

**SVEUČILIŠTE U RIJECI
FILOZOFSKI FAKULTET**



SAMOANALIZA

Rijeka, rujan 2020.

OPĆI PODACI

Naziv vrednovanja visokog učilišta
Sveučilište u Rijeci, Filozofski fakultet

Naziv sveučilišta u čijem se sastavu nalazi vrednovano visoko učilište
Sveučilište u Rijeci

Godina osnutka
1998./1953.

Adresa
Sveučilišna avenija 4, 51 000 Rijeka

Telefon
051/265-600

Fax
051/216-099

Mrežna stranica
www.ffri.uniri.hr

Zvanje, ime i prezime čelnika visokog učilišta
izv. prof. dr. sc. Ines Srdoč-Konestra

Naziv banke i broj računa preko kojeg visoko učilište posluje
Zagrebačka banka d. d., žiro račun: 2360000-1101536455
(Matični broj: 3368491, OIB: 70505505759)

Lektura: Anastazija Vlastelić

Prijevod na engleski jezik: Ivana Edmonds

Tehnička obrada: Irena Miletić

U prikupljanju podataka sudjelovali su svi djelatnici Fakulteta te predstavnici studenata.

POVJERENSTVO ZA PRIPREMU SAMOANALIZE

(imenovano na 10. sjednici Fakultetskoga vijeća 26. rujna 2019. godine)

Uže Povjerenstvo (autori)

izv. prof. dr. sc. Ines Srdoč-Konestra, dekanica
prof. dr. sc. Alessandra Pokrajac-Bulian, prodekanica
izv. prof. dr. sc. Irena Vodopija-Krstanović, prodekanica
izv. prof. dr. sc. Siniša Kušić, prodekan
Violeta Čaval, mag. iur.
doc. dr. sc. Dubravka Božić Bogović
izv. prof. dr. sc. Sanja Smojver-Ažić
Sandra Vidić, dipl. oec.
Irena Miletić, struč. spec. inf.
Tomislav Čop, mag. hist. art. et phil., asistent, doktorski student
Dora Kunović, studentica

Šire Povjerenstvo (autori)

doc. dr. sc. Anita Memišević	izv. prof. dr. sc. Kornelija Mrnjaus
izv. prof. dr. sc. Antonija Primorac	dr. sc. Iva Buchberger
izv. prof. dr. sc. Branka Drljača Margić	Ivana Miočić, mag. paed.
doc. dr. sc. Neven Petrović	Nadja Čekolj, mag. paed. et soc.
Tomislav Čop, mag. hist. art. et phil.	Nena Vukelić, mag. psych.
izv. prof. dr. sc. Luca Malatesti	doc. dr. sc. Kosana Jovanović
doc. dr. sc. Petra Žagar-Šoštarić	doc. dr. sc. Goran Bilogrivić
Dario Maršanić, prof.	doc. dr. sc. Andrea Roknić Bežanić
doc. dr. sc. Manuela Svoboda	doc. dr. sc. Barbara Španjol-Pandelo
doc. dr. sc. Nataša Košuta	dr. sc. Nikolina Belošević
prof. dr. sc. Sanja Zubčić	dr. sc. Palma Karković-Takalić
izv. prof. dr. sc. Dejan Durić	Mario Pintarić, mag. hist. art.
Saša Stanić, prof.	izv. prof. dr. sc. Tamara Martinac Dorčić
Ante Jerić	doc. dr. sc. Tamara Mohorić
dr. sc. Ivana Nežić	doc. dr. sc. Rosanda Pahljina-Reinić
doc. dr. sc. Saša Potočnjak	izv. prof. dr. sc. Igor Bajšanski
izv. prof. dr. sc. Sanja Tadić-Šokac	doc. dr. sc. Corinna Gerbaz Giuliano
doc. dr. sc. Mario Kolar	dr. sc. Maja Đurđulov
doc. dr. sc. Sarah Czerny	Iva Peršić, mag. philol. ital.
dr. sc. Boris Ružić	doc. dr. sc. Barbara Rončević Zubković
doc. dr. sc. Sanja Puljar D'Alessio	Sanja Berlot, prof., v. pred.



Sveučilišna avenija 4
51 000 Rijeka
Hrvatska

SVEUČILIŠTE U RIJECI

Filozofski fakultet

tel. (051) 265-600 (051) 265-602
dekanat@ffri.hr
www.ffri.uniri.hr

KLASA: 602-04/20-01/274
URBROJ: 2170-24-01-03-20-2
Rijeka, 16. rujna 2020. godine

Na temelju čl. 24. Statuta Filozofskoga fakulteta u Rijeci, Fakultetsko vijeće Filozofskoga fakulteta u Rijeci na svojoj 8. elektroničkoj sjednici u akademskoj godini 2019./2020., održanoj 15. – 16. rujna 2020. godine, donijelo je sljedeću

ODLUKU

o prihvaćanju *Samoanalize* u postupku reakreditacije Filozofskoga fakulteta u Rijeci

- I. Prihvaća se dokument *Samoanaliza* izrađen za potrebe postupka reakreditacije Filozofskoga fakulteta u Rijeci.
- II. *Samoanaliza* se dostavlja Agenciji za znanost i visoko obrazovanje i čini sastavni dio ove Odluke.



Dekan

izv. prof. dr. sc. Ines Srdoč-Konestra

Dostaviti:

- AZVO, Donje Svetice 38/5, 10000 Zagreb
- Povjerenstvo za izradu *Samoanalize*, ovdje
- Dekanat, ovdje
- Pismohrana Fakultetskoga vijeća, ovdje
- Pismohrana, ovdje

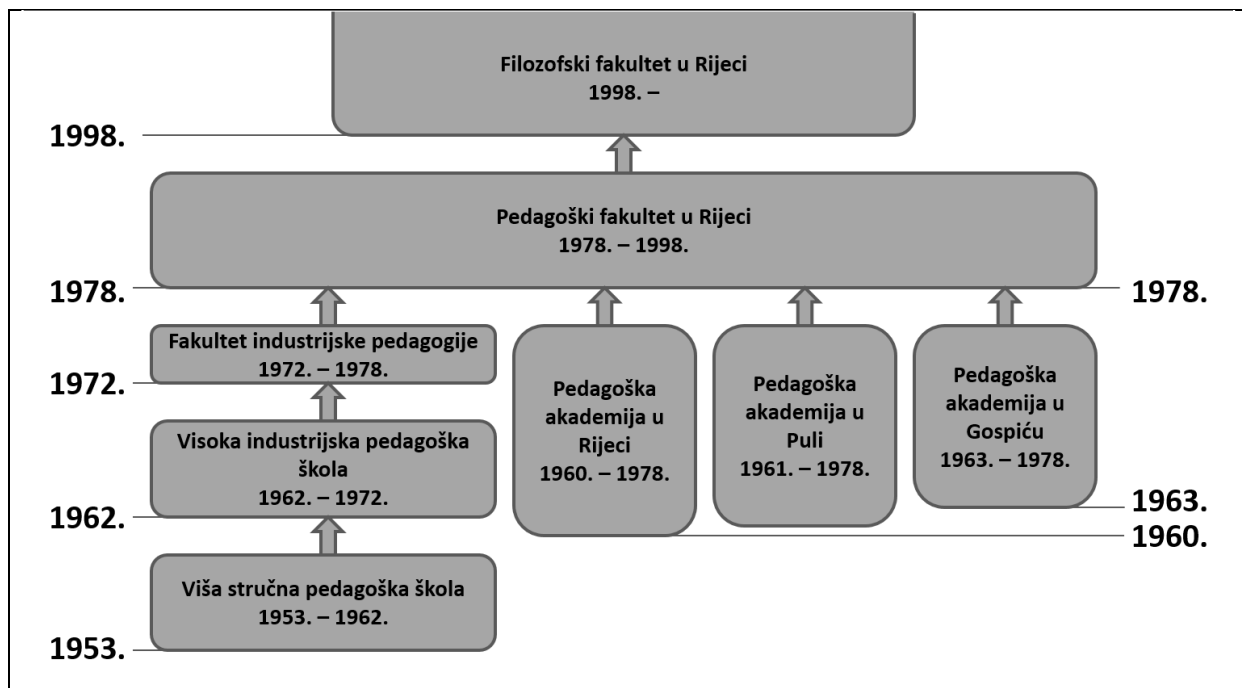
Sadržaj

0. Uvod.....	1
0.1. Organizacijska struktura FFRI-ja	6
I. Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokoga učilišta (ESG 1.1., ESG 1.7., ESG 1.8.).	7
1.1. Visoko je učilište uspostavilo funkcionalan sustav unutarnjeg osiguranja kvalitete.....	7
1.2. Visoko učilište primjenjuje preporuke za unaprjeđenje kvalitete iz ranije provedenih vrednovanja.	12
1.3. Visoko učilište podupire akademski integritet i slobode, sprječava sve oblike neetičnog ponašanja, netolerancije i diskriminacije.	14
1.4. Visoko učilište osigurava dostupnost informacija o važnim aspektima svojih aktivnosti (nastavnoj, znanstvenoj/umjetničkoj i društvenoj ulozi).....	16
1.5. Visoko učilište razumije i potiče razvoj svoje društvene uloge.	17
1.6. Programi cjeloživotnog učenja koje visoko učilište izvodi usklađeni su sa strateškim ciljevima i misijom visokog učilišta te društvenim potrebama.	19
II. Studijski programi (ESG 1.2., ESG 1.9.).....	20
2.1. Opći ciljevi svih studijskih programa u skladu su s misijom i strateškim ciljevima visokog učilišta te društvenim potrebama.	20
2.2. Predviđeni ishodi učenja studijskih programa koje izvodi visoko učilište odgovaraju razini i profilu kvalifikacija koje se njima stječu.	23
2.3. Visoko učilište dokazuje postignuće predviđenih ishoda učenja na studijskim programima koje izvodi.	27
2.4. Postupci planiranja, predlaganja i prihvaćanja novih te revizije ili ukidanja postojećih programa uključuju povratne informacije studenata, poslodavaca, strukovnih udruženja, alumna.	28
2.5. Visoko učilište osigurava usklađenost ECTS bodova sa stvarnim studentskim opterećenjem.	31
2.6. Studentska je praksa sastavni dio studijskih programa (gdje je to primjenjivo).	32
III. Nastavni proces i podrška studentima (ESG 1.3., ESG 1.4., ESG 1.6.)	34
3.1. Uvjeti za upis ili nastavak studija usklađeni su sa zahtjevima studijskog programa, jasni su, objavljeni i dosljedno se primjenjuju.	34
3.2. Visoko učilište prikuplja i analizira podatke o napredovanju studenata na studiju i na temelju njih osigurava kontinuitet studiranja i završnost studenata.	40
3.3. Visoko učilište osigurava poučavanje usmjereno na studenta.....	44
3.4. Visoko učilište osigurava odgovarajuću podršku studentima.	48
3.5. Visoko učilište osigurava podršku studentima iz ranjivih i podzastupljenih skupina.	49
3.6. Visoko učilište omogućuje studentima stjecanje međunarodnog iskustva.	51
3.7. Visoko učilište osigurava povoljne uvjete za studiranje inozemnih studenata.....	53
3.8. Visoko učilište osigurava objektivno i dosljedno vrednovanje i ocjenjivanje.....	56
3.9. Visoko učilište izdaje diplomu i dopunske isprave o studiju u skladu s odgovarajućim propisima.	57
3.10. Visoko učilište vodi brigu o zapošljivosti studenata nakon studija.	57

IV. Nastavnički i institucijski kapaciteti (ESG 1.5., ESG 1.6.)	61
4.1. Visoko učilište osigurava odgovarajuće nastavničke kapacitete.....	61
4.2. Zapošljavanje, napredovanje i reizbor nastavnika temelje se na objektivnim i transparentnim postupcima koji uključuju vrednovanje izvrsnosti.....	63
4.3. Visoko učilište pruža podršku nastavnicima u njihovu profesionalnom razvoju.....	65
4.4. Prostor, oprema i cjelokupna infrastruktura (laboratoriji, informatička služba, radilišta i sl.) odgovarajući su za provedbu studijskih programa i osiguravaju postizanje predviđenih ishoda učenja te realizaciju znanstvene/umjetničke i stručne djelatnosti.....	68
4.5. Knjižnica i njezina opremljenost te pristup dodatnim sadržajima osiguravaju dostupnost literature i knjižničnih usluga za potrebe kvalitetna studiranja i kvalitetne znanstveno-nastavne / umjetničko-nastavne djelatnosti.....	72
4.6. Visoko učilište racionalno upravlja financijskim resursima.....	76
V. Znanstvena / umjetnička djelatnost	80
5.1. Nastavnici i suradnici zaposleni na visokom učilištu posvećeni su postizanju visoke kvalitete i kvantitete znanstvenog istraživanja.....	80
5.2. Visoko učilište dokazuje društvenu relevantnost svojih znanstvenih, stručnih i umjetničkih istraživanja i prijenosa znanja.....	83
5.3. Znanstvena/umjetnička i stručna postignuća visokog učilišta prepoznata su u nacionalnim i međunarodnim okvirima.....	85
5.4. Znanstvena/umjetnička djelatnost visokog učilišta održiva je i razvojna.....	90
5.5. Znanstvena/umjetnička i stručna aktivnost i postignuća visokog učilišta unaprjeđuju nastavni proces.....	95
VI. Popis priloga	97

0. Uvod

Od svojih se početaka Filozofski fakultet u Rijeci mijenjao sukladno potrebama društva, ali i promjenama koje su se nužno uvodile u sustav obrazovanja nastavnika. Slijedeći povijest razvoja Fakulteta, uočavamo promjene organizacijskih oblika, pa možemo pratiti djelovanje njegovih preteča:



Filozofski fakultet u Rijeci (FFRI) sa sjedištem u Rijeci djeluje od **1998.** godine. U to se vrijeme rad Fakulteta ostvaruje na tri lokacije, na dvije u Rijeci i jednoj u Gospiću (ustrojbeno je jedinica u Gospiću ak. god. 2011./2012. pripojena Sveučilištu u Zadru). Tijekom 1997. i 1998. na Fakultetu se osnivaju odsjeci za anglistiku, germanistiku, filozofiju i povijest te pokreću pripadni studiji. Od 2003. pripadni se studiji izvode na Odsjeku za povijest umjetnosti, a od 2004. i na Odsjeku za kulturalne studije. Ak. god. 2004./2005. svi se studiji reformiraju u skladu s Bolonjskom deklaracijom, a 2005./2006. upisuje se prva generacija studenata po novim programima. Bitan se organizacijski pomak događa početkom 2011., kada se s tri različite lokacije u gradu Rijeci Fakultet seli u Sveučilišni kampus, čime su ostvareni preduvjeti za bolje i učinkovitije organiziranje nastave, istraživanja i rada zajedničkih službi. U prostorima s visokim standardima, koji su u potpunosti adekvatni potrebama, Fakultet djeluje i danas. Te je godine, 2011., osnovan Odsjek za talijanistiku. ([Popis studija](#)).

Zbog složene se institucijske strukture, koja je objedinjavala gotovo nespojiva područja znanosti, iz Filozofskoga fakulteta postupno izdvajaju:

- 1988. Visoka učiteljska škola, koja kasnije prerasta u **Učiteljski fakultet**
- 2005. Odsjek za likovnu kulturu, iz kojeg nastaje **Akademija primijenjenih umjetnosti**
- 2008. odsjeci za matematiku, fiziku i informatiku, koji postaju **sveučilišni odjeli**
- 2015. preddiplomski **studij Politehnike** prelazi na Sveučilište u Rijeci (UNIRI)
- 2017. Odsjek za politehniku, prema zaključcima prethodnoga reakreditacijskoga postupka, prestaje djelovati na FFRI-ju. Izdvajanjem toga studija FFRI prestaje obrazovati studente za područje prirodnih znanosti.

I danas je Filozofski fakultet jedina sastavnica riječkoga sveučilišta u području humanističkih znanosti (kroatistika, anglistika, germanistika, talijanistika, filozofija, povijest, povijest umjetnosti) uz udio dvaju studija društvenih znanosti (pedagogija i psihologija) te kulturologije, čime nastavlja tradiciju dugu više od 60 godina. Sagledamo li povijest ove institucije, konstantna je samo mijena – u skladu s promjenama u obrazovnom sustavu, promjenama u obrazovanju nastavnika, promjenama društvenih okolnosti. Sukladno tome Fakultet kontinuirano nastoji pravovremeno odgovoriti na izazove suvremenoga društva i razvijati se ostvarujući svoju primarnu misiju i viziju.

FFRI svoj razvoj temelji na strateškom planiranju, u početku slijedeći prvu *Strategiju razvoja Sveučilište u Rijeci od 2007. do 2013. godine*, a 2011. donosi vlastitu *Strategiju razvoja Filozofskoga fakulteta u Rijeci 2011. – 2015.* Nakon provedenoga prvoga reakreditacijskog postupka Fakulteta 2014. smjernice su daljnjega razvoja definirane u [Strategiji razvoja znanstvenoistraživačkoga rada Filozofskoga fakulteta u Rijeci 2016. – 2020.](#), čime smo odredili ciljeve koje želimo dostići u visokom obrazovanju i znanosti.

I u narednom je razdoblju Sveučilište u Rijeci nastavilo strateško promišljanje, što rezultira razmatranjem vlastita razvoja u europskom kontekstu i usvajanjem druge [Strategije razvoja Sveučilišta u Rijeci 2014. – 2020.](#) To je vrijeme jačanja integracijskih procesa na Sveučilištu, što je dodatno podcrtano strateškim ciljevima koji su se odnosili na sve sastavnice Sveučilišta. U svakom se godišnjem izvješćivanju o provedbi Strategije Sveučilišta pratilo više od sto pokazatelja. Ciljevi i zadaci te strategije bili su polazištem utvrđivanja dugoročnih ciljeva i načina njihova ostvarivanja i naše institucije. Ustrajali smo na aktivnom uključivanju svih dionika u brojne analize i rasprave u provođenju strategije riječkoga sveučilišta, posebno u području humanističkih i društvenih znanosti, usvajali smo godišnja izvješća o provedbi [Strategije](#) te donosili akcijske planove.

Budući da je FFRI jedina sastavnica Sveučilišta u Rijeci koja obrazuje studente i provodi istraživanja u području humanističkih znanosti te jedina u poljima psihologije i pedagogije u području društvenih znanosti, tijekom ak. god. 2018. – 2019. detaljnije smo razradili neke od ciljeva predviđenih u *Strategiji razvoja Sveučilišta u Rijeci 2014. – 2020.* Upravo zbog tih važnih ciljeva koje želimo ostvariti donijeli smo drugu vlastitu strategiju – [Strategiju razvoja Filozofskoga fakulteta u Rijeci 2019. – 2023.](#), koja je u srpnju 2019. prihvaćena na Fakultetskome vijeću i na Senatu Sveučilišta u Rijeci.

Ostvarivanjem zacrtanih strateških ciljeva ostvarujemo svoju **misiju**, odnosno potičemo kvalitetno i učinkovito obrazovanje te mobilnost; studijske programe temeljimo na ishodima učenja, nudimo programe cjeloživotnoga obrazovanja i poslijediplomske studije; publiciramo i diseminiramo rezultate znanstvenoga rada; potičemo mobilnost nastavnika, međunarodnu suradnju i projektne aktivnosti te promičemo znanstvenoistraživačku izvrsnost i važnost znanstvenih disciplina zastupljenih u našoj instituciji.

Naša je **vizija** usmjerena na pokretanje novih studija i osuvremenjivanje postojećih usklađivanjem s Hrvatskim kvalifikacijskim okvirom (HKO). Uz praćenje interesa i potreba studenata i tržišta rada želimo pridonositi razvoju društva temeljenoga na znanju. Razvijanjem kvalitetnih znanstvenoistraživačkih projekata te povećavanjem broja i kvalitete postojećih doktorskih studija želimo biti prepoznatljivi u području humanističkih i društvenih znanosti.

U prvom ciklusu reakreditacije tijekom 2014. godine pišući *Samoanalizu* dodatno smo uočili naše prednosti, ali i osvijestili neke nedostatke. U *Akreditacijskoj preporuci* navedeno je sljedeće:

1. *Zabrana upisa na preddiplomski studij Politehnike te na diplomski studij Politehnike i informatike (nastavnički smjer), te uskrata dopusnice za područje prirodnih znanosti.*
 - Oba su studija prešla u ingerenciju Sveučilišta u Rijeci (Primjer dokaza 0.1 i 0.2), čime Fakultet više ne izvodi studije u prirodnim znanostima i ne razvija se u tome pravcu te je logična uskrata dopusnice za prirodne znanosti.

2. *Izdavanje pisma očekivanja s rokom uklanjanja nedostataka od tri godine za dio znanstvene djelatnosti Filozofskom fakultetu u Rijeci Sveučilišta u Rijeci koji se odnosi na znanstveno područje društvenih znanosti i znanstveno područje humanističkih znanosti*
 - Donesena je [Strategija razvoja znanstvenoistraživačkoga rada Filozofskog fakulteta u Rijeci 2016. – 2020.](#)
3. *Izdavanje pisma očekivanja s rokom uklanjanja nedostataka od tri godine za dio djelatnosti visokog obrazovanja Filozofskog fakulteta u Rijeci Sveučilišta u Rijeci, koji se odnosi na Poslijediplomski sveučilišni (doktorski) studijski program Povijest i dijalektologija hrvatskog jezika.*
 - Na tom je studiju revidirana kadrovska situacija, čime je otklonjena primjedba o nedovoljnim broju stalno zaposlenih nastavnika u znanstveno-nastavnom zvanju. Također, studij je prošao [reakreditaciju doktorskih studija](#).

Ocjena kvalitete u *Akreditacijskoj preporuci*

STANDARD	STUPANJ PROVEDBE 2014.	STUPANJ PROVEDBE 2020. (procjena FFRI-ja)
1. Upravljanje visokim učilištem i osiguravanje kvalitete	Uglavnom provedeno.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Doneseni su brojni dokumenti: ▪ Izrađen je Postupovnik kvalitete. <ul style="list-style-type: none"> ▫ Osnovan je alumni klub i pripremljen obrazac za pristupnicu; provedeno ispitivanje zapošljivosti alumna. ▫ Provodi se ispitivanje ishoda na razini preddiplomskih i diplomskih studija. ▫ Prate se razlozi odustajanja od studija. ▫ Analizira se usklađenost ECTS bodova. ▫ Proveden je drugi ciklus unutarnje prosudbe SOK-a. ▪ Kadrovska je politika transparentna. ▪ Zaposlene mlade osobe koje su ispunile uvjete te iz radnoga odnosa na određeno prešli u radni odnos na neodređeno vrijeme. ▪ Bitno je bolja kadrovska situacija na odsjecima kojima je kvaliteta nastave bila ugrožena zbog manjeg broja nastavnika. ▪ - Smanjena je vanjska suradnja u nastavi.
2. Studijski programi	Uglavnom provedeno.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Programi su temeljeni na ishodima učenja. ▪ Pokrenuti su novi diplomski studiji. ▪ Bitno su revidirani diplomski studiji pedagogije i kulturologije. ▪ Uvedeno je više kolegija kojima se stječu praktične vještine (stručna praksa/pedagoški praktikumi) – na pedagogiju od 2. godine preddiplomskog studija. ▪ Uvedene su izborne aktivnosti za studente kao dio studijskog programa što omogućava fleksibilnost u programu i potiče razvoj praktičnih vještina. ▪ U tijeku je osuvremenjivanje studijskih programa kroz projekte HKO-a i stručne prakse.
3. Studenti i nastava	Djelomično provedeno.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Revidirani su kriteriji upisa na neke diplomske studije. ▪ Na svim je odsjecima uveden sustav nastavnik mentor za 1. godinu preddiplomskoga studija. ▪ Revidirano je ocjenjivanje u Pravidniku o studiju. ▪ Revidirani su izvedbeni planovi i napravljeno konstruktivno poravnavanje ishoda učenja, sadržaja poučavanja, metoda poučavanja i vrednovanja.

STANDARD	STUPANJ PROVEDBE 2014.	STUPANJ PROVEDBE 2020. (procjena FFRI-ja)
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Omogućeno je pokretanje izbornih predmeta na diplomskom studiju s manje od deset studenata. ▪ Studentima je omogućeno obročno plaćanje participacije. ▪ Uvedene su dodatne nagrade za studente (aktivizam, invaliditet, volonterski rad i izvrsnost). ▪ Uvedena je nagrada za nastavnu izvrsnost. ▪ Uvedeni su upisi <i>online</i> u više godine studija.
<p>4. Nastavnici</p>	<p>Djelomično provedeno.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ FFRI je prema mišljenju AZVO-a ispunio uvjete za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja za sve studijske programe, uključujući i Poslijediplomski sveučilišni studij Povijest i dijalektologija hrvatskog jezika. ▪ Pokrenuti su programi cjeloživotnoga obrazovanja za unapređivanje nastavničkih kompetencija u visokom obrazovanju (postojao je jedan program, a sada ih je sedam). FFRI svojim nastavnicima financira pohađanje tih programa. ▪ Sukladno Kolektivnom ugovoru omogućeno je fleksibilno godišnje opterećenje nastavnika (nastavno, znanstveno i administrativno opterećenje) te normiranje svih triju elementa opterećenja.
<p>5. Znanstvena i stručna djelatnost</p>	<p>Djelomično provedeno.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ FFRI je prema mišljenju AZVO-a ispunio uvjete za obavljanje znanstvene djelatnosti iz znanstvenoga područja društvenih i humanističkih znanosti. ▪ Veći je broj objavljenih radova najviše kategorije (sukladno Pravilniku o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja). ▪ Porast je broja objavljenih članaka Q1 i Q2 u bazi SCOPUS. ▪ Porast je broja znanstvenoistraživačkih projekata koje financira EU, HRZZ, UNIRI, MZO, lokalna samouprava i drugi subjekti. ▪ Veći je broj obranjenih disertacija na postojećim doktorskim studijima.
<p>6. Mobilnost i međunarodna suradnja</p>	<p>Djelomično provedeno.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Omogućeno je stjecanje kompetencija za držanje nastave na engleskom jeziku (EJVIN). ▪ Uveden je model poticanja održavanja nastave na engleskom jeziku za međunarodne studente. ▪ Omogućeno je mirovanje obveza studentima dvopredmetnih studija koji ne mogu ostvariti sve ECTS-e na stranom sveučilištu. ▪ Uvedeni su Opći engleski jezik 1 i 2 za studente FFRI-ja.
<p>7. Resursi: stručne službe, prostor, oprema i financije</p>	<p>Djelomično provedeno.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Nagrađuju se najbolji djelatnici stručnih službi (financijska sredstva). ▪ Kontinuirano se provode edukacije djelatnika stručnih službi. ▪ Osiguran je otvoren pristup Knjižnici i opremljena je čitaonica Knjižnice. ▪ Kontinuirana je informatizacija knjižničnog poslovanja. ▪ Opremljena je nova računalna predavaonica s 30 računala. ▪ FFRI je uključen u projekte kojima će se opremiti metodičke učionice i praktikumi za potrebe nastave. ▪ Kontinuirano se opremaju predavaonice IK tehnologijom i zamjenjuju starija računala i LCD projektori te opremaju kabineti stručnih službi. ▪ Sva su računala povezana u domenu uniri. ▪ Kontinuirano se nabavljaju primjerci obvezne literature za studente (3 – 5 primjeraka). ▪ Povećani su vlastiti prihodi i smanjeni rashodi (u zadnje četiri godine FFRI posluje u plusu).

STANDARD	STUPANJ PROVEDBE 2014.	STUPANJ PROVEDBE 2020. (procjena FFRI-ja)
		<ul style="list-style-type: none">▪ Reorganizacija i racionalizacija u poslovanju omogućila je uštedu u rashodima.▪ Financijska sredstava za investicijsko održavanje zgrade i opreme osigurava se kroz natječaje.▪ Financijsko je poslovanje na svim razinama transparentno (obvezna su polugodišnja financijska izvješća za sve odsjeke i obrazovne programe).

S obzirom na navedeno predloženo je naknadno praćenje FFRI-ja kako bi se utvrdilo unaprjeđenje kvalitete sukladno preporukama proizašlim iz postupka reakreditacije, i to:

- donošenjem Akcijskog plana u cilju unaprjeđenja kvalitete u roku od 6 mjeseci od dana dostavljanja potvrde i dostavljanje akcijskog plana Agenciji te
- izvještavanje Agencije jednom godišnje o realizaciji Akcijskog plana, uključujući ažuriranje uvjeta izvođenja u informacijskom sustavu kojim se koristi Agencija.

Pred kraj 2016. godine FFRI je AZVO-u uputio dopis s dokazima o izvršavanju akreditacijske preporuke (točka 2 i 3), odnosno ispunjavanju uvjeta. AZVO je uputio pozitivno mišljenje o ispunjavanju preporuka MZO-u te je 26. prosinca 2016. MZO izdalo Potvrdu (Prilog 0.1) o ispunjavanju uvjeta za sve studijske programe i znanstvenoistraživački rad u području humanističkih i društvenih znanosti.

Ostala je bila obveza realizacije akcijskoga plana, što je FFRI uredno činio tijekom tri godine, te je u srpnju 2018. prihvaćeno izvješće za treću godinu provedbe Akcijskoga plana, iz kojega je vidljivo ispunjavanje preporuka akreditacijskoga povjerenstva ([izvješće](#)).

Procjenjujemo da je iz izvješća o izvršenju akcijskoga plana vidljiv napredak koji je naša institucija postigla u proteklih pet-šest godina, i to mjerljiv pomak ostvarivanjem brojnih indikatora.

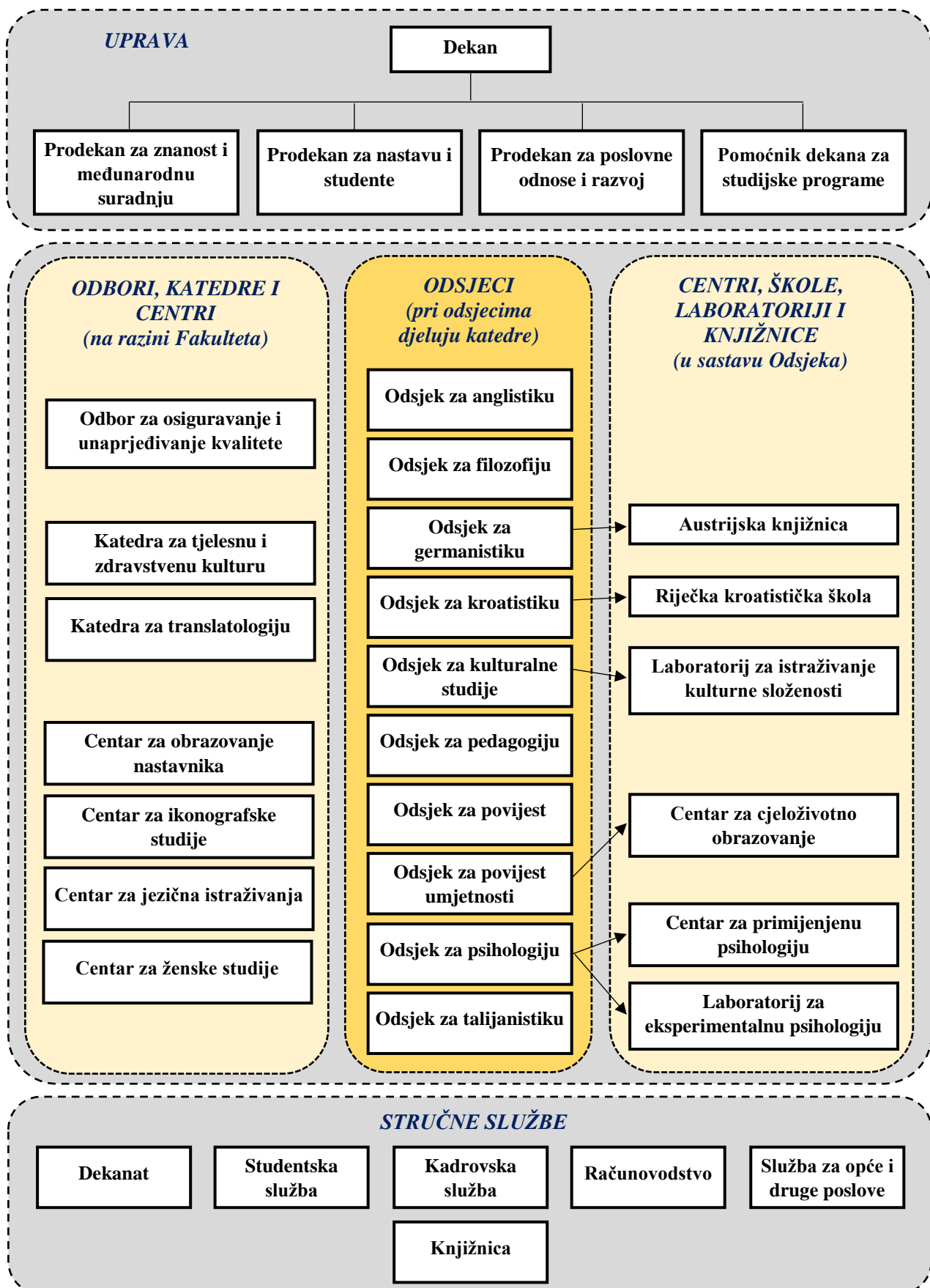
U sastavljanje je ove Samoanalize uključen velik broj djelatnika FFRI-ja. Najviše operativno tijelo bio je Dekanski kolegij, a na sastancima Proširenoga dekanskog kolegija raspravljalo se o načinima prikupljanja, obrade i interpretacije podataka, o čemu se zaposlenike informiralo na sjednicama Fakultetskoga vijeća. Prikupljanje podataka organizirano je na odsjecima, u tome su najviše sudjelovali koordinatori za MOZVAG, ECTS koordinatori, koordinatori za znanost, potom voditelji katedri i pročelnici, a bazu CROSBİ ažurirali su sami nastavnici uz pomoć osoblja Knjižnice. Studenti su bili uključeni preko svojih predstavnika na svim razinama. Podatke o samoj instituciji davale su pripadne stručne službe uz veliku pomoć cjelokupnoga administrativnog osoblja. Većina je poglavlja Samoanalize napisana tijekom veljače (posebice nastava i znanost – to su najzahtjevniji dijelovi u smislu objedinjavanja velikog broja podataka). Bilo je planirano Samoanalizu dovršiti u ožujku, no zbog pandemije nastupile su izvanredne okolnosti te smo zatražili i dobili odgodu njezina dovršetka (rok slanja Samoanalize 21. rujna; posjet povjerenstva 20. - 22. listopada). Samoanaliza je dovršena početkom rujna i dostavljena svim nastavnicima i stručnim službama. Nakon završnoga usuglašavanja na Proširenom dekanskom kolegiju Samoanaliza je usvojena na Fakultetskome vijeću 15. - 16. rujna 2020.

Napomena:

Podaci za znanost odnose se na petogodišnji period od 2014. do 2018. dok se ostali podaci odnose na ak. god. 2015./2016. – 2019./2020. (sukladno zahtjevima MOZVAGA). Bilo je nužno ažurirati podatke u bazi CROSBİ i u bazi projekata te unijeti brojne podatke u bazu MOZVAG 2.

0.1. Organizacijska struktura FFRI-ja

Organizacijska struktura FFRI-ja je prikazana sljedećom slikom:



Temeljna je djelatnost FFRI-ja visoko obrazovanje te znanstvena i stručna djelatnost u području društvenih i humanističkih znanosti (prilog 0.2.). Fakultetom upravlja dekan, kojemu u radu pomažu prodekani (u nekim slučajevima i pomoćnici) i tajnik Fakulteta, a za svoj je rad odgovoran Fakultetskom vijeću. Temeljne su ustrojbene jedinice odsjeci te samostalne katedre i centri. U sastavu odsjekā djeluju katedre, centri i laboratoriji. Stručne službe ustrojene su za obavljanje pravnih, kadrovskih, financijskih, administrativnih i općih poslova, zatim poslova projektne aktivnosti te poslova vezanih uz studentska pitanja. Operativna su tijela Dekanski kolegij i Prošireni dekanski kolegij. Na tim se tijelima raspravlja, dogovara i planira cjelokupna djelatnost Fakulteta te pripremaju sjednice Fakultetskoga vijeća. Praćenje i unaprjeđivanje kvalitete različitih aktivnosti na Fakultetu ostvaruje se kroz suradnju Odbora za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, kao nezavisnog tijela i Uprave Fakulteta. Organizacijska i upravljačka struktura detaljno su opisne u [Statutu Fakulteta](#) i [Pravilniku o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta Filozofskog fakulteta u Rijeci](#).

I. Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokoga učilišta (ESG 1.1., ESG 1.7., ESG 1.8.)

1.1. Visoko je učilište uspostavilo funkcionalan sustav unutarnjeg osiguranja kvalitete.

Sukladno [Statutu Filozofskoga fakulteta u Rijeci](#) (čl. 66.) Fakultet izgrađuje sustav osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete prema Statutu Sveučilišta u Rijeci i općih akata Sveučilišta i Fakulteta.

Promoviranje kulture kvalitete i razvoj institucionalnih mehanizama i procedura u cilju osiguravanja kvalitete provodi se sukladno standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja. Sustav osiguravanja kvalitete uključuje sustavno vrednovanje i trajno promicanje visokih standarda profesionalnog i stručnog razvoja različitih dionika u svim područjima djelovanja Fakulteta.

Temeljna su načela sustava osiguravanja kvalitete FFRI-ja:

- Kontinuirano usavršavanje i osuvremenjivanje studijskih programa temeljeno na praćenju relevantnih znanstvenih spoznaja te gospodarskih i društvenih potreba, uz kontinuirano praćenje i unaprjeđivanje kvalitete nastave.
- Unaprjeđivanje kvalitete i kvantitete znanstvenoga i istraživačkoga rada.
- Osiguravanje etičnosti, transparentnosti i nepristranosti rada donošenjem i primjenom normativnih akata i dokumenata sustava upravljanja kvalitetom.
- Osiguravanje kvalitete odgovornost je svih odsjeka i drugih organizacijskih jedinica i pojedinaca te podrazumijeva aktivno angažiranje studenata.
- Poticanje i održavanje suradnje s vanjskim dionicima.
- Stvaranje poticajnog okruženja i odgovarajuće podrške za rad kroz kontinuirano praćenje pokazatelja kvalitete različitih oblika rada i zadovoljstva svih dionika te temeljem istih periodično revidiranje politike kvalitete i strategije Fakulteta.

Temeljni su dokumenti sustava za kvalitetu:

1. [Pravilnik o sustavu osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete Sveučilišta u Rijeci](#)
2. [Pravilnik o sustavu osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete FFRI-ja](#), kojim je definirano područje vrednovanja te ustroj i djelovanje jedinica za osiguranje kvalitete.
3. [Priručnik za kvalitetu studiranja \(prosinac 2016.\)](#) objedinjuje standarde, smjernice i pokazatelje kvalitete studiranja određene važećim Standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG), Strategijom razvoja Sveučilišta

u Rijeci, relevantnom nacionalnom regulativom te drugim dokumentima vezanim za postupke osiguravanja kvalitete. Svrha je Priručnika podrška sastavnicama Sveučilišta u Rijeci pri definiranju i provedbi postupaka osiguravanja kvalitete studiranja. Priručnik Sveučilišta prihvaćen je kao Priručnik Fakulteta na 6. sjednici FV-a 2017. godine.

4. [Postupovnik sustava osiguravanja i unaprjeđivanja sustava kvalitete Filozofskoga fakulteta u Rijeci](#) opis je postupaka i aktivnosti osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete usklađenih sa standardima kvalitete (ESG). Postupovnik za kvalitetu treba omogućiti svim dionicima razumijevanje i primjenu aktivnosti unutar sustava za kvalitetu. Postupci osiguravanja kvalitete trebaju rezultirati razvojem kulture kvalitete svih djelatnosti Fakulteta.

Svi se dionici Fakulteta uključuju u sustav osiguravanja kvalitete na način da ili sudjeluju u različitim postupcima prikupljanja relevantnih podataka (ispunjavaju upitnike, sudjeluju u raspravama) ili donose odluke i prihvaćaju relevantne dokumente. Nastavnici, suradnici i djelatnici administrativnih službi aktivni su u procesu prikupljanja različitih informacija koje su povezane s praćenjem indikatora strateških ciljeva. Izvještaji o provedbi Strategije razvoja Sveučilišta u Rijeci 2014. – 2020. (dalje u tekstu: Strategija Sveučilišta) usvajaju se na sjednici Fakultetskog vijeća i dostupni su kao materijali s FV-a. Nastavnici i suradnici podnose godišnja izvješća o radu, obavezni su nadopunjavati nastavnički portfelj kao i odgovarajuće baze znanstvene biografije.

Uloga tajnica/tajnika odsjeka bitna za sustav osiguravanja kvalitete odnosi se na podršku nastavnicama i studentima tijekom nastave i ispita te objedinjavanje prikupljenih informacija za praćenje rada.

ISVU koordinator Fakulteta, koji je član Odbora za kvalitetu, priprema *online*-evaluacije nastave, a djelatnici Studentske službe, uz redovite aktivnosti vezane za praćenje studenata, značajno pridonose sustavu osiguravanja kvalitete kontinuiranim prikupljanjem i drugih potrebnih podataka (upitnik zadovoljstva studijem, upitnik o razlozima odustajanja od studija, pristupnica za alumni klub i sl.). U sustavu osiguravanja kvalitete velik dio aktivnosti koje se odnose na podršku studentima i njihovo napredovanje kroz studij imaju ECTS koordinatori ([Pravilnik o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta Filozofskoga fakulteta u Rijeci](#), čl. 17. i 18.), koji se uključuju u aktivnosti provjere nastavnih planova i programa preddiplomskih/diplomskih studija na internetskim stranicama, savjetuju studente u pitanjima vezanim za studije i studiranje. Na pojedinim odsjecima ECTS koordinatori mogu biti i ERASMUS koordinatori. U praćenju kvalitete znanstvenog rada uključeni su odsječni [koordinatori za znanost](#) (čl. 19. do 22.), koji prate i analiziraju znanstvenu produktivnost članova odsjeka. Ured za projekte pomaže djelatnicima i studentima u realizaciji međunarodne suradnje i prijava na međunarodne projektne natječaje.

U radu Odbora za kvalitetu sudjeluje i predstavnik vanjskih dionika, koji svojim prijedlozima značajno pridonosi unaprjeđenju sustava osiguravanja kvalitete. Uloga vanjskih dionika prepoznaje se pri praćenju ishoda na razini studijskog programa i ispitivanja poslodavaca te u postupcima prijave novih i izmjene postojećih studijskih programa. Značajan je iskorak u sustavu osiguravanja kvalitete i praćenje zapošljivosti alumna i ispitivanja o ishodima studija. Vanjski dionici aktivno su uključeni u aktivnosti projekta HKO-a te su dali svoj prinos u izradi novoga studijskog programa pedagogije i kulturologije.

Učinkovitost rada Odbora za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete ostvaruje se dobrom koordinacijom odluka na razini Odbora i Uprave Fakulteta, u čemu je posebno važna uloga predstavnika Uprave u radu Odbora. Statutom Fakulteta određena je funkcija Fakultetskoga vijeća te funkcija Proširenoga dekanskog kolegija, koji čine članovi Dekanskog kolegija, pročelnici odsjeka, voditelj Katedre za TZK, voditelj Centra za obrazovanje nastavnika, voditelj Kadrovske službe i po potrebi voditelji ostalih ustrojbenih jedinica. Na sastancima Proširenoga dekanskog kolegija raspravlja se o svim relevantnim pitanjima i informacijama u pripremi sjednica FV-a.

Politika kvalitete FFRI-ja (primjer dokaza 1.1.1.) usmjerena je na kontinuirano osiguravanje i unapređivanje kvalitete svih djelatnosti Fakulteta kroz promicanje aktivne uloge i odgovornosti svih dionika u osiguravanju i unaprjeđenju sustava za kvalitetu. Strateško je upravljanje Fakulteta od 2011. do 2015. godine bilo u skladu sa [Strategijom razvoja Filozofskoga fakulteta u Rijeci \(2011. – 2015.\)](#). Nakon tog razdoblja Fakultet djeluje u skladu sa [Strategijom Sveučilišta u Rijeci 2014. – 2020.](#) temeljem koje podnosi [godišnja izvješća](#), a u srpnju 2019. godine usvojena je [Strategija Filozofskoga fakulteta za razdoblje 2019. – 2023.](#)

Na temelju preporuka ranijih prosudbi (reakreditacija i unutarnja prosudba) izrađena je [Strategija razvoja znanstvenoistraživačkoga rada Filozofskoga fakulteta u Rijeci 2016. – 2020.](#) ([Faculty of Humanities and Social Sciences in Rijeka's Research Development Strategy 2016-2020](#)). U Strategiji su definirana četiri strateška područja i politike, koje su specificirane kao ciljevi i podciljevi. U rujnu 2020. planirano je donošenje Strategije razvoja znanstvenoistraživačkoga rada za naredno petogodišnje razdoblje.

[Izvješće o provođenju strategije razvoja znanstvenoistraživačkoga rada](#) dostupno je na mrežnim stranicama Fakulteta. Godišnja su izvješća po pokazateljima Strategije, osim uvida o očekivanim i ostvarenim razinama djelovanja, informacija o učinkovitosti postupaka u osiguravanju kvalitete. Sukladno ovim informacijama unaprjeđuju se i razvijaju nove aktivnosti praćenja kvalitete.

Na Fakultetu se na godišnjoj razini prikupljaju različite informacije o studentima, nastavnicima, studijskim programima i znanstvenom radu. U cilju osiguravanja kvalitete rada u nastavi rad nastavnika i asistenata kontinuirano se vrednuje primjenom različitih postupaka i prikupljenih informacija: [vrednovanje nastave](#) od strane studenata, samovrednovanje nastavnika, vrednovanje rada asistenata, poslijedoktoranada i mentora te zadovoljstvo nastavnika i nenastavnog osoblja. (Primjer dokaza 1.1.2.).

Vrednovanje nastave od strane studenata provodi se primjenom postupka vrednovanja razrađenim na razini Sveučilišta. Odlukom Odbora za kvalitetu Fakulteta od ak. god. 2012./13. primjenjuje se *online*-evaluacija nastave za obavezne predmete, a nakon preporuka povjerenstva unutarnje prosudbe i za izborne predmete. Iznimno se primjenjuje papirnata verzija upitnika za nastavnike koji imaju izbor u zvanje te na osobni zahtjev nastavnika ili studenata, u dogovoru s predsjednikom Odbora za kvalitetu. Uvid u rezultate evaluacije imaju nastavnici za svoje predmete, pročelnici odsjeka i prodekan za nastavu. Rezultati studentske evaluacije koriste se u planiranju mjera za uklanjanje utvrđenih nedostataka te unapređenje nastave i kvalitete studija. Kontinuirano je rješavanje problema niske izlaznosti. Studente se poticalo na ispunjavanje upitnika putem informativnih plakata, koje su osmišljavali studentski predstavnici u Odboru, informiranjem putem društvene mreže Facebooka Fakulteta ili izradom informativnog videa. Od ak. god. 2018./19. studenti mogu pristupiti upitniku na nastavi primjenom aplikacije ISVU-a za mobitele. Iako je prosječni postotak odaziva na razini Fakulteta nešto povećan, i dalje nije zadovoljavajući, posebice na pojedinim studijskim grupama. Na sjednicama se Fakultetskog vijeća u okviru tematske točke prezentiraju skupni rezultati evaluacije nastave i usporedni podaci višegodišnjeg praćenja. Komentira se slab odaziv studenata i valjanost dobivenih evaluacija te raspravlja o primjerenosti otvorenih komentara.

Sukladno naputcima u Priručniku o kvaliteti studiranja Sveučilišta u Rijeci nastavnici sa slabijim rezultatima evaluacije ispunjavaju obrazac za samovrednovanje nastave te s njima razgovora prodekan za nastavu i studente, a u pojedinim situacijama i dekan. Uvid u rezultate evaluacija tih nastavnika u narednim godinama potvrđuje učinkovitost ovih postupaka te se u evaluacijama uočava pozitivan pomak.

Pored vrednovanja nastave iz perspektive studenata na Fakultetu se planira usustaviti **suradnička procjena**, koja je do sada bila provedena u okviru pilot-projekta u koji su se uključili asistenti svih odsjeka. U okviru projekta HKO-a ove je godine održana nova pripremna radionica za nastavnike i suradnike koji su trebali provesti suradničku procjenu.

S ciljem uvida u učinkovitost postupaka vrednovanja na Fakultetu se prati i redovito **izvještava o prolaznosti studenata**. Konkretno, na sjednicama FV-a informira se članove o prosječnoj prolaznosti po odsjecima (prosjek je na razini Fakulteta 73 %), dok se za odsjeke priprema prolaznost za svaki kolegij. Na odsjecima na kojim su predmeti s prolaznosti manjom od 50 % s ciljem povećanja prolaznost angažirani su demonstratori kao pomoć studentima.

Na kraju svake akademske godine studenti koji završavaju preddiplomski i diplomski studij ispunjavanju **upitnik zadovoljstva studenata**. Upitnici se prikupljaju u Studentskoj službi te analiziraju u Centru za osiguravanje i unapređivanje kvalitete Sveučilišta u Rijeci. Tijekom višegodišnje primjene prilagođena je primjena upitnika kako bi se dobili podaci o iskustvima studenata za svaki od dvopredmetnih studija. [Rezultati se prezentiraju](#) članovima FV-a te se uspoređuju podaci dobiveni tijekom više godina i prate trendovi. Zahvaljujući novim analizama ove je akademske godine omogućena usporedba procjena prema razini studija te su se odsjeci očitovali o mjerama koje planiraju kako bi unaprijedili slabije procijenjene segmente. Na temelju ovih očitovanja definirani su prijedlozi za poboljšanje rada odsjeka i Fakulteta u cjelini.

Rezultati ispitivanja zadovoljstva studenata potvrđuju kako su studenti od svih aspekata studiranja najviše zadovoljni odnosom koji imaju s nastavnicima, što i u otvorenim komentarima ističu kao pozitivno iskustvo studiranja. Isto tako, i nastavnici u **upitniku o zadovoljstvu nastavnika** najboljim procjenjuju svoj odnos sa studentima te činjenicu da se studenti prema njima odnose s poštovanjem. Prepoznat kvalitetan odnos nastavnika i studenata i važnost uzajamnog poštovanja potvrđuje se i u rezultatima vrednovanja rada nastavnika od strane studenata: od kada se analiziraju ovi podaci najbolje je procijenjena tvrdnja kako se nastavnik prema njima odnosi s poštovanjem.

Prema rezultatima ispitivanja zadovoljstva studenata nakon završetka preddiplomskih studija oko 18 % studenata navodi da nakon preddiplomskog studija planira upisati studij na fakultetima drugih sveučilišta jer imaju veću ponudu diplomskih studija. U cilju zadržavanja svojih studenata, ali i atraktivnosti studijskih programa za studente s drugih fakulteta na nekoliko su studijskih programa uz nastavnički ponudeni i opći smjerovi. Od ak. god. 2019./20. pokrenut je diplomski Prevoditeljski studij, a Odsjek za povijest razvio je diplomski studij općeg smjera Povijest i interpretacija baštine (upisi od ak. god. 2020./21.), u kojem je planiran veći broj sati stručne prakse.

S ciljem praćenja rada asistenata, poslijedoktoranada i mentora provode se postupci koji su definirani [Pravilnikom o ocjenjivanju rada asistenata, poslijedoktoranada i mentora](#).

Uvidom u podatke i komentare nastavnika u upitniku o zadovoljstvu nastavnika iskazana je potreba za sustavnijom edukacijom nastavnika o različitim metodama poučavanja te o načinima vrednovanja u ostvarivanju očekivanih ishoda na razini predmeta.

S ciljem praćenja učinkovitosti ovog sustava provedeno je **anketno ispitivanje studenata o zadovoljstvu sustavom nastavnik-mentor**. (Primjer dokaza 1.1.3.). Prepoznate su slabosti na nekim odsjecima, stoga je prodekanica za nastavu i studente imala sastanak s mentorima te ponovno pojasnila očekivanja. Ispitivanje je ponovljeno ove godine te se može uočiti pozitivan pomak u primjeni ovog sustava kod većine odsjeka.

Za potrebe procjene izlaznih kompetencija završenih studenata nastavničkih smjerova konstruiran je **upitnik za mentore na studentskoj praksi** (primjer dokaza 1.1.4.) te upitnik za alumne (primjer dokaza 1.1.5.) koji polažu stručne ispite u školama na temelju kojeg će se također dobiti uvid u to u kojoj ih je mjeri program pripremio za rad u nastavi.

Tijekom ak. god. 2019./20. provedeno je **ispitivanje bivših studenata u okviru ispitivanja o zapošljivosti studenata** koji su završili studijske programe na Sveučilištu u Rijeci. (Primjer dokaza 1.1.6.). Primijenjen je upitnik koji je pripremio Odbor za kvalitetu Sveučilišta u Rijeci prilagođen za *online*-ispitivanje putem poveznice poslana elektroničkom poštom.

Sukladno načelu osiguranja kvalitete preuzimanjem odgovornosti za osobni i institucijski razvoj kao jednom od načela poslovanja Fakulteta ([Strategija razvoja Filozofskoga fakulteta, 2019. – 2023.](#))

pitanja osiguranja kvalitete razmatraju se na sastancima odsjeka, Proširenoga dekanskog kolegija i u okviru tematske točke ili tematske sjednice Fakultetskog vijeća. Prepoznata je važna uloga predstavnika studenata koji se uključuju u sastanke odsjeka, a studenti kao članovi Odbora za kvalitetu ravnopravno sudjeluju u kreiranju postupaka u osiguravanju kvalitete. Tako su studentski predstavnici u Odboru za kvalitetu uključeni u izradu informativnih plakata, pripremi upitnika za studente, organizaciji i provedbi radionica za studente te u motiviranju studenata u ispunjavanju anketa. Predstavnici studenata u Odboru uglavnom su i članovi Studentskog zbora te oni informiraju Odbor o prijedlozima za sustav osiguravanja kvalitete koje prepoznaje Studentski zbor.

Uvažavajući preporuke prošle unutarnje prosudbe, vanjski dionici uključuju se u osmišljavanje funkcionalnije provedbe stručne prakse. S obzirom na dosadašnje rezultate ispitivanja zadovoljstva studenata, prema kojima su oni većinom nezadovoljni organizacijom i količinom praktične nastave te se ne osjećaju spremnima za tržište rada, za potrebe razrade novih modela potrebno je detaljnije ispitati studente o kvaliteti stručne prakse. Za te se svrhe planira razviti prikladna metodologija te konstruirati upitnik o zadovoljstvu stručnom praksom.

S ciljem praćenja uspješnosti studiranja, odnosno mogućih razloga za odustajanje, konstruiran je **upitnik o razlozima odustajanja od studija** (primjer dokaza 1.1.7.), koji u Studentskoj službi ispunjavaju studenti koji traže ispisnicu sa studija (vidi poglavlje 3.2.). Ove su informacije kao bitan pokazatelj kvalitete dio prezentacije o radu Odbora za kvalitetu na sjednici FV-a (primjer dokaza 1.1.8.).

