbaticala nastavnik ima pravo na naknadu plaće u visini prosječne plaće isplaćene u prethodna tri (3) mjeseca.
- (2) Plaća u smislu stavka 1. ovog članka je osnovna plaća bez položajnih dodataka.
- (3) Nastavnik na sabbaticalu ne smije u svojstvu vanjskog suradnika držati nastavu na drugim institucijama.
- (4) Za vrijeme korištenja sabbaticala nastavnik nema pravo na naknadu troškova prijevoza.
- (5) Fakultet nema financijskih obveza prema nastavniku za vrijeme korištenja sabbaticala.

III. NAČIN STJECANJA PRAVA

Članak 6.

- (1) Zahtjev za korištenje sabbaticala podnosi se najkasnije četiri (4) mjeseca prije planiranog korištenja sabbaticala na obrascu koji je sastavni dio ovog Pravilnika (Obrazac 1).
- (2) Zahtjev mora sadržavati:
- plan rada s obrazloženim razlogom korištenja sabbaticala, obrazloženjem planiranih aktivnosti tijekom korištenja sabbaticala i njihovim očekivanim rezultatima,
 - način realizacije nastave i drugih obveza, odnosno podatke o osobi koja će preuzeti nastavu i druge obveze umjesto odsutnog nastavnika.
- (3) Zahtjev se podnosi Vijeću odsjeka na prethodnu suglasnost.
- (4) Ako je Vijeće odsjeka podržalo zahtjev nastavnika, dopis Vijeća odsjeka te vlastoručno potpisani zahtjev podnose se Fakultetskom vijeću na odobravanje.
- (5) Odlukom o sabbaticalu utvrđuje se znanstveni doprinos koji nastavnik treba ostvariti korištenjem sabbaticala.

Članak 7.

- (1) Za vrijeme korištenja sabbaticala nastavnik nema obvezu sudjelovati u nastavi, u radu Vijeća i drugih radnih ili upravljačkih tijela Fakulteta.
- (2) Nastavnik kojem je Fakultetsko vijeće odobrilo korištenje sabbaticala i koji koristi pravo iz stavka 1. ovog članka potpisuje izjavu koja je sastavni dio ovog Pravilnika (Obrazac 2).
- (3) Nastavnik koji je potpisao izjavu iz prethodnog stavka ne računa se kao dio kvoruma upravljačkih tijela, osim iznimno u slučajevima izbornih sjednica.
- (4) Uz izričitu suglasnost nastavnika kojem je odobren sabbatical, isti može biti imenovan članom povjerenstva (primjerice, u postupcima ocjene doktorskog rada, u postupcima izbora na više radno mjesto).

Članak 8.

- (1) Nastavnik kojem Vijeće odsjeka nije podržalo zahtjev za korištenje sabbaticala, može izjaviti žalbu.
- (2) Žalba se podnosi Fakultetskom vijeću u pisanom obliku.
- (3) Prije odlučivanja na Fakultetskom vijeću, zatražit će se pisano obrazloženje Vijeća odsjeka o razlozima nepodržavanja zahtjeva.
- (4) Odluka Fakultetskoga vijeća je konačna.

Članak 9.

- (1) Nastavnik može prekinuti korištenje sabbaticala.
- (2) Pisani obrazloženi zahtjev podnosi se Fakultetskom vijeću na obrascu koji je sastavni dio ovog Pravilnika (Obrazac 3).
- (3) Prije odlučivanja na Fakultetskom vijeću, zatražit će se mišljenje Vijeća odsjeka o razlozima prekida sabbaticala.
- (4) Odlukom Fakultetskoga vijeća o prekidu sabbaticala započeto korištenje sabbaticala smatra se iskorištenim.

Članak 10.

- (1) Ako nakon započinjanja korištenja sabbaticala nastupe izvanredne okolnosti koje nisu postojale i koje nije bilo moguće predvidjeti u vrijeme donošenja odluke o sabbaticalu (primjerice, bolovanje duže od 3 mjeseca, rodiljni odnosno roditeljski dopust ili druge izvanredne okolnosti), a zbog kojih nastavnik nije u mogućnosti koristiti odobreni sabbatical, nastavnik može podnijeti Vijeću, uz suglasnost voditelja ustrojstvene jedinice u kojoj radi, zahtjev za prekid korištenja sabbaticala (Obrazac 3).
- (2) Odlukom Fakultetskoga vijeća o prekidu sabbaticala zbog izvanrednih okolnosti nastavnik iz stavka 1. ovog članka ne gubi pravo korištenja sabbaticala, već će mu se na njegov zahtjev omogućiti korištenje preostalog vremena sabbaticala čim se za to steknu uvjeti.
- (3) Rok iz članka 2. stavka 2. ovog Pravilnika računa se od dana dovršetka korištenja preostalog perioda prekinutog sabbaticala iz prethodnog stavka.
- (4) Prekid sabbaticala nastupa danom donošenja odluke Fakultetskoga vijeća o prekidu sabbaticala.

IV. OBVEZE NASTAVNIKA

Članak 11.

- (1) Nakon završetka korištenja sabbaticala, a najkasnije u roku od trideset (30) dana od dana završetka, nastavnik je obavezan podnijeti Vijeću Odsjeka pisano izvješće o načinu korištenja sabbaticala i ispunjavanju plana aktivnosti na obrascu koji je sastavni dio ovog Pravilnika (Obrazac 4) iz kojih će biti vidljivo ostvarenje znanstvenog doprinosa utvrđenog odlukom Fakultetskog vijeća iz članka 6. stavka 5. ovog Pravilnika.
- (2) Izvješće nastavnika i dopis Vijeća odsjeka o prihvaćanju/neprihvaćanju izvješća dostavljaju se Fakultetskom vijeću na odlučivanje najkasnije u daljnjem roku od trideset (30) dana.
- (3) Ako Fakultetsko vijeće ne prihvati izvješće, nastavnik kojem Fakultetsko vijeće nije prihvatilo izvješće ne može podnijeti zahtjev za korištenje sabbaticala prije isteka dvostruko dužeg vremena određenog člankom 2. stavak 2. ovoga Pravilnika.

Članak 12.

Nakon korištenja sabbaticala, nastavnik je dužan raditi na Fakultetu najmanje onoliko vremena koliko je proveo na sabbaticalu, osim ako zbog prestanka ugovora o radu po sili zakona ili odlukom dekana isto nije moguće.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

(KLASA: 003-01/19-01/55, URBROJ: 2170-24-01-03-19-1 od 30.01.2020. godine)

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Fakulteta.

Članak 9.

(KLASA: 007-01/25-01/40, URBROJ: 2170-1-41-01-25-1 od 25. rujna 2025. godine)

(1) Na nastavnike koji u trenutku stupanja na snagu ovog Pravilnika koriste sabbatical primjenjuju se propisi koji su važili u trenutku odobravanja tog sabbaticala.

(2) Ovaj Pravilnik stupa na snagu protekom osmog dana od dana njegove objave na oglasnoj ploči Fakulteta, a primjenjuje se od akademske godine 2025./2026.

Dekanica



prof. dr. sc. Barbara Kalebić Maglica

KLASA: 007-01/25-01/40

URBROJ: 2170-1-41-01-03-25-3

Rijeka, 06. listopada 2025. godine