U nastojanju praćenja usklađenosti očekivanih ishoda učenja s aktivnostima učenja i poučavanja te metodama vrednovanja potrebno je razviti odgovarajuće metode ispitivanja metoda vrednovanja.

Uključivanjem Fakulteta u projekt Provedba HKO-a na razini visokog obrazovanja očekuje se veće uključivanje vanjskih dionika: alumna i poslodavaca, ili kao članova radne skupine ili za potrebe anketiranja odnosno intervjuiranja. Informacije dobivene od poslodavaca koristit će se za izmjene u postojećim studijskim programima te definiranje strateških smjernica i izradu prijedloga novih programa.

Fakultet planira i provodi zapošljavanja i razvoj svojih zaposlenika u skladu s odgovarajućom regulativom te uvjetima određenima na nacionalnoj razini. Za zapošljavanje na radna mjesta za sada nisu propisani dodatni uvjeti vezani za nastavnu, stručnu i znanstvenu djelatnost nastavnika, premda se prema izvješću Strategije Sveučilišta iz ak. god. 2017./18. razmatraju dodatni kriteriji za napredovanje. Reguliranim postupcima izbora u zvanje na Fakultetu se zapošljavaju nastavnici s potrebnim kompetencijama (vidi poglavlje 4.2.).

S ciljem praćenja različitih aktivnosti nastavnika i suradnika unatrag nekoliko godina obaveza je nastavnika podnijeti godišnje izvješće o radu, u kojem su svi relevantni podaci koji se koriste za različita izvješća na razini Fakulteta i Sveučilišta, a što koordinira prodekan za znanost i međunarodnu suradnju.

Opterećenje nastavnika kontinuirano se prati, a obaveza je nastavnika mjesečno ispuniti [Obrazac za evidenciju o održanoj nastavi](#). Prema tumačenju Kolektivnoga ugovora za znanost i visoko obrazovanje nastavnici su dužni redovito ispunjavati Obrazac za normiranje znanstvenog rada i Obrazac za normiranje poslova institucijskog doprinosa i administrativnih poslova (vidi 4. poglavlje ovoga dokumenta).

[Pravilnik o prijavi i praćenju provedbe znanstvenoistraživačkih projekata](#) regulira postupke prijave i praćenja projekata na Fakultetu. Nastavnici kod prijave projekata mogu koristiti administrativnu podršku Ureda za projekte. Rezultati ispitivanja zadovoljstva nastavnika pokazuju različita iskustva s ovim oblikom podrške te je potrebno dodatno ispitati koji su tome razlozi i koje su mogućnosti za poboljšanje.

Na temelju svih pokazatelja može se uočiti raznolikost opterećenja nastavnika i suradnika. Uvođenjem sustava praćenja konkretnih aktivnosti ostavlja se više mogućnosti za ravnomjernije

opterećivanje ovisno o udjelu znanstvene i nastavne djelatnosti te pravednije raspoređivanje poslova institucijskog doprinosa i, po mogućnosti, dodatno vrednovanje zapaženih rezultata u znanstvenom radu (osim dodjele godišnje nagrade).

Na Fakultetu je definiran postupak dodjeljivanja nagrada za nastavnu i znanstvenu izvrsnost, koje se dodjeljuju nastavnicima i asistentima ([Pravilnik o nagradama i priznanjima Filozofskoga fakulteta u Rijeci](#)). Nagrada za nastavnu izvrsnost dodjeljuje se sukladno **Prijedlogu kriterija za dodjelu nagrada za nastavnu izvrsnost** Sveučilišta u Rijeci od 2017. godine i uključuje različite pokazatelja kvalitete rada nastavnika i suradnika. Nagrade za nastavnu i znanstvenu izvrsnost i popularizaciju znanosti dodjeljuju se na Dan Fakulteta.

Učinkovitost aktivnosti internog osiguravanja kvalitete rezultat je dobre koordinacije odluka na razini Odbora za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete i Uprave Fakulteta, čemu posebno pridonosi predstavnik Uprave u radu Odbora. Unaprjeđivanje kvalitete rezultat je i inicijativa i primjera dobre prakse na pojedinim odsjecima, kao i aktivnosti Studentskog zbora i njihovih prijedloga za uvođenje potrebnih promjena u studijskim programima i organizaciji brojnih izvannastavnih aktivnosti. Unatoč značajnim pomacima prepoznatim u drugom ciklusu unutarnje prosudbe još uvijek ostaje dosta prostora za poboljšanje, od veće vidljivosti aktivnosti Odbora do prepoznavanja doprinosa tih aktivnosti u unaprjeđenju kvalitete studiranja te korištenja rezultata ispitivanja različitih aspekata rada kao poticaja za promjene u radu. Buduća bi djelatnost Odbora za kvalitetu trebala biti usmjerena na objedinjavanje različitih procedura i primjera dobre prakse pojedinih odsjeka na razini Fakulteta.

Prednosti	Nedostaci
✓ Postupovnik za kvalitetu.	✓ Kontinuirano informiranje svih dionika o aktivnostima osiguravanja kvalitete.
✓ Usustavljeni postupci osiguravanja kvalitete.	✓ Uključiti veći broj vanjskih dionika u različite aktivnosti osiguravanja kvalitete.
✓ Primjeri dobre prakse na pojedinim odsjecima.	✓ Usustaviti obavezu očitovanja odsjeka i uprave o poduzetim mjerama nakon informiranja o rezultatima ispitivanja različitih pokazatelja kvalitete.
	✓ Razviti postupak unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete u koji bi se uključili djelatnici i studenti Fakulteta.
	✓ Odsjeke Fakulteta obvezati na jednu tematsku sjednicu o kvaliteti u akademskoj godini.

1.2. Visoko učilište primjenjuje preporuke za unaprjeđenje kvalitete iz ranije provedenih vrednovanja.

Fakultet je sudjelovao u nekoliko postupaka vrednovanja:

- reakreditacija Filozofskoga fakulteta Sveučilišta u Rijeci (dalje u tekstu: reakreditacija), 2014. godine
- unutarnja prosudba sustava osiguravanja kvalitete (dalje u tekstu: unutarnja prosudba), prvi ciklus 2015., drugi ciklus 2019. godine
- suradničko vrednovanje poučavanja usmjerenog na studente (dalje u tekstu PASCL), 2016. godine
- reakreditacija poslijediplomskih sveučilišnih studija (Filozofija i suvremenost, Povijest i dijalektologija hrvatskoga jezika, Pedagogija, Psihologija), 2017. godine.

Na Fakultetu se prepoznaje važnost ovih postupaka i dobivenim povratnim informacijama te preporukama za unaprjeđenje rada. Na temelju izvješća provedenih postupaka vrednovanja dobilo se

bolji uvid u perspektive različitih dionika Fakulteta te njihove prijedloge za poboljšanje kvalitete, koji se uzimaju u obzir s ciljem unaprjeđivanja kvalitete.

Prema akreditacijskoj preporuci AZVO-a iz 2014. godine sastavljen je prijedlog **Akcijskoga plana Filozofskoga fakulteta u Rijeci** (primjer dokaza 1.2.1.), koji je nakon javne rasprave prihvaćen na sjednici Fakultetskog vijeća 28. svibnja 2015. Većina je planiranih promjena i realizirana, osim aktivnosti planiranih za 2020. godinu, koje su uslijed izvanredne situacije uzrokovane epidemijom koronavirusa odgođene. To se odnosi na razradu metodologije praćenja usklađenosti ECTS-a s opterećenjem studenata i sustavnu primjenu suradničke procjene.

Ovdje se mogu izdvojiti promjene uvedene na temelju preporuka u postupku reakreditacije: osnovan je alumni klub, primjenjuje se upitnik za ispitivanje razloga odustajanja od studija, usklađenost ECTS bodova pojedinih kolegija analizira se u okviru interne evaluacije studijskih programa, ishodi učenja na pojedinim predmetima usklađeni su s ishodima cijeloga studija. Nastavno na prijedlog prilagodbe studentske ankete ista se nije mijenjala, jer je ovaj postupak prihvaćen na razini Sveučilišta, ali se nastojao povećati odaziv studenata. Studenti su se na različite načine poticali na ispunjavanje upitnika, a od ak. god. 2018./2019. *online*-anketa može se koristiti putem mobilne aplikacije u zadnjem tjednu nastave u semestru.

Fakultet sudjeluje u unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete, koji se svake četiri godine provodi na Sveučilištu u Rijeci. [Izvješće postupka unutarnjeg vrednovanja](#) bitna je povratna informacija o učinkovitosti rada Odbora s obzirom na to da na Fakultetu za sada ne postoji drugi mehanizam unutarnje prosudbe. Sukladno preporukama iz postupka prvog ciklusa unutarnje prosudbe dopunjen je Pravilnik o radu Odbora za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete te je u Odbor uključen predstavnik asistenata, a zbog opsežnosti posla i složenosti sustava i ustroja Fakulteta Odboru za kvalitetu dodjeljena je administrativna podrška. Aktivnosti Odbora, odnosno rezultati ispitivanja javno su dostupni na mrežnoj stranici fakulteta. U cilju motiviranja studenata za ispunjavanje anketa osim informiranja plakatima i obavijestima na fakultetskoj stranici društvene mreže Facebooka održana je radionica za predstavnike studenata prve godine o sustavu osiguravanja kvalitete, koja se treba usustaviti za buduće generacije prema uspostavljenom modelu. U prilog boljeg informiranja studenata i ostalih dionika pripremljena je [Brošura za studente Filozofskoga fakulteta u Rijeci](#).

Fakultet je u siječnju 2020. godine sudjelovao u drugom ciklusu unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete. Za potrebe je ovog postupka sukladno proceduri [Priručnika za osiguravanje kvalitete Sveučilišta](#) u Rijeci izrađena **samoanaliza**. Na temelju [izvješća povjerenstva](#) pripremljen je akcijski plan. (Primjer dokaza 1.2.2.).

Prepoznata potreba usklađivanja ishoda studija s potrebama struke rezultirala je prijavom Fakulteta na projekt HKO-a i uključivanjem vanjskih dionika u radne skupine. S ciljem praćenja postignutih ishoda učenja primjenjuje se **upitnik za mentore na stručnoj praksi** (Primjer dokaza 1.2.3.). Radno vrijeme studentskih službi u vrijeme upisa je prilagođeno potrebama studenata, a unaprijedila se i dostupnost knjižnične građe.

Na temelju izvješća stručnog povjerenstva za reakreditaciju sveučilišnih poslijediplomskih studija psihologije, pedagogije i filozofije definirani su **akcijski planovi za unapređenje kvalitete poslijediplomskoga sveučilišnoga (doktorskog) studija** (primjer dokaza za svaki odsjek 1.2.4.), gdje su navedene planirane aktivnosti s ciljem uklanjanja nedostataka.

Uvidom u različite podatke o aktivnostima Fakulteta mogu se uočiti značajni pomaci u odnosu na razdoblje od prije nekoliko godina, definirane su nove procedure te je donesen velik broj novih pravilnika i odluka. Unatoč činjenici da su se preporuke dobivene u postupku reakreditacije većim dijelom primijenile ili su planirane aktivnosti trebale voditi tim ciljevima, kada se analiziraju rezultati ispitivanja različitih dionika, može se zaključiti da ima još prostora za napredovanje; potrebno je dalje unaprjeđivati postojeće aktivnosti te, sukladno svim novim informacijama koje se planiraju prikupiti,

unaprjeđivati postojeće i razvijati nove studijske programe te osigurati uvjete rada koji će rezultirati povećanjem zadovoljstva svih dionika.

Uvažavajući preporuke iz postupka reakreditacije o sustavnijoj institucijskoj podršci izmjenama studijskih programa u [Postupovniku za kvalitetu](#) navedeni su pokazatelji koji upućuju na smjer eventualnih revizija: analiza uspješnosti studiranja na pojedinim studijima, analiza zadovoljstva studenata koji su završili preddiplomski ili diplomski studij, rezultati studentskih evaluacija nastave, povratne informacije od strane alumna ili poslodavaca te druge evaluacije koje se provode. Uz provođenje izmjena studijskih programa potrebna su obrazloženja razloga promjena potkrijepljena rezultatima praćenja iskustva različitih dionika ili drugih relevantnih kriterija. Primjeri dobre prakse u postupku promjene studijskog programa izmjene su programa studija pedagogije (primjer dokaza 1.2.5.) i [kulturalnih studija](#).

Nadalje, sukladno preporukama iz reakreditacije i molbama Studentskog zbora nastoji se poboljšati organizacija prakse, što će se uzeti u obzir u budućim izmjenama studijskih programa. Uvidom u rezultate **istraživanja zadovoljstva studenata** (primjer dokaza 1.2.6.) nije uočen pomak u njihovu zadovoljstvu stručnom praksom, premda se može uočiti razlika s obzirom na razinu studija: ishodne kompetencija na razini preddiplomskih studija nisu usmjerene na stjecanje praktičnih kompetencija, već češće na nastavak studiranja. Veći je problem slabije zadovoljstvo stjecanjem praktičnih kompetencijama i uključivanjem na tržište rada nakon završenog diplomskog studija. Težeći većoj zastupljenosti stručne prakse u studijskim programima i njezinoj boljoj organizaciji Odsjek za germanistiku, Odsjek za povijest, Odsjek za povijest umjetnosti i Odsjek za talijanistiku prijavili su projekt Razvoj, unapređenje i provedba stručne prakse u visokom obrazovanju. Očekuje se da će se uključivanjem u ovaj projekt razraditi novi oblici stjecanja praktičnih aktivnosti te će se proširiti baza institucija u kojima je moguće organizirati stjecanje praktičnih iskustava studenata.

Rezultati različitih ispitivanja i praćenja kvalitete rade (rezultati vrednovanja nastave od strane studenata, rezultati ispitivanja zadovoljstva studenata studijem, rezultati ispitivanja razloga odustajanja od studija, rezultati ispitivanja zadovoljstva nastavnika i nenastavnog osoblja) prezentiraju se u okviru tematske točke Fakultetskog vijeća o osiguravanju kvalitete te se ističu uočena poboljšanja, ali i područja u kojima su potrebne promjene. Praćenje pokazatelja zadovoljstva studenata te uočavanje određenih problema i poduzimanje primjerenih mjera s ciljem njihova smanjenja i/ili uklanjanja rezultiraju i određenim pozitivnim pomacima, pa je posljednja analiza zadovoljstva studijem završenih studenata preddiplomskih i diplomskih studija rezultirala pozitivnim pomacima i boljim rezultatima na većini pokazatelja za veći broj studijskih programa (primjer dokaza 1.2.6.).

Prema preporuci Povjerenstva unutarnje prosudbe iz drugog ciklusa akcijskim je planom predviđeno predložiti FV-u povećanje broja članova Odbora za kvalitetu tako da se u rad Odbra uključe predstavnici svih odsjeka. Ovisno o prihvaćanju ovog prijedloga potrebno je unijeti dopune u Pravilnik o sustavu osiguravanja i unapređivanja kvalitete. Ovom se izmjenom očekuje još bolja funkcionalnost sustava kvalitete, informiranost o aktivnostima i rezultatima u praćenju kvalitete rada te njihova primjena u planiranju daljnjeg razvoja.

1.3. Visoko učilište podupire akademski integritet i slobode, sprječava sve oblike neetičnog ponašanja, netolerancije i diskriminacije.

Sukladno Politici kvalitete Filozofskoga fakulteta Sveučilišta u Rijeci temeljna su načela sustava osiguravanja kvalitete osiguravanje etičnosti, transparentnosti i nepristranosti rada. Fakultet djeluje u skladu s temeljnim vrijednostima i moralnim načelima usmjerenima na vrednovanje akademskih sloboda i integriteta te promicanje načela etičke i profesionalne izvrsnosti u svim domenama djelovanja. Isticanje načela autonomnosti na razini institucije i pojedinca te razvoj pozitivnoga sustava

vrijednosti bitna su uloga obrazovnoga sustava u formiranju mladih ljudi i promoviranju sustava moralnih vrijednosti u društvu.

Fakultet djeluje u skladu s [Etičkim kodeksom Sveučilišta u Rijeci](#), koji uključuje definirane postupke za otkrivanje plagiranja, prepisivanja i krivotvorenja rezultata. Na Fakultetu je ustrojeno Etičko povjerenstvo, koje se sastoji od tri člana čiji se izbor povodi tajnim glasovanjem na sjednici Fakultetskog vijeća. Rad je povjerenstva propisan [Poslovníkom o radu etičkoga povjerenstva](#).

Studentima se ističe važnost akademskog integriteta te su upoznati s ponašanjem koje se smatra neprimjerenim u izvršavanju studentskih obveza (npr. prepisivanje na ispitu, prepisivanje seminarskih radova, kopiranja projekata, odnosno plagijarizam općenito), kao i posljedicama takva ponašanja prema [Pravilniku o stegovnoj odgovornosti studenata](#).

Studentski zbor bira studentskog pravobranitelja, kojemu studenti mogu proslijediti pritužbe u slučaju moguće uskrate svojih prava te može sudjelovati u stegovnim postupcima protiv studenata.

Uspostavljeni su prikladni mehanizmi za otkrivanje i kažnjavanje neetičnog ponašanja.

Na Fakultetu postoji Stegovno povjerenstvo za nastavnike i suradnike Filozofskoga fakulteta u Rijeci. Izbor članova Povjerenstva kao i stegovne mjere u slučaju povrede radnih i drugih obaveza iz rada te zbog grubog narušavanja ugleda Fakulteta i Sveučilišta definirani su [Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti nastavnika i suradnika Sveučilišta u Rijeci](#).

[Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti studenata](#) uređuje se stegovna odgovornost studenata za povrede obaveza u vezi sa studijem te zbog grubog narušavanja ugleda Fakulteta, a definirani su stegovni postupak i stegovne mjere.

Fakultet podupire akademske slobode u izboru tema istraživanja i prilagodbi nastavnih sadržaja i načina izvođenja nastave.

[Pravilnikom o prijavi i praćenju provedbe znanstvenoistraživačkih projekata](#) istaknuta je važnost pridržavanja Etičkog kodeksa prilikom planiranja, prijave, provedbe i praćenja projekta.

Etičko povjerenstvo za znanstvena istraživanja na Fakultetu djeluje u skladu s [Pravilnikom o radu Etičkoga povjerenstva za znanstvena istraživanja](#). Povjerenstvo razmatra zahtjeve za odobrenje istraživanja na temelju ispunjenih obrazaca, [Obrazaca 1 – Za istraživanja u okviru poslijediplomskih studija](#) ili [Obrazac 2 – Za istraživanja u okviru projekata](#).

[Pravilnikom o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe](#) uređuje se postupak prijave nepravilnosti vezanih za kršenje zakona i drugih propisa te nesavjesno upravljanje javnim dobrima i sredstvima.

U vezi sa studentskim molbama definiran je [hodogram za postupanje u slučaju molbe vezane uz nastavu i studiranje](#), objavljen na mrežnoj stranici FFRI-ja.

FFRI se sukladno strateškom opredjeljenju u svom poslovanju vodi načelima javnoga dobra i odgovornosti te akademskoga integriteta. Etičko povjerenstvo prati provedbu Etičkog kodeksa Sveučilišta u Rijeci i provodi postupke utvrđivanja povrede Etičkog kodeksa na FFRI-ju. Također, na razini je Fakulteta imenovan povjerenik za zaštitu dostojanstva radnika ([Pravilnik o postupku i mjerama za zaštitu dostojanstva radnika](#)).

U izvedbenom planu kolegija studentima je istaknuta informacija o posljedicama neovlaštenog preuzimanja tuđega teksta bez navođenja izvora, što se smatra intelektualnom krađom i podložno je sankcijama predviđenim važećim aktima. [Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata](#) Filozofskoga fakulteta u Rijeci definira ponašanja povrede obaveza studenata i odgovarajuće mjere.

Kod prijave završnog i diplomskog rada koristi se postupak provjere originalnosti pomoću **Sustava za provjeru podudarnosti tekstova Turnitin**. Dostupne su [Upute za korištenje Sustava za provjeru podudarnosti tekstova Turnitin](#) i obrazac za [Izvešće o provedenoj provjeri izvornosti studentskoga rada](#).

1.4 Visoko učilište osigurava dostupnost informacija o važnim aspektima svojih aktivnosti (nastavnoj, znanstvenoj/umjetničkoj i društvenoj ulozi).

FFRI informira zainteresiranu javnost putem svoje [mrežne stranice](#) i [društvene mreže](#) Facebooka, na kojima se objavljuju relevantne informacije za ciljne skupine i ključne dionike: studente, djelatnike Fakulteta, gospodarstvo i širu zainteresiranu javnost.

Osim osnovnih informacija o Fakultetu, njegovim studijskim programima te znanstvenoj djelatnosti na stranicama Fakulteta objavljeni su podaci o Uredu za projekte / ERASMUS-u / CEEPUS-u, međunarodnoj suradnji i javnoj nabavi. Informacije o različitim događanjima na Fakultetu pravovremeno se objavljuju na naslovnici mrežne stranice Fakulteta.

Kroz naslovni izbornik dostupne su stranice odsjeka i katedri, centara i škola, povjerenstava i odbora, Studentskog zbora i udruga te Knjižnice. Informacije o sustavu osiguravanja kvalitete nalaze se na zasebnim stranicama, gdje su i informacije o Politici kvalitete te svi relevantni dokumenti i izvješća različitih ispitivanja sustava kvalitete. Također, zasebno su prikazane informacije i servisi za buduće i sadašnje studente, nastavno osoblje i alumni, čime je uvažena preporuka iz postupka unutarnje prosudbe sustava za kvalitetu na Sveučilištu.

Sukladno preporukama iz postupka reakreditacije povećao se broj odsjeka koji imaju i održavaju vlastitu mrežnu stranicu ([Kroatistika](#), [Kulturalni studiji](#), [Germanistika](#), [Talijanistika](#), [Psihologija](#), [Povijest](#)), koje su povezane sa službenim mrežnim stranicama Fakulteta.

Važne obavijesti vezane uz društvene, stručne, znanstvene i ostale aktivnost našeg Fakulteta od 1. veljače 2018. god. objavljuju se i u tiskanom izdanju u *Vox Academiae*, prilogu *Novoga lista*, regionalnih dnevnih novina. *Vox* je dostupan i u elektroničkom izdanju, na [mrežnim stranicama Sveučilišta](#), čime se povećava vidljivost aktivnosti Fakulteta za širu javnost.

Nastavnici i studenti Fakulteta iznimno su aktivni na izvođenju projekata popularizacije znanosti: organiziraju radionice, predavanja i znanstveno-stručne skupove za stručnu i širu javnost te provode javne akcije uz učinkovitu izravnu i posrednu komunikaciju sa zainteresiranom javnosti putem medija.

Sve se informacije o planiranim i realiziranim događanjima i aktivnostima Fakulteta redovito prikupljaju u Dekanatu i objavljuju u različitim medijima. Na prezentacijama (ppp) sjednica Fakultetskog vijeća koje su dostupne na intranetu (SharePoint) Fakulteta u rubrici Događanja sumiraju se mjesečne aktivnosti, a značajnije se aktivnosti ističu i na sjednicama Fakultetskoga vijeća. (Primjer dokaza 1.4.1.)

Na mrežnim stranicama Odbora za osiguravanje kvalitete dostupna su izvješća provedenih ispitivanja: rezultati vrednovanja nastave (2015. – 2019.), zadovoljstvo studenata (2017.) i rezultati evaluacije nastave – usporedba podataka u periodu od pet godina.

U cilju povećanja vidljivosti Fakulteta i broja bruoša Fakultet predstavlja svoje studijske programe po srednjim školama, formalno ili neformalno, organizira Dan otvorenih vrata, a pojedini odsjeci i samostalno provode promotivne i informativne aktivnosti s ciljem predstavljanja Fakulteta, odsjeka i studija zainteresiranoj javnosti, napose učenicima srednjih škola. (primjer Odsjeka za psihologiju, Rijeka psihologije (Primjer dokaza 1.4.2. Primjer aktivnosti vezane uz javnost) (vidi 3.1).

Kako bi se komunikacija s ciljnim dionicima kontinuirano unaprjeđivala, u tijeku je proširenje sadržaja mrežnih stranica, izrada promotivnoga tiskanog materijala, a razmatra se i izrada videosadržaja za predstavljanje studija i djelovanja Fakulteta putem elektroničkih medija.

Informacije vezane za upise i studiranje dostupne su na [mrežnim stranicama Fakulteta](#) (vidi 3.1). Svake se godine javno objavljuju informacije o [uvjetima upisa u 1. god.](#), a u arhivi su dostupni uvjeti upisa od ak. god. 2014./2015. do danas. Relevantne su informacije objavljene i u [Studentskom vodiču](#), koji se redovito ažurira. Na fakultetskim su mrežnim stranicama dostupne informacije o [studijskim programima](#), [programima cjeloživotnog obrazovanja](#) i [izvedbenim planovima](#) (vidi 3.8.). Dio

informacija vezanih za nastavu dostupan je studentima putem sustava za e-učenje Merlin. Ishodi učenja na razini svih programa dani su na hrvatskome i na engleskome jeziku.

Fakultet ima definiran [Zahtjev za objavu materijala/najavu događanja](#).

Službenik za informiranje glavna je tajnica Fakulteta Violeta Čaval, mag. iur., a informacije o pristupu informacijama dostupne su na [mrežnim stranicama](#) i provode se u skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama (NN br. [25/13](#), [85/15](#)). Fakultet ima i [stranicu o javnoj vidljivosti](#).

Prednosti	Nedostaci
✓ Javno su dostupne informacije o studijskim programima i ishodima učenja	✓ Valja poboljšati strukturu i pregled informacija na mrežnim stranicama.
✓ Javno su dostupni ishodi učenja studijskih programa na engleskome jeziku.	✓ Valja povećati broj sadržaja na engleskom jeziku na mrežnim stranicama.
✓ Fakultet provodi velik broj aktivnosti namijenjenih široj javnosti.	✓ Nedostaju promotivni materijali Fakulteta.
✓ Svi zainteresirani dionici za aktivnosti koje provodi Fakultet pravovremeno su o njima obavješteni suvremenim komunikacijskim kanalima.	
✓ Javno su dostupne informacije vezane za upise.	
✓ Javno su dostupni rezultati vrednovanja nastave i zadovoljstva studenata.	

1.5. Visoko učilište razumije i potiče razvoj svoje društvene uloge.

S obzirom na to da je FFRI važna sastavnica UNIRI-ja, jedina koja obrazuje studente i provodi istraživanja u području humanističkih znanosti te jedina koja u društvenim znanostima pokriva polje psihologije i pedagogije, smatramo da je naša društvena uloga izrazito bitna. Budući da obrazujemo studente za nastavničku profesiju, društvena i javna funkcija podrazumijevaju se. Svoju smo javnu funkciju definirali i razradili u trećem poglavlju [Strategije](#).

FFRI je pokretač suradnje s lokalnom zajednicom kroz projekte suradnje sa županijama, gradovima i općinama, čime potiče transfer znanja pružajući zajednici različite usluge neophodne za razvoj lokalne zajednice, ali i šire (usp. poglavlje 5.2. te tablice 5.3. u MOZVAG-u). Takve aktivnosti pridonose ugledu i vidljivosti FFRI-ja u široj javnosti, a uz uključivanje studenata stvaraju se pretpostavke za njihovo uključivanje u realni sektor.

Ono u čemu je velik prinos FFRI-ja svakako je javni angažman njegovih zaposlenika – nastavnici vrlo često sudjeluju u javnim manifestacijama, predavanjima, okruglim stolovima i slično. No i sam Fakultet često organizira brojna događanja za javnost: popularna predavanja, radionice, popularizacijske aktivnosti (usp. poglavlje 5.2.3.) u provedbi kojih sudjeluju i nastavnici i studenti. Djelatnosti Fakulteta i njegovih nastavnika vrlo su često zabilježene u [medijima](#) (Primjer dokaza 5.1.1), što upućuje na kontinuiran aktivan angažiranost u zajednici.

Volonterski doprinos FFRI-ja zajednici daleko je veći od podataka kojima raspolažemo. Naime, i nastavnici i studenti uključeni su kroz aktivno volontiranje i/ili aktivno sudjeluju u organizacijama civilnoga društva (dokazi). Jedan je od primjera sudjelovanja nastavnika u neformalnim obrazovnim programima suradnja sa [Sveučilištem za treću dob](#) – brojni su nastavnici koji ondje održavaju predavanja upravo s FFRI-ja, a nastava se održava u zgradi FFRI-ja uz korištenje svih potrebnih resursa. Svakako valja naglasiti dugogodišnja *pro bono* sudjelovanja nastavnika psihologije u radu [Sveučilišnoga psihološkog savjetovališta](#), na kojemu danas rade zaposleni psiholozi s dodatnim edukacijama iz područja psihološkog savjetovanja i psihoterapije, a članovi Odsjeka su vanjski suradnici.

Primjer je studentskoga volontiranja poučavanje umirovljenika stranim jezicima u suradnji s Udrugom umirovljenika Rijeka te brojne humanitarne aktivnosti Studentskoga zbora FFRI-ja (pomoć za izbjeglice, dječje domove...).

U okviru je pojedinih kolegija, kao što su Evaluacijska istraživanja na studiju pedagogije, nastava organizirana kroz participacijski suradnički istraživačko-analitički proces u kojem se surađuje s različitim javnim ustanovama (odgojno-obrazovnim, zdravstvenim, kulturnim, iz područja socijalne skrbi), udrugama te jedinicama lokalne i regionalne samouprave, a u svrhu evaluiranja određene društvene i/ili odgojno-obrazovne intervencije koja je provedena u prethodnoj ili aktualnoj godini. Od 2014. do 2020. godine u okviru je ovoga kolegija Odsjek za pedagogiju ostvario suradnju sa sljedećim partnerima iz (lokalne) zajednice: Vijeće mladih Benčić (2018./2019.), Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ-a, Primorsko-goranska županija i Grad Rijeka (2017./2018.), Odjel za odgoj i školstvo Grada Rijeke (2016./2017.), Učenički dom Podmurvice Rijeka (2015./2016.) te Osnovna škola Vežica, Rijeka (2014./2015.). Najutjecajnija do sada bila je suradnja s Odjelom za odgoj i školstvo Grada Rijeke, koja je uključivala evaluaciju eksperimentalne provedbe građanskog odgoja i obrazovanja kao izborne izvannastavne aktivnosti. Rezultati istraživanja [predstavljani su na kolegiju Gradonačelnika Rijeke i s njima je upoznato cjelokupno Gradsko vijeće Grada Rijeke](#), a istraživanje je bilo i medijski popraćeno u raznim [lokalnim](#) i [nacionalnim medijima](#). Na temelju pozitivnih rezultata proizašlih upravo iz ovog istraživanja, odnosno kolegija, brojna su tijela lokalne i regionalne samouprave preuzela tzv. „riječki model” građanskog odgoja i obrazovanja i uvela ga u osnovne škole svojih gradova, općina, odnosno županija (primjerice, Primorsko-goranska županija, Istarska županija i pet istarskih gradova, zatim Sisak, Osijek, Čakovec, Krapinsko-zagorska županija i dr.).

Kolegij Evaluacijska istraživanja uključen je i kao primjer dobre prakse u institucionalni izvještaj Sveučilišta u Rijeci izrađen za potrebe [projekta TEFCE Erasmus + \(Towards a European Framework for Community Engagement in Higher Education\)](#) i vanjskog vrednovanja međunarodnoga tima eksperata iz Irske, Njemačke i Litve, koji se realizirao u rujnu 2019. godine.

Communis kolegiji Stručna praksa u kulturi 1, 2, 3 i 4 ocijenjeni su, u okviru TEFCE Erasmus + projekta, kao primjer najbolje prakse suradnje sa zajednicom na UNIRI-ju, a nositeljica kolegija doc. dr. sc. Sarah Czerny dobila je [Rektorovu zahvalnicu](#) za značajne iskorake u razvoju suradnje Sveučilišta u Rijeci s institucijama u kulturi.

Također, *communis* izborni kolegij Studenti i zajednica osmišljen je kao platforma za angažman studenata na različitim projektima u (lokalnoj) zajednici. U okviru spomenutog kolegija suradnja je tako ostvarena s nizom dječjih vrtića, osnovnih škola, knjižnica, galerija, muzeja, sportskih klubova, udruga iz različitog područja djelovanja (djeca, mladi, osobe s posebnim potrebama, volonterski centri i sl.), ali i poslovnim subjektima. U razdoblju za koji se piše akreditacijski izvještaj FFRI, odnosno njegovi studenti ostvarili su suradnju s više od dvjesto različitih subjekata u Rijeci, ali i u lokalnim zajednicama iz kojih dolaze sami studenti (više na <http://zalaganjeuzajednici.uniri.hr/>).

Ponosni smo što su naši studenti i nastavnici aktivni višegodišnji dionici projekta Teta pričalica, koji je pokrenula Udruga za promicanje dobrobiti djece Portić, a koji je također zaživio u brojnim hrvatskim gradovima (<https://www.mojarijeka.hr/nastavak-projekta-tete-pricalice-u-djecjoj-bolnici-kantrida/>).

Dakako, brojni su studenti i nastavnici FFRI-ja uključeni i u volonterski program *Rijeka 2020* te u program [Rijeka psihologije](#), u kojem volontiraju brojni studenti i nastavnici Odsjeka za psihologiju. S obzirom na svoju djelatnost FFRI aktivno sudjeluje u oblikovanju i promicanju lokalnoga, ali i nacionalnoga te europskoga multikulturnoga konteksta, u razvijanju suvremenoga međukulturnoga dijaloga te prihvaćanju različitosti (veleposlanici). Nastavnici i studenti FFRI-ja jedinstveni su u osudi svake vrste predrasuda i diskriminacije, što potvrđuju svojim angažmanom u okviru nastavnih sadržaja (kolegiji, nastavni sadržaji, teme), ali i javnim nastupima (predavanja).

1.6. Programi cjeloživotnog učenja koje visoko učilište izvodi usklađeni su sa strateškim ciljevima i misijom visokog učilišta te društvenim potrebama.

Proces vrednovanja i akreditacije novog programa cjeloživotnog obrazovanja (PCO) sastoji se od nekoliko faza. Predlagatelj programa izrađuje cjeloviti elaborat PCO-a (prema obrascima koje propisuje UNIRI). Elaborat programa prihvaća se na razini odsjeka ili centra, nakon toga se prihvaća na sjednici Fakultetskoga vijeća te se upućuje na akreditaciju Službi za cjeloživotno obrazovanje UNIRI-ja, a odluku o akreditiranju PCO-a donosi Povjerenstvo za cjeloživotno obrazovanje kao sveučilišno tijelo. Postupak vrednovanja, akreditacije i izmjene PCO-a na FFRI-ju usklađen je s [Pravilnikom o cjeloživotnom obrazovanju Sveučilišta u Rijeci](#), čije se odredbe primjenjuju na FFRI-ju.

FFRI trenutno ima 16 akreditiranih PCO-a, a kao dokaz su priloženi njihovi kratki opisi. (Primjer dokaza 1.6.1.). [PCO koji su se izvodili na FFRI-ju](#) od ak. god. 2015./2016. do 2019./2020.:

1. Dopunsko pedagoško-psihološko obrazovanje za nastavnike (DPPO)
2. Nastavničke kompetencije u visokom školstvu: *Učenje i poučavanje* (NKVŠ-UP)
3. Nastavničke kompetencije u visokom školstvu: *Vrednovanje znanja* (NKVŠ-VZ)
4. Nastavničke kompetencije u visokom školstvu: *Osiguranje kvalitete u visokom obrazovanju* (NKVŠ-OKVO)
5. Nastavničke kompetencije u visokom školstvu: *Suvremene metode poučavanja* (NKVŠ-SMP)
6. Nastavničke kompetencije u visokom školstvu: *Kritičko mišljenje* (NKVŠ-KM)
7. Jezično usavršavanje nastavnika za EJVIN
8. Kako napisati znanstveni rad na engleskom jeziku
9. Primijenjeni tečaj hrvatskoga jezika za lektore i prevodioce (PRIMTEH)
10. „Škola novinarstva: EtikaKulturaOblikovanje – NOVINA.RI“
11. Mladi u suvremenom društvu (izvodi se u partnerstvu s Institutom za društvena istraživanja u Zagrebu (IDIZ))
12. Učenje hrvatskoga kao drugoga i stranoga jezika: *Škola hrvatskoga jezika, kulture i civilizacije* i *Intenzivni tečaj hrvatskoga jezika*
13. Suvremena Poljska: jezik i kultura
14. Stručno usavršavanje talijanskoga jezika, komunikacije i kulture 1 i 2
15. Stručno usavršavanje: suvremene teme iz talijanistike
16. Razlikovna edukacija za upis na diplomski studij pedagogije (REP)
17. UNICULT 2020¹.

Navedeni PCO-i koji se izvode na FFRI-ju usklađeni su sa [Strategijom razvoja Filozofskoga fakulteta u Rijeci 2019. – 2023.](#), [misijom i vizijom FFRI-ja](#), [Strategijom razvoja Sveučilišta u Rijeci 2014. – 2020.](#) i društvenim potrebama.

Sukladno [Strategiji razvoja Filozofskoga fakulteta u Rijeci 2019. – 2023.](#) te [misiji i viziji FFRI-ja](#) sustavno se razvijaju PCO-i, na što upućuje i podatak da je 2013. godine (prema Samoanalizi za prethodnu reakreditaciju) bilo sedam (7) akreditiranih PCO-a, a u akademskoj 2019./2020. postoji 16 akreditiranih PCO-a. Poticaj su za akreditaciju novih PCO-a i iskazane potrebe za edukacijom visokoškolskih nastavnika, kao rezultat provedenog istraživanja na UNIRI-ju, te strateško opredjeljenje koje se odnosi na jačanje nastavničkih kompetencija. Sukladno [Strategiji razvoja Sveučilišta u Rijeci 2014. – 2020.](#) jedan je od prioriteta UNIRI-ja unaprjeđivanje kompetencija

¹ Odluka o prestanku izvođenja programa 13. prosinca 2016. godine i prijenos nositeljstva programa UNICULT 2020 na udruhu Hrvatska alijansa kulture 26. listopada 2017. godine.

sveučilišnih nastavnika za rad u nastavi. U tu je svrhu do sada akreditirano nekoliko PCO-a kojima je svrha razvijanje nastavničkih kompetencija sveučilišnih nastavnika (tako će u sljedećoj ak. god. u postupak biti upućen i PCO *Nastavničke kompetencije u visokom školstvu: Hrvatski jezik za akademske potrebe (usavršavanje za visokoškolske nastavnike)*).

Također, PCO-i su povezani s lokalnom zajednicom i uvažavaju društvene potrebe, što je vidljivo iz kratkih opisa PCO-a. (Primjer dokaza – 1.6.1.).

Svi PCO-i na FFRI-ju usklađeni su s [Pravilnikom o cjeloživotnom obrazovanju Sveučilišta u Rijeci](#). Osim toga, program *Dopunsko pedagoško-psihološko obrazovanje za nastavnike (DPPO)* ima i svoj pravilnik kojim se dodatno uređuju pravila obrazovanja na tom programu ([Pravilnik o programu cjeloživotnog obrazovanja „Dopunsko pedagoško-psihološko obrazovanje za nastavnike“ Filozofskoga fakulteta u Rijeci](#)).

Na početku se svake akademske godine na Fakultetskom vijeću usvaja plan izvođenja postojećih i plan akreditacije novih PCO-a. (Prilog 1.6.1). PCO-i se izvode ovisno o kadrovskim mogućnostima i interesima potencijalnih polaznika. (Prilog 1.6.2.). Nakon izvođenja PCO-a podnosi se izvješće o realizaciji PCO-a u toj akademskoj godini. (Primjer dokaza 1.6.2.). Na kraju svake akademske godine FFRI dostavlja UNIRI-ju izvješće o realiziranim programima PCO-a. (Primjer dokaza 1.6.3.).

Kontinuirano se provodi praćenje zadovoljstva polaznika PCO-a. Na kraju nastave pojedinog PCO-a polaznici ispunjavaju anketne upitnike kojima se ispituje njihovo zadovoljstvo nastavom na PCO-u. (Primjer dokaza 1.6.4.). Kao primjer dobre prakse ističemo Centar za obrazovanje nastavnika FFRI-ja u okviru kojega Programsko vijeće Centra svake godine raspravlja o rezultatima zadovoljstva polaznika PCO-a koji se provode u okviru Centra. Na temelju rezultata anketnih upitnika o zadovoljstvu polaznika i provedene analize o realizaciji programa (primjer dokaza 1.6.5.) sustavno se pristupa izmjenama i unaprjeđenju PCO-a. Odluku o izmjenama i dopunama PCO-a donosi UNIRI na temelju mišljenja sveučilišnog Povjerenstva za cjeloživotno obrazovanje.

II. Studijski programi (ESG 1.2., ESG 1.9.)

2.1. Opći ciljevi svih studijskih programa u skladu su s misijom i strateškim ciljevima visokog učilišta te društvenim potrebama.

Na FFRI-ju se izvode **samo sveučilišni** studiji i to: preddiplomski, diplomski, poslijediplomski specijalistički i poslijediplomski doktorski studijski programi. Preddiplomski, diplomski i poslijediplomski doktorski studijski programi strukturirani su prema shemi 3+2+3; poslijediplomski specijalistički studiji traju 1 ili 2 godine. Preddiplomski i diplomski studijski programi izvode se kao jednopredmetni studiji te kao dvopredmetni studiji u slobodnim kombinacijama. Diplomski jednopredmetni i dvopredmetni studijski programi organizirani su u nastavnički smjer i tzv. nenastavnički smjer (opći smjerovi, knjižničarski smjer, interkulturalna germanistika, prevoditeljski te Povijest i interpretacija baštine). (Prilog 2.1.1., str. 8.).

Pri izradi se novih i reviziji postojećih studijskih programa FFRI rukovodi strateškim dokumentima, [Strategijom razvoja Sveučilišta u Rijeci 2014. – 2020.](#) i [Strategijom Filozofskog fakulteta u Rijeci 2019. – 2023.](#) Planiranje novih i revizija postojećih studijskih programa uključeni su u strateške sveučilišne i fakultetske dokumente isticanjem važnosti kvalitetnog i učinkovitog obrazovanja te razvoja studijskih programa temeljenih na ishodima učenja, sustavnog razvoja i osuvremenjivanja studijskih programa na svim razinama, brige o zapošljivosti studenata te integracije u Europski prostor visokog obrazovanja. U tom su smislu sveučilišni i fakultetski strateški dokumenti usklađeni sa [Strategijom obrazovanja, znanosti i tehnologije Republike Hrvatske](#) (Visoko obrazovanje, cilj 1.). Usklađenost s misijom i strategijom Fakulteta i Sveučilišta pri izradi novih ili

reviziji postojećih studijskih programa vidljiva je i u samom obrascu [Opisa studijskog programa](#) u elaboratu studijskog programa te u [Obrascu za izmjene i dopune studijskih programa](#), u kojima je obavezno obrazloženje strateške utemeljenosti prijedloga novog ili izmjene i dopune postojećeg studijskog programa. (Primjeri dokaza 2.1.1. i 2.1.2.).

Prilikom predlaganja novoga studijskog programa vodi se računa o opravdanosti njegova izvođenja u odnosu na društvene/gospodarske potrebe te u odnosu na potrebne kapacitete Fakulteta za njegovo izvođenje. Stoga je predlagatelj novoga studijskog programa u obrascu *Opisa studijskog programa* obavezan procijeniti svrhovitost s obzirom na potrebe tržišta rada u javnom i privatnom sektoru (strateška utemeljenost, utemeljenost na osnovi odabranih pokazatelja tržišta rada i usklađenost sa zahtjevima strukovnih udruga), obrazložiti na koji način predloženi studijski program pridonosi ispunjavanju društvenih potreba i potreba pojedinaca, na koji je način u studijskom programu planirana povezanost s lokalnom zajednicom, gospodarstvom, poduzetništvom, civilnim društvom i sl.). Također, obrazac *Opisa studijskog programa* obuhvaća i prikaz kadrovskih i prostornih kapaciteta te financijsku analizu institucije koja predlaže studijski program. (Primjer dokaza 2.1.3.).

Sastavni je dio elaborata studijskog programa i [Studija o opravdanosti izvođenja predloženoga studijskog programa](#), koja, među ostalim, obuhvaća analizu prostornih, kadrovskih i financijskih uvjeta, usklađenost s gospodarskim, društveno-socijalnim i kulturnim prioritetima RH, usklađenost s državnom i županijskom razvojnom strategijom, potrebe tržišta rada, interes za polje studija na nacionalnoj i regionalnoj razini. (Primjer dokaza 2.1.4.). Kriterij kadrovskih, prostornih i materijalnih uvjeta prvenstveno je usmjeren na osiguravanje kvalitete nastave pri čemu Fakultet ima osiguran zadovoljavajući prostor i opremu te stručan nastavnički kadar uz povoljan omjer nastavnika i studenata na svim studijima (vidi Samoanalizu poglavlje 4.1). Interes za studij redovito se prati usporedbom broja prijavljenih i upisanih studenata prvih godina studija, zatim brojem studenata koji su na FFRI prešli s drugih fakulteta i obratno te napredovanjem studenata kroz studij (vidi Samoanalizu poglavlje 3.1). Razmatrajući opravdanost izvođenja studijskih programa, u obzir se uzimaju preporuke Sveučilišta koje se odnose na upisne kvote. Upisne su kvote smanjene na temelju Akreditacijske preporuke AZVO-a u postupku reakreditacije Filozofskog fakulteta u Rijeci (2014.) i Akcijskog plana temeljem preporuka iz ranijih vrednovanja. (Primjer dokaza 2.1.5. i 2.1.6.).

U obzir se uzimaju i [preporuke HZZ-a za obrazovnu politiku](#). Međutim, u preporukama koje je izdao HZZ za Primorsko-goransku županiju sveučilišni studiji koje izvodi Fakultet nisu ni među onima za koje je preporučeno smanjivanje ni među onima za koje je preporučeno povećavanje upisnih kvota, pa je u tom smislu stabilna politika upisnih kvota, bez većih smanjivanja, opravdana. Ipak, na nacionalnoj je razini (u drugim županijama i područjima prema kojima su izdane preporuke) za veći dio stručnjaka (zanimanja) koji se obrazuju na FFRI-ju 2020. izdana preporuka da se poveća broj upisanih i stipendiranih studenata. Prvenstveno se to odnosi na anglistiku i germanistiku, za koje je preporučeno povećavanje upisnih kvota gotovo u svim područjima u RH. Prema preporukama HZZ-a na tržištu rada u većem dijelu RH postoje potrebe i za psiholozima i pedagozima, a u nekima i za završenim studentima povijesti te hrvatskog jezika i književnosti. U svega nekoliko slučajeva izdane su preporuke za smanjenje upisnih kvota za neke od stručnjaka koji se obrazuju na Filozofskom fakultetu u Rijeci (za filozofiju samo u Gradu Zagrebu i Zagrebačkoj županiji te Osječko-baranjskoj županiji, a za hrvatski jezik i književnost samo u Osječko-baranjskoj i Požeško-slavonskoj županiji). S obzirom na to da na FFRI-ju studiraju studenti iz različitih područja RH, kao i da studenti rodnom iz Primorsko-goranske županije studiraju na drugim filozofskim fakultetima u RH, prilikom razmatranja opravdanosti izvođenja postojećih i pokretanja novih studijskih programa u obzir treba uzimati podatke na nacionalnoj razini. Nadalje, prema podacima HZZ-a nezadovoljene se potrebe na tržištu rada uglavnom javljaju na razini diplomskih (i integriranih) sveučilišnih studija te je pokretanje novih diplomskih studijskih programa u skladu s navedenim potrebama. Tako su ak. god. 2018./19. izrađena

dva nova diplomatska studija, diplomski sveučilišni studij Njemački jezik i književnost (dvopredmetni); opći smjer i Sveučilišni diplomski prevoditeljski studij; ak. god. 2019./20. izrađen je diplomski sveučilišni studij Povijesti i interpretacije baštine (dvopredmetni); opći smjer. Pri izradi novih studijskih programa, ako je izvedivo, u obzir se uzimaju podaci dobiveni ispitivanjem zapošljivosti završenih studenata koje provodi Sveučilište u Rijeci te podaci prikupljeni od poslodavaca i završenih studenata (primjeri su dobre prakse diplomski prevoditeljski studij te studijski programi pedagogije za koje su među potencijalnim poslodavcima, i završenim studentima provedena ispitivanja o potrebi pokretanja studija te potrebnim kompetencijama). (Primjer dokaza 2.1.7.).

FFRI u okviru natječaja „Provedba HKO-a na razini visokog obrazovanja“ Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014 – 2020 Europskoga socijalnog fonda od ožujka 2018. godine s partnerima provodi projekt UP.03.1.1.03.0040 [Kroatistika, Andragogija, Filozofija i Kulturologija – usklađivanje s HKO-om \(KAFKa\)](#). Svrha je projekta usklađivanje obrazovne ponude s načelima HKO-a, društvenim potrebama i potrebama tržišta rada u području kroatistike, andragogije, filozofije i kulturologije. Primjena Metodologije Hrvatskoga kvalifikacijskog okvira u izradi standarda zanimanja i standarda kvalifikacija te studijskih programa navedenih područja, među ostalim, podrazumijeva fokusiranje na potrebe tržišta rada i suradnju s poslodavcima (u projektu su poslodavci članovi svih radnih skupina za izradu standarda zanimanja, standarda kvalifikacija i studijskih programa), a analitička priprema i podaci potrebni za izradu standarda zanimanja prikupljaju se fokus-skupinama i anketiranjem poslodavaca. Također, FFRI od ožujka 2020. s partnerima provodi trogodišnji projekt UP.03.1.1.04 Povijest, [Povijest umjetnosti, Talijanistika, Germanistika – razvoj, unapređenje i provedba stručne prakse \(PerPeTuUmaGile\)](#) u okviru natječaja „Razvoj, unapređenje i provedba stručne prakse u visokom obrazovanju“ Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014 – 2020 Europskoga socijalnog fonda. Svrha je ovoga projekta unaprijediti studentsku praksu usklađivanjem s društvenim potrebama i potrebama tržišta rada u neposrednoj suradnji s poslodavcima (u projektu poslodavci sudjeluju kao partneri, kao mentori studentima, kao pružatelji povratnih informacija važnih za unapređivanje studijskih programa te kao sudionici različitih edukacija kojima je svrha uključivanje poslodavaca u provedbu studijskih programa). (Primjer dokaza 2.1.8. i 2.1.9.).

Iz navedenoga je vidljivo da studijski programi, ishodi učenja koji se njima ostvaruju te kompetencije koje tijekom studija stječu studenti FFRI-ja osiguravanju njihovu konkurentnost na nacionalnom, a dijelom i na međunarodnom tržištu rada (razumljivo, dio izrazitije nacionalno orijentiranih studija, kao što su kroatistika i povijest, primarno je usmjeren na nacionalno tržište rada; općenito, dvopredmetne kombinacije studijskih programa povećavaju konkurentnost završenih studenata). Također, svi studijski programi, uz stručne kompetencije, omogućavaju stjecanje općih (generičkih) kompetencija nužnih za zadovoljavanje zahtjeva širokog spektra zanimanja na suvremenom tržištu rada te osiguravaju vještine nužne u dinamičnom poslovnom okruženju koje traži stalne i brze prilagodbe kao i cjeloživotno obrazovanje. Pri izradi novih kao i pri izmjenama i/ili dopunama studijskih programa obavezno se provodi analiza usporedivosti studijskih programa sa sličnim programima akreditiranih visokih učilišta u RH i EU-u.

Za one studijske programe koji vode do profesija koje su posebno regulirane, zakonom i/ili strukovnim udrugama (npr. nastavničke kompetencije u okviru nastavnčkog modula diplomatskih studija, knjižničarstvo, Hrvatska psihološka komora; Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakon o knjižnicama i knjižničarskoj djelatnosti, Zakon o psihološkoj djelatnosti) pri izradi studijskih programa i određivanju ishoda učenja uzimaju se u obzir odredbe ili preporuke mjerodavnih tijela o kompetencijama koje moraju biti obuhvaćene pojedinom razinom programa. Što se tiče psihologije kao regulirane profesije, Zakon o psihološkoj djelatnosti uređuje sadržaj, uvjete i način obavljanja psihološke djelatnosti te standard obrazovanja i stručni nadzor nad obavljanjem psihološke djelatnosti u Republici Hrvatskoj kao djelatnosti od interesa za Republiku Hrvatsku.

Hrvatska psihološka komora samostalna je i neovisna strukovna organizacija psihologa u Republici Hrvatskoj koja se brine za razvoj, stručnost, etičnost, zakonitost i ugled u psihološkoj djelatnosti na teritoriju Republike Hrvatske. Pri izradi važećeg programa studija psihologije vodilo se računa o certifikatu Euro-Psy (standardu kvalifikacija u psihologiji razvijenom od strane European Federation of Psychologist Associations), a što je usklađeno sa stajalištem i odlukama Hrvatske psihološke komore. U planu je i dorada studijskih programa radi još kvalitetnijeg usklađivanja, pogotovo jer Odsjek za psihologiju kao partner trenutno sudjeluje u projektu Izazovi za društvene i humanističke znanosti: novi studiji i sustav kvalitete Filozofskog fakulteta u Zagrebu u okviru natječaja „Provedba HKO-a na razini visokog obrazovanja“ i to na izradi standarda zanimanja i standarda kvalifikacija u polju psihologije. Pri izradi Sveučilišnoga diplomskog prevoditeljskog studija ostvarena je suradnja sa strukovnom Udrugom sudskih tumača i prevoditelja u Rijeci te su u izradi studijskog programa u obzir uzeti strukovni standardi. (Primjer dokaza 2.1.10.).

Prednosti	Nedostaci
✓ Pri izradi novih i reviziji postojećih studijskih programa FFRI se rukovodi strateškim dokumentima.	✓ Ne postoje precizne upute o uključivanju studenata, alumna i poslodavaca u postupke izmjena i dopuna postojećih te izrade novih studijskih programa.
✓ Studija o opravdanosti izvođenja studijskog programa sastavni je dio elaborata studijskog programa.	✓ Nedovoljno korištenje prikupljenih podataka o zapošljivosti završenih studenata u postupcima osuvremenjivanja postojećih i izrade novih studijskih programa.
✓ Redovito se prati zanimanje za studije.	✓ Potrebno je ojačati i proširiti suradnju sa strukovnim udrugama i za one studijske programe koji ne vode do reguliranih profesija.
✓ Upisna politika oblikuje se na temelju preporuka UNIRI-ja za upisne kvote, a u obzir se uzimaju i preporuke Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.	
✓ Dobra situacija na tržištu rada s obzirom na potrebe za kadrovima koji se obrazuju na Filozofskom fakultetu u Rijeci.	

2.2. Predviđeni ishodi učenja studijskih programa koje izvodi visoko učilište odgovaraju razini i profilu kvalifikacija koje se njima stječu.

Na FFR-ju svi studijski programi imaju jasno definirane ishode učenja na razini studijskog programa i na razini svakoga pojedinog kolegija, a njihova usklađenost sa strateškim dokumentima na sveučilišnoj i fakultetskoj razini osigurana je već u postupku inicijalne akreditacije, odnosno izmjena i/ili dopuna studijskih programa (vidi Samoanalizu FFRI-ja, poglavlje 1.2.). [Pravilnikom o studijima Sveučilišta u Rijeci](#) (čl. 4.) i [Pravilnikom o studiranju na preddiplomskim i diplomskim studijima Filozofskog fakulteta u Rijeci](#) (čl. 5.) određeno je da studijski program (elaborat) obavezno sadrži opis profila akademskog stupnja, ciljeve i ishode učenja na razini studijskog programa, opće i specifične kompetencije, vještine i znanja, kao i naziv kvalifikacije u Registru HKO-a uz koji se program vezuje (ako je primjenjivo). Opis pojedinog predmeta studijskog programa kao obavezan dio sadrži ishode učenja predmeta te način bodovanja i distribucije bodova s obzirom na stupanj uspješnosti realizacije ishoda učenja. Pravilnikom o studiranju na preddiplomskim i diplomskim studijima Filozofskog fakulteta u Rijeci (čl. 28.) definirano je vrednovanje ishoda učenja. Istim je pravilnikom (čl. 8.) utvrđeno da Izvedbeni plan nastave obavezano sadrži očekivane ishode učenja predmeta, sustav ocjenjivanja te praćenja i vrednovanja studentskog rada. (Primjer dokaza 2.2.1.). Svi

su ishodi učenja dostupni na mrežnim stranicama Fakulteta kao dio [studijskih programa](#) i [izvedbenih planova](#).

Jasno izražene kompetencije potrebne za uključ enje na tržište rada i nastavak obrazovanja sadržane su u dopunskoj ispravi. Sadržaj diplome i dopunske isprave na nacionalnoj razini definiran je Pravilnikom o sadržaju diploma i dopunskih isprava o studiju. Također, čl. 3. navedenog pravilnika određeno je da dopunska isprava, među ostalim, sadržava podatke o stečenoj kvalifikaciji (naziv obrazovne kvalifikacije, glavna područja studija, kojim je aktom odobren studijski program), o razini kvalifikacije (trajanje studija, potrebna razina obrazovanja za pristup studiju), podatke o sadržaju i rezultatima dobivene kvalifikacije (načine izvođenja studija, ishode učenja, osnovne podatke o tijeku studijskog programa, sustav ocjenjivanja s postignutim ocjenama, prosjekom ocjena i ECTS bodovima, naziv i ocjenu diplomskog/završnog rada, stečenu razinu), podatke o mogućnostima zapošljavanja odnosno uključivanja u daljnje studijske programe (pristup daljnjim razinama studija, mogućnosti zapošljavanja, pristup reguliranim profesijama), dodatne informacije (druge informacije koje su važne za procjenu svrhe, razine i korištenja kvalifikacije te dodatne aktivnosti u sklopu studija, uz naznaku izvora). [Pravilnikom o studiranju na preddiplomskim i diplomskim studijima Filozofskog fakulteta u Rijeci](#) (čl. 53.) određeno je da se uz diplomu studentu izdaje i dopunska isprava o studiju na hrvatskom i engleskom jeziku, kojom se potvrđuje koje je ispite položio i s kojom ocjenom te s podacima o nastavnom opterećenju i nastavnim sadržajima te ostalim aktivnostima tijekom studija. (Primjer dokaza 2.2.2.).

U tijeku reforme studijskih programa temeljene na ishodima učenja, koju je Sveučilište u Rijeci pokrenulo 2007., na FFRI-ju je do kraja ožujka 2008. bio proveden program osposobljavanja svih nastavnika za izradu nastavnih programa prema pristupu temeljenom na ishodima učenja (Vidi Samoanaliza FFRI-ja 2013., str. 51), a nastavnicima je na raspolaganju i sveučilišni priručnik (Vesna Kovač, Svjetlana Kolić-Vehovec, [Izrada nastavnih programa prema pristupu temeljenom na ishodima učenja](#), Rijeka 2008.). Nakon edukacije uslijedilo je revidiranje svih studijskih programa, na temelju dablinskih opisnika i Bloomove taksonomije. U skladu s potrebom osuvremenjivanja studijskih programa te praćenjem dostignuća u struci i najnovijih znanstvenih spoznaja te na temelju rezultata ispitivanja zadovoljstva studenata aspektima studiranja (koje se redovito provodi na kraju preddiplomskog i diplomskog studija) te studentskog vrednovanja nastave, izmjene i/ili dopune studijskih programa su, među ostalim, po potrebi obuhvaćale i izmjene i/ili dopune ishoda učenja pojedinih predmeta. Procjena zadovoljstva studenata aspektima studiranja u dijelu koji se odnosi na program i organizaciju studija pokazuje da su studenti programom studija razmjerno zadovoljni (za ak. god. 2015./16., 2016./17., 2017./18. prosječna ocjena oko 3,6 za program studija, odnosno oko 3,5 za organizaciju studija). (Primjer dokaza 2.2.3.).

U skladu s Akcijskim planom u lipnju 2019. godine za nastavnike Filozofskog fakulteta u Rijeci održana je radionica na temu ishoda učenja na razini studijskog programa te dodjeljivanja ECTS bodova. (Primjer dokaza 2.2.4.). Radi metodološkog usklađivanja pristupilo se reviziji ishoda učenja na razini studijskog programa u svim preddiplomskim i diplomskim studijskim programima, vodeći se pri tome [Opisnicama razina ishoda učenja](#) (AZVO). S ciljem osiguravanja suvremenosti programa revidirani su skupovi i pojedinačni ishodi učenja na razini studijskih programa kako bi jasnije odražavali kompetencije potrebne za uključ enje na tržište rada i/ili nastavak obrazovanja te zadovoljavali druge potrebe pojedinca i društva usmjerenjem na razvijanje generičkih i specifičnih stručnih kompetencija. (Primjer dokaza 2.2.5.).

Ishodi učenja definirani na razini pojedinih predmeta usklađeni su s ishodima učenja na razini studijskog programa. (Vidi tablicu 2.1. iz MOZVAG-a).

Prilikom inicijalne akreditacije studijskih programa u obrascu Opisa studijskog programa obavezno je navesti naziv i šifru kvalifikacije u Registru HKO-a za koji program zadovoljava uvjet minimalnih obaveznih ishoda učenja (ako je primjenjivo) te nazive kvalifikacija više razine na kojima

je moguć nastavak obrazovanja (naziv i šifre standarda kvalifikacije u Registru HKO-a, ako je primjenjivo). Prilikom izrade Sveučilišnoga diplomskoga prevoditeljskog studija i Diplomskoga sveučilišnoga studija Njemački jezik i književnost – dvopredmetni, smjer opći u obzir su uzeti [skupovi ishoda učenja definirani u okviru prijedloga odgovarajućih standarda kvalifikacija](#). (Primjer dokaza 2.2.6.). Prilikom spomenute revizije ishoda učenja na razini studijskih programa 2019. godine u obzir su uzeti [skupovi ishoda učenja definirani u okviru prijedloga standarda kvalifikacije](#) za one studijske programe za koje su ovi prijedlozi izrađeni (preddiplomski sveučilišni studij Njemački jezik i književnost – dvopredmetni, diplomski sveučilišni studij Njemački jezik i književnost – dvopredmetni, smjer nastavnički, preddiplomski sveučilišni studij Povijest umjetnosti – dvopredmetni, diplomski sveučilišni studij Povijest umjetnosti – dvopredmetni, smjerovi opći, nastavnički). (Primjer dokaza 2.2.7.). Opisanim usklađivanjem s predloženim standardima kvalifikacija postiže se da ishodi učenja koji se ostvaruju završetkom studijskih programa odgovaraju opisnicama razine HKO-a i EKO-a na kojoj se program izvodi.

FFRI u okviru natječaja „Provedba HKO-a na razini visokog obrazovanja“ Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014 – 2020 Europskog socijalnog fonda od ožujka 2018. godine s partnerima provodi trogodišnji projekt UP.03.1.1.03.0040 [Kroatistika, Andragogija, Filozofija i Kulturologija – usklađivanje s HKO-om \(KAFKa\)](#). Projektom se namjerava razviti novi studijski program andragogije usklađen sa standardom zanimanja upisanim u Registar HKO-a te prijedlogom standarda zanimanja za koji je predan zahtjev za upis u Registar HKO-a. Također, namjerava se osmisliti i razviti standarde zanimanja i standarde kvalifikacija kroatista, filozofa i kulturologa, kao i unaprijediti postojeće studijske programe kroatistike, filozofije, odnosno kulturologije u skladu sa standardima zanimanja i kvalifikacija koji će biti razvijeni u okviru projekta. Na taj će način biti unaprijeđena četiri postojeća sveučilišna preddiplomska studijska programa (2 x Hrvatski jezik i književnost, Filozofija, Kulturologija), šest postojećih sveučilišnih diplomskih studijskih programa (3 x Hrvatski jezik i književnost, 2 x Filozofija, Kulturologija). U projektu se s poslodavcima ostvaruje intenzivna suradnja bilo na način da su u projekt uključeni kao partneri (RIJEKA 2020 d. o. o. za provedbu projekta Rijeka Europska prijestolnica kulture 2020., Prva riječka hrvatska gimnazija, Savez udruga Molekula, Narodno učilište – ustanova za obrazovanje i kulturu Rijeka, Hrvatsko društvo za primijenjenu lingvistiku, Osnovna škola „Nikola Tesla“, Institut za filozofiju), bilo kao članovi radnih skupina za izradu standarda zanimanja (po četiri predstavnika poslodavaca), standarda kvalifikacija (po tri predstavnika poslodavaca) i studijskih programa (po dva predstavnika poslodavca), bilo putem anketa i fokus-skupina, u skladu s Metodologijom HKO-a. Suradnja poslodavaca posebno je dragocjena u izradi standarda zanimanja jer će oni iz svoje stručne perspektive djelotvorno doprinijeti njihovu osmišljavanju. U projekt su kao članovi navedenih radnih skupina ravnopravno uključeni i studenti, što daje prijeko potrebnu perspektivu sagledavanja kvalitete obrazovnog procesa iz perspektive korisnika usluga obrazovanja čime imperativ „obrazovanje koje u središte postavlja studenta“ neće ostati samo fraza. Projekt je trenutno u fazi izrade standarda zanimanja za filozofiju, kroatistiku i kulturologiju.

U okviru su projekta HKO-a od 16. do 20. rujna 2019. te od 23. do 27. rujna 2019. održana dva višednevna edukacijska modula iz metodologije HKO-a za Upravu Fakulteta te nastavnike i studente odsjeka FFRI-ja uključenih u projekt, za poslodavce uključene u projekt te za nastavnike s partnerskih visokoškolskih institucija. U edukaciji je sudjelovalo 29 nastavnika i 8 studenata Filozofskog fakulteta u Rijeci te 13 poslodavaca.

Za potrebe izrade standarda zanimanja provedena je kratka *online*-anketa alumna filozofije i kulturologije. Anketi se odazvalo 11 alumna filozofije i 49 alumna kulturologije. Provedeno je i anketiranje poslodavaca (prilagođene ankete u skladu s Metodologijom HKO-a) u postupku osmišljavanja i izrade standarda zanimanja. U okviru projekta razvit će se metodologija praćenja zapošljivosti diplomiranih studenata. Također, izradit će se upitnik kojim će se ispitivati alumne o

njihovu doživljaju pripremljenosti za rad u struci nakon završetka studija na Filozofskom fakultetu u Rijeci (u kojoj su mjeri planirani ishodi studija u skladu sa zahtjevima njihovih radnih mjesta u struci i koliko se oni procjenjuju kompetentnima za rad u struci nakon završetka studija). (Vidi Projektni prijedlog, str. 22).

FFRI kao partner trenutno sudjeluje u projektu Izazovi za društvene i humanističke znanosti: novi studiji i sustav kvalitete Filozofskog fakulteta u Zagrebu u okviru natječaja „Provedba HKO-a na razini visokog obrazovanja“, kojim će biti izrađeni standardi zanimanja i standardi kvalifikacija u polju anglistike i polju psihologije. U okviru istog natječaja Fakultet je partner i u projektu Kompetencijski standardi nastavnika, pedagoga i mentora, kojemu je nositelj Sveučilište u Zadru, a kojim će biti izrađeni standardi zanimanja i standardi kvalifikacije u polju pedagogije. (Primjer dokaza 2.2.8.).

Također, FFRI od ožujka 2020. godine s partnerima provodi trogodišnji projekt UP.03.1.1.04 [Povijest, Povijest umjetnosti, Talijanistika, Germanistika – razvoj, unapređenje i provedba stručne prakse \(PerPeTuUmaGile\)](#) u okviru natječaja „Razvoj, unapređenje i provedba stručne prakse u visokom obrazovanju“ Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020. Europskoga socijalnog fonda. I u ovom se projektu s poslodavcima ostvaruje intenzivna suradnja jer će poslodavci u projektu sudjelovati kao partneri (Hrvatsko narodno kazalište Ivana pl. Zajca Rijeka, Udruga Žmergo, Srednja talijanska škola – Rijeka, Osnovna škola Vežica Rijeka, Pomorski i povijesni muzej Hrvatskog primorja Rijeka, Turistička zajednica Grada Rijeke, Zajednica Talijana Rijeka, Muzej suvremene umjetnosti Zagreb), zatim kao članovi radnih skupina ili ispitanici koji sudjeluju u unapređenju studijskih programa, kao mentori i gostujući predavači i/ili sudionici više različitih edukacija kojima je cilj uključivanje poslodavaca u provedbu studijskih programa. Ovim se projektom, između ostaloga, provode dva višednevna edukacijska modula iz Metodologije HKO-a u koje su uključeni nastavnici i studenti odsjeka Filozofskog fakulteta u Rijeci uključenih u projekt te poslodavci. U okviru projekta izradit će se ishodi učenja stručne prakse u skladu s Metodologijom HKO-a, provest će se praćenje i analiza zapošljivosti alumnijske te anketiranje poslodavaca i alumna o temama povezanim s unapređenjem kvalitete studijskih programa.

Zahvaljujući nositeljstvu i partnerskom sudjelovanju u navedenim projektima (filozofija, kroatistika, kulturologija, anglistika, psihologija, pedagogija, povijest, povijest umjetnosti, germanistika, talijanistika) te ishodima studijskih programa koji slijede ranije izrađene prijedloge standarda zanimanja i standarda kvalifikacija (andragogija, germanistika, povijest umjetnosti, prevoditeljstvo) svi preddiplomski ili diplomski studijski programi na Filozofskom fakultetu u Rijeci jesu ili će po završetku projekata biti usklađeni s HKO-om.²

Prednosti	Nedostaci
✓ Svi studijski programi imaju jasno definirane ishode učenja na razini studijskog programa i na razini svakoga pojedinog kolegija.	✓ Nedostaje sustavno prikupljanje i analiza podataka od poslodavaca i alumna radi (re)definiranja ishoda učenja u svrhu osiguravanja njihove suvremenosti u skladu s društvenim potrebama i potrebama tržišta rada.
✓ Svi ishodi učenja javno su dostupni na mrežnim stranicama Fakulteta.	
✓ Novi studijski programi izrađuju se prema pristupu temeljenom na ishodima učenja.	

² Za stručne profile koji se obrazuju na Filozofskom fakultetu u Rijeci do sada je izrađen tek manji broj ranije spomenutih prijedloga standarda zanimanja i kvalifikacija te je predan zahtjev za njihov upis u Registar HKO-a. Do sada je u Registar HKO-a upisan samo jedan – standard zanimanja andragog.

Prednosti	Nedostaci
✓ Jasno su izražene kompetencije potrebne za uključivanje na tržište rada i nastavak obrazovanja.	
✓ Izrada standarda i usklađivanje s Hrvatskim kvalifikacijskim okvirom u sklopu projekta EU-a.	

2.3. Visoko učilište dokazuje postignuće predviđenih ishoda učenja na studijskim programima koje izvodi.

Svi se predmeti u studijskim programima na Filozofskom fakultetu u Rijeci temelje na ishodima učenja te je za svaki kolegij predviđeno kontinuirano praćenje i vrednovanje ishoda učenja na način da tijekom nastave student može ostvariti od najmanje 50 % do najviše 70 % ocjenskih bodova, a preostale bodove ostvaruje na završnom ispitu. Ako kolegij nema završni ispit, student treba skupiti odgovarajući broj ocjenskih bodova kroz različite oblike kontinuiranog praćenja i vrednovanja tijekom nastave. Navedeni načini praćenja i vrednovanja ishoda učenja određeni su [Pravilnikom o studijima Sveučilišta u Rijeci](#) (čl. 42.) i [Pravilnikom o studiranju na preddiplomskim i diplomskim studijima Filozofskog fakulteta u Rijeci](#) (čl. 27. i 42.). U obrascu Opisa predmeta u studijskom programu kao i u obrascu Izvedbenog plana kolegija prikazani su načini (vrste) izvođenja nastave, obaveze studenata, raspodjela ECTS bodova na različite načine praćenja rada studenata te postupak i primjeri vrednovanja ishoda učenja tijekom nastave i na završnom ispitu uz prikaz raspodjele ocjenskih bodova na različite studentske aktivnosti koje se ocjenjuju. Svi su [studijski programi](#) i [izvedbeni planovi](#) objavljeni na mrežnim stranicama Fakulteta.

U nastavnom procesu svih studijskih programa primjenjuju se različiti nastavni oblici i metode čijom se primjenom ostvaruju pojedini ishodi učenja na razini predmeta (predavanja, seminari, vježbe, laboratorijski rad, diskusije, debate, e-učenje (Merlin), terenska nastava, samostalni zadaci, mentorski rad, frontalni rad, grupni rad, individualni rad, praktična nastava, problemska nastava, projektna nastava). Ostvarivanje ishoda učenja tijekom nastave pojedinih predmeta vrednuje se praćenjem rada studenata u različitim elementima (seminarski radovi, projektni zadaci, samostalni zadaci, aktivnost u nastavi, eseji, referati, istraživanja, praktični radovi, studentski portofolio, kolokviji, pismeni ispit, usmeni ispit) pri čemu se pojedinim elementima vrednovanja dodjeljuju odgovarajući ECTS bodovi i ocjenski bodovi, a kriteriji vrednovanja su studentima dostupni na mrežnim stranicama Fakulteta i odsjeka te preko sustava Merlin (za predmete za koje se koristi). (Primjeri dokaza 2.3.1. i 2.3.2.). Studenti završavaju preddiplomski studij izradom završnog rada i/ili polaganjem završnog ispita, a studenti diplomskih studija izradom diplomskog rada i polaganjem diplomskog ispita, što je regulirano Pravilnikom o završnom radu i/ili završnom ispitu na preddiplomskim studijima na Filozofskom fakultetu u Rijeci i Pravilnikom o diplomskom radu i diplomskom ispitu na diplomskim sveučilišnim studijima na Filozofskom fakultetu u Rijeci. (Primjeri dokaza 2.3.3. i 2.3.4.).

U siječnju 2019. za nastavnike Filozofskog fakulteta u Rijeci organizirana je radionica na temu definiranja ishoda učenja i njihova usklađivanja (konstruktivnog povezivanja) s ostalim elementima nastavnog procesa nakon čega je konstruktivno povezivanje ishoda učenja provedeno za sve kolegije na svim preddiplomskim i diplomskim studijskim programima. (Primjer dokaza 2.3.5.). Ishodi učenja na razini svakog kolegija povezani su sa sadržajem predmeta, metodama poučavanja i učenja (aktivnostima nastavnika i studenata) te metodama vrednovanja. Na taj način svaki nastavnik procjenjuje i odlučuje o primjeni odgovarajućih nastavnih i ispitnih postupaka čime je osigurana unutarnja povezanost izvedbenog plana, odnosno podudarnost između definiranih ishoda učenja, planiranih aktivnosti studenata u odnosu na dodijeljeni broj ECTS bodova, načina poučavanja i načina vrednovanja ishoda učenja. (Primjer dokaza 2.3.6.).

Na FFRI-ju redovito se ispituje zadovoljstvo studenata aspektima studiranja na kraju preddiplomskog i diplomskog studija, gdje se, među ostalim, ispituje zadovoljstvo studenata vrednovanjem studentskog rada (za ak. god. 2015./16., 2016./17., 2017./18. prosječna ocjena oko 3,7) i nastavnim metodama (rezultati upućuju na to da su studenti razmjerno zadovoljni ovih aspektima; za ak. god. 2015./16., 2016./17., 2017./18. prosječna ocjena oko 3,6). Također se redovito provodi studentsko vrednovanje nastave i nastavnika pri čemu studenti, među ostalim, procjenjuju do koje se mjere njihov rad redovito ocjenjuje tijekom semestra u skladu s izvedbenim planom kolegija, koliko su dobro usklađeni predavanja i ostali oblici nastave te koliko su jasno i detaljno informirani o ciljevima nastave, radnim zadacima i kriterijima ocjenjivanja (rezultati upućuju na to da su studenti razmjerno zadovoljni ovih aspektima; prosječne ocjene veće su od 4,0). Rezultati studentskih vrednovanja zadovoljstvom studiranja, nastavnim procesom i nastavnicima daju se na uvid nastavnicima (pojedinačna vrednovanja nastavnika) te su obavezan prilog dokumentaciji prilikom izbora u znanstveno-nastavna zvanja. O skupnim rezultatima pojedinih odsjeka raspravlja se na odsjecima te se prodekanu za nastavu i studente upućuje analiza rezultata uz prijedloge za poboljšanje. (Primjer dokaza 2.3.7.) Također, nastavni proces, odnosno učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta, redovit su predmet periodičnih unutarnjih prosudbi sustava osiguravanja kvalitete na Sveučilištu i Fakultetu, u kojem kao članovi Stručnog povjerenstva za unutarnju prosudbu sudjeluju i studenti i vanjski dionici (poslodavci).

Prednosti	Nedostaci
✓ Na studijskim programima predviđeno je kontinuirano praćenje i vrednovanje ishoda učenja.	✓ Nedostaju sustavne i pregledne bilješke o reviziji ishoda učenja i promjena u nastavnom procesu na temelju studentskih vrednovanja.
✓ Načini praćenja i vrednovanja ishoda učenja javno su dostupni na mrežnim stranicama Fakulteta.	
✓ Ishodi učenja svih predmeta usklađeni su s ostalim elementima nastavnog procesa (konstruktivno povezivanje).	
✓ Redovito se ispituje zadovoljstvo studenata vrednovanjem studentskog rada.	
✓ Javno su dostupni rezultati vrednovanja nastave i zadovoljstva studenata.	

2.4. Postupci planiranja, predlaganja i prihvaćanja novih te revizije ili ukidanja postojećih programa uključuju povratne informacije studenata, poslodavaca, strukovnih udruženja, alumna.

Sveučilište u Rijeci ima razrađene postupke za izradu i odobravanje studijskih programa (inicijalna akreditacija) te za izmjene i/ili dopune postojećih studijskih programa. U postupku inicijalne akreditacije na nacionalnoj razini rukovodi se sljedećim dokumentima: Postupak inicijalne akreditacije za izvođenje studijskog programa (AZVO, 2017.), Zakon o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju, Pravilnik o sadržaju dopusnice te uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, izvođenje studijskog programa i reakreditaciju visokih učilišta. Na sveučilišnoj i fakultetskoj razini rukovodi se sljedećim dokumentima: [Pravilnik o akreditiranju studijskih programa Sveučilišta u Rijeci](#), [Pravilnik o studijima Sveučilišta u Rijeci](#), [Pravilnik o studiranju na preddiplomskim i diplomskim studijima Filozofskog fakulteta u Rijeci](#), [Odluka o Napatku o postupku izmjena i/ili dopuna studijskog programa](#) te [Priručnik za akreditaciju i vrednovanje studijskih programa i programa cjeloživotnog učenja na Sveučilištu u Rijeci](#).

Izmjene programa poduzimaju se na temelju obrazloženog zahtjeva pročelnika odsjeka Upravi Filozofskog fakulteta u Rijeci. U obrazloženju je potrebno navesti razloge i obrazloženje predloženih izmjena i/ili dopuna studijskog programa te procijeniti njihovu svrhovitost. Prijedlog izmjena i/ili dopuna upućuje se na odlučivanje Fakultetskom vijeću. Ako Fakultetsko vijeće prihvati zahtjev, on se podnosi sveučilišnom Centru za studije, koji ga dostavlja sveučilišnom Povjerenstvu za akreditaciju i vrednovanje studijskih programa. Ako je tako propisano Pravilnikom o akreditiranju studijskih programa, prijedlog revidiranoga studijskog programa šalje se jednom ili dvojici recenzenata. Prijedlog novoga studijskog programa obavezano se šalje na recenziju (jedan domaći i jedan inozemni recenzent). Odluku o izmjenama i/ili dopunama studijskog programa donosi Senat. (Primjer dokaza 2.4.1.).

Postupak praćenja i evaluacije studijskih programa opisan je u sveučilišnom priručniku [Priručnik za akreditaciju i vrednovanje studijskih programa i programa cjeloživotnog učenja na Sveučilištu u Rijeci](#). U dokumentu [Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o Naputku o postupku izmjena i/ili dopuna studijskog programa](#), uz objašnjenje dviju vrsta izmjena i dopuna s obzirom na količinu izmjena i dopuna, navedene su i razine odlučivanja o izmjenama i dopunama studijskih programa.

Postizanje kvalitetnog i učinkovitog obrazovanja razvojem novih i revizijom postojećih studijskih programa definirano je i dokumentima sustava osiguravanja i unapređivanja kvalitete na državnoj, sveučilišnoj i fakultetskoj razini: [Zakon o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju](#), sveučilišni [Priručnik za kvalitetu studiranja](#), [Postupovnik sustava osiguravanja i unapređivanja kvalitete Filozofskoga fakulteta Sveučilišta u Rijeci](#). Izrada i odobravanje studijskih programa redovito su predmet vanjskih i unutarnjih vrednovanja sustava osiguravanja i unapređivanja kvalitete te se preporuke izdane na temelju vrednovanja uzimaju u obzir prilikom izrade novih i revizije postojećih programa.

U skladu sa svim navedenim dokumentima cilj je revizije postojećih studijskih programa i kvalifikacija unaprjeđivati studijske programe kako bi znanja, vještine i kompetencije koje usvajaju i razvijaju studenti odgovarali potrebama tržišta rada i pripremali studente za nastavak studija na sljedećoj razini, vodeći računa o nastavnom opterećenju studenata. Revizije postojećih studijskih programa mogu se provoditi periodično unutar pet godina ili češće ako se za time pokaže potreba (na temelju, primjerice, analize uspješnosti studiranja na pojedinim studijima, analize zadovoljstva studenata koji su završili preddiplomski ili diplomski studij, studentskih evaluacija nastave, povratnih informacija od strane alumna ili poslodavaca, drugih evaluacija koja se provode). Na temelju navedenih kriterija i na inicijativu pojedinih odsjeka svake se akademske godine provode izmjene i dopune studijskih programa: uvođenje novih obaveznih i izbornih predmeta, promjena statusa predmeta iz obveznoga u izborni ili izbornoga u obvezni, integriranje obveznih predmeta, izmjena opterećenja studenata različitim vrstama obaveza na obaveznom ili izbornom predmetu unutar predviđenoga broj ECTS bodova, promjena naziva predmeta, prebacivanje predmeta iz semestra u semestar, deaktiviranje i aktiviranje izbornog predmeta, revidiranje sadržaja predmeta u skladu sa suvremenim znanstvenoistraživačkim dosezima, ažuriranje popisa literature, povećanje, smanjenje ili preraspodjela unutar predviđenoga broja sati za različite oblike nastave (predavanje, vježbe, seminari) i dr. Prilikom konstruktivnog poravnavanja ishoda učenja provedenog ak. god. 2018./19. radi metodološkog i terminološkog usklađivanja provedena je revizija ishoda učenja svih predmeta na svim studijskim programima.

Aktualne inačice svih [studijskih programa](#), u kojima su evidentirane izmjene i dopune programa, objavljene su na mrežnoj stranici Fakulteta.

Studenti su članovi fakultetskih tijela (vijeće odsjeka, Fakultetsko vijeće, Odbor za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete) koja raspravljaju i odlučuju o novim ili izmjenama i dopunama postojećih studijskih programa te se na taj način u postupcima izrade i revizije studijskih programa osiguravaju povratne informacije od studenata. Fakultet u suradnji sa sveučilišnim Centrom za osiguravanje i

unapređivanje kvalitete redovito ispituje zadovoljstvo studijem studenata preddiplomskih i diplomskih studija, a rezultati se predstavljaju na Fakultetskom vijeću, raspravljaju na pojedinim odsjecima te se prijedlozi za poboljšanje šalju prodekanu za nastavu i studente. Primjer je uključivanja studenata u postupke revizije studijskih programa i inicijativa koju je ak. god. 2018./19. pokrenuo Studentski zbor s prijedlogom revizije svih nastavničkih studija u svrhu povećanja kvalitete studiranja i provedbe školske prakse. O navedenoj je inicijativi informirano Fakultetsko vijeće, raspravljalo se na sastancima Dekanskoga kolegija, Odbora za kvalitetu FFRI-ja te je zaključeno da će prijedlozi ove inicijative biti uključeni u opsežnu reviziju svih studijskih programa koja će biti dio provedbe projekata HKO-a i projekta unapređenja studentske prakse. (Primjer dokaza 2.4.2. i 2.4.3.).

Godine 2019. osnovan je Alumni klub Filozofskog fakulteta u Rijeci (primjer dokaza 2.4.4.), a od ranije djeluju alumni klubovi završenih studenata psihologije i kulturologije, dok drugi odsjeci individualno, u neformaliziranoj formi održavaju kontakte sa svojim završenim studentima. U suradnji s Alumni klubom FFRI u narednom će se razdoblju razviti sustav prikupljanja podataka o diplomiranim studentima. Također, u okviru projekta UP.03.1.1.04 Povijest, Povijest umjetnosti, Talijanistika, Germanistika – razvoj, unapređenje i provedba stručne prakse (PerPeTuUmaGile), koji je s provedbom započeo u ožujku 2020. godine, u suradnji s Alumni klubom FFRI osmislić će se *online*-upitnik kao alat za redovito praćenje i analizu zapošljivosti alumna. U okviru istog projekta osmislić će se anketni upitnik i provesti anketiranje alumna i poslodavaca o temama povezanim s unapređenjem kvalitete studijskih programa. Akademske godine 2018./19. na svim je nastavničkim diplomskim studijima provedeno ispitivanje učitelja/nastavnika pripravnika kojim su prikupljeni podaci o kompetencijama diplomiranih studenata Filozofskog fakulteta u Rijeci s namjerom da se procijeni u kojoj ih je mjeri nastavnički studij koji su završili pripremio za poučavanje u školi. Dobiveni će se rezultati koristiti za usavršavanje ishoda učenja na nastavničkim studijima, u skladu s potrebama rada u školi. (Primjer dokaza 2.4.5.).

Sveučilišni *Priručnik za kvalitetu* predviđa uključivanje svih dionika u planiranje i izradu novih te reviziju postojećih studijskih programa. Postupovnik sustava osiguravanja i unapređivanja kvalitete Filozofskoga fakulteta Sveučilišta u Rijeci predviđa ispitivanje poslodavaca s namjerom utvrđivanja procjene kompetencija svojih djelatnika koji su završili studij na Filozofskom fakultetu u Rijeci. Ak. god. 2018./19. izrađen je anketni upitnik te su ispitani nastavnici mentori u školama vježbaonicama Filozofskoga fakulteta u Rijeci o kompetencijama studenata nastavničkih studija. Dobiveni će se rezultati koristiti za usavršavanje ishoda učenja na nastavničkim studijima, u skladu s potrebama rada u školi. (Primjer dokaza 2.4.6.).

S obzirom na to da je Fakultet u svim područjima u kojima izvodi studijske programe nositelj ili partner na projektima HKO-a, odnosno nositelj projekta unapređenja studentske prakse, provedene su, u tijeku su ili će u narednom razdoblju biti provedene aktivnosti koje su usmjerene na reviziju studijskih programa, a koje intenzivno i u svim aspektima uključuju studente, alumne i poslodavce vodeći računa o društvenim potrebama, potrebama tržišta rada te konkurentnosti i zapošljivosti završenih studenata (vidi poglavlje 2.2. i 2.6.).

Prednosti	Nedostaci
✓ Postoje jasne procedure praćenja i evaluacije studijskih programa.	✓ Potrebno je doraditi sustav prikupljanja podataka o završenim studentima.
✓ Izrada i odobravanje studijskih programa redovito su predmet unutarnjeg vrednovanja sustava osiguravanja i unapređivanja kvalitete.	✓ Nedostaju precizne upute o uključivanju svih dionika (studenti, poslodavci, alumni, strukovna udruženja) u postupke planiranja, predlaganja, prihvaćanja novih i revizije postojećih studijskih programa.

Prednosti	Nedostaci
✓ Javno su dostupne aktualne inačice studijskih programa s evidentiranim izmjenama i dopunama.	
✓ Redovito se ispituje zadovoljstvo studenata vrednovanjem studentskog rada.	

2.5. Visoko učilište osigurava usklađenost ECTS bodova sa stvarnim studentskim opterećenjem.

Pri opisu svakoga pojedinog kolegija u obrascu Opisa studijskog programa te u Izvedbenom planu nastave svakom su kolegiju dodijeljeni ECTS bodovi te je prikazana raspodjela ECTS bodova prema različitim oblicima praćenja rada studenata. Na taj je način vrijeme koje student posvećuje obavezama na određenom kolegiju stavljeno u odnos s ciljem ostvarivanja definiranih ishoda učenja.

U svibnju 2019. godine Povjerenstvo za akreditaciju i vrednovanje studijskih programa Sveučilišta u Rijeci izdalo je uputu za raspodjelu ECTS bodova na kolegiju u dijelu razrade praćenja rada studenata. U lipnju 2019. godine na Filozofskom fakultetu u Rijeci održana je radionica za nastavnike na temu ishoda učenja na razini studijskog programa te dodjeljivanja ECTS bodova. U skladu s uputom Povjerenstva provedena je revizija raspodjele ECTS bodova prema elementima praćenja rada studenata na svim studijskim programima. (Primjer dokaza 2.5.1.).

Procjena usklađenosti ECTS bodova sa stvarnim studentskim opterećenjem provodi se na temelju rezultata evaluacije nastave, povratnih informacija u vođenim raspravama sa studentima i sadržajnih analiza studijskog programa i izvedbenih planova kolegija. Pored ovih pristupa planira se i razrada posebnog postupka ispitivanja studentskog opterećenja.

[Upitnik za vrednovanje nastave](#), koji se primjenjuje preko sustava ISVU, uključuje i procjenu usklađenosti ECTS bodova sa zahtjevima na kolegiju te procjenu studenata o prosječnoj pripremi za nastavu. Osim nastavnika, koji na nastavničkom portalu mogu pratiti usklađenosti ECTS-a i zahtjeva kolegija, uvid u tu informaciju imaju pročelnici odsjeka za sve nastavnike na tom odsjeku te prodekan za nastavu i studente, koji ima uvid u rezultate svih evaluacija. Podaci se analiziraju na razini Fakulteta, pojedinih odsjeka i katedri te samih kolegija. Višegodišnje praćenje ovih podataka i dobra prosječna procjena na razini Fakulteta (od 4,2 do 4,5) upućuje na zaključak o odgovarajućoj usklađenosti ECTS-a i opterećenja studenata. (Primjer dokaza 2.5.2).

Podaci evaluacije pojedinih kolegija i otvoreni komentari studenata upućuju na samo nekoliko kolegija za koje studenti navode da su im obaveze značajno više od broja ECTS-a na kolegiju. Na temelju ovih informacija razmatraju se mogućnosti usklađivanja zahtjeva i zadataka s postojećim ECTS-ima ili se ovaj podatak koristi kao argument za potrebne promjene na razini studijskog programa. Kako redistribucija ECTS-a na jednom kolegiju povlači i promjene bodova ostalih kolegija, povratne informacije o preopterećenosti studenata ne mogu odmah rezultirati promjenom u broju ECTS-a, već su osnova za raspravu na razini odsjeka i potrebnog poravnanja ECTS-a s ishodima učenja na razini kolegija i studijskog programa.

Osim povratne informacije o evaluaciji nastave na pojedinim su odsjecima studenti kroz fokus-grupine imali prilike izjasniti se o usklađenosti opterećenja s ECTS bodovima (Primjer dokaza 2.5.3. podaci Odsjeka za pedagogiju i Odsjeka za psihologiju).

U suradnji s predstavnicima studenata predlagali su se različiti modeli praćenja usklađenosti ECTS bodova u odnosu na realno opterećenje studenata, ali ovi se modeli nisu usustavili. U okviru [projekta UP.03.1.1.03.0040 Kroatistika, Andragogija, Filozofija i Kulturologija – usklađivanje s HKO-om \(KAFKa\)](#), kojem je FFRI nositelj, pripremit će se upitnik za procjenu usklađenosti stvarnog

opterećenja studenata i definiranih ECTS bodova na kolegiju. Informacije nakon primjene upitnika poslužit će kao smjernice za izmjene studijskih programa.

2.6. Studentska je praksa sastavni dio studijskih programa (gdje je to primjenjivo).

Stručna praksa i/ili praktični načini učenja dio su svih studijskih programa na Filozofskom fakultetu u Rijeci. Predmetima stručne prakse dodijeljeni su ECTS bodovi (broj ECTS bodova ovisi o očekivanom studentskom angažmanu), a različitim metodama praktičnog učenja u okviru pojedinih predmeta dodijeljeni su odgovarajući udjeli u ukupnom broju ECTS bodova na pojedinom kolegiju. (Primjer dokaza 2.6.2.).

Školska (nastavna) praksa dio je nastavničkih diplomskih studija, provodi se tijekom druge godine studija u suradnji s nastavnicima mentorima u osnovnim i srednjim školama vježbaonicama na području grada Rijeke (ovisno o pojedinom nastavničkom studiju školska se praksa odvija u osnovnim i/ili u srednjim školama). U pravilu obuhvaća praćenje i analizu pokaznih sati nastavnika mentora, održavanje probnih i ocjenskih nastavnih sati te praćenje probnih i ocjenskih sati drugih studenata. Studenti vode evidenciju o svom radu (dnevnik rada, obrazac evidencije ili studentski portofolio). Nastavnici mentori u školama vrednuju rad studenata opisno i brojčano. U okviru općih odrednica školska se praksa u svakom pojedinom studijskom programu organizira uz poštivanje razlika među studijima. Na pojedinim se studijima provodi evaluacija školske prakse putem anketnog upitnika (germanistika), dok se na nekima evaluacija provodi u vidu usmene rasprave o studentskim opažanjima koja služe kao osnova za unapređenje organizacije nastave školske prakse (povijest). (Primjeri dokaza 2.6.1. – 2.6.7.).

Studiji pedagogije i psihologije u komponenti prakse osiguravanju stjecanje praktičnih vještina za rad u školskom, odnosno odgojno-obrazovnom sustavu te u drugim institucijama i na tržištu rada. Na preddiplomskom jednopredmetnom te na diplomskom jednopredmetnom i dvopredmetnom studiju pedagogije stručna se praksa ostvaruje u predmetima Pedagoški praktikum 1 i 2. S obzirom na to da se nastoji povezati studij pedagogije s različitim organizacijama i institucijama u (lokalnoj) zajednici kako bi se ostvarila suradnja sa stručnjacima iz prakse, studenti različite oblike praktičnog iskustva stječu i u drugim predmetima (npr. Evaluacijska istraživanja, Akcijska istraživanja, Upravljanje projektima u obrazovanju), povezujući se s organizacijama/institucijama iz prakse. *Online*-predmet Student i zajednica Odsjeka za pedagogiju (ponuđen i kao izborni *communis* predmet na sveučilišnoj razini) omogućuje studentima da kroz društveno korisno učenje povezuju studij i pomaganje u zajednici praktičnim angažmanom u različitim organizacijama i institucijama. Studenti su u okviru stručne prakse obavezni voditi evidenciju postignuća kroz koju se osvrću na naučeno i svoje refleksije povezuju s ishodima učenja. Na studiju psihologije Studentska praksa vezana je uz diplomski studij i to uz nekoliko izbornih kolegija kroz koje studenti stječu praktične vještine. Neki su kolegiji u potpunosti usmjereni na praksu (primjerice kolegiji Praksa iz kliničke psihologije, Školska psihologija ili Nastavna praksa), dok se u drugim kolegijima odvija terenska nastava i studenti stječu praktične vještine (primjerice Organizacijski razvoj, Psihologija rukovođenja, predmeti iz područja psihologije obrazovanja, kliničke psihologije te razvojne psihologije). U sklopu prakse vodi se evidencija postignuća (npr. dnevnik prakse, izvještaj s prakse, samoevaluacija rada, evaluacija od strane mentora u praksi).

Nenastavnički studiji na Filozofskom fakultetu u Rijeci studentsku praksu organiziraju prema različitim modelima i u suradnji s različitim institucijama i organizacijama, odnosno stručnim bazama, a ovisno o zahtjevima struke. Odsjek za kulturalne studije je u suradnji s Rijeka – Europska prijestolnica kulture 2020 od ak. god. 2017./18. na preddiplomskoj i na diplomskoj razini pokrenuo izborne predmete Stručna praksa u kulturi 1 i 2, a u ak. god. 2018./19. i predmete Stručna praksa u kulturi 3 i 4., čime je studentima omogućeno stjecanje praktičnog iskustva u institucijama kulture. Na

diplomskom studiju povijesti umjetnosti općega smjera studentima je omogućeno da umjesto nekog od ponuđenih izbornih predmeta studijskog programa odaberu izvanprogramsku aktivnost u nekoj od relevantnih institucija (muzeji, galerije i sl.; aktivnosti organizacija izložbi i dr.). Studenti prevoditeljskog studija praktične vještine stječu kroz različite predmete (npr. Prijevodne vježbe 1 – 4, Istraživački seminar – prevođenje uzoraka tekstova na aglutinativnim jezicima). Kao evidencije studentske prakse služe npr. dnevnik prakse (rada), izvještaji o provedenoj praksi, studentski portfolio i dr.

Praktični načini učenja sastavni su dio svih studijskih programa i provode se u različitim predmetima (vježbe, seminari, projektna nastava, istraživanja, terenska nastava i dr.). Primjer dokaza 2.6.8.).

Postupovnik sustava osiguravanja i unapređivanja kvalitete Filozofskoga fakulteta Sveučilišta u Rijeci predviđa ispitivanje zadovoljstva stručnom praksom s ciljem ispitivanja zadovoljstva studenata praktičnom komponentom nastave, mentorima, organizacijom nastave za vrijeme obavljanja stručne prakse. Sastavni je dio redovite [studentske procjene zadovoljstvom studiranja](#) i procjena zadovoljstva praktičnom komponentom studija. Od svih elemenata vrednovanja upravo je ovaj ocijenjen najlošije (za ak. god. 2015./16., 2016./17., 2017./18. prosječna ocjena oko 2,8).

Studentska vrednovanja zajedno s primjedbama studenata u kojima ističu potrebu za dodatnim praktičnim sadržajima i metodama u nastavi dali su glavni poticaj da se Fakultet prijavi na natječaj „Razvoj, unapređenje i provedba stručne prakse u visokom obrazovanju“ Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014 – 2020 Europskoga socijalnog fonda, na kojem je dobio sredstva za provedbu trogodišnjeg projekta UP.03.1.1.04 [Povijest, Povijest umjetnosti, Talijanistika, Germanistika – razvoj, unapređenje i provedba stručne prakse \(PerPeTuUmaGile\)](#), koji je s provedbom počeo u ožujku 2020. godine. Ovim se projektom želi riješiti problem nedovoljne zastupljenosti stručne prakse u studijskim programima, posebno na preddiplomskoj razini, što rezultira nedostatnim kompetencijama studenata prilikom uključivanja na tržište rada. Ciljevi projekta uključuju unapređivanje postojećih i razvijanje novih modela provedbe stručne prakse studenata Filozofskog fakulteta u Rijeci kroz osmišljavanje ishoda učenja, organizaciju i provedbu unaprijeđenih ili novih modela stručne prakse na studijima germanistike, povijesti, povijesti umjetnosti i talijanistike. Ovi će modeli u cijelosti ili dijelom biti primjenjivi i na ostalim studijima na Filozofskom fakultetu u Rijeci. U partnerstvo na projektu uključeni su poslodavci (ustanove iz kulture i umjetnosti, turističkog sektora te organizacije civilnog društva), a osim partnera u različite projektne aktivnosti uključuju se i drugi poslodavci (kao gostujući predavači, mentori studentima u praktičnom radu na predmetima ili pri izradi diplomskih radova i dr.). U okviru projekta izradit će se priručnici, jedan za studente te drugi za mentore izvan sustava visokog obrazovanja o stručnoj studentskoj praksi (tiskano i *online*-izdanje), učionice praktikumi opremit će se opremom i softverima potrebnima za provedbu praktične nastave (posebno u smislu praktičnog rada u digitalnom okruženju), održat će se niz edukacija u svrhu unapređenja stručne studentske prakse u koje će biti uključeni studenti, mentori/stručnjaci iz različitih područja i nastavnici, osnovat će se dvije nove studentske službe kojima je svrha pružanje podrške studentima te pomoć u organizaciji stručne studentske prakse (Ured za karijere FFRI i Ured za akademsku podršku FFRI), izradit će se mrežna aplikacija kao *online*-mjesto na kojem će se prikupljati i sistematizirati podaci o potencijalnim mentorima i poslodavcima kod kojih studenti mogu odraditi stručnu praksu čime će se pojednostaviti povezivanje mentora i studenata te omogućiti *online*-praćenje provedbe stručne prakse.

Provedbom navedenog projekta, u intenzivnoj suradnji sa studentima, alumnima i poslodavcima, znatno će se povećati udio stručne prakse i praktičnih komponenti nastave u studijskim programima odsjeka uključenih u projekt te razviti alati i modeli koji se mogu primijeniti i u drugim studijskim programima. Ostvarit će se suradnja s mentorima/stručnjacima iz različitih područja, povećati broj stručnih baza u kojima studenti mogu obavljati stručnu praksu te studentima osigurati praktično

iskustvo i kompetencije koje će ih učiniti konkurentnima u širem spektru poslova i zanimanja na tržištu rada.

Prednosti	Nedostaci
✓ Provedba projekta razvoja EU-a, unapređenja i provedbe stručne prakse u visokom obrazovanju (Povijest, Povijest umjetnosti, Talijanistika, Germanistika – razvoj, unapređenje i provedba stručne prakse (PerPeTuUmaGile)).	✓ Nedovoljno stručne prakse na obje razine studija.
✓ Povećavanje broja nastavnih i stručnih baza.	✓ Potrebno je izraditi pravilnik o stručnoj praksi.
✓ Studenti su prepoznali važnost stručne prakse (rezultati studentskih vrednovanja).	✓ Potrebno je razviti postupke vrednovanja stručne prakse te ih sustavno kontinuirano provoditi od strane studenata, mentora i poslodavaca.
✓ Kontinuitet provedbe školske prakse na nastavničkim studijima.	✓ U studijskim programima u kojima ne postoje potrebno je uvesti obvezne predmete stručne prakse.

III. Nastavni proces i podrška studentima (ESG 1.3., ESG 1.4., ESG 1.6.)

3.1. Uvjeti za upis ili nastavak studija usklađeni su sa zahtjevima studijskog programa, jasni su, objavljeni i dosljedno se primjenjuju.

Upisi u 1. godinu sveučilišnih preddiplomskih i diplomskih studijskih programa FFRI-ja provode se na temelju javnog [Natječaja za preddiplomske](https://uniri.hr/studiranje/upisi/) i [Natječaja za diplomske studije](https://uniri.hr/studiranje/upisi/) koje Sveučilište u Rijeci (<https://uniri.hr/studiranje/upisi/>) objavljuje šest mjeseci prije početka nastave. Natječaj sadrži: uvjete za upis, broj mjesta za upis, postupak upisa, podatke o ispravama koje se podnose te rokove za prijavu na natječaj i upis. Postupak odabira pristupnika jamči ravnopravnost svih pristupnika bez obzira na rasu, boju kože, spol, jezik, vjeru, političko ili drugo uvjerenje, nacionalno ili socijalno podrijetlo, imovinu, rođenje, društveni položaj, invalidnost, seksualnu orijentaciju i dob i odvija se u skladu s [Pravilima o uvjetima, postupku prijave, provedbi ispita za upis i rangiranju kandidata na studijske programe, Odlukom o prihvaćanju Pravila o uvjetima, postupku prijave i rangiranju kandidata za upis na diplomske studijske programe Sveučilišta u Rijeci, Pravilnikom o studijima Sveučilišta u Rijeci \(2018.\) Pravilnikom o studiranju na preddiplomskim i diplomskim studijima Filozofskoga fakulteta u Rijeci \(2020.\)](#) te odlukama Fakultetskoga vijeća FFRI-ja.

Prijave za **upis** u 1. godinu **sveučilišnih preddiplomskih studijskih programa** (PDS) provode se *online*, putem mrežne stranice www.postani-student.hr, a realiziraju se preko [Nacionalnoga informacijskog sustava prijave na visoka učilišta](#) (NISpVU). Na mrežnoj stranici www.studij.hr nalaze se sve informacije u vezi s postupkom prijave za upis na studijske programe, i to za ljetni i jesenski upisni rok. FFRI objavljuje uvjete za upis u 1. godinu preddiplomskih studija i u [Brošuri informacija o uvjetima upisa u 1. godinu preddiplomskih studija](#) na svojoj mrežnoj stranici. Rezultati upisa u 1. godinu i [slobodna mjesta](#) koja ostanu nepopunjena tijekom ljetnoga upisnog roka oglašavaju si na [mrežnoj stranici FFRI-ja](#), oglasnoj ploči Studentske službe te u sustavu NISpVU kao slobodna za jesenski upisni rok. Na svim su studijima predviđena mjesta za strane državljane (izvan EU-a). Prilikom objave konačnih rang-lista nepopunjena se mjesta za strane državljane automatski prebacuju u kvotu za državljane RH. Nakon završenog natječaja i objavljenih lista kandidata FFRI na svojim mrežnim stranicama javno objavljuje sve obavijesti i dodatne relevantne informacije vezane za upise studenata. Upisi se obavljaju u Studentskoj službi FFRI-ja, a u 2020. god. odvijali su se *online*.

Prijave za upis u 1. godinu **sveučilišnih diplomskih studijskih programa** (DS) provode se *online*, putem mrežne stranice <https://diplomski.studij.hr/>, na kojoj su dostupne sve informacije u vezi s postupkom prijave za upis na studijske programe. Prijava se realizira preko Središnjega prijavnog ureda i [Nacionalnoga informacijskog sustava prijave na diplomske studije](#) (NISpDS). Prilikom objave konačnih rang-lista slobodna se mjesta za strane državljane automatski prebacuju u kvotu za državljane RH. Nakon završenog natječaja rezultati su kandidatima vidljivi u NISpDS-u, a FFRI na svojim mrežnim stranicama javno objavljuje sve dodatne obavijesti vezane za upise studenata. Upisi se obavljaju u Studentskoj službi FFRI-ja.

Studenti koji prvu put upisuju studij u statusu redovitog studenta ne plaćaju **participaciju**. UNIRI donosi [Odluku o visinu participacije u troškovima studija za studente za upise u prvu godinu preddiplomskih, diplomskih i specijalističkih diplomskih studija](#) za redovite i izvanredne studente, a iznos ovisi o području znanosti studija. Redoviti studenti viših godina studija ne plaćaju participaciju ako su u prethodnoj akademskoj godini ostvarili 55 i više ECTS bodova i ne studiraju duže od vremena predviđenog aktima MZO-a i UNIRI-ja. Ako student ostvari 30 – 54 ECTS bodova, u sljedećoj akademskoj godini plaća neostvarene ECTS bodove. Student koji ostvari manje od 30 ECTS-a plaća punu participaciju. FFRI omogućuje svim studentima plaćanje pune participacije u dva obroka (primjer dokaza 3.1.1.), a u kompleksnijim financijskim situacijama, uz molbu prodekanu za nastavu i s valjanim obrazloženjem, moguće je odobriti i dodatne odgode plaćanja. Informacije o plaćanju participacije dostupne su u [Brošuri informacija o uvjetima upisa u I. godinu preddiplomskih studija i Vodiču za studente](#) na mrežnoj stranici FFRI-ja.

Upis na **izvanredni studij** obavlja se na temelju [Natječaja za upis u I. godinu studija](#), koji je objavljen na mrežnim stranicama FFRI-ja i u dnevnom tisku. Uvjeti upisa na izvanredni studij određuju se studijskim programom, a jednaki su kao i za redoviti studij. Prijave se vrše na FFRI-ju, a upisi se obavljaju u Studentskoj službi FFRI-ja. Nakon obrade prikupljene dokumentacije Studentska služba objavljuje rang-listu kandidata na mrežnoj stranici i na oglasnoj ploči FFRI-ja.

Na zahtjev UNIRI-ja FFRI dostavlja uvjete upisa za narednu akademsku godinu. Postupak odabira i **kriterije upisa u prvu godinu preddiplomskih sveučilišnih studija** donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog vijeća odsjekā za svaku akademsku godinu i FFRI ih se dosljedno pridržava. Na sjednicama odsjekā svake se godine analiziraju rezultati upisa u prethodnoj godini i nakon rasprave, odsjeci dostavljaju eventualne prijedloge izmjena i dopuna uvjeta upisa za narednu akademsku godinu prodekanu za nastavu i studente. Uvjeti upisa jasno su definirani i sadrže kriterije za vrednovanje uspjeha u srednjoj školi i razine polaganja obveznih ispita državne mature te informacije o izbornim ispitima i dodatnim provjerama znanja i vještina. (Primjer dokaza 3.1.2.).

Kriteriji **napredovanja kroz studij** definirani su [studijskim programima](#) i [Pravilnikom o studiranju na preddiplomskim i diplomskim studijima Filozofskoga fakulteta u Rijeci](#) (čl. 21., čl. 22., čl. 23., čl. 24., čl. 25. i čl. 26.). Redoviti student u svakoj akademskoj godini upisuje predmete u opterećenju od 60 ECTS bodova, a izvanredni student u opterećenju od najmanje 30 ECTS bodova. Redoviti student koji nije ostvario upisane ECTS bodove u akademskoj godini dužan je u novoj akademskoj godini ponovno upisati iste predmete i sukladno studijskom programu predmete s više godine studija u opterećenju do 60 ECTS bodova, pritom vodeći računa da ukupno trajanje studija može biti najviše dvostruko duže od trajanja utvrđenog studijskim programom. Izvanredni student upisuje razliku predmeta s više godine u opterećenju od najmanje 30 ECTS bodova. Posebno uspješnom redovitom studentu može se odobriti upis više od 60 ECTS bodova godišnje, a odlukom dekana odobrava se upis 72 ECTS boda na zadnjoj godini preddiplomskog i diplomskog studija s ciljem bržega završavanja studija. (Primjer dokaza 3.1.3.).

Upis predmeta iz više godine studija određuje ECTS koordinator odsjeka, a u skladu sa studijskim programom i položenim predmetima na programu. ECTS koordinatori izrađuju popise predmeta za svakog studenta i osiguravaju da studenti upišu odgovarajući broj ECTS bodova kroz

obvezne i izborne predmete. Na traženje studenata i nastavnika ak. god. 2017./18. FFRI je uveo *online*-upise predmeta preko Studomata, a na prijedloge Odsjeka od rujna 2020. studenti samostalno upisuju predmete, odnosno ECTS koordinatori kontroliraju upisane predmete na završnim godinama studija. (Primjer dokaza 3.1.4.). Hodogram upisa u više godine studija, upute za upise obveznih i izbornih predmeta putem Studomata, upute za upise putem Studomata, informacije o plaćanju participacije u troškovima studija i popisi *communis* predmeta za preddiplomske i diplomske studije dostupni su na [mrežnoj stranici FFRI-ja](#). S obzirom na izazove s kojima se studenti susreću pri *online*-upisima u višu godinu FFRI kontinuirano nastoji unaprijediti sustav na temelju povratnih informacija svih dionika. Tijekom triju godina nastojali smo pojednostaviti proces prigovora i ubrzati rješavanja zahtjeva te smo uveli i obrazac za prijavu problema. (Primjer dokaza 3.1.5.). Međutim, svjesni smo da učestale izmjene studijskih programa, ograničene kvote na izbornim predmetima, ukidanje izbornih predmeta zbog nedovoljnog broja studenata (manje od 10 upisanih) i prebacivanje studenata s tih predmeta na druge izborne predmete, teškoće usklađivanja rasporeda na dvopredmetnim studijima i nastavničkom modulu te tehničke poteškoće *online*-upisa uzrokuju studentima probleme. Mišljenja smo da ima prostora za daljnja poboljšanja *online*-upisa preko ISVU-a i redefiniranja uloge ECTS koordinatora u procesu upisa, pa planiramo i dalje raditi na unaprjeđenju ovoga sustava.

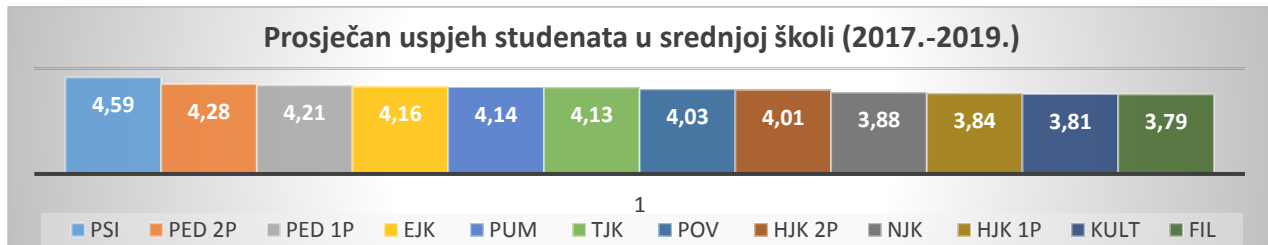
Na temelju analiza rezultata upisa u prethodnoj akademskoj godini odsjeci predlažu eventualne **izmjene i dopune uvjeta upisa u preddiplomski studij** radi osiguravanja izbora kandidata s odgovarajućim predznanjem. Stoga su sljedeće odsjeci uveli promjene u uvjetima upisa: Odsjek za psihologiju za ak. god. 2016./17.; Odsjek za filozofiju, Odsjek za kulturalne studije, Odsjek za povijest i Odsjek za psihologiju za ak. god. 2017./18.; Odsjek za anglistiku, Odsjek za kulturalne studije, Odsjek za psihologiju i Odsjek za talijanistiku za ak. god. 2018./19. te Odsjek za pedagogiju za ak. god. 2019./20. (Primjer dokaza 3.1.6.).

Zbog specifičnosti studijskih programa četiri su odsjeka uvela **dodatne provjere posebnih znanja, vještina i sposobnosti za upis na preddiplomski studij**. U ak. god. 2015./16., 2016./17., 2017./18., 2018./19. i 2019./20. dodatne provjere provodile su se za upis na jednopredmetni preddiplomski studij psihologije, za upis na dvopredmetne preddiplomske studije engleski jezik i književnost, njemački jezik i književnost te talijanski jezik i književnost, a 2017./18. godine i za upis na jednopredmetni preddiplomski studij kulturologije. Za upis u ak. god. 2020./21. samo su odsjeci za psihologiju i anglistiku trebali provesti (nisu održane zbog epidemije COVID-19) dodatne provjere. S obzirom na pad broja studenata u RH, mijenja se i politika upisa. Umjesto selekcije studenata na prijemnima, radit će se na nadopuni kompetencija na prvoj godini studija. Informacije o dodatnim provjerama dostupne su na [mrežnim stranicama Fakulteta](#), mrežnoj stranici [Postani student](#) i u [Brošuri informacija o uvjetima upisa u I. godinu preddiplomskih studija](#). [Ogledni primjerci zadataka za dodatnu provjeru znanja](#) dostupni su na mrežnoj stranici Odsjeka za anglistiku. Kandidat koji na dodatnoj provjeri nije prešao razredbeni prag ne ostvaruje pravo na upis. Kandidat ima pravo podnijeti prigovor na provedbu razredbenog postupka i ima pravo uvida u rezultate. Razredbeno povjerenstvo dužno je razmotriti prigovor kandidata, a nakon donošenja odluke o opravdanosti prigovora, objavljuje konačnu upisnu listu.

U tekućoj je akademskoj godini na preddiplomske studije upisan 1351 student, a na diplomske 640 studenata (tablica 3.1. iz MOZVAGA: Broj studenata po studijskom programu). S obzirom na dvopredmetne studije te mogućnost paralelnog studiranja općeg i nastavničkog smjera na trima odsjecima sveukupno je manje studenata nego upisa, konkretno 902 studenta na preddiplomskim studijima i 420 studenata na diplomskim studijima. Na četiri poslijediplomska doktorska studija je upisano 155 studenata, a na dva specijalistička studija 20 studenata. (Vidi tablicu 3.1. iz MOZVAGA: Broj studenata po studijskom programu).

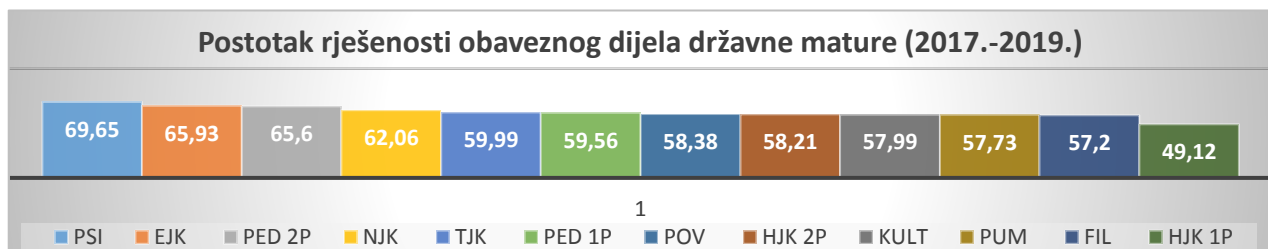
U tablici 3.2. iz MOZVAGA vidljivi su podaci o **uspjehu studenata upisanih u prvu godinu preddiplomskih studija** u tekućoj i u prethodne dvije akademske godine. Analizom podataka iz te

tablice razvidno je da je prosječna ocjena po studijskom programu približno ista i da se na sve studijske programe, osim na studij psihologije, upisuju studenti koji su u srednjoj školi postigli vrlo dobar uspjeh (3,5 – 4,49) (slika 3.1.1.). Učenici s odličnim uspjehom (4,5 – 5,0) upisuju se uglavnom na studij psihologije (4,45).



Slika 3.1.1. Prosječan srednjoškolski uspjeh studenata upisanih na studijske programe u tekućoj i posljednje dvije akademske godine (2017./2018., 2018./2019. i 2019./2020.)

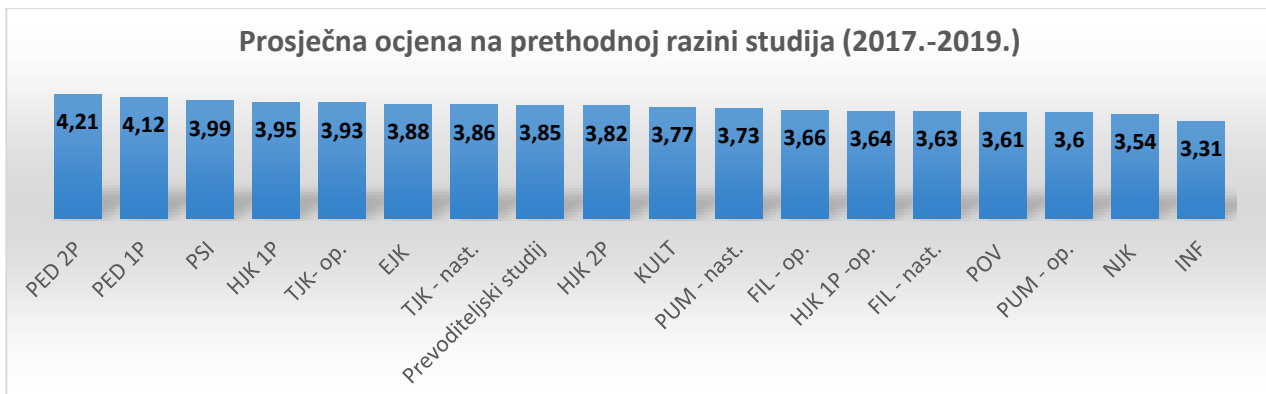
Analizom podataka iz tablice 3.2. iz MOZVAGA. razvidno je da je u zadnje tri ak. god. postotak riješenosti obaveznog dijela državne mature u laganom padu. Najviši prosjek riješenosti državne mature imaju studenti psihologije (69,65 %), a studenti s najslabijim prosjekom riješenosti državne mature upisani su na jednopredmetni studij hrvatski jezik i književnost (49,12 %) (slika 3.2.2).



Slika 3.3.2. Postotak riješenosti obaveznog dijela državne mature studenata upisanih u studijske programe u tekućoj i posljednje dvije akademske godine (2017./2018., 2018./2019. i 2019./2020.)

Kandidati koji se upisuju na FFRI u prosjeku su vrlo dobri učenici koji postignu 60,12 % riješenosti obaveznog dijela državne mature. S ciljem promoviranja FFRI-ja i privlačenja studenata FFRI organizira određene promotivne aktivnosti u vidu predstavljanja i organizacije Dana otvorenih vrata Fakulteta. (Primjer dokaza 3.1.7.).

Iz tablice 3.3. iz MOZVAGA razvidno je da je **uspjeh studenata koji upisuju diplomske studije** također vrlo dobar, iako nešto niži od srednjoškolskog uspjeha studenata na preddiplomskim studijima. To se može tumačiti činjenicom da diplomske studije upisuju uglavnom studenti sa završenih preddiplomskih studija na FFRI-ju. Iz Slike 3.1.3. razvidno je da je najviša prosječna ocjena na diplomskome studiju pedagogije, a najniža na dvopredmetnome studiju informatike. Valja napomenuti da se dvopredmetni studij informatike organizira s Odjelom za informatiku UNIRI-ja, ali je ta suradnja u svojoj završnoj fazi, pa od ak. god. 2022./23. studenti više neće moći upisati taj diplomski studijski program, a 2021./22. trebala bi diplomirati zadnja generacija.



Slika 3.1.3. Prosječna ocjena postignuta na prethodnoj razini studija u tekućoj akademskoj godini i dvije prethodne godine

Na sjednicama odsjekā analiziraju se **rezultati upisa na diplomске studije** u prethodnoj godini i nakon rasprave prodekanu za nastavu i studente upućuju se prijedlozi izmjena i dopuna uvjeta upisa za narednu akademsku godinu. U skladu s preporukom Akreditacijskog savjeta iz 2014. godine na sastancima Proširenoga dekanskoga kolegija raspravljalo se o uvođenju kriterija izvrsnosti za upis na diplomске studije na odsjecima i na Centru za obrazovanje nastavnika (CON-u). (Primjer dokaza 3.1.8.). Stoga su Odsjek za anglistiku, Odsjek za germanistiku i Odsjek za kulturalne studije uveli prosjek kao kriterij za upis na diplomsku razinu studija (primjer dokaza 3.1.9.), a ostali odsjeci smatraju da studenti završetkom preddiplomskog studija stječu adekvatnu razinu znanja, kompetencija i vještina za upis na diplomski studij unutar kvote i prema postignutom uspjehu na preddiplomskome studiju. Broj prijavljenih na diplomске studije ne odražava stvarni interes studenata jer studenti koji na preddiplomskome studiju nisu ostvarili traženi prosjek nisu se ni prijavljivali na diplomске studije, iako je većina bila zainteresirana za nastavak studija. Studenti koji nisu ostvarili potreban prosjek za upis na studij obraćali su se prodekanu za nastavu molbom da im se dozvoli izvanredni upis na diplomski studij, a na sjednicama odsjekā bilo je prijedloga za smanjenje prosjeka potrebnoga za upis na diplomске studije. (Primjer dokaza 3.1.10.). S obzirom na to da su studij dvopredmetni, to je bilo loše rješenje jer su studenti neostvarivanjem prosjeka na jednome studiju gubili mogućnost nastavka studiranja na FFRI-ju bez obzira na prosječnu ocjenu ostvarenu na drugom studiju.

FFRI surađuje sa Sveučilišnim uredom **za akademsko priznavanje** inozemnih visokoškolskih kvalifikacija u postupcima priznavanja inozemne diplome u svrhu nastavka obrazovanja (akademsko priznavanje) i priznavanja razdoblja studija provedenog na inozemnoj visokoškolskoj ustanovi u svrhu nastavka visokoškolskog obrazovanja na UNIRI-ju. (Primjer dokaza 3.1.11. i 3.1.12.). FFRI također surađuje s Ministarstvom znanosti i obrazovanja po pitanjima priznavanja stručne kvalifikacije stečene u inozemstvu radi utvrđivanja uvjeta za pristup i obavljanje regulirane profesije. (Primjer dokaza 3.1.13.).

Za studente koji su određenu razinu obrazovanja stekli na drugim visokim učilištima u Republici Hrvatskoj i izvan nje, a žele nastaviti obrazovanje na preddiplomskim i diplomskim studijima FFRI-ja, od 2019. na snazi je [Pravilnik o priznavanju i vrednovanju prethodnog učenja Sveučilišta u Rijeci \(2019\)](#). Povjerenik za priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja na Fakultetu je prodekan za nastavu i studente. (Primjer dokaza 3.1.14.). Svaki odsjek i Centar za obrazovanje nastavnika (CON) ima stalnog člana *ad hoc* Stručnog povjerenstva za priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja (primjer dokaza 3.1.15.), a za svaki se zahtjev na odsjeku formira *ad hoc* stručno povjerenstvo u koje je uključen i spomenuti stalni član radi osiguravanja ujednačenosti prakse.

Informacije o [prijelazu s drugoga visokog učilišta na Filozofski fakultet u Rijeci](#) dostupne su na mrežnoj stranici FFRI-ja. Studenti koji prelaze na FFRI s drugih visokih učilišta podnose [molbu](#) u

pisarnici FFRI-ja, gdje se dokumentacija urudžbira. Molbu razmatra povjerenik za priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja (prodekan za nastavu i studente) i upućuju predmet na *ad hoc* stručna povjerenstva na pripadnim odsjecima i po potrebi na CON. Sukladno Pravilniku o priznavanju i vrednovanju prethodnog učenja UNIRI-ja od 2020. god. polazna je osnova za priznavanje usporedba prethodno stečenih skupova ishoda učenja s ishodima učenja studijskog programa FFRI-ja.

Proces vrednovanja i priznavanja je složen s obzirom na slobodne kombinacije dvopredmetnih preddiplomski i diplomskih studija te četiri tipa diplomskih studijskih programa: jednopredmetni nastavnički smjer i nenastavnički (opći smjer) te dvopredmetni nastavnički i nenastavnički smjer. (Primjer dokaza 3.1.16.). Broj prijelaza na FFRI s drugih visokih učilišta u RH prikazan je u tablici 3.1.1.

Tablica 3.1.1. Broj studenata koji su s drugih visokih učilišta prešli na FFRI

Ak. god.	Broj prijelaza sa sveučilišta u RH	Broj prijelaza sa sveučilišta izvan RH
2014./2015.	6	1
2015./2016.	6	0
2016./2017.	8	0
2017./2018.	7	0
2018./2019.	6	2
2019./2020.	4	1

Studenti koji su **završili neistovrsne i neusporedive studije** mogu ostvariti mogućnost upisa na diplomске studije na FFRI-ju, uz polaganje razlikovnih ispita ili razlikovnih programa. Svaki se zahtjev individualno razmatra na pripadnom odsjeku, a razlikovni se ispiti određuju na temelju sadržaja i ostvarenih ishoda na prethodnom studiju. Odsjek za anglistiku i Odsjek za pedagogiju omogućuju prijelaz studentima koji su završili neistovrsne studije uz polaganje razlikovnih programa za upis (https://www.ffri.uniri.hr/files/studentidokumenti/Redefinirani_razlikovni_ispiti_ANG_2016.pdf; https://www.ffri.uniri.hr/files/dokumentiodsjeka/PED/PED-razlikovni_ispiti-dipl_studij-2018.pdf).

Odsjeci analiziraju postignuti uspjeh studenata na osnovu kojega donose eventualne **mjere za unaprjeđenje upisnih kriterija** za pristupnike završenoga neistovrsnog studija ili kriterija za nastavak studija. Tako je primjerice Odsjeka za anglistiku 2016. godine redefinirao razlikovne ispite za upis na diplomski studij engleskoga jezika i književnosti. (Primjer dokaza 3.1.17.). Primjer je dobre prakse uključivanje studenta koja je završio neistovjetni četverogodišnji studij na diplomski studij engleskoga jezika i književnosti nastavnički smjer i pedagogije, na kojima je postigao izvrstan uspjeh. (Primjer dokaza 3.1.18.).

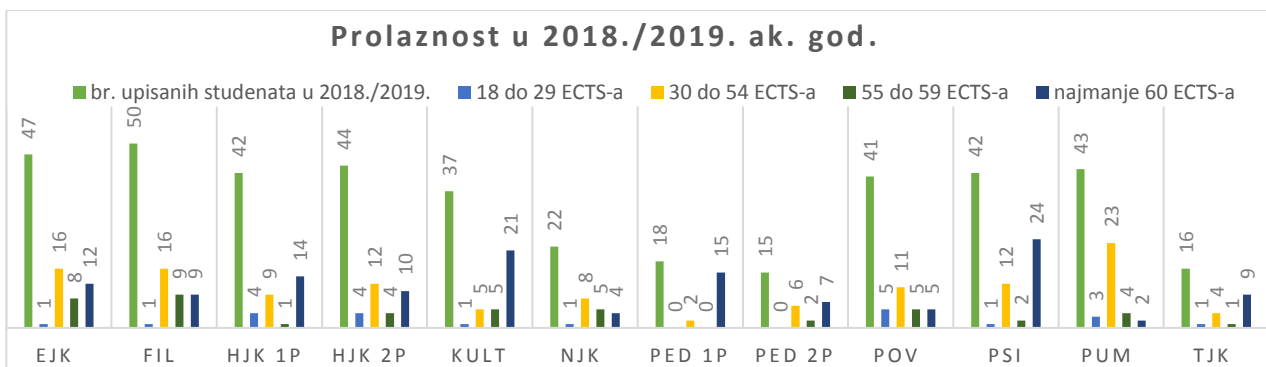
Prednosti	Nedostaci
✓ Objavljeni su kriteriji za upis na studije.	✓ Složenost organiziranja studija s obzirom na jednopredmetne i dvopredmetne slobodne kombinacije na PDS-u i nastavnički i opći smjer na DS-u,
✓ Postupak odabira pristupnika jamči ravnopravnost svih pristupnika.	✓ Tehničke i organizacijske poteškoće s online upisima.
✓ Objavljeni su kriterij za nastavak studija.	✓ Razlike u uspješnosti učenika koji upisuju programe s obzirom na riješenosti državne mature i prosječne ocjene na prethodnoj razini.
✓ Osnovano je Povjerenstvo za vrednovanje i priznavanje prethodnog učenja.	
✓ Prethodno učenje vrši se dosljedno i u skladu s Pravilnikom o priznavanju i vrednovanju prethodnog učenja Sveučilišta u Rijeci.	

Prednosti	Nedostaci
✓ Izmjene i dopune uvjeta upisa u studije osiguravaju izbor kandidata s odgovarajućim predznanjem.	
✓ Mogućnost uključivanje pristupnika završenoga neistovrsnog PDS-a na DS.	

3.2. Visoko učilište prikuplja i analizira podatke o napredovanju studenata na studiju i na temelju njih osigurava kontinuitet studiranja i završnost studenata.

Svake akademske godine izrađuje se analiza prolaznosti po predmetima i studijima na temelju podataka iz sustava ISVU. O rezultatima raspravljaju članovi Proširenoga dekanskog kolegija te se prezentiraju na Fakultetskome vijeću. (Primjer dokaza 3.2.1.). Prolaznost s prve na drugu godinu studija vidljiva je u tablici 3.4. iz MOZVAG-a. Valja napomenuti da se prolaznost u ISVU-u na dovopredmetnim studijima izračunava uzimajući u obzir broj izlazaka na oba smjera. U jednoj akademskoj godini studenti imaju pravo izaći na završni ispit određenoga kolegija tri puta.

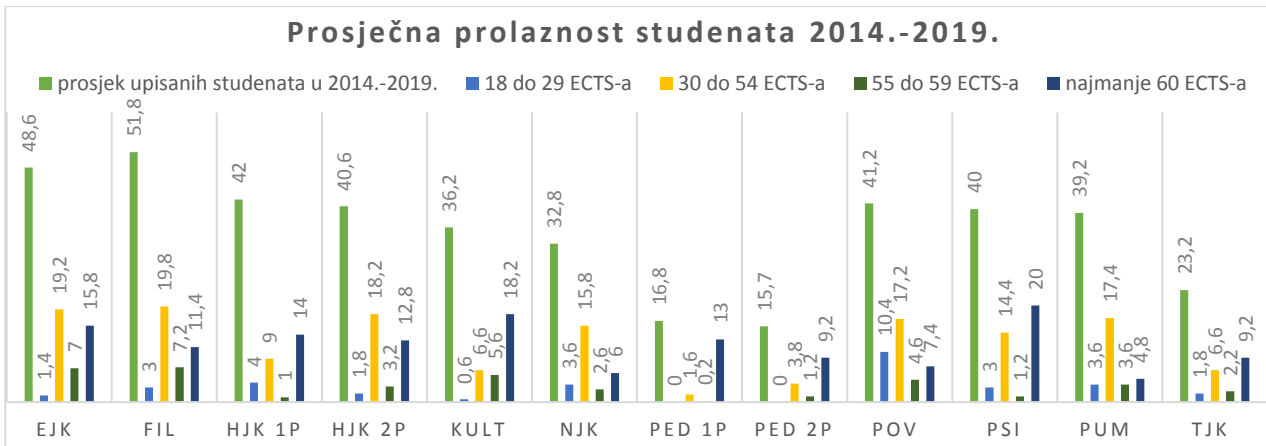
U ak. god. 2018./19. 60 ECTS-a ostvarilo je najviše studenata (24) psihologije, a najmanje studenata (2) povijest umjetnosti (Slika 3.2.1.). S obzirom na broj upisanih studenata najveći je postotak studenata jednopredmetne pedagogije (83,33 %) ostvarilo 60 ECTS-a, a najmanji povijest umjetnosti (4,4 %). (Prilog 3.1.: Tablica 3.1. Postotak studenata koji su ostvarili 60 ECTS-a s obzirom na broj upisanih studenata).



Slika 3.2.1. Prolaznost na preddiplomskim studijima u ak. god. 2018./2019.

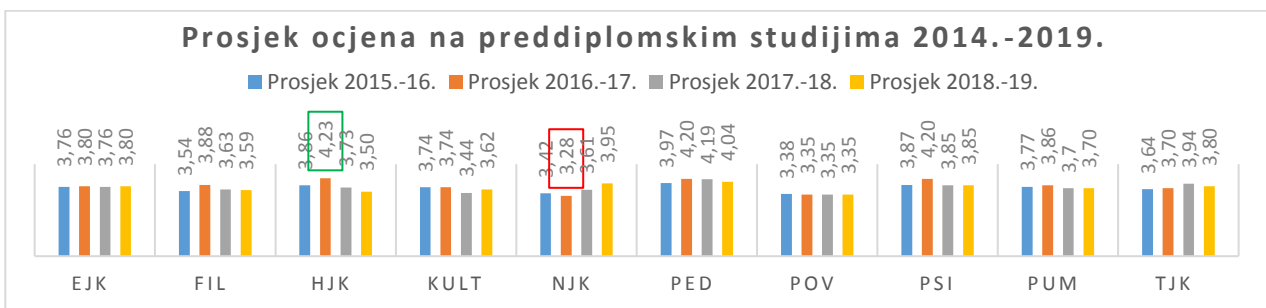
U razdoblju 2014. – 2019. god. **prosječni pokazatelji** o broju studenata koji su ostvarili 60 ECTS-a dijelom su podudarni s onima iz 2018./19., s najvišim prosjekom na studiju psihologije (20), a najmanjim na studiju povijest umjetnosti (4,8) (slika 3.2.2.). Za razdoblje 2014. – 2019. također je najviši prosjek na jednopredmetnoj pedagogiji (77,38 %), a najniži na povijesti umjetnosti (12,24 %). (Prilog 3.2.: Tablica 3.2. Postotak studenata preddiplomskih studija koji su ostvariti 60 ECTS-a 2014. – 2019.). Valja napomenuti da su studenti psihologije ostvarili najviši postotak riješenosti državne mature i najvišu prosječnu ocjenu u srednjoj školi (vidi tablicu 3.2. iz MOZVAG-a).

Iz slike 3.2.1. i slike 3.2.2. razvidno je da 60 ECTS-a ostvaruje veći broj studenata jednopredmetnih studija od studenta koji studiraju na dvopredmetnim studijima. Jednopredmetni studiji bolje su organizirani u smislu rasporeda i preklapanja izbornih predmeta, a studenti se tijekom studija usmjeravaju samo na jedno područje.



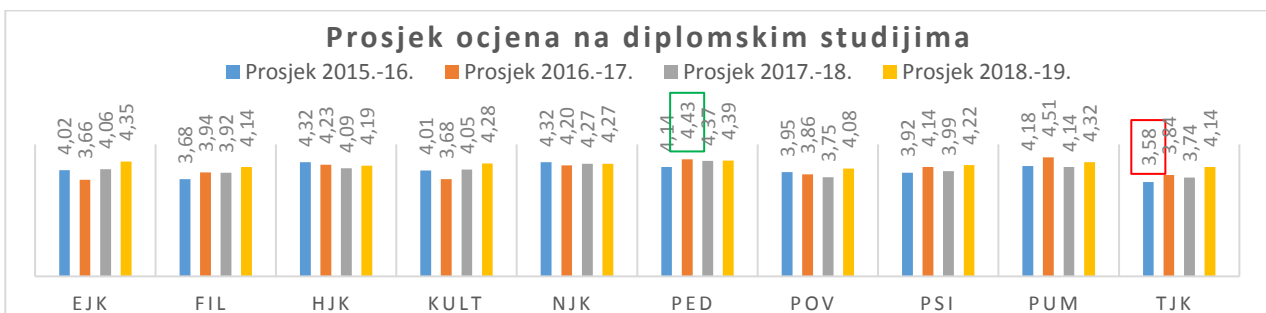
Slika 3.2.2. Prosječna prolaznost na preddiplomskim studijima u ak. god. 2014. – 2019.

Prosječne ocjene koje su studenti ostvarili na preddiplomskim studijima (2014. – 2019.) prikazane su na slici 3.2.3. Tijekom četiri godine najniža je prosječna ocjena bila u ak. god. 2016. – 2017. na studiju germanistike (3,28), a najviša na studiju kroatistike (4,23). Ako se gleda ukupan prosjek u četiri godine, najniže su ocjene na studiju povijesti (3,36), a najviše na studiju pedagogije (4,1).



Slika 3.2.3. Prosječne ocjene na preddiplomskim studijima (2014. – 2019.)

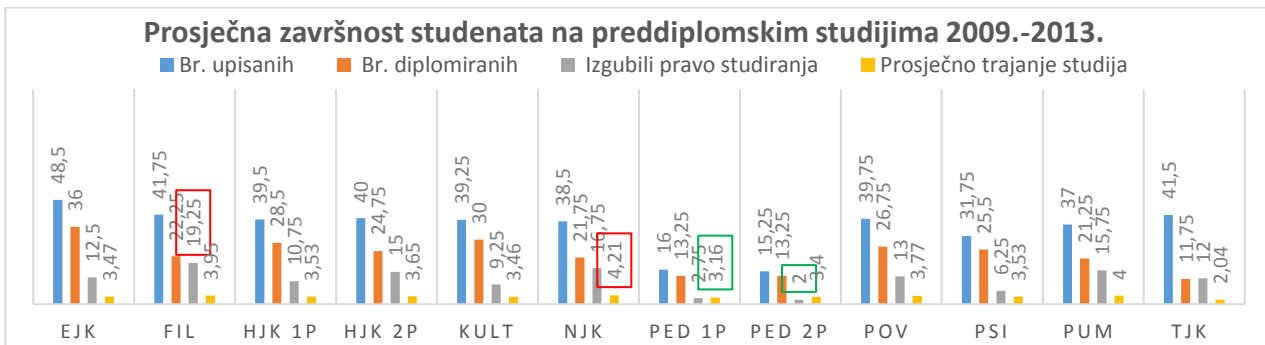
Prosječne ocjene na diplomskim studijima prikazane su na slici 3.2.4. Na svim je diplomskim studijima prosječna ocjena vrlo dobar (3,5 – 4,49), s najnižim prosjekom na talijanistici (3,58) u ak. god. 2015. – 2016., a najvišim (4,43) na pedagogiji u ak. god. 2016. – 2017.



Slika 3.2.4. Prosječne ocjene na diplomskim studijima (2014. – 2019.)

Podaci o **završnosti na studijskim programima preddiplomskih studija studenata koji su upisali studij ak. god. 2009./2010. – 2012./2013.** vidljivi su u tablici 3.5. iz MOZVAG-a. Iz prosjeka završnosti za ak. god. 2009. – 2013. (slika 3.2.5.) razvidno je da je najviše diplomiranih studenata anglistike (36), gdje je i najveći broj upisanih na studij (48,5), dok je najmanje diplomiranih na studiju pedagogije (13,25), gdje je ujedno i najmanji broj upisanih studenata. Prosječno je najviše studenata filozofije (19,25) izgubilo pravo studiranja, a najmanje studenata dvopredmetnog studija pedagogije

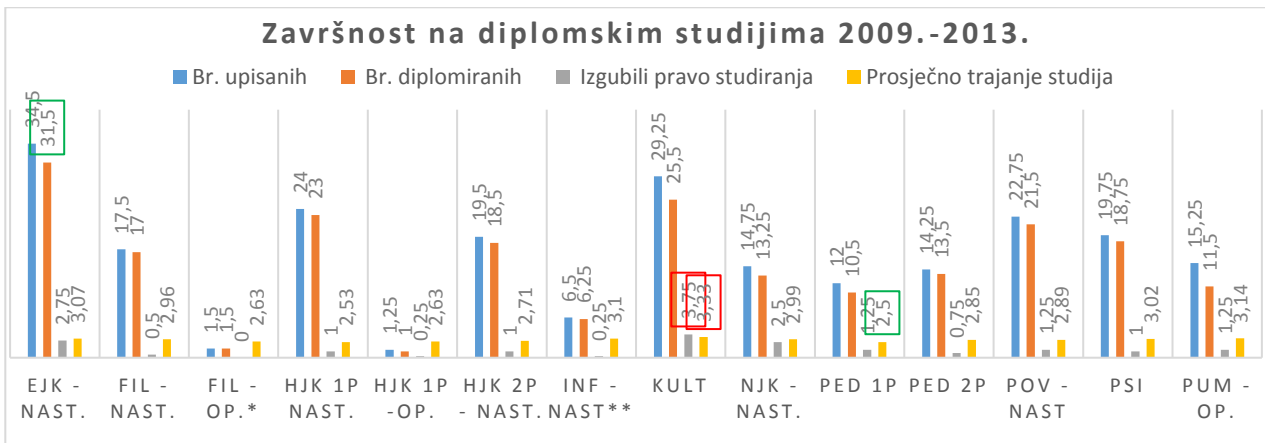
(2). Što se tiče prosječnog trajanja studija, najdulje se studira na germanistici (4,21 god), a najkraće na jednopredmetnoj pedagogiji (3,16 god.).



Slika 3.2.5 Prosječna završnost studenata na preddiplomskim studijima (2009. – 2013.).

* Studij talijanistike pokrenut je ak. god. 2011./2012., pa se podaci odnose na samo dvije godine.

Završnost na programima diplomskih studija bitno je bolja nego na preddiplomskim (tablica 3.5. iz MOZVAG-a). Što se tiče prosječne završnosti za ak. god. 2009. – 2013. (slika 3.2.4.), najviše je diplomiranih studenata na anglistici (31,5), koja u prosjeku ima i najviše upisanih studenata (34,5). Najmanje je diplomiranih studenata informatike (6,24) (osim na dvopredmetnim općim smjerovima na kojima se u pravilu upiše tek nekoliko studenata). Što se tiče prosječnog trajanja studija, najdulje se studira na kulturologiji (3,33 god.), a najkraće na jednopredmetnoj pedagogiji (2,5 god.). Pravo studiranja prosječno je izgubilo najviše studenata kulturologije (3,75), a najmanje studenata psihologije (1).

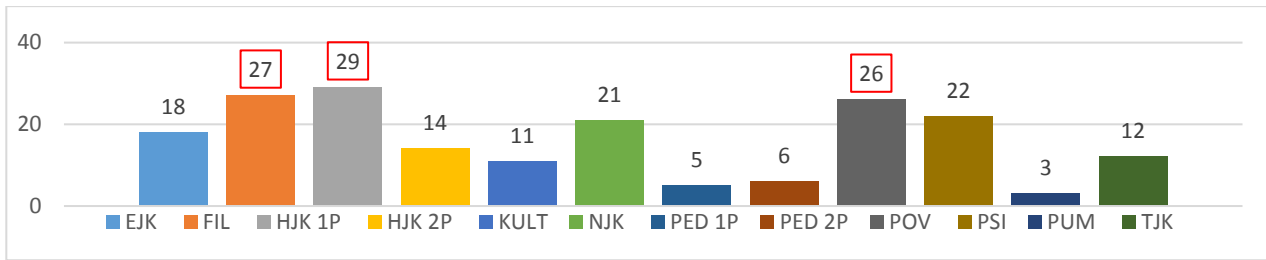


Slika 3.2.6. Završnost studenata na diplomskim studijima (2009. – 2013.)

* Studij filozofije (opći smjer) pokrenut je ak. god. 2010./2011.

** Izvođač je Odjel za informatiku Sveučilišta u Rijeci (u kombinaciji s dvopredmetnim studijima FFRI-ja). Zadnja je godina upisa na diplomski studij ak. god. 2020./2021.

Prema istraživanju koje su proveli FFRI i UNIRI u posljednje se tri godine s FFRI-ja ispisao 191 student (slika 3.2.7.), od toga njih 91 % s preddiplomskih studija, a 9 % s diplomskih studija. Što se tiče zastupljenosti po godinama preddiplomskih studija, 51 % je s prve godine, 20 % s druge i 29 % treće.



Slika 3.2.7. Raspodjela po studijima studenata koji su tražili ispisnicu s FFRI-ja (2016. – 2019.)

U tri promatrane godine najviše je studenata odustalo od studiranja na jednopredmetnom studiju kroatistike (29), na koju se upisuju studenti s najnižim postotkom riješenosti obveznih predmeta državne mature (48,53 %, među kojima je i hrvatski jezik); zatim na dvopredmetnom studiju filozofije, koji je među najbolje rangiranim studijima prema studentskom zadovoljstvu (primjer dokaza 3.2.2.), ali na koji se i upisuje velik broj studenata, te na studiju povijesti, s kojim su, prema rezultatima studentskog zadovoljstva, studenti manje zadovoljni. Valja napomenuti da su svi odsjeci analizirali zadovoljstvo studenata i predložili mjere za poboljšanje. (Primjer dokaza 3.2.3.). Na razini FFRI-ja objedinili smo analize odsjekâ te predložili UNIRI-ju mjere za poboljšanje u četiri područja (primjer dokaza 3.2.4.):

- izborni predmeti
- programi
- stručna praksa i
- tjedni raspored nastave.

S obzirom na to da je zadovoljstvo studenata poraslo u ak. god. 2018./19., vjerujemo da su predložene mjere pridonijele poboljšanju kvalitete (Primjer dokaza 3.2.5.), te da će pozitivno utjecati na smanjenje broja studenata koji se ispisuju.

Razloge koje studenti navode kao ključne za odluku o promjeni studijskoga programa jesu (tablica 3.2.1.):

- preveliki zahtjevi studija
- nezadovoljstvo organizacijom studija
- osobni problemi i
- nemogućnost zapošljavanja.

Tablica 3.2.1. Razlozi koji su utjecali na odluku o promjeni studijskog programa

... u kojoj su mjeri navedeni razlozi utjecali na odluku o promjeni studijskog programa?	% odgovora uglavnom da	% odgovora u potpunosti da
Zahtjevi studija su preveliki	34,6	4,2
Nezadovoljstvo organizacijom studija	25,1	17,3
Imao/la sam osobnih problema (obiteljskih, zdravstvenih, financijskih...)	27,72	27,7
Nisam vidio/la mogućnost budućeg zapošljavanja	35,1	16,2

Razlozi zbog kojih studenti neće nastaviti studirati na istom programu jesu:

- poteškoće u komunikaciji s nastavnicima (24,6 %)
- zanimanje za studij na drugom sveučilištu (60,7 %)
- gubitak studentskih prava (20,9 %) te

- ostali razlozi (16,8 %) kao što su:
 - zdravstveni problemi
 - financijski problemi
 - preseljenje u inozemstvo
 - odabir programa koji se ne nudi na UNIRI-ju
 - nepostojanje izvanrednog studija.

Nakon ispisa većina studenata (43 %) planira upisati studij na drugom sveučilištu, njih 34 % tražiti posao, a 23 % želi upisati drugi studij na UNIRI-ju.

FFRI nastoji poduzeti korake za poboljšanje napredovanja kroz studije. Da bi se bolje pratilo i savjetovalo studente te im pomoglo u svladavanju programa, u ak. god. 2017./18. ustrojeni su sustavi potpore nastavnik mentor i student mentor za bruceše, a na svim su odsjecima angažirani i demonstratori (vidi 1.1.). Važna je i uloga ECTS koordinatora koji mogu savjetovati studente o izboru predmeta.

Studijski programi revidiraju se svake godine te se nastoje uvoditi izmjene s ciljem poboljšanja kvalitete studiranja (vidi 2.1.). Odsjek za germanistiku uveo je dodatnu nastavu iz jezičnih vježbi i demonstratore kako bi se nadomjestile nedostatne jezične kompetencije studenata, a od ak. god. 2020./21. uvode se i jezične vježbe za studente koji su početnici u njemačkome. Također, Odsjek je uveo opći smjer germanistike za studente koji ne žele pohađati nastavnički smjer. Odsjek za povijest jedan je od nositelja ESF projekata stručne prakse i u ak. god. 2020./21. pokreće novi program na diplomskoj razini – Povijest i interpretacija baštine. Nastoji se proširiti i izbor studijskih programa, pa je akreditiran [diplomski prevoditeljski studij](#), a Odsjek za filozofiju je za ak. god. 2020./2021. smanjio upisnu kvotu.

Prednosti	Nedostaci
✓ Zadovoljavajući prosjek ocjena na preddiplomskim studijima.	✓ Nedovoljan broj studenata ostvaruje 60 ECTS-a.
✓ Zadovoljavajući prosjek ocjena na diplomskim studijima.	✓ Nedovoljan broj studenata ostvaruje 55 – 59 ECTS-a.
✓ Prosječno trajanje studiranja na preddiplomskom studiju.	✓ Broj ispisanih studenata u posljednje tri godine.
✓ Broj diplomiranih studenata.	
✓ Uveden sustav za potporu studentima nastavnik mentor.	
✓ Porast studentskoga zadovoljstva u 2018./2019.	
✓ Pokretanje novih studijskih programa	

3.3. Visoko učilište osigurava poučavanje usmjereno na studenta.

Za svaku se akademsku godinu za sve kolegije koji se izvode studijskim programima izrađuje [izvedbeni plan nastave](#), koji donosi Fakultetsko vijeće FFRI-ja. **Izvedbeni se plan** objavljuje [na mrežnoj stranici](#) Fakulteta prije početka nastave, a nastavnici imaju obvezu sa svim informacijama o kolegiju upoznati studente na uvodnome satu svakoga kolegija. Pravila o studiranju na preddiplomskim i diplomskim studijima određena su [Pravilnikom o studiranju na preddiplomskim i diplomskim studijima Filozofskoga fakulteta u Rijeci](#).

U izvedbi studijskih programa promovira se učenje i poučavanje usmjereno na studente, u kojem se znanja i vještine usvajaju kroz aktivno učenje. **Izvedbeni plan sadrži** osnovne podatke o kolegija, detaljni opis kolegija (sadržaj i ishodi, način izvođenja nastave), sustav ocjenjivanja i način vrednovanja, popis literature, dodatne relevantne informacije, popis i raspored tema te tablicu s

konstruktivnim povezivanjem ishoda učenja, sadržajem, aktivnostima i metodama vrednovanja. U izvedbenim se planovima može vidjeti kako se u nastavi primjenjuju različite metode vrednovanja i ocjenjivanja te su navedene informacije o konstruktivnom povezivanju očekivanih ishoda učenja s aktivnostima učenja i poučavanja te metodama vrednovanja. (Primjer dokaza 3.3.1.). Svi se predmeti temelje na ishodima učenja i unutar svakog predmeta predviđeno je kontinuirano praćenje i vrednovanje na način da tijekom nastave student može ostvariti od najmanje 50 % do najviše 70 % ocjenskih bodova, a preostale bodove ostvaruje na završnom ispitu. Ako predmet nema završni ispit, student treba prikupiti odgovarajući broj ocjenskih bodova kroz različite oblike kontinuiranog praćenja i vrednovanja tijekom nastave.

U nastavnom se procesu primjenjuju različiti modeli nastave i nastavnih metoda. Ovisno o predmetu i specifičnostima predmeta **nastava se izvodi u različitim oblicima**: predavanja, seminari, vježbe, laboratorijski rad, diskusije, debate, e-učenje (Merlin), terenska nastava, samostalni zadaci, mentorski rad, frontalni rad, grupni rad, individualni rad, praktična nastava, problemska nastava i projektna nastava. Veći broj predmeta sadrži i elemente koji zahtijevaju i potiču samostalni rad studenata, kao što su pisanje i prezentacija seminarskih radova, projektni zadaci, vježbe, terenska nastava, a na diplomskim studijama hospitacije i poučavanje u školama vježbaonicama. (Primjer dokaza 3.3.2.). Na svim se predmetima koristi neki oblik e-učenja. Studenti pod vodstvom mentora samostalno izrađuju završne i diplomske radove. (Primjer dokaza 3.3.3.).

U upitniku ispitivanja zadovoljstva studenata na kraju preddiplomskog i diplomskog studija procjenjuje se i **zadovoljstvo korištenim metodama** nastave te se može uočiti blagi porast zadovoljstva (3,53 u ak. god. 2016./17. i 3,60 u ak. god. 2017./18.), što upućuje na to da su u prosjeku zadovoljni oblicima poučavanja na FFRI-ju, ali i da ima prostora za poboljšanje. (Primjer dokaza 3.3.4.).

Dobar omjer nastavnika u odnosu na studente (1 nastavnik na 13,37 studenata) omogućuje rad u malim grupama, interakciju i individualizirani pristup poučavanju. (Primjer dokaza 3.3.5.).

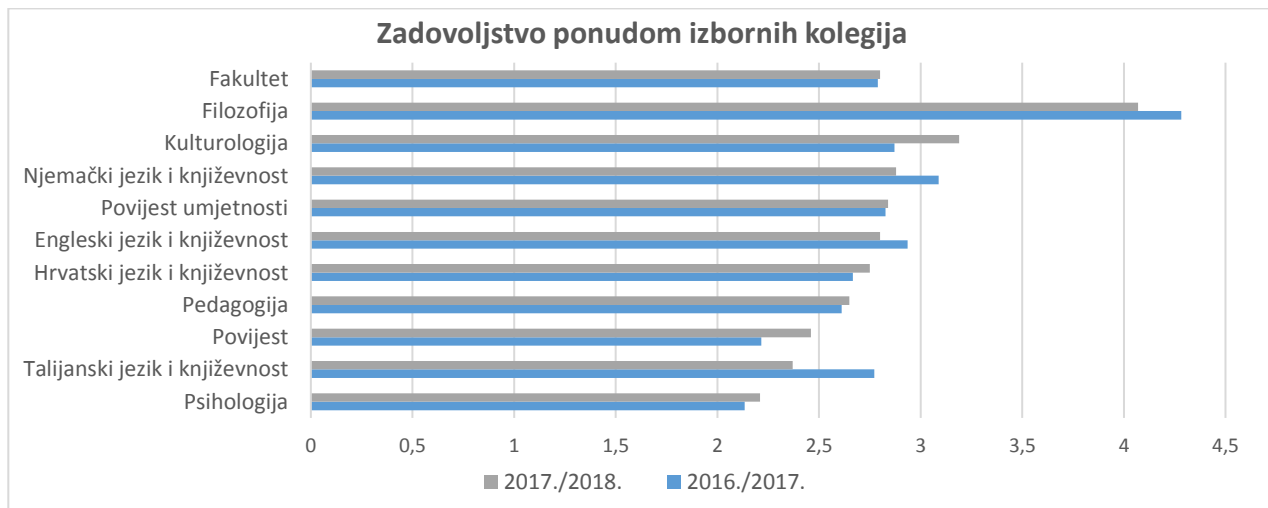
Svi nastavnici dva puta tjedno **održavaju konzultacije** za studente. Termini su objavljeni u izvedbenim planovima i na vratima kabineta svakog nastavnika. Za kolegije koji rabe računalne programe i alate osigurani su [termini nastave u računalnoj učionici](#).

FFRI omogućuje studentima **razvoj osobnih putova učenja i karijera** fleksibilizacijom studijskih programa na način da postojeće izborne predmete predviđene studijskim programom studenti mogu zamijeniti aktivnostima formalnoga, neformalnoga i informalnoga učenja u kojima stječu dodatne kompetencije u visini od najviše 10 % ukupnih ECTS bodova predviđenih studijskim programom. (Primjer dokaza 3.3.6.). Također, studenti mogu upisati [communis](#) izborne predmete na razini FFRI-ja i UNIRI-ja i u ak. god. 2018./19. 20 % studenata upisalo je izborne predmete s drugih studijskih programa. U suradnji je s nositeljima programa Rijeka – Europska prijestolnica kulture 2020 od ak. god. 2017./18. Odsjek za kulturalne studije pokrenuo kolegije [Stručna praksa u kulturi 1 i 2](#), a u ak. god. 2018./19. kolegije [Stručna praksa u kulturi 3 i 4](#). Online-kolegij [Student i zajednica](#) Odsjeka za pedagogiju omogućuje studentima da kroz društveno korisno učenje povezuju studij i pomaganje zajednici.

Međutim, svjesni smo da postoji prostor za poboljšanje ponude izbornih predmeta jer **analiza studentskog zadovoljstva ponudom izbornih** za ak. god. 2016./17. i 2017./18. ne pokazuje zadovoljavajuće rezultate ($M = 2,75$). (Slika 3.1.1. Zadovoljstvo studenata ponudom izbornih predmeta na PDS-u i DS-u). Međutim, valja podsjetiti i na odluku MZO-a da „Ministarstvo neće snositi troškove izvođenja nastave na programima, odnosno predmetima, na koje se upisalo manje od 10 studenata“ (Kolektivni ugovor NN 9/2019, čl. 76.), stoga nastava na kolegiju na kojem je upisano manje od 10 studenata ne ulazi u nastavnikovu normu, te se na FFRI-ju ti predmet u pravilu ne aktiviraju, što studentima suzuje izbor, a njihovo prebacivanje na druge izborne produžuje proces upisa. Stoga je FFRI donio odluku da se na diplomskim studijima nastava može držati s manje od 10

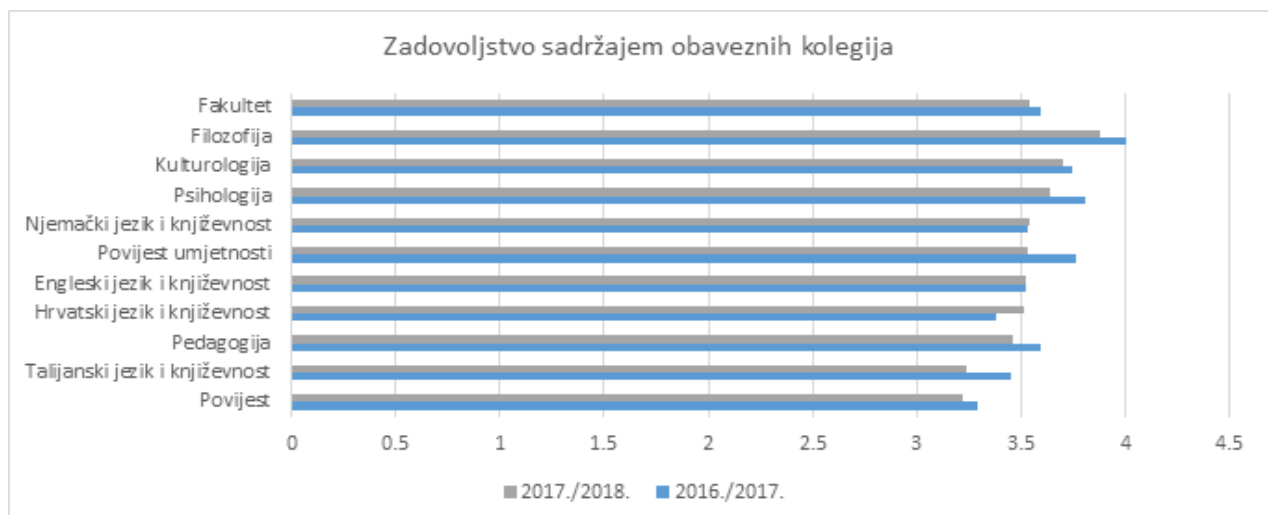
studenata (primjer dokaza 3.3.7.), a u ljetnom semestru ak. god. 2019./20. s ciljem povećanja ponude izbornih, nastavnici mogu samostalno odlučiti žele li održati nastavu na PDS-u s grupama manjim od 10 studenata, ako nastavno opterećenje ne prelazi njihovu nastavnu normu. U ljetnom semestru ak. god. 2019./20. deaktivirali smo 22 izborna predmeta na koje se nije upisao nijedan student. Na četiri (4) se predmeta upisao samo jedan student, no zbog izvanredne situacije uzrokovane virusom COVID-19 te predmete nismo deaktivirali da studentima ne stvorimo dodatne administrativne poteškoće. Za nastavu na engleskome jeziku vrijede posebni uvjeti (vidi 3.7).

Rezultate **zadovoljstva studenata ponudom izbornih kolegija, tj. mišljenja da nema dovoljno izbornih predmeta** valja ipak interpretirati s oprezom jer je u ak. 2018./19. na razini UNIRI-ja bilo ponuđeno 152 *communis* izbornih predmeta koje nude druge sastavnice, a u ak. god. 2017./18. bilo je 138 predmeta. Međutim, studenti ipak ne biraju te *communis* **izborne kolegije** zbog dislocirane nastave (nastava se odvija na drugim sastavnicama UNIRI-ja) i poteškoće usklađivanja rasporeda (na dvopredmetnim studijima). (Primjer dokaza 3.3.8.). Stoga je na razini UNIRI-ja u ak. god. 2018./19. samo 12 studenata upisalo sedam (7) od svih zajedničkih ponuđenih izbornih kolegija.



Slika 3.3.1. Zadovoljstvo studenata ponudom izbornih kolegija na PDS-u i DS-u

Studenti su zadovoljniji sadržajem obveznih predmeta ($M = 3,57$), i to više na DS-u (3,68) u odnosu na PDS (3,4). Što se odsjekā tiče, najzadovoljniji su studenti filozofije, a najmanje studenti povijesti (slika 3.3.2. Zadovoljstvo studenata sadržajem obveznih predmeta).



Slika 3.3.2. Zadovoljstvo studenata sadržajem obveznih predmeta na PDS-u i DS-u

Svi su odsjeci analizirali rezultate zadovoljstva studenata te su doneseni konkretni prijedlozi mjera za poboljšanje nedostataka. (Vidi Primjer dokaza 3.2.4.).

Načini **poučavanja prilagođeni su raznolikoj studentskoj populaciji**. Za izvanredne studente prilagođeni su termini i način izvođenja nastave tako da se nastava organizira petkom poslijepodne i subotom te je definiran poslijepodnevni termin konzultacija. Ispitni rokovi održavaju se jednom mjesečno i to petkom. Na temelju preporuke [Ureda za studente s invaliditetom](#) za prilagodbu nastave i ispita nastavnici tim studentima prilagođavaju načine poučavanja i obveze na predmetima. (Primjer dokaza 3.3.9.; vidi standard 3.5.).

Načini izvođenja nastave revidira se i prilagođava te je FFRI na svim izvedbenim planovima uskladio ishode učenja s metodama poučavanja i načinima provjere ostvarenih ishoda. Da bi se ostvario taj cilj, FFRI je organizirao radionicu o povezivanju ishoda učenja i načina vrednovanja postignuća studenata za sve ECTS koordinate, pročelnike i članove uprave (Primjer dokaza 3.3.10.).

Načini izvođenja nastave i nastavne metode **kontinuirano se vrednuju kroz studentsku evaluaciju** nastave i nastavnika, koja se provodi *online* kao jedinstvena sveučilišna anketa na kraju svakoga semestra. Predsjednik Odbora za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete i prodekan za nastavu i studente nakon obrade rezultata ankete identificiraju potencijalne prijetnje kvalitetnom održavanju nastave i provode daljnje aktivnosti u skladu s [Priručnikom o kvaliteti](#). Također, rezultati se dostavljaju pročelnicima, koji s njima upoznaju odsjek i razgovaraju s nastavnicima. Na osnovi rezultata nastavnici po potrebi prilagođavaju načine izvođenja nastave i nastavne metode. Prosječne vrijednosti zadovoljstva nastavnicima na FFRI-ju upućuju na to da su studenti njima vrlo zadovoljni (4,41 zimski semestar ak. god. 2016./17. i 4,42 za zimski semestar ak. god. 2016./17.; 4,51 zimski semestar ak. god. 2017./18. i 4,44 ljetni semestar ak. god. 2016./17.). FFRI je uveo i poticajne mjere nagrađivanja nastavnika za nastavnu izvrsnost. Na temelju kriterija Sveučilišta u Rijeci dodjeljuje se nagrada za znanstveno nastavna i suradnička zvanja.

Izražene su i aktivnosti koje **nastavnici provode sa studentima i sa studentskim udrugama** u vidu radionica, terenske nastave, istraživanja, kongresa, projekata, književnih večeri, humanitarnih akcija i kvizova. U suradnji s nastavnicima studenti pišu znanstvene i stručne radove te izlažu na znanstvenim i stručnim konferencijama. (Primjer dokaza 3.3.11.). Prosjek je zadovoljstva studenata mogućnošću uključivanja u izvannastavne aktivnosti na FFRI-ju u zadnje dvije godine (2016. – 2018.) vrlo dobar (3,72). (Primjer dokaza 3.3.12.).

Prednosti	Nedostaci
✓ Objavljeni izvedbeni planovi.	✓ Regulatorna (norma i nastava) definirana Kolektivnim ugovorom s obzirom na broj studenata upisanih na kolegij i nastavnikovu normu.
✓ Kolegiji temeljeni na ishodima učenja.	✓ Poteškoće usklađivanja rasporeda (na dvopredmetnim studijima) i izbornih kolegija (interni izborni, <i>communis</i> na FFRI-ju i <i>communis</i> na razini UNIRI-ja.)
✓ Potiče se samostalni rad studenata.	
✓ Potiče se izvođenje nastave u skladu s ishodima učenja.	
✓ Koriste se različite nastave metode.	
✓ Konstruktivno su povezani očekivani ishodi učenja s aktivnostima učenja i poučavanja te metodama vrednovanja.	
✓ Nastavnici provode aktivnosti sa studentima i sa studentskim udrugama.	
✓ Kontinuirano se vrednuje nastava.	
✓ Zadovoljstvo sadržajem obveznih kolegija.	

3.4. Visoko učilište osigurava odgovarajuću podršku studentima.

Na [mrežnoj stranici FFRI-ja nalazi se Vodič za studente](#) s popisom ECTS i Erasmus koordinatora, informacijama o upisima za buduće studente i informacijama o upisima u više godine za sadašnje studente. Također, na mrežnoj stranici dostupni su svi pravni akti Fakulteta potrebni studentima, svi obrasci, obavijesti i sl. Studenti također komuniciraju i preko stranice FFRI-ja na društvenoj mreži Facebook.

UNIRI i FFRI studentima osiguravaju podršku. Na UNIRI-ju djeluje [Sveučilišni savjetovanišni centar](#) (SSC), sastavnica UNIRI-ja osnovana s ciljem pružanja različitih oblika podrške i pomoći studentima i djelatnicima UNIRI-ja. Sve su usluge Centra besplatne. U okviru SSC-a djeluju [Psihološko savjetovanište](#), [Ured za studente s invaliditetom](#) (vidi 3.5.) i [Ured za karijere](#).

Savjetovanje o studiranju i mogućnostima potpore počinje već na uvodnom satu za bruceše, gdje se studentima prezentiraju osnovne informacije o studijima i studiranju (vidi 3.1.) (primjer dokaza 3.4.1.), a predstavnik [Sveučilišnoga savjetovanišnoga centra](#) informira studente o SSC-u i distribuira informativne letke o radu SSC-a. (Primjer dokaza 3.4.2.). [Medicinsku podršku na Kampusu](#) studenti mogu ostvariti kod [nadležnoga fakultetskoga liječnika](#), a svi su bruceši [obvezni obaviti sistematski pregled prije upisa u drugu godinu studija](#), o čemu su informirani na uvodnom predavanju i putem mrežnih stranica.

Usluge u **Psihološkom savjetovaništu** pružaju psiholozi s dodatnim edukacijama iz područja psihološkog savjetovanja i psihoterapije. Članovi Odsjeka za psihologiju, koji je 1997. godine i [pokrenuo Savjetovanište](#), su vanjski suradnici.

Ured za karijere pruža stručnu podršku studentima UNIRI-ja s ciljem poticanja razvoja vještina upravljanja karijerom i poduzetničkih kompetencija, povećanja zapošljivosti i konkurentnosti studenata na tržištu rada te povezivanja studenata i potencijalnih poslodavaca. **Ured obavještava studente o mogućnostima zapošljavanja**, a na inicijativu Ureda na FFRI-ju je 29. listopada 2019. održan susret studenata stranih jezika s jednim od vodećih poslodavaca. (Primjer dokaza 3.4.3.).

Na orijentacijskim praktikumima na odsjecima studente se informira o uspostavljenom **sustavu mentorstva za bruceše** mentor nastavnik i mentor student, koji pružaju potporu studentima u postizanju akademskih ciljeva. (Vidi 3.1.). S obzirom na to da je prva godina studija najkritičnija za odustajanje, cilj je sustava mentorstva stvoriti uvjete koji povoljno utječu na poboljšanje učinkovitosti studiranja, a samim time i smanjiti broj studenata koji napuštaju studij. Mentori se imenuju na odsjecima početkom akademske godine iz redova nastavnika i studenata starijih godina.

Potencijalni mentori [informirani su o svojim obavezama](#) u ovoj ulozi, a s ciljem praćenja učinkovitosti ovog sustava provedeno je anketno ispitivanje studenata o zadovoljstvu sustavom nastavnik mentor. Prepoznate su slabosti na nekim odsjecima, stoga je prodekan za nastavu i studente imao sastanak s mentorima te pojasnio očekivanja. Ispitivanje je ove godine ponovljeno te se na većini odsjeka može uočiti pozitivan pomak u primjeni ovog sustava. (Primjer dokaza 3.4.4.).

Prodekan za nastavu i studente ima [određene termine konzultacija](#) sa studentima (tri dana u tjednu), moguće je dogovoriti i druge termine, a dostupan je i e-poštom. **Nastavnici** održavaju konzultacije dva puta tjedno i također su dostupni e-poštom. Termini konzultacija objavljeni su na vratima kabineta. **ECTS koordinatori** odsjeka imaju savjetodavnu ulogu i studentima izrađuju popise predmeta za upis u više godine. (Vidi 3.1.). Uloge i zadaci **ECTS koordinatora** definirani su [Pravilnik o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta Filozofskoga fakulteta u Rijeci](#) (čl. 15.). Međutim, u tijeku je revizija opisa posla ECTS koordinatora. **Demonstratori**, birani na pripadnim odsjecima iz reda studenata, pomažu u izvođenju i pripremi nastavnog procesa.

Studentsku službu sveukupno čine voditelj i četiri službenice, od čega je jedna ISVU koordinatorica, tri su zadužene za redovite studente PDS-a i DS-a, dvije za dolazne/odlazne studente na projektu Erasmus te jedna za izvanredne, specijalističke i doktorske studije. Radno je vrijeme

Studentske službe za studente dva (2) sata dnevno, dok su ostatak radnoga vremena djelatnici dostupni na telefonu i na službenim adresama e-pošte. Podatke za kontakt svakoga djelatnika Studentske službe brućoši dobivaju u personaliziranoj kuverti na prijemu studenata, u 2020. god. e-poštom, a dostupni su i na službenoj [fakultetskoj mrežnoj stranici](#). Većina se administrativnih aktivnosti studenata (prijava ispita, izdavanja potvrda i sl.) obavlja *online*, a aktivnosti koje nije moguće riješiti pristupom aplikacijama obavlja Studentska služba u radno vrijeme, prilagođeno redovnim i izvanrednim studentima.

Djelatnica Studentske službe pohađa radionice i seminare vezane za edukaciju o radu u sustavu ISVU, a fakultetska ISVU koordinatorica i administrativno osoblje prati novosti i pohađa radionice vezane uz vlastiti djelokrug rada i stručno se usavršavaju tijekom mobilnosti u okviru programa Erasmus. (Primjer dokaza 3.4.5.). FFRI je 2015. organizirao tečaj engleskoga jezika za ukupno 15 djelatnika (Studentska služba, tajnici odsjeka i administrativno osoblje). (Primjer dokaza 3.4.6.).

Na odsjecima su dostupni i **tajnici odsjeka**, koji pomažu studentima s pitanjima vezanim uz odsjek i studij, te koordiniraju aktivnosti odsjeka koje uključuju i studente. Tajnici odsjeka dostupni su studentima tijekom cijelog dana pet dana u tjednu (ponedjeljak – petak) i na e-pošti.

Knjižnica je za korisnike otvorena od ponedjeljka do petka 9 – 17 sati (više informacija o strukturi knjižnice u poglavlju 4.5). Značajan pomak u odnosu na prošle postupke vrednovanja odnosi se na usluge i prostor Knjižnice.

Za pomoć studentima zainteresiranim za **mobilitet** ustrojena je potpora na razini UNIRI-ja, Ureda za projekte, u kojem djeluju Erasmus koordinator FFRI-ja /prodekan za nastavu i studente, Erasmus koordinatori odsjeka i dvije djelatnice Studentske službe (vidi 3.6. i 3.7.).

Studentima je za pravna pitanja dostupan **tajnik** FFRI-ja. Također, vrata **Uprave** FFRI-ja uvijek su otvorena za sve studente.

U **zgradi** FFRI-ja **studentima su na raspolaganju**, osim prostora za održavanje nastave, Knjižnica, računalne učionice, laboratoriji, prostorije za rad Studentskoga zbora, prostorija pri odsjecima za rad studenata, fotokopirnica, kiosk i kantina.

Prednosti	Nedostaci
✓ FFRI omogućuje studentima savjetovanja o studiranju.	✓ Proširiti sustav mentor-nastavnika i na druge godine studija.
✓ Postoje službe za profesionalno usmjeravanje studenata.	
✓ FFRI osigurava podršku studentima.	

3.5. Visoko učilište osigurava podršku studentima iz ranjivih i podzastupljenih skupina.

Prema [Strategiji obrazovanja, znanosti i tehnologije](#) iz 2014. godine jedan je od strateških ciljeva unaprjeđenje pristupa i uspjeha podzastupljenih skupina u visokom obrazovanju. [Strategija Sveučilišta u Rijeci 2014. – 2020.](#) također kao strateški cilj navodi olakšavanje pristupa studiju i osiguranje potpore tijekom studija za studente slabijega socijalno-ekonomskog statusa i za studente s invaliditetom. Smjernice za jačanje pravednosti i socijalne uključenosti nisu propisane zakonom ili nekom drugom regulativom, već je riječ o smjernicama kojima se visoka učilišta i nadležna tijela mogu proizvoljno koristiti u svrhu praćenja i podizanja kvalitete rada na području pravednosti i socijalne uključenosti u visokom obrazovanju.

Početkom svake akademske godine FFRI organizira uvodni sat za brućoše, na kojemu se, između ostalih informacija, studente informira o radu [Sveučilišnoga savjetovališnog centra](#), u sklopu kojega je [Ured za studente s invaliditetom](#), namijenjen svim studentima koji zbog bolesti, oštećenja ili poremećaja,

bez obzira na rješenje o utvrđenom postotku tjelesnoga oštećenja, imaju stalne, povremene ili privremene teškoće u realizaciji svakodnevnih akademskih aktivnosti.

Studentska služba **evidentira sve studente** koji su ostvarili neko pravo na osnovi invaliditeta, a Ured za studente s invaliditetom na UNIRI-ju vodi brigu i o studentima bez rješenja (npr. s disleksijom ili nekim drugim vidom teškoće).

U Uredu se **prikupljaju podaci o studentima s invaliditetom, informiraju** sadašnji i potencijalni studenti s invaliditetom, **utvrđuje potrebna podrška** u prilagodbi akademskog okruženja te **provode aktivnosti senzibilizacije** akademskog i šireg okruženja o izazovima studiranja studenata s invaliditetom, a provode se i druge aktivnosti koje su u interesu studenata s invaliditetom. FFRI je sastavnica s najvećim brojem studenta s invaliditetom na UNIRI-ju. Podaci o studentima s invaliditetom FFRI-ja koji su se obratili Uredu za studente s invaliditetom dostupni su u tablici 3.5.1.

Tablica 3.5.1. Podaci Ureda za studente s invaliditetom o studentima s invaliditetom FFRI-ja koji su se obratili Uredu i koristili se njihovim uslugama

Broj SSI korisnika	Ak. god.					
	2014./15.	2015./16.	2016./17.	2017./18.	2018./19.	2019./20.
individualnog savjetovanja*	21	17	13	15	17	19
vršnjačke potpore	4	5	5	4	6	10
podrške u studentskom smještaju	/	/	/	/	2	2
specijaliziranog prijevoza	4	4	4	3	5	4
digitalizacije literature	/	/	/	1	1	3
specijalizirane opreme	/	1	1	2	1	1
nagrađeni studenti	0	1	1	2	1	/
broj prilagodbi akademskog okruženja	5	5	7	10	9	8
broj stranica prilagođene literature	/	/	/	3.367	2.015	3.443

* Odnosi se na studente koji su ostvarili neko pravo na osnovi invaliditeta i oni koji su se javili u Ured za studente s invaliditetom.

Studenti u Uredu za studente s invaliditetom **dobivaju relevantne informacije** vezane uz načine ostvarivanja prava u akademskom okruženju, poput izravnog upisa, oslobađanja od plaćanja troškova studija, izravnog mjesta u studentskom domu, naknade dijela troškova prijevoza i mogućnosti dobivanja stipendija. Studentima sa 60 % i većim tjelesnim oštećenjem koji su prešli razredbeni prag omogućuje se **upis na studijske programe izvan redovne kvote**, a može se odobriti svladavanje studija pod uvjetima utvrđenim za izvanredne studente (30 ECTS bodova po godini). Osim informiranja tijekom individualnih susreta, na javnim događanjima, [informativnim letcima](#), e-poštom (*mailing listom*) te mrežnim stranicama i društvenom mrežom Facebook Ured studentima omogućuje: prilagodbu načina polaganja dodatnih provjera za upis na FFRI te prilagodbu nastave i načina provjere znanja tijekom studija (primjer dokaza 3.5.1.), vršnjačku potporu (studenti asistenti i studenti mentori), potporu u studentskom smještaju, specijalizirani prijevoz, digitaliziranu i prilagođenu literaturu, specijaliziranu opremu i sl.

Važnu ulogu u radu Ureda ima **prodekan za nastavu, koji je i koordinator** za studente s invaliditetom na FFRI-ju i predstavlja poveznicu između studenata s invaliditetom, nastavnika, osoblja FFRI-ja i Ureda za studente s invaliditetom te nadležnoga liječnika školske/sveučilišne medicine na Kampusu. (Primjer dokaza 3.5.2.).

Ured svake godine obilježava Međunarodni dan osoba s invaliditetom i dodjeljuje **nagradu najuspješnijem studentu s invaliditetom** na UNIRI-ju. Dosad su to redovito bili studenti s FFRI-ja

(ak. god. 2016./17. Ivan Klarić, 2017./18. Tino Vodanović i Mladen Bošnjak, a 2018./19. Mladen Bošnjak). Također, na Dan fakulteta dodjeljuje se nagrada za izvrsnost najuspješnijem studentu s invaliditetom. **Zgrada FFRI-ja u potpunosti je prilagođena** studentima s invaliditetom i nema arhitektonskih barijera.

Osobama **slabijega socioekonomskog statusa** UNIRI svake godine dodjeljuje stipendiju/financijsku pomoć iz programa „Solidarnost” Fonda „Aleksandar Abramov”. U ak. god. 2018./19. [pet studenata](#) FFRI-ja dobilo je stipendije. Za studente iz obitelji nižega socioekonomskog statusa FFRI odobrava odgodu uplate školarine, sukladno Odluci o plaćanju participacije u dvije rate, (Primjer dokaza 3.5.3.).

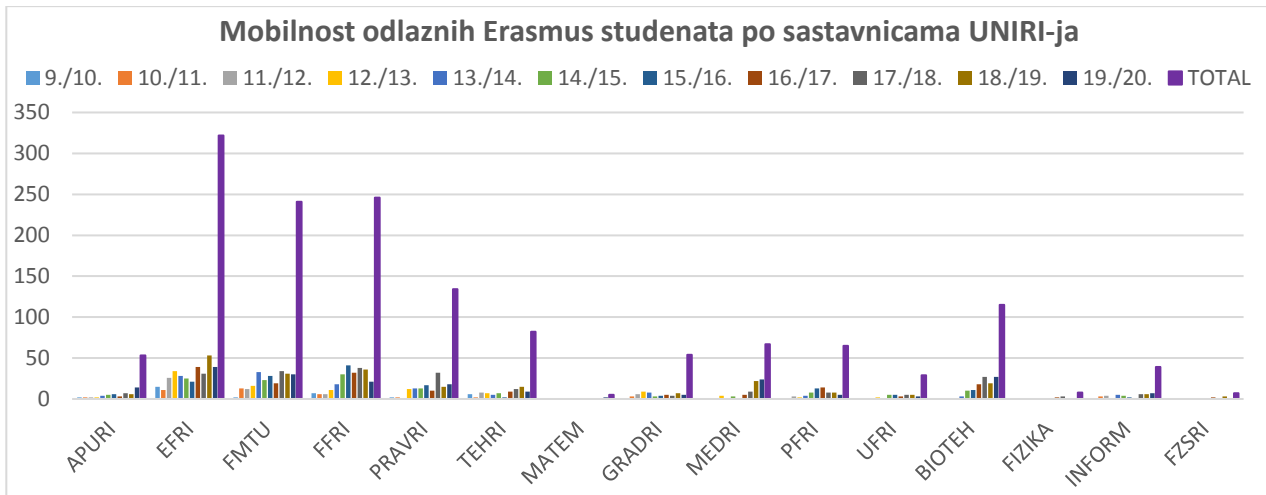
Student ima pravo na mirovanje obveza za **vrijeme trudnoće** i do godine dana djetetova života, u slučaju teže bolesti i u drugim posebnim uvjetima. Prava na mirovanje definirana su [Pravilnikom o studiranju na preddiplomskim i diplomskim studijima](#) (Primjer dokaza 3.5.4.).

Prednosti	Nedostaci
✓ Dobro organizirana podrška studentima.	✓ Bolja financijska potpora studentima slabijega socioekonomskog statusa.
✓ Dobra koordinacija Ureda za SSI i suradnja Ureda i FFRI-ja.	✓ Fleksibilnija organizacija nastave za redovne studente iz ranjivih skupina u smislu pohađanja nastave i termina provjere znanja.
✓ Uvjeti rada i zgrada FFRI-ja prilagođeni su studentima s invaliditetom.	
✓ Nagrade za najuspješnijeg studenta s invaliditetom.	
✓ Prilagodba nastave i razredbenog postupka.	
✓ Regulirano pravo na mirovanje obveza.	

3.6. Visoko učilište omogućuje studentima stjecanje međunarodnog iskustva.

Internacionalizacija je jedan od strateških ciljeva UNIRI-ja. FFRI također prepoznaje važnost međunarodne razmjene i stjecanja međunarodnog iskustva u multikulturalnome svijetu. Studentska je mobilnost važan dio politike FFRI-ja i uglavnom se realizira kroz 113 [Erasmus+ i bilateralnih sporazuma](#) te pet mreža [CEEPUS-a](#) (tablica 3.6. iz MOZVAG-a). FFRI je uzeo u obzir preporuke reakreditacijskog savjeta iz 2014. i nastojao je poticati studentsku mobilnost kroz popularizaciju, sustave potpore, informiranost, olakšano priznavanje predmeta i mogućnost stavljanja godine u mirovanje.

S obzirom na ukupan broj od 1467 odlaznih Erasmus studenata na UNIRI-ju 2009. – 2020. FFRI je druga sastavnica s 246 odlaznih studenata (slika 3.6.1. Odlazna mobilnost Erasmus studenata po sastavnicama UNIRI-ja za ak. god. 2009./2010. – 2019./2020.):



Slika 3.6.1. Odlazna mobilnost Erasmus studenata na UNIRI-ju 2009. – 2020.

Na FFRI-ju od 2014. u prosjeku 40 međunarodnih dolaznih studenata godišnje, a sveukupno ih je sudjelovalo 243 (tablica 3.6.1. Broj studenata u dolaznoj mobilnosti). Od 2015. 212 studenata boravilo je na FFRI-ju više od 3 mjeseca, a samo jedan student manje od 3 mjeseca (tablica 3.6. iz MOZVAG-a).

Tablica 3.6.1. Broj studenata u odlaznoj mobilnosti

ak. god. 2014./2015.	ak. god. 2015./2016.	ak. god. 2016./2017.	ak. god. 2017./2018.	ak. god. 2018./2019.	ak. god. 2019./2020.	Ukupno
30	55	37	47	45	29	243

Kontaktima s dolaznim studentima i gostujućim profesorima, predavanjima inozemnih profesora, međunarodnim konferencijama potiče se „internacionalizacija kod kuće“ (engl. *internationalization at home*). Studentima se nude *communis* predmeti stranih jezika i kultura u okviru studijskih programa i to engleski, poljski, makedonski, slovenski, talijanski i mađarski (nudili su se i ruski i francuski). Kolegije stranih jezika uglavnom drže lektori izvorni govornici. Na FFRI-ju je i manji broj nastavnika koji su strani državljani. Većina je literature na stranome jeziku, a studentima su dostupne i strane baze. Svim je studentima otvorena mogućnost pohađanja i polaganja kolegija koji se izvode na engleskom jeziku.

Studenti su obaviješteni o mogućnostima sudjelovanja u oba Erasmus+ potprograma, studijskim boravcima i stručnoj praksi, a sve su informacije vezane za mobilnost studenata dostupne na mrežnim stranicama [FFRI-ja](#) i [UNIRI-ja](#). Na Fakultetskome vijeću prodekan za nastavu obavještava studentske predstavnike o raspisanim natječajima, a podršku studentima pružaju voditelj Ureda za projekte, Erasmus koordinatori na odsjeku i prodekan za nastavu i studente, koji je ujedno i Erasmus koordinator FFRI-ja (vidi 3.7.). U Studentskoj službi jedna je službenik odgovoran za dolazne studente, a drugi za odlazne. Tijekom natječaja studenti se mogu i izravno obratiti svim osobama uključenim u program Erasmus+: fakultetskom i sveučilišnom koordinatorskom, ECTS koordinatorskom, voditelju Ureda za projekte te djelatnicama u Studentskoj službi. Na FFRI-ju se organizira i info štand Erasmus+, ali je relativno mali odaziv studenata (i nastavnika), a primijećena je tendencija studenata da se osobno informiraju na druge načine i kroz druge medije.

Erasmus koordinator odsjeka sa studentom razmatra koji bi odabir kolegija na inozemnoj ustanovi bio što bolji za kandidata. Svi se kolegiji upisani u *Learning Agreement* priznaju po povratku. Kolegij koji ishodom, opsegom i sadržajem nije kompatibilan s obveznim predmetom na programu priznaje

se automatizmom kao izborni. (Primjer dokaza 3.6.1.). Od 2020. kolegiji se priznaju u skladu s [Pravilnikom o priznavanju i vrednovanju prethodnog učenja](#) (vidi 3.1.). Da bi se osigurala ujednačenost prakse priznavanja, 2020. Erasmus koordinatori sudjelovali su na radionici o priznavanju i vrednovanju prethodnog učenja na UNIRI-ju. Predmeti i stručna praksa upisuju se u Dodatak diplomu. (Primjer dokaza 3.6.2.).

FFRI ne prikuplja sustavno podatke o zadovoljstvu studenata kvalitetom podrške, ali studenti se osobno obraćaju Erasmus koordinatorima odsjeka, voditelju Ureda za projekte i prodekanu za nastavu, te se na temelju njihovih iskustva skupljaju i analiziraju podaci za poboljšanje procesa. Na razini UNIRI-ja podaci se generiraju putem aplikacije *Mobility Tool*. Na temelju dosadašnjih povratnih informacija studenata može se zaključiti da postoje dvije temeljne prepreke. Prva se odnosi na financije, a druga na dvopredmetnost studija. Do 2018. stipendija Erasmus+ roditeljima se računala kao prihod, pa su na iznos morali platiti porez. S obzirom na to da Erasmusova stipendija nije dostatna za pokrivanje svih troškova boravka u inozemstvu, u većini slučajeva potrebno je sufinanciranje roditelja. Druga je temeljna prepreka odlaznoj mobilnosti dvopredmetnost naših studijskih programa (Primjer dokaza 3.6.3). Naime, FFRI nije uvijek u mogućnosti sklopiti ugovore sa stranom institucijom iz svih područja studijskih programa, pa studenti ne mogu na stranome sveučilištu slušati kolegije obaju studijskih smjerova. U takvim situacijama FFRI kao poticajnu mjeru omogućuje studentima stavljanje obveza u mirovanje. U 2020. god. FFRI je pokrenuo zahtjev za sklapanjem ugovora sa svim članicama partnerske mreže [YUFE](#) i vjerujemo da će to potaknuti veću dolaznu i odlaznu mobilnost studenata.

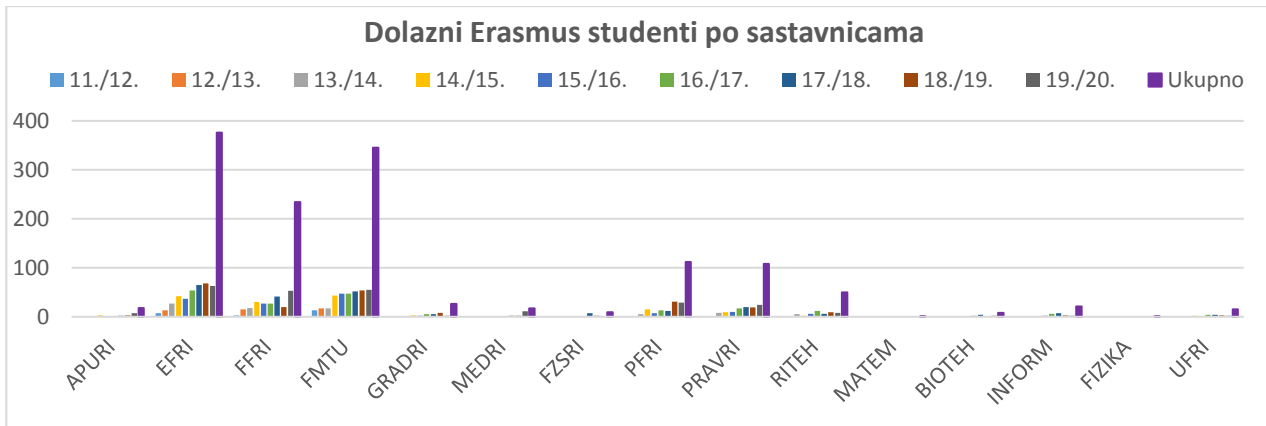
Prednosti	Nedostaci
✓ Dobro organizirana potpora studentima.	✓ Organizacija dvopredmetnih studija i nastava na drugom predmetu.
✓ „Internacionalizacija kod kuće“.	✓ Financijske mogućnosti studenata.
✓ Priznavanje kolegija temeljem novog Pravilnika.	✓ FFRI ne prikuplja sustavno podatke o zadovoljstvu studenata.
✓ Mogućnost učenja stranih jezika i o stranim kulturama s izvornim govornicima.	
✓ Mreža YUFE.	

3.7. Visoko učilište osigurava povoljne uvjete za studiranje inozemnih studenata.

FFRI je **otvoren prema inozemnim studentima**. [Upisne kvote](#) za preddiplomske i diplomske studije predviđaju mogućnost upisa od dva do pet studenata po svakom studiju. FFRI sudjeluje i u razmjeni studenata u okviru programa Erasmus+ i mreže CEEPUS (113 [Erasmus ugovora](#) i pet mreže [CEEPUS](#)).

Na razini UNIRI-ja postoji [središnja mrežna stranica](#) za program Erasmus. FFRI također ima [stranice](#) na engleskome jeziku za dolazne studente, koje sadrže [informacijski paket](#) i [popise kolegija](#) koji se nude na engleskome. Dakako, valja naglasiti da dio stranih studenata dolazi na studij hrvatskoga jezika i književnosti upravo kako bi slušali kolegije na hrvatskome jeziku.

FFRI je treća sastavnica po broju dolaznih Erasmus studenata na UNIRI-ju (slika 3.7.1. Dolazni Erasmus studenti po sastavnicama UNIRI-ja).



Slika 3.7.1. Dolazni Erasmus studenti po sastavnicama UNIRI-ja

Od 2011. sveukupno je 274 dolaznih **studenata boravilo** na FFRI-ju (tablica 3.7.1. Broj studenata u dolaznoj mobilnosti), a nastavu na FFRI-ju pohađaju i Erasmus studenti koji su došli na druge sastavnice, primjerice Učiteljski fakultet. Od 2015. 17 je dolaznih studenata boravilo manje od tri mjeseca, a njih 191 više od tri mjeseca. (Tablica 3.6. iz MOZVAG-a).

Tablica 3.7.1. Broj studenata u dolaznoj mobilnosti

ak. god.	ak. god.	ak. god.	ak. god.	ak. god.	ak. god.	ak. god.	ak. god.	ak. god.	Ukupno
2011./12.	2012./13.	2013./14.	2014./15.	2015./16.	2016./17.	2017./18.	2018./19.	2019./20.	
3	15	18	30	28	40	51	25	64	255

Na FFRI-ju Ured za projekte ima **zadaću praćenja** studenata kroz programe mobilnosti pri čemu voditelj Ureda vodi evidenciju, priprema aktivnosti za prijem studenata te pomaže studentima u administrativnim procedurama. Kao podrška dolaznim i odlaznim studentima imenovani su: Erasmus+ koordinator FFRI-ja (prodekan za nastavu i studente), Erasmus+ koordinatori odsjeka, Ceepus koordinatori, a velika je podrška [Ured za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Rijeci](#). Jedna djelatnica Studentske službe zadužena je za dolazne studente.

Za žalbe i primjedbe na nastavu i studiranje dolazni se studenti obraćaju Erasmus koordinatorskom FFRI-ja i/ili odsjeka. Na temelju prikupljenih podataka nastoji se poduzeti mjere za poboljšanje uvjeta studiranja. Poteškoće s kojima su se studenti susreli uključuju: nedostatan znanje engleskoga jezika za izvršavanje akademskih obveza, neadekvatno citiranje i plagiranje sadržaja, promjene u ponudi predmeta na engleskome, male grupe na predmetima i konzultativna nastava, nerazumijevanje visokoškolskoga sustava RH te nefleksibilnost pojedinih nastavnika. Na temelju tih pokazatelja nastojimo provoditi mjere za poboljšanje studiranja.

Ured za međunarodnu mobilnost UNIRI-ja na Kampusu Erasmus+ dolaznim studentima organizira **Dan dobrodošlice** (*Erasmus Welcome Day*), a FFRI organizira uvodno predavanje na kojem studenti dobiju relevantne informacije o FFRI-ju. (Primjer dokaza 3.7.1.). Uvodno je predavanje koncipirano na temelju povratnih informacija bivših Erasmus+ studenata i naglasak je na međukulturnoj dimenziji radi lakšeg uočavanja i interpretacije razlika u akademskoj kulturi, poticanja pozitivnih stavova u međukulturnim susretima te osposobljavanja studenata za učinkovitije studiranje u novom okruženju. S obzirom na to da plagiranje uvelike ovisi o kulturološkim značajkama sredine, u sklopu uvodnog predavanja studenti se upoznaju i s tumačenjem plagiranja i primjerima kako treba pisati radove. (Primjer dokaza 3.7.2.).

FFRI nema cjeloviti studijski program na engleskome jeziku i Erasmus studenti odabiru [kolegije](#) različitih studijskih programa koji su otvoreni i za domaće studente. Domaći studenti rijetko odabiru kolegije na engleskome (zbog bojazni da će dobiti niže ocjene i utrošiti više vremena na savladavanje

gradiva) što otežava integraciju stranih studenata. Zbog toga je FFRI ak. god. 2019./20. uveo nov *communis* predmet [Opći engleski](#), koji omogućuje studentima stjecanje jezičnih kompetencija za studiranje na stranome jeziku.

Od ak. god. 2014./15. svake se godine nudi u prosjeku 130 kolegija na engleskom jeziku, 30 na njemačkom, 45 na talijanskom i 51 na hrvatskome na kojima se nastava u pravilu odvija u malim grupama i u vidu konzultativne nastave, osim na kolegijima kojima je studijskim programom propisana nastava na engleskome jeziku. (Tablica 3.7.2. Broj predmeta na stranim jezicima po godinama).

Tablica 3.7.2. Predmeti na stranim jezicima po godinama

Ak. god.	Engleski	Njemački	Talijanski	Ukupno ERASMUS kolegija na stranim jezicima	Hrvatski	Ukupno ERASMUS kolegija
2014./2015.	141	13	46	200	51	251
2015./2016.	139	13	46	198	51	249
2016./2017.	140	42	38	220	51	271
2017./2018.	113	41	49	203	52	255
2018./2019.	111	39	49	199	52	251

Erasmus studeni mogu pohađati i nastavu [hrvatskoga jezika za strance](#) u okviru [Riječke kroatističke škole](#) (RKŠ). Do 2020. god. nastavu na RKŠ-u pohađalo je 250 međunarodnih dolaznih studenata. (Tablica 3.7.3. Predmeti na stranim jezicima po godinama).

Tablica 3.7.3. Broj dolaznih stranih studenata upisanih u RKŠ

Godina	Broj ERASMUS dolaznih studenata	Bilateralala (stipendisti MZO-a)
2014.	35	9
2015.	27	11
2016.	26	13
2017.	42	4
2018.	47	5
2019.	26	4

Da bi se povećala ponuda kolegija na engleskome, FFRI je 2019. uveo **poticajne** mjere za nastavnike. (Primjer dokaza 3.7.3.). Također, FFRI organizira program cjeloživotnog usavršavanja [Jezično usavršavanje nastavnika za EJVIN](#), na kojemu je do sada sudjelovalo osam nastavnika (vidi IV.), a u okviru Erasmus+ TAEC projekta tri su nastavnika FFRI-ja surađivala na izradi priručnika za EJVIN. ([EMI handbook](#)). Petnaest djelatnica FFRI-ja završilo je tečaj engleskoga jezika (Primjer dokaza 3.7.4.). Planira se i izrada modula u području kognitivnih znanosti na engleskome jeziku, a na Odsjeku za kulturalne studije u tijeku je izrada diplomskoga studijskoga programa na engleskome jeziku.

Prednosti	Nedostaci
✓ Dobro organiziran prijem studenata.	✓ Nedostatak programa na engleskome jeziku.
✓ Administrativna potpora.	✓ Konzultativna nastava.
✓ Ponuda kolegija na engleskome jeziku.	✓ Nefleksibilnost pojedinih nastavnika.
✓ Mogućnost učenja hrvatskoga jezika za strance.	✓ Nedostatno znanje engleskoga jezika.
✓ Upoznavanje studenata s kulturološkim razlikama.	✓ Promjene u ponudi kolegija na engleskome.
✓ U tijeku je izrada modula i programa na engleskome.	

3.8. Visoko učilište osigurava objektivno i dosljedno vrednovanje i ocjenjivanje.

Prije početka akademske godine nastavnici izrađuju [izvedbene planove](#) kolegija u skladu s [nastavnim programom](#). Izvedbeni planovi prihvaćaju se na Fakultetskom vijeću. U izvedbenim se planovima može vidjeti kako se u nastavi primjenjuju različite metode vrednovanja i ocjenjivanja (vidi 3.3.).

Ispitni rokovi i termini definirani su [Pravilnikom o studiranju na preddiplomskim i diplomskim studijima Filozofskoga fakulteta](#) i javno su objavljeni na mrežnim stranicama. Na [temelju kalendara nastave](#), koji se usvaja na Fakultetskom vijeću, nastavnici određuju [ispitne rokovi](#) te točan datum i vrijeme ispita kako bi se izbjeglo preklapanja ispita na istoj studijskoj godini. Studenti za polaganje kolegija imaju dva redovita ispitna roka, zimski i ljetni, te dva izvanredna ispitna roka, proljetni i jesenski. Proljetni je rok uveden 2019. godine na inicijativu Studentskoga zbora (SZ) FFRI-ja i u skladu s prijedlogom SZ-a FFRI-ja održava se u tjednu nakon Uskrsa (Primjer dokaza 3.8.1.).

Studenti imaju pravo izaći na ispit iz jednoga kolegija tri puta u jednoj akademskoj godini. Studentima završnih godina preddiplomskih i diplomskih studija kojima je ostao jedan ispit odlukom dekana odobrava se dodatni dekanski rok sredinom rujna. (Primjer dokaza 3.8.2.). Tajnik/ca odsjeka podrška su nastavnicama i studentima tijekom nastave i ispita.

Prava i obveze studenta, provjera znanja, dužnosti nastavnika, ispitni rokovi te mogućnost žalbe na ocjenu regulirani su [Pravilnikom o studiranju na preddiplomskim i diplomskim studijima Filozofskoga fakulteta](#). Ispiti su javni i studenti imaju pravo prisustvovati usmenom ispitivanju drugih kandidata. Rezultati kolokvija i ispita objavljeni su na platformi Merlin ili na nastavi, oglasnoj ploči odsjeka i mrežnoj stranici odsjeka poštujući pravila zaštite osobnih podataka.

Pravilnikom o studiranju definirana je i obaveza nastavnika o **davanju pravovremene povratne informacije** o radu za provjere koje se provode tijekom izvođenja nastave, kao i mogućnost ponovnog pisanja kolokvija. Studenti dobiju na uvid svoju ispravljenu zadaću i dobivaju povratne informacije o rezultatima vrednovanja kolokvija na nastavi ili u vrijeme konzultacija (termini su objavljeni u izvedbenim planovima i na vratima kabineta). U upitniku o zadovoljstvu nastavnika nastavnici i sami izvještavaju kako studentima daju pravovremene i potpune povratne informacije o njihovu radu i napretku.

FFRI ima razrađene postupke za završetak studija (upute o prijavi, izradi i obrani završnih i diplomskih radova te provedbi završnih ispita) koji su regulirani pravilnicima: [Pravilnik o završnom radu i/ili završnom ispitu na preddiplomskim studijima Filozofskoga fakulteta u Rijeci](#); [Pravilnik o diplomskom radu i diplomskom ispitu na diplomskim sveučilišnim studijima Filozofskoga fakulteta u Rijeci](#); [Pravilnik o poslijediplomskim sveučilišnim \(doktorskim\) studijima Filozofskoga fakulteta u Rijeci](#).

Postupak žalbe definiran je čl. 42. Pravilnika o studiranju. Ako nije zadovoljan ocjenom na ispitu, student ima mogućnost **pokretanja žalbenog postupka** u roku od 24 sata. Dekan tada formira ispitno povjerenstvo od tri člana i u roku od 48 sati ponavlja se usmeni ispit, a pismeni se ponovno ocjenjuje. (Primjer dokaza 3.8.3.).

Budući da određeni broj kolegija nema završni ispit, već kontinuirano ocjenjivanje, valja revidirati postupak podnošenja žalbe na ocjenu za tu vrstu vrednovanja. Također treba definirati postupak žalbe kada student želi veću ocjenu od postignute na ispitu.

Studenti s invaliditetom imaju pravo na **prilagodbu provjere znanja** na nastavi i tijekom razredbenog postupka u skladu s njihovim potrebama (vidi 3.5.).

U skladu sa [Strategijom Fakulteta 2019. – 2023.](#) FFRI nudi programe usavršavanja, organizira radionice i potiče i podržava **usavršavanje nastavnika za rad u nastavi**. Od 2015. godine 31 nastavnik je završio Program usavršavanja nastavnika za unapređenja nastavničkih kompetencija, osam nastavnika EJVIN i tri tečaj Britanskoga savjeta *Academic Teaching Excellence*. Nastavnici se

usavršavaju i unutar projekta HKO-ova projekta KAFKa i projekta „Razvoj, unapređenje i provedba stručne prakse (PerPeTuUm aGile)“ (vidi 4.3.). FFRI je 2019. organizirao radionice o konstruktivnom povezivanju učenja, poučavanja i vrednovanja za pročelnike odsjeka, ECTS koordinate i članove Uprave (vidi 3.3.). Međutim, potrebno je organizirati ciljne radionice o metodama vrednovanja nastave, razviti odgovarajuće metode ispitivanja metoda vrednovanja i uključiti nastavnike u radionice o vrednovanju nastave.

Dvostruko ocjenjivanje provodi se na malom broju kolegija na kojima je više nositelja ili izvoditelja. (Primjer dokaza 3.8.4.). Međutim, nije uvijek moguće provoditi dvostruko ocjenjivanje na kolegijima s obzrom na to da se nastavnici često bave različitim područjima.

Prednosti	Nedostaci
✓ Javno objavljene informacije o kriterijima vrednovanja.	✓ Ispitivanje primijenjenih metoda vrednovanja.
✓ Metode vrednovanja i ocjenjivanja usklađene su s nastavnim metodama.	✓ Povećati broj nastavnika uključenih u edukaciju o metodama vrednovanja.
✓ Organizirane radionice o konstruktivnom povezivanju učenja, poučavanja i vrednovanja.	✓ Razmotriti moguće modele žalbe na ispit koje uključuju i nezadovoljstvo kolokvijima.
✓ Prilagodbe ispitnih postupka studentima s invaliditetom.	

3.9. Visoko učilište izdaje diplomu i dopunske isprave o studiju u skladu s odgovarajućim propisima.

Nakon završetka sveučilišnoga preddiplomskog studija i diplomskog studija studentu se izdaje diploma kojom se potvrđuje završetak studija i stjecanje određenoga akademskog naziva, sveučilišni prvostupnik/ca (*baccalaureus/baccalaurea*) odnosno magistar/magistra odgovarajuće struke, sukladno [Pravilniku o sadržaju diploma i dopunskih isprava o studiju](#), [Pravilniku Sveučilišta u Rijeci o obliku diplome i sadržaju i obliku svjedodžbe, potvrde i uvjerenja](#) te [Pravilniku o studiranju na preddiplomskim studijima i diplomskim studijima Filozofskoga fakulteta](#).

Diplomom se potvrđuje da je student završio određeni studij i stekao pravo na pripadajući akademski naziv ili stupanj. Nakon završenoga studijskog programa preddiplomske i diplomske razine FFRI-ja svakom se studentu uz diplomu izdaje dopunska isprava o studiju na hrvatskom i engleskom jeziku kojom se potvrđuje koje je ispite student položio i kojom ocjenom te s podacima o nastavnom opterećenju, nastavnim sadržajima, kompetencijama i ostalim aktivnostima.

Prema Pravilniku MZO-a diploma sadrži: naziv Republika Hrvatska i grb, puni naziv visokog učilišta i sjedište, ime i prezime studenta, datum, mjesto i državu rođenja studenta, naziv i smjer završenoga studijskog programa, stečeni akademski naziv odnosno stupanj, broj, mjesto i datum izdavanja diplome, potpis čelnika i pečat visokog učilišta.

Dopunske isprave studenima se dodjeljuju zajedno s diplomama na svečanoj promociji završenih studenata preddiplomskih i diplomskih studija.

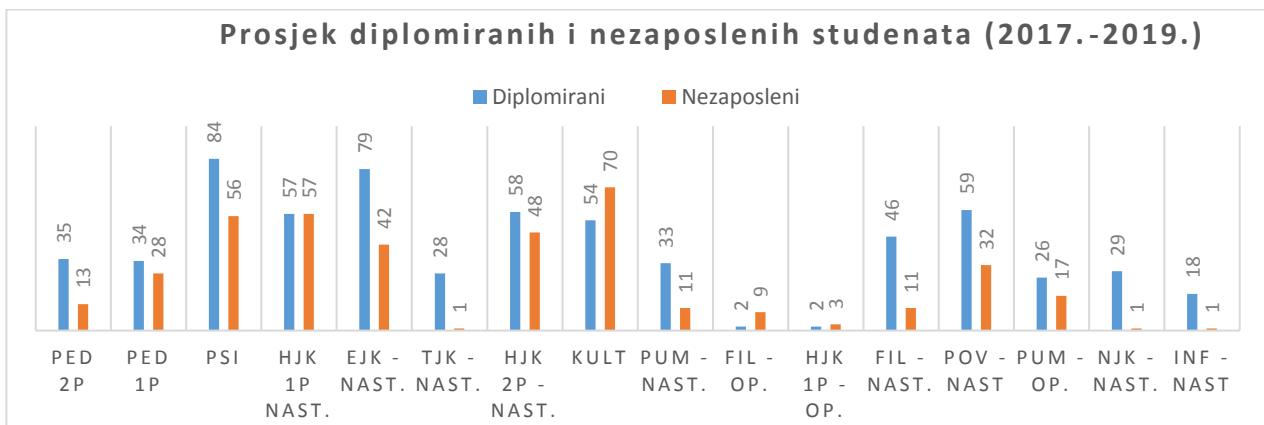
Primjeri izdanih diploma i dopunskih isprava o studiju za preddiplomski i diplomski studijski program nalaze se u primjeru dokaza 3.9.1.

3.10. Visoko učilište vodi brigu o zapošljivosti studenata nakon studija.

FFRI provodi analizu zapošljivosti završenih studenata na temelju pokazatelja Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (HZZ) (tablica 3.7. iz MOZVAG-a). Međutim, pokazatelji nisu najpouzdaniji s obzirom na to da nezaposlene osobe nisu obvezne prijaviti se u evidenciju HZZ-a nakon završetka obrazovanja ili po prestanku zaposlenja te da u slučaju prijave na evidenciju HZZ-a nema obveze

unos naziva obrazovne ustanove i godine završetka studija. Stoga je provedno ispitivanje zapošljivosti završenih studenata Filozofskoga fakulteta u Rijeci (2019./20.), u kojem je sudjelovalo i 202 alumna. (Primjer dokaza 3.10.1). Rezultati upućuju na to da je 10 % nezaposleno od završetka studija, 11 % trenutno je nezaposleno, a 62 % navodi kako su zaposleni. Ostali su ili privremeno zaposleni, na stručnom osposobljavanju ili još uvijek studiraju. Valja istaknuti nedostatak nacionalnih pokazatelja i politika vezanih uz osnivanje novih studija, sličnih studijskih programa i upisnih kvota koje bi bile prijeko potrebne za donošenje realnih politika i valjanih odluka na razini FFRI-ja.

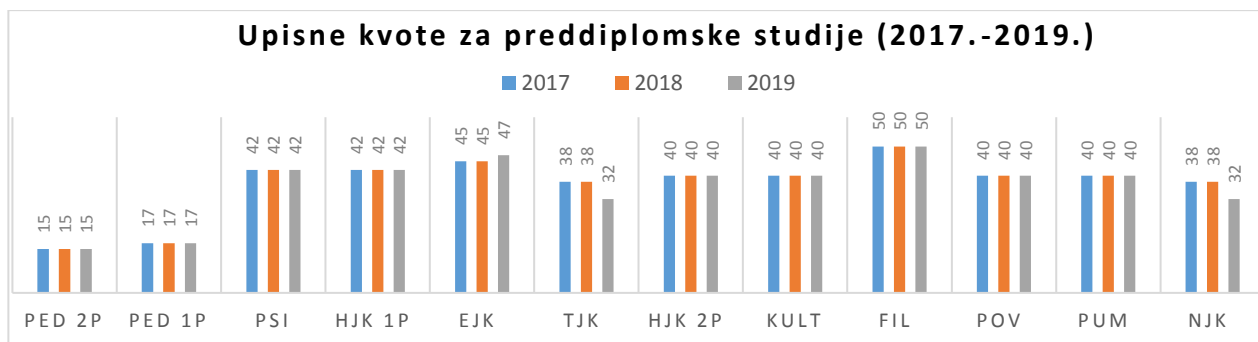
Na temelju **podataka dobivenih od HZZ-a** u RH je mali broj nezaposlenih prvostupnika. Vjerujemo da je to zato jer nastavljaju obrazovanje na diplomskim studijima. Što se tiče zapošljavanja magistara/magistrice određenih struka, razvidno je da je veća nezaposlenost na ovoj razini te da je u zadnje tri godine najveći broj nezaposlenih u 2019. god. Prema prosjeku po studijskim programima (2017. – 2019.) najviše je nezaposlenih magistara kulturologije (70), magistara edukacije kroatistike 105 (57 jednopredmetnih i 48 dvopredmetnih) i magistara psihologije (56), a najmanje magistara edukacije njemačkoga jezika (1), talijanskoga jezika (1) i informatike (1). Ipak, valja uzeti u obzir da je na tim grupama i manji broj upisanih i završenih studenata. Prosjek nezaposlenih prema studijskim programima prema podacima HZZ-a (2017. – 2019.) prikazan je na slici 3.10.1.



Slika 3.10.1. Prosjek diplomiranih i nezaposlenih magistara struka prema HZZ-u (2017. – 2019.)

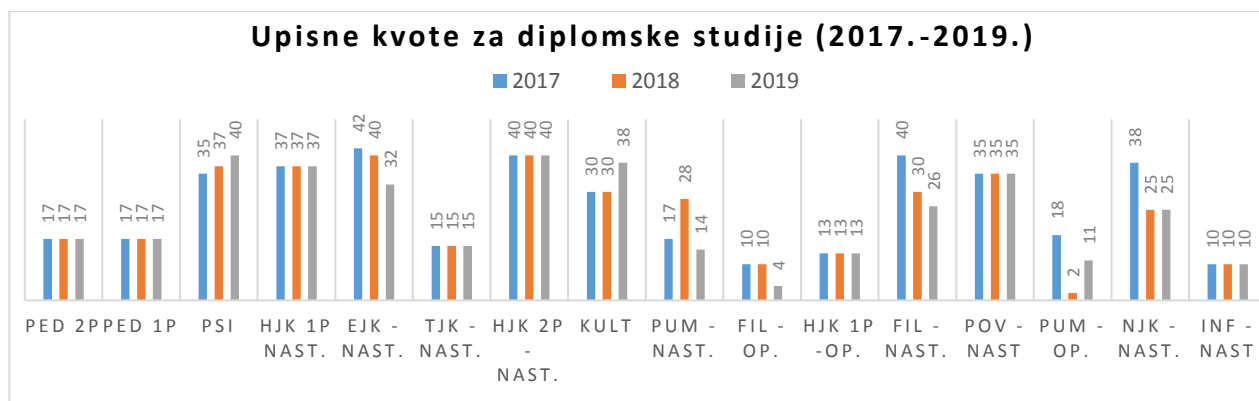
Nedostaci podatka HZZ-a u odnosu na pravo stanje na tržištu rada već su spomenuti. U obzir valja uzeti i činjenicu da se u bazi HZZ-a studenti dvopredmetnih studija vode pod jednim studijskim programom i nejasan je način na koji se vode obrazovni programi s obzirom na naše studijske programe. (Primjer dokaza 3.10.2.). FFRI priprema širenje baze alumna i provođenje opsežnog istraživanja o zapošljivosti bivših studenata.

Zbog nepouzdanosti se podataka **upisne kvote** na preddiplomskim studijima u posljednje tri godine nisu povećale, osim na studiju engleskoga jezika i književnosti i to zbog velikoga interesa studenata i plana da se akreditira diplomski prevoditeljski studij (akreditiran 2019. god). Slika 3.10.2. prikazuje kvote na preddiplomskim studijima.



Slika 3.10.2. Upisne kvote za preddiplomske studije (2017. – 2019.)

Na diplomskim studijima kvote su nepromijenjene ili su smanjene, osim na studiju psihologije i kulturologije, gdje su kvote povećane (slika 3.10.3.). S obzirom na to da nemamo sasvim pouzdane podatke o stanju na tržištu, na ovoj razini također nismo radili veće promjene u upisnim kvotama.



Slika 3.10.3. Upisne kvote za diplomske studije (2017. – 2019.)

Pri razmatranju upisnih kvota valja uzeti i odredbu Kolektivnog ugovora da se studijski programi s manje od 10 upisanih studenata neće financirati od strane MZO-a. O kvotama odlučuje Senat UNIRI-ja na prijedlog FFRI-ja. Na razini FFRI-ja o kvotama se raspravlja na sastancima Proširenoga dekanskog kolegija, a svaki odsjek raspravlja i definira upisne kvote za programe koje izvodi. Konačan se prijedlog upisnih kvota usvaja na Fakultetskom vijeću.

Da bi odgovorio interesu studenata i tržištu rada u širem europskom kontekstu, FFRI je u 2019. akreditirao i dva nova diplomska studijska programa, studij prevođenja (vidi 3.2.) i studij germanistike – opći smjer te 2020. diplomski studij Povijest i interpretacija baštine Odsjeka za povijest.

Tijekom studiranja prakticira se više načina približavanja studenta svijetu rada. Kroz izborne predmete i fleksibilizaciju nastave studenti su uključeni u rad na projektima (npr. EPK 2020), a predmet Student i zajednica pruža im mogućnost da se bave društveno korisnim radom. Fleksibilnost nastave omogućuje studentima ostvarivanje ECTS bodova radom u odgojno-obrazovnim institucijama na UNIRI-ju ili u nekoj drugoj organizaciji ili udruzi. Tijekom izrade istraživačkih diplomskih radova studenti uspostavljaju kontakt sa svijetom rada. Čest je slučaj da su mentori iz prakse u školama vježbaonicama i odgojno-obrazovnim ustanovama upravo bivši studenti FFRI-ja, a kroz program stručnog usavršavanja diplomirani studenti bez radnog iskustva imali su priliku steći radno iskustvo na FFRI-ju ili UNIRI-ju.

Što se tiče informacija o mogućnosti nastavka studiranja na diplomskim studijima, studenti dobiju sve potrebne informacije od matičnih odsjeka, Studentske službe i prodekana za nastavu i studente.

Na UNIRI-ju djeluje [Ured za karijere](#) Sveučilišnoga savjetovanišnog centra, koji pruža stručnu podršku studentima UNIRI-ja s ciljem poticanja razvoja vještina upravljanja karijerom i poduzetničkih kompetencija, povećanja zapošljivosti i konkurentnosti studenata na tržištu rada te povezivanja studenata i potencijalnih poslodavaca. Ured za karijere organizira i predavanja za studente (vidi 3.4.), **a na svojoj mrežnoj stranici [oglašava poslove \(u zemlji i inozemstvu\) za studente i diplomante.](#)** Iako na FFRI-ju još ne postoji ured za karijere, on će se oformiti u okviru projekta stručne prakse „PerPeTuUm aGile“.

Nastavnici **metodike također imaju kontakte s alumnima** mentorima u školama vježbaonicama i s diplomiranim studentima na stručnim ispitima za učitelje i nastavnike u osnovnim i srednjim školama. Nastavnici Odsjeka za pedagogiju i Odsjeka za psihologiju surađuju s alumnima na stručnim ispitima za pedagoge i psihologe. U studenome 2015. FFRI je održao sastanak sa svim nastavnicima mentorima u školama vježbaonicama. (Primjer dokaza 3.10.3.). Nastavnici metodike redovito posjećuju mentore i škole i neformalno prikupljaju podatke o studentima, na temelju kojih unapređuju nastavu na FFRI-ju i osmišljavaju zadatke za nastavnu praksu. Provedeno je i manje istraživanje među nastavnicima mentorima u školama vježbaonicama i diplomiranim studentima pripravnici na stručnom ispitu. Nastavak istraživanja nije se proveo zbog pandemije COVID-19. S obzirom na izrazito mali uzorak (21 nastavnik pripravnik i 17 nastavnika mentora) rezultati se ne mogu smatrati relevantnima iako su mentori procijenili da su studenti stekli dostana znanja i vještina tijekom studija (3,63), a nastavnici pripravnici su istu tvrdnju ocijenili s 3,54 (na skali 1 –5, gdje je 5 izrazito, a 1 nedostavno).

Na temelju preporuka Akreditacijskog savjeta u postupku prethodne reakreditacije u lipnju 2019. **osnovan je [Alumni klub](#)** FFRI-ja te je uspostavljena baza alumna, koja 31. siječnja 2020. broji 70 članova. Prvi zajednički sastanak Upravnoga i Nadzornog odbora alumna FFRI-ja održan je 31. siječnja 2020., a na njemu se, između ostalog, raspravljalo o budućim aktivnostima. Prva veća planirana aktivnost bila je predviđena u okviru Dana Fakulteta 2020. (koji se nije održao zbog pandemije COVID-19), kada je bilo planirano pozvati prepoznatljiva imena bivših studenata FFRI-ja da prenesu svoja iskustva studiranja i rada nakon studija. Ciljna su publika tog događanja studenti FFRI-ja, ali i maturanti koji su zainteresirani za upis na naše studije.

Kontakti s bivšim studentima FFRI-ja danas zaposlenicima odgojno-obrazovnih ustanova održavaju se kroz stručne aktivnosti, kao što je aktivno sudjelovanje u izvedbi stručne prakse na diplomskim studijima, organiziranje radionica te rad na specijalističkim i programima cjeloživotnog obrazovanja i sl. Bivši studenti FFRI-ja sada su i nastavnici FFRI-ja, a redovito su i članovi Odbora za osiguravanje i upravljanje kvalitetom. Na obljetnicama FFRI-ja i odsjeka redovito se okupljaju bivši studenti/alumni.

Prednosti	Nedostaci
✓ Dostupni su podaci HZZ-a o nezapošljivosti na državnoj razini.	✓ Nedostatak pouzdanih pokazatelja o nezapošljivosti na nacionalnoj razini.
✓ Mali je broj nezaposlenih prvostupnika.	✓ Nedostatak nacionalnih politika vezanih za osnivanje novih studija i upisnih kvota.
✓ Nema većih promjena u upisnim kvotama u posljednje tri godine.	✓ Veći broj nezaposlenih magistara pojedinih struka.
✓ Studenti su obaviješteni o mogućnosti nastavka studija.	✓ Nedostatak povratnih podataka od alumna o njihovoj zapošljivosti na tržištu.
✓ Ured za karijere Sveučilišnoga savjetovanišnog centra pruža stručnu podršku studentima.	✓ Relativno mladi alumni klub s malim brojem članova.
✓ Nastavnici/odsjeci održavaju kontakte s alumnima.	
✓ Osnovan je Alumni klub FFRI.	

IV. Nastavnički i institucijski kapaciteti (ESG 1.5., ESG 1.6.)

4.1. Visoko učilište osigurava odgovarajuće nastavničke kapacitete.

Na FFRI-ju je u ak. god. 2019./20. ukupno 250 nastavnika, od toga 169 stalno zaposlena nastavnika i 81 vanjski suradnik. Detaljna struktura nastavnika za ak. god. 2019./20. prikazana je u tablici 4.1.a Struktura osoblja – u tekućoj akademskoj godini (MOZVAG).³

U tablici u nastavku prikazan je broj nastavnika za razdoblje od ak. god. 2015./2016. do 2019./2020.⁴

**Prikaz broja nastavnika prema zvanju i njihovu statusu (zaposleni i vanjski suradnici)
za razdoblje od ak. god. 2015./2016. do 2019./2020.**

ZVANJE / STATUS NASTAVNIKA	Akademska godina				
	2015./2016.	2016./2017.	2017./2018.	2018./2019.	2019./2020.
znanstveno-nastavno zvanje	88	97	105	111	114
nastavno zvanje	13	11	11	9	10
suradničko zvanje	46	41	35	28	32
suradnici na projektu	1	4	6	9	7
vanjski suradnici	93	63	64	70	54
UKUPNO SVIH NASTAVNIKA	241	216	221	227	217
ZAPOSLENI NASTAVNICI	148	153	157	157	163
VANJSKI SURADNICI	93	63	64	70	54

Iz tablice je vidljivo da tijekom posljednjih pet akademskih godina broj stalno zaposlenih nastavnika kontinuirano raste, a broj se vanjskih suradnika smanjuje.

Broj novozaposlenih nastavnika i suradnika te broj nastavnika kojima je završio radni odnos prikazan je u tablici 4.2. Dinamika zapošljavanja nastavnika i suradnika u posljednjih pet akademskih godina (MOZVAG).

Na FFRI-ju tijekom ak. god. 2019./20. ukupno studira 1562 studenata, od toga 1323 redovitih studenata i 239 studenata na ostalim studijima (izvanredni studiji, poslijediplomski studiji i programi cjeloživotnog obrazovanja).

U tablici u nastavku prikazan je broj studenata od ak. god. 2015./16. do 2019./20. Primjetan je pad broja studenata na preddiplomskim i diplomskim studijima (redovitih studenata) što je uvjetovano velikim dijelom i demografskom slikom Hrvatske, ali se uočava porast broja studenata na poslijediplomskim doktorskim studijima.

³ Zbog ograničenja sustava MOZVAG 2 nije moguće prikazati jednu osobu u dvostrukoj ulozi (nastavnik/suradnik na projektu).

⁴ Zbog različite metodologije unosa podataka broj nastavnika u ak. god. 2019./20. nije identičan u navedenoj tablici i u sustavu MOZVAG 2 (npr. sukladno ograničenju navedenom u prethodnoj bilješci broj suradnika na projektima na FFRI-ju razlikuje se od broja suradnika na projektima u sustavu MOZVAG 2 s obzirom da je dio njih prikazan u prozoru „Nastavnik“ jer sudjeluju u izvođenju nastave). Također, kategorije prikazane u tablici nisu identične kategorijama u sustavu MOZVAG 2 što rezultira drugačijim brojem nastavnika u ak. god. 2019./20.

**Prikaz broja studenata prema vrsti studija i njihovu statusu (redoviti i ostali)
za razdoblje od ak. god. 2015./2016. do 2019./2020.**

VRSTA STUDIJA	Akademska godina				
	2015./2016.	2016./2017.	2017./2018.	2018./2019.	2019./2020.
preddiplomski studij	1006	996	967	931	903
diplomski studij	478	464	439	428	420
izvanredni studij	108	118	54	14	28
specijalistički studij	17	30	27	31	16
doktorski studij	111	137	146	158	166
programi cjeloživotnog obrazovanja	30	35	28	28	29
UKUPNO SVIH STUDENATA	1750	1780	1661	1590	1562
REDOVITI STUDENTI	1484	1460	1406	1359	1323
OSTALI STUDENTI	266	320	255	231	239

Zbog kontinuiranog smanjenja broja studenata FFRI sustavno promišlja o pokretanju novih studijskih programa. U ak. god 2019./20. pokrenut je novi diplomski prevoditeljski studij, a od ak. god. 2020./ 21. kreće novi studijski program Povijest i interpretacija baštine. Također, sustavno se promišlja i o ponudi novih tržišnih programa, kao što su izvanredni i poslijediplomski specijalistički studiji te programa cjeloživotnog obrazovanja. Povećanje ponude studijskih programa ima za cilj privlačenje većeg broja studenata iz svih dijelova Hrvatske, a pokretanjem studijskih programa na engleskom jeziku i studenata iz inozemstva.

Sukladno broju nastavnika i studenata u tablici u nastavku prikazan je omjer nastavnika i studenata u posljednjih pet akademskih godina.

Prikaz omjera nastavnika i studenata od ak. god. 2015./2016. do 2019./2020.

KATEGORIJE	Akademska godina				
	2015./2016.	2016./2017.	2017./2018.	2018./2019.	2019./2020.
zaposleni nastavnici : svi studenti*	1 : 11,82	1 : 11,63	1 : 10,58	1 : 10,13	1 : 9,58
zaposleni nastavnici : redoviti studenti	1 : 10,03	1 : 9,54	1 : 8,96	1 : 8,66	1 : 8,12
svi nastavnici** : svi studenti	1 : 7,26	1 : 8,24	1 : 7,52	1 : 7,00	1 : 7,20
svi nastavnici : redoviti studenti	1 : 6,16	1 : 6,76	1 : 6,36	1 : 5,99	1 : 6,10

* svi studenti – ukupan broj redovitih i ostalih studenata

** svi nastavnici – ukupan broj stalno zaposlenih nastavnika i vanjskih suradnika

Ako se u obzir uzmu stalno zaposleni nastavnici i svi studenti (redoviti i ostali), vidljivo je da je omjer nastavnik-student tijekom posljednjih pet akademskih godina izuzetno povoljan. Omjer je još i bolji ako se u obzir uzmu svi nastavnici (stalno zaposleni i vanjski suradnici) u odnosu na sve studente.

Unatoč smanjenju broja studenata projekcije su da omjer nastavnika i studenata i dalje ostaje povoljan te da se u budućnosti ne smanjuje s obzirom na to da se očekuje povećanje broja studenata kroz ponudu novih, atraktivnih studijskih programa.

Broj i kvalifikacije nastavnika prikladni su za realizaciju svih studijskih programa koji se izvode na FFRI-ju što omogućava da studenti steknu sve ishode učenja predviđene pojedinim studijskim programom. Nastavnici su kvalificirani za kolegije koje izvode i za obavljanje znanstvene djelatnosti. Detaljan prikaz podataka o kvalifikacijama nastavnika u ak. god. 2019./20. nalazi se u tablici 4.3. Nastavnici na visokom učilištu u tekućoj akademskoj godini (MOZVAG) i tablici 4.4. Nastavnici na studijskim programima u tekućoj akademskoj godini (MOZVAG). FFRI raspolaže kadrovskim kapacitetima koji omogućavaju pokrivenost nastave vlastitim kadrovima na svim studijskim programima što je vidljivo iz navedenih tablica.

Opterećenje nastavnika usklađeno je s važećim zakonskim i podzakonskim propisima. Od 27. prosinca 2018. godine na snazi je novi [Kolektivni ugovor za znanost i visoko obrazovanje](#), koji se primjenjuje na svim javnim ustanovama u sustavu znanosti i visokog obrazovanja u RH, kojim se sredstva za rad osiguravaju iz državnoga proračuna. Kolektivnim ugovorom definirano je godišnje opterećenje nastavnika, koje se sastoji od nastavnoga, znanstvenoga i administrativnoga opterećenja. Također, Kolektivnim ugovorom određena je standardna podjela radnog vremena, ali je omogućeno i fleksibilno normiranje u slučajevima odstupanja od standardne podjele radnog vremena.

Opterećenja nastavnika na FFRI-ju usklađena su s odredbama Kolektivnog ugovora. Proces izrade plana godišnjeg opterećenja nastavnika za iduću akademsku godinu započinje na kraju tekuće akademske godine. Nastavno opterećenje za svakog nastavnika određuje se na matičnom odsjeku na kojem Vijeće odsjeka potvrđuje nastavno opterećenje svakog nastavnika. Za znanstveno opterećenje svaki nastavnik ispunjava Obrazac za znanstveno opterećenje (prilog 4.1.1.), a za evidenciju poslova institucijskog doprinosa i administrativnih poslova Obrazac za evidenciju administrativnih poslova (prilog 4.1.2.). Oba vlastoručno potpisana obrasca nastavnici predaju dekanu Fakulteta.

Na temelju navedenih opterećenja (nastavno, znanstveno i administrativno) izrađuje se plan godišnjeg opterećenje nastavnika (primjer dokaza 4.1.1.), koji se prihvaća na Fakultetskom vijeću, čime je osigurana transparentnost u opterećenju svih nastavnika na FFRI-ju. Godišnji plan opterećenja nastavnika ažurira se dva puta u akademskoj godini, u studenome nakon aktiviranja izbornih kolegija u zimskom semestru i u ožujku nakon aktiviranja izbornih kolegija u ljetnom semestru. Sukladno tome, nastavnici tijekom akademske godine mogu ažurirati svoje godišnje opterećenje, a konačno godišnje opterećenje nastavnika za tekuću akademsku godinu prihvaća se na Fakultetskom vijeću u ožujku (nakon druge izmjene godišnjeg opterećenja).

Godišnja opterećenja nastavnika kontinuirano se prate tijekom tekuće akademske godine, ali i tijekom više akademskih godina. Također, nastavnici imaju obvezu mjesečno ispunjavati [Obrazac za evidenciju o održanoj nastavi](#), čime se evidentira realizacija nastavnog opterećenja.

4.2. Zapošljavanje, napredovanje i reizbor nastavnika temelje se na objektivnim i transparentnim postupcima koji uključuju vrednovanje izvrsnosti.

FFRI provodi zapošljavanje i razvoj svojih nastavnika u skladu s odgovarajućom regulativom te uvjetima određenima na nacionalnoj razini. Za zapošljavanje nastavnika za sada nisu propisani dodatni uvjeti vezani za nastavnu, znanstvenu i stručnu djelatnost nastavnika, odnosno FFRI nema razrađene dodatne kompetitivne kriterije za napredovanje svojih nastavnika.

Ipak, kao jedan od ciljeva u [Strategiji razvoja Filozofskoga fakulteta u Rijeci 2019. – 2023.](#) navodi se kako „FFRI učinkovito i transparentno uspostavlja instrumente za razvoj svakoga pojedinca i institucije“. Za ostvarenje tog cilja, uz ostale zadatke, planira se „osigurati sustavno praćenje i razvoj ljudskih resursa FFRI-ja u cjelini“ te sukladno tome i „razraditi dodatne institucijske kriterije za napredovanje sveučilišnih nastavnika u skladu sa Strategijom, modelom razvoja kadrova na sastavnicama i Sveučilištu u cjelini te s uvjetima Rektorskoga zbora“. O pitanju uvođenja dodatnih institucijskih kriterija za napredovanje nastavnika već se duže vrijeme raspravlja i na UNIRI-ju (vidi poglavlje 1.1.) te će FFRI ovo pitanje rješavati istodobno s politikama koje će uspostaviti UNIRI. Jedan od izazova pri uvođenju univerzalnih institucionalnih dodatnih kompetitivnih kriterija kojima se probire izvrsnost pri napredovanju nastavnika u viša zvanja javlja se zbog iznimne heterogenosti nastavnika na FFRI-ju s obzirom na pripadnost različitim znanstvenim područjima (društvene i humanističke znanosti) te različitim znanstvenim poljima s obzirom na odsječku strukturu FFRI-ja.

FFRI nema razrađene interne akte koji propisuju postupak izbora i zapošljavanja nastavnika. Postupcima koji su regulirani na nacionalnoj razini na FFRI-ju se zapošljavaju nastavnici s potrebnim kompetencijama pri čemu se u procesu upravljanja ljudskim potencijalima uvažavaju potrebe

pojedinih odsjeka, što je važno kako ne bi došlo do kadrovske potkapacitiranosti u pojedinim strukama/odsjecima.

Posljednjih pet godina uprava FFRI-ja, u suradnji s pročelnicima odsjeka u okviru Proširenoga dekanskog kolegija, raspravlja različite modele zapošljavanja i napredovanja (modele raspodijele koeficijenata) nakon čega se model/modeli predlažu Fakultetskome vijeću, koje većinom glasova usvaja jedan od modela (prilog 4.2.1.). Prema usvojenom modelu izrađuje se Plan zapošljavanja i napredovanja za narednu kalendarsku godinu (prilog 4.2.2.), koji se najprije usvaja na odsjecima na kojima se planira zapošljavanje i napredovanje, potom na Fakultetskome vijeću, a nakon toga se prosljeđuje na usvajanje Senatu UNIRI-ja. Plan zapošljavanja i napredovanja po potrebi se mijenja tijekom kalendarske godine te se izmijenjeni Plan prihvaća na Fakultetskom vijeću i Senatu UNIRI-ja. Takvom se procedurom osigurava transparentnost kadrovske politike FFRI-ja, koji ima odsječku strukturu. Nova zapošljavanja u sustavu znanosti i visokoga obrazovanja nisu dozvoljena ako su potrebni dodatni koeficijenti, stoga do novog zapošljavanja i napredovanja dolazi samo u slučajevima kada se oslobađaju postojeći koeficijenti, odnosno odlaskom nastavnika u mirovinu. U tako ograničenom sustavu pojedini nastavnici ne mogu uvijek ostvariti napredovanje u više znanstveno-nastavno zvanje nakon pet godina, kako je to predviđeno, već tek po oslobađanju koeficijenata. Usto, prije provedbe zapošljavanja i napredovanja za svaki pojedini slučaj potrebna je suglasnost MZO-a.

Pri odabiru, imenovanju i vrednovanju nastavnika uzimaju se u obzir njihove dotadašnje nastavne aktivnosti, istraživačke aktivnosti i rezultati vrednovanja rada nastavnika od strane studenata (za izbor nastavnika u više zvanje iznimno se primjenjuje papirnata verzija upitnika – više o samom postupku vrednovanja rada nastavnika od strane studenata vidi poglavlje 1.1.). Napredovanje i zapošljavanje nastavnika provodi se prema proceduri koja je propisana [Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju \(NN br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 2/07, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14, 60/15 i 131/17\)](#), [Pravilnikom o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja \(NN br. 28/17\)](#) ili [Pravilnikom o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja \(NN br. 84/05, 100/06, 138/06, 120/07, 71/10, 116/10 i 38/11\)](#) te uvjetima propisanim [Odlukom o nužnim uvjetima za ocjenu nastavne i znanstveno-stručne djelatnosti u postupku izbora u znanstveno-nastavna zvanja \(NN br. 106/2006\)](#) ili [Odlukom o nužnim uvjetima za ocjenu nastavne i znanstveno-stručne djelatnosti u postupku izbora u znanstveno-nastavna zvanja \(NN br. 122/2017\)](#).

Pri izboru u znanstveno i/ili znanstveno-nastavno zvanje propisani su kriteriji na nacionalnoj razini (određeni navedenim zakonom, pravilnicima i odlukom). Postupak se sastoji od dvije odvojene faze:

- 1. Izbor u znanstveno zvanje.** Za izbor u znanstveno zvanje na Fakultetskom vijeću imenuje se stručno povjerenstvo koje izrađuje izvješće za pojedinog pristupnika. Stručno povjerenstvo vodi se kriterijima propisanim na nacionalnoj razini, koji obuhvaćaju važne znanstvene kriterije za pojedino znanstveno polje. Izvješće stručnoga povjerenstva prihvaća se na Fakultetskome vijeću te se prosljeđuje pripadajućem matičnom odboru, koji donosi konačnu odluku o izboru pristupnika u znanstveno zvanje. (Primjer dokaza 4.2.1.).
- 2. Izbor u znanstveno-nastavno zvanje i zapošljavanje na odgovarajuće radno mjesto.** Postupak izbora u znanstveno-nastavna zvanja i na odgovarajuća radna mjesta na UNIRI-ju propisan je [Pravilnikom o postupku izbora u znanstveno-nastavna zvanja, umjetničko-nastavna, znanstvena, nastavna i suradnička zvanja te na odgovarajuća radna mjesta na Sveučilištu u Rijeci \(pročišćeni tekst od 15. svibnja 2015.\)](#). Za izbor u znanstveno-nastavno zvanje i zapošljavanje na radno mjesto na Fakultetskom vijeću FFRI-ja imenuje se stručno povjerenstvo te se donosi odluka o raspisivanju natječaja za zapošljavanje na radno mjesto. Stručno povjerenstvo izrađuje izvješće za svakog prijavljenog pristupnika, donosi mišljenje o svima te predlaže najboljeg pristupnika. Stručno povjerenstvo vodi se kriterijima koji su

propisani na nacionalnoj razini, a obuhvaćaju znanstveni, nastavni i stručni rad te doprinose razvoju visokog učilišta. Izvješće stručnoga povjerenstva prihvaća se na Fakultetskome vijeću za zvanje docenta i izvanrednoga profesora, čime je postupak okončan. Za prvi izbor u zvanje redovitoga profesora te za redovitoga u trajnom zvanju postupak se dovršava na Senatu UNIRI-ja, koji donosi konačnu odluku o izboru u znanstveno-nastavno zvanje i zapošljavanju pristupnika. (Primjer dokaza 4.2.2. i primjer dokaza 4.2.3.).

Postupak reizbora u isto zvanje, odnosno na isto radno mjesto pokreće se kada nema koeficijenta za napredovanje pojedinog nastavnika iako je on ostvario uvjete (npr. već je izabran u više znanstveno zvanje) ili u slučaju kada nastavnik u roku od pet godina nije ostvario sve propisane uvjete za izbor u više znanstveno-nastavno zvanje. Postupak reizbora na znanstveno-nastavna radna mjesta na UNIRI-ju propisan je [Pravilnikom o postupku reizbora osoba na znanstveno-nastavnim, umjetničko-nastavnim, nastavnim i stručnim radnim mjestima \(29. travnja 2014.\)](#). Za reizbor nastavnika na Fakultetskom vijeću imenuje se stručno povjerenstvo koje izrađuje izvješće o reizboru nastavnika u znanstveno-nastavno zvanje. Kriteriji za reizbor propisani su [Odlukom o nužnim uvjetima za ocjenu nastavne i znanstveno-stručne djelatnosti u postupku izbora u znanstveno-nastavna zvanja \(NN br. 106/2006\)](#). Izvješće stručnoga povjerenstva prihvaća se na Fakultetskome vijeću koje donosi konačnu odluku o reizboru. (Primjer dokaza 4.2.4.).

Na FFRI-ju se prate različite aktivnosti nastavnika. Sukladno tome, obveza je nastavnika podnošenje godišnjeg izvješća o radu nastavnika te ispunjavanje obrazaca za godišnje opterećenje nastavnika (mjesečna evidencija o realizaciji nastave, obrazac za znanstveno opterećenje i obrazac za evidenciju administrativnih poslova – vidi poglavlje 4.1.). Kontinuirano se prati i rad asistenata, poslijedoktoranada i mentora pri čemu se provode postupci koji su definirani [Pravilnikom o ocjenjivanju rada asistenata, poslijedoktoranada i mentora](#). Također, na FFRI-ju je definiran postupak dodjeljivanja nagrada za nastavnu i znanstvenu izvrsnost koje se dodjeljuju nastavnicima i asistentima ([Pravilnik o nagradama i priznanjima Filozofskoga fakulteta u Rijeci](#)). Nagrade za znanstvenu i nastavnu izvrsnost uključuju različite pokazatelje kvalitete rada nastavnika i suradnika (vidi u poglavlju 1.1.), a dodjeljuju se na Dan FFRI-ja.

Na temelju navedenih procedura i dobivenih pokazatelja može se uočiti raznolikost opterećenja nastavnika i kvaliteta njihova rada što omogućava da se sustavno počinju pratiti konkretne aktivnosti nastavnika i sukladno tome, u budućnosti, ravnomjernije rasporedi nastavno, znanstveno i administrativno opterećenje nastavnika. Navedeno se može iskoristiti za uvođenje dodatnih institucionalnih kriterija za napredovanje nastavnika kao jednog od zadataka u okviru [Strategije razvoja Filozofskoga fakulteta u Rijeci 2019. – 2023.](#)

4.3. Visoko učilište pruža podršku nastavnicima u njihovu profesionalnom razvoju.

Sukladno je [Strategiji razvoja Sveučilišta u Rijeci 2014. – 2020.](#) jedan od prioriteta UNIRI-ja unaprjeđivanje kompetencija sveučilišnih nastavnika za rad u nastavi. Također, u [Strategiji razvoja Filozofskoga fakulteta u Rijeci 2019. – 2023.](#) jedan je od ciljeva „poticanje kvalitetnoga i učinkovitoga obrazovanja“ pri čemu je unaprjeđivanje nastavnčkih kompetencija prepoznato kao jedan od prioriteta. Sukladno tome, planira se „provoditi kontinuirano usavršavanje nastavnika za unaprjeđivanje procesa učenja i poučavanja na visokoškolskim institucijama kroz primjerene forme edukacije“ (zadatak II.a – 6) te „uvesti usavršavanje nastavnika za rad u nastavi kao dodatni uvjet za izbor u znanstveno-nastavno zvanje, ako to propiše Sveučilište u Rijeci“ (zadatak II.a – 6.1.). Prema rezultatima provedenog istraživanja o zadovoljstvu nastavnika na UNIRI-ju, a time i na FFRI-ju (prilog 4.3.1.), nastavnici su iskazali potrebu za edukacijom s ciljem unaprjeđivanja nastavnčkih kompetencija.

Sukladno strateškom opredjeljenju UNIRI-ja i FFRI-ja koje se odnosi na jačanje nastavničkih kompetencija visokoškolskih nastavnika na FFRI-ju do sada je akreditirano nekoliko programa cjeloživotnog obrazovanja (PCO) kojima je svrha razvijanje nastavničkih kompetencija sveučilišnih nastavnika (vidi poglavlje 1.6.).

Iako je veći broj nastavnika FFRI-ja završilo nastavničke fakultete, u ispitivanju zadovoljstva nastavnika oni se slažu s potrebom za daljnjim stručnim usavršavanjem s ciljem unaprjeđivanja nastavničkih kompetencija, što pokazuje da nastavnici FFRI-ja prepoznaju važnost edukacije o učinkovitom učenju i poučavanju u visokom obrazovanju. FFRI u svakom ciklusu edukacija poziva nastavnike da se uključe u PCO-e za razvoj nastavničkih kompetencija pri čemu određenom broju nastavnika financira pohađanje tih programa (prednost imaju asistenti, poslijedoktorandi i docenti) ovisno o financijskim sredstvima koja su na raspolaganju u toj akademskoj godini. (Primjer dokaza 4.3.1.). Prednost u financiranju ovakvih edukacija imaju mlađi nastavnici jer UNIRI raspravlja o uvođenju usavršavanja nastavnika za rad u nastavi kao dodatnog uvjeta za izbor u znanstveno-nastavno zvanje docenta.

Osim navedenih edukacija održan je i niz drugih edukacija za nastavnike s ciljem unapređivanja nastavničkih kompetencija.

Na temelju iskazanog interesa među nastavnicima FFRI-ja Centar za obrazovanje nastavnika je u ožujku 2019. organizirao radionicu *Informacijsko-komunikacijska tehnologija kao podrška suvremenoj nastavi*, koju su vodili stručnjaci iz CARNet-a. Na radionici je sudjelovalo 13 nastavnika FFRI-ja (primjer dokaza 4.3.2.), a edukacija je plaćena iz financijskih sredstava Centra za obrazovanje nastavnika, koja je Centru dodijelio FFRI.

Na Fakultetu se provode studentske i nastavničke evaluacije (vidi poglavlje 1.1.), na temelju kojih se planiraju mjere za uklanjanje utvrđenih nedostataka te unapređenje nastave i kvalitete studija. Internom analizom svih studijskih programa koji se realiziraju na FFRI-ju te pripadajućih ishoda učenja na razini programa i predmeta uočena je potreba za metodološkim usklađivanjem ishoda učenja s preporučenom terminologijom. S tim je ciljem u siječnju 2019. održana radionica *Definiranje ishoda učenja i njihovo usklađivanje s ostalim elementima nastavnog procesa: kurikulumsko-kompetencijski pristup u visokom obrazovanju*, koju su vodili nastavnici s Odsjeka za pedagogiju i pomoćnica dekanice za studijske programe. Radionica je bila namijenjena ECTS koordinadorima i pročelnicima odsjeka (primjer dokaza 4.3.3.), koji su stečena znanja prenijeli nastavnicima na svojim odsjecima (koncept radionice zamišljen je kao trening trenera). Nakon radionice ishodi učenja na razini predmeta usklađeni su s ishodima učenja na razini studijskog programa te su provedene izmjene svih preddiplomskih i diplomskih programa.

Također, u okviru projekt [UP.03.1.1.03.0040 Kroatistika, Andragogija, Filozofija i Kulturologija – usklađivanje s HKO-om \(KAFKa\)](#) (nositelj je projekta FFRI, a projekt je financiran iz sredstava Europskoga socijalnog fonda), koji za cilj ima izradu standarda zanimanja i standarda kvalifikacija za navedene studijske programe, provedene su radionice o ishodima učenja i usklađivanju studijskih programa s Hrvatskim kvalifikacijskim okvirom i tržištem rada.

Pored praćenja kvalitete nastave iz perspektive studenata na FFRI-ju se planira usustaviti primjena suradničke procjene, koja je do sada bila provedena u okviru pilot-projekta u koji su se uključili asistenti sa svih odsjeka. U okviru navedenog [projekta](#) ove je godine održana nova priprema radionica za nastavnike i suradnike koji su trebali provesti suradničku procjenu.

Navedene radionice, koje su održane u okviru [projekta KAFKa](#), imale su za cilj unapređivanje nastavničkih kompetencija, a na radionicama su sudjelovali nastavnici koji su uključeni u projekt s četiri odsjeka (Kroatistika, Pedagogija, Filozofija i Kulturologija). (Primjer dokaza 4.3.4.).

Osim toga, sukladno strateškom cilju UNIRI-ja usmjerenog na internacionalizaciju te preporuke nakon prethodne reakreditacije u [Strategiji razvoja Filozofskoga fakulteta u Rijeci 2019. – 2023.](#) navodi se kako je potrebno „povećati broj predmeta na engleskom jeziku“ (zadatak II.d – 4.1.). S tim

ciljem FFRI potiče nastavnike na uključivanje u PCO *Jezično usavršavanje nastavnika EJVIN* (vidi poglavlje 1.6.), koji omogućava stjecanje kompetencija za održavanje nastave na engleskom jeziku, čime se također unaprjeđuju nastavničke kompetencije. Program je završilo osam nastavnika, kojima je edukaciju također financirao Fakultet. (Primjer dokaza 4.3.5.).

Na FFRI-ju je organizirana radionica *Mentoriranje doktorskih studenata*, na kojoj su sudjelovali mladi nastavnici koji su uključeni u nastavu na doktorskim studijima, a FFRI je financirao edukaciju za 1 – 3 nastavnika sa svakoga dokorskog studija koji se realizira na FFRI-ju (sveukupno 10 nastavnika). (Primjer dokaza 4.3.6.). Također, 2018. godine organizirana je radionica za mentore doktorskih disertacija iz lingvistike, u organizaciji Hrvatskoga društva za primijenjenu lingvistiku – Regionalni aktiv HDPL-a Rijeka i Poslijediplomskoga dokorskog studija Povijest i dijalektologija hrvatskoga jezika FFRI-ja, na kojoj je sudjelovalo 13 nastavnika FFRI-ja, od čega troje u svojstvu pozvanih predavača.

Osim toga, svi mentori na doktorskim studijima mogu se informirati o ovoj temi i temeljem [Priručnika za mentoriranje mladih istraživača](#), koji je objavljen na mrežnim stranicama FFRI-ja. Ovakve su edukacije potaknute Odlukom UNIRI-ja kojom se propisuju [minimalni kriteriji za mentore na doktorskim studijima](#) (mentor mora završiti neki oblik edukacije prije preuzimanja prvog samostalnog mentorstva), ali i [Strategijom razvoja Filozofskoga fakulteta u Rijeci 2019. – 2023.](#), kojom se planira „povećati broj nastavnika koji su završili program za mentoriranje na doktorskim studijima“ (zadatak I.a – 1.2.).

Osim toga, na FFRI-ju se izvodi i PCO *Kako napisati znanstveni rad na engleskom jeziku*, u okviru kojega znanstvenici stječu kompetencije koje im omogućavaju da svojom znanstvenom aktivnošću budu konkurentniji u međunarodnim okvirima. Program je završilo sedam nastavnika FFRI-ja (prema izvješću o realizaciji PCO-a).

Dolazna i odlazna mobilnost nastavnog i nenastavnog osoblja odvija se kroz programe ERASMUS i CEEPUS. Osim toga, dolaznu i odlaznu mobilnost nastavnici ostvaruju u okviru znanstvenih i stručnih projekata, raznih vrsta stipendija, gostujućih predavanja te u okviru prava na sabbatical, plaćeni i neplaćeni dopust koji nastavnicima odobrava FFRI. FFRI potiče sudjelovanje nastavnika u programima mobilnosti na način da osigurava institucionalnu potporu (financijska sredstva) za pokrivanje vanjske suradnje kojom će se osigurati održavanje nastave za vrijeme boravka nastavnika na inozemnoj instituciji. Također, [Ured za projekte](#) podržava nastavnike u prijavi i administriranju suradničkih projekata, sudjelovanju nastavnika u programima mobilnosti i umrežavanju nastavnika. Na [mrežnim stranicama Ureda za projekte FFRI-ja](#) postavljene su korisne informacije za prijavitelje projekata i mobilnost, pozivi za dostavu projektnih prijedloga, kao i obavijesti o otvorenim natječajima i natječajima u najavi. Kao dokaz su priloženi primjeri odlazne mobilnosti nastavnika u posljednjih pet akademskih godina. (Primjer dokaza 4.3.7.). Također, u tablici 4.5. Mobilnost nastavnika i suradnika ukupno u posljednjih pet akademskih godina (MOZVAG) i tablici 4.6. Mobilnost nenastavnog osoblja u posljednjih pet akademskih godina (MOZVAG) prikazan je broj dolaznih i odlaznih mobilnosti nastavnog i nenastavnog osoblja na FFRI-ju s obzirom na vrijeme trajanja mobilnosti. Sukladno rezultatima ispitivanja zadovoljstva nastavnog i nenastavnog osoblja na FFRI-ju (prilog 4.3.1.) nastavno i nenastavno osoblje iskazuje zadovoljstvo institucijskom podrškom za mobilnost.

Na FFRI-ju prava, obveze i način korištenja slobodne studijske godine (*sabbaticala*) regulirani su [Pravilnikom o korištenju slobodne studijske godine](#) i pripadajućim obrascima. Svi zaposleni nastavnici koji su izabrani u znanstveno-nastavna zvanja mogu koristiti pravo na *sabbatical* jednom u sedam godina. Nastavnik koji želi koristiti pravo na *sabbatical* mora podnijeti [zahtjev za korištenje sabbaticala](#). Ako je Vijeće odsjeka podržalo zahtjev nastavnika, što podrazumijeva i da je osigurana zamjena za nastavu predmeta koje drži taj nastavnik, dopis Vijeća odsjeka zajedno s zahtjevom podnosi se Fakultetskom vijeću na odobravanje. Nastavnik kojemu je odobren *sabbatical* mora

potpisati [izjavu](#), a po završetku *sabbaticala* nastavnik podnosi [izvješće nakon sabbaticala](#). Izvješće prvo prihvaća Vijeće odsjeka te se potom upućuje na prihvaćanje Fakultetskom vijeću. Nastavnik može zatražiti i prekid *sabbaticala* tako što mora ispuniti [zahtjev za prekid sabbaticala](#). Na FFRI-ju u posljednjih pet godina pravo na *sabbatical* koristilo je 28 nastavnika, a u ak. god. 2020./21. *sabbatical* je odobren za osam nastavnika. (Primjer dokaza 4.3.8.).

Sustav motiviranja nastavnika na povećanje znanstvene produktivnosti uključuje dodjeljivanje nagrade nastavnicima i asistentima za znanstvenu izvrsnost, što je definirano [Pravilnikom o nagradama i priznanjima Filozofskoga fakulteta u Rijeci](#) (vidi poglavlje 1.1. i poglavlje 4.2.). Osim toga, novim [Kolektivnim ugovorom za znanost i visoko obrazovanje](#), koji se primjenjuje od 2018., na FFRI-ju je omogućeno fleksibilno normiranje godišnjeg opterećenja nastavnika. U skladu s time nastavnici koji su izvrsni u znanosti mogu imati veći postotak znanstvenog opterećenja u odnosu na nastavno opterećenje tijekom jedne akademske godine (vidi poglavlje 4.1.). Također, sukladno [Pravilniku o načinu korištenja vlastitih i namjenskih prihoda ostvarenih na tržištu obavljanjem vlastite djelatnosti Fakulteta](#) svakom se odsjeku dodjeljuju financijska sredstva za unapređivanje znanstvene i nastavne djelatnosti nastavnika te za unapređenje rada odsjeka. Dodijeljenim sredstvima upravljaju odsjeci te navedena sredstva mogu koristiti za unapređivanje znanstvene djelatnosti i produktivnosti svojih članova. Ovime je postignuta decentralizacija u upravljanju financijskim resursima Fakulteta (vidi poglavlje 4.6.).

U poglavlju 5.4.4. opisan je način nagrađivanja znanstvene izvrsnosti, a za praćenje rasta znanstvene produktivnosti vidjeti poglavlja 5.1.1. i 5.1.3., u kojima je opisana kvaliteta znanstvene produktivnosti FFRI-ja kao i načini njezina praćenja.

Na temelju *Plana mjera i aktivnosti u 2020. godini za unaprjeđenje transfera znanja* (prilog 4.3.2.), prihvaćenog na UNIRI-ju, FFRI je početkom 2020. počeo provoditi određene mjere kako bi potaknuo transfer znanja (poslovanje s gospodarstvom, javnim sektorom i nevladinim organizacijama – stručne usluge, ugovorna istraživanja, transfer tehnologija i patenata te poslovi cjeloživotnog obrazovanja). Sukladno Akcijskom planu za 2020. godinu (prilog 4.3.3) planirano je kreiranje i uspostavljanje modela za poticanje transfera znanja na FFRI-ju, nagrađivanje nastavnika za najbolji primjer transfera znanja u akademskoj godini, kreiranje baze ekspertnih područja (znanstvenih i stručnih usluga) koje FFRI može ponuditi realnom sektoru te provođenje edukacija iz temeljnih vještina za provedbu transfera znanja za djelatnike FFRI-ja. Također, na UNIRI-ju je uspostavljena zajednička baza predložaka dokumenata značajnih za provedbu aktivnosti transfera znanja (ugovori, mišljenja, upute, pravilnici i slično), namijenjena djelatnicima UNIRI-ja, pa i FFRI-ja, zainteresiranima za pokretanje transfera znanja.

4.4. Prostor, oprema i cjelokupna infrastruktura (laboratoriji, informatička služba, radilišta i sl.) odgovarajući su za provedbu studijskih programa i osiguravaju postizanje predviđenih ishoda učenja te realizaciju znanstvene/umjetničke i stručne djelatnosti.

FFRI svoju djelatnost obavlja u zgradi (useljena 2011. godine) na adresi Sveučilišna avenija 4, 51000 Rijeka, u prostoru Sveučilišnoga kampusa na Trsatu. FFRI dijeli zgradu s Učiteljskim fakultetom i Studijem politehnike. Prostor kojim se u zgradi koristi FFRI iznosi 12.472,60 m². Od toga prostora na predavaonice otpada 2.420,30 m², na nastavničke kabinete i urede zajedničkih službi te radne prostore na odsjecima 3.268,10 m², na prostore knjižnice 460,00 m² te na hodnike, WC-e, spremišta i tehničke prostore 6.210,10 m².

U prostoru u kojemu FFRI danas djeluje jedna (1) je velika predavaonica s 200 sjedećih mjesta (F-006), jedna (1) veća predavaonica sa 145 sjedećih mjesta (F-230), šest (6) predavaonica sa 70 sjedećih mjesta (F-106, F-107, F-138, F-139, F-206, F-207), šesnaest (16) predavaonica s 35 – 40

sjedećih mjesta (F-105, F-204, F-205, F-232, F-301, F-302, F-303, F-348, F-401, F-402, F-403, F-405, F-406, F-450, F-501, F-601), deset (10) predavaonica s 15 – 20 sjedećih mjesta (F-325, F-412, F-470, F-504, F-701, F-702, F-801, F-802, F-901, F-902), jedna (1) manja informatička prostorija sa 16 računala javno dostupnih za studente (F-005) i dvije (2) veće informatičke učionice s 30 računala u svakoj (F-101/102, F-201/202). Sve se predavaonice koriste tijekom nastavnoga procesa, a posebna događanja (promocije i sl.) najčešće se odvijaju u jednoj od većih predavaonica (F-006 ili F-230).

Za potrebe nastavnoga procesa u zgradi koristi se 2.420,30 m² (površina svih predavaonica i informatičkih predavaonica zajedno) pri čemu odnos broja studenata na površinu svih predavaonica iznosi 1,6 m² na jednoga (1) studenta. Uzmu li se u obzir svi prostori koje studenti tijekom boravka u zgradi koriste (predavaonice, Knjižnica, hodnici te prateći prostori), na jednoga (1) studenta dolazi 5,8 m² prostora. S obzirom na broj studenata na FFRI-ju primjeren je broj predavaonica različitih veličina te je izvođenje nastave i prostorno korištenje predavaonica optimalno organizirano.

Sve su predavaonice opremljene bijelom pločom i nastavničkim računalom spojenim na fiksno postavljen LCD projektor. (Primjer dokaza 4.4.1.). Predavaonice F-006 i F-230 opremljene su i multimedijском opremom, predavaonica F-207 LCD projektorom visoke razlučivosti za projekcije visoke kvalitete za potrebe nastave i znanstvenoga rada, a predavaonice F-105 i F-205 opremljene su i pametnim pločama. Oprema se koristi tijekom izvođenja nastave, ali se studenti njome mogu koristiti i izvan toga vremena svojim AAI identitetom. Također, u većini predavaonica postoje i strujni te mrežni priključci na koje studenti mogu spojiti svoja prijenosna računala.

Sva su računala spojena u domenu *uniri* tako da nastavnici s bilo kojega računala u zgradi mogu pristupiti svojem računalu u kabinetu koristeći svoj AAI identitet.

Predavaonice i oprema u njima

Broj predavaonica	Površina (m ²)	Broj sjedećih mjesta za studente	Broj sati korištenja u tjednu	Oprema (*sva su računala spojena u domenu <i>uniri</i>)
34	2.216,8	1548	1620	36 računala, 34 LCD projektora, 1 LCD projektor visoke razlučivosti, 2 kompleta multimedijске opreme, 2 razglasa, 2 pametne ploče, 33 platna, 33 bijele ploče

Na FFRI-ju postoji jedna (1) prostorija s javno dostupnim računalima za studente i dvije (2) informatičke učionice. (Primjer dokaza 4.4.1.). Jedna prostorija u kojoj se nalaze računala ima slobodan pristup za studente tijekom cijeloga dana (F-005). Dvije informatičke učionice, koje su opremljene s 30 računala te dva fiksno postavljena LCD projektora i projekcijska platna prvenstveno se koriste u nastavi (F-101/102, F-201/202) te u dogovoru s odgovornim djelatnicima FFRI-ja studenti u njih imaju pristup i u vrijeme kada se u njima ne održava nastava. Studentima je u prostoriji s računalima i dvjema informatičkim učionicama na raspolaganju 76 računala.

Informatičke učionice

Broj prostorija / učionica	Površina (m ²)	Broj računala/sjedećih mjesta	Broj sati korištenja u tjednu	Oprema
3	203,5	76	180	76 računala, 4 LCD projektora, 4 platna

Također, studentima je na raspolaganju i 13 računala smještenih u čitaonici Knjižnice namijenjenih studijskome radu i pretraživanju *online*-kataloga Knjižnice, što iznosi ukupno 89 računala koja su na raspolaganju studentima.

Sve predavaonice i nastavnički kabineti koriste se i za znanstvenoistraživački rad s obzirom na to da FFRI izvodi studije u području društvenih i humanističkih znanosti, za koje uglavnom nisu potrebni specijalizirano opremljeni prostori. Prostori posebno namijenjeni za znanstvenoistraživački rad nalaze se: na 4. katu prostorija (F-412) namijenjena Poslijediplomskom sveučilišnom studiju „Filozofija i suvremenost“, koji izvodi Odsjek za filozofiju i prostor (F-469) Centra za ikonografske studije u sastavu Odsjeka za povijest umjetnosti; na 5. katu nalazi se metodički kabinet Odsjeka za germanistiku (F-506) i prostor Austrijske knjižnice (F-505); na 6. katu nalazi se prostor Riječke kroatističke škole (F-612) i prostor Instituta za hrvatski jezik i jezikoslovlje, Podružnica Rijeka (F-614); na 7. katu nalazi se prostor Poslijediplomskoga sveučilišnoga studija Povijest i dijalektologija hrvatskoga jezika Odsjeka za kroatistiku (F-701); na 8. katu nalazi se prostor Laboratorija za istraživanje kulturne složenosti (F-811). Informatičke prostorije / učionice s ukupno 76 računala i prostori Knjižnice (s 13 računala) koriste se za znanstvenoistraživački rad. (Primjer dokaza 4.4.1.). Također, odsječne čitaonice te sobe za sastanke, koje postoje na svim odsjecima, kao i prostorija F-121, smještena na 1. katu, mogu se koristiti i za znanstvenoistraživački rad ako se za to ukaže potreba.

Na FFRI-ju postoje dva (2) znanstvena laboratorija. *Laboratorij za istraživanje kulturne složenosti* nalazi se na 8. katu u prostoriji F-811. *Laboratorij za eksperimentalnu psihologiju* (F-S06/S07) u sastavu Odsjeka za psihologiju, koji je bio smješten u suterenu zgrade, trenutno nije u funkciji. Laboratorij je prestao s radom zbog neadekvatnih prostornih uvjeta i u postupku je pronalaženje adekvatnog prostora u zgradi Sveučilišnih odjela, u samoj blizini zgrade FFRI-ja. Izrađen je cjeloviti elaborat Laboratorija te su u trajanju pregovori oko prostora u kojem bi bio smješten.

Prostor koji se koristi za znanstvenoistraživački rad

Broj prostorija	Površina (m ²)	Broj sati korištenja u tjednu
10	359,5	460

Postojeće se predavaonice koriste i kao metodički kabineti i vježbaonice. FFRI je u ožujku 2019. godine potpisao ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekt [UP.03.1.1.03.0040 Kroatistika, Andragogija, Filozofija i Kulturologija – usklađivanje s HKO-om \(KAFKa\)](#) u iznosu 3.960.006,82 kuna, a u ožujku 2020. godine za projekt UP.03.1.1.04.0053 Povijest, Povijest umjetnosti, Talijanistika, Germanistika – razvoj, unaprjeđenje i provedba stručne prakse (PerPeTuUm aGile) u iznosu 3.193.786,40 kuna. Oba su projekta financirana iz Europskoga socijalnog fonda, a iz oba je projekta planirano oko 1.300.000,00 kuna za opremanje metodičkih vježbaonica, praktikuma i laboratorija. U okviru je tih sredstava planirana nabava računalne opreme, pametnih ploča, laserskih projektora i specijalizirane opreme za pojedina nastavna i znanstvenoistraživačka područja. Navedena će oprema dodatno unaprijediti kvalitetu studiranja, nastavnog rada i provedbu praktičnog rada s ciljem još boljeg razvoja praktičnih kompetencija studenata te za znanstvenoistraživački rad na FFRI-ju.

Također, u akademskoj 2020./21. godini u okviru poziva za financiranje ili sufinanciranje održavanja i obnove građevina javnih visokih učilišta planira se opremiti i kinoučionicu s pripadajućom multimedijском opremom za potrebe nastave i slobodnog vremena studenata.

FFRI koristi ukupno 138 nastavničkih kabineta, svaki površine približno 15 m². (Primjer dokaza 4.4.1.). Ovisno o kadrovskoj ekipiranosti pojedinih odsjeka svi nastavnici u znanstveno-nastavnom zvanju izvanrednoga profesora i višem imaju vlastite kabinete, dok nastavnici u znanstveno-nastavnom zvanju docenta te nastavnim i suradničkim zvanjima dijele kabinet, s tim da je u svakom kabinetu najviše dvoje djelatnika. Iznimka su kabineti koji su prostorno organizirani tako da obuhvaćaju veću površinu te ih u tom slučaju koristi troje, odnosno četvero djelatnika, ali uz zadržavanje ukupne površine po djelatniku, kao i u ostalim slučajevima (približno 7,5 m² po djelatniku).

FFRI ima moderno uređene i prostorno osmišljene nastavničke kabinete koji su opremljeni namještajem, računalnom opremom te mrežnom infrastrukturom novijega datuma i izvedbe. Svi su kabineti u potpunosti prikladni za obavljanje nastavne i znanstvene djelatnosti nastavnika. Osim kabineta na svim odsjecima postoje i odsječne čitaonice te sobe za sastanke koje se mogu rabiti i za nastavne svrhe ako se za to ukaže potreba.

Nastavnički kabineti

Broj nastavničkih kabineta	Prosječna površina (m ²)	Prosječna površina u m ² po stalno zaposlenom nastavniku/suradniku
138	15 (ukupna površina 2.070)	12,9

Prostori koje u svojem radu koriste stručne službe FFRI-ja nalaze se u prizemlju (prostor portirnice), na 1. katu (prostori od F-114 do F-123), na 2. katu (prostori od F-213 do F-221) te na 4. katu zgrade (F-435 i F-436). Na 1. katu zgrade smješteni su radni prostori Kadrovske službe, Računovodstva, Pravne službe, Opće službe, Ured za projekte te prostorije sindikalne podružnice Nezavisnog sindikata znanosti i visokog obrazovanja. Na 2. katu nalaze se radni prostori Dekanata, koji obuhvaćaju urede tajništva Dekanata i prostore za članove uprave FFRI-ja te prostori Studentske službe, koji obuhvaćaju ured voditelja Studentske službe, šalter-salu i prostor za rad djelatnika tijekom vremena u kojemu nije predviđeno primanje studenata. Izdvojen je prostor na 4. katu zgrade kojim se privremeno koristi Sveučilišni informatički centar.

Djelatnici stručnih službi koji su u skladu s [Pravilnikom o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta Filozofskoga fakulteta u Rijeci](#) povezani s pojedinim odsjecima kao ustrojbenim jedinicama FFRI-ja za svoj rad imaju osigurane prostore u okviru prostora kojim se njihovi odsjeci koriste. Tajnici odsjeka nalaze se u sljedećim prostorijama: F-318, F-341, F-367, F-419, F-458, F-503, F-605, F-806 i F-905, a uz njihove urede postoje i prostori odsječnih čitaonica s odsječnim spremištima.

Način prostorne organizacije rada stručnih službi FFRI-ja omogućava koncentrirano djelovanje ovih službi te pružanje usluga svojim korisnicima na izrazito logičan način.

Studenti za svoje aktivnosti na raspolaganju imaju prostoriju F-004, koja je isključivo namijenjena Studentskom zboru FFRI-ja, dio prizemlja (nasuprot glavnom ulazu u zgradu ispod stepeništa), namijenjeno za različite aktivnosti studenata, te informatička prostorija F-005, koju studenti mogu koristiti tijekom cijelog dana. (Primjer dokaza 4.4.1.). Osim toga, studentima su na raspolaganju i odsječne čitaonice i prostorije na odsjecima koje mogu koristiti tijekom dana u vrijeme kada se u njima ne održavaju aktivnosti odsjeka. Odsječne čitaonice, prostorije odsjeka i predavaonice studenti često koriste za druženja, organiziranje tematskih večeri i drugih događanja za studente, uz odobrenje odsjeka i uprave Fakulteta.

Prostorije za studentske aktivnosti

Broj prostorija	Površina (m ²)	Oprema
3	124	17 računala, pisač, namještaj

Studenti na raspolaganju imaju i tri (3) studomata (dva su smještena u prizemlju, a jedan na 2. katu Fakulteta, blizu prostorija Studentske službe) na koje su spojeni pisači, a putem kojih studenti u bilo koje vrijeme, neovisno o radu Studentske službe, mogu samostalno ispisati različite službene potvrde u vezi sa svojim studentskim statusom.

Računalna oprema nabavlja se svake godine i redovito zamjenjuje svakih pet (5) godina tako da nijedan djelatnik u stručnim službama i nastavnik nema stolno računalo starije od pet godina. O tome se vodi evidencija zamjene računala (primjer dokaza 4.4.2.), a za nabavu računalne opreme

osiguravaju se namjenska sredstva iz vlastitih prihoda FFRI-ja. U predavaonicama se redovito zamjenjuju i LCD projektori s obzirom na kvalitetu projekcije.

S obzirom na količinu informatičke opreme koju je godišnje potrebno nabavljati (približno 40-ak računala) provode se jednogodišnji postupci jednostavne nabave. U planu nabave za svaku proračunsku godinu predviđaju se sredstva za nabavu računalne opreme koja se osiguravaju iz vlastitih sredstava FFRI-ja te jednim dijelom iz sredstava znanstvenih i stručnih projekata koji se pri Fakultetu provode.

Trenutno je stanje računalne opreme zadovoljavajuće što omogućava kvalitetan rad za potrebe nastave (kako tijekom nastave, tako i izvan nje) i potrebe znanstvenoistraživačkog rada.

Rezultati analize studentskog zadovoljstva na FFRI-ju (prilog 4.4.1.⁵) pokazuju da su studenti zadovoljni (aritmetička sredina 3,90 – na preddiplomskim studijima 3,76, a na diplomskim studijima 4,03) dostupnošću IT resursa poput e-kabineta, studomata, ISVU-a i drugih računalnih resursa. I nastavno i nenastavno osoblje iskazuje zadovoljstvo prostornim uvjetima i opremom za rad (prilog 4.3.1.).

FFRI ima izrazito dobre uvjete za izvođenje nastave u odnosu na slične sastavnice srodnih visokih učilišta. Svi prostori za nastavni i znanstvenoistraživački rad optimalno su iskorišteni te su većim dijelom radnoga dana u aktivnoj uporabi. Uvjeti (prostorni, informatički i tehnički) koji su osigurani za potrebe nastave i znanstvenoistraživačkog rada u zgradi kojom se koristi FFRI sa sobom nose i značajna izdavanja za troškove održavanja i korištenja prostora koja se u potpunosti izdvajaju iz vlastitih sredstava FFRI-ja.

Otežavajući faktor u održavanju zgrade i računalne opreme predstavlja što FFRI nema svoju službu održavanja, službu čišćenja i informatičku službu (te su službe izdvojene iz sastava Fakulteta 2011. u postupku integracije službi na razini Sveučilišnoga kampusa u Rijeci) te podršku FFRI-ju u poslovanju u navedenim segmentima pružaju navedene sveučilišne službe, koje ne mogu osigurati dovoljan broj djelatnika za potrebe optimalnog funkcioniranja FFRI-ja.

4.5. Knjižnica i njezina opremljenost te pristup dodatnim sadržajima osiguravaju dostupnost literature i knjižničnih usluga za potrebe kvalitetna studiranja i kvalitetne znanstveno-nastavne / umjetničko-nastavne djelatnosti.

Knjižnica FFRI-ja djeluje u suvremeno opremljenom prostoru veličine 460 m². Prostor je podijeljen na dvije lokacije unutar zgrade i sastoji se od prostora na trećem katu, u kojemu se odvija informacijska djelatnost i posudba građe korisnicima (prostorija F-304), prostora u kojemu je smješten knjižnični fond (prostorija F-305) i prostora u kojemu je smješteno spremište časopisa (prostorija F-306), dok je na prvom katu smješteno spremište pričuvene i arhivske građe te uredi djelatnika (prostorije F-130, F-131, F-132, F-133, F-134). Prostor Knjižnice na trećem katu gotovo je u potpunosti iskorišten za smještaj najfrekventnije knjižnične građe, aktualnih časopisa te referentne literature (F-305). Navedena se građa nalazi u slobodnom pristupu svim korisnicima. U zasebnoj je prostoriji smješteno spremište časopisa u koje pristup imaju djelatnici Knjižnice (F-306).

Prostor Knjižnice nije namjenski građen za knjižnicu jer je pri gradnji Kampusa bila planirana izgradnja zasebne zgrade knjižnice za potrebe svih korisnika Kampusa. Budući da zgrada nije izgrađena, jedino je rješenje za FFRI bilo adaptiranje prenamijenjenog prostora, iz čega proizlaze određena prostorna ograničenja. Posudbeni prostor, odnosno prostor Knjižnice dostupan za korisničke usluge opremljen je suvremenim namještajem i računalima. Ukupna površina obiju čitaonica iznosi 72 m². Prostor čitaonice organiziran je u dvjema prostorijama s ukupno 28 sjedećih mjesta: čitaonici

⁵ Istraživanje je provedeno na uzorku od 535 završena studenata (50,7 % studenata preddiplomskih studija i 45,2 % studenata diplomskih studija) koji su zadovoljstvo procjenjivali na skali od 1 do 5.

smještenoj uz pult za posudbu (12 sjedećih mjesta), koja je namijenjena isključivo za individualni (tihi) rad, te čitaonici smještenoj uz knjižnični fond (16 sjedećih mjesta), koja je predviđena za grupni i individualni rad. Nakon prethodne reakreditacije, po ispunjenju tehničkih i drugih uvjeta, Knjižnica omogućava slobodan pristup svim korisnicima.

Čitaonice su opremljene s ukupno 13 računala namijenjenih studijskome radu i pretraživanju *online*-kataloga Knjižnice. Pristup internetu moguć je na svim računalima, a prostor Knjižnice u cijelosti je pokriven bežičnom mrežom Eduroam. Uredi djelatnica opremljeni su s ukupno četiri (4) računala, pisačem te multifunkcijskim uređajem, a u prostoru čitaonice nalaze se još tri (3) računala za potrebe posudbe i rad djelatnica, pisač te TV ekran.

Uz stalne djelatnike Knjižnica redovito koristi i usluge studenata volontera i demonstratora (plaćenih iz sredstava Fakulteta), koji su uglavnom angažirani na poslovima posudbe i rada s korisnicima.

Radno je vrijeme Knjižnice za sve korisnike od 9 do 17 sati svaki radni dan (osim subote i nedjelje). Zadovoljenje korisničkih potreba i dostupnost informacija prioritet je u poslovanju, pa je tako u Knjižnicu 2016. uvedena mogućnost samostalne računalne obnove zaduženja za korisnike, a korisnicima je na raspolaganju i korištenje knjigomata, pomoću kojega mogu posuđene knjige vratiti i izvan radnog vremena Knjižnice. Usluge Knjižnice prije svega koriste studenti, zaposlenici i vanjski suradnici FFRI-ja, ali i studenti i zaposlenici ostalih sastavnica i ustrojbenih jedinica UNIRI-ja te ostali građani. Besplatno članstvo omogućeno je svim korisnicima Knjižnice.

U Knjižnicu je učlanjeno 2632 osoba (stanje na dan 31. prosinca 2019.) od kojih je 1646 aktivnih posuđivača s registriranom posudbom u 2019. godini putem knjižničnog kataloga (računalnog programa CROLIST) (stanje na dan 31. prosinca 2019.). Tijekom 2019. godine u čitaonici Knjižnice građu je posudilo 2283 korisnika. Detaljniji podaci o broju i strukturi korisnika Knjižnice nalaze se u godišnjim izvješćima o radu Knjižnice. (Primjer dokaza 4.5.1.). Postavljanjem mjernog brojača prate se posjeti mrežnoj stranici Knjižnice na dnevnoj i mjesečnoj razini (mjerač posjeta mrežnoj stranici Knjižnice ne odnosi se na broj korisnika koji posuđuju građu u Knjižnici ili posuđuju građu *online*). Mrežnu stranicu Knjižnice dnevno posjeti oko 50 osoba, mjesečno oko 450, a ukupno je do sada mrežnu stranicu posjetilo oko 28 240 osoba (stanje na dan 9. ožujka 2020.).

Knjižnični je fond interdisciplinaran, pretežito društveno-humanističkog sadržaja, prilagođen potrebama studija odnosno nastavne djelatnosti i znanstvenoistraživačke djelatnosti na FFRI-ju. Ukupan broj naslova i svezaka udžbenika obvezne literature, broj tiskanih domaćih i inozemnih časopisa i broj elektroničkih časopisa s cjelovitim tekstom koje Knjižnica ima u fondu i osigurava pristup istima prikazan je u tablici 4.10. Opremljenost knjižnice (MOZVAG).

U knjižničnom je fondu zastupljeno 78.396 monografskih publikacija, 7.463 godišta časopisa, 341 jedinica elektroničke građe na prijenosnim medijima (knjige, prilozi knjigama, zbornici skupova i sl.) te ukupno 925 svezaka magistarskih i doktorskih radova. U *online*-katalogu Knjižnice nalazi se ukupno 37.627 zapisa, a barkodirano je ukupno 49.904 jedinica građe od čega 49.628 jedinica monografskih publikacija (uključujući zbirku referentne građe) te 276 jedinica magistarskih i doktorskih radova.

Od ukupno 78.396 svezaka monografskih publikacija Knjižnica je barkodirala te omogućila računalnu posudbu za najfrekventniji dio fonda, ukupno 49.628 jedinica građe (63,30 %). Navedena je građa dostupna putem *online*-kataloga Knjižnice. Ostatak monografskih publikacija, odnosno manje frekventna građa (ukupno 28.768 jedinica građe odnosno 36,70 % od ukupnog broj publikacija) uredno je obrađena u matičnom i abecednom katalogu te također dostupna za posudbu. Navedena je građa najvećim dijelom smještena u spremištu Knjižnice na 1. katu.

Najveći dio računalno obrađene građe (31.118 jedinica građe odnosno 39,7 %) odnosi se na obveznu i dodatnu (dopunsku) literaturu. Od toga 30 % publikacija (28.006 svezaka) odnosi se na udžbenike, od čega se 4 904 sveska (17,51 %) na udžbenike obvezne literature.

Ukupno 17.945 jedinica građe (22,89 % od ukupnog broj publikacija) odnosi se na literaturu nabavljenu za potrebe istraživačkih projekata, potrebe pojedinih odsjeka i sl.

U *online*-katalogu obrađeno je ukupno 565 primjeraka referentne građe (rječnika, enciklopedija, leksikona i dr.) koja je korisnicima na raspolaganju u okviru čitaonice i koja se koristi isključivo u prostoru Knjižnice (ukupno 0,72 % u odnosu na ukupni broj publikacija).

Zbirka časopisa obuhvaća domaće i strane znanstvene i stručne časopise. Kod nabave časopisa vodi se računa o slobodno dostupnim mrežnim elektroničkim zbirkama časopisa. Trenutačno su u pretplati 22 naslova domaćih časopisa, dok putem dara, međuknjižnične razmjene i vlastitim izdanjima redovito pristiže 50-ak naslova časopisa. Knjižnica je u svojoj zbirci zadržala i veći broj starijih naslova časopisa za koje nema elektroničkih izdanja.

Računalno obrađena građa iz fonda Knjižnice dostupna je putem [online-kataloga Knjižnice](#) (računalni program CROLIST). Osim toga, integrirani sveučilišni knjižnični sustav putem sučelja [EBSCO Discovery Service \(EDS\)](#) omogućava objedinjeno pretraživanje svih dostupnih baza podataka i skupnoga *online*-knjižničnog kataloga UNIRI-ja. Korisnicima su dostupne raznovrsne [baze podataka](#) ([Pretplata na elektroničke časopise i baze podataka u 2018. godini](#)) nabavljene putem Centra za *online*-baze podataka.

Osim literature dostupne u Knjižnici studentima su dostupni i razni internetski nastavni materijali u sklopu sustava za e-učenje [Merlin](#) (platforma Moodle), kojem pristupaju putem elektroničkog identiteta, a koji omogućava nastavnicima izvođenje kolegija i komunikaciju sa studentima.

Knjižnica također uređuje institucijski repozitorij ([Repozitorij Filozofskog fakulteta u Rijeci](#)), kreiran u sklopu sustava Digitalnih akademskih arhiva i repozitorija Dabar, u kojemu se od 2015. pohranjuju ocjenski radovi (završni, diplomski, specijalistički i doktorski radovi) studenata FFRI-ja, kao i ostale vrste digitalnih dokumenata djelatnika FFRI-ja. Radovi se, s obzirom na godinu objavljivanja, unose retrospektivno i tijekom cijele godine što podrazumijeva da se svi radovi studenata koji završe studij unose u institucijski repozitorij. (Odsjek za psihologiju i Odsjek za pedagogiju u okviru preddiplomskog studija nemaju završne radove već završne ispite.).

**Broj pohranjenih ocjenskih i ostalih radova u institucijskom repozitoriju
(stanje na dan 31. prosinca 2019.)**

Vrste radova	Broj radova
Ocjenski radovi	
završni radovi	712
diplomski radovi	757
završni specijalistički radovi	2
doktorski radovi (disertacije)	26
Ostale vrste radova	
rad u časopisu	180
prilog	14
knjiga	3

Knjižnični fond sustavno se oblikuje i izgrađuje kupnjom, razmjenom i donacijama, sukladno potrebama izraženim u nastavnim planovima i programima te potrebama brojnih projekata koji se provode na FFRI-ju. Knjižnična građa nabavlja se u skladu s potrebama na temelju zahtjeva nastavnog osoblja i na prijedlog Knjižnice uz dogovor s dekanom i s prodekanom za poslovne odnose i razvoj.

Knjižnična građa kupuje se iz vlastitih i namjenskih sredstava FFRI-ja, sredstava znanstvenih projekata i od zakasnine dobivene zbog prekoračenja termina za vraćanje knjiga. Ukupna godišnja vrijednost nabave i donacija knjiga i časopisa prikazana je u tablici, i to za razdoblje od 2014. do 2019. godine.

Godišnja vrijednost nabave knjiga i časopisa za razdoblje od 2014. do 2019. godine

Godina nabave	Sredstva Fakulteta	Sredstva projekata	Ukupna vrijednost nabave	Vrijednost donacija
2014.	161.301,44	36.907,97	198.209,41	-
2015.	85.254,16	52.813,06	138.067,22	-
2016.	46.469,09	44.191,64	90.660,73	68.406,82
2017.	33.509,92	70.525,87	104.037,77	51.138,00
2018.	138.055,88	38.905,36	176.961,24	145.307,03
2019.	130.627,48	41.943,00	172.570,48	47.813,90

Ispitnu literaturu Knjižnica nabavlja u razmjeru s brojem studenata (3 – 5 primjeraka ili više ako to zahtijeva broj studenata upisanih na kolegij). Vlastita izdanja udžbenika FFRI osigurava Knjižnici u deset (10) primjeraka. Treba naglasiti da je praksa kontinuirane nabave obvezne literature po godinama studija dobro uhodana te da se nastoji nabaviti potrebna literatura, makar u najnužnijem broju primjeraka. Problem nedostatka dovoljnog broja primjeraka pojedinih naslova nastoji se umanjiti na način da Knjižnica posljednje primjerke građe posuđuje samo na jedan dan, čime se omogućuje cirkulacija i pristupačnost građe većem broju korisnika. Osluškujući potrebe korisnika, kako bi se omogućila veća dostupnost i korištenje literature, studentima poslijediplomskih studija omogućena je posudba posljednjeg primjerka literature na razdoblje od mjesec dana.

S obzirom na broj studenata (ukupno 1562 studenata u 2019. godini) na jednog studenta dolazi 56 jedinica građe od ukupne knjižnične građe (87 125 jedinica građe). Ako se u obzir uzme samo obvezna literatura (31 118 jedinica građe), na jednog studenta dolazi 20 jedinica obvezne literature (iako taj broj ovisi o području studija).

Korisnicima Knjižnice omogućena je usluga međuknjižnične posudbe građe koja se ostvaruje s brojnim domaćim i inozemnim knjižnicama te na taj način korisnici dolaze do literature koja nije dostupna u samoj Knjižnici. Knjižnica katalogizira i klasificira knjižničnu građu Austrijske knjižnice, specijalizirane knjižnične zbirke za austrijsku kulturu, jezik i književnost smještene na Odsjeku za germanistiku, u kojoj je katalogizirano i klasificirano ukupno 3307 jedinica knjižnične građe (stanje na dan 31. prosinca 2019.). Austrijska knjižnica djeluje uz potporu Austrijskoga konzulata i Austrijskoga kulturnog foruma iz Zagreba te Ministarstva vanjskih poslova Republike Austrije.

Značajan je izvor informacija i [mrežna stranica Knjižnice](#), na kojoj korisnici mogu pronaći sve značajne informacije i novosti vezane za djelatnost Knjižnice. Korisnici putem mrežne stranice mogu izravno pristupiti [online-katalogu Knjižnice](#), [bazama podataka](#), [virtualnoj šetnji Knjižnicom](#) te uputiti [zahtjev za međuknjižničnu posudbu](#).

Također, korisnici putem mrežne stranice mogu pristupiti [Edukaciji korisnika](#) i/ili prijaviti se za individualnu edukaciju o korištenju knjižničnih usluga putem [online-zahtjeva za individualnu edukaciju](#). Osim toga, početkom svake akademske godine Knjižnica organizira edukacijske radionice namijenjene korisnicima, osobito studentima prve godine preddiplomskih studija, ali isto tako i ostalim zainteresiranim korisnicima. Na radionicama se korisnike poučava načinima korištenja knjižnične građe i usluga Knjižnice, vještinama pretraživanja kataloga Knjižnice i ostalih knjižničnih kataloga, odabiru relevantnih informacijskih izvora izvan Knjižnice i ostalim vještinama informacijske pismenosti. Korisnicima se također pruža pomoć pri pronalaženju i odabiru literature potrebne za izradu seminarskih i drugih radova.

Knjižnica za znanstveno-nastavno osoblje FFRI-ja na zahtjev djelatnika izrađuje [potvrdu o indeksiranosti i citiranosti u bazama podataka](#).

Osim toga, od 2016. godine na mrežnoj stranici Knjižnice korisnici mogu ispuniti anonimnu [Anketu o zadovoljstvu korisnika](#) radom Knjižnice. Sadržaj ankete analizira se jednom godišnje i koristi se u svrhu poboljšanja usluga Knjižnice. (Primjer dokaza 4.5.2.). Također, rezultati analize

studentskog zadovoljstva na FFRI-ju (vidi prilog 4.4.1.) pokazuju da su studenti zadovoljni (aritmetička sredina 3,81) opremljenošću Knjižnice, dostupnošću literature i ostalih materijala za učenje te radnim vremenom Knjižnice.

Knjižnica kontinuirano prati [izdavačku djelatnost FFRI-ja](#) te obavlja administrativne i tehničke poslove vezane uz prodaju vlastitih izdanja. Treba istaknuti i aktivnu suradnju sa srodnim knjižnicama (prilog 4.5.1.) i institutima s kojima se redovno izmjenjuju publikacije u vidu darova ili razmjene za potrebe studenata i djelatnika FFRI-ja.

Detaljniji podaci o radu Knjižnice nalaze se u godišnjim izvješćima o radu Knjižnice koji se prihvaćaju svake godine na Fakultetskom vijeću i dostupni su svim djelatnicima FFRI-ja na SPP-u. (Primjer dokaza 4.5.1). Knjižnica nastoji biti kvalitetan izvor informacija i potpora nastavnim procesima, što je moguće samo kroz zajedničko partnerstvo, suradnju i osluškivanje korisničkih potreba. Poslanje Knjižnice proizlazi iz nastojanja da se svakom korisniku, neovisno o statusu i pripadnosti Fakultetu, pruži sveobuhvatna, kvalitetna i brza knjižnična usluga, kao i potpora u pronalaženju relevantnih informacija, širenju znanja i kompetencija potrebnih za razvoj pojedinca i društva u cjelini. U usporedbi Knjižnice s ostalim srodnim knjižnicama ili knjižnicama pri UNIRI-ju mislimo da je, bez obzira na trenutačno vrlo nepovoljnu financijsku situaciju i otežavajuće okolnosti na globalnom planu, na samom vrhu ljestvice s obzirom na nabavu, veličinu fonda, frekvenciju posudbe, broj korisnika i zastupljenost obvezne literature. Nastavlja se rad na potpunoj informatizaciji knjižničnoga poslovanja (inventari, nabava, digitalizacija knjižnične građe i slično) kako bi se i u tom segmentu pratili trendovi suvremenoga knjižničarstva.

4.6. Visoko učilište racionalno upravlja financijskim resursima.

FFRI je visokoškolska institucija koja se bavi društvenim i humanističkim područjima znanosti u čijoj su misiji integrirana tri osnovna područja djelovanja: nastava, istraživački rad i stručni rad. Tržišna pozicija FFRI-ja uvjetovana je samom djelatnošću i općom društvenom, gospodarskom i demografskom krizom.

Detaljna struktura prihoda i rashoda FFRI-ja prikazana je u tablicama 4.11. Financijska evaluacija – prihodi i 4.12. Financijska evaluacija – rashodi (MOZVAG), a u prilogu 4.6.1. prikazana je detaljna usporedba prihoda i rashoda u 2017. i 2018. godini po kategorijama. Podaci pokazuju da u strukturi prihoda prevladavaju prihodi iz državnoga proračuna, koji u 2017. godini čine 88,70 %, a u 2018. godini 85,15 % ukupnih prihoda FFRI-ja. Ako prihodima iz državnoga proračuna dodamo prihode i pomoći iz ostalih javnih izvora (jedinice lokalne uprave i samouprave, Hrvatska zaklade za znanost, potpore od međunarodnih organizacija), udio javnih prihoda u 2017. čini 93,09 %, a u 2018. godini 90,62 %.

Prihodi od vlastite djelatnosti, ostali prihodi i prihodi po posebnim propisima koji se najvećim dijelom sastoje od školarina i upisnina za preddiplomske, diplomske, poslijediplomske specijalističke i doktorske studije te za programe cjeloživotnog obrazovanja u 2017. godini čine 7 %, a u 2018. godini 10 % ukupnih prihoda FFRI-ja.

Usporedbom prihoda od školarina za preddiplomske, diplomske, specijalističke i doktorske studije moguće je uočiti tendenciju smanjivanja prihoda, i to značajnije od 2016., dok se povećanje prihoda može uočiti kod programa cjeloživotnog obrazovanja u 2018. (prilog 4.6.2.). Posljednjih je nekoliko godina primjetan pad broja studenata na preddiplomskim i diplomskim studijima, što je uvjetovano velikim dijelom i hrvatskom demografskom slikom. Iznos glavarina za studije društvenih i humanističkih područja znanosti smanjen je (u korist STEM područja), a iznos školarina za programe cjeloživotnog obrazovanja dodatno je ograničen [Pravilnikom o cjeloživotnom obrazovanju Sveučilišta u Rijeci](#), koji je donesen 2015. godine. Interes je za upis na samofinancirajuće studentske programe (izvanredne diplomske studije, poslijediplomske specijalističke i doktorske studije) dobar, ali

školarine programa niske su jer su limitirane slabim platežnim mogućnostima polaznika, odnosno njihovih poslodavaca koji su u pravilu odgojno-obrazovne ustanove. Sve navedeno značajno utječe na prihode FFRI-ja.

U strukturi rashoda prevladavaju rashodi za zaposlene (najveći se dio odnosi na plaće zaposlenika, zatim njihova materijalna prava te troškove vanjske suradnje), koji u 2017. godini čine 82,24 %, a u 2018. godini 81,42 % ukupnih rashoda FFRI-ja. Troškovi službenih putovanja, troškovi prijevoza i stručnog usavršavanja u 2017. čine 4,47 %, a u 2018. 4,41 % ukupnih rashoda FFRI-ja. Ostali rashodi koji se najvećim dijelom sastoje od troškova za režije i održavanje zgrade, troškova za honorare i demonstrature te nabavu računala, literature, uredskog materijala i namještaja u 2017. čine 13,28 %, a u 2018. godini 14,17% ukupnih rashoda FFRI-ja. Svi rashodi za nabavu opreme, namještaja, računala, knjiga i časopisa, troškovi vanjske suradnje, demonstrature, najma prostora za potrebe nastave TZK-a te troškovi poslovanja / režijski troškovi financiraju se iz vlastitih i namjenskih prihoda.

Korištenje vlastitih i namjenskih prihoda uređeno je [Pravilnikom o načinu korištenja vlastitih i namjenskih prihoda ostvarenih na tržištu obavljanjem vlastite djelatnosti Fakulteta](#). Za ove djelatnosti Računovodstvo vodi evidencije tako da se za svaku pojedinačnu aktivnost evidentiraju prihodi i rashodi po vrstama. Rashodi koji nastaju obavljanjem vlastitih djelatnosti u cijelosti se moraju pokriti iz njihovih prihoda.

Prihodi ostvareni vlastitom djelatnošću raspoređuju se i koriste kao sredstva FFRI-ja i sredstva odsjeka namijenjena za unaprjeđenje djelatnosti, pokrivanje troškova poslovanja i plaćanja potrebnoga rada izvan normirane redovne djelatnosti FFRI-ja, odnosno odsjeka. Pod unaprjeđenjem se djelatnosti podrazumijeva: nabava nastavne i informatičke opreme za nastavu i za djelatnike, nabava literature, nabava računalnih programa, članarina u bazama podataka potrebnim za znanstvenoistraživački i nastavni rad nastavnika i studenata, investicijsko održavanje, plaćanje inicijalnih troškova prilikom pripreme novih studijskih programa i sl. U troškove poslovanja koji se podmiruju iz vlastitih prihoda spadaju: troškovi plaća i ostalih rashoda djelatnika zaposlenih na vlastitim sredstvima, troškovi dodataka na plaće, podmirenje materijalnih rashoda, troškovi službenih putovanja, troškovi vanjske suradnje i ostali troškovi poslovanja.

Prihodi ostvareni obavljanjem osnovne nastavne djelatnosti (participacija studenata u troškovima studija) raspoređuju se tako da FFRI dobiva 60 %, a odsjeci 40 % ukupnih sredstava; prihodi se od programa cjeloživotnoga obrazovanja dijele u omjeru 70 % za troškove programa, a 30 % FFRI-ju.

U svim se slučajevima od vlastitih prihoda odvaja 3 % za razvojne programe UNIRI-ja.

Prikaz strukture rashoda iz sredstava vlastitih prihoda u proteklih šest godina prikazana je u sljedećoj tablici:

Struktura rashoda iz sredstava vlastitih prihoda u razdoblju od 2014. do 2019. godine

Vlastiti prihodi i rashodi	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
Ukupno vlastiti prihodi	3.440.625,96	3.727.796,35	4.519.684,05	4.219.430,78	4.420.386,32	4.196.916,00
programski ugovori (UNIRI)	2.258.193,75	2.200.756,00	2.876.728,00	2.778.992,00	2.981.651,81	2.757.486,15
participacije studenata	1.182.432,21	1.527.040,35	1.642.956,05	1.440.438,78	1.438.734,51	1.439.429,85

Vlastiti prihodi i rashodi	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
Ukupno rashodi	3.997.983,35	4.051.211,15	4.151.312,42	3.939.821,41	4.307.683,76	3.699.579,48
održavanje objekta	341.644,87	376.758,88	497.837,60	501.432,42	565.281,34	208.584,09
režije	2.221.990,83	2.273.557,37	2.363.072,17	2.295.427,35	2.605.642,94	2.420.439,54
održavanje nastave	609.351,63	804.643,35	673.107,60	635.897,08	507.598,91	481.970,48
oprema, računala i knjige	824.996,02	596.251,55	617.295,05	507.064,56	629.160,57	588.585,37
RAZLIKA (prihodi-rashodi)	-557.357,39	-323.414,80	368.371,63	279.609,37	112.702,56	497.336,52

Vlastiti prihodi značajno su povećani od 2016. godine i kreću se iznad 4 milijuna kuna te je razlika između prihoda i rashoda od te godine pozitivna. Najveći se dio rashoda odnosi na plaćanje režija zgrade (struja, voda, komunalna naknada i sl.), zatim na troškove održavanja nastave (vanjska suradnja, demonstratori i najam prostora za nastavu TZK-a), potom za nabavu uredskog materijala, namještaja, računala, knjiga i časopisa te tekuće i investicijsko održavanje objekta i opreme. U tablici Prikaz rashoda i vlastitih prihoda – 2014. – 2019. (primjer dokaza 4.6.1.) detaljno je prikazana struktura rashoda za svaku od navedenih kategorija iz koje je vidljivo značajno povećanje nekih režijskih troškova na koje je nemoguće utjecati (npr. iznos komunalne naknade u 2019. povećan je za gotovo 200 % u odnosu na 2018. godinu).

Ipak, reorganizacijom i racionalizacijom poslovanja u 2019. ostvarena je značajna ušteda u pojedinim stavkama rashoda (npr. smanjenje rashoda za usluge odvoza smeća za oko 200 % u odnosu na 2018. reorganizacijom koja je provedena na razini Kampusu; smanjenje rashoda za dodatke na plaću korištenjem mogućnosti isplate neoporezivog dijela u obliku nagrade; smanjenje rashoda za usluge arhiviranja reorganizacijom arhivskih prostora na FFRI-ju).

FFRI se u protekle dvije godine prijavljuje na poziv za financiranje ili sufinanciranje održavanja i obnove građevina javnih visokih učilišta ([primjer poziva za 2019. godinu](#)). UNIRI prikuplja iskaze interesa svih sastavnica te objedinjuje pozivnu dokumentaciju. Na taj je način FFRI uspio smanjiti određene troškove za održavanje i obnovu objekta (promjena ulaznih vrata, promjena cijevi za grijanje i hlađenje, podizanje poda i izrada mrežne infrastrukture za novu računalnu učionicu, sustav master-ključeva s ciljem podizanja sigurnosti u zgradi i sl.). Ovu će mogućnost FFRI koristiti i u budućnosti.

Na temelju Plana mjera i aktivnosti u 2020. godini za unaprjeđenje transfera znanja (prilog 4.3.2.), prihvaćenog na UNIRI-ju, Fakultet je početkom 2020. počeo provoditi određene mjere kako bi potaknuo transfer znanja (poslovanje s gospodarstvom, javnim sektorom i nevladinim organizacijama – stručne usluge, ugovorna istraživanja, transfer tehnologija i patenata te poslovi cjeloživotnog obrazovanja). Na UNIRI-ju je uspostavljena zajednička baza predložaka dokumenata značajnih za provedbu aktivnosti transfera znanja (ugovori, mišljenja, upute, pravilnici i sl.), a koje mogu koristiti svi djelatnici FFRI-ja koji su zainteresirani za pokretanje transfera znanja. Povećanjem transfera znanja povećali bi se i prihodi FFRI-ja.

FFRI je u ožujku 2019. godine potpisao ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za [projekt UP.03.1.1.03.0040 Kroatistika, Andragogija, Filozofija i Kulturologija – usklađivanje s HKO-om \(KAFKa\)](#) u iznosu 3.960.006,82 kuna, a u ožujku 2020. godine za projekt UP.03.1.1.04.0053 Povijest, Povijest umjetnosti, Talijanistika, Germanistika – razvoj, unaprjeđenje i provedba stručne prakse (PerPeTuUm aGile) u iznosu 3.193.786,40 kuna. Oba su projekta financirana iz Europskoga

socijalnog fonda, a značajna sredstva iz obaju projekata povećat će fakultetske prihode. Također, sredstva projekata usmjerena su na aktivnosti za unaprjeđenje studijskih programa i njihovo povezivanje s tržištem rada, ali i na unaprjeđenje stručne prakse te opremanje učionica, metodičkih praktikuma i laboratorija.

Sva ulaganja u nabavljanje opreme, namještaja, računala, knjiga i časopisa, troškovi vanjske suradnje, demonstrature, najma prostora za potrebe nastave TZK-a te troškovi poslovanja / režijski troškovi financiraju se iz vlastitih prihoda. Eventualno smanjenje ili nedostatak iznosa ostvarenih tržišnih prihoda umnogome bi onemogućilo osnovno funkcioniranje FFRI-ja s obzirom na to da se cjelokupan iznos koristi za pokrivanje troškova obavljanja osnovne djelatnosti Fakulteta.

FFRI posluje održivo i učinkovito, što je vidljivo iz godišnjih financijskih izvještaja. Upravljanje je financijskim resursima učinkovito i svrsishodno, odnosno u skladu je s osnovnom, dopunskom i izvanrednom nastavnim djelatnosti, znanstvenoistraživačkom djelatnosti, stručnom djelatnosti te izdavačkom djelatnosti Fakulteta, što je vidljivo iz rashoda s ciljem unapređivanja temeljnih djelatnosti FFRI-ja.

Upravljanje je financijskim resursima transparentno na svim razinama. Na mrežnim stranicama FFRI-ja objavljeni su [financijski planovi i financijski izvještaji](#) za svaku kalendarsku godinu (od 2015. godine). Financijski izvještaj za kalendarsku godinu prihvaća se na Fakultetskom vijeću, a Odluka o prihvaćanju dostavlja se UNIRI-ju. (Primjer dokaza 4.6.2.). Jednom godišnje, u prosincu, na Zboru zaposlenika dekan podnosi financijsko izvješće za kalendarsku godinu pri čemu se svi zaposlenici FFRI-ja informiraju o приходima i rashodima FFRI-ja u tekućoj godini. (Primjer dokaza 4.6.3.). Na sjednicama Fakultetskog vijeća prodekan za poslovne odnose i razvoj izvještava o različitim financijskim pitanjima i ulaganjima u razvoj.

Osim toga, odsjeci podnose polugodišnja financijska izvješća ([Obrazac za financijsko izvješće](#)) o приходima i rashodima na odsjecima i obrazovnim programima sukladno [Naputku o prijenosu i načinu korištenja financijskih sredstava na financijskim karticama Filozofskoga fakulteta u Rijeci](#). Polugodišnja financijska izvješća prihvaćaju se na sjednici odsjeka i/ili programskog vijeća obrazovnog programa i potom se dostavljaju upravi FFRI-ja. Korištenje financijskih sredstava uređeno je [Pravilnikom o načinu korištenja vlastitih i namjenskih prihoda ostvarenih na tržištu obavljanjem vlastite djelatnosti Fakulteta](#).

Sve nabave roba, usluga i radova do 200.000,00 kuna provode se sukladno [Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave robe, usluga i radova Filozofskoga fakulteta u Rijeci](#), a iznad 200.000,00 kuna sukladno [Zakonu o javnoj nabavi](#). Na [mrežnim stranicama FFRI-ja pod dijelom Javna nabava](#) objavljeni su planovi nabave i njihove izmjene, dokumentacija za pojedini postupak nabave te registar ugovora o nabavi i okvirnih sporazuma za svaku kalendarsku godinu (od 2011. godine).

U slučaju povećanoga proračunskog financiranja rada FFRI-ja dobivena bi sredstva omogućila zapošljavanje novih djelatnika, koji bi osigurali podizanje kvalitete obavljanja osnovne djelatnosti FFRI-ja. Povećanjem bi se broja djelatnika posljedično smanjili i troškovi vanjske suradnje i povremeno potrebnih vanjskih usluga što bi oslobodilo dodatna sredstva koja bi mogla biti uložena u podizanje kvalitete cjelokupnoga rada (nastavnoga, znanstvenoistraživačkoga i stručnoga) podižući i kvalitetu studiranja na FFRI-ju.

Postojeće je stanje relativno zadovoljavajuće jer se kroz racionalizaciju poslovanja tijekom proteklih nekoliko godina uspjelo osigurati neometano funkcioniranje FFRI-ja. Nažalost, osim osiguravanja minimalnih uvjeta neophodnih za nesmetan rad, sredstva koja FFRI trenutno ima na raspolaganju nisu dostatna za veće kvalitativne pomake u kraćim vremenskim razdobljima. Moguća poboljšanja izravno ovise o financijskim mogućnostima FFRI-ja, koja su najvećim dijelom uvjetovana raspoloživim proračunskim sredstvima. Dublja bi strukturna analiza kadrovskih i ljudskih resursa na

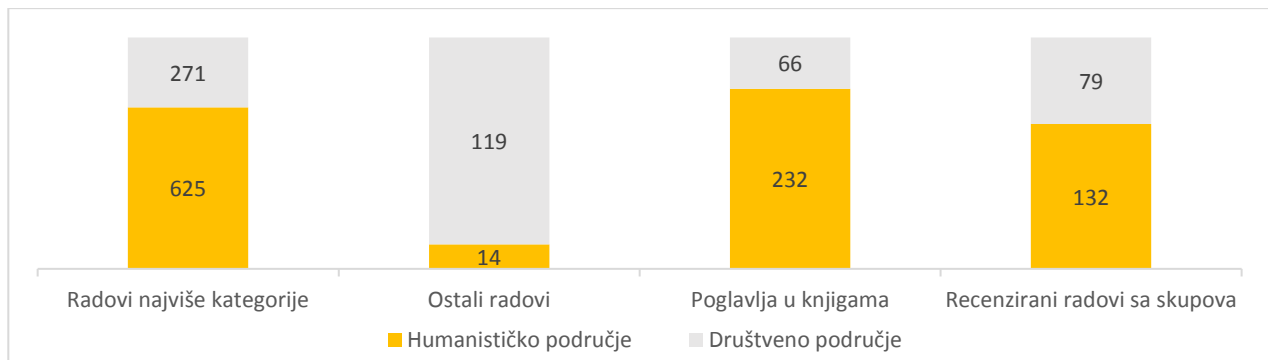
razini UNIRI-ja omogućila preciznije planiranje na razini sastavnica, a time i dugoročnije planiranje ostvarivih rezultata, čiji bi cilj bio kvalitativno unapređenja osnovne djelatnosti FFRI-ja.

V. Znanstvena / umjetnička djelatnost

5.1. Nastavnici i suradnici zaposleni na visokom učilištu posvećeni su postizanju visoke kvalitete i kvantitete znanstvenog istraživanja.

5.1.1. Nastavnici i suradnici objavljuju odgovarajući broj kvalitetnih znanstvenih publikacija.

Tijekom pet godina nastavnici i suradnici u području humanističkih znanosti objavili su ukupno 639 rada, a oni u području društvenih znanosti 390 rada (prilog 5.1.1.1.)⁶, i to radova najviše kategorije te ostalih sukladno [Pravilniku o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja](#), što predstavlja visoku znanstvenu produkciju. (Analitički prilog samoanalizi, tablica 5.1.a). Slika 5.1.1.1. prikazuje broj radova različitih kategorija i poglavlja u knjigama objavljenih samo u području društvenih, odnosno humanističkih znanosti u petogodišnjem razdoblju (samo radovi iz područja prema bazi CROSBİ). Na Fakultetu je osam (8) odsjeka iz humanističkog područja, dok su dva (2) odsjeka iz društvenoga područja, stoga je razumljiva razlika u broju radova između tih područja. (Analitički prilog samoanalizi, tablica 5.1.b).

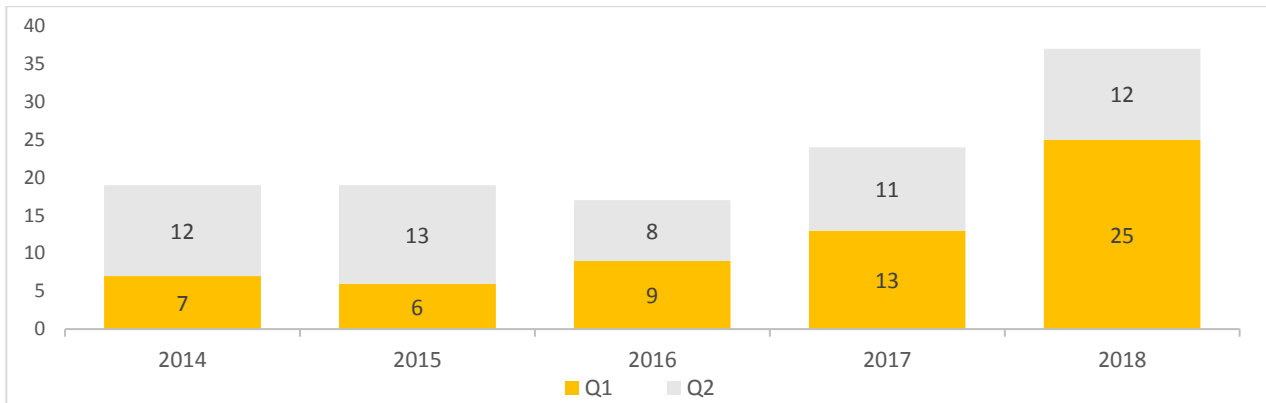


Slika 5.1.1.1. Znanstvena produktivnost između 2014. i 2018. godine

Generirano prema Pravilniku o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja za područje društvenih i humanističkih znanosti (samo radovi iz područja).

Slika 5.1.1.2. prikazuje tendenciju porasta broja objavljenih radova najviše kategorije. Dok je 2014. godine takvih radova bilo 19, u 2018. godini bilo je čak 37 radova visoke kvalitete, što je vidljivo iz Izvješća o provođenju Strategije razvoja znanstvenoistraživačkoga rada [2016./2017.](#); [2018.](#); [2019.](#) godine.

⁶ Popis svih primjera dokaza nalazi se u prilogu 5.1.1.1. ove samoanalize.



Slika 5.1.1.2. Broj članaka Q1 i Q2 objavljenih između 2014. i 2018. godine u bazi SCOPUS

5.1.2. Visoko učilište ima učinkovite postupke poticanja kvalitete znanstvenoga objavljivanja.

Poticanje kvalitete znanstvenoga objavljivanja sastavni je dio [Strategije razvoja znanstvenoistraživačkoga rada 2016. – 2020. godine](#) te jedan od ciljeva provedbe Akcijskoga plana u prethodnom postupku reakreditacije (2009. – 2013.). Fakultet potiče i nagrađuje objavljivanje u prestižnim i visokorangiranim međunarodnim znanstvenim časopisima od ak. god. 2015./ 16., kada je troje znanstvenika nagrađeno za objavljene radove u časopisima rangiranim u prvom kvartilu (Q1; prema *Scimago Journal & Country Rank*). Iste su godine nagrađene i tri glavne urednice znanstvenih časopisa Fakulteta (*Fluminensia*, *IKON*, *Psihologijske teme*) zbog uspješnoga rada na povećanju međunarodne vidljivosti časopisa u izdanju FFRI, radu na internacionalizaciji uredništava, redovitosti izlaženja i sve većega broja članaka na stranim jezicima, što je u skladu sa Strategijom UNIRI-ja (2014. – 2020.) te Strategijom razvoja znanstvenoistraživačkoga rada 2016. – 2020. godine. Ak. god. 2016./ 17. dekanica je nagradila desetero znanstvenika Fakulteta za objavljene radove u prvom kvartilu (Q1; prema *Scimago Journal & Country Rank*). Stupanjem na snagu [Pravilnika o nagradama i priznanjima FFRI-ja](#) u studenome 2017. godine znanstvenici se nagrađuju na temelju ondje propisanih načela (8. i 9. čl. propisuju nagrađivanje prema načelima izvrsnosti u području humanističkih i društvenih znanosti).

5.1.3. Visoko učilište evidentira podatke o publikacijama (indeksiranost, citiranost, h-indeks).

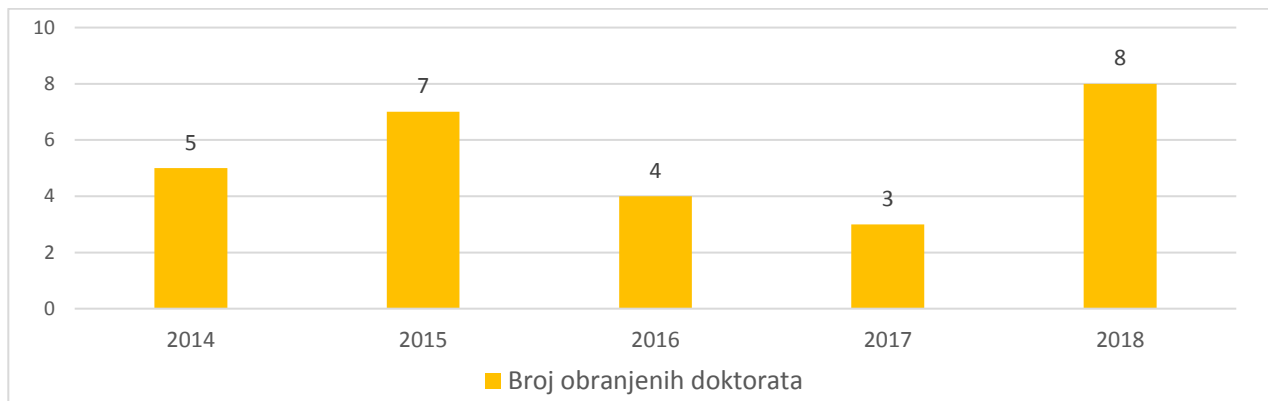
FFRI tijekom kalendarske godine evidentira podatke o publikacijama na nekoliko načina: 1) [izvješće](#) o provedbi strategije znanstvenoistraživačkoga rada te 2) izvješće o provedbi strategije UNIRI-ja, a od 2016. godine podnose se i 3) godišnja osobna izvješća nastavnika/znanstvenika. Time se, između ostaloga, prikupljaju informacije o znanstvenim publikacijama objavljenih radova nastavnika/znanstvenika te indeksiranosti istih u relevantnim bazama Scopus i WoS. Kroz imenovane baze, kao i uz Google Scholar, prati se citiranost i h-indeks za svakoga nastavnika/znanstvenika. (Primjer dokaza 5.1.2.). Od 2018. uz pomoć koordinatora za znanost svakoga odsjeka, koji se imenuju od 2012. godine, i uz koordinaciju prodekana za znanost i međunarodnu suradnju uloženi su veliki napor u sistematizaciji znanstvene djelatnosti te su ažurirani podaci u bazi CROSB, što je značajno olakšalo praćenje znanstvene produktivnosti, a time i kvalitete objavljenih članaka, poglavlja knjiga, znanstvenih i stručnih knjiga te drugih oblika publikacija.

U vezi s praćenjem podataka o indeksiranosti, citiranosti i h-indeksu fakultetska knjižnica nudi uslugu izdavanja bibliometrijskih potvrda. Knjižnica potvrde izdaje na zahtjev nastavnika/znanstvenika, a obrazac za zahtjev dostupan je na mrežnoj stranici [Knjižnice](#):

http://www.ffri.uniri.hr/files/Knjiznica/Bibliometrijske_usluge.pdf. Također, Knjižnica izdaje ISBN-ove (*International Standard Book Number*), što olakšava praćenje izdavačke djelatnosti Fakulteta.

5.1.4. Znanstvena/umjetnička aktivnost visokog učilišta vidljiva je u doktorskim radovima.

Na FFRI-ju su četiri (4) doktorska studija; premda je jedan studij prestao s radom (Poslijediplomski sveučilišni studij Izdavaštvo i mediji: studij izdavaštva i medija u kontekstu globalnih trendova i hrvatskog jezičnog i književno-kulturnog identiteta), njegovi doktorandi još uvijek imaju mogućnost obrane doktorske disertacije. U petogodišnjem razdoblju obranjeno je 27 doktorskih disertacija, najviše na Poslijediplomskom sveučilišnom studiju Povijest i dijalektologija hrvatskoga jezika ($N = 11$) te na Poslijediplomskom sveučilišnom studiju Filozofija i suvremenost ($N = 7$). (Primjer dokaza 5.1.3.). Doktorski studiji iz humanističkog područja pokrenuti su 2007. godine, pa je i broj obranjenih doktorskih radnji viši, dok su doktorski studiji iz područja društvenih znanosti nešto noviji, iz 2012. godine, stoga je i broj obranjenih disertacija manji. Slika 5.1.4.1. prikazuje broj obranjenih doktorskih radnji od 2014. do 2018. godine. Prosječno se godišnje obranilo pet (5) doktorskih radnji. Iako je 2017. bilo najmanje obranjenih doktorata, već je 2018. njihov broj značajno porastao.



Slika 5.1.4.1. Broj obranjenih doktorskih radnji na Fakultetu u petogodišnjem razdoblju

5.1.5. Nastavnici i suradnici visokog učilišta aktivno promiču znanstvena/umjetnička postignuća na skupovima u zemlji i inozemstvu.

Nastavnici i suradnici Fakulteta sudjeluju na brojnim domaćim i inozemnim skupovima, na kojima postižu zapažene rezultate. Između 2014. i 2018. djelatnici Fakulteta imali su ukupno 1321 sudjelovanje na skupovima. (Primjer dokaza 5.1.4.1.). U tom je petogodišnjem razdoblju Fakultet organizirao 90 skupova (primjer dokaza 5.1.4.2.), što je 2.4 puta više negoli u prethodnom reakreditacijskom razdoblju, kada je broj skupova bio 38 (2008. – 2012. godine). Zanimljiv je i podatak o broju skupova u čijim su programskim i/ili organizacijskim odborima sudjelovali djelatnici Fakulteta, a on iznosi 145, što je vidljivo iz primjera dokaza 5.1.4.3. te tablice 5.4. (vidi Analitički prilog samoanalizi). Kroz organizaciju i sudjelovanje na međunarodnim konferencijama ostvaruje se međunarodna suradnja te se promiče internacionalizacija Fakulteta.

5.2. Visoko učilište dokazuje društvenu relevantnost svojih znanstvenih, stručnih i umjetničkih istraživanja i prijenosa znanja.

5.2.1. Visoko učilište prati potrebe društva i tržišta rada te ih razmatra prilikom planiranja svojih istraživačkih aktivnosti.

Prema [Strategiji razvoja znanstvenoistraživačkoga rada](#) FFRI-ja 2016. – 2020. misija Fakulteta jest da se publiciranjem i diseminacijom rezultata znanstvenoga rada promiče važnost humanističkih i društvenih disciplina kako bi se rezultatima znanstvenih istraživanja utjecalo na razvoj društva. Prihvatanjem Strategije razvoja znanstvenoistraživačkoga rada odnos prema okruženju postaje jedno od važnih strateških područja. Neki od vodećih ciljeva u odnosu prema okruženju tako postaju težnja ka uspostavljanju suradnje s lokalnom, regionalnom i širom društvenom zajednicom, pružanje znanstvenih i stručnih usluga u regiji, sudjelovanje u aktivnostima popularizacije Fakulteta i isticanje važnosti humanističkih i društvenih znanosti u društvu te komunikacija s javnošću korištenjem različitih medija.

Nastavnici i suradnici Fakulteta djeluju u području humanističkih i društvenih znanosti zbog čega imaju ograničene mogućnosti svojim znanstvenim radom pridonositi prijenosu u društvo i gospodarstvo. S druge strane, imaju više mogućnosti za primjenu znanstvenih istraživanja u nastavi, pored onih koje imaju znanstvenici iz drugih područja. To se posebno odnosi na pedagogiju i psihologiju, koje istražuju procese obrazovanja, učenja i poučavanja, kognitivne sposobnosti, strategije učenja, motivaciju, akademsku prilagodbu i druga područja u vezi s nastavnim procesom.

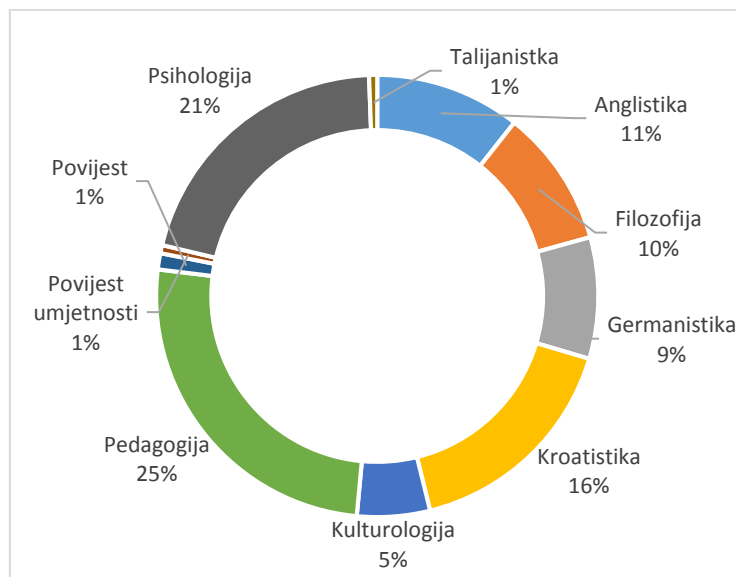
Rezultati istraživanja ovih tema primjenjuju se i šire (primjerice, na cjeloživotno obrazovanje učitelja, nastavnika i stručnih suradnika kroz suradnju s Agencijom za odgoj i obrazovanje u okviru sporazuma koji je potpisao UNIRI. Ovu suradnju koordinira Centar za obrazovanje nastavnika FFRI, a uglavnom su uključeni nastavnici i suradnici s Odsjeka za pedagogiju i Odsjeka za psihologiju). Uz to, naši znanstvenici izravno surađuju s mnogim školama u kojima provode svoja istraživanja, surađuju sa stručnim službama, drže predavanja za roditelje i učenike te provode druge aktivnosti u kojima se mogu primijeniti znanstvene spoznaje koje su rezultat istraživanja. Djelatnici Odsjeka za psihologiju vrlo su aktivni u suradnji s Odjelom za zdravstvo i socijalnu skrb Grada Rijeke, Kliničkim bolničkim centrom Rijeka i drugim specijaliziranim zdravstvenim ustanovama kroz provođenje istraživanja, evaluacije preventivnih programa ili ispitivanje zdravstvenih ponašanja građana. (Primjer dokaza 5.2.1.).

Primjena i prijenos znanja u području humanističkih znanosti očituje se kroz suradnju s kulturno-umjetničkim institucijama kao što su Hrvatsko narodno kazalište Ivana pl. Zajca, Muzej Grada Rijeke, Muzej turizma Opatija ili Državni arhiv u Rijeci. (Primjer dokaza 5.2.1.). Relevantna je suradnja Odsjeka za germanistiku, Odsjeka za kroatistiku, Odsjeka za kulturalne studije i Odsjeka za povijest umjetnosti s Turističkom zajednicom Kvarnera na pripremi i/ili lekturi i prevođenju turističkih materijala.

5.2.2. Visoko učilište ima učinkovit sustav potpore istraživanju i prijenosu znanja i tehnologija.

Brojne su popularizacijske aktivnosti u koje se uključuju djelatnici Fakulteta. Tako su u petogodišnjem razdoblju zabilježena sudjelovanja u čak 288 različitih aktivnosti. (Primjer dokaza 5.2.3.). Posebice se ističu one od širega značaja koje se održavaju na nacionalnoj razini kao što je Festival znanosti, Tjedan mozga i Rijeka psihologije, gdje sudjeluje veći broj djelatnika. Fakultet i financijski potpomaže i podupire aktivnosti popularizacije znanosti, kao što je, primjerice, Rijeka psihologije.

Između 2014. i 2018. djelatnici Fakulteta izradili su 17 različitih izvješća i ekspertiza (primjer dokaza 5.2.4.) te su objavili 34 publikacije u stručnim časopisima (primjer dokaza 5.2.5.). U broju objavljenih stručnih publikacija treba istaknuti izniman doprinos Odsjeka za kroatistiku. Važno je spomenuti i brojne popularizacijske članke (primjer dokaza 5.2.6.) kojih je čak 76, s najvećim doprinosom filoloških odsjeka (kroatistika, anglistika, talijanistika i germanistika). Zanimljivo je istaknuti popularne članke koji se bave filmskom kritikom i filmskom umjetnosti (Odsjek za kroatistiku) i engleskim jezikom u visokoškolskoj nastavi (Odsjek za anglistiku). Značajna je aktivnost u popularizacijskim tekstovima Odsjeka za filozofiju i Odsjeka za kulturalne studije, koji su zastupljeni s aktualnim temama iz političkoga, kulturnoga i javnoga života. U navedenom je petogodišnjem razdoblju ukupno 169 tribina i radionica koje su osmislili, organizirali i vodili djelatnici svih odsjeka na Fakultetu. (Primjer dokaza 5.2.9.). Slika 5.2.2.1. prikazuje udio realiziranih tribina i radionica po pojedinim odsjecima. Najangažiraniji su u tom vidu aktivnosti društveni odsjeci, Pedagogija i Psihologija, s temama razvoja akademske karijere, društveno korisnoga učenja, građanskoga odgoja, kreativnosti, darovitosti, psiholoških poremećaja te upravljanja ljudskim resursima.



Slika 5.2.2.1. Udio radionica i tribina po odsjecima, čiji su nositelji djelatnici Fakulteta

5.2.3. Nastavnici i suradnici sudjeluju u aktivnostima znanstvenih, umjetničkih i strukovnih udruženja.

Djelatnici Fakulteta uključeni su u rad strukovnih, javnih, savjetničkih tijela i odbora na razini Sveučilišta (Savjet Sveučilišta, Povjerenstvo za izdavačku djelatnost, Vijeće časti) i Republike Hrvatske, kao što su matični odbori, sektorska vijeća, područna vijeća za pojedina područja znanosti, nacionalni odbori za pojedina znanstvena područja, ekspertni tim za Strategiju obrazovanja, znanosti i tehnologije, državna povjerenstava za provedbu natjecanja i stručno povjerenstvo za dodjelu državnih nagrada za znanost. (Primjer dokaza 5.2.2.). Ukupno je 64 tijela i odbora u kojima aktivno sudjeluje 38 djelatnika Fakulteta.

Brojna su članstva u stručnim i građanskim udrugama u kojima su angažirani djelatnici Fakulteta, od strukovnih društava do udruga građana, čime se potvrđuje osviještenost djelatnika o važnosti aktivnoga sudjelovanja i društvenoga angažmana kako u široj, tako i u užoj zajednici. (Primjeri dokaza 5.2.7 i 5.2.8.). Broj udruga u koje su uključeni djelatnici jest 82, u nekima je angažirano više djelatnika, kao što su strukovna društva (Hrvatsko društvo za analitičku filozofiju, Hrvatsko filološko društvo,

Hrvatsko psihološko društvo, Hrvatsko društvo za primijenjenu lingvistiku) ili Udruga za razvoj visokog školstva „Universitas“, dok su neki djelatnici aktivni u većem broju stručnih društava i udruga građana.

5.3. Znanstvena/umjetnička i stručna postignuća visokog učilišta prepoznata su u nacionalnim i međunarodnim okvirima.

5.3.1. Nastavnici, suradnici i stručno osoblje dobitnici su sveučilišnih, nacionalnih i međunarodnih nagrada i priznanja za znanstvena/umjetnička/stručna postignuća.

Djelatnici su Fakulteta dobitnici niza nagrada za promicanje struke u domeni javnoga interesa. Godine 2014. Hrvatski sabor nagradio je [Godišnjom državnom nagradom za znanost](#) skupinu od 15 djelatnika za popularizaciju i promidžbu znanosti u području društvenih znanosti, za popularizaciju psihologije kao znanosti i promicanje njezina položaja u društvu. Nagrada je dobivena za organizaciju i aktivno sudjelovanje u manifestaciji *Rijeka psihologije*, koja se provodi u sklopu *Tjedna psihologije u Hrvatskoj*. Iste je godine [Hrvatska akademija znanosti i umjetnosti](#) nagradila djelatnicu Fakulteta za najviša znanstvena i umjetnička dostignuća u Republici Hrvatskoj za područje filoloških znanosti. Godina 2015. donosi [državnu „Nagradu Ivan Filipović“](#) u području visokoga školstva za djelatnicu Fakulteta. Godine 2018. Hrvatski sabor nagradio je dva djelatnika Fakulteta [državnim nagradama za znanost](#): jedna je nagrada dobivena za područje društvenih znanosti, a druga je dodijeljena znanstvenom novaku u području humanističkih znanosti. U 2016. godini djelatnica Fakulteta nagrađena je nagradom *European Association of Psychosomatic Medicine*, koja se dodjeljuje mladim istraživačima, dok je 2017. godine djelatnik nagrađen prestižnom nagradom *Philosophical Explorations Essay Prize* za objavljeni članak *Normative reasons: Response-dependence and the problem of idealization*.

Tijekom petogodišnjega razdoblja Zaklada Sveučilišta u Rijeci nagradila je četiri djelatnika s Odsjeka za psihologiju u kategoriji znanstvenika za društvene i humanističke znanosti u 2015. i 2017. godini, u kategoriji mladih znanstvenika za društvene i humanističke znanosti u 2015. godini te u kategoriji nagrade za životno djelo u 2018. godini. Nagrade su dodijeljene zbog iznimnog doprinosa znanstvenoistraživačkom i nastavnom radu, doprinosa razvoju znanosti na Sveučilištu u Rijeci te razvoju akademske i šire zajednice.

Djelatnici Fakulteta dobitnici su vrlo značajnih strukovnih priznanja. U području humanističkih znanosti troje je djelatnika 2014. i 2015. godine dobilo nagradu „Radovan Ivančević“ Društva povjesničara umjetnosti Hrvatske za osobito vrijedne knjige koje su objavili. U području društvenih znanosti dvije su djelatnice dobile Društveno priznanje „Marulić: Fiat Psychologia“ Hrvatskoga psihološkoga društva za osobiti doprinos hrvatskoj primijenjenoj psihologiji za 2016. i 2017. godinu, dok je dvoje djelatnika dobitnika Zlatnoga grba Hrvatskoga psihološkoga društva za 2016. i 2018. godinu. U 2018. djelatnik Fakulteta dobio je nagradu internetskoga portala [tportal.hr](#) za najbolji hrvatski roman.

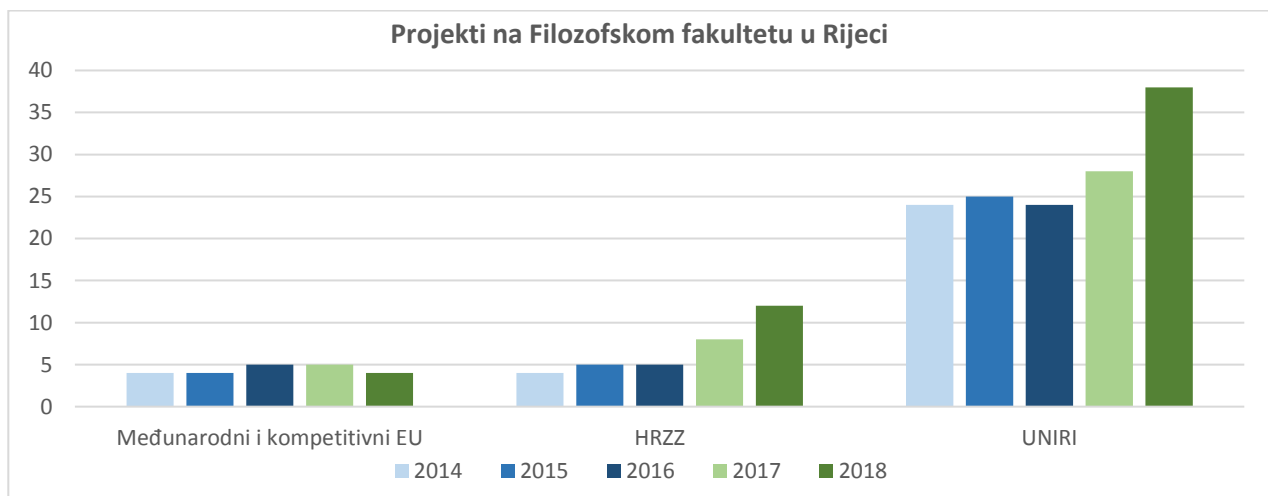
Godina 2016. donosi djelatnici Fakulteta [Godišnju nagradu Grada Rijeke](#) za doprinos istraživanju međuratne arhitekture Rijeke kao nasljeđu trajnih vrijednosti na visokoj europskoj razini, a godina 2018. drugoj djelatnici Godišnju nagradu Grada Rijeke za doprinos unapređenju visokog obrazovanja i promicanju europske dimenzije u obrazovanju. Značajna je i nagrada Medalja sv. Vida djelatnici Fakulteta za poseban doprinos proučavanju kršćanske umjetnosti u 2016. godini. (Primjer dokaza 5.3.1.).

5.3.2. Visoko učilište nositelj je odgovarajućeg broja znanstvenih/umjetničkih/ stručnih projekata (sveučilišnih, nacionalnih i međunarodnih).

U proteklom je petogodišnjem razdoblju, 2014. – 2018. godine, UNIRI na Fakultetu financirao 24 znanstvenoistraživačka projekta iskusnih znanstvenika. U području humanističkih znanosti bilo ih je 11, a u području društvenih znanosti 13. Svi su ovi projekti značajni za naš Fakultet, a financirani su 2013. – 2017. godine. U njima je sudjelovala većina znanstvenika, a projekti su rezultirali velikim brojem publikacija. Sveučilište u novom ciklusu, koji je započeo 2018. i traje do 2020. godine, [financira 33 projekta](#), što predstavlja značajan porast u broju projekata i voditelja timova, od kojih je 17 iz područja humanističkih, a 16 iz područja društvenih znanosti. [Sažeci sveučilišnih projekata](#) dostupni su na stranici UNIRI-ja.

Sveučilište je podržalo mlađe znanstvenike kroz model financiranja koji je omogućio njihovo međusobno umrežavanje, tako da su 2017. godine dobivene inicijalne potpore za troje mladih istraživača, a 2018. godine za još osam mlađih znanstvenika (ukupno 11). Time je ukupan broj sveučilišnih projekata kojih su voditelji djelatnici Fakulteta u 2017. godini bio 28, a u 2018. godini 36.

Djelatnici Fakulteta nositelji su brojnih nacionalnih kompetitivnih projekata koje financira Hrvatska zaklada za znanost (HRZZ). Usprkos mnogim teškoćama koje se javljaju u provođenju tih projekata, velikim administrativnim zahtjevima i izazovima u komunikaciji s HRZZ-om djelatnici Fakulteta ulažu ogroman napor te kontinuirano prijavljuju projekte. Slika 5.3.2.1. prikazuje broj aktivnih projekata između 2014. i 2018. godine. U petogodišnjem razdoblju uočava se značajan porast u broju projekata koje financira UNIRI te je značajan broj projekata financiranih od strane HRZZ-a, koji od početnih četiri raste na 12 projekata u 2018. godini (devet je istraživačkih projekata i tri uspostavna istraživača projekta. (Primjer dokaza 5.3.2.).



Slika 5.3.2.1. Broj međunarodnih i kompetitivnih projekata (EU), projekata Hrvatske zaklade za znanost (HRZZ) te broj projekata koje financira Sveučilište u Rijeci (UNIRI)

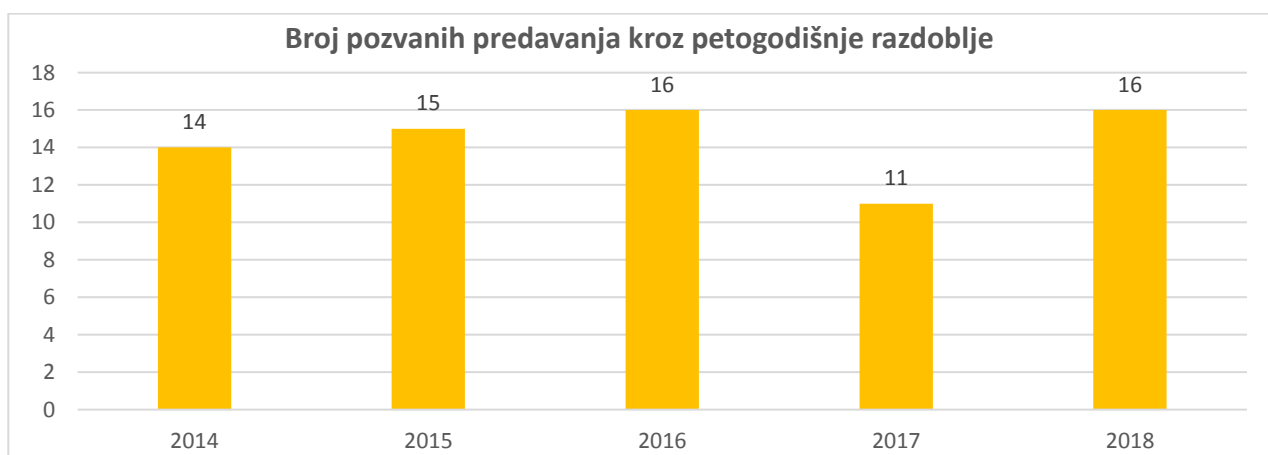
Uz nacionalne projekte nastavnici i suradnici Fakulteta sudjelovali su u 17 međunarodnih znanstvenih projekata. Najznačajniji međunarodni projekti u posljednjih pet godina pripadaju različitim područjima: istraživanju višejezičnosti, edukativnih kompjutorskih igara i promjenama ponašanja, strategijama i učinkovitosti stvaranja nacija na prostoru zapadnoga Balkana, ulozi ljudskoga plakanja u razumijevanju dobrobiti čovjeka, obrazovanju za održivi razvoj, učenju i poučavanju u visokoškolskom obrazovanju, prevođenju i tumačenju za migrante i izbjeglice, eskalaciji u holokaustu te digitalnim sjećanjima u holokaustu. Ove je teme istraživalo devet projekata. Više o nekoliko najznačajnijih međunarodnih kompetitivnih projekata čiji su voditelji/voditelji partnerskih timova djelatnici Fakulteta može se vidjeti na sljedećim poveznicama: [Advancing the European Multilingual Experience \(AThEME\)](#); [e-Confidence: Confidence in behavior changes](#)

[through serious games; University Educators for Sustainable Development \(UE4SD Project\)](#) te [Strategies of Symbolic Nation Building in West Balkan States](#).

Teme svih projekata Fakulteta, vidljive iz njihovih naziva (vidi Analitički prilog samoanalizi tablica 5.3. Projekti), vrlo su raznolike, a prikaz je sadržaja dostupan na internetskim stranicama [Baza podataka projektnih aktivnosti u znanosti i visokom obrazovanju RH](#).

5.3.3. Nastavnici, suradnici i stručnjaci u značajnom broju sudjeluju na pozvanim predavanjima na nacionalnim i međunarodnim skupovima.

Djelatnici Fakulteta sudjeluju na brojnim nacionalnim i međunarodnim skupovima s pozvanim predavanjima. Tijekom petogodišnjega razdoblja na različitim su skupovima sudjelovali sa 72 predavanja, od čega 27 izlaganja na međunarodnim skupovima u zemlji i inozemstvu. Ukupno su održali 23 plenarna predavanja. Slika 5.3.3.1. prikazuje broj sudjelovanja na konferencijama u promatranom petogodišnjem razdoblju.



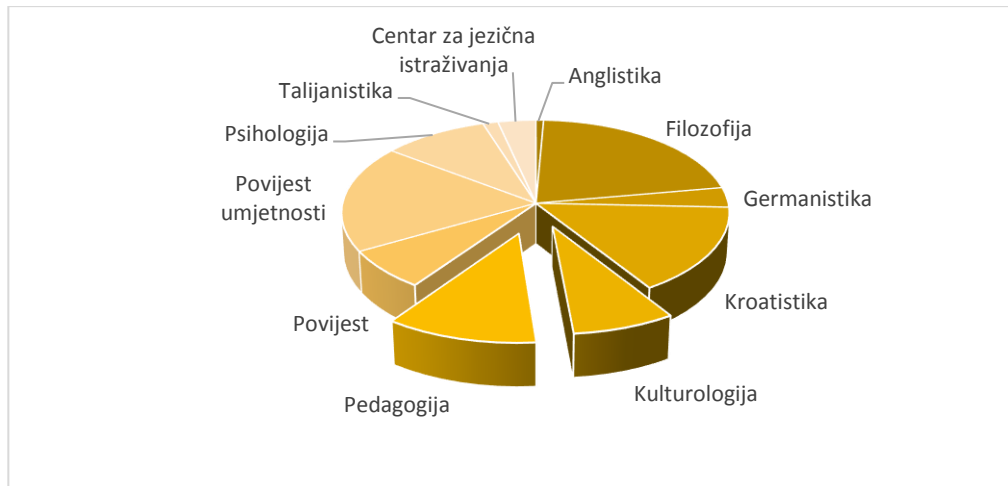
Slika 5.3.3.1. Broj sudjelovanja djelatnika Fakulteta kao pozvanih predavača na konferencijama u petogodišnjem razdoblju

Broj pozvanih predavanja relativno je postojan tijekom petogodišnjega razdoblja; godišnje prosječno 14 djelatnika Fakulteta dobiva poziv za plenarna izlaganja na konferencijama. (Primjer dokaza 5.3.3.).

5.3.4. Nastavnici i suradnici članovi su znanstvenih/umjetničkih/stručnih odbora skupova, uredništva časopisa.

Znanstveni/stručni odbori skupova

Fakultet je redovito domaćin manjih ili većih nacionalnih i međunarodnih konferencija, simpozija i ljetnih škola. Tijekom petogodišnjega razdoblja djelatnici Fakulteta sudjelovali su u organizacijskim i programskim/znanstvenim odborima 144 konferencija, od toga 76 organiziranih na Fakultetu, od čega je većina međunarodnih ili s međunarodnim sudjelovanjem, tako da se gotovo svaki mjesec odvijaju barem dva-tri konferencijska događanja. (Primjer dokaza 5.3.4.1). Gledajući *Samoanalizu* iz 2013. godine, taj se broj udvostručio, čime smo vrlo zadovoljni. U organizaciji je manjih međunarodnih konferencija najaktivniji bio Odsjek za filozofiju ($N = 31$), dok je Odsjek za povijest umjetnosti organizirao brojne domaće konferencije s međunarodnim sudjelovanjem ($N = 27$). Slika 5.3.4.1. prikazuje udio konferencija u kojima su djelatnici Fakulteta sudjelovali kao članovi organizacijskih i/ili programskih odbora.



Slika 5.3.4.1. Udio konferencija u kojima su djelatnici Fakulteta sudjelovali kao članovi organizacijskih i/ili programskih odbora

Popis konferencija u čijem su radu organizacijskih i programskih/znanstvenih odbora sudjelovali djelatnici Fakulteta u posljednjih pet godina (2014. – 2018.) naveden je u Analitičkom prilogu samoanalizi (tablica 5.4.).

Uredništva časopisa

Fakultet redovito izdaje pet časopisa: 1. *Fluminensia*, 2. *IKON*, 3. *Psihologijske teme*, 4. *Časopis za povijest Zapadne Hrvatske* i 5. *European Journal of Analytic Philosophy*. Detaljnije su informacije časopisima prikazane u tablici 5.3.4.1.

Tablica 5.3.4.1. Znanstveni časopisi koje izdaje Filozofski fakultet u Rijeci

	Fluminensia	Psihologijske teme	European Journal of Analytic Philosophy	Časopis za povijest Zapadne Hrvatske	Ikon
Jezik	hrvatski, engleski i drugi strani jezici	hrvatski i engleski	engleski	hrvatski, engleski, talijanski i slovenski	engleski, talijanski, francuski i njemački
Izlazi od	1989. g.	1992. g.	2005. g.	2006. g.	2008. g.
Broj svezaka godišnje	2	3	2	1	1
Indeksiran u bazama	-ESCI (WoS) -CSA -MLA -International Bibliography -Linguistic Bibliography -Bibliography of Slavic Linguistics -ERIH PLUS -Scopus -ULRICHSWEB	-PsycINFO -EBSCO -Scopus -DOAJ -ProQuest -ERIH PLUS -Hrčak	-CrossRef -DOAJ -The Philosopher's Index -ERIH PLUS -PhilPapers -Hrčak	-Hrčak	-ESCI (Wos) -Scopus -Norwegian Social Science Data Service -ERIH

	Fluminensia	Psihologijske teme	European Journal of Analytic Philosophy	Časopis za povijest Zapadne Hrvatske	Ikon
	-EBSCO -CARHUS Plus+2014 -OpenDOAR -DOAJ -Hrčak -HAW				
Sastav uredništva	22 člana: 14 iz Hrvatske 8 iz inozemstva	17 članova: 10 iz Hrvatske 7 iz inozemstva	23 člana: 10 iz Hrvatske 13 iz inozemstva	32 člana: 14 iz Hrvatske 18 iz inozemstva	10 članova: 4 iz Hrvatske 6 iz inozemstva

Izdavanje časopisa vrlo je zahtjevan posao jer uredništva nastoje ostvariti visoke kriterije znanstvene izvrsnosti, a financijska potpora nije uvijek dostatna. Od 2014. do 2018. godine financijsku potporu Ministarstva znanosti i obrazovanja (MZO) dobivali su samo fakultetski časopisi *Fluminensia* i *Psihologijske teme*, koji su zadovoljavali kriterije MZO-a. Tijekom 2019. godine MZO je potpuno promijenio uvjete financiranja te je prestao izravno financirati znanstvene časopise koje izdaju sastavnice sveučilišta, odnosno financiranje je prebačeno na sama sveučilišta, preko Programskih ugovora za znanost, te su dva imenovana časopisa dobila financijsku potporu UNIRI-ja. Ostala uredništva moraju tražiti sredstva iz drugih izvora (od Zaklade Sveučilišta u Rijeci, Grada Rijeke, FFRI-ja te drugih izvora).

Posljednjih su godina uredništva povećala vidljivost časopisa uključivanjem u baze časopisa. U usporedbi s prethodnim reakreditacijskim razdobljem (2009. – 2013.), kada časopisi nisu imali čimbenik odjeka, dva su časopisa indeksirana u bazi *Web of Science (WoS)*, koja postavlja vrlo stroge uvjete za uključivanje. Konkretno, u bazi *Web of Science: Emerging Sources Citation Index (ESCI)* su časopisi *Fluminensia* i *Ikon*.

U bazi Scopus nekoliko je fakultetskih časopisa: [Fluminensia](#) od 2011. godine (za 2018. i 2019. godinu nalazi se u kvartilu Q1 za književnost i teoriju književnosti; u Q2/Q3 za jezik i lingvistiku; [Ikon](#) od 2008. godine s prekidima te od 2014. godine kontinuirano (za 2018. godinu nalazi se u kvartilu Q2; za 2019. u Q4) te [Psihologijske teme](#) od 2009. godine (za 2018. godinu nalazi se u kvartilu Q4; za 2019. u Q3).

Uključenost časopisa u bazu Hrčak omogućava praćenje posjećenosti časopisa, ali i besplatan pristup cjelovitim člancima, što je posebno važno za studente i stručnjake iz prakse. U 2018. je godini časopis *Psihologijske teme* zauzeo 43. mjesto (ukupna posjećenost 145.118), a *Fluminensia* 88. mjesto (ukupna posjećenost 95.216) u odnosu na 488 časopisa uključenih u [Hrčak](#).

Uredništva će *Časopis za povijest Zapadne Hrvatske* i *European Journal of Analytic Philosophy* morati uložiti dodatni trud da se časopisi indeksiraju u bazama i da svesci izlaze redovito.

Djelatnici Fakulteta članovi su uredništava brojnih domaćih i inozemnih časopisa koji su citirani u bazama WoS i Scopus. Ukupno je 33 časopisa u kojima su djelatnici članovi uredništava i/ili glavni, izvršni i gostujuć urednici, od kojih je 17 časopisa citirano u bazama WoS i Scopus, pet časopisa citiranih samo u bazi Scopus te je devet časopisa kategorizirano prema domaćoj kategorizaciji kao a2. (Primjer dokaza 5.3.4.2). U tablici 5.3.4.2. prikazani su časopisi s najvišim kvartilima (Q1 i Q2) u kojima su djelatnici Fakulteta članovi uredništava.

Tablica 5.3.4.2. Znanstveni časopisi s najvišim kvartilima (Q1 i Q2) u kojima su djelatnici Fakulteta članovi uredništva (N = 10)

Naziv časopisa	Citatna baza	Kvartil (Q) časopisa
European Journal of Psychology of Education	Wos – SSCI Scopus	Q3 (JCR) Q1 (SJR)
Fluminensia	Wos – ESCI Scopus	/ (JCR)* Q1 (SJR)
Linguistic Approaches to Bilingualism	Wos – SSCI Arts & Humanities Citation Indeks Scopus	Q1 (JCR) Q1 (SJR)
Open Archaeology	Wos – ESCI Scopus	/ (JCR)* Q1 (SJR)
Politička misao – Croatian political science review	Wos – ESCI Scopus	/ (JCR)* Q1 (SJR)
Southeastern Europe	Wos – ESCI Scopus	/ (JCR)* Q1 (SJR)
Eating and Weight Disorders	Wos – SSCI Scopus	Q2 (JCR) Q2 (SJR)
Etica e politica	Wos – ESCI Scopus	/ (JCR)* Q2 (SJR)
Ikon	Wos – ESCI Scopus	/ (JCR)* Q2 (SJR)
Prolegomena: Časopis za filozofiju	Wos Arts & Humanities Citation Indeks Scopus	/ (JCR)* Q2 (SJR)

*Ako za časopis koji je uvršten u bazu podataka WoS ili Scopus pri posljednjoj objavi podataka nije određen čimbenik odjeka i on nije razvrstan u određeni kvartil, smatrat će se da je razvrstan u četvrti kvartil (Q4).

Popis uredništava u časopisima u posljednjih pet godina u kojima sudjeluju djelatnici Fakulteta dan je u Analitičkom prilogu samoanalizi (tablica 5.5).

5.4. Znanstvena/umjetnička djelatnost visokog učilišta održiva je i razvojna.

5.4.1. Strategija razvoja znanstvene djelatnosti usklađena je s vizijom razvoja visokog učilišta.

Prihvatanjem se [Strategije razvoja znanstvenoistraživačkoga rada FFRI-ja 2016. – 2020.](#) (8. sjednica FV-a u ak. god. 2015./2016., 19. svibnja 2016.; prilog 5.4.1.1.) omogućilo unaprjeđenje promišljanja i planiranja znanstvenoistraživačke djelatnosti Fakulteta. Naime, Strategija ima ishodište u preporukama ranijih prosudbi (reakreditacija i unutarnja prosudba), a u njezinoj su izradi, osim fakultetskoga Povjerenstva za izradu strategije i članova Uprave, sudjelovali svi znanstvenici i suradnici na Fakultetu. Rasprava o Strategiji provodila se na razini odsjeka, vijeća doktorskih studija, Povjerenstva za znanstvenoistraživački rad i doktorske studije, te su uključeni mladi znanstvenici, poslijedoktorandi, doktorandi i asistenti. U Strategiji su postavljena jasna strateška područja i politike usmjerene na razvoj i povezivanje znanstvenih područja i polja, na znanstvene projekte, doktorske studije i odnos prema okruženju. Postavljeni se strateški ciljevi kontinuirano prate kroz godišnja [izvješća o provođenju strategije](#) znanstvenoistraživačkoga rada, kroz izvješća o provođenju znanstvenih projekata i kroz evaluaciju znanstvenoga rada u procesu izbora nastavnika u znanstvena zvanja.

Nova je Strategija razvoja Filozofskoga fakulteta u Rijeci 2019. – 2023. prihvaćena ak. god. 2018./2019. (10. sjednica FV-a, 18. srpnja 2019.; prilog 5.4.1.2.), pa se ova samoanaliza ne oslanja na

nju jer se ona temelji na razdoblju između 2014. i 2018. godine, za koje je referentna bila Strategija Sveučilišta u Rijeci.

Znanstvene aktivnosti Fakulteta usklađene su sa [Strategijom Sveučilišta u Rijeci 2014. – 2020.](#) godine. (Primjer dokaza 5.4.1.). Najistaknutiji strateški ciljevi koje si je Sveučilište postavilo jest postati „istraživačko sveučilište s visokom razinom znanstvene, umjetničke i inovacijske aktivnosti, integrirati se u Europski istraživački prostor te poticati koncept kruženja istraživača radi povećanja osobnih i institucijskih kapaciteta“. Područje istraživanja stavljeno je na prvom mjestu u strategiji UNIRI-ja te su postavljeni sljedeći ciljevi:

- povećati broj obranjenih doktorata, broj doktoranada koji studiraju u punom radnom vremenu i broj aktivnih mentora na doktorskom studiju;
- povećati broj i kvalitetu objavljenih znanstvenih radova (udvostručiti broj objavljenih radova u usporedbi s prethodnim strateškim razdobljem);
- povećati financiranje istraživanja kroz povećanje proračuna ostvarenog domaćim i stranim istraživačkim projektima;
- povećati sredstva za financiranje istraživanja iz programa EU-a (npr. Horizon i ostali programi);
- povećati broj istraživača u „sustavu kruženja“ (broj osoba-dana ostvarenih na drugim visokoškolskim ili istraživačkim ustanovama te broj osoba-dana ostvarenih na UNIRI-ju).

Svake godine Sveučilište prikuplja podatke o ostvarenju strateških ciljeva i zadataka. U pripremi godišnjih izvješća o strategiji potrebno je uložiti napor te organizirati sustavno prikupljanje podataka na razini Fakulteta koji se odnose na doktorske studije (broj studenata u punom radnom vremenu i broj aktivnih mentora), istraživačke projekte (ostvareni prihodi te broj projekata financiranih iz kompetitivnih izvora), kvalitetu objavljenih radova (broj radova Q1 i Exc u bazi SCOPUS) te broj istraživača u sustavu kruženja (dolazna i odlazna mobilnost istraživača). Prikupljeni se podaci svake godine uspoređuju s podacima prikupljenim ranijih godina te je na taj način moguće usporediti višegodišnji smjer Fakulteta, ali i vidjeti njegov položaj u odnosu na ostale sastavnice Sveučilišta. Tako prikupljeni podaci postaju sastavni dio godišnjeg izvješćivanja o provođenju strategije razvoja znanstvenoistraživačkoga rada FFRI-ja te daju izvrstan uvid u rast i razvoj Fakulteta kroz višegodišnja razdoblja. Na temelju tako prikupljenih podataka Fakultet postavlja svoje ciljeve te ih oblikuje u akcijske planove kao smjernice daljnjega razvoja ([izvješće o realizaciji akcijskoga plana](#)).

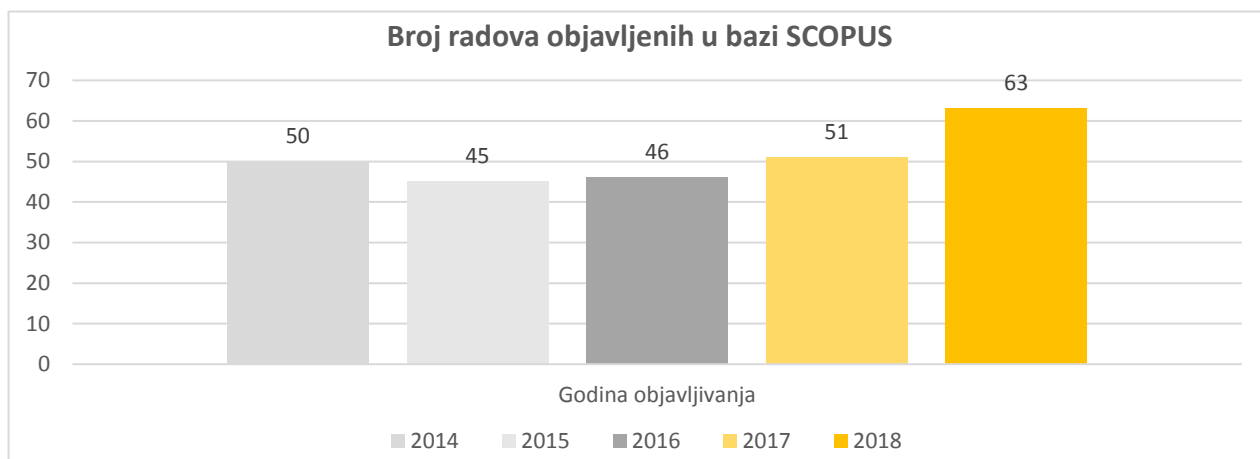
Od 2016. na Fakultetu se prikupljaju i pojedinačni podaci za svakog nastavnika, što omogućuje praćenje na razini pojedinih odsjeka i Fakulteta. Cilj je dobiti detaljniji uvid u aktivnosti koje se odvijaju na Fakultetu jer su ponekad strateški ciljevi Sveučilišta općenitiji te ne vode računa o specifičnostima društvenih i humanističkih znanosti. Publikacije koje su, primjerice, sastavni dio napredovanja i znanstvene produkcije u području humanističkih znanosti često nisu citirane u bazi SCOPUS, koja je referentna u Sveučilišnoj strategiji. Tako prikupljeni podaci služe kao svojevrсно samomotrenje na razini pojedinih odsjeka te kao osnova za unutarnju analizu napredovanja i rasta svakoga odsjeka ([obrazac za godišnje izvješće o radu nastavnika](#)). Na sumarnoj razini pomaže u praćenju ostvarenja strateških ciljeva Fakulteta (mentorske aktivnosti, znanstvena produkcije i projektne aktivnosti) te je osnova za nagrađivanje najproduktivnijih znanstvenika. Ove je akademske godine, 2019./20., uveden *online*-obrazac koji olakšava prikupljanje podataka i analize na razini pojedinih odsjeka.

5.4.2. Znanstvena aktivnost visokog učilišta predstavlja realizaciju strateškog programa.

Znanstvena aktivnost Fakulteta prati se kroz realizaciju strateškog programa opisanoga u Strategiji razvoja znanstvenoistraživačkoga rada FFRI-ja 2016. – 2020., a izvješća o njezinu provođenju govore tome u prilog. Kako smo Strategiju prihvatili tek u svibnju 2016., prvo se izvješće

odnosi na akademsku godinu 2016./ 17., a drugo i treće na kalendarske 2018. i 2019. godinu: [2016./2017.](#), [2018.](#) i [2019.](#) (Primjeri dokaza 5.4.2.).

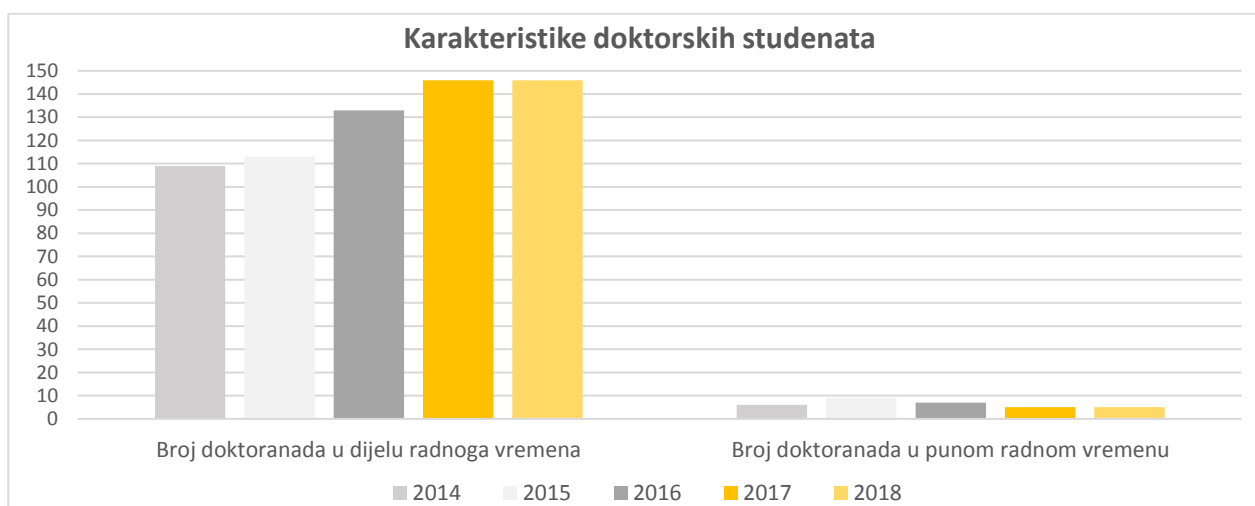
Jedno od značajnijih strateških ciljeva koje si je Fakultet postavio jest razvoj i povezivanje znanstvenih područja i polja, u čijoj su realizaciji postavljeni brojni podciljevi od kojih je 1.4. *Sustavno razvijati kulturu znanstvene produkcije* jedan od onih koje je moguće iskazati brojčano i pratiti smjer razvoja tijekom više godina. Slika 5.4.2.1. prikazuje povećanje produktivnost znanstvenoistraživačkog rada između 2014. i 2018. godine. Između 2015. i 2018. godine značajno se povećao broj objavljenih radova citiranih u bazi SCOPUS (od 45 na 63), sa značajnim porastom u broju radova objavljenih u vrhunskim časopisima (Q1 i Exc).



Slika 5.4.2.1. Prikaz broja radova objavljenih u bazi SCOPUS kroz petogodišnje razdoblje

Drugo se značajno strateško područje odnosi na znanstvene projekte, za čiju su realizaciju postavljeni brojni podciljevi, od kojih je 2.1. *Povećavamo broj aktivnih projekata čiji smo nositelji, posebno onih financiranih iz europskih fondova* također jedan od onih koje je moguće iskazati brojčano i pratiti smjer razvoja tijekom više godina (vidi sliku 5.3.2.2., poglavlje 5.3.).

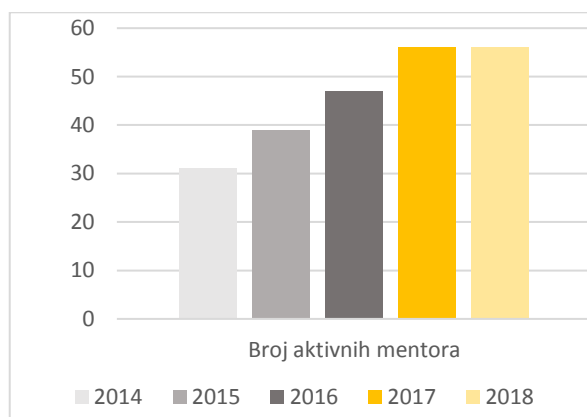
Treće se značajno strateško područje odnosi na doktorske studije, za čiju su realizaciju postavljeni brojni podciljevi, od kojih je 3.9. *Vodimo računa o kvantiteti i kvaliteti doktorskih radova* također jedan od onih koje je moguće iskazati brojčano i pratiti smjer razvoja tijekom više godina. Slike 5.4.2.2., 5.4.2.3. i 5.4.2.4. prikazuju broj studenata, broj aktivnih mentora na doktorskom studiju te broj obranjenih doktorskih disertacija.



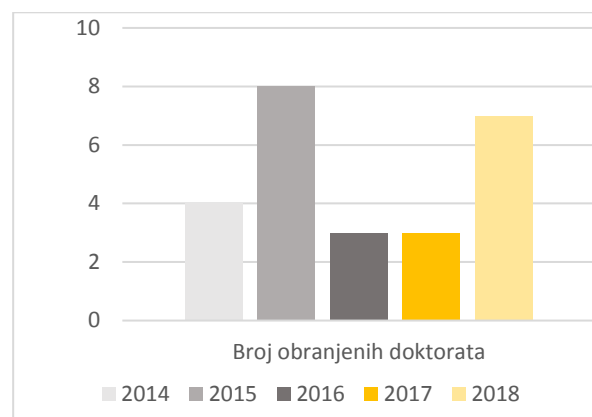
Slika 5.4.2.2. Broj doktoranada u dijelu radnoga vremena i punom radnome vremenu

Između 2014. i 2018. godine došlo je do vidnoga porasta broja upisanih studenata na doktorske studije Fakulteta, pri čemu je evidentan značajno manji broj studenata u punom radnom vremenu (između 9 i 5), ali i tendencija porasta studenata u dijelu radnoga vremena. Zbog nedostatka koeficijenata i nemogućnosti zapošljavanja smanjuje se broj doktoranada koji studiraju u punom radnom vremena. S druge strane, zanimanje za upis na doktorske studije kontinuirano raste, što je povezano s društvenim promjenama koje donose paradigme cjeloživotnoga učenja, porast zanimanja za treći obrazovni ciklus, kao i zapošljavanja osoba s doktorskim obrazovanjem izvan akademske zajednice. Zanimljivo je da je 2019. porastao broj studenata na doktorskim studijima na Fakultetu koji studiraju u punome radnome vremenu te on iznosi 16. Razlog tome je porast u broju projekata koje financira HRZZ, a koji se odnose na Razvoj karijera mladih znanstvenika.

U posljednjih je pet godina na Fakultetu za 45 % porastao i broj mentora na doktorskim studijima (od 31 do 56 aktivnih mentora). Sve to pokazuje napredak u području znanstvenih istraživanja te dostizanje postavljenih strateških ciljeva.



Slika 5.4.2.3. Broj aktivnih mentora od 2014. do 2018. godine



Slika 5.4.2.4. Broj obranjenih doktorskih disertacija od 2014. do 2018. godine

5.4.3. Visoko učilište raspolaže odgovarajućim resursima za znanstvenu aktivnost.

FFRI-jev se financijski plan izrađuje u skladu s odredbama Zakona o proračunu, Pravilnika o proračunskim klasifikacijama, Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu proračuna te Uputama za izradu prijedloga financijskog plana razdjela 080-Ministarstvo znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske. Sukladno uputi MZO-a financijski je plan obvezno izraditi po svim izvorima financiranja (opći prihodi i primici, vlastiti prihodi, prihodi za posebne namjene, pomoći, donacije) te ga do kraja tekuće godine trebaju usvojiti vijeća sastavnica te Senat kako bi se od 1. siječnja sljedeće godine nove obveze mogle preuzimati i izvršavati. U financijski plan valja uključiti razradu prihoda i rashoda za sljedeću kalendarsku godinu na trećoj razini računskoga plana (na razini podskupine ekonomske klasifikacije) i projekcije za preostale dvije godine predstojećega trogodišnjeg razdoblja na drugoj razini računskoga plana (na razini skupine ekonomske klasifikacije).

Iako trenutno na Fakultetu ne postoji cjelovit sustav podrške planiranju resursa za znanstveno istraživanje, Fakultet kroz dodjeljivanje sredstava odsjecima na godišnjoj razini potpomaže sudjelovanje na međunarodnim konferencijama. Sudjelovanje u raznim programima usavršavanja osigurava Fakultet. Također svojim znanstvenicima i projektnim timovima osigurava financijsku podršku u nabavi literature, opreme, računalnih programa i baza podataka potrebnih za provođenje istraživačkih aktivnosti. (Primjer dokaza 5.4.3.). U idućem je razdoblju potrebno organizirati cjelovit sustav potpore financijskom planiranju resursa za znanost kombinirajući postojeće elemente podrške s novim elementima, a imajući u vidu financijsku održivost i provedivost.

5.4.4. Visoko učilište prepoznaje i nagrađuje znanstvena postignuća svojih zaposlenika.

Nakon provedenoga postupka reakreditacije 2014. godine provedba Akcijskoga plana u postupku reakreditacije uključivala je tri značajne točke: poticanje i nagrađivanje za objavljivanje u prestižnim i visokorangiranim međunarodnim znanstvenim časopisima, uvođenje poticaja i mehanizama za nagrađivanje znanstvene izvrsnosti te sustavno praćenje znanstvene produktivnosti. U petogodišnjem je razdoblju uloženi velik napor kako bi se ove zadaće realizirale. Akademске godine 2015./2016. pohvaljeni su prof. dr. sc. Igor Kardum i prof. dr. sc. Jasna Hudek-Knežević (Odsjek za psihologiju) za članak *Personality and mate poaching*, objavljen u suautorstvu u časopisu *Personality and Individual Differences* (Exc prema SCImago Journala and Country Rank) te Saša Potočnjak (Odsjek za kroatistiku) za članak *Fran Krsto Frankopan i bečko-furlansko pjesništvo 17. stoljeća*, objavljen u časopisu *Slavistična revija* (Exc prema SCImago Journala and Country Rank). Također, 2015. godine nagrađene su glavne urednice časopisa koje objavljuje Fakultet: prof. dr. sc. Silvana Vranić za časopis *Fluminensia* i prof. dr. sc. Marina Vicelja-Matijašić za časopis *Ikon*, za uloženi trud i ulazak časopisa u Thomson Reutersovu bazu *Web of Science: Emerging Source Citation Indeks: ESCI*. Doc. dr. sc. Barbara Kalebić Maglica, glavna urednica časopisa *Psihologijske teme*, nagrađena je za uloženi trud i redovitost izlaska časopisa s tri broja godišnje te kontinuitet u objavljivanju tematskoga broja. Akademске godine 2016./17. dodijeljene su zahvalnice za desetoro znanstvenika zbog iznimno vrijednih radova, objavljenih u časopisima koji su prema SCImago Journala and Country Rank kategorizirani kao Q1 (od kojih je šest s Odsjeka za psihologiju, tri s Odsjeka za filozofiju te jedan s Odsjeka za anglistiku). Važno je istaknuti da su neki od djelatnika Odsjeka za psihologiju te godine objavili dva rada u časopisima Q1.

Godine 2017. izrađen je Pravilnik o nagradama i priznanjima FFRI, a u veljači 2019. godine izrađen je [pročišćeni tekst Pravilnika](#). Uvođenjem su Pravilnika o nagradama i priznanjima u sljedećim akademskim godinama, 2017./18. i 2018./19., djelatnici za svoje posebne uspjehe u znanstvenom radu nagrađivani Poveljom FFRI-ja, Nagradom FFRI-ja za znanstvenoistraživački rad, Nagradom FFRI-ja za mlade znanstvenike te Nagradom FFRI-ja za popularizaciju znanosti. (Primjer dokaza 5.4.4.).

5.4.5. Visoko učilište kontinuirano unaprjeđuje svoju znanstvenu/umjetničku djelatnost financiranjem, povećavanjem ljudskih resursa, prilagodbom prostora i ulaganjem u potrebnu opremu, nabavom odgovarajuće literature, potporom diseminaciji rezultata i izradi doktorskih radova.

Znanstvena se djelatnost kontinuirano unaprjeđuje financiranjem različitih znanstvenih aktivnosti Fakulteta u skladu s mogućnostima. Važan je iskorak u tom smislu učinjen početkom 2018. kada su dobivena tri kompetitivna uspostavna istraživačka projekta koje financira Hrvatska zaklada za znanost (HRZZ). Projekti su započeli u siječnju, odnosno ožujku 2018. godine, a traju do siječnja, odnosno ožujka 2023. godine. Jedan je od natječajnih uvjeta za dobivanje opisanih projekata bio financijski udio Fakulteta s 15 % financijske vrijednosti odobrenih projekata, što je prihvaćeno. Također, Fakultet je preuzeo obavezu financiranja školarine doktorandima na navedenim projektima te nabavku relevantne literature. Kroz ove su projekte zaposlene dvije (2) doktorandice te jedan (1) poslijedoktorand (prilog 5.4.5.1.).

Kroz HRZZ-ov projekt *Razvoj karijere mladih znanstvenika* između 2014. i 2018. godine zaposleno je devet (9) doktoranada. Kroz projekt ESF-a (*European Social Fund*) *Izgradnja sustava potpore za mlade istraživače* zaposlena su četiri (4) doktoranda, a kroz projekt EU-a FP7 (*Framework Program 7*) jedan (1) doktorand. Tijekom 2016. i 2017. godine zaposlene su još dvije poslijedoktorandice, jedna na projektu HRZZ-a, a druga na projektu EU-a. Ovi podaci nedvosmisleno pokazuju angažman Fakulteta u povećanju ljudskih resursa te ulaganje u mlade znanstvenike. Doktorandima su plaćene školarine, troškovi obrane doktorske disertacije i opremanja doktorske

disertacije te su im financirane konferencije i različite relevantne edukacije. (Primjeri dokaza 5.4.3. i 5.4.5.).

Fond Knjižnice sustavno se oblikuje i izgrađuje kupnjom, razmjenom i donacijama, sukladno potrebama izraženim u nastavnim planovima i programima te potrebama brojnih projekata koji se provode na Fakultetu (vidi poglavlje 4.5.).

5.5. Znanstvena/umjetnička i stručna aktivnost i postignuća visokog učilišta unaprjeđuju nastavni proces.

5.5.1. Prostor i oprema za znanstvena/umjetnička istraživanja i stručnu djelatnost koriste se u preddiplomskoj, diplomskoj i poslijediplomskoj nastavi.

Prostor i oprema te ostali resursi potrebni za provođenje istraživanja i stručnu djelatnost koriste se u svim razinama nastave, preddiplomske, diplomske i poslijediplomske (vidi poglavlje 4.4.). U provođenju istraživanja osim učionica koristi se informatička oprema, računala i statistički paketi koji služe za analizu podataka prikupljenih tijekom istraživanja. Primjer dobre prakse koji pokazuje povezanost istraživačkoga i nastavnoga rada jest Laboratorij za eksperimentalnu psihologiju. Laboratorij ima najsuvremenije uređaje za prezentaciju različitih vrsta podražaja, mjerenje ponašajnih i fizioloških parametara, kako stacionarno, tako i ambulantno. Za istraživačke je potrebe na raspolaganju i odgovarajući *software*. U Laboratoriju je provedeno više istraživanja u sklopu 15 obranjenih diplomskih i sedam doktorskih radova. Odsjek za psihologiju Laboratorijem se koristi i u nastavi, za potrebe demonstracija i provođenja vježbi iz kolegija Biološka psihologija, Emocije, Kognitivna psihologija, Psihologija ličnosti i Socijalni stavovi. U postupku je traženje adekvatnijega prostora za rad Laboratorija.

Povezanost znanstvenoga istraživanja, stručne djelatnosti i nastave na preddiplomskoj i diplomskoj razini vidljiva je iz brojnih primjera. Iz primjera dokaza 5.5.1. uočava se nekoliko skupina aktivnosti koje pokazuju povezanost znanstvenih, stručnih i nastavnih aktivnosti: kolegiji koji uključuju provedbu istraživanja u kojima sudjeluju studenti koji osmišljavaju, provode istraživanja i izlažu dobivene rezultate usmeno i pisano ($N = 7$); kolegiji koji angažiraju studente u prikupljanju i proučavanju građe na terenu (obilazak značajnih lokaliteta i izravan rad na spomenicima) te radu na arhivskim izvorima uključivanjem u muzejske procese (odabir i postavljanje izložbe) ($N = 6$); kolegiji koji angažiraju studente u različitim aktivnostima u zajednici (predavanja za učenike ili umirovljenike, poučavanje stranih jezika, savjetovanja i suradničko mentoriranje srednjoškolaca, angažman u organizacijama/institucijama) ($N = 13$). Na Fakultetu je i niz drugih aktivnosti kroz koje je također vidljiva ta povezanost, a to su kolegiji nastali kao ishodi istraživačkih projekata i/ili su to znanstveni radovi s izravnom primjenom u nastavi, a rezultat su suradnje nastavnika i studenata ($N = 10$).

5.5.2. Studenti preddiplomskih, diplomskih i poslijediplomskih studija uključeni su u znanstvene/umjetničke/stručne projekte visokog učilišta.

Uključivanje studenata svih razina studija u znanstvene i stručne projekte Fakulteta uobičajena je praksa kojom smo vrlo zadovoljni. Način je to kojim se studenti upoznaju s metodologijom istraživanja, suvremenim i aktualnim istraživačkim temama koje reflektiraju nove znanstvene spoznaje, ali i interese nastavnika/znanstvenika sastavnice. S druge strane, studenti tako stječu mogućnost aktivnoga sudjelovanja u istraživanjima, promišljanja o brojnim istraživačkim pitanjima, usvajanja novih znanja kroz praktično iskustvo terenskoga rada na prikupljanju podataka, izravnoga kontakta sa sudionicima istraživanja gdje god je to moguće (npr. provođenje intervjua sa sudionicima istraživanja, opažanje, osmišljavanje eksperimenata ili anketnih istraživanja, proučavanje literature, prikupljanje i analiza pisane i druge građe i sl.). Nastavnici tako mogu prepoznati nadarene studente i

one zainteresirane za nastavak školovanja na doktorskom studiju te prepoznati potencijalne mlade znanstvenike koji će se, u skladu s mogućnostima i politikama zapošljavanja, uključiti u sustav znanosti i visokoga obrazovanja. Iz primjera dokaza 5.5.2. vidljivo je da je u petogodišnjem razdoblju (2014. – 2018.) obranjeno 76 diplomskih radnji, jedan specijalistički poslijediplomski rad te devet doktorskih disertacija koje su proizašle iz projekata. Najproduktivniji se u ovom aspektu pokazao Odsjek za psihologiju.

Vrlo smo zadovoljni i brojem znanstvenih i stručnih radova na kojima su studenti suautori. Nastavnici su također motivirani za takav oblik suradnje sa studentima jer je broj radova objavljenih u suautorstvu sa studentima iz područja teme diplomskoga rada ili doktorske disertacije jedan od kriterija nastavnoga doprinosa u postupku izbora u znanstveno-nastavna zvanja (Odluka Rektorskoga zbora i Nacionalnoga vijeća za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj o [nužnim uvjetima za ocjenu nastavne i znanstveno-stručne djelatnosti u postupku izbora u znanstveno-nastavna zvanja](#)). Iz primjera dokaza 5.5.3. vidljivo je da su studenti diplomskih i poslijediplomskih studija suautori u 106 članaka.

Analizom popisa studenata svih razina studija uključenih u znanstvene projekte sastavnice vidljivo je da djelatnici FFRI-ja ulažu puno profesionalnoga napora i mentorskoga iskustva kako bi studente uključili u projekte. (Primjer dokaza 5.5.4.). Ovakvim se načinom rada studentima osigurava mogućnost diplomiranja ili stjecanja doktorata znanosti na temama koje su aktualne teme istraživanja na sastavnici, uz mentorstvo visoko kvalificiranih nastavnika i znanstvenika. Na taj način studenti, bez obzira na razinu studija, učinkovitije i u kraćem vremenskom roku završavaju studij. Iz tih projekata kasnije nastaju i brojni znanstveni radovi, što je ranije i navedeno. Iz primjera dokaza 5.5.4. vidljivo je da su 94 studenta diplomskih studija te 32 studenta doktorskih studija bili uključeni u različite projekte, neki i na više, tematski bliskih, istraživačkih projekata. Posebno se u ovom obliku projektne suradnje ističu Odsjek za filozofiju i Odsjek za psihologiju.

5.5.3. Nastava na poslijediplomskim sveučilišnim studijima i doktorski radovi reflektiraju znanstvena/umjetnička istraživanja, stručnu djelatnost i postignuća visokog učilišta.

Poslijediplomski doktorski studiji Fakulteta usklađeni su sa [Strategijom razvoja FFRI-ja](#) (2011. – 2015.), i [Strategijom razvoja znanstvenoistraživačkoga rada](#) FFRI-ja (2016. – 2020.). U spomenutim se dokumentima ističe važnost pokretanja novih studija u skladu s potrebama tržišta rada i razvoja znanstvenih područja i disciplina, kao i suradnje sa stranim sveučilištima te sustavnoga uključivanja studenata poslijediplomskih studija u rad na znanstvenoistraživačkim projektima.

Iz primjera dokaza 5.5.5. vidljivo je da popis uključuje 28 doktorskih studenata suradnika na projektima, od kojih su neki surađivali i na dva različita projekta, čiji su nositelji djelatnici Fakulteta. Informacije o [temama aktualnih znanstvenih projekata](#) stalno su dostupne na mrežnim stranicama Fakulteta te se kontinuirano radi na poboljšanju i ažuriranju stranica koje informiraju o aktualnim projektima. Na nekim poslijediplomskim studijima, kao, primjerice, Poslijediplomskom sveučilišnom (doktorskom) studiju Pedagogija doktorandi se informiraju u okviru obaveznoga predmeta Aktualni znanstvenoistraživački projekti i temeljne projektne aktivnosti. Na Poslijediplomskom sveučilišnom (doktorskom) studiju iz psihologije doktorandi se o aktualnim znanstvenim projektima informiraju kroz mentorski rad (obavezni predmet Područje dokorskog istraživanja), kao i kroz predavanja u okviru obaveznog predmeta Diskusijske grupe. U okviru su Strategije razvoja znanstvenoistraživačkoga rada odsjeci FFRI-ja nositelji doktorskih studija (Odsjek za filozofiju, Odsjek za kroatistiku, Odsjek za pedagogiju i Odsjek za psihologiju) definirali teme znanstvenih istraživanja.

VI. Popis priloga

0. Uvod

0.1. Potvrda o ispunjavanju uvjeta za sve studijske programe i znanstvenoistraživački rad u području humanističkih i društvenih znanosti

0.2. Potvrda iz Upisnika znanstvenih organizacija

I. Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokoga učilišta

1.6.1. Plan izvođenja i akreditiranja PCO-a za akademsku 2019./2020. godinu

1.6.2. Kontinuitet izvođenja PCO-a u razdoblju od 2015./2016. do 2019./2020. akademske godine

II. Studijski programi

2.1.1. Pregledna tablica strukture studija

III. Nastavni proces i podrška studentima

3.1. Postotak studenata preddiplomskih studija koji su ostvarili 60 ECTS-a u 2018./2019. ak. god. s obzirom na broj upisanih studenata

IV. Nastavnički i institucijski kapaciteti

4.1.1. Obrazac za znanstveno opterećenje nastavnika

4.1.2. Obrazac za evidenciju administrativnih poslova nastavnika

4.2.1. Primjeri modela zapošljavanja i napredovanja nastavnika - 2019. – 2021.

4.2.2. Plan umirovljenja, zapošljavanja, napredovanja i ostalih kadrovskih promjena za 2019. godinu

4.3.1. Rezultati istraživanja zadovoljstva nastavnog i nenastavnog osoblja na UNIRI – 2019.

4.3.2. Plan mjera i aktivnosti u 2020. godini za unaprjeđenje transfera znanja

4.3.3. Akcijski plan za 2020. godinu

4.4.1. Rezultati analize studentskog zadovoljstva na FFRI-ju – Izvješće za akademsku 2017./2018. godinu

4.5.1. Dopis Sveučilišne knjižnice u Rijeci

4.6.1. Usporedba prihoda i rashoda u 2017. i 2018. godini po kategorijama

4.6.2. Usporedba prihoda od školarina za preddiplomske, diplomske, specijalističke i doktorske studije te programe cjeloživotnog obrazovanja

V. Znanstvena / umjetnička djelatnost

- 5.1.1.1. Popis svih Primjera dokaza koji se javljaju u tekstu samoanalize u poglavlju V. Znanstvena djelatnost
- 5.4.1.1. Odluka Fakultetskoga vijeća o prihvaćanju Strategije razvoja znanstveno-istraživačkog rada Filozofskoga fakulteta u Rijeci 2016–2020
- 5.4.1.2. Odluka Fakultetskoga vijeća o prihvaćanju strategije Filozofskoga fakulteta u Rijeci 2019 – 2023
- 5.4.5.1. Prikaz financijskih ulaganja FFRI-ja u znanstvenu djelatnost (školarine, konferencije i edukacije za doktorande, kotizacije i troškovi puta za znanstvenike, ulaganja u opremu)

Napomena:

Prilozi dostavljeni u elektroničkom obliku.